

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава администрации
города Нижнего Новгорода
_____/В.Е. Булавинов/
« » июня 2010 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по проведению открытого конкурса на право заключения договора на
выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения**

«Согласовано»:

Директор департамента
экономики, планирования и
предпринимательства
администрации города
Нижнего Новгорода

Директор департамента
транспорта и связи
администрации города
Нижнего Новгорода

Директор департамента
правовой работы
администрации города
Нижнего Новгорода

Белявский В.И.
/_____/

« » _____ 2010г.

Грибов В.Г.
/_____/

« » _____ 2010г.

Шумило А.А.
/_____/

« » _____ 2010г.

Нижний Новгород
2010 год

Перечень документов, входящих в состав конкурсной документации

1. Извещение о проведении конкурса.
2. Положение о проведении конкурса.
3. Образцы форм документов:
 - Форма 1.** Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения.
 - Форма 2.** Сведения о Претенденте.
 - Форма 3.** Конкурсное предложение на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения.
 - Форма 4.** Профессиональная структура и уровень квалификации (данные о квалификационном составе специалистов).
 - Форма 5.** Характеристика производственной базы.
 - Форма 6.** Данные об имеющихся на праве собственности, аренды без экипажа, хозяйственного ведения, находящихся в лизинге либо на других законных основаниях автотранспортных средствах (за исключением транспортных средств, переданных в аренду или хозяйственное ведение третьим лицам).
4. Проект договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения.

1. ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения

1. Заказчик: Администрация города Нижнего Новгорода, департамент транспорта и связи, адрес: 603002, г. Нижний Новгород, пл. Революции, д. 7, факс 246 82 83, электронная почта deptrans@admgor.nnov.ru, контактный телефон: 246 82 80.

2. Организатор: Администрация города Нижнего Новгорода, департамент транспорта и связи, адрес: 603002, г. Нижний Новгород, пл. Революции, д. 7, факс 246 82 83, электронная почта deptrans@admgor.nnov.ru, контактный телефон: 246 82 80.

3. Форма проведения конкурса: открытый конкурс.

4. Предмет конкурса: право на заключение договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения в городе Нижнем Новгороде в соответствии с лотами:

№ Лота	№ маршрута	Схема движения по маршруту	Кол-во графиков	Кол-во транспортных средств (ТС)	Хар-ка ТС	Вид перевозок	Время работы маршрута
1	Т-2	Ул. Долгополова – ул. Литвинова (обратно пл. Революции) – метромост – пл. Горького (обратно ул. М. Ямская) – Похвалинский съезд - Н. Волжская наб. - Речной вокзал - пл. Минина и Пожарского - пл. Сенная - ул. Родионова - ул. Лопатина – 5-й м/р В. Печер	15	17	М3	Маршрутное такси	5.00.-23.30
2	Т-14	Соцгород 2 - ул. Раевского - ул. Комсомольская - пр. Кирова - пл. им. Киселева - Южное шоссе - ул. Я. Купалы - ул. Отрадная - ул. Стахановская - ул. Гайдара - ул. Патриотов – пос. Мостоотряда – Стригино – Гнилицы - пос. Нагулино.	15	17	М3	Маршрутное такси	5.45.-23.10.
3	Т-17	М/р В. Печеры - ул. Лопатина - ул. Родионова - пл. Сенная - ул. Белинского – пл. Лядова – пр. Гагарина - м/р Щербинки -2	13	14	М3	Маршрутное такси	4.50.-23.15
4	Т-21	ЗКПД-4 - 7 м/р - ул. Гаугеля - ул. Стрелковая - ул. Светлоярская - ул. Циолковского - пр. Героев – Сорм. поворот – Моск. шоссе - Моск. вокзал (тоннель) – пл. Революции - ул. Долгополова	15	17	М3	Маршрутное такси	5.41.-23.30.
5	Т-23	Ул. Дружаева - ул. Львовская - пр. Бусыгина - ст. М. "Пролетарская" - ул. Адм. Нахимова - парк "Дубки" - ул. Комарова - ул. Памирская – Станкозавод - ул. Баумана - ул. Голубева - пив. з-д "Волга" - пл. Комсомольская - ул. Июльских дней - ул. Долгополова - Московский вокзал - Стрелка	20	22	М3	Маршрутное такси	5.20-00.00.

6	T-33	ЗКПД-4 - 7м/н - ул. Гаугеля - ул. Стрелковая - ул. Светлоярская - ул. Циолковского - ул. Черняховского - ул. Мечникова - ул. Чаадаева - ул. Ярошенко - пр. Героев – Сорм. поворот - Московское шоссе - Моск. вокзал (тоннель) – ул. И. Романова – метромост - пл. Горького (обратно пл. Горького - ул. М. Покровская – Похвалинский съезд – ул. М. Ямская – ул. Одесская) - ул. Б. Покровская– пл. Лядова - пр. Гагарина - ул. 40 лет Победы	20	22	M3	Маршрутное такси	5.30.-00.10
7	T-34	М/р В. Печеры - ул. Лопатина - ул. Бринского - ул. Н. Суловой - ул. Ванеева - пл. Свободы - ул. Варварская - пл. Минина и Пожарского –Зеленский съезд – Н. Волжская наб. – ул. Черниговская	10	11	M3	Маршрутное такси	6.50-00.00
8	T-38	Ул. Дружаева - ул. Львовская - ул. Дьяконова - пр. Кирова - пл. им. Киселева - ул. Лескова - ул. Коломенская - ул. Мончегорская - ул. Космическая	15	17	M2	Маршрутное такси	6.00-23.25
9	T-48	Ул. Долгополова – Моск. вокзал - Моск. вокзал (тоннель) - Московское шоссе - Сормовский поворот - ул. Ухтомского - ул. Движенцев - ул. Гороховецкая - пос. Сортировочный	15	17	M2	Маршрутное такси	5.50-23.45
10	T-51	Пос. Керамик - ул. Кашенко – пр. Гагарина - Дворец Спорта – ул. Бекетова - пл.Советская – ул. Ванеева - пл. Свободы - ул. Варварская - пл. Минина и Пожарского – Зеленский съезд – Н. Волжская наб. - ул. Черниговская	10	11	M3	Маршрутное такси	5.30.-23.15.
11	T-62	Ул. Усилова - пл. Сенная - ул. Белинского - ул. Ванеева - пл. Советская – ул. Бекетова - ул. Нартова - Сахарный дол - Щелоковский хутор - Анкудиновское шоссе – пос. Дубенки - ул. Шатковская - Мыза - м/р Щербинки -2	10	11	M3	Маршрутное такси	5.50-00.00
12	T-65	Ул. Космическая - ул. Краснодонцев - Соцгород-2 - ул. Раевского - ст. Счастливая - ул. Дьяконова - пр. Бусыгина – Ст. М. "Пролетарская" - ул. Херсонская - ул. Кузбасская - ул. Рябцева - ул. Ярошенко - ул. Чаадаева - ул. Черняховского - ул. Циолковского - ул. Светлоярская - ул. Стрелковая - ул. Гаугеля - 7 м/р-он - ЗКПД-4 - ул. Зайцева	10	11	M3	Маршрутное такси	5.06-23.35
13	T-67	Ул. Космическая - ул. Мончегорская - ул. Минеева - ул. Лескова - пл. им. Киселева – пр. Ленина – ул. Июльских дней - ул. Долгополова - Московский вокзал - ул. Советская - ул. Должанская - ул. Есенина – Универсам - Мещерское озеро	25	27	M3	Маршрутное такси	5.10.-23.55.

