

PHOTODEX

PROSHOW[®]
PRODUCER **5**

РУКОВОДСТВО
ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

2013

ОГЛАВЛЕНИЕ СПРАВОЧНИК От переводчика

PROSHOW
PRODUCER
Версия 5.0

***Руководство
пользователя***

**На основе руководства
PHOTODEX**

От переводчика

Это перевод на русский язык документа *Proshow Producer Version 5 User Guide*, находящегося в свободном доступе на сайте корпорации Photodex.

Версия Proshow Producer 5.0. существенно отличается от предшественниц. В нее добавлено много новых функций и произведено полное изменение интерфейса. Руководство к версии 5.0 радикально отличается от руководства к версиям 4.1 и 4.5.

Перевод снабжен парами скриншот – для оригинальной и русскоязычной версий. К сожалению, качество почти всех рисунков оригинала с сайта Photodex очень низкое. Вместе с намерением снабдить перевод русскоязычными скриншотами, это побудило меня сделать собственные скриншоты для подавляющего большинства рисунков. Они иллюстрируют такой же материал, как оригинальные, но имеют компьютерное качество. Фотографии и видео, использованные в них, поставляются вместе с Windows в качестве образцов.

Для создания скриншотов использовалась версия программы 5.0.3296 с сайта <http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=4102092>. Из ее русифицированного варианта взяты русские термины – названия элементов и функций программы. Все термины указаны парами – оригинальной и, в скобках, русифицированной версии. Если русификация каких-либо терминов в указанной версии не сделана, их перевод выделен курсивом. Термины, появляющиеся в выпадающих подсказках, взяты в квадратные скобки. К сожалению, авторство русификации в релизе не указано.

Текстовый материал в переводе уплотнен за счет удаления ненужных пустот, и перевод содержит меньше страниц, чем оригинал. Раздел End User License Agreement (*Лицензионное соглашение с пользователем*) в переводе опущен. Остальной материал переведен полностью. Кроме того, я счел целесообразным добавить пару разделов и несколько иллюстраций, которых нет в оригинале. Об этом указано в тексте.

Для сохранения единообразия колонтитулов с названиями глав/разделов в их конец при необходимости вставлены пустые четные страницы. Помимо примечаний, содержащихся в оригинале, есть примечания переводчика, то есть мои, с соответствующей пометкой авторства, в виде инициалов – "А.Л" или маркера "Пер."

Перевод в формате pdf загружается, автоматически заполняя экран обложкой и открывая внизу три ссылки – к оглавлению, справочнику и к данному разделу. Оптимальный масштаб для чтения 100-150 %. Установленный в любом месте, он поддерживается как при навигации из панели инструментов, так и средствами собственно перевода: интерактивным оглавлением, справочником и предметным указателем.

Данный перевод может служить учебником для начинающих и справочником для опытных русскоязычных пользователей программного пакета Proshow Producer Version 5.0 корпорации Photodex – как оригинальной, так и русскоязычной версий.

Перевод предназначен для личного пользования, не преследует коммерческих целей и опубликован только в Интернете в свободном доступе.

Авторское право на данный перевод принадлежит © Александру Луцевичу.

This rendering copyright © Alexander Lutzevich.

Авторские права корпорации Photodex

Авторское право документа принадлежит © 2012 Photodex Corporation. Все права защищены. На день публикации, корпорации принадлежит авторское право программного обеспечения ProShow © 1995-2012, авторское право частей © 1991-2012.

Photodex, ProShow, ProShow logo, CompuPic и Photodex logo являются зарегистрированными торговыми марками Photodex Corporation.

Информация, содержащаяся в этом руководстве, является объектом, в который вносятся изменения без предварительного уведомления и который не представляет предмета ответственности со стороны Photodex Corporation.

Программы ProShow Producer и ProShow Gold и все дистрибутивные файлы с ProShow Producer и ProShow Gold являются собственностью или устанавливаются посредством дистрибутивов, лицензии на которые удерживаются Photodex Corporation. Установка дистрибутива в любой измененной форме совершенно запрещена без письменного разрешения от Photodex Corporation, которая не будет отказывать без оснований. Любая эксплуатация ProShow Producer или ProShow Gold в целях получения прибыли запрещена без письменного разрешения от Photodex Corporation.

Microsoft, DirectDraw, DirectX, FrontPage и Windows являются или зарегистрированными торговыми марками или торговыми марками Microsoft Corporation в Соединенных Штатах и/или других странах. QuickTime и QuickTime logo являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками Apple Computer, Inc., используемыми под защитой лицензии. Macromedia, Flash и Dreamweaver являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками Macromedia, Inc. в Соединенных Штатах и/или других странах. Playstation 3 и PS3 являются зарегистрированными торговыми марками или торговыми марками Sony Corporation.

Права на отдельные части принадлежат © 1988-94 Sam Leffler и © 1991-94 Silicon Graphics, Inc.

Права на отдельные части принадлежат © 1996 Frank Pilhofer.

Права на отдельные части принадлежат © 2001 Michael David Adams.

Отдельные составляющие данного программного обеспечения частично основаны на разработках Independent JPEG Group.

Действующее уведомление использования MPEG-2

ЛЮБОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭТОГО ПРОДУКТА, ИНОЕ ЧЕМ МОЖЕТ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПОТРЕБИТЕЛЬ В ЛЮБОЙ ФОРМЕ, КОТОРАЯ СООТВЕТСТВУЕТ СТАНДАРТУ MPEG-2, ДЛЯ ТОГО ЧТОБЫ КОДИРОВАТЬ ВИДЕО ИНФОРМАЦИЮ ДЛЯ УПАКОВАННЫХ МЕДИА, КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕНО БЕЗ ЛИЦЕНЗИИ НА СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ПАТЕНТЫ ИЗ ПОРТФЕЛЯ ПАТЕНТОВ MPEG-2, КАКОВАЯ ЛИЦЕНЗИЯ ДОСТУПНА ОТ MPEG LA, L.L.C., 250 STEELE STREET, SUITE 300, DENVER, COLORADO 80206.

Редакция документа 5.0.1

Страница оставлена пустой намеренно

Оглавление

Оглавление	3
Краткий справочник.....	15
1. Добро пожаловать в ProShow.....	21
Простое создание профессиональных презентаций.....	21
Создание презентаций в вашем стиле	21
2. Начало работы.....	23
Создадим презентацию от начала и до конца	23
Создайте презентацию, даже не знакомясь с Руководством.....	24
Начнем с основ.....	25
Воспроизведение презентации.....	29
Создание в направлении против часовой стрелки.....	31
Выберите эффект перехода	32
Добавление эффектов к изображениям.....	33
Индивидуальная коррекция слайдов.....	35
Публикуйте информацию в виде текста	36
Завершите презентацию музыкальным сопровождением.....	39
Использование команд Undo и Redo	41
Сохраните созданную презентацию	41
Публикация и распространение презентации	42
3. Три рабочих среды.....	45
Все инструменты под рукой	45
Общие элементы рабочих сред	46
Рабочая среда Build (Сборка).....	52
Рабочая среда Design (Дизайн)	58

Рабочая среда Publish (Вывод)	60
Факультативные элементы рабочей среды	62
Пользовательская настройка рабочих сред	64
4. Параметры презентации	67
Основные понятия о презентации	67
Где находятся параметры презентации	68
Что можно сделать с помощью окна параметров презентации... ..	69
Закладка с параметрами презентации	69
Водяные знаки	77
Фон презентации.....	78
Звуковая дорожка презентации	80
Дополнительные параметры презентации.....	81
Основные атрибуты новой презентации	83
5. Как работает ProShow	85
Объяснение работы ProShow	85
Что содержится в презентации.....	85
Порядок работы и диаграмма времени слайда	86
Работа в окне параметров слайда.....	90
Как ProShow работает с файлами.....	95
6. Мастер создания презентаций.....	101
Презентации, создаваемые без затраты сил.....	101
Использование Мастера.....	101
Переделка слайдов.....	109
Темы презентации, предлагаемые Мастером	110
7. Эффекты	115
Вдохните жизнь в слайды.....	115
Виды эффектов	115

Применение эффектов.....	118
Управление эффектами и их создание.....	123
8. Слои.....	125
Как ProShow работает с изображениями.....	125
Каждое изображение или видео – это слой.....	125
Стек слоёв.....	125
Все слои равнозначны.....	126
Добавление слоёв к слайду.....	126
Использование списка слоёв.....	130
Фон слайдов.....	136
Внесение изменений в слой.....	138
Параметры слоя.....	138
Редактирование и коррекция слоёв.....	149
Эффекты слоёв.....	164
Слои и прозрачность.....	170
Градиентные слои и слои постоянного цвета.....	171
9. Видео слои.....	181
Презентации содержат не только изображения.....	181
Работа с видео.....	181
Пользовательская настройка видео в презентации.....	183
10. Надписи.....	191
Создание и работа с текстом.....	191
Ввод надписей начинается как ввод обычного текста.....	191
Создание слайда с надписью.....	192
Точное позиционирование надписей.....	194
Использование параметров поведения надписей.....	196
Стили надписей.....	200

Список надписей	204
Параметры надписи.....	205
Создание вертикальной надписи.....	208
Эффекты надписей.....	210
Использование текстур в надписях	215
Текстовые макросы	217
Интерактивность надписей.....	221
11. Музыкальные и звуковые эффекты	225
Создание гармоничной презентации.....	225
Поддерживаемые звуковые файлы	225
Добавление музыки к презентации	226
Добавление звуковых эффектов к слайдам	227
Синхронизация музыки с презентацией.....	229
Управление громкостью звуковой дорожки.....	235
Установка времени смещения звука	238
Точное управление звуками слайда	238
Добавление к слайдам дикторского текста.....	241
Редактирование звуков и музыки в ProShow.....	243
Изменения звука с помощью шкалы времени	247
Создание монтажных переходов с перекрытием звуковых дорожек.....	250
Управление звуками в слайдах в шкале времени	251
Синхронизация звука и ритма.....	253
Копирование звука с компакт-диска	255
12. Стили слайдов	257
Использование стилей слайдов	257
Разбираемся с параметрами стилей	260
Применение стилей одновременно к нескольким слайдам	263

Где получить дополнительные стили	264
Внесение изменений после применения стиля	264
Создание собственных стилей	265
Отмена назначения стиля слайда	269
Управление стилями слайдов	269
Замена или обновление стилей.....	276
Стили как учебный инструмент.....	276
Сохранение стилей.....	277
.PXS-файлы стиля слайдов и система ПК.....	277
Чего не могут стили.....	279
Стили и время слайда.....	279
Стили и соотношение строн презентации.....	280
13. Переходы.....	281
Искусство перехода от слайда к слайду	281
Использование переходов	281
Случайные переходы.....	286
Управление переходами.....	289
Создание ваших собственных переходов.....	296
Использование окна создания перехода.....	300
14. Движение.....	305
Вдохните жизнь в слайды	305
Основные принципы движения	305
Движение и время.....	305
Переходя к эффектам движения.....	306
Окно эффектов движения.....	307
Создание простого движения	313
Использование области просмотра для установки параметров движения	315

Предварительный просмотр движения.....	316
Параметры движения.....	316
Движение и слои.....	322
Копирование движения.....	325
Согласование/подгонка движения	326
Скорость движения	327
Удаление движения.....	329
Внесение элементов случайности в движение	329
Движение и надписи.....	330
Как оживить надписи.....	331
Другие параметры движения надписей	332
Движение и работа с ключевыми кадрами	333
Модификаторы	333
15. Маски и корректирующие слои	335
Творческое управление видом слоёв.....	335
Маскирование и Producer	335
Традиционное маскирование	335
Использование маскирования в Producer.....	336
Маски не видимы.....	340
Как распознать маски в списке слоёв.....	340
Маски и предварительный просмотр	341
Создание маскирующих слоёв.....	342
Маски двух типов.....	343
Полутоновое маскирование	343
Прозрачное маскирование	345
Движение, редактирование и коррекция масок	349
Маски из видео или анимаций	349

Маскирование vs. контуров и рамок	350
Где применять маскирование на практике	350
Корректирующие слои	351
Два типа корректирующих слоёв.....	352
Полутоновые корректирующие слои.....	352
Прозрачные корректирующие слои	355
16. Работа с ключевыми кадрами.....	357
Что такое работа с ключевыми кадрами?.....	357
История использования ключевых кадров.....	357
Как ориентироваться в ключевых кадрах	358
Где используются ключевые кадры	358
Интерфейс работы с ключевыми кадрами	359
Предварительный просмотр при работе с ключевыми кадрами .	361
Шкала времени ключевых кадров	364
Полоса выбора ключевого кадра.....	367
Индикаторы ключевых кадров.....	368
Числовые значения эффектов	369
Панель инструментов ключевых кадров	369
Дополнительные инструменты ключевых кадров.....	371
Создание ключевых кадров.....	374
Выбор ключевых кадров	376
Редактирование и настройка ключевых кадров	377
Ключевые кадры и видимость слоёв	380
Ключевые кадры и видимость надписей	381
Переходы слоёв	382
Поведение надписей и ключевые кадры	383
Просмотр эффектов ключевых кадров.....	385

Параметры автоматической и ручной настройки ключевых кадров.....	386
Временные ключевые кадры	388
Практический пример ключевых кадров движения	389
Пример ключевых кадров коррекции	393
Пример ключевых кадров при работе с надписями	394
17. Модификаторы	399
Работа с модификаторами.....	399
Что такое модификатор?.....	399
Что может быть модифицировано?.....	400
Создание действий модификаторов	405
Панель просмотра волновой формы.....	411
Шкала времени ключевых кадров.....	412
Панель значений	413
Волновая форма	413
Пример: "Слой-этикетка"	416
Пример: "Отряхивающийся пёс "	417
Усложненные свойства модификаторов	420
Зачем копировать модификаторы?	421
18. Вывод презентации для показа на экране	425
Создание дисков для показа на телеэкране и ПК	425
Создание диска в формате вывода	427
Создание диска	428
Создание меню	431
Данные, размещаемые на диске.....	431
Включение файла, исполнимого на ПК.....	435
Дополнительные опции	436
Параметры записи/прожигания диска.....	443

19. Создание публикаций в форматах видео	449
Публикуйте свои презентации как видео	449
Создание видео для устройств, компьютеров и Веб	450
Создание пользовательского видеофайла	456
20. Создание вывода для веб.....	467
Выложите свои презентации онлайн	467
Загрузка презентаций на Facebook	468
Оповещение о презентациях на Twitter	470
Публикация презентаций на YouTube	470
Публикация презентаций на SmugMug	472
Публикация презентаций на Vimeo	474
ProShow Gallery	476
Размещение презентаций на вашей собственной Веб-странице.	478
Flash-презентация	479
Presenter- или Веб-презентации	482
Что такое Presenter?	486
21. Вывод в формате для ПК	489
Просмотр презентаций на компьютере.....	489
Варианты создания файла для работы на ПК	489
Создание исполняемого файла	491
Меню и несколько презентаций.....	492
Пользовательское описание презентации.....	496
Уникальные параметры исполняемых файлов	499
Живые презентации	502
Создание автоматически запускаемого диска	506
Создание экранной заставки.....	506
Создание презентации для электронной почты	507

Запись неподвижных кадров	508
Доступ ко всем форматам публикации	510
22. Создание меню презентаций	511
Первое впечатление	511
Начало работы	511
Создание меню	511
Интерактивность страниц меню	515
Создание пользовательского меню	516
Добавление страниц	517
Добавление презентаций к странице	519
Параметры текста в меню	523
Как меню осуществляет диалог	524
Сохранение пользовательских меню	525
Сохранение тем и схем меню	527
23. Цветовые профили	529
Профессиональное качество цвета	529
Как используются цветовые профили	529
Использование цветовых профилей	530
24. Шаблоны и проекты	533
Work Smart, Not Hard	533
Быстрое создание презентаций при помощи шаблонов	533
Использование проектов	540
25. Как копировать, вставлять и экономить время	547
Можно скопировать почти всё	547
Копирование слайдов	547
Копирование стилей слайдов	548
Копирование слоёв и надписей	548
Копирование настроек	550

Копирование всего	553
26. Настройка ProShow: параметры программы.....	555
Пользовательская настройка ProShow	555
Корректировка вида ProShow и производимое им впечатление	557
Средства изменения поведения ProShow	565
Настройка режима умолчания в презентациях.....	572
27. Получение помощи в ProShow.....	575
Как связаться с Photodex по телефону или электронной почте...575	
Отсылка отчетов о проблемах	575
Проверка необходимости обновлений	576
Загрузка дополнительных материалов.....	576
Клавиши быстрого вызова в ProShow.....	579
Встроенные текстовые макросы	583
Типы файлов, поддерживаемые ProShow	585
Поддерживаемые форматы вывода	585
Поддерживаемые форматы ввода.....	586
Видеокодеки	587
RAW-файлы.....	587
Приложение 1	589
ProShow и Windows 7.....	589
Установка ProShow в Windows 7	589
Предметный указатель	595

Страница оставлена пустой намеренно

Краткий справочник

Эта глава содержит прямые ссылки на многие часто используемые функции, которые выполняются в ProShow. Используйте ее, чтобы быстро найти справку по какому-либо действию, как, например, добавление слоя или создание маски.

Как выбрать эффект перехода	32
Как вставить эффект	34
Как сделать предварительный просмотр на полном экране.....	50
Список "Избранное"	63
Сохранение компоновки рабочей среды.....	65
Загрузка пользовательской рабочей среды	66
Восстановление рабочей среды к виду по умолчанию.....	66
Чтобы открыть параметры презентации	68
Чтобы изменить название презентации и добавить к ней заметки.....	70
Чтобы изменить значок презентации.....	73
Чтобы выбрать случайные эффекты переходов.....	75
Чтобы задействовать водяной знак.....	78
Чтобы установить фон презентации	79
Добавление звуковой дорожки в параметры презентации.....	80
Дублирование звуковой дорожки в параметрах презентации	81
Чтобы открыть параметры слайда.....	88
Чтобы заблокировать время слайда.....	89
Чтобы переименовать слайд.....	93
Чтобы добавить примечание к слайду/слою	93
Чтобы добавить флажок к слайду.....	94
Чтобы удалить флажок из слайда	95
Как восстановить презентацию из резервного файла	97
Где находятся недостающие файлы	98
Сборка файлов презентации	99
Чтобы открыть Мастер создания презентации	101

Настройка уровня динамичности презентации	106
Переделка слайдов.....	109
Чтобы отредактировать тему Мастера создания презентации....	110
Чтобы создать новую тему Мастера создания презентации	112
Чтобы удалить тему Мастера создания презентации	113
Чтобы применить переход из списка слайдов	118
Чтобы применить переход из окна Эффекты (fx).....	119
Чтобы применить стили слайдов из окна Эффекты (fx)	119
Чтобы применить стили слайдов из окна параметров слайда	120
Чтобы добавить эффекты вручную.....	122
Добавление нового слоя в рабочей среде Build (Сборка)	127
Добавление нового слоя к существующему слайду.....	127
Добавление к слайду сразу нескольких слоёв	128
Добавление нового слоя из окна параметров слайда.....	129
Чтобы установить собственный фон для слайда	137
Чтобы создать компоновку, содержащую слои	147
Как разрешить применение хроматического ключа и использовать его.....	159
Выбор цвета при помощи подборщика цвета	163
Создание эффекта превращения цветного изображения в черно-белое	167
Чтобы создать сплошной слой постоянного цвета.....	171
Чтобы отредактировать сплошной слой постоянного цвета.....	172
Чтобы создать градиентный слой.....	173
Чтобы добавить видео к презентации.....	182
Чтобы получить доступ к параметрам видео.....	183
Пользовательская настройка видео в окне обрезки видеоклипа	185
Как создать слайд с надписью	192
Как получить доступ к стилям надписей.....	200
Чтобы применить стиль к надписи.....	200
Чтобы создать новые стили надписей	201
Как обновить существующие стили надписей	202
Чтобы удалить стиль надписи	203
Чтобы создать вертикальную надпись	208
Создание эффектов коррекции надписей.....	212
Добавление текстуры рисунка к надписи.....	215

Добавление текстуры градиента к надписи.....	216
Чтобы добавить макрос к надписи	217
Чтобы вставить символьный макрос	218
Чтобы вставить встроенный макрос.....	219
Чтобы вставить EXIF-макрос.....	220
Как создавать интерактивные надписи.....	221
Чтобы добавить музыку к презентации	226
Чтобы добавить звуки слайда к слайду	228
Для быстрой синхронизации музыки с презентацией.....	230
Чтобы отрегулировать громкость презентации.....	235
Изменение поведения звука слайда	240
Удаление звука из слайда	241
Чтобы записать голос за кадром.....	242
Чтобы вызвать инструмент обрезки звука	243
Чтобы отсечь участки без звука от дорожки.....	244
Чтобы установить режим шкалы времени.....	247
Чтобы изменить звук в режиме шкалы времени	249
Монтажный переход звуковой дорожки в режиме шкалы времени	250
Установка начала и конца звуковой дорожки в режиме шкалы времени.....	251
Чтобы открыть инструмент перехода слайда под музыку	253
Как записать в презентацию музыку с CD.....	255
Как получить доступ к стилям слайдов	257
Создание слайдов при помощи стилей слайдов	259
Чтобы включить изображение в стиль.....	268
Чтобы управлять стилями слайдов	269
Чтобы импортировать стиль слайдов	270
Чтобы создать стиль слайдов.....	271
Чтобы удалить стиль слайдов.....	271
Использование функции <i>Категория</i> для изменения категории стиля.....	273
Чтобы создать категорию стиля слайдов	274
Использование функции <i>Категория</i> с несколькими стилями.....	274
Чтобы экспортировать стиль слайдов	275
Чтобы обновить или заменить существующий стиль	276
Как применять эффект перехода	281

Панель инструментов переходов	285
Чтобы выбрать случайный переход	286
Чтобы сделать пользовательскую настройку списка Случайные эффекты переходов.....	287
Чтобы управлять переходами.....	289
Чтобы добавить переход	290
Чтобы создать переход.....	291
Чтобы удалить переход.....	292
Как изменить категории переходов	294
Чтобы создать категорию переходов	295
Чтобы экспортировать переход	296
Разработка своего собственного плавного перехода.....	297
Включение видео в переходы.....	302
Чтобы получить доступ к параметрам эффектов.....	306
Чтобы создать слой с обычным движением	313
Чтобы разрешить показ траектории движения.....	321
Чтобы создать взрывающийся коллаж	322
Чтобы внести элементы случайности в движение	330
Панорамирование и изменение масштаба надписей	331
Чтобы получить доступ к параметрам маскирования	336
Чтобы переместить слой в маску или из маски.....	341
Чтобы превратить существующий слой в маску.....	342
Как добавить слой и сделать его маской	342
Чтобы смешать изображения с помощью полутонового маскирования	344
Чтобы создать прозрачную маску смешивания.....	347
Использование полутоновой коррекции	353
Использование прозрачной коррекции	355
Чтобы открыть окно с параметрами эффектов	359
Чтобы открыть редактор ключевых кадров.....	372
Чтобы создать один новый ключевой кадр.....	374
Чтобы создать один новый ключевой кадр в определенное время...	374
Чтобы добавить одновременно несколько ключевых кадров	375
Чтобы удалить ключевой кадр.....	376
Чтобы выбрать ключевой кадр.....	377
Чтобы переместиться к другому ключевому кадру	377

Чтобы изменить время ключевого кадра	377
Чтобы увеличить или уменьшить интервал времени в ключевом кадре	378
Как установить переход для единственного слоя.....	383
Как установить интервалы времени для перехода слоя.....	383
Как установить поведение надписи	384
Как установить интервалы времени в поведении надписи.....	384
Как создать слайд "Классический выход"	390
Улучшение слайда "Классический выход" коррекцией	393
Чтобы применить модификатор	401
Чтобы удалить модификатор	401
Чтобы отредактировать модификатор.....	401
Чтобы создать "Слой-этикетку"	416
Чтобы создать "Отряхивающийся пёс"	417
Чтобы скопировать модификатор	420
Чтобы создать DVD или Blu-ray-диск	427
Чтобы добавить презентацию на диск.....	432
Чтобы запретить вводную презентацию	434
Чтобы включить в диск пользовательскую вводную презентацию...	434
Организация доступа к окну создания публикации.....	450
Чтобы создать видеофайл с пользовательскими параметрами..	456
Чтобы загрузить презентацию на Facebook	468
Чтобы загрузить презентацию на YouTube.....	470
Чтобы загрузить презентацию на SmugMug.....	473
Чтобы загрузить презентацию на Vimeo.....	475
Чтобы опубликовать презентацию на ProShow Gallery.....	476
Чтобы создать Flash-презентацию	479
Чтобы создать Presenter-презентацию	482
Чтобы создать исполняемый на ПК файл.....	491
Чтобы создать слой с живым изображением.....	502
Компоновка живых слоёв.....	503
Как сделать экранную заставку.....	507
Чтобы создать пользовательское меню	516
Чтобы сохранить пользовательское меню	526
Сохранение темы меню	527

Загрузка темы меню.....	527
Сохранение схемы (макета) меню	527
Как открыть шаблон.....	534
Чтобы создать новый шаблон.....	536
Чтобы включить файлы в шаблон.....	538
Чтобы экспортировать шаблон	539
Чтобы импортировать шаблон	539
Как установить режим проекта	541
Чтобы сохранить проект.....	544
Чтобы открыть проект.....	544
Копирование слоёв.....	548
Чтобы открыть окно копирования слоёв.....	548
Чтобы открыть окно копирования надписей.....	550
Использование окна копирования настроек.....	552
Чтобы открыть окно копирования настроек.....	553
Чтобы открыть параметры программы ProShow	556
Чтобы выбрать внешний редактор.....	566
Чтобы получить помощь при работе в ProShow	575
Чтобы послать отчет о проблеме	576
Чтобы проверить ProShow на необходимость обновления	576
Чтобы загрузить дополнительные материалы	576

1. Добро пожаловать в ProShow

Простое создание профессиональных презентаций

Спасибо за выбор ProShow Producer. У вас в руках теперь лучшее на рынке программное обеспечение создания презентаций. В отличие от других пакетов, которые устраняют ваше участие в создании презентации или топят вас в тайных опциях, Producer разработан, чтобы помочь вам делать презентации профессионального качества, не подавляя вас и не ограничивая вашей творческой свободы.

Это руководство разработано, чтобы вы могли начать работать с программой. Оно объясняет функции программы и использование наиболее практических функциональных возможностей. Вы найдете примеры, советы типа "как сделать", а также технические описания каждой заявленной характеристики.

Создание презентаций в вашем стиле

Вы узнаете, как использовать различные особенности ProShow для создания презентаций в вашем вкусе. Вы овладеете инструментами, чтобы управлять тем, как появляются слайды, создавать заданное вами движение, делать ваши собственные специальные эффекты, добавлять и редактировать музыку и помещать готовый продукт практически в любой заключительный формат, какой только можно вообразить.

Мы начнем освоение программы с практических шагов. Вы узнаете, как она работает и почему, а также освоите некоторые замечательные сочетания клавиш для быстрого выполнения действий, создания слайдов и работы с ними. Вслед за освоением основ мы начнем более глубоко изучать отдельные возможности программы.

Страница оставлена пустой намеренно

2. Начало работы

Создадим презентацию от начала и до конца

Чтобы помочь вам познакомиться с ProShow, мы начнем прямо с работы в нем и вместе пройдем через процесс создания очень простой презентации. К концу этой главы вы изучите основы работы в ProShow и подготовите свою самую первую презентацию, чтобы просмотреть ее вместе с друзьями, семейством или заказчиками.

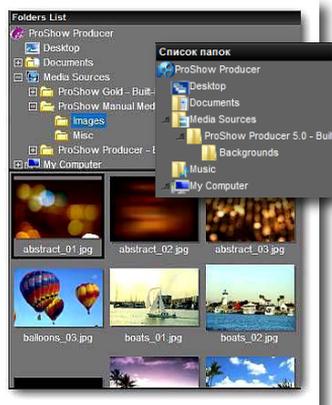
В этой главе мы научимся основным вещам, как то:

- Добавлять изображения в презентации
- Изменять время для слайдов и переходов
- Делать предварительный просмотр создаваемой презентации
- Выбирать эффекты переходов
- Придавать фотографиям различные эффекты
- Добавлять простые надписи
- Добавлять звуковую дорожку к презентации

Само собой разумеется, каждая из указанных тем позже будет детально рассмотрена в этом Руководстве.

Создайте презентацию, даже не знакомясь с Руководством

1. Открывая ProShow в первый раз, вы зададитесь вопросом, с чего начать создание презентации. Щелкните по значку **Blank Show** (Создать).
2. В поле **Show Title** (Название презентации) введите имя новой презентации.
3. Выберите **Aspect Ratio** (Соотношение сторон). По умолчанию установлено **16:9 (Widescreen)** (16:9 HD-телевизоры), как наиболее распространенное для большинства мониторов, телевизоров и устройств.
4. Как только вы щелкните по кнопке **Create** (Создать), откроется рабочая среда **Build** (Сборка). Именно в ней вы будете начинать создание каждой новой презентации.
5. Используйте **Folder List** (Список папок) для выбора той папки ПК, которая содержит нужные изображения. Чтобы презентация создавалась быстрее, поначалу лучше, чтобы число изображений в папке не превышало 100
6. Выбрав нужную папку в панели **Folder List** (Список папок), откройте ее двойным щелчком. Щелкните правой клавишей мыши по любому изображению, которое появляется в нижней части панели списка папок.
7. Выберите **Add All Files to Show** (Добавить все файлы в презентацию)



Подождите, пока ProShow импортирует все изображения в презентацию. В зависимости от числа изображений это может занять несколько секунд или больше. Окно импорта файлов в презентацию открывается автоматически и сообщает, как идет процесс.

Как только все изображения будут добавлены в качестве слайдов к списку **Slide List** (Список слайдов) внизу экрана, продолжите создание первой презентации, используя метод "1, 2, 3".

Метод "1, 2, 3" использует часть из обширного списка комбинаций клавиш, используемых в ProShow, для добавления эффектов случайных движений изображений и случайного выбора эффектов переходов между слайдами.

1. Выберите все слайды презентации, щелкнув по любому слайду и нажав **CTRL + A**.
2. Сделайте случайным порядок слайдов, нажав **CTRL + Shift + 1**.
3. Добавьте немного случайного движения, нажав **CTRL + Shift + 2**.
4. В завершение выберите случайным образом переходы между слайдами, нажав **CTRL + Shift + 3**.