14	T-71	З-д «Электромаш» - пос. Новый - ул. Коновалова - ОАО "Лазурь" – Волговятэлмашсбыт - 7 м/р-он - ул. Гаугеля - м/р Комсомольский - пер. Котельный - пер. Союзный - Центр Сормова - ст. Варя - Сормовское шоссе - Сормовский поворот - Московское шоссе - Московский вокзал (тоннель) – ул. И. Романова – метромост - пл. Горького (обратно ул. М. Ямская – ул. Одесская) – ул. М. Покровская – Похвалинский съезд – Н. Волжская набережная - пл. Минина и Пожарского - ул. Варварская - пл. Свободы	32	35	МЗ	Маршрутное такси	5.00.-00.20.
15	T-72	Пос. Дубравный - ул. Беринга - ул. Ужгородская - ул. Я. Шишкина - ул. Ясная - пос. Починки - ул. Хальзовская - пос. Володарский - ул. Свободы - пер. Союзный - Центр Сормова - ст. Варя - Сормовское шоссе - Сормовский поворот - Московское шоссе - пл. Ленина - Стрелка	15	17	МЗ	Маршрутное такси	5.00.-23.55.

5. Источник финансирования: финансирование осуществляется за счет средств Победителя конкурса без возмещения затрат за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

6. Срок действия договора: 5 лет с момента заключения договора.

7. Дата, время, место вскрытия конвертов с конкурсными заявками: 19.07.2010 года в 10.00 по московскому времени, г. Нижний Новгород, пл. Революции, д. 7.

8. Место проведения квалификационного отбора, конкурса - г. Нижний Новгород, пл. Революции, д. 7.

В конкурсе могут принимать участие все заинтересованные лица, имеющие статус юридических лиц (или индивидуальных предпринимателей), имеющих право осуществлять пассажирские перевозки транспортом общего пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации, выразившие согласие на участие в конкурсе на предложенных конкурсных условиях, путем подачи конкурсных заявок.

Организатор конкурса настоящим извещением приглашает заинтересованных лиц представлять заявки по форме, установленной конкурсной документацией.

Заявки на участие в конкурсе подаются в срок с 09.00 часов по московскому времени 17.06.2010 г. до 18.00 часов по московскому времени 16.07.2010 г. по адресу: 603002, г. Нижний Новгород, пл. Революции, д. 7, 7 этаж.

Все заявки, поданные после указанного срока, не рассматриваются.

Дополнительную информацию заинтересованные лица могут получить у Заказчика и Организатора конкурса.

Конкурсная документация может быть получена у Организатора конкурса при предоставлении электронного носителя. На бумажном носителе конкурсная документация не предоставляется.

Конкурсную документацию может получить уполномоченный представитель юридического лица / индивидуального предпринимателя, имеющий при себе оформленную в установленном порядке доверенность на получение конкурсной документации.

Официальный сайт, на котором размещается конкурсная документация и результаты конкурса: www.admqor.nnov.ru. Результаты конкурса также опубликовываются в официальном печатном издании.

Претендент должен удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в конкурсной документации.

Победитель определяется в соответствии с конкурсной документацией по результатам сравнительного анализа конкурсных предложений.

Договор с Победителем конкурса должен быть подписан не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений в порядке, установленном конкурсной документацией.

2. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Инструкции претендентам.

1.1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.06.2006 № 45 «О Положении об организации транспортного обслуживания населения в городе Нижнем Новгороде», постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода от 12.02.2007 № 419.

1.2. **Цель проведения конкурса:** отбор перевозчиков, позволяющих удовлетворить потребность в пассажирских перевозках, обеспечить безопасность дорожного движения, высокую культуру и качество обслуживания пассажиров.

1.3. **Заказчик:** Администрация города Нижнего Новгорода, департамент транспорта и связи, адрес: 603002, г. Нижний Новгород, пл. Революции, д. 7, факс 246 82 83, электронная почта deptrans@admgor.nnov.ru, контактный телефон: 246 82 80.

1.4. **Организатор:** Администрация города Нижнего Новгорода, департамент транспорта и связи, адрес: 603002, г. Нижний Новгород, пл. Революции, д. 7, факс 246 82 83, электронная почта deptrans@admgor.nnov.ru, контактный телефон: 246 82 80.

1.5. Форма проведения конкурса: открытый конкурс.

1.6. **Предмет конкурса:** право на заключение договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения в городе Нижнем Новгороде в соответствии с лотами:

№ Лота	№ маршрута	Схема движения по маршруту	Кол-во графиков	Кол-во транспортных средств (ТС)	Хар-ка ТС	Вид перевозок	Время работы маршрута
1	Т-2	Ул. Долгополова – ул. Литвинова (обратно пл. Революции) – метромост – пл. Горького (обратно ул. М. Ямская) – Похвалинский съезд - Н. Волжская наб. - Речной вокзал - пл. Минина и Пожарского - пл. Сенная - ул. Родионова - ул. Лопатина – 5-й м/р В. Печер	15	17	М3	Маршрутное такси	5.00.-23.30
2	Т-14	Соцгород 2 - ул. Раевского - ул. Комсомольская - пр. Кирова - пл. им. Киселева - Южное шоссе - ул. Я. Купалы - ул. Отрадная - ул. Стахановская - ул. Гайдара - ул. Патриотов – пос. Мостоотряда – Стригино – Гнилицы - пос. Нагулино.	15	17	М3	Маршрутное такси	5.45.-23.10.
3	Т-17	М/р В. Печеры - ул. Лопатина - ул. Родионова - пл. Сенная - ул. Белинского – пл. Лядова – пр. Гагарина - м/р Щербинки -2	13	14	М3	Маршрутное такси	4.50.-23.15
4	Т-21	ЗКПД-4 - 7 м/р - ул. Гаугеля - ул. Стрелковая - ул. Светлоярская - ул. Циолковского - пр. Героев – Сорм. поворот – Моск. шоссе - Моск. вокзал (тоннель) – пл. Революции - ул. Долгополова	15	17	М3	Маршрутное такси	5.41.-23.30.

5	T-23	Ул. Дружаева - ул. Львовская - пр. Бусыгина - ст. М. "Пролетарская" - ул. Адм. Нахимова - парк "Дубки" - ул. Комарова - ул. Памирская - Станкозавод - ул. Баумана - ул. Голубева - пив. з-д "Волга" - пл. Комсомольская - ул. Июльских дней - ул. Долгополова - Московский вокзал - Стрелка	20	22	M3	Маршрутное такси	5.20-00.00.
6	T-33	ЗКПД-4 - 7м/н - ул. Гаугеля - ул. Стрелковая - ул. Светлоярская - ул. Циолковского - ул. Черняховского - ул. Мечникова - ул. Чаадаева - ул. Ярошенко - пр. Героев - Сорм. поворот - Московское шоссе - Моск. вокзал (тоннель) - ул. И. Романова - метромост - пл. Горького (обратно пл. Горького - ул. М. Покровская - Похвалинский съезд - ул. М. Ямская - ул. Одесская) - ул. Б. Покровская - пл. Лядова - пр. Гагарина - ул. 40 лет Победы	20	22	M3	Маршрутное такси	5.30.-00.10
7	T-34	М/р В. Печеры - ул. Лопатина - ул. Бринского - ул. Н. Суловой - ул. Ванеева - пл. Свободы - ул. Варварская - пл. Минина и Пожарского - Зеленский съезд - Н. Волжская наб. - ул. Черниговская	10	11	M3	Маршрутное такси	6.50-00.00
8	T-38	Ул. Дружаева - ул. Львовская - ул. Дьяконова - пр. Кирова - пл. им. Киселева - ул. Лескова - ул. Коломенская - ул. Мончегорская - ул. Космическая	15	17	M2	Маршрутное такси	6.00-23.25
9	T-48	Ул. Долгополова - Моск. вокзал - Моск. вокзал (тоннель) - Московское шоссе - Сормовский поворот - ул. Ухтомского - ул. Движенцев - ул. Гороховецкая - пос. Сортировочный	15	17	M2	Маршрутное такси	5.50-23.45
10	T-51	Пос. Керамик - ул. Кащенко - пр. Гагарина - Дворец Спорта - ул. Бекетова - пл. Советская - ул. Ванеева - пл. Свободы - ул. Варварская - пл. Минина и Пожарского - Зеленский съезд - Н. Волжская наб. - ул. Черниговская	10	11	M3	Маршрутное такси	5.30.-23.15.
11	T-62	Ул. Усилова - пл. Сенная - ул. Белинского - ул. Ванеева - пл. Советская - ул. Бекетова - ул. Нартова - Сахарный дол - Щелоковский хутор - Анкудиновское шоссе - пос. Дубенки - ул. Шатковская - Мыза - м/р Щербинки -2	10	11	M3	Маршрутное такси	5.50-00.00
12	T-65	Ул. Космическая - ул. Краснодонцев - Соцгород-2 - ул. Раевского - ст. Счастливая - ул. Дьяконова - пр. Бусыгина - Ст. М. "Пролетарская" - ул. Херсонская - ул. Кузбасская - ул. Рябцева - ул. Ярошенко - ул. Чаадаева - ул. Черняховского - ул. Циолковского - ул. Светлоярская - ул. Стрелковая - ул. Гаугеля - 7 м/р-он - ЗКПД-4 - ул. Зайцева	10	11	M3	Маршрутное такси	5.06-23.35

13	T-67	Ул. Космическая - ул. Мончегорская - ул. Минеева - ул. Лескова - пл. им. Киселева – пр. Ленина – ул. Июльских дней - ул. Долгополова - Московский вокзал - ул. Советская - ул. Должанская - ул. Есенина – Универсам - Мещерское озеро	25	27	M3	Маршрутное такси	5.10.-23.55.
14	T-71	З-д «Электромаш» - пос. Новый - ул. Коновалова - ОАО "Лазурь" – Волговятэлмашсбыт - 7 м/р-он - ул. Гаугеля - м/р Комсомольский - пер. Котельный - пер. Союзный - Центр Сормова - ст. Варя - Сормовское шоссе - Сормовский поворот - Московское шоссе - Московский вокзал (тоннель) – ул. И. Романова – метромост - пл. Горького (обратно ул. М. Ямская – ул. Одеская) – ул. М. Покровская – Похвалинский съезд – Н. Волжская набережная - пл. Минина и Пожарского - ул. Варварская - пл. Свободы	32	35	M3	Маршрутное такси	5.00.-00.20.
15	T-72	Пос. Дубравный - ул. Беринга - ул. Ужгородская - ул. Я. Шишкина - ул. Ясная - пос. Починки - ул. Хальзовская - пос. Володарский - ул. Свободы - пер. Союзный - Центр Сормова - ст. Варя - Сормовское шоссе - Сормовский поворот - Московское шоссе - пл. Ленина - Стрелка	15	17	M3	Маршрутное такси	5.00.-23.55.

1.7. Конкурс проводит Конкурсная комиссия, сформированная в соответствии с постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода от 12.02.2007 № 419.

1.8. Организатор конкурса приглашает принять участие в конкурсе и подавать конкурсные заявки в соответствии с настоящим Положением.

2. Разъяснение и внесение поправок (изменений и дополнений) в конкурсную документацию

2.1. Претендент, которому требуются разъяснения аспектов конкурсной документации, вправе обратиться к Организатору конкурса путем направления запроса в письменной форме.

Организатор конкурса должен ответить на такие запросы при условии получения их не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

2.2. Организатор конкурса вправе внести поправки в конкурсную документацию не позднее, чем за 10 дней до дня окончания подачи конкурсных заявок. Поправки (изменения) в конкурсной документации доводятся Организатором до всех претендентов на участие в конкурсе, получивших конкурсную документацию у Организатора конкурса.

3. Конкурсная комиссия.

3.1. **Конкурсная комиссия** – коллегиальный орган, в состав которого входят представители:

- Департамента транспорта и связи администрации города Нижнего Новгорода,
- Департамента экономики, планирования и предпринимательства администрации города Нижнего Новгорода,
- Департамента правовой работы администрации города Нижнего Новгорода,
- Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения ГУВД по Нижегородской области (по согласованию),
- Приволжского управления Госавтодорнадзора (по согласованию).

Состав членов Конкурсной комиссии утверждается постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода.

3.2. Функции Конкурсной комиссии:

- вскрытие конвертов с конкурсными заявками;
- проведение квалификационного отбора участников конкурса;
- рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса на основании критериев, указанных в настоящем Положении;
- определение Победителя конкурса;
- признание конкурса несостоявшимся;
- осуществление иных функций, возложенных на Конкурсную комиссию.

3.3. Конкурсная комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов и вправе принимать такие решения, если на ее заседании присутствуют не менее двух третей общего числа ее членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4. Претенденты и участники конкурса

4.1. **Претендент** - лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, до момента признания его Участником конкурса.

4.2. **Участник конкурса** - Претендент, признанный Конкурсной комиссией соответствующим квалификационным требованиям и допущенный к участию в конкурсе.