Всего лишь за несколько простых шагов вы получили впечатляющую презентацию, содержащую движение и переходы. Чтобы увидеть, что получилось, щелкните по кнопке **Play** [Воспроизвести презентацию], которая находится под окном предварительного просмотра.



Итак, вот она, ваша самая первая презентация! Теперь, понимая, как легко ее создать, давайте копнем немного глубже и разведем пары на пути к дальнейшему изучению ProShow.

Начнем с основ

В кратком введении вы изучили, как начать с чистого листа и создавать простое шоу, добавляя все содержимое папки. Теперь давайте рассмотрим более внимательно рабочую среду Build (Сборка) и изучим, как использовать интерфейс, чтобы сделать презентацию, включая в нее только определенные изображения.

Использование надлежащей рабочей среды

ProShow функционирует в трех различных рабочих средах, которые вы будете использовать для создания и публикации презентаций. Это рабочие среды – Build (Сборка), Design (Дизайн) и Publish (Вывод). Все они будут рассмотрены более подробно в следующей главе, но поскольку все они имеют немного различающиеся характеристики, важно знать, что делает каждая и как определять, какая из них выбрана.

- Рабочая среда **Build** (Сборка) – среда, в которой вы начинаете делать презентацию. В ней есть доступ к списку папок и списку файлов.
- После добавления содержимого полностью, рабочая среда **Design** (Дизайн) предоставляет больше места для предварительного просмотра презентации и просмотра подробных данных о каждом слайде, с которыми вы продолжаете работать.

- Как только вы готовы опубликовать презентацию, используйте рабочую среду Publish (Вывод), чтобы выбрать нужный вариант вывода.



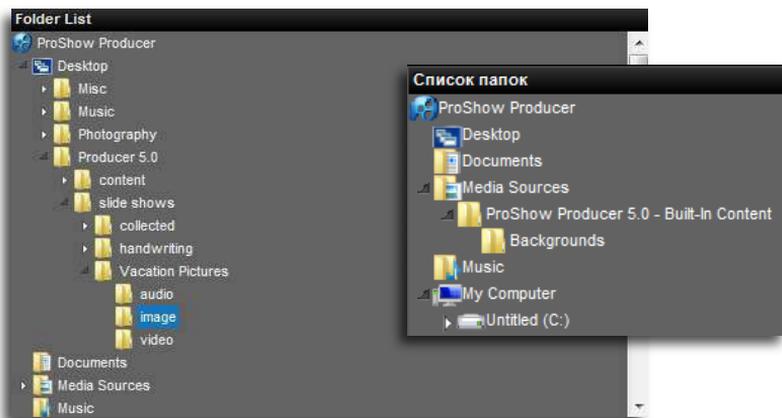
Для создания новых презентаций лучше всего использовать рабочую среду Build (Сборка). Именно ее мы будем рассматривать в оставшейся части этой главы.

Местоположение изображений

Folder List (Список папок), который находится в левом верхнем углу рабочей среды **Build** (Сборка), почти точно такой же, как любой браузер, используемый в Windows. Он показывает жесткие диски, папку **My Pictures** (Мои рисунки) и другие. Можно считать его браузером (поисковиком) содержимого вашей системы – он выполняет ту же функцию.

Папка открывается двойным щелчком мыши, и в ней можно увидеть все вложенные в нее папки. Рассмотрим характерный пример.

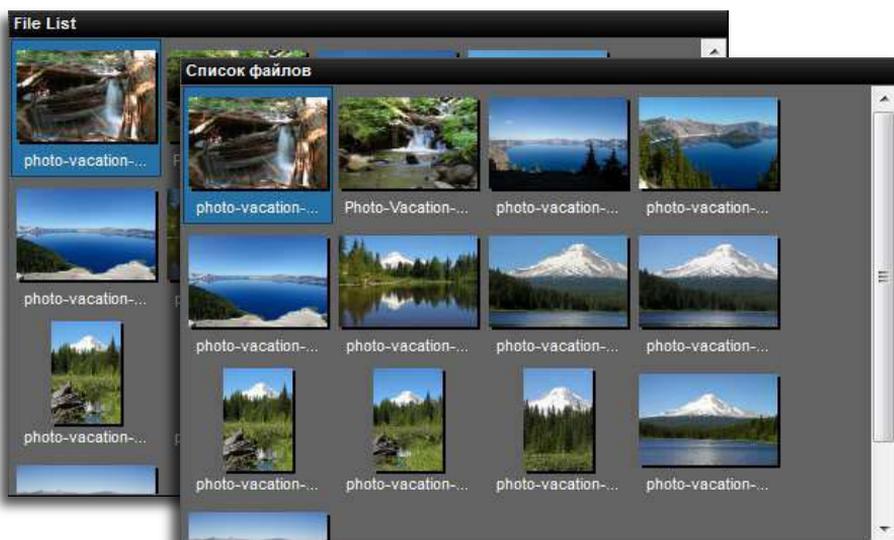
Если изображения сохраняются в папке "My Pictures", можно получить к ним доступ, отыскав в списке папок вход "My Pictures", сделав по нему двойной щелчок и выбрав вложенную папку, содержащую нужные вам изображения, из списка, который раскроется под входом "My Pictures".



Точно так же отметим, что если изображения находятся в общей папке на накопителя на жестких дисках, как, например, C:\PhotoShoots\Wedding2012, доступ к ним можно получить так же, как из Windows. Дважды щелкнув по входу C:, определите место папки "PhotoShoots", а затем щелкните по папке "Wedding2012", которая появится ниже папки "PhotoShoots".

Примечание: Различные версии Windows помещают виртуальные папки, подобные "My Pictures", в разные места. Если вы не знакомы с проблемой, обратитесь к документации Windows.

Когда вы откроете папку, которая содержит изображения, список файлов, расположенный под списком папок, покажет миниатюры содержащихся в нем изображений. Это дает возможность визуально контролировать, какие изображения вы хотите вставить в презентацию.



Советы по работе в среде **Build** (Сборка):

- Чтобы увеличить пространство для размещения папок, можно изменить размеры панелей со списком папок и списком файлов. Просто наведите мышь на стык двух панелей, так чтобы активировать курсор в виде двойной стрелки размера. Щелкните и перетащите курсор вверх или вниз, пока не будет достигнут требуемый размер.
- В списке файлов, щелкните правой кнопкой, чтобы получить доступ к контекстному меню этой панели. Из него можно получить доступ к изменению размеров миниатюр, увидеть подробные данные о файлах, изменить порядок сортировки и прочее.

Создание новых слайдов

Пойдем дальше и выберем изображение, которое вы хотите использовать, чтобы начать презентацию. Наметив изображение, щелкните по нему. Это выделит его подсветкой в списке файлов. Теперь щелкните по нему снова, но удерживайте кнопку мыши нажатой.

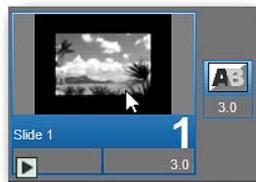


Удерживая нажатой кнопку мыши, перемещайте курсор в список **Slide List** (Слайды), который пока имеет вид пустой панели внизу рабочей среды. Список слайдов похож на ряд заполненных символами прямоугольников.

Когда курсор мыши будет наведен на список слайдов, отпустите кнопку мыши. После этого ProShow создаст новый слайд, используя изображение, которое вы выбрали. Этот процесс называют перетаскиванием, и его вы отныне будете использовать для создания новых слайдов. Просто перетаскивайте изображение или изображения из списка файлов в список слайдов. Остальное сделает ProShow. Двойной щелчок по изображению в списке файлов также добавит изображение в список слайдов, но в большинстве случаев перетаскивание будет самым удобным способом.

Изменение времени слайдов и переходов

Когда изображение окажется на месте, взгляните на слайд. Вы заметите, что на нем видна миниатюра изображения, номер слайда и два числа. Они, по умолчанию, должны быть оба равны 3.0.



Это значения времени в секундах. Число внизу слайда – время слайда или отрезок времени, в течение которого слайд будет демонстрироваться. Повторим, что по умолчанию это 3 секунды. Число справа слайда – время перехода или интервал времени, которое занимает переход этого слайда в следующий слайд.

Каждый слайд всегда содержит два временных интервала. Для данного примера это означает, что полное время слайда составляет 6 секунд – сумма времени слайда и времени перехода. Если вы хотите, чтобы слайд был более продолжительным или коротким, то можете изменить время, щелкая по значению и вводя любое число, которое пожелаете. Помните, что время задается в секундах.

Примечание: 6 секунд общего времени – значение по умолчанию, потому что оно хорошо работает почти во всех слайдах. Это интервал как раз достаточный, чтобы увидеть и оценить слайд перед тем, как его сменит другой.

Воспроизведение презентации

Вы уже знаете, как определить местонахождение изображений и добавить их к презентации, а также как выполнять некоторые основные настройки времени. Продолжите и добавьте остальные изображения в создаваемую презентацию. Как только в презентации появится достаточное число слайдов, давайте посмотрим, как реально будет проигрываться презентация.

Воспроизведение в области просмотра

Окно **Preview** (Область просмотра) имеется в каждой рабочей среде и является панелью, которую вы разглядываете чаще всего, оценивая создаваемую презентацию.

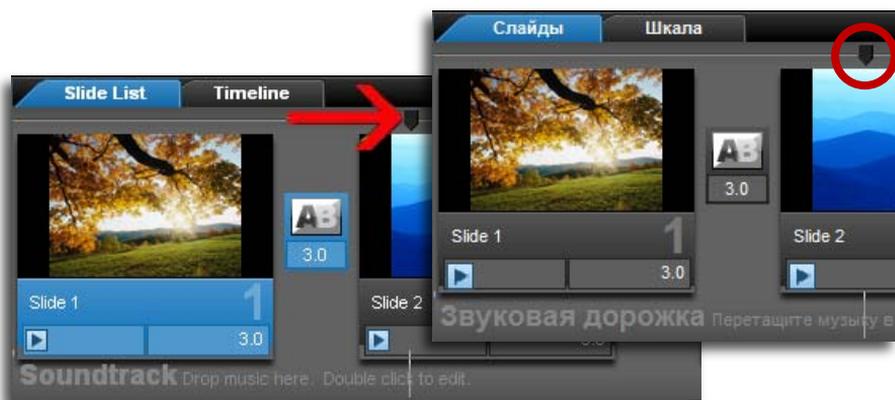


Продолжим и щелкнем по значку **Play** [Воспроизвести презентацию] непосредственно под окном просмотра. Вы заметите, что слайды начинают отображаться в области просмотра согласно списку слайдов, по порядку, слева направо. Первый, самый левый, слайд презентации имеет номер 1. Последний слайд находится на самом правом краю. Воспроизведение презентации является просто процессом отображения поочередно всех слайдов, от начала до конца.

Совет при работе в среде **Build** (Сборка):

- в панели **Preview** (Область просмотра) очень удобно также просматривать изображения из списка файлов, прежде чем добавить их в список слайдов.

При воспроизведении можно видеть, что ползунок навигации по презентации, расположенный над списком слайдов, начинает перемещаться по панели списка слайдов.



Этот ползунок указывает, какую часть презентации вы в настоящее время просматриваете. При предварительном просмотре презентации, он перемещается вдоль панели **Slide List** (Слайды), показывая, какой слайд презентации в данный момент отображается в окне просмотра.

Щелкните по кнопке останова, чтобы остановить воспроизведение в предварительном просмотре. Теперь щелкните по любому слайду в презентации. Обратите внимание, что ползунок навигации появляется в начале выбранного слайда. Это подсказывает, что область просмотра в этот момент показывает самое начало слайда.

Также можно щелкнуть и потянуть этот ползунок, чтобы увидеть любую часть презентации в области просмотра. Это отличный способ исследовать часть презентации в замедленном движении и убедиться, что презентация выглядит так, как задумана. Просто медленно протягивайте индикатор воспроизведения через слайд, чтобы увидеть, как изображения будут появляться в презентации.

Следует постоянно использовать воспроизведение в режиме предварительного просмотра, поскольку оно дает возможность представить, как будет выглядеть презентация в итоговом виде еще в процессе ее создания и внесения изменений.

Создание в направлении против часовой стрелки

Вы, возможно, обратили внимание, что создание презентации – это процесс, осуществляемый в рабочей среде **Build** (Сборка) против часовой стрелки. Вы начинаете в верхнем левом углу, с панели со списком папок, в списке файлов выбираете изображения, которые собираетесь использовать, перетаскиваете файлы вниз на список слайдов, затем переходите вверх для проверки презентации в области просмотра и возвращаетесь назад и влево для добавления следующих изображений.



Это постоянный цикл, который вы будете использовать, чтобы создавать свои презентации, добавляя по несколько изображений за каждый раз, пока не подготовите все требуемое содержимое и не загрузите его в ProShow. Если помнить эту схему поэтапного перехода против часовой стрелки, она поможет вам освоить рабочую среду **Build** (Сборка), а также работу в других рабочих средах и окнах, с которыми вы будете иметь дело в программе.

Выберите эффект перехода

В конце каждого слайда имеется **Transition** (Переход). Не имеет значения, это первый слайд презентации или последний – у всех них есть переход в конце слайда.

Как вы уже видели, время перехода – это время, когда один слайд сменяется следующим. Эффект перехода, с другой стороны, – это визуальная смена одного слайда другим. Варьируя и время перехода, и эффект, можно добиться замечательных результатов, и потому давайте посмотрим, как легко выбрать эти эффекты.

Как выбрать эффект перехода

1. Щелкните по иконке перехода справа от миниатюры слайда, находящейся в списке слайдов.
2. В появившемся окне **Choose Transition** (*Выбор перехода*) подберите категорию, а в ней выберите переход.
3. Для применения перехода сделайте по нему двойной щелчок или щелкните по кнопке **Apply** (Применить).



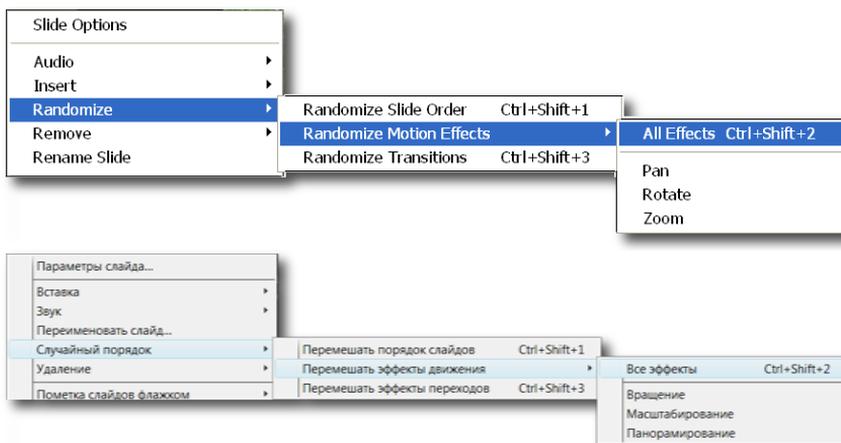
Существует более 400 эффектов перехода, которые можно использовать. Если щелкнуть один раз по какому-либо эффекту, то вверху окна выбора перехода вы увидите предварительный просмотр того, на что будет похож эффект перехода при вставке в ваш слайд. Если вам нравится то, что вы видите, просто щелкните по кнопке **Apply** (Применить) внизу окна или дважды щелкните на требуемом эффекте.

Примечание: Вы можете изменить эффект перехода у нескольких слайдов сразу, выбирая все слайды, которые вы хотите изменить, затем щелкнув по значку перехода и выбрав новый эффект перехода. Все выбранные слайды изменятся единообразно. Несколько слайдов можно выбрать, удерживая нажатой клавишу **CTRL** и щелкая по каждому из выбираемых слайдов; или выбрать непрерывный диапазон слайдов, щелкая по первому выбираемому слайду и удерживая нажатой клавишу **Shift** и щелкая по последнему слайду. Между этими двумя слайдами будут выбраны все слайды. Вы можете также выбрать все слайды презентации, щелкнув по любому слайду в списке слайдов и нажимая клавиши **CTRL + A**.

Добавление эффектов к изображениям

Даже если вы вообще далеки от создания презентаций, вы могли слышать об "эффекте Кена Бернса". Так называют изобразительный прием, примененный известным режиссером-документалистом Кеном Бернсом, в виде панорамирования и изменение масштаба неподвижных изображений при их показе на экране.

Ранее в этой главе вы познакомились с тем, как создать свою собственную презентацию в "стиле Кена Бернса", используя сочетания клавиш, чтобы придать эффект случайности панорамированию, изменению масштаба и вращению каждого из выбранных вами изображений. Если вы забыли сочетания клавиш, не страшно – всегда можно щелкнуть правой кнопкой по любому выбранному слайду в списке слайдов и выбрать в подменю те же самые параметры рандомизации.

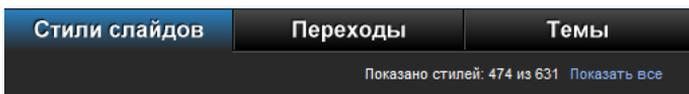
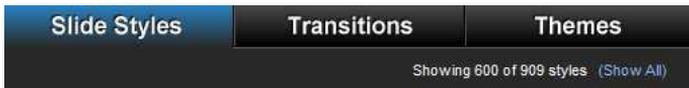


Эффекты случайных движений неброские и могут придать художественность презентации, но вот что на самом деле привлекательно в ProShow при использовании стилей слайдов. Прежде всего, стили слайдов – это эффекты, которые можно применить к любому слайду презентации. Во-вторых, они не случайны. Стили слайдов – это эффекты, которые всегда выглядят и ведут себя похожим образом при каждом их использовании. Они могут быть очень простыми (такие как панорамирование слева направо), или чрезвычайно сложными (использующими несколько слоёв, цветовые фильтры, сложные перемещения и т.д.).

Стили слайдов значительно подробнее освещаются в Главе 12, а здесь нам достаточно убедиться, насколько просто использовать их эффекты в слайдах.

Как вставить эффект

1. В рабочей среде **Build** (Сборка), взгляните на панель инструментов, расположенную непосредственно над списком папок. Щелкните по значку **Effects (fx)** (Эффекты (fx)). Это откроет окно **Effects-fx** (Эффекты-fx).
2. Выбрав наверху закладку **Slide Styles** (Стили слайдов), просмотрите категории и выберите нужный эффект.



3. Щелкните по кнопке **Apply to Slide** (Применить к слайду). Появится предупреждающее сообщение о том, что любые другие эффекты, которые существуют в выбранном слайде, будут заменены стилем слайда, который вы выбрали. Щелкните по **OK**, чтобы применить новый стиль слайда.
4. Закончив с процедурой выбора эффекта, щелкните по кнопке **Done** (Закреть). Только после этого эффект реально применится к слайду.

Аналогично тому, что вы видели ранее при выборе перехода, окно эффектов позволяет просматривать эффекты по категориям и показывает в предварительном просмотре миниатюру того, как эффект будет выглядеть, когда он применен к слайду.

При щелчке по любому эффекту, с правой стороны окна появляется дополнительная информация об эффекте, включающая: имя стиля, количество слоёв, которое необходимо для работы эффекта, предпочтительная ориентация изображения и оптимальные интервалы времени для слайда и перехода.

Совет по применению эффектов (fx):

- Если в списке слайдов одновременно выбрано несколько слайдов, выбранный эффект будет применен к каждому выбранному слайду.

Индивидуальная коррекция слайдов

Теперь, когда полным ходом идет добавление изображений, изменение времени и началось добавление эффектов, давайте уделим немного внимания индивидуальной настройке каждого слайда презентации.

Именно в индивидуальной настройке проявляется истинная эффективность ProShow. Имеется возможность коррекции почти всех аспектов изображений и видеоклипов, которые использованы в слайды – включая то, как они выглядят в презентации и как они перемещаются по экрану.

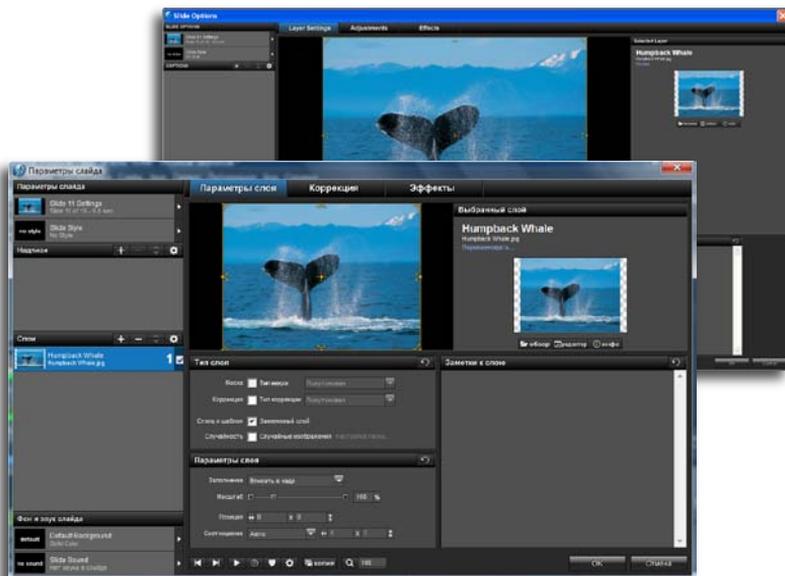
Как открыть параметры слайда

Все пользовательские настройки слайда осуществляются в окне **Slide Options** (Параметры слайда). Есть достаточно много способов открывать различные параметры слайда, но давайте воспользуемся самым быстрым режимом.

Сделайте двойной щелчок по любому слайду презентации.

Это откроет окно **Slide Options** (Параметры слайда). При помощи этого окна вы можете управлять тем, как слайд появляется в презентации, включая применение эффектов, добавление заголовков, добавление звуков слайда, изменение фона и управление движением.

Все параметры слайда будут рассмотрены подробно в дальнейших главах, а пока просто отметим, что самый легкий способ получить доступ к этому окну – двойной щелчок и что сюда вы будете заходить всякий раз, когда хотите придать индивидуальный характер любому из слайдов.



Публикуйте информацию в виде текста

Презентация не обязана содержать текст, но текст – это отличный способ дополнить информацию и расширить повествование.

Текст в ProShow добавляется при помощи **Captions** (Надписи). Создавая и работая с надписями, можно сделать титульные слайды, добавить интересную информацию или комментарии к презентации или создать бегущие титры в ее конце.

Более подробно надписи рассматриваются в Главе 10, а сейчас давайте доведем до конца создаваемую нами простую презентацию.

Чтобы представить себе, как работают надписи, добавим титульный слайд в начало вашей презентации. Цель титульного слайда – выполнять роль введения. Нечто такое, что позволяет аудитории представить тему презентации, которую они собираются посмотреть. Обычно это что-то вроде "Свадьба Смита" или "День рождения Эрика".

Создание титульного слайда

1. Дважды щелкните по самому первому слайду своей презентации. Это откроет окно параметров слайда.
2. Найдите слева панель **Captions** (Надписи) со списком надписей и щелкните по значку **Add** (Добавить) (+). Это вызовет появление слов **Blank Caption** (Пустая надпись).



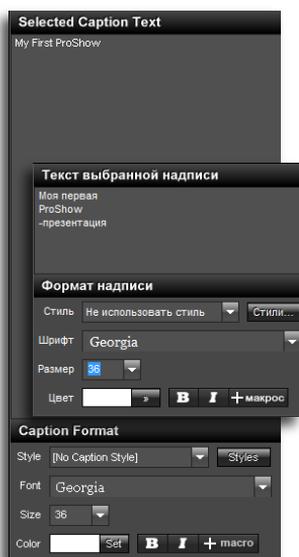
Это не значит, что слова **Blank Caption** (Пустая надпись) появятся в презентации.

Это просто заполнитель в списке надписей, дающий знать, что вы должны в него что-то напечатать.

3. Справа от области просмотра находится панель **Selected Caption Text** (Текст выбранной надписи). Здесь необходимо ввести текст, который вы хотите иметь на титульном слайде.

Здесь напечатайте слова **My First ProShow** (Моя первая ProShow-презентация).

4. Сразу под этой текстовой областью находится панель **Caption Format** (Формат надписи). Используйте ее параметры, чтобы выбрать шрифт, размер и цвет заголовка.



5. Под область просмотра находится панель **Caption Placement** (Расположение надписи). Она служит для выравнивания текста (по левому краю, центру и т.д.) и корректировании местоположения текста.

Как видим, создание надписей в ProShow похоже на ввод текста в любом текстовом редакторе. Начав с пустого поля, вы набираете текст, а затем выбираете шрифт, размер и местоположение надписи.

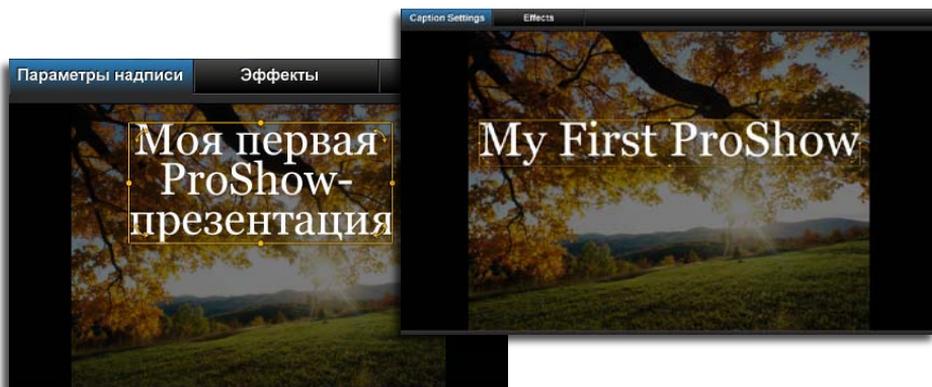
Совет по созданию надписей:

- Местоположение надписи можно скорректировать, просто щелкая и перетаскивая ее в области просмотра.
- Размер надписи можно изменить при помощи колесика прокрутки на мыши. Просто щелкните по надписи в области просмотра и прокрутите колесико вверх или вниз, пока надпись не достигнет требуемого размера.

Если вы продолжаете изучать ProShow вместе с нами и хотите добиться, чтобы ваш титульный слайд был похож на демонстрируемое изображение, из выпадающего списка **Font** (Шрифт) выберите **Georgia**. Этот шрифт входит в стандартную поставку Windows и создает превосходные заголовки.

Выбрав шрифт, щелкните по выпадающему списку размеров и измените размер шрифта на нечто достаточно большое для заголовка, например, 36 или больше. Если нужный вам размер в списке отсутствует, можете также набрать число и получить идеальный размер, который подходит вашей презентации.

Теперь, когда надпись создана и видоизменена, продолжим и используем мышь для перетаскивания надписи в окне предварительного просмотра, пока она не окажется вверху кадра слайда примерно посередине. Сейчас не нужно быть чрезмерно точным – полагайтесь только на визуальное впечатление.



Добавление текстовых эффектов

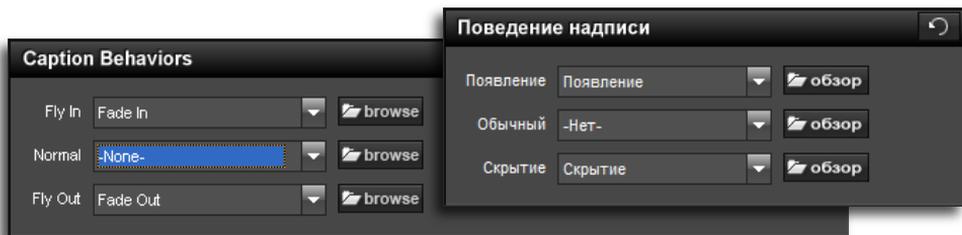
Название, которое вы создали, выглядит удовлетворительно и будет, конечно, работать. Однако мы улучшим его, добавив к нему некоторые эффекты.

В ProShow у каждой надписи есть три эффекта, определяющие ее поведение. Эти эффекты управляют тем, что делает надпись, когда слайд начинает и заканчивает работу, а также тем, что происходит с надписью, когда слайд воспроизводится. Можно представлять себе эффекты поведения надписи как эффекты анимации, которые вы можете добавлять к тексту.

Давайте начнем с выбора закладки **Effects** (Эффекты) над областью просмотра в окне параметров слайда. Справа, под областью просмотра, вы обнаружите панель эффектов **Caption Behaviors** (Поведение надписи).

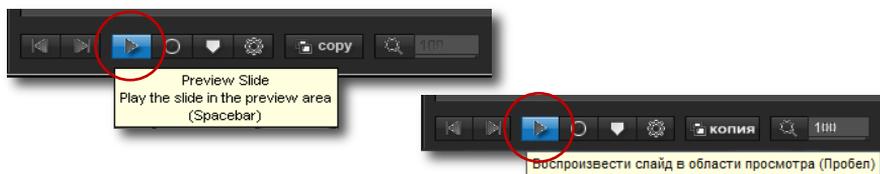
Откройте щелчком выпадающий список эффекта **Fly In** (Появление), чтобы выбрать опцию появления надписи в начале работы слайда. Вы увидите много опций, мы рассмотрим позже их все, но сейчас просто выберите из списка **Fade In** (Появление).

Выбрав эффект начала работы слайда, щелкните по выпадающему списку **Fly Out** (Скрытие). В этом списке найдите опцию **Fade Out** (Скрытие). Щелкните по ней, чтобы ее выбрать.



Выбор таких эффектов обеспечит постепенное появление надписи в начале работы слайда и постепенное исчезновение в конце. Без тех эффектов надпись резко появлялась бы на экране и внезапно исчезала. Эти виды эффектов придают надписям более естественный и профессиональный вид.

Чтобы видеть, как будет выглядеть слайд с только что добавленными текстовыми эффектами, щелкните по значку **Play [Preview Slide]** [Воспроизвести слайд в области просмотра], расположенному внизу окна параметров слайда. Если вы довольны результатами, щелкните по кнопке **OK**, чтобы закрыть окно параметров слайда.



Завершите презентацию музыкальным сопровождением

Хорошая презентация не может считаться полностью завершенной, если она не сопровождается музыкой. В идеале, нужно было бы использовать песню, содержание которой связано с визуальным рядом и усиливает его. Скажем, динамичную презентацию лучше сопровождать хорошей энергичной мелодией. Можно также использовать песни с ясно выраженной тематикой, например, музыку, приуроченную к различным праздникам, или песни, лирика которых соответствуют фотографиям в презентации. Пока же, для наших учебных целей, выберите любую мелодию, чтобы вы могли увидеть, как работает процесс, и достойно завершить эту простую презентацию.