5. Общие требования к Претендентам

К претендентам предъявляются следующие квалификационные требования:

5.1. Правомочность Претендента.

5.1.1. Претендент не должен находиться в процессе ликвидации, быть признан несостоятельным (банкротом).

5.1.2. На имущество Претендента не должен быть наложен арест и (или) экономическая деятельность приостановлена.

5.1.3. Претендент должен иметь действующие лицензии на перевозку пассажиров. При окончании срока действия лицензии до исполнения обязательств по договору Претендент в установленные законодательством Российской Федерации сроки обязан обеспечить переоформление лицензии.

5.1.4. Лица, входящие в одну группу лиц, рассматриваются как одно лицо и один Претендент на участие в конкурсе.

5.2. Квалификационные требования к обеспеченности трудовыми ресурсами и к организационной структуре претендента.

5.2.1. Претендент должен обладать необходимыми трудовыми ресурсами для выполнения договора, в том числе иметь специалистов с высшим или средним образованием автомобильного профиля либо прошедших квалификационную подготовку в установленном порядке, работающих на постоянной основе.

5.2.2. Организационная структура предприятия Претендента должна соответствовать государственному стандарту Российской Федерации «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования» ГОСТ Р 51825-2001.

5.3. Квалификационные требования к материально-технической базе.

5.3.1. Претендент должен иметь производственную базу мощностью, обеспечивающей возможность хранения, технического обслуживания и ремонта автобусов по заявленному лоту (лотам), либо договор с организацией, имеющей такую базу.

5.3.2. Претендент должен иметь подвижной состав для осуществления перевозок по заявленному лоту на праве собственности, аренды без экипажа, хозяйственного ведения, лизинга либо на других законных основаниях.

5.3.3. Претендент должен иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности, предоставляющую право проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра или соответствующий договор с организацией, имеющей такую лицензию.

5.4. Претенденты, не удовлетворяющие вышеуказанным требованиям, к участию в конкурсе не допускаются, их конкурсные предложения не рассматриваются.

6. Условия участия в конкурсе.

6.1. Участником конкурса может быть Претендент, соответствующий квалификационным требованиям, указанным в Положении.

6.2. Участником не может быть лицо, которое признано несостоятельным (банкротом), находится в процессе ликвидации, или на имущество которого наложен арест (на стадии исполнительного производства), или деятельность которого приостановлена.

6.3. Конкурсная комиссия вправе запрашивать у Претендентов дополнительные сведения об их соответствии установленным конкурсным требованиям.

6.4. Участник конкурса несет ответственность за достоверность представляемых им сведений. Конкурсная комиссия имеет право отстранить Участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае обнаружения недостоверности сведений, представленных Участником в составе его конкурсной заявки.

7. Содержание конкурсной заявки

Конкурсные заявки Претендентов должны включать следующую квалификационную информацию и документы:

7.1. Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения (форма 1).

7.2. Конкурсное предложение, оформленное в соответствии с установленными требованиями (форма 3). В составе конкурсной заявки должны быть представлены документы, подтверждающие заявленные параметры.

7.3. Сведения о Претенденте (форма 2).

7.4. Нотариально заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц), свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

7.5. В установленном порядке оформленную доверенность лицу, подписавшему конкурсное предложение и иные документы (формы), представленные в составе конкурсной заявки, если конкурсное предложение и указанные документы не подписаны руководителем организации-Претендента (не подписаны индивидуальным предпринимателем лично) в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.6. Лицензию Претендента на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (нотариально заверенную копию).

7.7. Профессиональную структуру и уровень квалификации (данные о квалификационном составе специалистов) (по форме 4).

7.8. Характеристику производственной базы (по форме 5).

7.9. Копии документов, подтверждающих право собственности, аренды, хозяйственного ведения на объекты производства, предназначенные для выполнения технического обслуживания и ремонта, либо копии договоров со специализированными автотранспортными (авторемонтными) предприятиями на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава (заверяются руководителем и печатью Претендента).

7.10. Копии документов, подтверждающих право собственности, аренды, хозяйственного ведения на объекты для хранения подвижного состава (стоянки), либо копии договоров оказания услуг со специализированными автотранспортными предприятиями (заверяются руководителем и

печатью Претендента).

7.11. Лицензию на осуществление медицинской деятельности, предоставляющую право проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, или соответствующий договор с организацией, имеющей такую лицензию (нотариально заверенную копию).

7.12. Данные об имеющихся на праве собственности, аренды без экипажа, хозяйственного ведения, находящихся в лизинге либо на других законных основаниях автотранспортных средствах (за исключением транспортных средств, переданных в аренду или хозяйственное ведение третьим лицам) (по форме б) с копиями паспортов транспортных средств, зарегистрированных в установленном порядке и копиями договоров аренды (лизинга) либо других документов, подтверждающих право Участника использовать подвижной состав (заверяются руководителем и печатью организации).

8. Затраты на подготовку конкурсной заявки и конкурсного предложения

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой конкурсной заявки и конкурсного предложения, участием в открытом конкурсе. Указанные расходы возмещению не подлежат.

9. Подготовка конкурсных заявок и конкурсных предложений участников

9.1. Язык и форма конкурсной заявки.

9.1.1. Конкурсная заявка, подготовленная Претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой, должны быть написаны на русском языке.

Любые вспомогательные документы и печатные материалы на другом языке, представленные Претендентом, должны сопровождаться переводом на русский язык.

9.1.2. Конкурсная заявка на участие в конкурсе оформляется в письменной форме в порядке, предусмотренном в конкурсной документации.

9.1.3. Претенденты обязаны подавать заявки и конкурсные предложения, полностью отвечающие требованиям конкурсной документации. Альтернативные заявки и предложения рассматриваться не будут.

9.1.4. При нарушении подпункта 9.1.1. конкурсная комиссия вправе не рассматривать документы, входящие в состав конкурсной заявки, составленные не на русском языке.

9.2. Подача конкурсных заявок и конкурсных предложений.

9.2.1. Претендент обязан изучить конкурсную документацию, включая все формы, условия, требования и спецификации. Предоставление неполной информации, требуемой в конкурсной документации, представление неверных или недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей формальным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, является риском Претендента и может привести к отклонению его заявки.

9.2.2. Претендент может подать только одно конкурсное предложение по каждому лоту по данному конкурсу. В случае если Претендент подает более одной конкурсной заявки на каждый лот или участвует в нескольких конкурсных заявках по одному и тому же лоту, все конкурсные заявки с его участием отклоняются.

9.3. Срок подачи.

Срок подачи конкурсных заявок с 09.00 часов по московскому времени 17.06.2010 г. до 18.00 часов по московскому времени 16.07.2010 г.

Конкурсные заявки и конкурсные предложения, поступившие после установленного срока, не принимаются и не рассматриваются.

9.4. Отзыв заявки, внесение изменений в конкурсные заявки.

9.4.1. Претендент вправе отозвать свою конкурсную заявку, внести в нее изменения до истечения срока подачи конкурсных заявок.

9.4.2. Для отзыва конкурсной заявки Претендент должен письменно уведомить Организатора конкурса.

9.4.3. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются наименование открытого конкурса и регистрационный номер заявки. Изменения, внесенные в заявку, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок. Конверты с изменениями заявок вскрываются комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.

9.4.4. Датой отзыва конкурсной заявки, внесения в нее изменений является дата регистрации письменного обращения Претендента, конверта с изменениями заявки в журнале регистрации заявок.

9.5. Оформление конкурсной заявки.

9.5.1. При описании условий и предложений Претендентов должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

9.5.2. Сведения, которые содержатся в конкурсных заявках и конкурсных предложениях Претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

9.5.3. Конкурсная заявка по установленной форме вместе с прилагаемыми к ней документами принимается в запечатанном конверте и регистрируется в журнале регистрации заявок.

9.5.4. Конкурсное предложение должно быть подписано лицом, имеющим полномочия для его подписания от имени Претендента конкурса. Все исправления должны быть оговорены и заверены печатью претендента.

Конкурсное предложение, а также документы, входящие в состав конкурсной заявки, запечатываются в общий конверт, заверяемый подписью и печатью Претендента.

Конверт с конкурсной заявкой должен содержать название предмета конкурса, быть адресован Организатору конкурса и содержать слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО...» с указанием времени и даты вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

9.5.5. Все документы, представленные Претендентами, должны быть подписаны руководителями (уполномоченными лицами) и скреплены соответствующей печатью (все страницы представленных документов должны быть завизированы уполномоченными лицами за исключением документов, которые в соответствии с разделом 7 настоящей инструкции претендентам должны быть представлены в виде нотариально заверенных копий). Подчистки и исправления не допускаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

9.5.6. Конкурсные заявки, в том числе конкурсные предложения, представляемые Претендентами, должны быть заполнены по всем пунктам, в противном случае конкурсная заявка Претендента остается без рассмотрения.

9.5.7. Претендент не вправе вносить изменения в представленные конкурсные заявки и конкурсные предложения после окончания срока подачи конкурсных заявок.

9.5.8. Неполное предоставление информации, указанной в конкурсной документации, или же подача документов, не отвечающих требованиям конкурсной документации, дает право на отклонение конкурсной заявки и оставление без рассмотрения конкурсного предложения Претендента.

9.5.9. Представленные в составе конкурсной заявки документы не возвращаются Претенденту.

9.5.10. При оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

10. Срок действия конкурсной заявки.

Конкурсная заявка Претендента остается в силе до момента подведения итогов конкурса.

Срок действия конкурсного предложения 90 дней с даты вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

11. Порядок подачи и регистрации конкурсной заявки и конкурсного предложения

11.1. Конкурсная заявка подается Организатору конкурса в запечатанном конверте.

11.2. Конкурсная заявка Претендента регистрируется Организатором конкурса в журнале регистрации заявок, с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

11.3. Организатор конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных конкурсных заявок, а также конфиденциальности сведений о содержании представленных документов.

11.4. По окончании срока приема заявок Организатор конкурса передает поступившие конкурсные заявки в Конкурсную комиссию.

12. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками. Квалификационный отбор. Рассмотрение, оценка и сопоставление конкурсных предложений

12.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками, их рассмотрение. Квалификационный отбор.

12.1.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками проводится 19.07.2010 года в 10.00 по московскому времени. После вскрытия конвертов с конкурсными заявками конкурсной комиссией проводится квалификационный отбор, для выявления претендентов, соответствующих квалификационным требованиям.

Претенденты вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками. Рассмотрение конкурсных заявок (квалификационный отбор) проводится в закрытом режиме.

12.1.2. В указанный день и час конкурсная комиссия на заседании вскрывает конкурсную заявку каждого Претендента. По каждому Претенденту оглашаются наименование, адрес, наличие предусмотренных конкурсной документацией сведений и документов. Указанные данные вносятся в протокол Конкурсной комиссии.

12.1.3. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе на предмет соответствия Претендента квалификационным требованиям, указанным в настоящей конкурсной документации, и соответствия конкурсной заявки Претендента требованиям конкурсной документации составляет не более десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

12.1.4. Если Претендент не отвечает квалификационным требованиям, указанным в конкурсной документации, или конкурсная заявка Претендента не соответствует требованиям конкурсной документации, он считается не прошедшим квалификационный отбор, что отмечается в протоколе с указанием причин.

12.1.5. Конкурсная комиссия ведет Протокол вскрытия и Протокол рассмотрения конкурсных заявок, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, утверждается председателем и размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода www.admgor.nnov.ru.

12.1.6. Конкурсные предложения рассматриваются у претендентов, прошедших квалификационный отбор.

12.2. Оценка и сопоставление конкурсных предложений.

12.2.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных предложений Участников в целях определения Победителя конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляется Конкурсной комиссией в закрытом режиме. Присутствие представителей Участников конкурса либо иных лиц, не входящих в состав Конкурсной комиссии, при оценке и

сопоставлении конкурсных предложений Участников, запрещено.

12.2.2. Срок оценки и сопоставления конкурсных предложений составляет не более десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

12.2.3. Конкурсная комиссия вправе потребовать от Участника конкурса разъяснения положений представленного им конкурсного предложения.

12.2.4. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными в конкурсной документации.

12.2.5. Конкурсная комиссия отклоняет конкурсное предложение Участника, что отмечается в протоколе с указанием причин, по которым оно было отклонено, в случаях, если:

- Участник конкурса отказался дать разъяснения положений представленного им конкурсного предложения;

- содержание и (или) оформление конкурсного предложения не отвечают требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.

12.2.6. Организатор обязан довести до сведения Участника конкурса решение Конкурсной комиссии об отклонении его конкурсного предложения.

12.2.7. Проведение переговоров между Организатором и/или Конкурсной комиссией с одной стороны и Участником конкурса с другой стороны по инициативе Участника относительно оценки его конкурсных предложений не допускается.