ProShow поддерживает почти все основные форматы цифровой звукозаписи, такие как MP3, WMA, M4A, OGG и другие. Если в медиа источнике нет программного обеспечения DRM¹, он, по всей вероятности, будет звучать в презентации.

Как добавить музыку к презентации

Добавление звуковых дорожек к презентации производится почти таким же образом как добавление изображений. Нужно использовать **Folder List** (Список папок) в верхнем левом углу рабочей среды **Build** (Сборка), чтобы определить местонахождение папки, где хранится музыка.

Открыв папку, которая содержит музыку, вы увидите, что в списке файлов появились иконки музыкальных файлов. Выберите мелодию, которую хотите использовать в презентации.



Подсветив этот музыкальный файл, перетащите его в музыкальную панель внизу рабочей среды. Музыкальная панель расположена непосредственно под списком слайдов и маркирована как **Sound-track** (Звуковая дорожка).

¹ Digital Rights Management software (Цифровое программное обеспечение Управления правами) находится в медиа, приобретенных от iTunes и других производителей музыки онлайн. ProShow не может использовать звуковые файлы, в которых установлена защита DRM.



ProShow начнет импортировать звуковой файл, как только вы перетащите его на место. Это может занять несколько секунд или дольше, в зависимости от длины аудиофайла.

Как только это произойдет, под слайдами появится зеленый волновой сигнал.



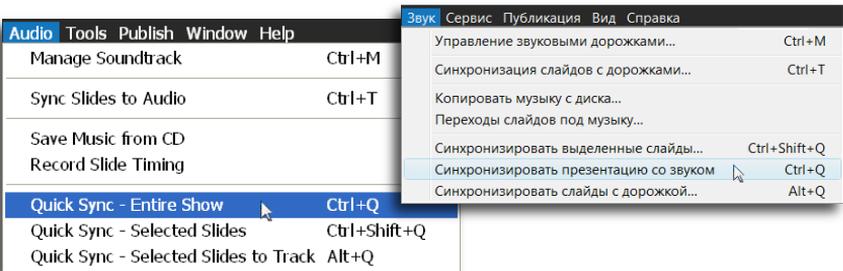
Если сейчас проиграть презентацию, то услышите музыку. Включение аудио в презентацию осуществляется действительно просто.

Синхронизация музыки

За редким исключением, продолжительность презентации и музыки разная. Чтобы заставить презентацию и мелодию закончиться одновременно, необходимо внести некоторые коррективы.

Используя уже изученный материал, вы могли бы изменить время каждого слайда и перехода. Это выход, но не очень эффективный и к тому же во многих случаях весьма трудоёмкий. Вместо этого предоставьте ProShow самому сделать данную работу, запустив так называемую быструю синхронизацию.

В самом верху рабочей среды, в панели меню, щелкните по команде **Audio** (Звук). В появившемся меню выберите команду **Quick Sync - Entire Show** (Синхронизировать презентацию со звуком).



Теперь ProShow изменит время слайдов так, чтобы музыка и слайды закончились в одно и то же время.

Используйте полосу прокрутки под списком слайдов, чтобы прокрутить презентацию полностью до конца. Вы увидите, что зеленая форма сигнала и скольжение заканчиваются в одно и тот же время.

Совет по быстрой синхронизации:

- Не хотите заморачиваться с меню? Используйте сочетание клавиш **CTRL + Q**, чтобы выполнить команду **Quick Sync - Entire Show** (Синхронизировать презентацию со звуком).

Использование команд Undo и Redo

Создавая презентацию, вы, вероятно, будете вносить изменения, которых не нужно было делать. К счастью, у ProShow есть инструменты, которые позволяют обойти небольшие проблемы такого плана.

Команду **Undo** (*Отменить операцию*) в ProShow можно использовать в любой момент, нажимая **CTRL + Z** на клавиатуре. Можете также выбрать команду **Edit > Undo** (Правка > Undo) из панели меню. Она возвратит презентацию в состояние, предшествующее последнему изменению, которое вы в ней сделали.

Команда **Undo** может использоваться многократно несколько раз подряд, чтобы отменить серию шагов, которые вы, возможно, сделали. Просто нажмите **CTRL + Z** столько раз, сколько изменений вы хотите отменить.

Команда **Redo** (*Повторить операцию*) вызывается нажатием **CTRL + Y**; она отменит операцию **Undo**. Если вы случайно отмените что-либо, а этой отмены делать не собирались, используйте **Redo**, чтобы вернуться к измененному командой **Undo** состоянию.

(Отменяемое / восстанавливаемое действие индицируется в команде, например, при отмене последнего изменения в надписи индицируется не команда **Edit > Undo**, а **Edit > Undo Caption Text** (Правка > Undo Caption Text) – *А.Л.*)

Сохраните созданную презентацию

Вы рассмотрели основы создания слайд-шоу, а теперь позаботьтесь о сохранении своей работы!

Чтобы сохранить презентацию, щелкните по значку **Save** (Сохранить) на панели инструментов и выберите местоположение на своем жестком диске для хранения файла презентации. Можно также использовать сочетание клавиш **CTRL + S** или команду **File > Save** (Файл > Сохранить) в панели меню.



Запомните, где сохраняете презентации для последующего использования. Можно рекомендовать выбрать постоянное место для их хранения, такое как **C:\My Documents\My ProShows**.

Публикация и распространение презентации

Если вы прошли с нами через все этапы, у вас должна теперь быть завершенная презентация, со всеми элементами законченной медиа-продукции: изображениями, эффектами, надписями и музыкой. Следующий шаг... публикация презентации в формате, в котором вы можете ее распространить. В конце концов, вы ведь не в состоянии приглашать всех приезжать и рассиживаться у вашего персонального компьютера.

Параметры публикации

Публикация – это процесс, совершаемый над презентациями, создаваемыми вами в ProShow, для вывода их в общедоступном формате, таком как DVD или как YouTube-видео и т.п.

Чтобы логически завершить это вводную главу, давайте создадим DVD только что созданной презентации. Почти каждый располагает DVD-плеером, и это делает выбор идеальным для презентации, которую можно показать почти любому.

Создание DVD

Шагом, следующим за сохранением презентации, будет переход в рабочую среду **Publish** (Вывод). Это среда, где находятся все форматы вывода, а также большое количество инструментов, которые обеспечивают удобство при публикации презентаций.



Щелкните по значку DVD в панели инструментов на верху рабочей среды. Это откроет окно **Create DVD** (Создание DVD).

Окно **Create DVD** (Создать DVD) содержит довольно много параметров, которые мы рассмотрим в этой книге позже более подробно. Сейчас же ограничимся только основными из них, позволяющими вывести на диск новую презентацию.



В закладке **Menus** (Меню) находится широкий диапазон доступных параметров, при помощи которых настраивается меню, появляющееся, когда вы помещаете диск в дисковод. Первым делом, выберите фон меню. Есть несколько встроенных вариантов фона, которые находятся в списке тем меню на правой стороне окна. Выберите любой фон, который вам по душе. Далее, внизу слева вы обнаружите область **Menu Settings** (Параметры меню). В поле **Title** (Заголовок) введите имя диска. Название "**My First DVD**" – нормальный выбор.

Теперь вставьте пустой DVD в пишущий дисковод. Как только он закончит чтение пустого диска, щелкните по кнопке **Create** (Создать) в нижнем правом углу окна создания DVD.

Формирование и просмотр презентации

Примите поздравления: вы освоили основы. После щелчка по кнопке **Create** (Создать) ProShow сделает все остальное сам. Сначала ProShow выполнит формирование презентации (так называемый рендеринг). Он включает преобразование презентации в видео файл, который будет перенесен на DVD.

Как только формирование презентации будет завершено, ProShow прожжет диск и сообщит, когда диск будет готов. Изготовив диск, вставьте его в плейер DVD и насладитесь своей первой презентацией!

В следующей главе вы познакомитесь со всеми тремя рабочими средами более детально. Двигаясь по ней, вы найдете полную информацию и советы по всем аспектам программы.

Пока же, продолжите и закройте презентацию, используя сочетание клавиш **CTRL + W** или открыв опцию **File** (Файл) в панели меню и выбрав команду **Close** (Закреть презентацию).

3. Три рабочих среды

Все инструменты под рукой

ProShow разработан так, чтобы предоставлять быстрый доступ к каждому параметру, который может использоваться в программе. Используете ли вы команды панели меню, значки панели инструментов или сочетания клавиш, вам не придется делать больше, чем несколько щелчков.

Прежде, чем представить рабочие среды, примите во внимание три вещи, которые необходимо сделать, чтобы создать презентацию:

- Во-первых, вы должны создать презентацию, добавляя изображения, видео и музыку в ProShow.
- Затем вы дорабатываете презентацию, выбирая эффекты, настраивая по-отдельности каждый слайд и подстраивая музыку.
- Наконец, вы публикуете презентацию в том формате, который является наилучшим для вашей аудитории.

Чтобы упростить, насколько возможно, процесс в целом, ProShow предоставляет три разных рабочих среды, каждая из которых оптимизирована, чтобы дать доступ к инструментам, которые необходимы при выполнении каждой из трех фаз создания презентации.

Эти рабочие среды называются **Build** (Сборка), **Design** (Дизайн) и **Publish** (Вывод).

- В рабочей среде **Build** (Сборка) вы начинаете создавать презентацию. Здесь имеется доступ к списку папок и файлов, обеспечивающий поиск и добавление содержимого к презентации.
- Рабочая среда **Design** (Дизайн) предоставляет больше места для предварительного просмотра добавленного содержимого и позволяет просмотреть дополнительные детали при индивидуальной настройке каждого слайда.
- Как только вы будете готовы опубликовать и распространить свою презентацию, используйте рабочую среду **Publish** (Вывод) для выбора подходящих параметров вывода.

Переключатель рабочей среды расположен в верхнем правом углу и всегда обозначает подсветкой рабочую среду, выбранную в данный момент.



Общие элементы рабочих сред

Три рабочих среды используют совместно несколько общих элементов, которые всегда предоставлены в ваше распоряжение, независимо от рабочей среды, которую вы выбрали в настоящий момент.

Панель меню



File Edit Show Slide Audio Tools Publish Window Help



Файл Правка Презентация Слайд Звук Сервис Публикация Вид Справка

В верхнем левом углу рабочей среды находится панель главного меню. Главное меню – стандартная конструкция, имеющаяся почти во всех приложениях Windows. Из нее можно получить доступ почти к любой функции, для доступа к которым в ProShow используются также визуальные элементы. Мы обсудим то, что делают все эти функции, позже в этом руководстве, а пока давайте посмотрим на типы объектов, которые находятся в главном меню. Каждая категория содержит определенные наборы параметров:

File (Файл) содержит все параметры, связанные с файлами презентаций и управлением ими. Именно здесь находятся команды для создания новых презентаций, сохранения презентаций, создания и сохранения проектов, а также импорта презентаций из ProShow Web.

Edit (Правка) содержит параметры для изменения презентации. Здесь находятся такие инструменты, как **Copy**, **Paste** (Копировать и Вставить), **Undo**, **Redo** (*Отменить* и *Повторить операцию*), а также **Preference** (Параметры программы) для ProShow.

Show (Презентация) предоставляет быстрый доступ к инструментам, которые воздействуют на презентацию в целом. Вы можете открыть окно **Show Options** (Параметры презентации) и его различные закладки, а также работать с так называемыми шаблонами. Можно запускать и останавливать презентацию – в обычной области просмотра или в полноэкранном режиме.

Slide (Слайд) очень походит на меню **Show** (Презентация), потому что предоставляет быстрый доступ к окну **Slide Options** (Параметры слайда). Имеется также возможность добавлять/удалять слайды, помечать их флажком, перемещаться по слайдам и добавлять к ним эффекты.

Audio (Звук) содержит все инструменты работы со звуком. Здесь вы можете открыть параметры звуковых дорожек презентации, добавлять новые дорожки к презентации с CD, подстраивать ритм ко времени переходов с помощью функции **Record Slide Timing** (Переходы слайдов под музыку) и прочее.

Tools (Сервис) служит для управления эффектами и источниками мультимедиа, создания новых эффектов, возврата к сохраненным копиям, сбора файлов презентации и нахождения всех файлов, которые могли потеряться при открытии презентации.

Publish (Публикация) позволяет управлять всеми параметрами вывода презентации, подготовленной к публикации и распространению. Отсюда можно переходить прямо к созданию дисков DVD и Blu-ray, загружать презентацию на YouTube или Facebook и прочее.

Window (Вид), где находятся все параметры показа/скрытия меню, панелей инструментов и компоновки окон. Здесь также можно сохранить и восстановить макет (размещение элементов) окна.

Help (Справка) – здесь можно открыть встроенную электронную справку, ввести регистрационные данные, получить техническую поддержку с сайта Photodex и проверить возможность обновления используемого Producer'a.

Как видите, в панели меню находится достаточно много информации. Фактически, несмотря на краткость обзора меню, мы рассмотрели довольно много функций ProShow. Помните, однако, что хотя меню содержит массу информации, использовать панель меню имеет смысл, только если это облегчает вам работу.

Панель инструментов



Под панелью меню находится панель, которая содержит ряд значков/пиктограмм. Это панель инструментов. Она служит для быстрого доступа к наиболее часто используемым функциям.

Хотя панель инструментов находится в каждой рабочей среде, имеются большие различия между панелями инструментов для каждой из рабочих сред. Панель инструментов изменяется при переключении из одной среды в другую, настраиваясь наилучшим образом на выполнение каждой из трех фаз процесса создания презентации.

Немного позже в этой главе мы рассмотрим все параметры панели инструментов в каждой из рабочих сред.

Переключатель рабочих сред

В верхнем правом углу находится переключатель рабочих сред. Для перехода в другую рабочую среду просто щелкните по соответствующей текстовой метке. Надпись активной рабочей среды всегда подсвечена (см. рисунок на стр. 45).

Переключаться между рабочими средами можно также при помощи клавиатуры: нажатие клавиш **CTRL + TAB** циклически сменяет рабочие среды.

Информационная панель

Сразу под панелью инструментов находится маленькая, но важная область, называемая информационной панелью. Здесь вы можете видеть название презентации, над которой идет работа, а также число слайдов и звуковых дорожек, находящихся в настоящее время в презентации. Вы также видите точную итоговую продолжительность составляющих частей презентации.



При наличии в проекте нескольких презентаций эта панель содержит закладки, позволяющие легко переключаться с одной презентации на другую.

Как вы, наверное, обратили внимание, название каждой новой презентации, высвечиваемое в информационной панели по умолчанию, будет "ProShow Slideshow". Можно быстро открыть окно параметров презентации двойным щелчком по ее названию и сделать необходимые изменения.

Список слайдов

Внизу каждой из рабочих сред находится **Slide List (Слайды)** – панель с миниатюрами слайдов. В ней вы можете менять порядок слайдов, изменять временные интервалы или даже менять эффекты переходов.



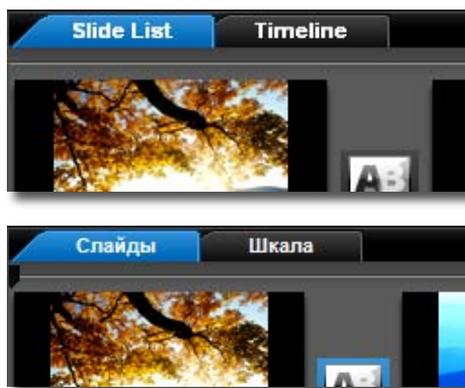
Список слайдов пронумерован слева направо, точно так же, как при чтении. При создании новых слайдов, они появляются под номером 1 у самого левого слайда, и увеличиваются в нумерации, по мере добавления слайдов. Проигрывание презентации начинается с начала списка слайдов, и продолжается в порядке слева направо. Создание презентации является просто процессом последовательного создания слайдов, которые вы хотите видеть в списке слайдов. Здесь мы не будем вдаваться в подробности создания слайдов. Мы разберем это в другой главе.

Панель звуковой дорожки

Панель звуковой дорожки находится сразу под списком слайдов и обозначается как **Soundtrack** (Звуковая дорожка). Это область, куда следует перетаскивать аудио файлы, чтобы добавлять их в звуковую дорожку презентации. Это также место, где звуковые файлы, будучи визуальным образом отображены, укажут, что презентация содержит музыку в звуковой дорожке. Сделайте двойной щелчок по любому треку в панели звуковой дорожки для его настройки.



Музыка, которая появляется в списке звуковой дорожки, показана в форме волны. Это временная диаграмма аудио, на которой видно, где при проигрывании презентации происходит ослабление музыки и смена нарастания и спада. Чтобы улучшить вид волновой формы, нажмите клавишу TAB или щелкните вверх слева в панели списка слайдов по закладке Timeline (Шкала).



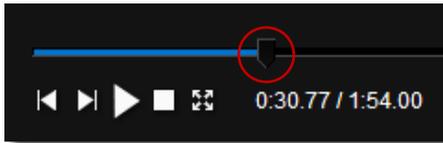
При добавлении нескольких треков их цвет будет чередоваться: зеленый, синий, зеленый, синий и т.д. Если какой-либо слайд содержит звук слайда (скажем, голос за кадром или звуковой эффект), цвет этих звуков будет также чередоваться: красный, желтый, красный, желтый и т.д.

Окно/область предварительного просмотра

Preview (Область просмотра) – место, где можно видеть увеличенные изображения и слайды при выборе их в рабочей среде **Build** (Сборка). Помимо того, здесь презентация воспроизводится на экране в случае ее просмотра при создании. Во время такого просмотра то, что вы видите в области просмотра на панели рабочей среды, будет тем, что увидит ваша аудитория, как только вы опубликуете и распространите презентацию.

Сразу под основной панелью области просмотра находятся средства управления воспроизведением презентации. Кнопка воспроизведения ▶ запускает просмотр презентации. Во время воспроизведения она изменяется на кнопку паузы ||, временно приостанавливая воспроизведение. Кнопка остановки □ заканчивает предварительный просмотр. Левая и правая кнопки ◀ ▶ перемещают презентации в начало первого или конец последнего слайда.

Последняя кнопка – это кнопка переключения просмотра в режим полного экрана и обратно. Обратите внимание, что ее стрелки направлены наружу ↗, если полноэкранное воспроизведение *не выбрано* (показывая, что зону просмотра можно увеличить). Когда стрелки направлены внутрь ↘, это показывает, что режим полноэкранного воспроизведения *включен* (и зону просмотра можно уменьшить).

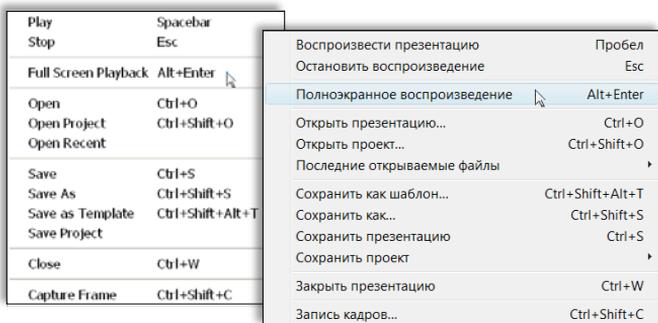


Режим полноэкранного воспроизведения презентации

1. Удостоверьтесь, что в презентации есть, по крайней мере, один слайд.
2. Щелкните по кнопке полноэкранного воспроизведения под областью просмотра

ИЛИ...

1. Щелкните правой клавишей мыши в панели просмотра.
2. Щелкните в контекстном меню по команде **Full Screen Playback** (Полноэкранное воспроизведение), чтобы включить этот режим.



Чтобы выйти из полноэкранного воспроизведения, нажмите клавишу **ESC**. Чтобы отключить полноэкранное воспроизведение, нужно повторить вышеприведенные шаги.

Справа от кнопок управления воспроизведением находятся два числа. Число левее **"|"** представляет собой текущее время показа того, что в настоящий момент видно в области просмотра. Точность отображения 1/100 секунды. Справа от **"|"** показана общая продолжительность презентации.

Как только слайды начинают отображаться в области просмотра, справа под областью просмотра появляется дополнительная информация о слайдах, включающая:

- Номер слайда, отображаемого в настоящий момент в области просмотра
- Общее количество слайдов в презентации
- Количество слоёв в слайде, отображаемом в настоящий момент в области просмотра
- Номер слайда, выбранного в списке слайдов
- Общая продолжительность выбранного слайда (слайдов)
- Эффект перехода для слайда, отображаемого в настоящий момент в области просмотра

Slide 5 of 19 | 1 Layer
1 Slide Selected | 9.000 seconds

Slide 5 of 19 | 1 Layer
1 Slide Selected | 9.000 seconds

Над средствами управления находится индикатор воспроизведения, показывающий текущую позицию презентации. Помимо визуального отображения того, где вы находитесь в презентации, он может также использоваться, чтобы управлять воспроизведением. Просто щелкните и перетащите индикатор воспроизведения назад или вперед по презентации (индикатор воспроизведения также показан красным кружком на предыдущей странице).

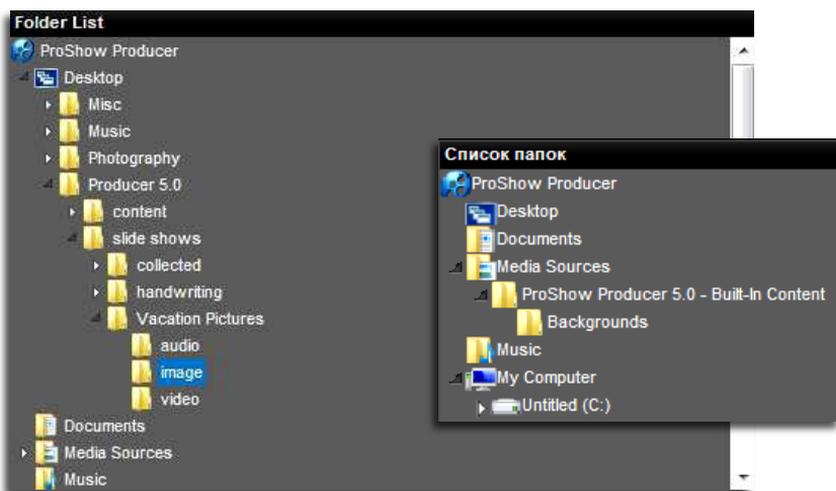


Рабочая среда Build (Сборка)

Создание каждой новой презентации начинается в рабочей среде **Build** (Сборка). Эта рабочая среда содержит все инструменты, необходимые для добавления содержимого в презентацию.

Список папок

Folder List (Список папок) находится под информационной панелью на верхней левой стороне главной рабочей среды. Это одна из двух панелей, используемых для определения местонахождения изображений, аудио и видео файлов с целью использования их в презентациях.



Список папок работает точно так же, как Explorer в Windows. То есть, вы можете видеть все папки на накопителях на жестких дисках и других присоединенных средствах хранения. Чтобы открыть и просмотреть их, сделайте двойной щелчок по папкам. Как только вы найдете папку, содержащую медиа-файлы, которые хотите использовать, щелкните по ней в списке папок. Содержащиеся в ней файлы, которые доступны для использования ProShow, появятся в панели под этой папкой, в списке файлов.

Можно использовать щелчок правой клавишей мыши по списку папок, чтобы создавать и удалять папки, выполнять настройку вида, в котором отображается список папок или добавлять часто используемые папки в панель к **Favorites** (Избранные).

Примечание: В списке папок есть одна специальная с именем **Media Sources** (Медиа источники). Это папка с любым содержимым, которое вы, возможно, купили или загрузили как дополнение к ProShow. Если вы установите **Media Source DVD content pack** (DVD с пакетом источников медиа) или содержимое загрузки с серверов Photodex, то вы найдете его в упомянутой папке.

Щелчком правой клавиши мыши по папке **Media Source** можно получить доступ к окну **Manage Media Sources** (Управление источниками мультимедиа). В нем можно видеть, какие папки имеются, где они расположены на вашей машине, а также добавлять или удалять такие папки.

Список файлов

Как только вы откроете щелчком папку, содержащую изображения или видеоклипы, которые вы хотите использовать в презентации, эти файлы появятся в панели **File List** (Список файлов). Она находится непосредственно под панелью со списком папок.



По умолчанию, список файлов показывает изображения в виде миниатюр. Это уменьшенные версии изображений, позволяющие идентифицировать их, не запоминая имена файлов. Вы также увидите файлы цифровой звукозаписи, такие как MP3 и WAV, с использованием стандартных иконок. Видеофайлы также появляются как иконки.

ProShow показывает файлы только таких типов, которые он узнает в списке файлов. Например, если некоторые файлы неизвестных типов будут находиться в одной папке с обычными изображениями, то такие файлы не будут появляться в списке файлов, поэтому их невозможно даже случайно добавить к презентации. Но пусть это вас не беспокоит. ProShow поддерживает почти все типы медиафайлов, которые имеет смысл в него вставлять.

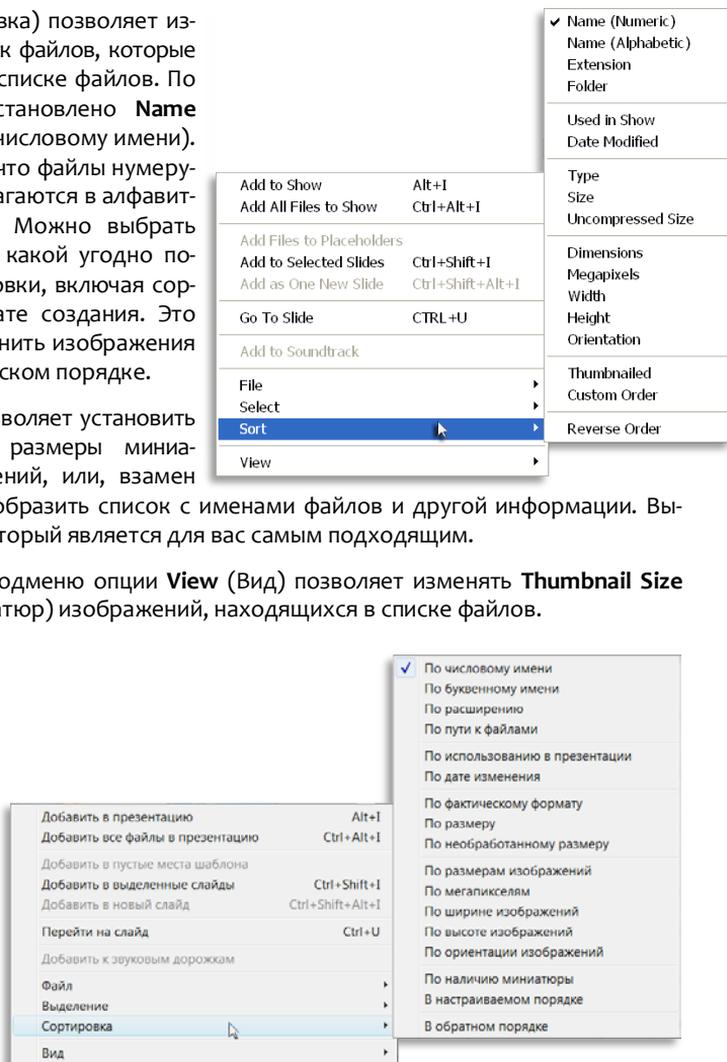
Можно также управлять тем, как файлы выглядят и как они организованы в списке файлов. Для этого щелкните правой клавишей мыши где угодно в списке файлов.

Сразу же появится контекстное меню с рядом опций. В нижней части меню находятся следующие опции:

Sort (Сортировка) позволяет изменять порядок файлов, которые появляются в списке файлов. По умолчанию установлено **Name (numeric)** (По числовому имени). Это означает, что файлы нумеруются и располагаются в алфавитном порядке. Можно выбрать другой, почти какой угодно порядок сортировки, включая сортировку по дате создания. Это позволяет хранить изображения в хронологическом порядке.

View (Вид) позволяет установить уменьшенные размеры миниатюр изображений, или, взамен миниатюр, отобразить список с именами файлов и другой информации. Выберите тот, который является для вас самым подходящим.

Кроме того, подменю опции **View** (Вид) позволяет изменять **Thumbnail Size** (Размер миниатюр) изображений, находящихся в списке файлов.



Выберите значение размеров, которое обеспечит наилучший компромисс между размерами и местом, занимаемым списком файлов. ProShow автоматически сохраняет их сортировку и другие установки списка файлов, так что при открытии программы в следующий раз они останутся прежними.

В окне **Preferences** (Параметры программы), в закладке **Thumbnails** (Миниатюры), также есть параметры пользовательской настройки вида миниатюр. Это пользовательские размеры миниатюр, а также настройки того, какая информация появляется под каждым файлом. В том числе имя файла, дата, размер и прочее. Для получения дополнительной информации о настройке параметров программы см. Главу 26.

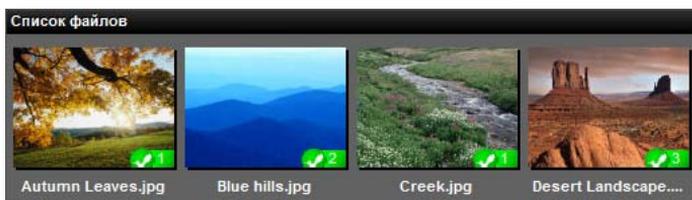
Есть еще несколько параметров, доступных из контекстного меню панели списка файлов, в том числе **Adding to Show** (Добавить в презентацию) и **Adding Files to Placeholders** (Добавить в пустые места шаблона) (последний доступен при работе с шаблонами презентаций).

Опция **Select** (Выделение) дает доступ к подробной информации о каждом файле, удалению файла из папки, а также к редактированию файлов во внешней программе редактирования.

Использование списка файлов для индикации того, какие файлы включены в презентацию

Любой файл в панели списка файлов – изображение, файлы аудио или видео, – который вы включили в состав презентации, появится с зеленым флажком-галочкой и числом в нижнем правом углу изображения. Это отличный способ сразу определить, добавили вы данный файл к презентации или нет.

При использовании какого-либо файла один или более раз, количество раз, которое изображение, видеоклип или аудиотрек появляются в презентации, отображается рядом с зеленой галочкой.