12.2.8. Конкурсная комиссия оценивает представленные конкурсные предложения по следующим параметрам:

№ п/п	Параметры оценки конкурсного предложения	Баллы
1.	Опыт перевозчика в осуществлении пассажирских перевозок (определяется по дате выдачи первой лицензии)	
1.1.	0 лет	0
1.2.	от 1 до 3 лет	5
1.3.	свыше 3 лет	10
2.	Организация работы на маршрутах регулярного сообщения:	
2.1.	Отсутствие случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора с организатором перевозок при осуществлении пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения в течение одного года до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса (при условии осуществления пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения). Показатели определяются по данным муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Центральная диспетчерская служба», УГИБДД ГУВД по Нижегородской области, Госавтодорнадзора РФ, департамента транспорта и связи Нижегородской области.	2
2.2.	Наличие случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора с организатором перевозок при осуществлении пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения в течение одного года до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса. Показатели определяются по данным муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Центральная диспетчерская служба», УГИБДД ГУВД по Нижегородской области, Госавтодорнадзора РФ, департамента транспорта и связи Нижегородской области.	-2
2.3.	Наличие случаев привлечения Претендента к административной ответственности за осуществление маршрутных автотранспортных пассажирских перевозок без оформления договора с уполномоченными органами.	-5

	Показатели определяются по сведениям, предоставленным УГИБДД ГУВД по Нижегородской области, Госавтодорнадзором РФ, департаментом транспорта и связи Нижегородской области.	
	Уровень аварийности за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.	
3.	Показатели определяются по сведениям, предоставленным УГИБДД ГУВД по Нижегородской области.	
	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими, совершенных по вине водителей Претендента при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения (при условии осуществления пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения).	2.
3.1.		
	Наличие дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими, совершенных по вине водителей Претендента (далее – ДТП) при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения.	
3.2.	Баллы начисляются исходя из количества учетных ДТП, приведенного на единицу транспортного средства:	
	от 0,05 до 0,1	-2
	свыше 0,1	-5
	Наличие дорожно-транспортных происшествий со смертельным исходом, совершенных по вине водителей Претендента (далее – ДТП) при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения.	
3.3.	Указанное количество баллов начисляется за каждый случай дорожно-транспортного происшествия со смертельным исходом.	-5
4.	Соблюдение условий лицензирования:	
	Отсутствие у Претендента нарушений лицензионных требований при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения в отчетном периоде за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.	
4.1.		2
	Показатели определяются по данным Госавтодорнадзора РФ.	
	Наличие случаев приостановления действия лицензии в судебном порядке за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.	
4.2.		-2
	Наличие случаев аннулирования лицензии в судебном порядке за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса	
4.3.		-5
5.	Экологический класс автобусов:	
	Евро – 2 и выше:	
	до 50 % подвижного состава	1
	от 50 % до 99 % подвижного состава	2
	100 % подвижного состава	3
6.	Организация диспетчерского управления и контроля движения:	
	Наличие диспетчерского управления на базе спутниковой навигации, на 100% подвижного состава, без речевой связи диспетчера с водителем.	
6.1.		5
	Наличие диспетчерского управления на базе спутниковой навигации, на 100% подвижного состава, с использованием оборудования для речевой связи диспетчера с водителем.	
6.2.		7
	Отсутствие диспетчерского управления	
6.3.		0
	Условия технического обслуживания и ремонта:	
7.	Наличие производственной базы для технического обслуживания и текущего ремонта, либо договора на проведение технического	5

обслуживания и текущего ремонта с предприятием, имеющим базу.

Показатели определяются по результатам обследования конкурсной комиссией заявленной базы и сведениям, предоставленным Претендентом.

Условия хранения подвижного состава:

- | | | |
|----|---|---|
| 8. | Наличие охраняемой стоянки подвижного состава с обеспечением проведения предрейсового и послерейсового медицинских осмотров, либо договора на предоставление охраняемой стоянки и услуг медицинского осмотра. Показатели определяются по результатам обследования конкурсной комиссией и сведениям, предоставленным Претендентом. | 5 |
| 9. | Средний срок эксплуатации автобусов: | |
| | до 5 лет | 7 |
| | от 5 до 7 лет | 5 |
| | свыше 7 лет | 0 |

12.3. Признание конкурса несостоявшимся.

12.3.1. Конкурсная комиссия признает конкурс несостоявшимся, если на момент окончания приема конкурсных заявок не подана ни одна конкурсная заявка, зарегистрирована одна заявка или если никто из Претендентов не признан участником конкурса либо только один Претендент был признан Участником конкурса и его конкурсная заявка соответствует требованиям конкурсной документации.

12.3.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и если только один Претендент был признан Участником конкурса и его конкурсная заявка соответствует требованиям конкурсной документации, Заказчик вправе передать для заключения победителю конкурса договор, прилагаемый к конкурсной документации, либо провести повторный конкурс.

13. Ошибки и неточности.

Конкурсная комиссия может не принимать во внимание несоответствие формы или мелкие неточности в представленных документах, если сочтет, что данные недостатки не влияют на существо конкурсных предложений.

14. Определение Победителя конкурса и его уведомление.

14.1. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Остальным участникам конкурса присваиваются порядковые номера в зависимости от количества набранных баллов.

14.2. В случае если два или более участника получают равное количество баллов, Победителем признается Участник, конкурсная заявка которого была подана раньше. Остальным участникам конкурса присваиваются порядковые номера в зависимости от количества набранных баллов.

14.3. Победителем конкурса признается Участник, конкурсному предложению которого присвоен первый номер.

14.4. Конкурсная комиссия ведет Протокол оценки и сопоставления конкурсных предложений, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

14.5. В случае, если после объявления Победителя конкурса, Организатору конкурса (Заказчику) станут известны факты несоответствия Победителя конкурса требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса, конкурсная заявка Победителя и его конкурсное предложение отклоняются и новым Победителем конкурса признается следующий по ранжированию Участник из числа остальных Участников конкурса, либо Организатор конкурса (Заказчик) принимает решение о проведении повторного конкурса.

14.6. После вынесения Конкурсной комиссией решения о Победителе Организатор конкурса направляет уведомление в адрес соответствующего участника конкурса о признании его Победителем конкурса в течение трех дней с момента подписания протокола, указанного в п. 14.4 настоящего Положения. Организатор конкурса размещает протокол Конкурсной комиссии на официальном сайте www.admgor.nnov.ru. и публикует информацию об итогах конкурса в официальном печатном издании.

15. Информирование проигравших Участников конкурса.

15.1. По требованию Участников конкурса, не признанных Победителями, Организатор конкурса представляет им выписку из протокола заседания Конкурсной комиссии.

15.2. Конкурсная комиссия не вправе предоставлять Участникам конкурса информацию, раскрытие которой наносит ущерб законным коммерческим интересам сторон или препятствует добросовестной конкуренции.

16. Порядок заключения договора

16.1. Срок заключения договора составляет не более десяти дней со дня подписания Протокола рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных предложений.

16.2. В случае если победитель конкурса уклоняется от заключения договора, то конкурсной комиссией может быть принято одно из следующих решений:

- о заключении договора с участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен следующий по ранжиру номер;

- о повторном проведении конкурса.

16.3. В случае если в течение 60 дней с момента заключения договора он будет расторгнут, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен следующий по ранжиру номер.

16.4. Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора, если он не представил Заказчику в срок, установленный пунктом 16.1, подписанный договор и лицензионные карточки на все транспортные средства, необходимые для обслуживания по заявленному лоту, оформленные на его лицензию.

17. Разрешение разногласий

Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. Законодательное регулирование

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей конкурсной документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Нижегородской области и города Нижнего Новгорода.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма 1

На бланке организации

Организатору конкурса

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты,

_____ (наименование претендента)

в лице _____

(должность руководителя, Ф.И.О)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и, в случае победы, осуществлять пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения в соответствии с условиями конкурса и нашего конкурсного предложения.

2. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы назовём в нашем конкурсном предложении, в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания Протокола рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных предложений.

3. Если наши конкурсные предложения будут лучшими после конкурсных предложений Победителя конкурса, то в случае отказа Победителя конкурса от подписания договора, мы обязуемся подписать договор.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен

_____ (Ф.И.О., телефон работника претендента)

5. Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

_____/ФИО/____

(подпись)

Должность _____

М.П.

« _____ » _____ 20 г.

(дата заполнения)

Сведения о Претенденте

- 1.1. Полное наименование Претендента _____
- 1.2. Сокращенное наименование Претендента _____
- 1.3. Адрес: _____
- 1.4 Местонахождение офиса: _____
(почтовый индекс, страна, область, город, улица, дом, офис)
- 1.5. Телефон: _____
- 1.6. Телефакс _____
- 1.7. Адрес электронной почты _____
- 1.8. Сведения о государственной регистрации:
Регистрирующий орган _____ Регистрационный номер _____
Дата регистрации _____.
- 1.9. Идентификационный номер налогоплательщика
- 1.10. Код ОКОНХ _____
- 1.11. Код ОКПО _____
- 1.12. Основной вид деятельности _____
- 1.13. Собственность:
- 1.13.1. Российская: _____%, в том числе: государственная _____%; муниципальная _____%, частная _____%, общественных организаций _____%
- 1.13.2. Иностранная _____%
- 1.14. Численность работников _____ чел., в том числе в Нижнем Новгороде _____ чел.
- 1.15. Банковские реквизиты _____.
- 1.16. Настоящим сообщаем, что:
наше предприятие имеет трудовые ресурсы, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения договора по осуществлению пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения;
имущество нашего предприятия не находится под арестом, предприятие не имеет ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности и о признании предприятия несостоятельным (банкротом) и не находится в процессе ликвидации.
- 1.17. Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ /ФИО/
(подпись)
Должность _____

М.П.
« _____ » _____ 20 г.
(дата заполнения)

На бланке организации

Организатору конкурса:

Дата, исх. номер

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту
регулярного сообщения

Изучив конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты, мы предлагаем выполнять пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения на следующих условиях:

<i>№ Ло та</i>	<i>№ марш рута</i>	<i>Схема движения по маршруту</i>	<i>Кол-во графиков</i>	<i>Кол-во транспо ртных средств (ТС)</i>	<i>Хар-ка ТС</i>	<i>Вид перевозок</i>	<i>Время работы маршрута</i>

Имеем в наличии:



1. Автобусы, средний срок эксплуатации которых:

- до 5 лет
- от 5 до 7 лет
- свыше 7 лет

2. Опыт в осуществлении пассажирских перевозок (определяется по дате выдачи первой лицензии):

- 0 лет
- от 1 до 3 лет
- свыше 3 лет

3. Диспетчерское управление контроля движения:

- Наличие диспетчерского управления на базе спутниковой навигации, на 100% подвижного состава, с использованием оборудования для речевой связи диспетчера с водителем.
- Наличие диспетчерского управления на базе спутниковой навигации, на 100% подвижного состава, без речевой связи диспетчера с водителем.
- Отсутствие диспетчерского управления

4. Условия для технического обслуживания и ремонта:

Наличие производственной базы для технического обслуживания и текущего ремонта, либо договора на проведение технического обслуживания и текущего ремонта с предприятием, имеющим базу.

- Отсутствие производственной базы

5. Условия для хранения подвижного состава:

Наличие охраняемой стоянки подвижного состава с обеспечением проведения предрейсового и послерейсового медицинских осмотров, либо договора на предоставление охраняемой стоянки и услуг медицинского осмотра.

- Отсутствие охраняемой стоянки

6. Автобусы экологического класса Евро – 2 и выше:

- нет

- до 50%

- от 50 до 99%

- все (100%)

Документы, подтверждающие заявленные показатели прилагаются.

С условиями конкурсной документации и договора ознакомлен и согласен.

Срок действия конкурсного предложения 90 дней.

_____/ФИО/

(подпись)

Должность _____

М.П.

« _____ » _____ 20 г.
(дата заполнения)

(Наименование Претендента) _____

Профессиональная структура и уровень квалификации
(Данные о квалификационном составе специалистов)

1. Руководитель предприятия, руководители и специалисты подразделений, обеспечивающих организацию перевозочного процесса и безопасность перевозок:

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Работает в данной организации постоянно, временно, по договору	Стаж работы	Автотранспортное образование, год окончания, наименование уч. заведения, квалификация по диплому,	Место и дата прохождения аттестации (повышение квалификации), № удостоверения

2. Руководители, специалисты и рабочие, отвечающие за техническое обслуживание (ремонт) подвижного состава:

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Работает в данной организации постоянно, временно, по договору	Стаж работы	Автотранспортное образование, год окончания, наименование уч. заведения, квалификация по диплому, № диплома	Место и дата прохождения аттестации (повышение квалификации), № удостоверения

3. Водители

№ п/п	Категория	Количество человек	Стаж работы
1	D		До 1 года
2	D		1 – 3 года
3	D		3 – 5 лет
4	D		5 лет и более
	ИТОГО:		X

_____/ФИО/_____
Должность _____

М.П. «___» _____ 20 г.

Характеристика производственной базы.

I. Наименование объектов	<i>Фактический адрес местонахождения</i>	<i>Количество</i>	<i>Общая площадь помещений (га, м²)</i>	<i>Количество машино-мест (постов)</i>	<i>Информация о нахождении объектов в собственности /аренде /хозяйственном ведении/по договору оказания услуг</i>	<i>Основание / наименование и номер правоустанавливающего документа (свидетельство о регистрации прав собственности, договор аренды, распоряжение собственника, договор оказания услуг)</i>	<i>Кем выдано/ дата выдачи (период действия договора)</i>	<i>Полное наименование арендодателя контрагента по договору</i>	
1. Стоянки для хранения подвижного состава.									
2. Производственный корпус, в том числе:									
- рабочие посты ТО и ремонта.									
3. Административно-бытовой корпус.									
4. Пункты проверки технического состояния автобусов (посты ОТК).									
5. Помещения мойки автобусов и уборки салонов.									
6. Медицинский кабинет									
ИТОГО:	1	Общая площадь стоянок для хранения подвижного состава, м ²							
	2	Общее количество рабочих постов ТО и ремонта							

(Наименование Претендента) _____

Данные об имеющихся на праве собственности, аренды без экипажа, хозяйственного ведения, находящихся в лизинге либо на других законных основаниях автотранспортных средствах (за исключением транспортных средств, переданных в аренду или хозяйственное ведение третьим лицам)

№ п/п	Наименование автобуса (марка)	Регистрационный знак	Хар-ка ТС (М2, М3*)	Модель и марка устройства подвижной единицы для системы автоматизированного диспетчерского управления	Экологический класс ТС	Год выпуска	Количество мест		Соб-ственность, аренда или иное (указать право пользования)
							Всего	в том числе для сидения	

Примечание: *

транспортное средство категории "М2" - транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого не превышает 5 тонн;

транспортное средство категории "М3" - транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого превышает 5 тонн.