Совет при работе в среде **Build** (Сборка):

- Если нужно расширить место для папок или файлов, всегда можно изменить размер панели списка папок и панели списка файлов. Просто наведите мышь на стык между двумя панелями, чтобы активировать курсор в виде стрелок изменения размера. Щелкните и перетащите курсор вверх или вниз, или влево и вправо, пока не будет достигнут требуемый размер.
- Если вы затрудняетесь найти какую-либо функцию, эффект или параметр, щелкните правой клавишей мыши! В ProShow можно щелкнуть правой клавишей мыши по почти чему угодно, и почти во всех случаях это помогает обнаружить то, что вы ищете в любой области. Кроме того, многочисленные контекстные меню часто содержат дополнительные параметры.

Индикатор выполнения



Индикатор выполнения – простая, но полезная часть рабочей среды **Build** (Сборка). Индикатор выполнения находится непосредственно под списком файлов и над списком слайдов и действует как индикатор, когда ProShow загружает что-либо.

Он показывает, насколько загрузилась презентация, сколько времени займет загрузка видеоклипа и т.д.

Он также используется как индикатор продвижения для загрузок или обновления данных, относящихся к ProShow.

Панель инструментов рабочей среды Build (Сборка)



Как упоминалось ранее, панели инструментов каждой рабочей среды немного различаются одна от другой. Каждая из них лучше всего подходит для задач, выполняемых в выбранной рабочей среде. В рабочей среде **Build** (Сборка) этими задачами являются добавление исходных медиа, быстрое добавление эффектов и выполнение некоторых простых корректировок звуковой дорожки.

Давайте рассмотрим, что делает каждая кнопка:

- **New** (Создать) открывает окно **New Slide Show** (Создание презентации). В этом окне можно запустить **Wizard** (Мастер) создания презентации, начать создание новой пустой презентации, создать презентацию из шаблона или открыть ранее созданную презентацию.
- **Open** (Открыть) позволяет просматривать систему на наличие сохраненного файла презентации, чтобы открыть презентацию, над которой вы работали ранее.
- **Save** (Сохранить) сохранит презентацию, над которой вы в настоящее время продолжаете работать или только что создали. Если вы щелкнете по этой кнопке, сохраняя совершенно новую презентацию, то система спросит вас, где вы хотите сохранить этот файл и как хотите его назвать. Щелчок по этой кнопке в случае с презентацией, которая уже была сохранена, обновит существующий сохраненный файл.
- **Wizard** (Мастер) открывает Мастер ProShow. Используйте Мастер, чтобы создать законченную презентацию или как средство создания начального варианта презентации. Если щелкнуть по этой кнопке при открытой презентации, ProShow закроет открытую презентацию и запустит новую, используя Мастер.
- **Add Blank** (Вставка пустого слайда) добавляет пустой слайд к презентации, над которой вы в настоящий момент работаете.
- **Add Title** (Надпись) добавляет слайд с надписью к презентации, над которой вы в настоящий момент работаете. Действие очень похоже на добавление пустого слайда. Однако, в дополнение к вставке в презентацию нового слайда, откроется окно **Slide Options** (Параметры слайда) в виде, позволяющем немедленно вводить текст.
- **Remix** (Переделка) – замечательный инструмент, который используется Мастером для создания или восстановления эффектов в любом слайде, который вы выбрали в своей презентации. Этот инструмент можно использовать для одного слайда или ряда слайдов.
- **Edit Slide** (Параметры слайда) открывает окно **Slide Options** (Параметры слайда) – окно создания и индивидуальной настройки эффектов в каждом слайде.
- **Effects (FX)** (Эффекты (FX)) открывают окно **Effects** (Эффекты). Из него вы можете применить стили слайдов и/или переходы к любому слайду, выбранному в списке слайдов. Если выбрано несколько слайдов, то эффект будет применен ко всем выбранным слайдам.
- **Show Opt** (Презентация), открывает окно **Show Options** (Параметры презентации), в котором вы формируете параметры, относящиеся к презентации в целом. Сюда относятся название презентации, формат изображения, фон, водяной знак и прочее.

- **Music** (Музыка) открывает окно **Show Options** (Параметры презентации) прямо в панели **Soundtrack** (Звуковые дорожки). Из этого окна можно добавлять и удалять мелодии, изменять порядок их появления в презентации или редактировать параметры звуковых дорожек.
- **Sync Music** (Синхронизация) открывает окно **Synchronize Show to Soundtrack** (Синхронизация слайдов презентации со звуковыми дорожками). Отсюда вы можете по своему желанию точно откорректировать, как презентация и звуковая дорожка будут синхронизированы одна с другой.

Рабочая среда Design (Дизайн)

Полностью введя медиа-файлы в презентацию, переходите к рабочей среде **Design** (Дизайн). Вы сразу же заметите, что панели со списком папок и файлов в ней отсутствуют. Это увеличивает место для предварительного просмотра презентации при индивидуальной настройке и добавлении эффектов. Естественно, если вам потребуется добавить медиа-контент, вы можете всегда переключаться как угодно между рабочими средами, используя селектор рабочей среды.

Панель инструментов рабочей среды Design (Дизайн)

Панель инструментов рабочей среды **Design** (Дизайн) почти идентична панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка), за исключением двух добавочных кнопок.



Reset (Сброс) полностью сбрасывает любые эффекты, применяемые в настоящий момент к выбранным одному или нескольким слайдам. Это очень удобный инструмент для ситуации, когда нужно просто стереть все эффекты и начать все с нуля.



Combine (Объединить) берет слайды из выбранного диапазона и объединяет их все в один. Это очень полезный инструмент при создании эффектов, которые требуют участия нескольких слоёв.

Slide Inspector (Инспектор слайдов) содержит подробную информацию о каждом слайде при разработке презентации.

Инспектор слайдов начинается с названия слайда и позиции слайда в презентации.

Ниже расположена панель **Slide Summary** (Сводка по слайду). В ней находятся следующие детали:

- Имя стиля **Slide Style** (Стиль слайда), примененного к слайду
- **Duration** (Продолжительность) слайда (включая интервалы времени переходов, как входа, так и выхода из слайда)
- **Timing Starts/Ends** – время начала и конца работы слайда с учетом его позиции в презентации
- Имя и продолжительность перехода входа в слайд
- Имя и продолжительность перехода выхода из слайда
- Специальные замечания для слайда. Обычно они видны, если в слайде есть звук или использован индивидуальный фон

Ниже панели **Slide Summary** находится панель **Layers and Captions** с информацией о слоях и надписях слайда. В ней указано, сколько слоев и надписей находится в каждом слайде.

В нижней части инспектора слайдов вы увидите все замечания, которые были привалены к слайду. Если никаких замечаний нет, панель **Notes** (Замечания) не будет видима.

Slide Inspector

Slide 3
Slide 3 of 19

Slide Summary

Slide Style No Slide Style

Duration 3.00 seconds
9.00 seconds total time

Timing Starts at 9.00 seconds
Ends at 18.00 seconds

Transition In Crossfade (Blend) - Linear
3.00 seconds

Transition Out Crossfade (Blend) - Linear
3.00 seconds

Layers and Captions

Layers 1 Layer
Photos / Videos: 1

Captions None

Инспектор слайдов

Slide 2
Slide 2 of 19

Slide Summary

Slide Style No Slide Style

Duration 3.00 seconds
9.00 seconds total time

Timing Starts at 3.00 seconds
Ends at 12.00 seconds

Transition In Crossfade (Blend) - Linear
3.00 seconds

Transition Out Crossfade (Blend) - Linear
3.00 seconds

Layers and Captions

Layers 1 Layer
Photos / Videos: 1

Captions None

Рабочая среда Publish (Вывод)

По завершении презентации самое время опубликовать вашу работу и выставить ее на YouTube и Facebook для просмотра знакомыми, семьей, заказчиками, близкими или вообще случайными людьми.

Панель инструментов рабочей среды Publish (Вывод)

Панель инструментов рабочей среды **Publish** (Вывод) имеет такие же кнопки **New** (Создать), **Open** (Открыть) и **Save** (Сохранить), как другие панели инструментов, но все прочие кнопки предназначены для этой рабочей среды и нацелены на быстрое завершение и вывод созданных презентаций.



Давайте рассмотрим эти кнопки:

- **Menu** (Меню) отсылает к окну **Menu Theme And Layout** (Темы и схемы меню). Из него можно настроить вид и стиль меню дисков DVD и Blu-ray.
- **Watermark** (Водяной знак) отправляет прямо к панели **Watermark** (Водяной знак) окна **Show Options** (Параметры презентации). В ней вы выбираете и корректируете любое изображение, которое хотите отобразить поперек каждого слайда презентации. Очень хороший завершающий штрих, если вы продаете презентации.
- **Collect** (Сбор), открывает окно **Collect Show Files** (Сбор файлов презентации). Идеально подходит для создания заархивированных резервных копий презентаций.
- **Capture** (Запись) создает моментальные снимки того, что проигрывается в области просмотра и сохраняет результаты как файл изображения JPG или PNG.
- **All Formats** (Все Форматы) открывает окно **Publish Your Show** (Публикация презентации). В нем вы выбираете вид вывода, который лучше всего подходит вам и вашей аудитории.
- **DVD** отправляет вас прямо в закладку **Menu** (Меню) окна **Create a DVD** (Создание DVD), чтобы сразу начать создание DVD.
- **Blu-ray** отправляет прямо к закладке **Menu** (Меню) окна **Create a Blu-ray** (Создание Blu-ray).

- **Executable** (Программа) открывает окно **Create an Executable** (Исполняемый файл) с параметрами для создания исполняемого на ПК файла.
- **Video** (Видео) открывает окно **Video for Web, Devices and Computers** (Создание видео для устройств, компьютеров и Интернета). В нем просто выберите формат, который лучше всего соответствует вашим планам распространения презентации.
- **YouTube** и **Facebook** создадут видеоклип презентации и загрузят ее прямо на вашу онлайн-учетную запись. Просто добавьте немного информации о презентации и щелкните по **Upload Video To YouTube/Facebook** (Загрузить видео на YouTube/Facebook).

Индикатор размера

Прямо над списком слайдов находится индикатор размера. Можно считать эту панель индикатором-ориентиром фактического размера файла презентации. Обратите внимание, что индикатор на своем левом конце отображает формат вывода и имеет ряд разметочных линий и числовых маркеров. Они показывают общий допустимый размер для конкретного формата.

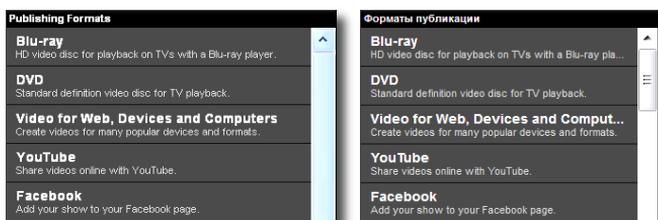
Индикатор размера обновляется по мере работы над презентацией, сообщая, будет ли презентация укладываться в определенный формат. Например, индикатор DVD содержит список значений от 0 до 4.5 гигабайтов, то есть до максимального значения, которое обычно можно разместить на DVD. Если презентация превысит эту величину, то она не поместится на диске.

Чтобы изменить тип формата, отображаемый индикатором размера, нужно просто щелкнуть по нему. Можно циклически повторить выбор различных типов формата, чтобы найти тот, который вам подходит.



Форматы публикации

Справа от области просмотра находится панель **Publishing Formats** (Форматы публикации). Она дает самую быструю возможность выбрать формат вывода, наилучший для вас. Просто прокрутите список вниз, чтобы выбрать свой предпочтительный вариант, и щелкните по кнопке **Create** (Создать), когда презентация будет готова к опубликованию.

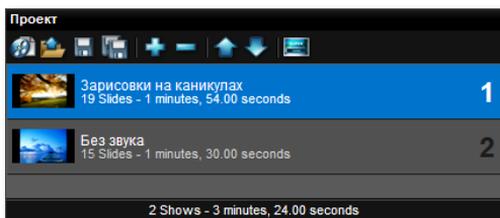
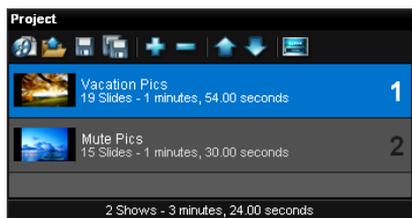


Совет по работе в среде **Publish** (Вывод):

- При выборе различных форматов публикации *Индикатор размера* автоматически изменяется, в соответствии с вашим выбором.

Панель Project (Проект)

Если вы намереваетесь добавить несколько презентаций в формат DVD, Blu-ray, исполнимую на ПК программу или Flash, то вы должны использовать панель **Project** (Проект), чтобы манипулировать презентациями, входящими в проект. Здесь можно добавить или удалить презентации, изменить порядок их следования и увидеть общую продолжительность всех презентаций проекта.



Факультативные элементы рабочей среды

В дополнение к областям трех рабочих сред, которые вы только что рассмотрели, есть две дополнительные области, которые вы можете по желанию показать. Эти области не видимы по умолчанию, но могут быть включены выполнением команд **Window > Show** (Вид > Презентация) в панели меню.

Компактная секция отображения слайдов

Lightbox (Компактная секция отображения слайдов) – альтернативный вариант показа слайдов. В отличие от обычного списка слайдов, который показывает все слайды в одной длинной горизонтальной панели, компактная секция показывает слайды в нескольких рядах, позволяя увидеть одновременно большее их число.

Компактная секция обеспечивает те же функциональные возможности, что и обычный список слайдов. Вы можете открыть их оба одновременно и можете переключаться между ними в любое время.



Примечание: Компактная секция может быть особенно полезной, если у вас есть несколько мониторов. Чтобы использовать экраны наилучшим образом, оторвите компактную секцию (см. ниже, на стр. 64, *Отрыв панелей рабочей среды*) и разместите ее на втором мониторе.

Список "Избранное"

Список **Favorites** (Избранное) – список маркеров для часто используемых папок.

Если вы постоянно обращаетесь к одним и тем же папкам с медийным содержанием, сделайте доступным список "Избранное". Вы можете добавить к избранным любую папку из списка папок с помощью правой клавиши мыши.

Находясь в списке "Избранное", вы можете правой клавишей мыши создать добавочные папки, которые позволяют разделить избранные папки на категории путем перетаскивания их в папки.



По умолчанию, список "Избранное" автоматически заполняется папками, которые вы часто используете. Эту возможность вы можете включить или отключить из окна **Preferences** (Параметры программы). См. информацию об изменениях в окне параметров программы в главе 26.

Пользовательская настройка рабочих сред

Теперь, когда вы понимаете, что делает каждая панель в каждой рабочей среде, самое время изучить, как можно настроить и отрегулировать панели, чтобы удовлетворить вашим личным предпочтениям.

Почти все секции любой рабочей среды могут быть "оторваны". Это означает, что они могут быть вынуты из области их обычного размещения, перемещены куда угодно и использованы как отдельные окна. Это позволяет полностью перестроить окна и придумать рабочую среду, которая будет вам по душе.

Отрыв панелей рабочей среды

Отрыв панелей в рабочей среде столь же прост, как перетаскивание.



Мигающий
контур



Попробуйте проделать это со списком слайдов. Если навести курсор на верхний левый край списка слайдов, то появится мигающий контур, который как бы говорит: "Здесь панель списка слайдов". Щелкните по нему и тяните. Вы увидите, что когда перемещаете мышью, появляется контур списка слайдов.

Переместите мышью достаточно далеко и отпустите клавишу мыши, и список слайдов появится в независимом окне. Список слайдов теперь оторван от рабочей среды, и вы можете поместить его везде, где хотите, даже на другом мониторе, если у вас присоединен больше чем один монитор.

Использование разметки частей рабочей среды

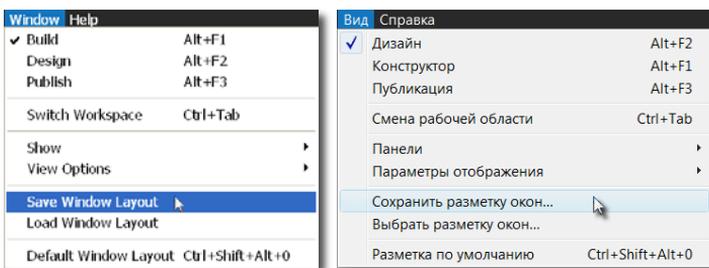
Способность перекомпоновать и спрятать/показать различные панели в интерфейсе рабочей среды означает, что вы можете настроить такую ее разметку, которая будет наилучшим образом отвечать вашим потребностям. Что случится, если вам необходимо сделать изменения на базе уже созданной ранее презентации с удачной разметкой рабочей среды? У ProShow есть решение этой проблемы.

Вы можете сохранить разметку рабочей среды в любое время и загружать эту разметку всякий раз, когда вам нужно.

Сохранение компоновки рабочей среды

Скомпоновав рабочую среду так, как вам нравится, вы можете сохранить эту компоновку, чтобы снова использовать ее в будущем:

1. Щелкните по **Window** (Вид) в панели меню.
2. Выберите в меню, которое появляется, **Save Window Layout** (Сохранить разметку окон).



3. Введите имя для этой схемы расположения и щелкните по **Save** (Сохранить).

Данная разметка окон теперь сохранена.

В следующий раз при открытии ProShow будет использоваться эта рабочая среда и эта схема окон.

Если вам когда-либо будет нужно восстановить ее, вы можете выбрать **Load Window Layout** (Выбрать разметку окон) из того же самого меню.

Загрузка пользовательской разметки рабочей среды

В любое время вы можете загрузить любую сохраненную разметку рабочей среды.

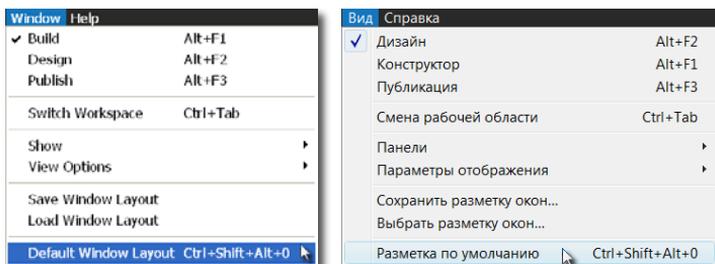
1. Щелкните по **Window** (Вид) в панели меню.
2. Щелкните по **Load Window Layout** (Выбрать схему окон).
3. Выберите разметку окон, которую Вы хотели бы использовать.
4. Щелкните по **Apply** (Применить), чтобы применить разметку к окну.

Обычно нет нужды обращаться к этим файлам напрямую, но если понадобится, файлы разметки рабочей среды сохраняются в папке типа common application data. Эта папка имеет стандартное расположение и хранит данные программ, которыми пользователи обмениваются между собой. Сохраненные разметки окон хранятся как .DPR файлы в папке **Window Layout**.

Восстановление рабочей среды к виду по умолчанию

Если вы экспериментируете с различными компоновками рабочей среды и решите, что предпочитаете ее стандартный вид, вы можете всегда восстановить компоновку окон к виду по умолчанию:

1. Щелкните по **Window** (Вид) в панели меню.
2. Щелкните по **Default Window Layout** (Разметка по умолчанию).



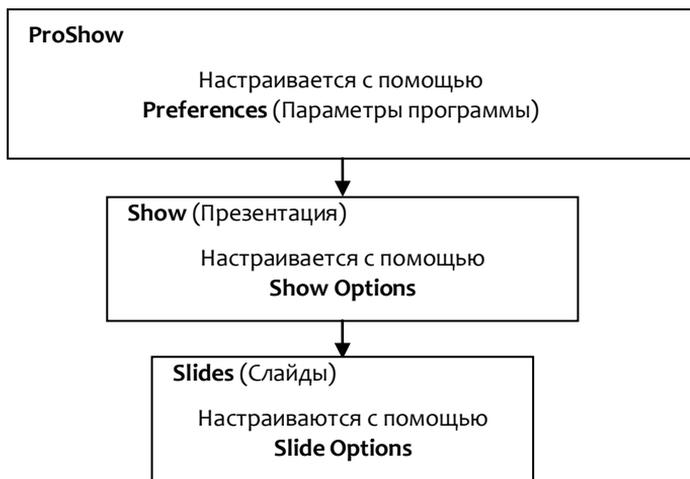
Рабочая среда теперь вернется назад к стандартной для ProShow разметке.

4. Параметры презентации

Основные понятия о презентации

Вы можете представлять себе, что ProShow функционирует на трех уровнях. Есть ProShow, который содержит все параметры и инструменты, которые вы используете, чтобы создать презентацию. В ProShow есть презентация, над которой вы сейчас работаете. **Show Options** (Параметры презентации) используются, чтобы управлять всеми многочисленными параметрами настройки и функциями презентации, которую вы создаете. В презентации имеются слайды, и **Slide Options** (Параметры слайда) используются для управления отдельными слайдами как частями презентации.

Взаимосвязи схематически можно представить следующим образом:



Это означает, что параметры презентации ответственны за управление и регулировку таких параметров, которые относятся ко всей презентации в целом, а не к отдельным слайдам.

Эти инструменты предоставляют множество параметров с широкой их настройкой. Например, вы можете изменить формат изображения сразу для всей презентации, регулируя соответствующие параметры настройки в параметрах презентации. Основное правило: любые параметры настройки, которые относятся ко всей презентации в целом, будут находиться в окне **Show Options** (Параметры презентации).

Где находятся параметры презентации

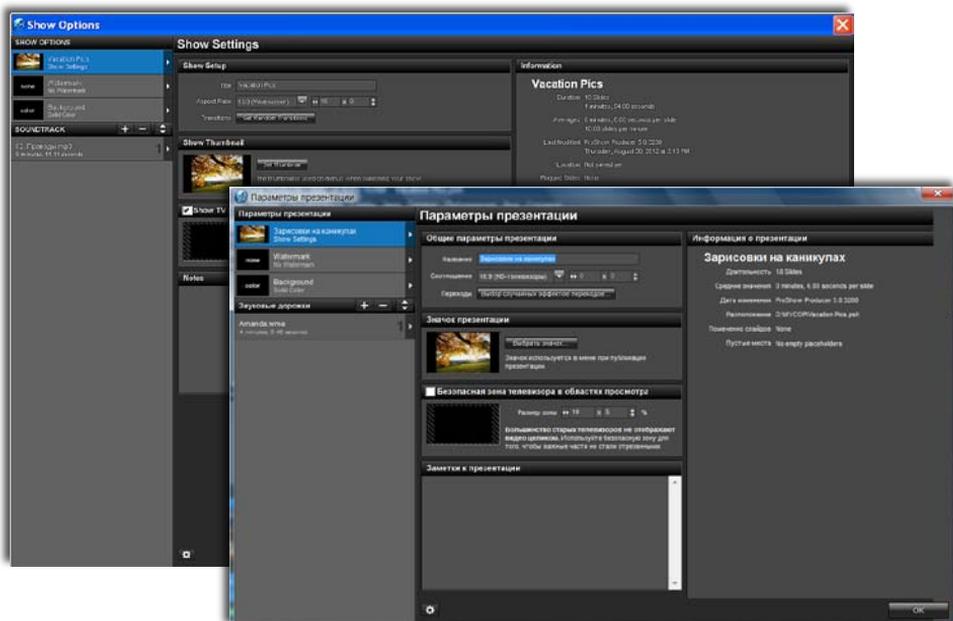
Вы можете открыть окно **Show Options** (Параметры презентации) несколькими разными способами.

Чтобы открыть параметры презентации

Выберите любой из следующих способов.

- В рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн), щелкните по кнопке/значку **Show Opt** (Презентация) на панели инструментов. 
- Выполните двойной щелчок по информационной панели. Это быстрый вызов окна **Show Settings** (Параметры презентации) с выбранным полем **Title** (Название) в панели **Show Setup** (Общие параметры презентации).
- Используйте набор клавиш **CTRL + H**.
- В панели меню, в меню команды **Show** (Презентация), выберите команды **Show Settings** (Параметры презентации), **Show Background** (Фон презентации), **Watermark** (Водяной знак презентации), **Sound-track** (Музыка презентации), **Set Show Thumbnail** (Значок презентации) или **Set Show Title** (Название презентации).

Любое из этих действий приведет в окно **Show Options** (Параметры презентации):



Что можно сделать с помощью окна параметров презентации

Есть четыре основных группы элементов презентации, которые можно сконфигурировать из окна параметров презентации.

Show Settings (Параметры презентации) – это название презентации, выбранное изображение миниатюры презентации, формат экранного изображения, параметры зоны безопасного просмотра презентации на телеэкране и любые заметки о презентации общего плана.

Watermark (Водяной знак) – из этой закладки можно выбрать, расположить и откорректировать водяной знак презентации. После настройки этот водяной знак появится в каждом слайде презентации.

Background (Фон презентации) – по умолчанию фон презентации черный. Используя эту закладку, можно выбрать другой цвет или выбрать изображение или градиент в качестве фона для каждого слайда презентации.

Soundtrack (Музыка презентации) – отсюда можно добавить (кнопкой +) или удалить (кнопкой -) мелодии, изменить порядок мелодий и управлять громкостью и монтажными переходами мелодий, которые находятся в звуковой дорожке презентации.

Закладка с параметрами презентации

Когда вы создаете новое шоу с нуля, хорошим тоном будет открыть окно параметров презентации и продумать их, прежде чем погрузиться в создание презентации.

Давайте рассмотрим важные панели, которым следует уделить внимание прежде, чем начинать создавать презентацию.

Название презентации и заметки к ней

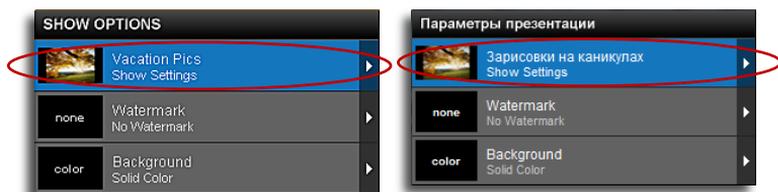
Вы читали ранее в руководстве, что при создании новой пустой презентации ProShow запрашивает ввод названия презентации и формата вывода на экран. К сожалению, большинство склонно игнорировать этот этап, щелкать по Ок и переходить к творческой части.

Лучше не пропускать этот этап. Присвоение названия и добавление заметок – это отличные способы сохранять презентации упорядоченными. Особенно важно дать информативное название, которое сразу расскажет, о чем идет речь. К примеру, "5-ая годовщина рождения Тимми".

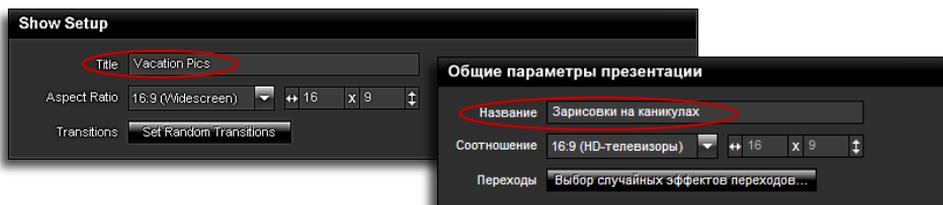
Заметки также могут быть полезными, особенно если презентации делаются и используются повторно в коммерческих целях, или в случае, если работа откладывается на будущее. Можно использовать заметки, чтобы напомнить себе о шагах, музыке или эффектах, которые работают в презентации лучше всего. Например, "Превосходная свадебная презентация. Слайды оптимизированы под портретные изображения" и т.д.

Чтобы изменить название презентации и добавить к ней заметки

1. В рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по кнопке **Show Opt** (Презентация) на панели инструментов.
2. Щелкните по закладке **Show Settings** (Параметры презентации) в левом верхнем углу.



3. В панели **Show Setup** (Общие параметры презентации), введите в поле **Title** (Название) название презентации.



4. Введите любые заметки о своей презентации в поле **Notes**² (Заметки к презентации).

Следующим шагом нужно ввести параметры опции **Aspect Ratio** (Соотношение) – пропорции отображения презентации на экране.

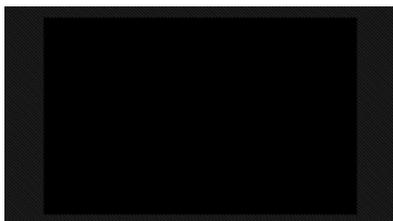
² Заметки к презентации никогда не видны ни при каких ее просмотрах. Они появляются только при редактировании исходного файла презентации.

Установка или изменение пропорций отображения презентации на экране

Параметр **Aspect Ratio** (Соотношение) определяет физическое соотношение сторон изображений в презентации, по ширине и высоте, при ее появлении на экране. Если возможно, всегда лучше устанавливать формат изображения, как у экрана, на котором будет просматриваться презентация.

Есть три варианта выбора этого параметра в ProShow.

- **16:9 (Widescreen)** (HD-телевизоры): Это формат современных телевизоров, многих карманных устройств и многих компьютерных мониторов (а также значение по умолчанию для вновь создаваемых презентаций). Широкий формат придает презентациям кинематографический вид. Такой широкоэкранный формат имеется у современных телевизоров и всех "HD"-устройств.



- **4:3 (TV)** (старые телевизоры): Это стандартный формат изображения устаревших телевизоров и прежних моделей компьютерных мониторов. Форма почти квадратная и именно ее имеет в виду большинство, когда речь заходит о телевизионных трубках.



- **Custom** (Другое соотношение): выбор пользовательского формата изображения позволяет настроить в случае необходимости любую размерность презентации. Например, если вы хотите произвести впечатление и показать работу на 24" мониторе с пиксельным разрешением 1920 x 1200, то следует выбрать соотношение 16:10.

Помните, всегда *следует*, если возможно, пытаться устанавливать соответствие формата экранного изображения презентации и экрана, на котором она будет просматриваться. Путаница в экранных форматах может в итоге вызвать некоторые странности отображения.

Например, если использовать при создании значение 4:3, а воспроизводить на широком телеэкране, с заложенным в нем способом конфигурирования телеизображения, то презентация будет или растянута, так чтобы заполняла экран, или появится в уменьшенном поле в середине телеэкрана.

Наоборот, проигрывание широкоформатной (16:9) презентации на обычном телеэкране (4:3) приведет к искажению изображения из-за бокового сжатия, так как широкое изображение будет втиснуто в узкий экран.

Некоторые современные телевизоры могут работать в режиме "letter-boxed"³, следствием которого является появление черных полос выше и ниже широкоэкрannого изображения. Вы получаете неискаженное изображение, но оно не занимает весь экран.