Характеристика подвижного состава определена Заказчиком в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», вместимость подвижного состава определена на основании характеристик завода-изготовителя (полная вместимость).

_____/ФИО/

 Должность _____

М.П. «__» _____ 20 г.

ДОГОВОР №
на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения

город Нижний Новгород

« ____ » _____ 20 __ г.

Администрация города Нижнего Новгорода, именуемая в дальнейшем «Организатор», в лице директора департамента транспорта и связи _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____ в лице _____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Организатор поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства осуществлять перевозки пассажиров и багажа по обращению любого гражданина по маршруту № _____ в соответствии с Приложением к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора (лот № _____).

1.2. Настоящий договор заключен по результатам открытого конкурса, проведенного _____ 20 __ года.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Организатор обязуется:

2.1.1. Знакомить Исполнителя с требованиями действующих нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

2.1.2. Информировать население через средства массовой информации о работе автобусов на маршрутах города.

2.1.3. Утверждать паспорта маршрутов, маршрутные листы, расписания движения транспортных средств на маршрутах.

2.1.4. Оформлять Исполнителю маршрутные листы на каждое транспортное средство, работающее по маршруту.

2.2. Организатор имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Исполнителем требований нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом и положений настоящего договора.

2.2.2. Осуществлять контроль за выпуском и работой автобусов по утвержденному маршруту, указанному в п. 1.1., а также за соответствием проведенного предрейсового медицинского осмотра, ежедневного технического осмотра предъявляемым требованиям.

2.2.3. Изымать маршрутные листы в случаях самовольного изменения Исполнителем маршрута движения, нарушения Правил перевозки пассажиров и условий настоящего договора.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Нижегородской области и города Нижнего Новгорода, регулирующих вопросы организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте, а также обязанности, указанные в настоящем договоре.

2.3.2. Обеспечить выполнение количества рейсов не ниже 90 % от закрепленных графиков движения, утвержденных Организатором, по итогам месяца (по данным единой городской автоматизированной диспетчерской системы).

2.3.3. Оборудовать принадлежащие ему транспортные средства устройствами автоматизированной диспетчерской системы и обеспечить их работу.

2.3.4. Выполнять утвержденные департаментом транспорта и связи города Нижнего Новгорода графики движения транспортных средств на маршруте согласно расписанию.

2.3.5. Ежедневно проводить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей.

2.3.6. Содержать транспортные средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии в соответствии с нормами и стандартами.

2.3.7. Обеспечить хранение транспортных средств в ночное время на охраняемой специализированной площадке с проведением на данной территории медицинского осмотра водителя и ежедневного технического осмотра транспортных средств при выпуске на линию.

2.3.8. Обеспечить наличие в салоне транспортного средства маршрутного листа, таблички с фамилиями водителя и кондуктора, правил пользования автобусом, указателя стоимости проезда, схемы движения по маршруту с указанием опасных участков, фирменного наименования своей организации, контактных телефонов, копии лицензии.

2.3.9. Сообщать в центральную диспетчерскую не менее чем за 2 дня о фактах планового невыхода транспортных средств на маршрут и в течение одних суток о непредвиденном отсутствии.

2.3.10. Использовать соответствующую требованиям Министерства финансов Российской Федерации форму билетов.

2.3.11. Соблюдать установленный путь следования транспортных средств по утвержденному маршруту.

2.3.12. Оборудовать транспортное средство указателями маршрута (передний, боковой, задний) согласно установленного ГОСТа РФ.

2.3.13. Оформлять маршрутные листы на каждое транспортное средство, работающие по маршруту.

2.3.14. В течение 10 дней переоформлять маршрутные листы при замене транспортных средств или замене государственных регистрационных знаков.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать у Организатора ознакомить его с действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

2.4.2. Прекращать движение транспортных средств по маршруту при возникновении угрозы жизни пассажиров или безопасности дорожного движения.

3. Изменение и прекращение договора.

3.1. Настоящий договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством и настоящим договором.

3.2. Организатор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив Исполнителя за 10 дней, по истечении которых договор считается расторгнутым, в случае:

- если 20 % транспортных средств отсутствуют на маршруте в течение 14 дней (по данным центральной диспетчерской);

- неоднократного нарушения (более двух раз) требований, указанных в пунктах 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4., 2.3.9., 2.3.11 настоящего договора;

- нарушения требований, указанных в пунктах 2.3.3., 2.3.5., 2.3.6., 2.3.7., 2.3.10., 2.3.13. настоящего договора.

3.3. Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем уведомления Организатора, если в уведомлении не предусмотрен более поздний срок расторжения договора.

4. Ответственность сторон.

За невыполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Компенсация расходов.

Исполнитель вправе компенсировать Организатору расходы, связанные с оформлением соответствующей документации и другими затратами.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров, а в случае не достижения соглашения споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Нижегородской области.

6.2. В случае возникновения в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Особые условия договора.

7.1. Организатор имеет право вносить изменения в паспорта маршрутов, маршрутные листы, расписание движения транспортных средств на маршруте, в соответствии с которыми осуществляется перевозка пассажиров, вследствие изменения нормативных правовых актов, регулирующих транспортное обслуживание населения, а также пассажиропотоков и дорожных условий на маршрутах.

7.2. В случаях, указанных в п. 7.1. настоящего договора, Организатор направляет Исполнителю дополнительное соглашение к настоящему договору.

7.3. Исполнитель обязан в течение 5 дней подписать указанное соглашение и направить его Организатору.

8. Заключительные положения договора.

8.1. Настоящий договор вступает в силу и действует с _____ 20 г. до _____ 20 г.

8.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному каждой из сторон. Все изменения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.

Адреса и реквизиты сторон.

Организатор:

Департамент транспорта и связи
администрации города Нижнего Новгорода
603002, город Нижний Новгород,
пл. Революции, д. 7
Директор департамента

Исполнитель:

М.П.

М.П.

Приложение к договору

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Маршрут, по которому Исполнитель осуществляет пассажирские перевозки и автобусы, находящиеся в эксплуатации по договору на выполнение пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения:

Номер маршрута _____

Номер лицензии _____

Маршрут следования _____

№ п/п	Марка транспортного средства	Гос. номер транспортного средства	Год выпуска транспортного средства
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Организатор:

Департамент транспорта и связи
администрации города Нижнего Новгорода
603002, город Нижний Новгород,
пл. Революции, д. 7
Директор департамента

Исполнитель:

М.П.

М.П.