Примечание: Вы можете изменить пользовательскую пропорцию презентации в любой момент во время создания презентации, однако это изменяет вид и размер слайдов.

Если вы изменяете формат, может понадобиться небольшая настройка и подгонка, чтобы все выглядело так, как вы ожидаете. Вы можете легко создавать презентации и в широкоэкрannом, и в обычном телевизионном формате, делая по две версии презентации – по одной в каждой экранном формате. Всегда хорошо, когда аудитории есть из чего выбирать.

Значок презентации

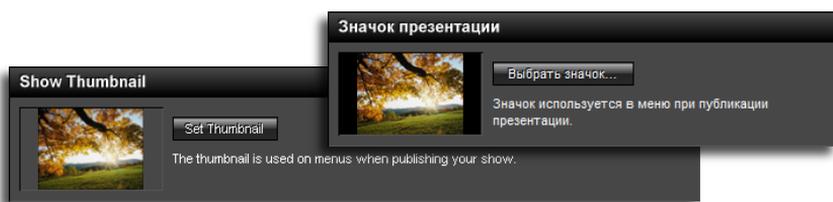
Параметр **Show Thumbnail** (Значок презентации) прост. Это изображение, которое будет представлять презентацию в меню, если таковое создано в презентации.

По умолчанию, значок презентации будет изображением, формируемым из первого слайда презентации. Вы можете изменить его на что вам угодно, будь это другой слайд презентации или совершенно иное изображение.

³ Широкоэкранный формат, режим воспроизведения DVD-фильмов в формате примерно 1.85:1, функция плат 3D-графики. – **А. Л.**

Чтобы изменить значок презентации

1. В панели **Show Thumbnail** (Значок презентации) щелкните по кнопке **Set Thumbnail** (Выбрать значок).
2. В окне **Set Show Thumbnail** (Выбор значка презентации) выберите или **Image from File** (Использовать изображение в качестве значка презентации) или **Slide from Show** (Использовать слайд в качестве значка презентации) (этот вариант требует, чтобы презентация была предварительно открыта).
 - a. Если вы выбрали вариант использования изображения, щелкните по кнопке **Browse** (Обзор) и найдите изображение, которое хотите использовать для миниатюры.
 - b. Если вы выбрали вариант использования слайда из презентации, используйте ползунок, чтобы найти в презентации слайд, который хотите использовать для миниатюры, и щелкните по нему.
3. Для завершения выбора щелкните по **Ok** внизу окна **Show Options** (Параметры презентации).



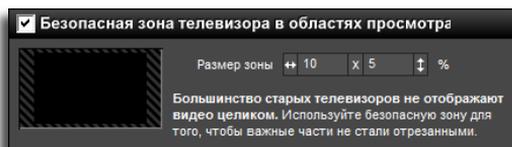
Безопасная зона экрана телевизора

Назначение функции **Show TV Safe Zone in Previews** (Безопасная зона телевизора в областях просмотра) гарантирует, что все важные области презентации будут видны независимо от того, какой телевизор используется для просмотра.

Краткий исторический экскурс в "безопасные зоны": Устаревшие модели телевизоров использовали для изображения большие трубки. Эти трубки закреплялись в пластмассовом корпусе телевизора с помощью пластмассовой рамы, которая охватывала передние края стеклянной трубки изображения. В большинстве случаев эти пластмассовые края закрывали часть области изображения. Это означает, что вы не видели бы сцену полностью, если бы эта сцена занимала всю площадь трубки изображения.

Safe Zone (Безопасная зона) – граница, которую можно использовать как наглядный справочник для оценки, какая часть кадра слайда может быть обрезана телевизором устаревшей модели. Когда эта функция ProShow включена, в панели **Preview** (Область просмотра) появляется узор в виде диагональной штриховой окантовки (как показано на рисунках на стр. 71). Если есть основание предполагать, что части презентации могут обрезаться при просмотре, просто включите данную функцию и разместите важные части презентации внутри этой области.

Панель **Show TV Safe Zone in Previews** (Безопасная зона телевизора в областях просмотра) формирует горизонтальные и вертикальные размеры безопасной зоны в процентах от размеров полного кадра слайдов. Можно изменить их, если вы чувствуете, что безопасная зона не соответствует тому, что вы ожидали увидеть.



Можно включать и отключать показ безопасной зоны в презентации, используя флажок в панели **Show TV Safe Zone in Previews** (Безопасная зона телевизора в областях просмотра). Можно также включать и отключать безопасную зону из контекстного меню, просто щелкнув правой клавишей мыши по любой панели области просмотра любого слайда. При этом безопасная зона включится/отключится также во всей презентации.

Примечание: Размеры безопасной зоны по умолчанию были выбраны после обширного исследования того, какая область отсекается в телевизорах устаревших моделей. Вы можете изменять безопасную зону на свое усмотрение, но ее размеры хорошо подходят для большинства телевизоров.

Вы можете использовать показ безопасной зоны, чтобы учесть ее при работе со слоями; или можете выбрать заполнение слоёв непосредственно к безопасной зоне, используя параметр **Scaling** (Заполнение), находящийся в окне **Slide Options** (Параметры слайда). Для получения дополнительной информации о заполнении см. главу 8.

Ну, а если для вас жизненно важно, чтобы фотографии точно заполняли телевизионный экран? К сожалению, нет никакого безупречного решения проблемы. Если вы хотите ограничить изображения безопасной зоной, решение может быть правильным для одних телевизоров и неправильным для других, так как каждому телевизору присущи свои особенности. Одинаковые параметры настройки безопасной зоны все еще могут приводить к обрезке краев фотографий на одних телевизорах, в то время как на других фотографии не заполнят экран.

Так как у новых телевизоров с плоской панелью проблема с безопасной зоной почти отсутствует, а у воспроизведения на ПК (видеоклипов, EXE-файлов, показа при помощи Presenter и т.д.) проблем с безопасной зоной вообще не существует, вы можете заполнять изображением весь кадр. Некоторые старые телевизоры могут обрезать края фотографий, но все, кто смотрит презентации на новых телевизорах с плоским экраном или на компьютере, будут видеть отлично вписанные в экран изображения.

Помните, что безопасная зона – только постановка проблемы. Область показа, которая может быть обрезана, изменяется с каждой моделью телевизора. Нет никакого способа обеспечить абсолютную гарантию.

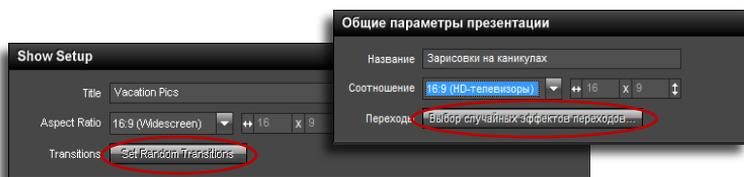
Выбор переходов случайным образом

При использовании рандомизации переходов – случайного характера их выбора в презентации, – ProShow обычно осуществляет такой выбор из всего набора более чем 400 встроенных переходов. Это не всегда то, что нужно: некоторые переходы могут не подходить для данной конкретной презентации.

Можно ограничить набор переходов, которые будут доступны, когда ProShow будет выбирать переходы в презентации в случайном порядке, использованием функции **Set Random Transitions** (Выбор случайных эффектов переходов). Она отфильтрует переходы, разрешенные использовать ProShow, если вы решите рандомизировать переходы презентации.

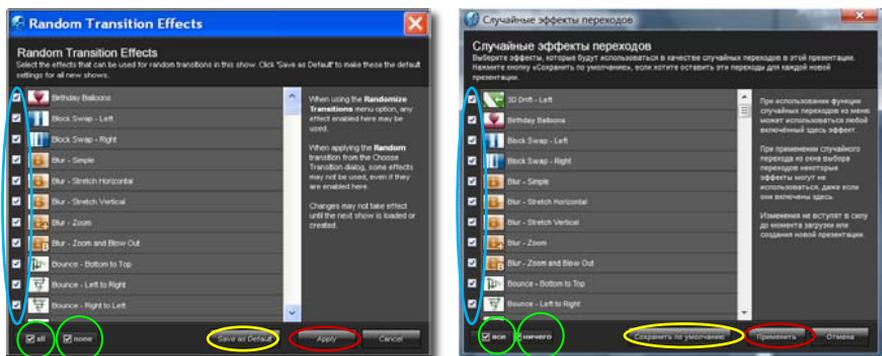
Чтобы выбрать эффекты переходов случайным образом

1. В панели **Show Setup** (Общие параметры презентации) щелкните по кнопке **Set Random Transitions** (Выбор случайных эффектов переходов).



2. Отметьте флажком те переходы, которые вы действительно хотите использовать (как показанные в голубом овале на нижнем рисунке) и снимите флажок с тех, которые вы не будете использовать.

- Щелкните по кнопке **Apply** (Применить) (выделена красным овалом на нижнем рисунке), чтобы сохранить изменения для этой презентации.



При удалении или добавлении дополнительных эффектов может оказаться удобным начать выбор щелчками по кнопкам **All** (Все) или **None** (Ничего) в низу окна **Random Transition Effect** (Случайные эффекты переходов) и затем выбрать нужные вам переходы. (Кнопки выделены на нижнем рисунке зелеными кружками).

Примечание Случайный выбор эффектов перехода реализуется только тогда, когда вы перемешиваете эффекты переходов в слайдах случайным образом⁴. Описываемые здесь опции невозможно использовать иным путем. Также важно помнить, что эти наборы, для выбора переходов случайным образом, сохраняются в презентации. Если вы хотите использовать один и тот же набор переходов для нескольких презентаций, следует щелкнуть по кнопке **Save as Default** (Сохранить по умолчанию) (она выделена желтым овалом на нижнем рисунке на предыдущей странице) и выбирать переходы из этого набора во всех будущих презентациях. Можно также установить случайные переходы по умолчанию для всех презентаций, при помощи функции **Preferences** (Параметры программы). См. Главу 26.

Информация о презентации

С правой стороны окна находится панель Information (Информация о презентации). Здесь находится много подробностей о презентации, включая:

⁴ Эффекты переходов заносятся в презентацию в случайном порядке, только если заполнить одно из следующего:

- команду меню **Slide > Randomize > Randomize Transition** (Слайд > Случайный порядок > Перемешать эффекты переходов)
- установить в одном или нескольких слайдах иконку из набора случайных переходов, щелкнуть в списке слайдов правой клавишей мыши и выбрать в контекстном меню аналогичную команду.

Более подробно – см. Главу 13 –**А.Л.**

- название презентации
- количество слайдов в презентации
- продолжительность презентации
- средняя продолжительность слайда
- среднее количество слайдов в минуту
- количество слайдов, помеченных флагами
- количество слайдов с найденными данными
- имя файла и путь к файлу сохранения презентации
- дата и время последнего сохранения презентации
- версия ProShow, использованного при последнем сохранении презентации

Водяные знаки

Watermark (Водяной знак) – это просто изображение, которое появляется в каждом слайде презентации. Обычно водяной знак имеет вид логотипа или другого идентификационного значка и служит замечательной рекламой или брендингом ваших презентаций.

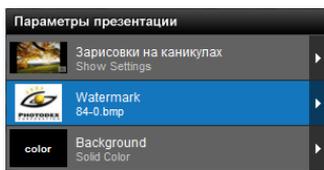
Водяной знак похож на сетевые логотипы, которые находятся в левом или правом нижнем углу почти каждого телеканала.

В ProShow водяные знаки по умолчанию имеют некоторую прозрачность. Ее степень должна обеспечивать их видимость, не слишком отвлекая внимание от просмотра презентации.



Чтобы установить водяной знак

1. Щелкните по закладке **Watermark** (Водяной знак) в панели **Slide Option** (Параметры презентации).



2. Справа от панели просмотра находится панель **Watermark With Image** (Изображение водяного знака). Она предоставляет данные о водяном знаке.

Если его изображение еще не выбрано, щелкните по кнопке **Browse** (Обзор) и найдите его в компьютере.



3. Отыскав в компьютере файл с изображением водяного знака, щелкните по кнопке **Open** (Открыть) системы Windows.

Водяной знак находится в слое, который содержится во всей презентации. Он возникает в каждом слайде презентации в одной и той же позиции и с одними и теми же настройками, которые вы указываете для него.

Выбрав водяной знак, можно сконфигурировать его появление перетаскиванием и использованием колесика мыши в области просмотра или изменением параметров в панелях **Position and Size** (Позиция и размер), **Adjustments** (Инструменты коррекции) и **Editing Tools** (Инструменты редактирования). Для получения дополнительной информации по использованию этих параметров см. Главу 8.

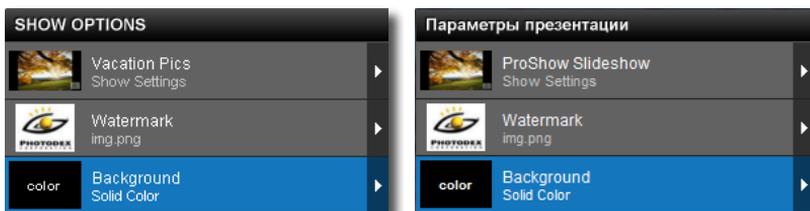
Фон презентации

Background (Фон), который находится позади всех слоёв слайда, устанавливается здесь, в панели **Show Options** (Параметры презентации). Обычно фон – просто чистый черный цвет, но можно изменить его на какой угодно. Изображения, другие постоянные цвета и градиенты, – все они могут служить фоном.

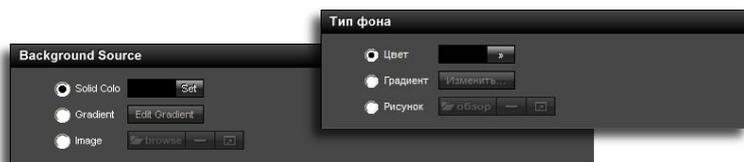
Выбор фона столь же прост, как выбор одного из трех типов фона.

Чтобы установить фон презентации

- Щелкните по закладке **Background** (Фон презентации) в окне **Show Options** (Параметры презентации).



- В панели **Background Source** (Тип фона) выберите радио-кнопку типа фона: постоянный цвет **Solid Color** (Цвет), **Gradient** (Градиент) или **Image** (Рисунок).
 - Если вы выбрали постоянный цвет, щелкните по **Set** (« [Выбрать цвет]»), выберите цвет и щелкните по **Set Color** (Выбрать), чтобы зафиксировать выбор.
 - Если вы выбираете градиент, то можете сформировать градиент, щелкнув по кнопке **Edit Gradient** (Изменить... [Создать градиент для фона])⁵.
 - Если вы выбираете рисунок, то можете просмотреть систему в поисках подходящего изображения, щелкая по кнопке **Browse** (Обзор), определяя местонахождение изображения и щелкая по кнопке **Open** (Открыть) системы Windows.



- Как только вы выберете фон, он появится позади слоёв во всех слайдах презентации.

Если вы выберете в качестве фона изображение, то становятся доступными опции **Adjustments** (Инструменты коррекции), **Editing Tools** (Инструменты редактирования). Эти параметры используются, чтобы изменить вид фона. Более подробно об этих инструментах рассказано в главе 8.

⁵ Вы можете изучить все о редактировании градиентов в главе 8.

Фон, который вы определяете в параметрах презентации, применяется ко всем слайдам. Если вы хотите установить в некоторых слайдах другой фон, то можете заменить фон в этих слайдах из окна **Slide Options** (Параметры слайда).

Например, вы могли бы установить фон по умолчанию для всей презентации, используя опции презентации, а затем использовать опции слайда, чтобы установить другой фон только для слайдов, имеющих заголовки.

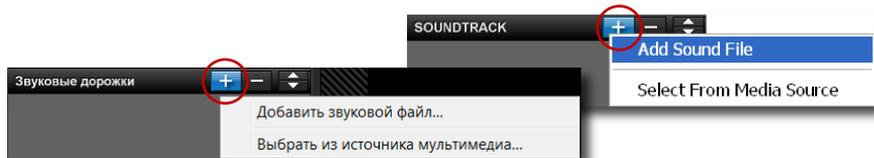
Звуковая дорожка презентации

Панель **Soundtrack** (Звуковые дорожки) – место, где формируются все параметры звуковой дорожки, которая звучит во время презентации.

Параметры этой панели разнообразны и достаточно мощны, и им посвящена отдельная глава – глава 11. Обратитесь к ней для получения дополнительной информации

Чтобы добавить звуковую дорожку к презентации

1. Щелкните по кнопке + добавления звуковых дорожек в заголовке списка **Soundtrack** (Звуковые дорожки), который находится ниже панели **Show Option** (Параметры презентации) в левой части окна параметров презентации.



2. Выберите из подменю **Add Sound File** (Добавить звуковой файл), чтобы найти нужный файл в компьютере.
3. Найдя требуемые звуковые файлы, щелкните по кнопке **Open** (Открыть) системы Windows. За один раз можно добавить один звуковой файл или сразу несколько звуковых файлов.
4. Используйте кнопки добавления (+), удаления (-) или перемещения файлов вверх и вниз (▲, ▼), чтобы изменить выбор или перегруппировать порядок звуковых файлов.

Чтобы дублировать звуковую дорожку в окне параметров презентации

- Щелкните правой кнопкой по звуковой дорожке в списке **Soundtrack** (Звуковые дорожки) и выберите **Duplicate** (Дублировать звук).

Дополнительные параметры презентации

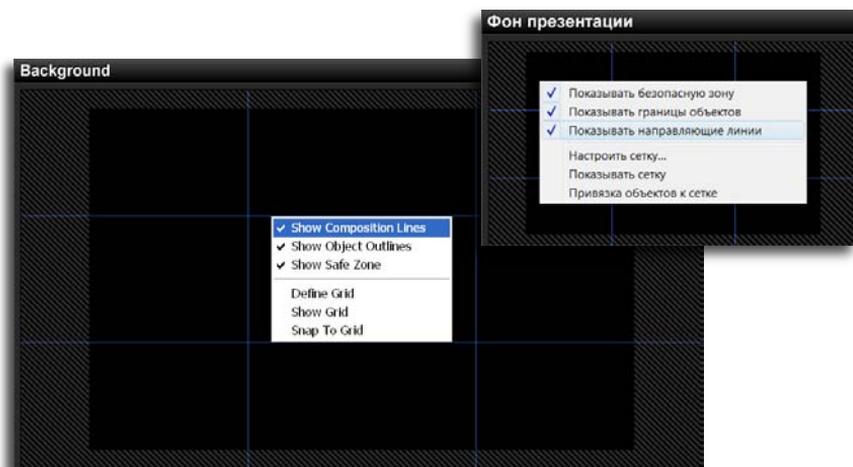
Если вы щелкаете правой кнопкой мыши в рабочей среде ProShow, то почти в любом месте открывается контекстное меню с функциями. Так же, как в других частях ProShow, есть несколько дополнительных функций, скрытых в окне параметров слайда.

Чтобы получить доступ к этим функциям, следует сначала вывести на экран область просмотра, щелкнув или по закладке водяного знака, или по закладке фона.

Направляющие линии

На экран можно вывести ряд линий, которые помогают лучше скомпоновать слайды. Эти линии называются **Composition Lines** (Направляющие линии) и могут быть выведены в области просмотра как окна параметров презентации, так и параметров слайда.

Чтобы вывести на экран направляющие линии, просто щелкните правой кнопкой в области просмотра и выберите из контекстного меню **Show Composition Lines** (Показывать направляющие линии). Это вызовет появление синих линий. Обратите внимание, что они делят слайд на трети по горизонтали и вертикали. Это способствует следованию правилу третей и созданию уравновешенной композиции в слайде.



Линии сетки

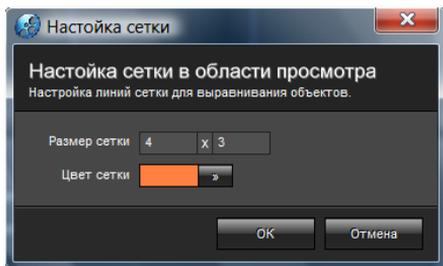
Можно установить еще один вид разметочных линий в области просмотра, используя функцию **Grid** (Сетка). Щелкнув правой клавишей мыши в области просмотра, в контекстном меню увидим 3 опции, связанные с сеткой: **Define Grid** (Настроить сетку), **Show Grid** (Показывать сетку) и **Snap to Grid** (Привязка объектов к сетке).

Для начала имеет смысл выбрать опцию **Show Grid** (Показывать сетку), позволяющей реально увидеть сетку. Включив ее, можно настроить ее вид с помощью опции **Define Grid** (Настроить сетку).

Параметры настройки сетки имеют два числовых поля – левое и правое.

Левое число определяет количество вертикальных линий, а правое – горизонтальных. Выбор числа линий ограничен лишь здравым смыслом.

Можно также выбрать цвет линий сетки, щелкая по кнопке **Set** (« [Выбрать цвет]») в поле **Grid Color** (Цвет сетки).



Наконец, если вы хотите использовать сетку действительно как направляющие линии, а не как визуальную помощь в компоновке, вы можете выбрать опцию **Snap to Grid** (Привязка объектов к сетке). Слои и надписи будут приклеиваться к линиям сетки, что обеспечит большую точность при размещении.

Точно так же как и направляющие линии, сетка работает как в окне параметров слайда, так и в окне параметров презентации.

Основные атрибуты новой презентации

Как уже известно из предыдущих глав, назначение параметров презентации не является обязательным первым шагом при создании новой презентации. Однако, поскольку эти параметры формируют основу презентации, определенно имеет смысл назначить их прежде, чем с головой погрузиться в процесс создания презентации.

Как резюме, ниже перечислены ключевые аспекты, которые следует держать в поле зрения.

- Подберите название презентации. Такое, которое поможет организовать работу и сразу напомнит о сюжете или содержании презентации.
- Выберите формат экранного отображения презентации. Это предопределил наилучшую компоновку слайдов и их вид при воспроизведении.
- Выберите миниатюру для презентации, которая появляется в меню Blu-ray или DVD.
- Уделите специальное внимание безопасной зоне, чтобы быть полностью уверенным, что ничего важного не будет отрезано во время воспроизведения.
- Вставьте заметки об изображениях и эффектах, которые работают лучше всего в каждой конкретной создаваемой вами презентации.

Страница оставлена пустой намеренно

5. Как работает ProShow

Объяснение работы ProShow

Если вы намерены по-настоящему овладеть приемами монтажа и временными эффектами презентаций, важно понимать, как работает ProShow. Первое, что мы рассмотрим – как интервалы времени в слайде связаны с другими атрибутами слайда. Затем мы перейдем к некоторым углубленным понятиям, имеющим отношение к слайдам и презентациям в целом. Следующее, что мы рассмотрим – как ProShow хранит презентации и используют все файлы, которые вы включаете в создаваемую презентацию.

Что содержится в презентации

Прежде чем вы глубоко погрузитесь в создание и индивидуальную настройку слайдов, давайте сначала точно уясним, что входит в состав презентации. Вещи могут казаться очевидными, но осмысление элементов презентации и как они соотносятся, является существенным первым шагом.

Презентация состоит из слайдов. На количество слайдов нет никаких ограничений.

- Каждый слайд имеет свой собственный временной интервал, который контролирует, как долго слайд остается видимым.
- Между слайдами находятся переходы, которые управляют сопряжением слайдов одного с другим. У каждого перехода есть свой интервал времени и эффект.
- Слайды состоят из слоёв, надписей, фона и, возможно, звука.

У каждого слайда может быть любое число слоёв.

- Слой может быть любым визуальным типом. Это может быть фотография, видео, постоянный цвет или градиент. ProShow в основе трактует их все одинаково.
- Каждый слой может иметь полностью индивидуальные параметры. Движение, настройки, интервалы времени и т.д., – всё может быть установлено для каждого слоя независимо.

Надписи представляют собой любые части текста, который вы добавляете к слайду. У каждого слайда может быть любое число надписей.

- Надписи могут иметь эффекты, применяемые для управления тем, как они появляются и двигаются.
- Надписи всегда появляются поверх всех слоёв в слайде.

Фон, единственный для каждого слайда, может быть установлен в слайде или же в слайде может использоваться фон для презентации.

Для голосов за кадром или эффектов к каждому слайду может быть добавлен единственный звуковой эффект.

Слои и надписи могут использовать ключевые кадры, которые дают точный контроль над их временной диаграммой и эффектами. Слои и надписи могут также использовать модификаторы, которые обеспечивают 'программируемые' эффекты, использующие современные методы.

К слайдам могут быть применены стили. Стили – это эффекты, которые управляют всеми элементами в слайде. Это могут быть эффекты движения, регулировки цвета и проч.

Порядок работы и диаграмма времени слайда

Вы уже знаете, что слайды воспроизводятся по порядку слева направо, точно так же, как вы читаете страницу. Первый слайд презентации всегда имеет номер 1, и презентация всегда воспроизводит слайды в последовательном порядке.

Изменение порядка слайдов

То, что слайды проигрываются по порядку, не означает, что этот порядок нельзя изменить так, как вам надо. Есть несколько способов переместить слайды в презентации при ее разработке.

Первый состоит в том, что нужно щелчком правой клавиши мыши выбрать слайд в списке слайдов и в контекстном меню выбрать **Shift Slide**, а затем выбрать **Left** или **Shift Slide(s) Right** (Сдвиг слайда > Сдвинуть слайд влево / Сдвинуть слайд вправо). Это переместит слайд на одну позицию влево или вправо. Имейте в виду, что то же самое можно сделать быстрыми клавишами.

Вы можете щелкнуть по слайду и нажать клавиши '<' или '>', чтобы переместить слайд влево или вправо, соответственно.

Вы можете сделать это также с группами слайдов. Если выбрать несколько слайдов и переместить их, то вся группа сдвинется на одну позицию в направлении, которое вы выбрали.

Как переходы встраиваются в диаграмму времени

Диаграмма времени каждого слайда, который вы создаете, содержит два компонента: время слайда и время перехода. Эти интервалы времени плавно перетекают из одного в другой, обеспечивая работу презентации.

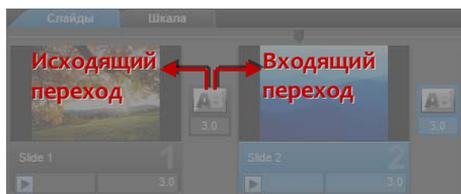
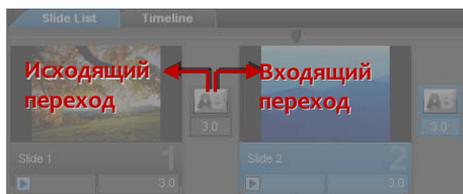
Первый слайд презентации начинается всегда только со времени слайда. Он – то, что кладет начало презентации. Из этой точки слайд переместится по оси времени в точку начала времени перехода в конце слайда, называемого **Transition Out** (Исходящий переход). Время выполнения исходящего перехода – это время, в течение которого слайд сменяется следующим.

Как только исходящий переход завершится, вы передвинетесь по оси времени в интервал времени следующего слайда. В течение этого времени слайд будет проигрываться и перейдет в конце снова к своему исходящему переходу.

Однако здесь есть небольшая тонкость. Взгляните на второй слайд презентации. У этого слайда формально есть 3 интервала времени, которые нужно учитывать в его общем времени:

- время перехода от предыдущего слайда, которое называется **Transition In** (Входящий переход) для второго слайда.
- **Slide Time** (Время слайда) второго слайда.
- время перехода выхода или **Transition Out** (Исходящий переход) для второго слайда.

Содержимое второго слайда остается видимым в течение всех этих 3-х интервалов времени. Именно в этом разница. У первого слайда презентации нет перехода перед ним, таким образом, нет и времени входящего перехода. Конец слайда 1 действует как исходящий переход для слайда 1 и как входящий переход для слайда 2.



Расчет времени слайда

Вы прочитали об этом ранее, но важно повторить это здесь. Полное время слайда, включая переход, определено тем, что именно назначено на этот конкретный слайд в списке слайдов.

У каждого слайда, который вы создаете, есть время слайда и перехода. Это означает, что полное время каждого слайда образуется суммированием времени слайда и времени перехода. Время слайда 3 секунды со временем **Transition In** (Входящий переход) 3 секунды и временем **Transition Out** (Исходящий переход) 3 секунды дает полную длину слайда 9 секунд.

Чем важен входящий переход

Тем, что если вы не определили иначе, движения и эффекты начнут проигрываться, как только слайд, к которому вы их добавили, делается видим.

Скажем, вы добавили какое-нибудь движение к слайду 2. Сразу, как только слайд 1 начинает исходный переход, также начинается входящий переход слайда 2. Когда начинается входящий переход, стартуют движения в слайде 2. С началом перехода от предыдущего слайда начнется движение в следующем слайде. Помните, что если вы специально не устанавливаете начать движение лишь после того, как входящий переход закончится, движение начнется прежде, чем закончится полное время предыдущего слайда.

Изменение сразу всех интервалов времени слайда

Есть несколько способов увидеть длину слайда. Во всех трех рабочих средах просто один раз щелкните по любому слайду. Сразу под областью просмотра, с правой стороны, появляется информация о выбранном слайде, включая его имя, количество слоёв и общую длину.



В рабочей среде **Design** (Дизайн) вы также увидите полную длину слайда, введенную на экран как часть сводных данных о слайде в панели **Slide Inspector** (Инспектор слайдов).

Независимо от рабочей среды, в которой вы находитесь, можно увидеть все три длительности и легко их изменить, открыв окно параметров слайда.

Чтобы открыть окно параметров слайда

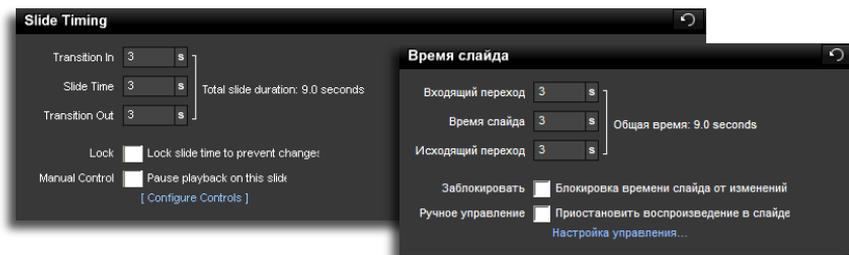
1. В рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн), щелкните по кнопке **Edit Slide** (Параметры слайда) на панели инструментов.



ИЛИ

2. В любой рабочей среде просто дважды щелкните по слайду.

В верхнем правом углу, в панели **Slide Options** (Параметры слайда), щелкните по верхней закладке, содержащей текст **Slide # Settings** (*Настройки # слайда*), где # – номер данного слайда в списке слайдов. (См. стр. 91. Если слайд переименован, вместо текста **Slide #** появляется **имя слайда**). Откроется доступ к основным настройкам слайда. Под областью просмотра вы увидите панель **Slide Timing** (Время слайда). В ней можно установить интервалы времени: **Transition In** (Входящий переход), **Slide Time** (Время слайда) и **Transition Out** (Исходящий переход) – все три в одном месте. Это замечательный способ точно изменить интервалы времени в полном времени слайда.



Блокировка времени слайда от изменений

Время слайда прямо влияет на скорость любых эффектов, которые имеются в слайде. Например, более короткий слайд отображает эффект движение быстрее. При удлинении времени слайда то же самое движение будет более медленным.

Бывают случаи, когда слайд работает лучше всего при очень точной синхронизации, и вы хотите сохранить такую синхронизацию, чтобы быть уверенным, что результат всегда будет выглядеть безупречно. Для таких случаев ProShow располагает функцией блокировки времени слайда, которая не позволяет сделать изменения времени ни при каких обстоятельствах. Это гарантирует, что чувствительные ко времени эффекты никогда не претерпят искажений.

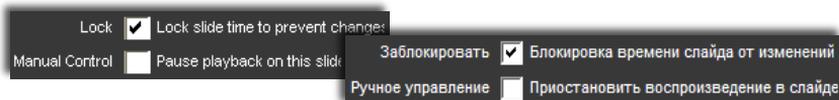
Лучшим примером эффективности блокировки времени слайда является случай, когда вы синхронизируете презентацию и звуковую дорожку.

Чтобы заблокировать время слайда

1. Откройте окно параметров слайда и щелкните по верхней закладке панели **Slide Option** (Параметры слайда) в верхнем правом углу окна. Закладка содержит или надпись **Slide #/имя-слайда Settings** (*Настройки #/имя-слайда слайда*), где # – номер данного слайда в списке слайдов, а **имя-слайда** –, название слайда в случае его переименования).

2. В панели **Slide Timing** (Время слайда), включите флажок **Lock** (Заблокировать), чтобы заблокировать время слайда и предотвратить изменения.

Помните, что эта установка блокирует все интервалы времени, связанные с данным слайдом, так что и **Transition In** (Входящий переход), и **Slide Time** (Время слайда), и **Transition Out** (Исходящий переход), – все они блокируются для предотвращения изменений.



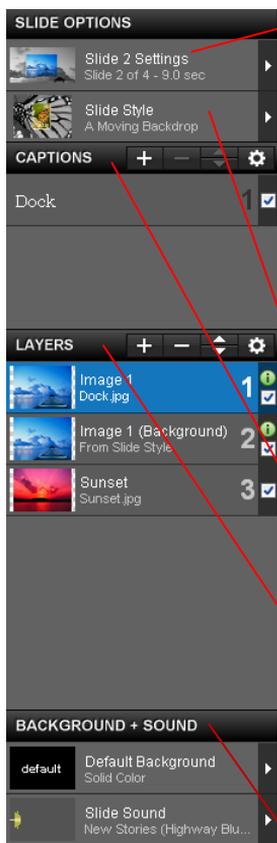
Работа в окне параметров слайда

При создании презентаций с индивидуальными свойствами, вы, скорее всего, проведете большую часть времени в рабочей среде **Design** (Дизайн), получая в ней доступ ко всем разнообразным параметрам слайдов. В дальнейших главах мы рассмотрим более подробно все параметры, а здесь давайте выработаем интуитивное чувство того, какие параметры слайда существуют и где их искать.

Как вы знаете, можно дважды щелкнуть по любому слайду, чтобы открыть окно его параметров. С левой стороны окна находятся закладки параметров.

В зависимости от того, какую закладку вы выбираете, вы получаете доступ к различным опциям, определенным для каждой категории. В некоторых случаях, таких как выбор закладки **Layers** (Слои), появляются дополнительные закладки, расположенные над зоной просмотра.

По порядку сверху вниз, окно параметров слайда включает закладки:



Slide (Настройки # слайда), где # номер слайда в списке слайдов. При переименовании слайда текст имеет вид **имя-слайда Settings**.

Содержит основную информацию о слайде.

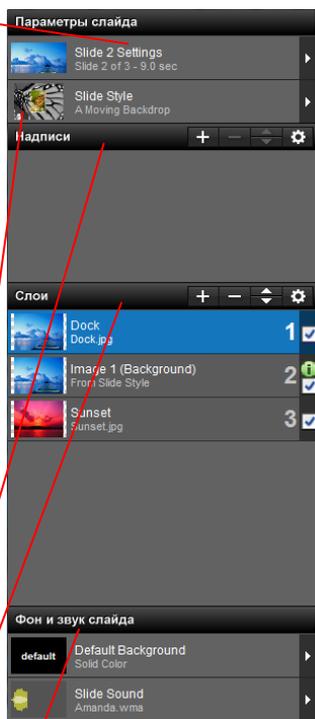
Отсюда можно скорректировать синхронизацию, добавить заметки, установить движение, а также сбросить всё в слайде.

- **Slide Styles (Стили слайдов)** – позволяет предварительно просмотреть и применить готовые эффекты к слайду.

- **Captions (Надписи)** – позволяет добавить в слайд любые надписи и применить к ним эффекты.

- **Layers (Слой)** – содержит список всех слоёв слайда. Позволяет добавлять или удалять слои и изменять их порядок. Выберите слой для редактирования или применения эффектов.

- **Background + Sound (Фон и звук слайда)** – служит для редактирования фона слайда, добавления звуковых эффектов или записи голоса за кадром.



Использование панели инструментов окна параметров слайда

Вместо того чтобы повторно открывать и закрывать окно параметров слайда при работе над каждым слайдом, имеет смысл использовать возможности панели инструментов окна параметров слайда. Это один из элементов ProShow, обеспечивающий эффективную экономию времени, поскольку позволяет выполнять множество функций без привлечения программных средств типа "открыть/закрыть/повторить".

Из панели инструментов параметров слайда можно (слева направо):

- **Перемещаться от слайда к слайду** – Используйте кнопки со стрелками влево и вправо, чтобы переместиться на один слайд назад или вперед по презентации.
- **Включать/останавливать воспроизведение** – для предварительного просмотра любых изменений, сделанных в слайде, а также анимации эффектов.
- **Устанавливать время слайда** – то есть выполнять изменение времени входящего перехода, времени слайда и времени исходящего перехода.
- **Открыть редактор ключевых кадров** – превосходный инструмент для точной синхронизации и выравнивания ключевых кадров, когда в слайде имеется несколько слоёв.
- **Изменять размер окна параметров слайда** – кнопка в виде "шестеренки" обеспечивает доступ к тем же опциям предварительного просмотра, которые обнаруживаются при щелчке правой кнопкой в области просмотра. Кроме того, из меню этой кнопки можно изменить размер окна параметров слайда, чтобы освободить место для работы над слайдами. Можно установить минимальный размер окна или полностью заполнить экран.
- **Открыть инструменты копирования параметров** – для копирования слоёв, параметров слоёв или надписей – между слайдами и ключевыми кадрами.
- **Корректировать размер области просмотра** – для уменьшения масштаба, когда нужно просмотреть или исправить объекты, уходящие с экрана⁶.



Именование слайдов и добавление примечаний

Чтобы упорядочить создание презентации, ProShow позволяет именовать и добавлять заметки к каждому слайду. Никто не увидит этих данных при просмотре презентации, так что не стесняйтесь вносить любые замечания, которые сочтете необходимыми. Оба типа данных будут видны в заставке **Slide Settings** (Параметры слайда), заставке **Layers** (Слой) и панели **Slide Inspector** (Инспектор слайдов). Имя слайда также отображается в списке слайдов.

⁶ Инструмент используется при работе со слоями, расположенными за пределами окна просмотра. (А.Л.)

Чтобы изменить имя слайда

1. В любой рабочей среде дважды щелкните по слайду, чтобы открыть окно параметров слайда, и выберите закладку **Slide # Settings** (Параметры # слайда) вверху слева.
2. Справа от области просмотра вы обнаружите область **Current Slide** (Текущий слайд). Имя слайда по умолчанию будет "Slide" и "# " (номер).
3. Щелкните по надписи **Rename** (Переименовать), расположенной под именем слайда.
4. В окне **Rename Slide** (Переименовать слайд) введите имя, которое вы предпочитаете, и щелкните по **Ok**.

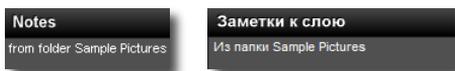


Чтобы добавить заметки к слайду/слою

1. Откройте окно параметров слайда двойным щелчком по слайду в любой рабочей среде и в левом верхнем углу окна выберите закладку **Slide # Settings** (где # – номер слайда).
2. Под областью просмотра, справа, вы обнаружите панель **Notes** (Заметки к слайду). Введите любые заметки к слайду, которые вы хотели бы видеть, и щелкните **Ok** по завершению ввода.



- Щелкните по нужному слою в списке слоёв закладки Layers (Слой), в левой части окна.
- Под областью просмотра, справа, вы обнаружите панель **Notes** (Заметки к слою). Введите любые заметки к слою, которые вы хотели бы видеть, и щелкните **Ok** по завершению ввода.



Все слайды, в которые добавлены заметки, помечаются в списке слайдов зеленым значком информации *i* (как показано на предыдущей странице на верхнем рисунке).

Слайды, помеченные флажками

Еще один замечательный инструмент по организации слайдов – флажок, который можно добавить к любому слайду презентации. Флажки никак не проявляются при проигрывании презентации, они просто создают визуальный акцент, напоминая, что в слайде есть нечто, заслуживающее особого внимания. Возможно, это удачный эффект, быть может, это великолепный трюк в изменении звукового сопровождения или это просто маркер места, где вы намерены приостановить презентацию.

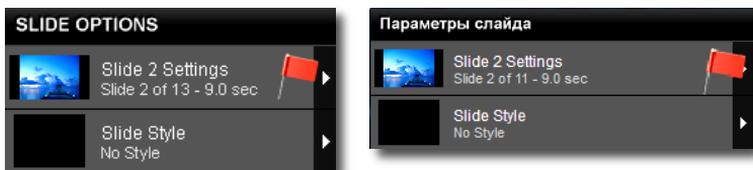
Чтобы добавить флажок

Можно пометить флажком один или одновременно несколько слайдов. В последнем случае их надо сначала выделить.

- В списке слайдов, щелкните правой кнопкой по любому слайду (-ам), который (-ые) требуется пометить.
- В контекстном меню выполните **Flag Slide > Flag Selected Slides** (Пометка слайдов флажком > Пометить выделенные слайды флажком). В списке слайдов вы увидите, что флажок появляется на слайде (-ах) справа.



Флажок также появится на закладке **Slide # Settings**, когда вы откроете окно параметров помеченного слайда.



Чтобы снять флажок

Можно снять флажок у одного, одновременно у всех или одновременно у нескольких слайдов. В последнем случае эти слайды нужно сначала выделить.

1. В списке слайдов щелкните правой кнопкой по помеченному слайду (-ам) и выберите **Flag Slide > Remove Flag from Selected Slides/Clear All Flags** (Пометка слайдов флажком > Снять флажок с выделенных слайдов/Снять флажок со всех слайдов).

Переключение флажков

При добавлении флажка, вы также увидите опцию **Toggle Flag on Selected Slides** (Переключить флажок выделенных слайдов). При добавлении в слайды флажка с использованием этой опции, она работает особым образом в случаях, когда вы имеете дело с несколькими выбранными слайдами.

Опции **Flag Selected Slides** (Пометить выделенные слайды флажком) или **Remove Flag** (Снять флажок с выделенных слайдов) насильственно устанавливают или удаляют флажки, независимо от текущего состояния флажка в слайде (есть флажок или нет). Опция **Toggle** (переключить) заменяет текущее состояние флажка противоположным состоянием и делает это, основываясь на уже имеющемся состоянии флажка в слайдах.

Например, выберите несколько слайдов, часть которых помечена флажками, а часть – нет. Если вы выберете **Toggle Flag on Selected Slides** (Переключить флажок выделенных слайдов), то в слайдах, у которых есть флажки, они будут сняты, а в слайдах, у которых первоначально не было флажков, флажки теперь будут установлены. Если бы вы, скажем, выбрали вместо этого **Flag Selected Slides** (Пометить выделенные слайды флажком), то все выделенные слайды были бы отмечены флажками.

Как ProShow работает с файлами

У ProShow есть уникальный подход к созданию презентаций, который помогает держать файлы презентаций маленькими, а коллекцию изображений организованной. Давайте поговорим о том, какие файлы используются при создании презентаций и как эти файлы работают.

Файл презентации

Основной файл, который образует презентацию, – это файл PSH. Вы обнаружите, что у этого файла есть имя, которое вы дали презентации, с расширением PSH. Так, файл "MyShow.PSH" мог бы быть файлом презентации.

Файл PSH не содержит материалы, которые вы помещаете в презентацию. Всё, что он делает, – содержит указатели, наподобие тех, которые имелись бы в базе данных. Эти указатели говорят ProShow, где файлы, которые вы добавляете к презентации, находятся в системе. Так, когда вы открываете презентацию, файл PSH говорит: "Это изображение находится в той папке, а этот звуковой файл находится здесь, вот в этой другой папке". ProShow знает, где эти файлы, и он открывает их, когда вы открываете презентацию.

Как только ProShow сообщит, где находится содержимое, следующее, что делает файл PSH, – сообщает ProShow, как интерпретировать эти найденные изображения, видео или аудиоклипы. Например, если в слайде 4 есть параметр изображения, которое обрезается, то вместо того, чтобы обрезать исходное изображение в файловой системе вашего компьютере, файл PSH даст ProShow указание выводить на экран результат добавленного эффекта обрезки.

По существу, файл PSH – это ваша презентация. Если вы удаляете этот файл или теряете его, вы теряете свою презентацию.

Файл PXC

ProShow не может хранить все материалы презентации в файле PSH, но ему всё же нужен файл, который он может использовать, чтобы держать данные об изображениях, аудио и видео. Таким файлом является файл PXC.

Можно представлять себе файл PXC как кэш. Он содержит данные, которые использует ProShow в то время, как вы создаете свою презентацию. Это файл поддержки презентации.

Файлы PXC могут делаться довольно большими, в зависимости от того, насколько большой становится презентация. Важно отметить, что файл PXC можно удалять в любое время. ProShow восстановит файл PXC в любое время, когда будет нуждаться в нем, поэтому вы можете избавиться от него, как только закончите с презентацией.

Файл PXC хранится в том же самом месте, где файл PSH.

Файл BAK

ProShow автоматически создает резервные копии презентации, по мере того, как вы ее разрабатываете. Когда вы щелкаете по кнопке Save (Сохранить), ProShow создает новый файл PSH для того, чтобы вы могли продолжать над ним работу, и переименовывает предыдущий файл PSH в файл BAK.

Это означает, что рядом с файлом PSH появится файл, который мог бы иметь имя "MyShow.BAK".

Каждый раз, когда вы сохраняете свою презентацию, вы получаете новую резервную копию. Кроме того, предыдущая резервная копия получает новое название. Таким образом, ProShow копит до 10 дубликатов презентации. Они появятся как "MyShow.BAK" и от "MyShow.В01" до "MyShow.В09". Например, "MyShow.BAK" будет самой свежей резервной копией. За ней следует "MyShow.В01", а "MyShow.В09" будет самой старшей по времени версией вашей презентации.

Эти резервные файлы хранятся на всякий случай, если вы должны вернуться назад к предыдущей версии презентации. Можно без проблем удалить любой из этих файлов, если вы закончили презентацию или если вам не нужен весь этот набор резервных файлов.

Вы можете установить параметры условий создания этих файлов ВАР в опции **Preferences** (Параметры программы), которая детально рассматривается в главе 26.

Как восстановить презентацию из резервного файла

Если вы хотите вернуться к резервной копии, которую создал ProShow, это можно сделать в любое время.

1. Загрузите презентацию, которую вы хотите вернуть к резервной копии.
2. Щелкните в панели меню по **Tool > Revert to Backup** (Сервис > Возврат к копии).
3. Выберите версию, к которой вы хотите вернуться, основываясь на дате, времени и размере.
4. Щелкните по **Open** (Открыть).

ProShow откроет эту версию файла так, чтобы вы могли сохранить его и продолжить работать.

Где искать недостающие файлы

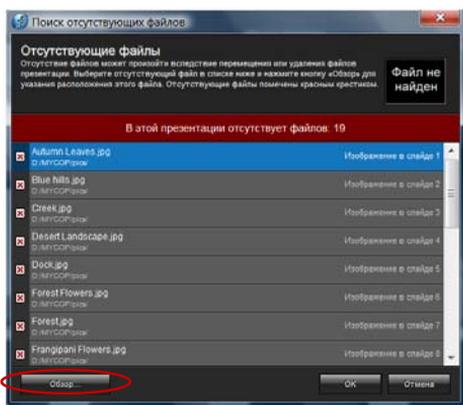
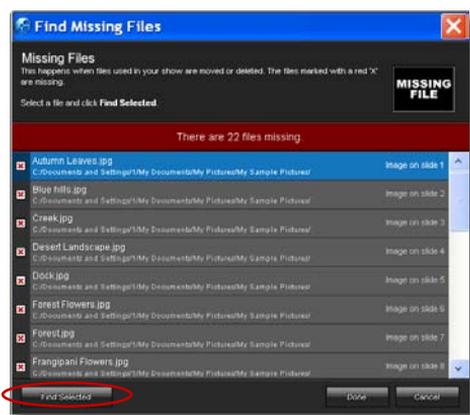
Как вы уже знаете, PSH содержит только указатели на содержимое презентации, которое непосредственно не импортируется и не редактируется. Если файлы, которые используются в презентации, перемещены или удалены, ProShow сообщает, что он не способен найти все файлы, которые использованы в презентации.

Если диалоговое окно **Missing Files** (Отсутствуют некоторые файлы) сообщило об этом, вы можете вручную определить местонахождение файлов, щелкая по **Yes** (Да); игнорировать недостающие файлы, щелкая по **No** (Нет); или остановить загрузку презентации щелчком по **Cancel** (Отменить).

Если вы выберете **Yes (Да)**, то будет открыто окно **Find Missing Files** (Поиск отсутствующих файлов). Это окно покажет список изображений, аудио и видео, местонахождение которых ProShow не может определить. Оно также сообщит, сколько файлов отсутствует.

Чтобы определить местонахождение недостающих файлов, выберите первый файл, который вы хотите найти, и щелкните по **Find Selected** (Обзор) (кнопка выделена красным овалом на следующей странице). Это откроет окно Explorer, с помощью которого вы определите местонахождение файла на накопителе на жестких дисках. Как только вы найдете файл, выберите его и щелкните по **Open** (Открыть).

Окно **Find Missing Files** (Поиск отсутствующих файлов) обновится, чтобы указать изображение, которое вы нашли. ProShow будет автоматически искать в местоположении, которое вы нашли, остальные части изображений. Если они будут тоже в той же самой папке, то обновится местоположение и для них.



Удаленный (вследствие того, что не найден) материал презентации может быть заменен другими изображениями, аудио или видео только путем выбора нового файла, а не того, который удален.

После того, как все файлы будут найдены или заменены, щелкните по **Ok**. Презентация откроется. Проследите, чтобы был сохранен новый файл PSN. Иначе при открытии презентации вам снова придется определять местонахождение файлов.

Чтобы найти недостающие файлы

Если, открывая презентацию, вы пропустили подсказку, то увидите, что в каждом файле презентации, который ProShow не смог найти, появится заполнитель типа **Missing File** (Недостающий файл). Чтобы открыть окно **Find Missing Files** (Поиск отсутствующих файлов) и определить, где искать ненайденное содержимое:

- в панели меню щелкните по **Tools > Find Missing Files** (Сервис > Найти отсутствующие файлы).

Сбор файлов презентации

Самый распространенный вопрос после публикации презентации звучит так: "Что же мне теперь с ней делать?" Краткий ответ: подготовьте ее к сохранению.

В большинстве случаев лучше хранить презентацию так, чтобы была возможность позже делать в ней изменения. Это означает собрать вместе файлы, которые использовались при создании презентации, так же как и сам файл презентации.

Функция **Collect Show Files** (Сбор файлов презентации) выполняет именно эту работу. Она собирает все файлы, используемые в презентации, включая все изображения, аудио- и видеоклипы, и копирует их в единственном местоположении вместе с файлом презентации. Это дает вам единственную папку, в которой есть все, что нужно для презентации, даже если все файлы ранее были в разных местах. Это замечательный способ организовать хранение презентации.

Чтобы собрать файлы презентации

1. Откройте презентацию, которую вы хотите заархивировать. Щелкните в панели меню по **Tools > Collect Show Files** (Сервис > Собрать файлы презентации).
2. Выберите, куда вы хотите копировать – в папку накопителя на жестком диске – **Copy to Folder** (Копировать в папку), или прожечь на диске – **Burn to DVD/CD** (Записать на компакт-диск).
 - а. Если вы выбираете **Copy to Folder** (Копировать в папку), щелкните по кнопке **Browse** (Обзор) (в красном овале на след. стр.), чтобы определить местонахождение папки, которую вы хотите использовать для коллекции, или создать новую.
3. Щелкните по кнопке **Collect** (Собрать) (в желтом овале на следующей странице), чтобы начать собирать файлы в одно место.

В окне **Collect Show Files** (Сбор файлов презентации) довольно много информации. Список **Files Used in Show** (Файлы, используемые в презентации) показывают каждый файл, который находится в презентации, независимо от типа файла.

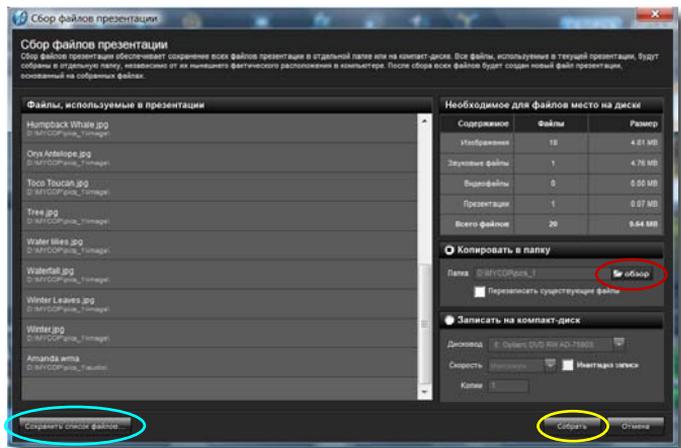
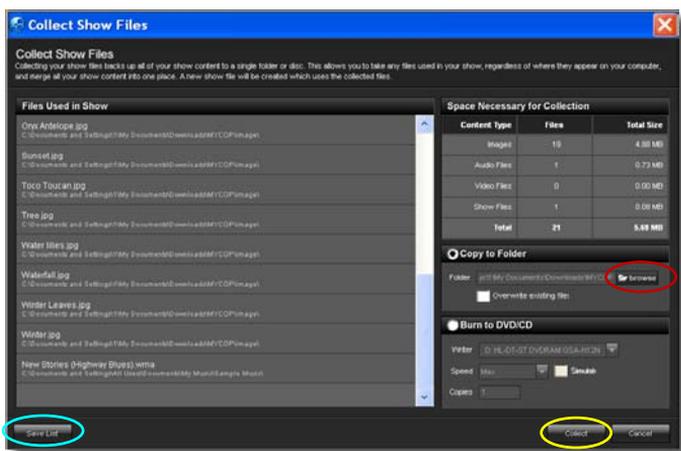
Справа от этого списка находится панель **Space Necessary for Collection** (Необходимое для файлов место на диске). Панель отображает, сколько файлов каждого типа используется и сколько места на приводе требуется для каждого из них. Панель показывает также общее число всех файлов презентации и итоговые требования для их хранения.

Какой бы вариант хранения копии коллекции вы бы ни выбрали – в папке жесткого диска или на компакт-диске, структура сохраненной коллекции будет одной и той же. Папка для хранения будет содержать:

- Файл PSH с презентацией
- Папку "image" – изображения, использованные в презентации
- Папку "audio" – все звуковые файлы, использованные в презентации
- Папку "video" – все видеоклипы, использованные в презентации.

Файл презентации PSH будет также изменен в связи с изменением местоположения файлов. Важно то, что это местоположение остается корректным, если вы перемещаете целую папку из одного места в другое.

Наконец, кнопка **Save List** (Сохранить список файлов), которая также находится в окне **Collect Show Files** (Сбор файлов презентации) (выделена голубым овалом), является хорошим инструментом для быстрого получения перечня всего, что использовано в презентации. Список **Files Use in Show** (Файлы, используемые в презентации) сохраняется в текстовом формате, таким образом, вы можете получить полный отчет о том, что вошло в презентацию.



6. Мастер создания презентации

Презентации, создаваемые без затраты сил

Мастер – инструмент автоматического создания презентации с очень малой затратой сил. Мастер создания презентации берет выбранные фотографии, видео, текст и музыку и строит презентацию, используя выбранную тему и уровень динамичности. Тема и уровень динамичности совместно определяют типы эффектов, используемых в презентации. Длина презентации будет меняться в зависимости от величины выбранного содержимого и уровня динамичности, который вы установили.

Презентация, созданная Мастером, может быть сразу опубликована или может послужить стартовой точкой создания презентации, которую вы в дальнейшем откорректируете, используя всех мощные инструменты для творчества, которые находятся в окне параметров слайда.

Использование Мастера

ProShow использует фотографии, видео и музыку и создает уникальную презентацию за четыре простых шага.

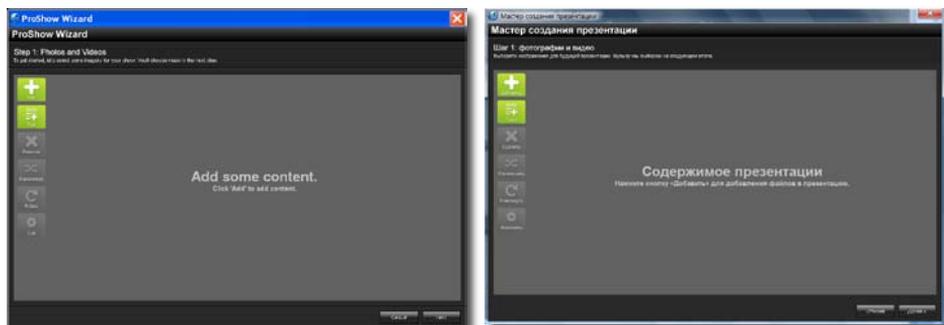
- Добавление фотографий и видео.
- Добавление музыки.
- Выбор темы презентации.
- Выбор названия презентации и установка уровня динамичности.

Чтобы открыть окно Мастера создания презентации

Самый легкий способ получить доступ к мастеру – щелкнуть по иконке панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка). Это откроет окно Мастера.



Можно также получить доступ к Мастеру, щелкнув по кнопке **New** (Создать) панели инструментов в любой рабочей среде или выбрав в панели меню **File > New Show from Wizard** (Файл > Создать презентацию с помощью мастера).



Шаг 1: Фотографии и видео

Первым шагом является добавление фотографий и видео или добавление текстовых слайдов, которые будут использоваться Мастером при создании новой презентации. Вы можете использовать любое изображение или видеофайл, который поддерживается ProShow. По мере добавления содержимого, миниатюра каждого объекта будет добавлена в поле содержимого.

Чтобы добавить фотографии и видео

1. Щелкните по кнопке **Add** (Добавить). Откроется системное окно **Add Content** (Добавление содержимого).
2. Определите местонахождение одного или нескольких файлов, которые вы желаете добавить.
3. Выберите файл(ы) и щелкните по кнопке **Open** (Открыть).



Для добавления в окно Мастера создания презентации сразу нескольких файлов, выбирая содержимое, используйте клавиши **Shift** или **CTRL**. Подсветив все нужные файлы, щелкните по **Open** (Открыть), чтобы добавить их в окно Мастера.

Новые дополнения к презентации появятся после выбранного в данный момент объекта – фото или видео. Это позволяет вставлять новое содержимое в любое место презентации.

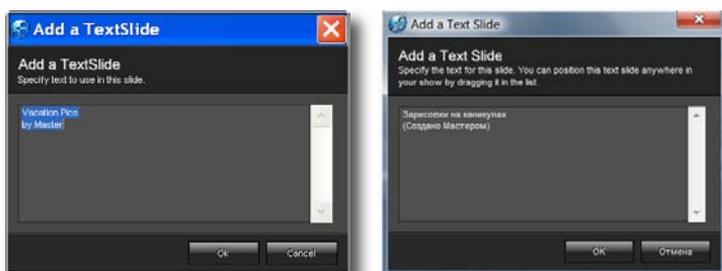
Просто выберите, куда вы желаете добавить новое содержимое, и щелкните по кнопке **Add** (Добавить) с иконкой (+). Новое содержимое будет добавлено сразу справа от выбранного содержимого.

Чтобы добавить слайд с надписью

1. Щелкните по кнопке **Text** (Текст). Откроется окно **Add a Text Slide** (Добавить слайд с надписью)
2. Напечатайте текст в текстовом поле.
3. Щелкните по кнопке **Ok** внизу окна.



Если вы уже добавили фотографии или видео, текст, возможно, не появится в начале презентации. Чтобы переместить текст, просто щелкните и перетащите его в нужную позицию.



Инструменты работы с фото- и видеосодержимым

Мастер создания презентации предлагает несколько наиболее важных инструментов для сортировки и редактирования содержимого.

Если вы хотите удалить изображение, видео или надпись из окна Мастера создания презентации, просто подсветите этот элемент и щелкните по кнопке **Remove** (Удалить).



Чтобы изменить порядок изображений, видео или надписей, щелкните и перетащите каждое из них вручную или щелкните по кнопке **Randomize** (Перемешать) (в случайном порядке).



Чтобы повернуть изображение или видео, выберите миниатюру и щелкните по кнопке **Rotate** (Повернуть). Каждый щелчок вызовет поворот выбранного элемента на 90 градусов.



Чтобы изменить текст, подсветите надпись и щелкните по кнопке **Edit** (Изменить).



Если вы добавили в Мастер видеоклип, подсветите видео и щелкните по кнопке **Edit** (Изменить). Это откроет окно **Trim Video Clip** (Обрезка видеоклипа), в котором вы можете обрезать клипы до желательной длины.

Примечание: Только одно изображение, видео или название могут быть подсвечены за один раз.

Внизу окна Мастера создания презентаций вы увидите итоговые данные по содержимому, которое вы добавили. Отсортировав и отредактировав содержимое, щелкните по кнопке **Next** (Далее), чтобы перейти к шагу 2.

21 pieces of content: 19 images, 1 video, and 1 title slide

Всего файлов: 21. Из них изображений: 19 s, видеороликов: 1, слайдов с надписями: 1

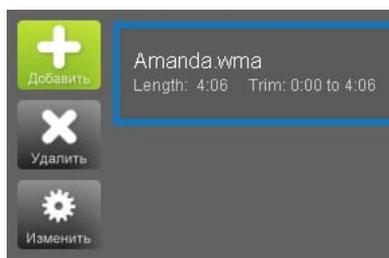
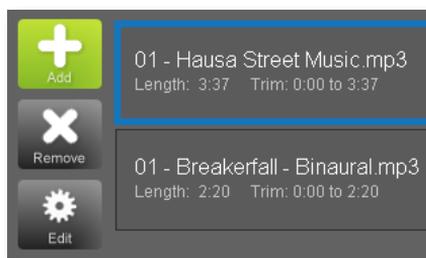
Шаг 2: Музыка

Следующий шаг – добавление музыки. Вы можете добавлять в Мастер создания презентации любой звуковой файл, который поддерживается ProShow. По мере того, как вы добавляете музыку, каждая дорожка появляется в поле содержимого. Для каждой добавленной дорожки будет видно ее название и длительность.

Когда вы добавляете музыку, каждая дорожка будет автоматически устанавливаться так, чтобы постепенно появляться, усиливая громкость, и постепенно исчезать. Если вы добавите несколько дорожек, то мастер создания презентации выполнит монтажный переход дорожек, чтобы обеспечить презентацию плавной непрерывной звуковой дорожкой.

Чтобы добавить музыку

1. Щелкните по кнопке **Add (+)** (Добавить).
2. Определите местонахождение одного или нескольких звуковых файлов, которые вы желаете добавить.
3. Выберите файл(ы) и щелкните по кнопке **Open** (Открыть).



Дополнительные инструменты работы с музыкальным содержанием

Если вы желаете удалить дорожку из мастера создания презентации, просто подсветите дорожку и щелкните по кнопке **Remove** (Удалить) (нижний рисунок на предыдущей странице).

Чтобы изменить порядок дорожек, щелкните и перетащите дорожку (-ки) к желательной позиции.

Если вы добавили к Мастеру создания презентации дорожки, которые вы хотели бы обрезать, подсветите дорожку и щелкните по кнопке **Edit** (Изменить). Это откроет окно **Edit Fades and Timing** (Изменение времени). В нем вы можете редактировать дорожки к желательной длине, изменяя время начала и окончания. После редактирования в поле содержимого, рядом с названием и продолжительностью дорожки, появится время начала и окончания аудиоклипа.

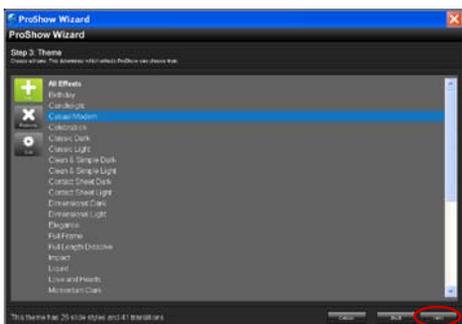
Отсортировав и отредактировав музыкальные дорожки, щелкните по кнопке **Next** (Далее) и перейдите к шагу 3.

Шаг 3: Тема

В шаге три вы выбираете тему презентации.

Тема, которую вы выберете, определит, какие стили слайда и эффекты переходов будет использовать Мастер, создавая презентацию.

Есть более чем 700 встроенных эффектов, из которых может быть сделан выбор.



В теме может использоваться любой стиль слайда или переход, включая любые эффекты, которые вы установили или создали. Выберите любую из 20 встроенных тем или создайте свою собственную.

Чтобы выбрать тему, просто выберите ее из списка и щелкните по кнопке **Next** (Далее) (выделена красным овалом).

Шаг 4: Заключительные штрихи

Последними шагами при использовании Мастера создания презентации являются: наименование презентации, установка уровня динамичности и выбор форматного соотношения.

Настройка уровня динамичности презентации

Energy Level (Уровень динамичности) определяет скорость и интенсивность презентации. Низкие параметры настройки создадут презентацию в медленном темпе, а высокие уровни создадут презентацию в быстром темпе. Поскольку некоторые эффекты работают лучше при определенных значениях уровня динамичности, ваш выбор также помогает Мастеру создания презентации определить, какие эффекты из выбранной вами темы будут использоваться.

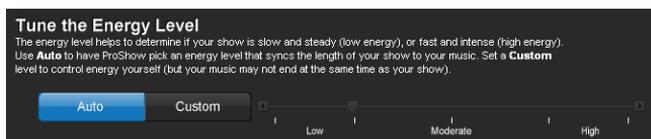
Есть два параметра управления уровнем динамичности:

- **Auto** (Авто)
- **Custom** (Настройка)

Если вы выберете опцию **Auto** (Авто), то ProShow выберет динамический уровень, который синхронизирует продолжительность презентации к музыке. Все добавленные музыкальные треки будут проигрываться полностью от начала до конца, и презентация закончится одновременно с музыкой.

Вот пара примеров того, как режим Авто работает с презентацией:

- Если имеется пятиминутный музыкальный трек и всего лишь 20 слайдов, динамический уровень окажется очень низким. Каждый слайд будет оставаться на экране в течение долгого времени, и эффекты будут протекать очень медленно.
- Если музыкальный трек длится только одну минуту, а слайдов 300, динамический уровень будет чрезмерно высоким. Слайды будут просто мелькать перед глазами, а эффекты выполняться очень быстро.



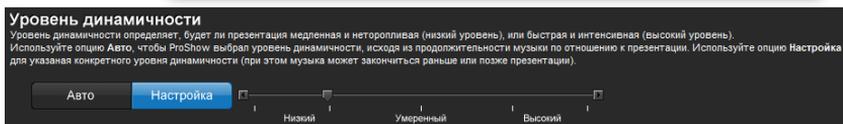
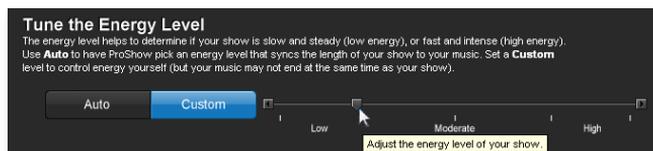
Уровень динамичности

Уровень динамичности определяет, будет ли презентация медленной и неторопливой (низкий уровень), или быстрой и интенсивная (высокий уровень). Используйте опцию Авто, чтобы ProShow выбрал уровень динамичности, исходя из продолжительности музыки по отношению к презентации. Используйте опцию Настройка для указания конкретного уровня динамичности (при этом музыка может закончиться раньше или позже презентации).



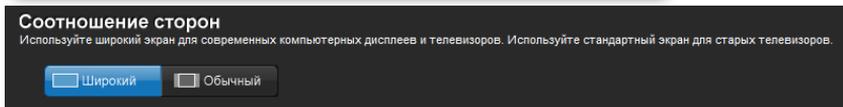
Режим установки динамического уровня **Custom** (Настройка) предоставляет больше возможностей регулирования темпа презентации. Для изменения динамического уровня перетащите ползунок в требуемое положение.

При установке динамического уровня **Custom** (Настройка), в зависимости от конкретной ситуации, Мастер может создавать презентации, которые не совпадают с продолжительностью музыки. К примеру, он может создать презентации намного короче, чем вы, возможно, этого ожидали. Если это произойдет, попробуйте понизить динамический уровень. Изменение темы или добавление слайдов могут также улучшить результаты.



Выбор соотношения сторон презентации

Позволяет создавать презентации для широкоэкрannого или обычного воспроизведения. В большинстве случаев лучше создавать широкоэкранные презентации, которые можно проигрывать на современных мониторах и телеэкранах.



Закончив с настройкой заключительных параметров, щелкните по кнопке **Create** (Создать), и Мастер создаст презентацию.

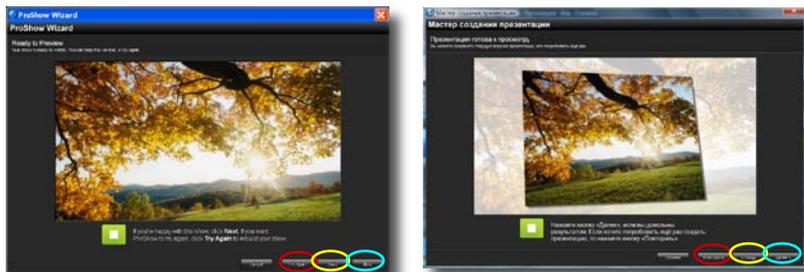
Подготовка к предварительному просмотру

Мастер готовит презентацию, добавляет всё медиа-содержимое в список слайдов и в панель звуковой дорожки и автоматически начинает проигрывание в предварительном просмотре.

Для управления предварительным просмотром в окне Мастера можно использовать кнопку воспроизведения/остановки предварительного просмотра.

Если вас не устраивает результат, щелкните по кнопке **Try Again** (Повторить), и Мастер создаст презентацию повторно.

Кнопку **Try Again** (Повторить) (в красном овале) можно использовать сколько угодно раз. Если результаты вас по-прежнему не устраивают, используйте кнопку **Back** (Назад) (в желтом овале) и попробуйте настроить уровень динамичности или изменить тему. Получив результаты, которые вас устраивают, щелкните по кнопке **Next** (Далее) (в голубом овале).



Завершение работы Мастера

Как только Мастер создаст презентацию, остается сохранить ее, опубликовать или сделать настройку вручную, щелкнув по соответствующей кнопке в окне Мастера **Finished** (Завершение работы мастера).

- **Сохранение презентации** – Созданная презентация остается несохраненной, пока вы ее не сохраните. Щелкнув по кнопке **Save your Show** (Сохранить презентацию) (в красном кружке), из системного окна навигации выберите место хранения презентации и сохраните ее.
- **Публикация презентации** – Щелчок по кнопке **Publish your Show** (Опубликовать презентацию) (в желтом кружке) открывает окно **Publish Your Show** (Публикация презентации). Выберите один из более чем 40 вариантов публикации, предлагаемых ProShow. **Примечание:** для некоторых вариантов, таких как DVD или Blu-ray, потребуется предварительно сохранить презентацию.



- **Настройка презентации вручную** – Щелчок по кнопке **Learn How to Customize or Fine-Tune** (Узнайте о том, как настроить презентацию) (в голубом кружке) вводит вас в основы индивидуальной настройки презентации с помощью инструментов ProShow (см. стр. 113).

Если вы намерены сделать полностью или частично индивидуальную настройку, нажмите кнопку **Done** (Готово). Презентация, которую Мастер только что создал, загрузится в список слайдов и будет готова к индивидуальной настройке!

Переделка слайдов

После того, как презентация создана Мастером, иногда обнаруживается, что некоторые использованные эффекты не подходят для изображений, или возможно, вы захотели создать дополнительные слайды, но не хотите переделывать всю презентацию. Можно проделать эту работу вручную, а можно использовать инструмент **Remix** (Переделка). Он снова запустит Мастер, но только для слайда или нескольких слайдов, которые нуждаются в переделке.

Чтобы переделать слайды

1. Выделите один или любые несколько слайдов в списке слайдов.
2. Щелкните по кнопке **Remix** (Переделка) панели инструментов в рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).
3. В открывшемся окне Мастера Шаг 1 проверьте, какие слайды вы хотите переделать. Можно также изменить или добавить медиа-контент, как вам нравится. Щелчком по кнопке **Next** (Далее) откройте окно Шаг 2.
4. В шаге 2 измените тему для медиа-содержимого, подвергаемого переделке, и перейдите в Шаг 3.
5. В шаге 3 измените динамический уровень и щелкните по кнопке **Create** (Создать).



Точно так, как раньше, Мастер добавит эффекты и запустит предварительный просмотр. Используйте кнопки **Try Again** (Повторить) и **Back** (Назад), если нужно сделать изменения, или, по завершении, щелкните по кнопке **Done** (Готово).

Примечание: Опция **Remix** (Переделка) не предлагает добавлять музыкальные треки или автоматически выбирать динамический уровень. Она является скорее инструментом "по обновлению слайдов", а не "по сборке новой презентации". Если вы почувствуете необходимость существенных изменений, то, скорее всего, начнете заново и выполните при помощи Мастера сборку новой презентации.

Кроме того, имейте в виду, что опцию **Remix** (Переделка) можно использовать не только после применения Мастера. Ее можно использовать в любое время для любого слайда (-ов) любой презентации, которую вы создаете. Это превосходный инструмент, который действительно удобно применять, когда вы хотите придать индивидуальность презентации, но не уверены, какие стили или эффекты требуется использовать.

Темы презентации, предлагаемые Мастером

Как создать свою собственную тему

Если у вас есть любимые эффекты, которые вы хотели бы встроить для использования Мастером создания презентации, создайте свою собственную тему. Это особенно имеет смысл сделать, если вы используете Мастер часто для создания определенных видов презентаций. Например, если вы используете Мастер, чтобы делать презентации со свадебными изображениями, создайте тему, которая использует только те стили слайда и эффекты, которые, как вы чувствуете, будут работать лучше всего со свадебными фотографиями.

Чтобы отредактировать тему:

когда используется Мастер

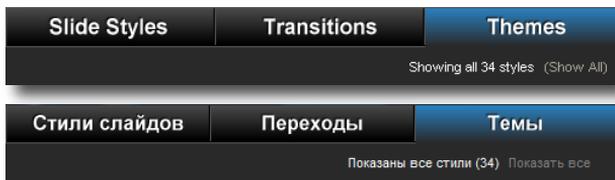
1. Выберите любую тему Мастера и щелкните по кнопке **Edit** (Изменить) (в красном кружке)
2. Введите новое имя темы (в голубом овале).
3. Установите флажки в тех эффектах, которые вы хотели бы иметь в теме (в желтых овалах).
4. Щелкните по кнопке **Apply** (Применить) (в сиреновом овале)



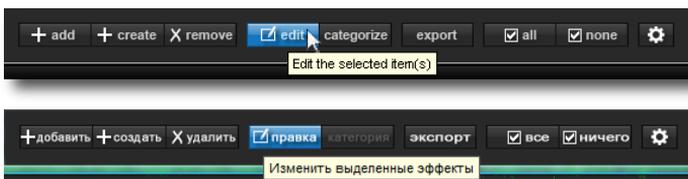
когда Мастер не используется

1. Щелкните по кнопке **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) панели инструментов в рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).
2. Выберите закладку **Themes** (Темы) в верхнем правом углу окна **Effects** (Эффекты).





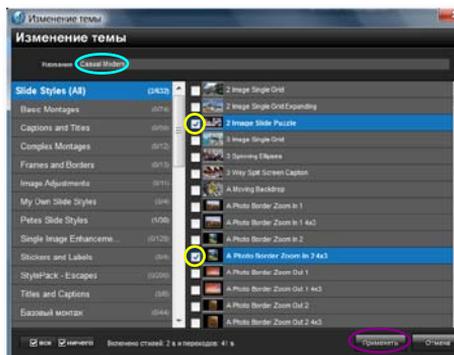
3. Выберите тему, которую хотите отредактировать.
4. Внизу окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), в панели инструментов окна, щелкните по кнопке **Edit** (Правка).



5. Присвойте теме новое имя (в голубом овале на нижнем рисунке).
6. Установите флажки в эффектах, которые должны входить в тему (в желтых кружках).
7. Щелкните по кнопке **Apply** (Применить) (в сиреневом овале).

В окне **Edit Theme** (Изменение темы) список слева показывает все имеющиеся категории **Slide Styles** (Стили слайдов) и **Transitions** (Переходы), которые вы установили. Сначала перечислены стили. Чтобы увидеть переходы, которые могут использоваться в теме, прокрутите вниз к категориям переходов.

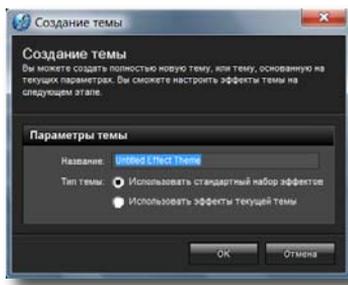
Чтобы добавить эффект в тему, просто установите флажок рядом с именем эффекта. Чтобы удалить эффект из темы, снимите флажок. По окончании, щелкните по **Apply** (Применить).



Примечание: Если создать тему с именем, которое имеет существующая тема, старая тема будет заменена вновь созданной темой. (Этот случай показан выше на рисунке). Чтобы этого не произошло, всегда лучше присвоить новой теме оригинальное имя (как показано на верхнем рисунке предыдущей страницы).

Чтобы создать новую тему

1. Щелкните по кнопке **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) панели инструментов в рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).
2. Выберите закладку **Themes** (Темы) в верхнем правом углу окна **Effects** (Эффекты).
3. Внизу окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), в панели инструментов окна, щелкните по кнопке **Create** (Создать). Появится окно **Create a New Theme** (Создание темы)
4. В этом окне введите имя новой темы.
5. Выберите опцию радиокнопки **Start With** (Тип темы), чтобы создать тему и запустить некие добавочные эффекты.



Выбор опции **Use default set of effects** (Использовать стандартный набор эффектов) создаст новую тему, которая будет содержать все эффекты, установленные в вашей системе.

Выбор **Use the effects selected in the selected theme** (Использовать эффекты текущей темы) создаст новую тему, которая будет содержать такие же точно эффекты, как та тема, которая выбрана в настоящий момент в окне **Effects (fx)** (Эффекты (fx)). Это удобный способ создать новую версию существующей темы.

6. Щелкните по **Ok**.

В появившемся окне **Edit Theme** (Изменение темы) для добавления эффекта в тему установите флажок рядом с именем эффекта. Чтобы удалить эффект из темы, снимите флажок. По окончании, щелкните по **Apply** (Применить).

Для получения нужных результатов удостоверьтесь, что ваши новые темы содержат хороший набор стилей и эффектов. Наличие хорошего набора позволяет вашим темам лучше работать с различными динамическими уровнями и презентациями разной продолжительности. Темы с большим количеством эффектов потенциально способствуют созданию лучших презентаций, чем темы с ограниченным числом эффектов.

Чтобы удалить тему

Любая пользовательская тема, добавленная вами как модификация встроенной темы, может быть удалена.

1. Щелкните по кнопке **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) панели инструментов в рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).
2. Выберите закладку **Themes** (Темы) и щелкните по теме, которую вы хотите удалить.
3. В панели инструментов щелкните по кнопке **Remove** (Удалить).

Примечание: Выбранные вами пользовательские темы будут навсегда удалены из системы. Однако удаление встроенной темы не удаляет тему навсегда. Вместо этого будут отменены все изменения, и встроенная тема будет восстановлена к состоянию по умолчанию.

Основы индивидуальной настройки презентации с помощью инструментов ProShow⁷

Как указано на стр. 108, по завершении работы Мастера можно выполнить индивидуальную настройку созданной Мастером презентации. Для этого надо щелкнуть по кнопке **Learn How to Customize or Fine-Tune** (Узнайте о том, как настроить презентацию) (выделенной голубым кружком на нижнем рисунке стр. 108). Откроется окно Мастера **Customizing Your Show** (Настройка презентации) (показано на следующей странице).

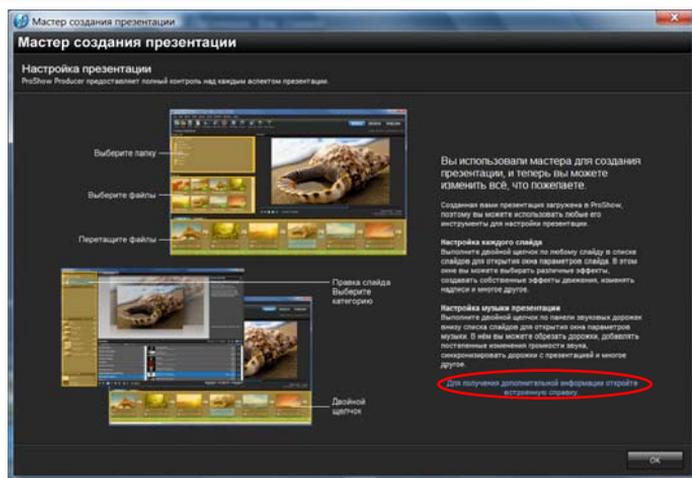
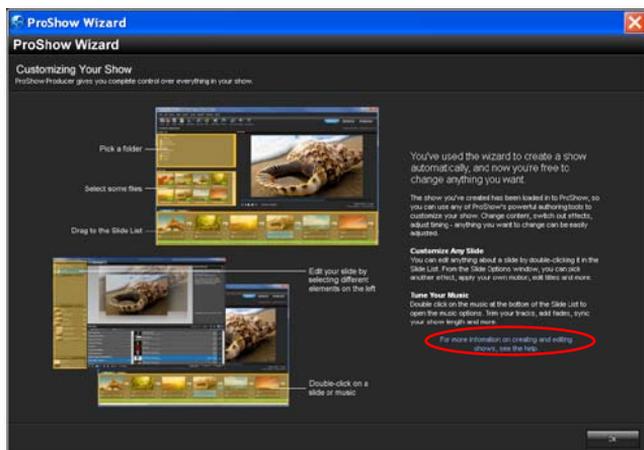
В этом окне изображена схема индивидуальной настройки слайдов созданной презентации.

Открыв рабочую среду **Build** (Сборка), вы делаете доступными панели со списком папок и списком файлов с медиа-содержимым. Это позволяет найти и перетянуть дополнительные медиа-файлы в список слайдов.

Двойной щелчок по любому слайду открывает окно параметров слайда. В нем можно выполнить полное редактирование слайда. Как – об этом речь в дальнейших главах.

⁷ Раздел написан переводчиком и в оригинале отсутствует (А.Л.)

Двойной щелчок по панели звуковой дорожки открывает окно параметров музыки. В нем можно обрезать аудиоклипы, регулировать громкость, создавать плавные переходы аудиоклипов один в другой и синхронизировать музыку с презентацией. Подробно это также рассмотрено далее.



Надпись внизу справа **For more information on creating and editing shows, see help** (Для получения дополнительной информации откройте встроенную справку) просто отсылает в раздел **Help** (Справка), куда можно попасть из панели меню любой рабочей среды. Практически это возвращает вас к данному Руководству, которое, в общем-то, подходит для систематического изучения гораздо больше Справки. Очевидный смысл отсылки в том, что только освоение всего инструментария ProShow Producer позволяет успешно вмешиваться в презентацию, созданную Мастером.

7. Эффекты

ВДОХНИТЕ ЖИЗНЬ В СЛАЙДЫ

Неподвижные изображения хорошо смотрятся в отдельных презентациях, но если вы действительно хотите произвести впечатление на аудиторию, вы должны сделать нечто более интересное, чем показ статических изображений. Итак, как же заставить свои замечательные фотографии выглядеть еще лучше? Добавьте движение. Как заставить посредственное изображение выглядеть лучше? Сделайте небольшое творческое редактирование изображения. При добавлении перемещений или внесении творческих корректировок презентации обычно сразу делаются интересными, динамичными и производят приятное впечатление в просмотре.

Примером того, насколько впечатляют подобные эффекты, являются документальные фильмы, сделанными режиссером Кеном Бернсом. Огромное большинство их использует неподвижные изображения, которые панорамируются и изменяют масштаб, пока дикторский текст повествует о сюжете. Теперь представьте эти же фильмы без таких перемещений. И вы рассматриваете 6 часов неподвижные фотографии. Именно такие простые эффекты перемещения оживляют изображения и делают повествование неотразимым.

В этой главе мы представим различные виды эффектов, которыми располагает ProShow, и покажем, как легко использовать их в презентациях. В последующих главах мы глубже изучим, как управлять эффектами, и покажем, как создавать свои собственные эффекты.

Виды эффектов

В самой своей сути эффекты – это просто "то, что вы делаете со своими слайдами". Эффект может быть общеупотребимым, таким как изменение масштаба фотографии, или чем-то более усовершенствованным, комбинацией нескольких эффектов, создающим сложный монтаж движения и творческое редактирование изображения.

В ProShow есть четыре типа эффектов, применимые к слайдам:

- Переходы
- Движение
- Коррекция
- Стили слайдов

Эффекты переходов

Переходы являются визуальными эффектами, которые выполняются, когда один слайд заканчивается, а следующий начинается. В ProShow все слайды имеют переходы. Не имеет значения, первый это слайд презентации или последний – в конце каждого слайда всегда имеется эффект перехода.

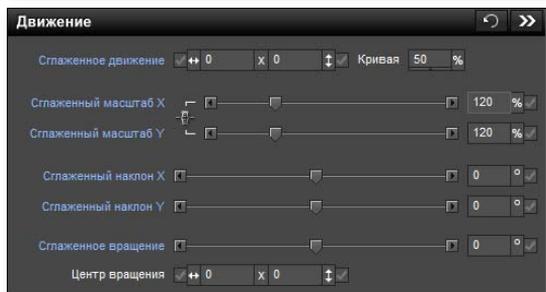
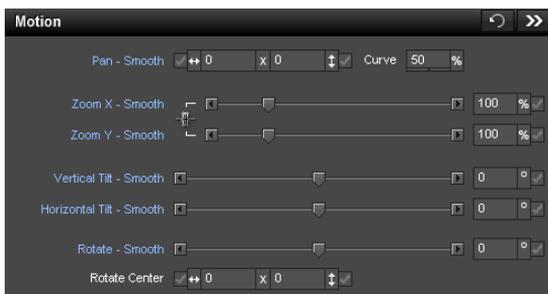
Переходы задают пошаговый темп, а также вид презентации. В медленных презентациях используются сравнительно длительные интервалы времени переходов и простые плавные переходы. В быстрых презентациях используются более короткие интервалы времени переходов с более энергичными эффектами.

Эффекты движения

Эффекты движения, конечно, предоставляют разнообразные способы перемещения по экрану в слайде любого отдельного слоя. Можно панорамировать слой с одной стороны к другой. Можно увеличить масштаб слоя или можно его повернуть.

Эти основные эффекты работают в любом слое, включая изображения, видео и надписи. Можно также наклонять слой, содержащий изображения и видео, и добавлять движение, которое создает ощущение пространства/перспективы.

Эффекты движения всегда начинаются и заканчиваются в пределах слайда. В результате на них влияет время работы слайда. Если время мало, движение произойдет быстрее. С увеличением времени слайда движение замедляется.



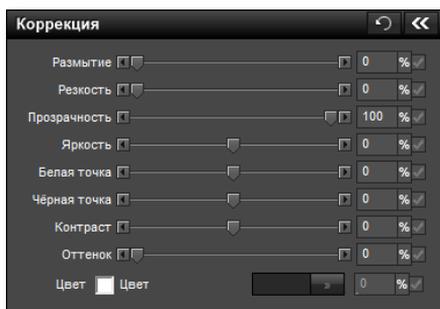
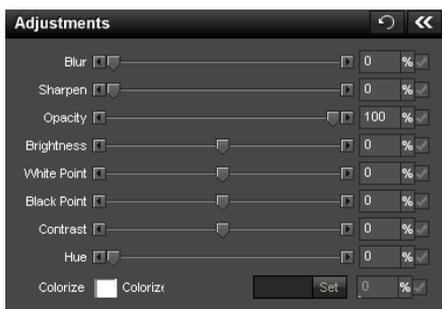
Эффекты коррекции

При добавлении изображения, видео или надписи к слайду, есть возможность внести коррекции и изменить вид слоя. Это может быть размытие, изменение прозрачности или даже "расцвечивание" слоя. Этот вид коррекций изменяет изображение при работе слайда.

Эффекты коррекции – это те же коррекции, только вместо того, чтобы изменять слой в слайде стационарно, они сами изменяются по мере воспроизведения слайда.

Скажем, к примеру, у вас есть 10-секундный слайд с одной цветной фотографией. Если эффект коррекции заключается в таком окрашивании изображения, чтобы оно сделалось черно-белым, то в начале работы слайда вы увидите нормальное цветное изображение. По мере воспроизведения слайда цвета начнут исчезать, пока изображение к завершению слайда наконец не сделает ся черно-белым.

У слоев с изображениями/видео и надписей параметры эффекта коррекции немного отличаются, но они работают одинаково. К слову, точно так же, как эффекты движения, эффекты коррекции зависят от времени: короткое время слайда соответствует быстрой коррекции, а чем дольше воспроизводится слайд, тем коррекция медленнее.



Стили слайдов

Стили слайдов представляют собой предварительно спроектированные, готовые эффекты, которые можно применить к любому слайду. Они могут быть очень простыми, но часто объединяют движение и коррекции, создавая эффекты, которые воистину оживляют изображения.

При применении к слайду стиля этот последний действует как шаблон. В нем есть все инструкции, необходимые ProShow для создания желаемого эффекта. Число слоев, их появление, эффекты движения, эффекты коррекции, надписи и даже звуки в слайде, – вся эта информация хранится в стиле слайда.

Стили слайдов очень полезны как новичкам, так и опытным пользователям. Они удобны, экономят массу времени, их можно настроить и даже создать собственные стили.

Для опытных пользователей стиль слайдов – превосходный объект изучения. Применяв стиль к слайду, можно проследить, как формируется каждый параметр в процессе создания эффекта. Исходя из этой информации, точно разгадав все этапы работы стили, можно произвести изменения и откорректировать параметры стили.

Применение эффектов

Когда дело доходит до применения эффектов, их можно разделить на две категории – "автоматические" и ручные.

"Автоматические" эффекты – это переходы и стили слайдов. Эти эффекты предварительно спроектированы и готовы к применению. Все, что нужно сделать, – выбрать желаемый эффект и щелкнуть по **Ok**. Все движения, выбор интервалов времени или коррекции, необходимые для эффекта, будут созданы в нем автоматически. Все, что должны сделать вы, – добавить ваше конкретное медиа-содержимое.

Ручные эффекты – это эффекты движения и эффекты коррекции. Вы будете использовать их с чистого листа, создавая собственные, новые эффекты. Эти ручные параметры используются также для настройки существующих эффектов.

Давайте начнем с "автоматических" эффектов...

Применение эффектов переходов

Есть два способа, которыми можно применить эффект перехода. Первый использует значок перехода в списке слайдов.

Чтобы применить переход из списка слайдов

1. Щелкните по значку перехода на правой стороне миниатюры слайда в списке слайдов.
2. В окне **Choose Transition** (*Выбор перехода*) просмотрите категории и выберите эффект перехода.
3. Чтобы применить эффект, дважды щелкните по нему или щелкните по кнопке **Apply** (*Применить*).



Как упоминалось в Главе 2, есть несколько сотен встроенных эффектов перехода, доступных для выбора. Сделав щелчок по любому эффекту, вы получите доступ к предварительному просмотру того, как каждый эффект перехода будет работать в выбранном слайде.

Другим способом применения эффектов перехода к слайдам является использование окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)). В этом окне можно применить и управлять также другими эффектами, но пока только заметьте, что эффекты перехода можно применить, используя также это окно. Независимо от используемого метода, доступные эффекты, которые можно применить к слайдам, будут одни и те же.

Чтобы применить переход из окна *Эффекты (fx)*

1. Щелкните по значку **Effects (fx)** (Эффект (fx)), расположенному в панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или панели инструментов рабочей среды **Design** (Дизайн).
2. Выберите закладку **Transitions** (Переходы) вверху справа окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).
3. Выберите желаемый эффект и щелкните по кнопке **Apply to Slide** (Применить к слайду) в нижнем правом углу.



Совет по применению эффектов перехода: Чтобы изменить эффект перехода сразу в нескольких слайдах, нужно выбрать все слайды, которые вы хотите изменить, а затем щелкнуть по значку перехода в одном из выбранных слайдов или по значку **Effects (fx)** (Эффект (fx)) в панели инструментов. Когда вы примените желаемый эффект, все выбранные слайды отобразят новый переход.

Применение стилей слайдов

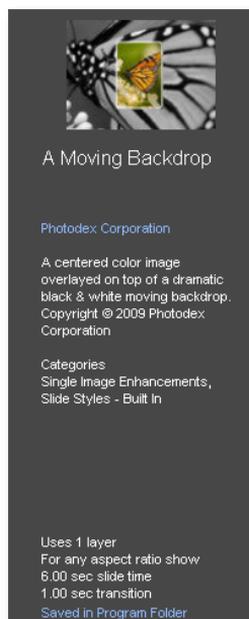
Как и в случае с переходами, есть два способа применить стиль слайдов: из окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) и используя окно параметров слайда.

Чтобы применить стиль слайдов из окна *Эффекты (fx)*

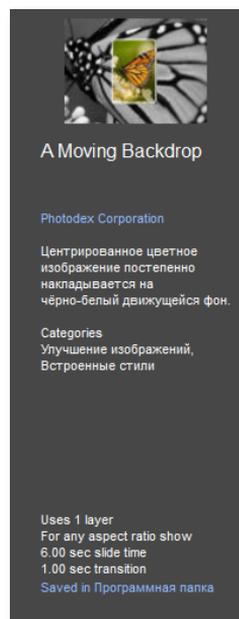
1. Щелкните по значку **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), расположенному в панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или панели инструментов рабочей среды **Design** (Дизайн).
2. Выберите закладку стилей слайда вверху справа окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).
3. Найдите желаемый эффект и щелкните по кнопке **Apply to Slide** (Применить к слайду) в нижнем правом углу.

При отыскании эффектов информация о каждом стиле слайда появляется с правой стороны окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).

В этой информационной области содержится:



- миниатюра предварительного просмотра стиля
- название стиля
- информация об издателе
- описание того, что эффект делает
- все категории, к которым принадлежит стиль
- число слоёв, используемых стилем
- информация о формате изображения
- оптимальное время слайда и время перехода



Детали, перечисленные в информационной области, часто игнорируются, но они могут оказаться хорошим подспорьем в поисках лучшего эффекта для слайда (-ов).

Из окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) можно применить стили к нескольким слайдам сразу. В списке слайдов нужно просто выбрать все слайды, которые вы хотите изменить, а затем щелкнуть по значку **Effects (fx)** (Эффекты (fx)). После применения желаемого эффекта новый стиль слайда отобразится во всех выбранных слайдах.

Второй способ применить стиль слайдов – использовать окно **Slide Options** (Параметры слайда).

Чтобы применить стиль слайдов из окна параметров слайда

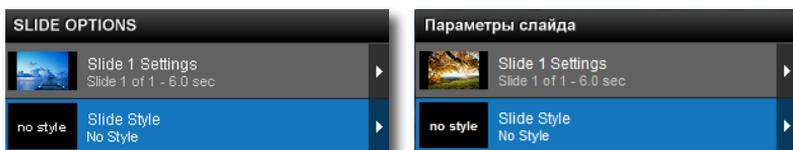
1. В любой рабочей среде, дважды щелкните по слайду, к которому вы хотите применить эффект.

ИЛИ

Щелкните по значку **Edit Slide** (Параметры слайда), расположенному в панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).

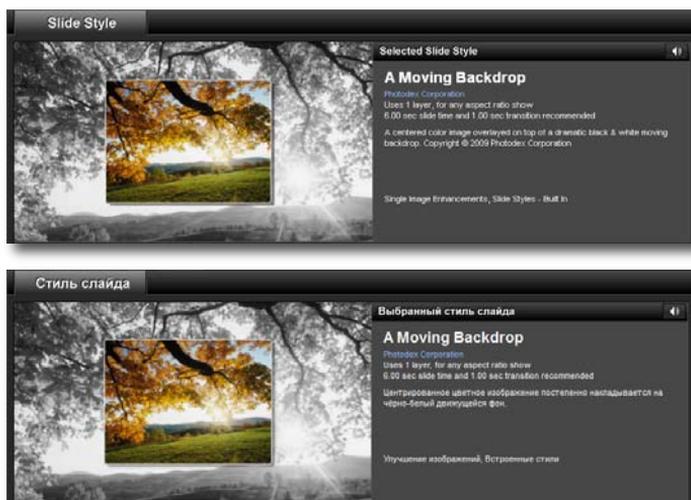


- Выберите закладку **Slide Styles** (Стиль слайда) в верхнем левом углу окна **Slide Options** (Параметры слайда).



- Из таблицы стилей слайдов, расположенной под панелью просмотра, выберите желаемый эффект. Щелкните по кнопке **Apply to Slide** (Применить стиль), чтобы добавить эффект к слайду.
- Если вас устраивает эффект, щелкните по кнопке **OK**, чтобы закрыть окно **Slide Options** (Параметры слайда).

В правой части окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) находится информационная область, которая содержит подробности о стиле слайда. Сразу же бросается в глаза одно из главных преимуществ использования этого способа: эффективный предварительный просмотр. Когда вы щелкаете по нужному стилю, то активируете предварительный просмотр эффекта в реальном времени точно в том виде, как он будет выглядеть в слайде.



Предпросмотр эффектов, как переходов, так и стиля в окне параметров слайда, доступен независимо от способа, которым они были выбраны.

Ручные эффекты: движение и коррекция

Ручные эффекты являются в точности тем, что подразумевает их название: это эффекты, которыми вы управляете самостоятельно. Ручные параметры управления используются при настройке стиля слайдов или создании совершенно новых эффектов для презентаций.

В дальнейших главах мы более подробно разберем, как использовать эти параметры, а пока давайте посмотрим, где они расположены.

Все средства ручного управления эффектом находятся в окне **Slide Options** (Параметры слайда).

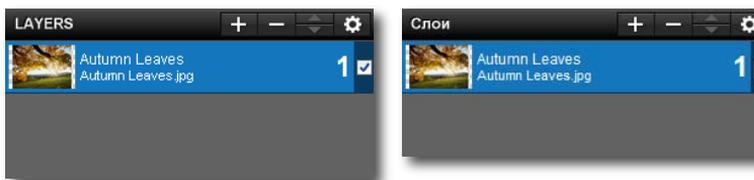
Чтобы применить эффекты вручную

1. В любой рабочей среде, дважды щелкните на слайде, к которому вы хотите добавить эффект.

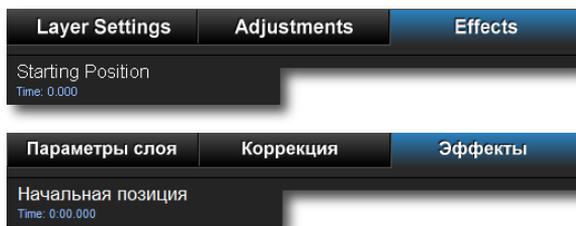
ИЛИ

Щелкните по значку **Edit Slide** (Параметры слайда) в панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).

2. Выберите или слой из списка **Layers** (Слой), или надпись из списка **Captions** (Надписи) в левой стороне окна **Slide Options** (Параметры слайда).



3. Над панелью просмотра выберите закладку **Effects** (Эффекты).



4. Под панелью просмотра, в панелях **Motion** (Движение) и **Adjustments** (Коррекция), установите параметры движения или сделайте коррекцию

- Щелкните по **OK**, чтобы применить изменения в слайде и закрыть окно параметров слайда.

Самая важная вещь, которую следует иметь в виду: ручное управление работает на основе независимости. У каждого слоя или надписи в слайде есть свои собственные параметры настройки, которые вы будете формировать, создавая эффекты, независимо от других слоёв и надписей.

Управление эффектами и их создание

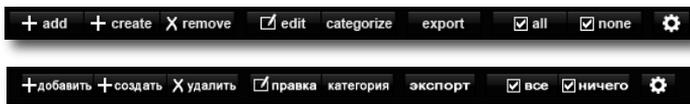
Позже в этом руководстве вы найдете главы, посвященные переходам и стилям слайдов, в которых подробно рассматривается создание и управление этими эффектами. Здесь же давайте познакомимся с тем, где искать инструменты для этих дел.

Окно *Эффекты (fx)*

В нижней части окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) находится панель со всеми инструментами управления эффектами. Эти инструменты и параметры одни и те же и для переходов, и для стилей слайдов.

С помощью этой панели инструментов можно выполнять следующие действия с эффектами:

- добавлять
- создавать
- удалять
- редактировать
- устанавливать категорию
- экспортировать.



Для доступа к окну **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) щелкните по значку **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн). Можно также использовать клавишу быстрого вызова **CTRL + E**.

Страница оставлена пустой намеренно

8. Слои

Как ProShow работает с изображениями

Чтобы получить ясное представление на фундаментальном уровне, как работает ProShow, необходимо познакомиться со слоями. В ProShow при добавлении любого изображения или видео его содержимое становится слоем, как только оно добавляется к любому слайду презентации.

Каждое изображение или видео – это слой

Проще всего представлять себе слой как "контейнер" для изображений или видео. Когда вы добавляете изображение к слайду, ProShow помещает его в контейнер, который заполняется изображением и делает его частью слайда.

Этот "контейнер", образующий слой, является тем, что дает возможность делать все виды изменений в изображении. В составе слоя вы можете перемещать изображение, изменять размер, настраивать опции появления и прочее. Этот "контейнер" является только гипотетическим. Вы не можете в реальности видеть нечто, что действует как держатель изображения; в слайде вы видите только изображение. И все же представление слоя в указанном ключе поможет понять то, что он делает.

Стек слоёв

ProShow позволяет включать неограниченное число слоёв в единственный слайд. Каждый из этих слоёв укладывается один поверх другого. Вы можете представлять себе это, как слоеный пирог или колоду карт.

Продолжим аналогию с картами. На лицевой стороне каждой карты есть ее изображение. Если сложить карты аккуратно одну на другую, вы сможете видеть только самую верхнюю карту.

Однако сдвиньте немного карты, и теперь вы увидите под ней остальные. Разместите их все отдельно, и вы сможете видеть их все, если на столе для них достаточно места.



Именно так работают слои. Каждое изображение или видео, которое вы добавляете к слайду, входит в стек слоёв.

Используя ProShow, вы можете управлять тем, где каждый слой появляется в стеке и каким его увидят зрители.

Все слои равнозначны

Одна из причин, по которой важно представлять себе *слой* как своего рода контейнер, является та, что такой подход открывает новые пути создания презентаций, которые вы, возможно, не рассмотрели в прошлом. Поскольку слои равнозначные, они позволяют в любой момент сменить изображение или видео, находящееся в слое.

Например, вы добавляете изображение А к слайду. Вы делаете свою персональную настройку эффекта, но позже решаете, что изображение В сделало бы слайд лучше. Поскольку *слой* – "контейнер", все, что вы должны сделать, – просто заменить изображение. Параметры настройки вашего эффекта останутся не изменившимися.

Теперь, когда вы лучше представляете себе, что такое слои и как они работают в ProShow, давайте изучим, как практически добавлять слои и работать с ними в слайде.

Добавление слоёв к слайду

В этом разделе вы изучите разные способы добавления слоёв в слайды. Независимо от выбранного способа, есть две ключевых вещи, которые следует помнить о добавленных слоях:

- Слои независимы. У каждого слоя есть свои собственные параметры настройки. Если есть несколько слоёв в слайде и нужно добавить эффекты вручную, то вы должны будете откорректировать параметры настройки для каждого слоя отдельно.
- Слои корректируются путем использования параметров слайда. Все вещи, которые можно сделать с изображением, видео или надписью, находятся в параметрах слайда. Остальная часть этой главы будет посвящена тому, чтобы провести вас через окно Slide Options (Параметры слайда) и показать вам все его параметры и где эти параметры искать.

Как указано в предыдущей главе, два самых простых способа получить доступ к параметрам слайда состоят в том, чтобы дважды щелкнуть по слайду, который нужно редактировать, или щелкнуть по значку **Edit Slide** (Параметры слайда) панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).

Добавление слоёв

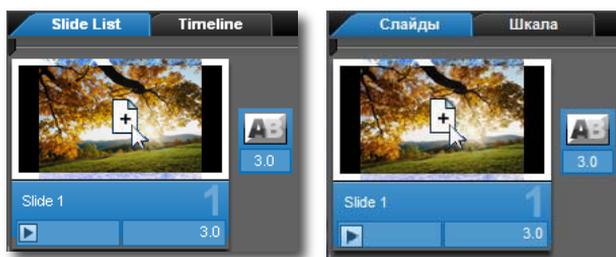
Всё в ProShow можно делать несколькими способами, и добавление слоёв к слайду не является исключением. Вот способы, которыми можно увеличить число слоёв в слайде.

Добавление слоя при создании нового слайда в рабочей среде Build (Сборка)

1. В панели **File List** (Список файлов), щелкните по изображению, которое вы хотите добавить как слой к слайду.
2. Перетащите изображение в панель **Slide List** (Слайды). Это создаст новый слайд с одним слоем.

Добавление нового слоя к существующему слайду

1. В панели **File List** (Список файлов) щелкните по изображению, которое вы хотите добавить как новый слой к существующему слайду.
2. Перетащите и отпустите изображение на слайде, к которому вы хотите добавить слой. Но прежде, чем "отпустить" изображение, нажмите клавишу **CTRL** на клавиатуре.



Этот способ перетащит изображение как новый слой прямо на верх слайда. ProShow маркирует изображение в качестве нового слоя путем изменения курсора мыши.

При корректном добавлении слоя курсор мыши превращается в значок в виде страницы со знаком "+" до тех пор, пока курсор находится над панелью **Slide List** (Слайды). Можно выделить в панели **File List** (Список файлов) несколько файлов и перетащить их в слайд, создав в нем сразу несколько слоёв.

Добавление к слайду одновременно нескольких слоёв

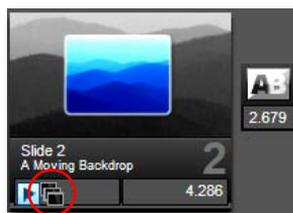
1. Удерживая нажатой клавишу **CTRL**, щелкните в панели **File List** (Список файлов) по каждому файлу, который вы хотите добавить в качестве слоя.
2. Продолжая удерживать нажатой **CTRL**, перетащите и отпустите выбранные изображения на слайд.

Все выбранные в списке файла изображения одновременно добавятся к слайду как слои.

Примечание: Использование метода перетаскивания для добавления слоёв может сначала сбивать с толку. По той причине, что когда вы перетаскиваете новый слой на существующий слайд, он делается самым верхним слоем. Миниатюра слайда обновляется, чтобы показать это, но если новый слой, который вы добавляете, заполняет целый слайд, то может создаться впечатление, что у слайда есть единственный слой.

Чтобы удостовериться в корректности добавления, достаточно открыть окно параметров слайда и проверить список слоёв.

В панели **Slide List** (Слайды), на слайде, появляется также значок наличия нескольких слоёв.



Добавление изображений и слоёв правой клавишей мыши

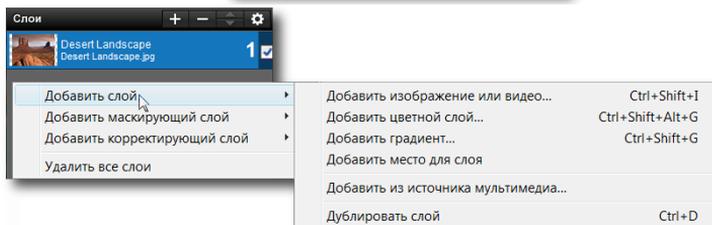
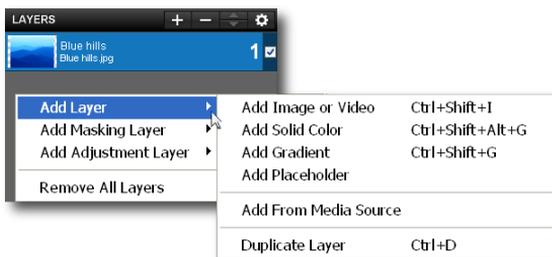
Есть достаточно много способов добавить слои или изображения в презентацию, используя контекстное меню панели **File List** (Список файлов). Чтобы увидеть меню, щелкните правой клавишей мыши где-нибудь в списке файлов. В этом меню есть несколько полезных опций:

- **Add to Show** (Добавить к презентации): добавляет выбранный файл, или несколько файлов, в презентацию как новые слайды. Каждое выбранное изображение делается новым слайдом.
- **Add All Files to Show** (Добавить все файлы в презентацию): добавляет каждое изображение и любые другие допустимые файлы из текущей папки в презентацию. Каждый файл будет добавлен как новый слайд.
- **Add to Selected Slides** (Добавить в выделенные слайды): еще один способ добавить изображения как слои к слайду. Выберите в списке файлов изображения, которые вы хотите добавить, щелкните в списке слайдов **Slide List** по слайду, к которому вы их хотите добавить, и выберите **Add to Selected Slides** (Добавить в выделенные слайды). Все файлы, которые вы выбрали, будут добавлены как новые слои.

- **Add as One New Slide** (Добавить в новый слайд): используйте эту опцию, чтобы создать единственный новый слайд с несколькими слоями. Щелкните по каждому из файлов, которые вы хотите использовать в новом слайде, и выберите в меню **Add as One New Slide** (Добавить в новый слайд). Все файлы будут добавлены к новому слайду.

Добавление нового слоя из окна параметров слайда

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда), например, двойным щелчком по любому созданному слайду.
2. В списке **Layers** (Слой), расположенном слева, щелкните по значку "+" добавления слоя и выберите **Add Image or Video** (Добавить изображение или видео) из подменю.



ИЛИ

2. Щелкните правой клавишей мыши где угодно в списке или щелкните по значку 'шестерня' в списке **Layers** (Слой) и
 - a. выберите из подменю **Add Layer > Add Image or Video** (Добавить слой > Добавить изображение или видео).

ИЛИ

- b. Выберите опцию **Select File** (Выбрать файл). Просмотрите свою систему для выбора изображения, которое вы хотите использовать, выберите его в системном окне браузера файлов и щелкните по **Open** (Открыть).

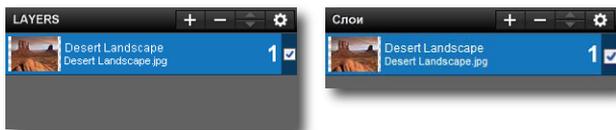


Использование списка слоёв **Layers List** для добавления новых слоёв из окна **Slide Options** (Параметры слайда) – универсальный способ, хотя и не является самым быстрым или самым простым.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СПИСКА СЛОЁВ

Список слоёв (**Layers List**) – один из главных инструментов для работы со слоями слайда.

Список слоёв используется для редактирования параметров каждого слоя, управления порядком слоёв, добавления новых слоёв и работы со сложными техническими приемами наподобие маскирования слоя.



Понимание, как работает список слоёв, является первым, очень важным, шагом в использовании слоёв как части компоновки слайда.

Что находится в списке слоёв

У списка **Layers** (Слои) есть центральная область, где отображены миниатюра и название каждого слоя, находящегося в слайде, а также, вверху, панель инструментов. Начнем с того, что рассмотрим реальное отображение слоя в списке.



Если слайд содержит хотя бы одно изображение, вы увидите по крайней мере одно отображение слоя в списке слоёв. Помните, что каждое изображение становится слоем. На каждом слое указан номер этого слоя в порядке общего списка слоёв в слайде. Если вы создали только 1 слой, увидите, что слой маркирован как номер 1.

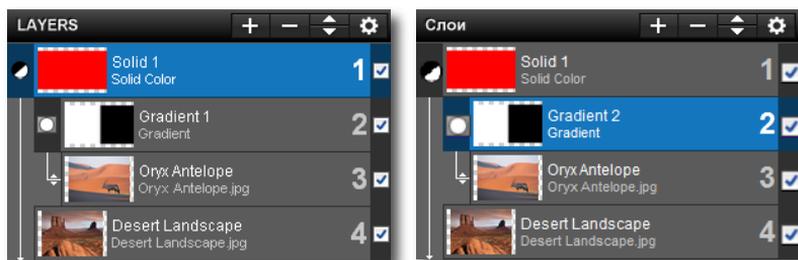
При наведении курсора на слой появляется окно всплывающей подсказки, в которой указан размер изображения в слое, а также путь к файлу, где этот файл находится в компьютере.

Справа от присвоенного номера находится флажковое окошко. Это переключатель слоя, который устанавливает, является ли слой активным или нет. Снятие флажка отключает слой и скрывает его от слайда. Отключение слоёв часто помогает редактировать эффект, который использует несколько слоёв, и вы не хотите видеть работу всех слоёв сразу. Для упрощения редактирования можно отключать слои, над которыми вы не работаете.

Что находится в маскирующих и корректирующих слоях

Список слоёв показывает также изменения, которые сделаны в слайде при использовании маскирующих или корректирующих слоёв. Функция списка слоёв не изменяется, когда эти опции делаются активными, но изменяется вид списка в целом.

Появляется строка с текстом и дополнительная иконка, указывающие, является слой корректирующим или маскирующим. Иконка каждого типа находится с левой стороны слоя, а линия зоны воздействия слоя протягивается от иконки вниз с левой стороны списка слоёв.



Каждый слой, который подвергается действию маскирующего или корректирующего слоя, будет смещен вправо. По умолчанию, маскирующие слои воздействуют на один слой, находящийся под ними. Корректирующие слои изменяют каждый нижележащий слой. Линия, которая тянется вниз от маскирующего или корректирующего слоя к другим слоям, на которые воздействует коррекция, наглядно показывает, какой слой подвергается воздействию.

Линия для маскирующих слоёв находится слева от каждого слоя, который подвергается коррекции, заканчиваясь в точке у заключительного слоя. Поскольку корректирующие слои работают с каждым слоем под ними, их линия просто тянется прямо к низу списка.

Дополнительная информация о работе с маскирующими и корректирующими слоями изложена в главе 15.

Добавление или изменение файлов в списке слоёв

Список **Layers** (Слой) не только может работать с изображениями, уже добавленными в слайд. Как вы уже знаете, можно также добавлять содержимое, используя кнопку добавления (+). Или, если вы предпочитаете работу с мышью, можно изменить содержимое слайда перетаскиванием изображений прямо в нужное место в списке **Layers** (Слой).

Давайте рассмотрим несколько способов, которыми можно добавлять новые изображения к списку слоёв:

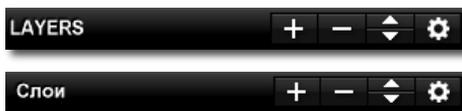
- **Перетаскивание из панели File List (Список файлов):** вы можете перетащить файлы из панели **File List** (Список файлов) прямо в список **Layers** (Слои). Этот способ может казаться недоступным, потому что окно параметров слайда часто закрывает панель **File List** (Список файлов). Чтобы перетащить файл в список **Layers** (Слои) прямо из панели **File List** (Список файлов), достаточно переместить в сторону окно **Slide Options** (Параметры слайда).
- **Перетаскивание из Windows Explorer:** в любой момент, перетаскивая или работая иным образом с файлами в Windows, можно использовать Explorer. Можно перетащить файлы в список слоёв прямо из папки накопителя на жестких дисках. Для практики, попробуйте открыть папку с какими-нибудь изображениями и перетащить некоторые из них прямо в список слоёв.

Вспомните, как в начале этой главы мы упоминали, что слои являются равнозначными и что можно заменять в слое "изображение А изображением В". Вот как содержимое слоя заменяется перетаскиванием:

- **Замена содержимого слоя перетаскиванием:** при перетаскивании файла в список слоёв, независимо от того, откуда вы его перетаскиваете, перетащите его прямо на миниатюру одного из слоёв, а не просто в список. Когда вы отпустите файл на миниатюре слоя, содержимое слоя заменится новым файлом, который вы перетащили. Все другие настройки слоя сохраняются и будут применены к новому изображению.

Панель инструментов списка слоёв

Вверху списка слоёв находится панель инструментов списка слоёв. При помощи этой панели можно добавлять, удалять и организовывать слои.



Кнопка + **[Add Layer]** ([Добавить слой к слайду]) – первый из этих инструментов. Когда вы щелкаете по кнопке, чтобы добавить новый слой, появляется меню. В нем можно выбрать тип нового слоя, который нужно добавить. Имеются следующие варианты:

- **Add Image or Video** (Добавить изображение или видео): эта опция позволяет просматривать накопитель на жестких дисках или другие приводы системы в поисках изображений или видео, чтобы создать новый слой. Это наиболее часто используемая опция.

- **Add Solid Color** (Добавить сплошной цвет): выбор этой опции позволяет создать новый слой одного постоянного цвета. Эта опция чаще всего используется при маскировании. Подробности создания слоёв постоянного цвета описаны в этой главе позднее.
- **Add Gradient** (Добавить градиент): Используя эту опцию, вы можете создать свои собственные слои градиента. Это еще одна функция, которая часто используется при с маскировании. Подробности создания градиентов рассмотрены в этой главе позже.
- **Add Placeholder** (Добавить место для слоя): Выбор этого параметра вставляет слой типа **Empty** (Пустой) – пустой слой без изображения или видео. Пустые слои лучше всего использовать для создания специфических эффектов, в которых не требуется наличия конкретного изображения. Они успешно используются при проектировании шаблонов или создании собственных эффектов перехода. Конечно, изображение можно добавить позднее.
- **Add From Media Source** (Добавить из источника мультимедиа): если вы установили какие-нибудь исходные пакеты мультимедиа от ProShow, вы можете быстро добавить их содержимое, используя эту опцию. Вы можете выбрать источник мультимедиа из числа установленных, содержание которого вы хотите добавить. По умолчанию это всегда будет **ProShow Producer Built-In Content**.
- **Add Adjustment Layer** (Добавить корректирующий слой): эта опция создает **Adjustment Layer** (Корректирующий слой), который работает в каком-то смысле подобно маске. Для получения дополнительной информации о корректирующих слоях см. главу 15.
- **Add Masking Layer** (Добавить маскирующий слой): сам слой относится к подмножеству слоёв нормального типа. Но как только слой будет создан этим способом, он автоматически преобразуется в маскирующий. Вы можете прочитать больше о маскировании в главе 15.
- **Duplicate Layer** (Дублировать слой): эта опция делает точную копию слоя, который Вы выбрали в списке слоёв. Эта копия содержит всю информацию о слое, включая изображение, движение, эффекты и т.д. Дублирование слоя является замечательным инструментом, позволяющим быстро получить много одинаковых слоёв в слайде.

Вы можете создать любой слой, используя кнопку **(+)** **[Add Layer]** ([Добавить слой к слайду]). Вы будете часто работать с ней при освоении процесса создания презентаций. Вы можете также получить доступ к опциям добавления, щелкнув правой клавишей мыши где-нибудь в списке слоёв и открывая подменю **Add Layer** (Добавить слой).

В отличие от кнопки добавления кнопка **(-)** **[Remove Layer]** ([Удалить слой]) весьма проста. Достаточно щелкнуть по слою, который вы хотите удалить из слайда, и щелкнуть по кнопке **(-)**. Слой будет полностью удален из слайда.

Кнопки с иконками стрелок, показанные на предыдущей странице, используются, чтобы управлять расположением слоя в слайде. Помните, что слои укладываются друг на друга. Кнопки с иконками стрелок **Вверх** и **Вниз** продвигают выбранный слой вверх или вниз в списке. Этим способом вы устанавливаете желаемый порядок слоёв в слайде. Чтобы изменить порядок слоёв, можно использовать кнопки или просто щелкнуть и перетянуть слои.

Последним инструментом в рассматриваемой панели является кнопка со значком в виде шестерни – кнопка меню списка слоёв. Это меню обеспечивает альтернативные способы доступа ко многим функциям слоёв. При помощи меню списка слоёв можно добавлять/удалять слои, редактировать слои, переименовывать слои, скрывать или показывать слои, преобразовывать слой в маску, копировать слой и делать еще многие вещи.

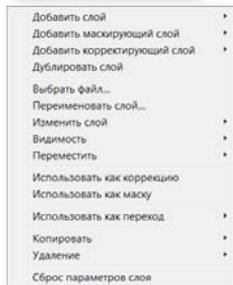
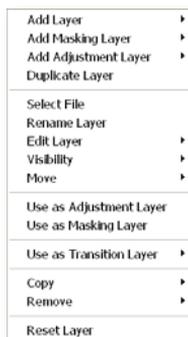
Меню списка слоёв

Есть два способа получить доступ к меню списка слоёв. В списке слоёв можно выбрать слой, с которым вы хотите работать, и затем щелкнуть по кнопке меню списка слоёв, или можно просто щелкнуть правой клавишей мыши по слою в списке.



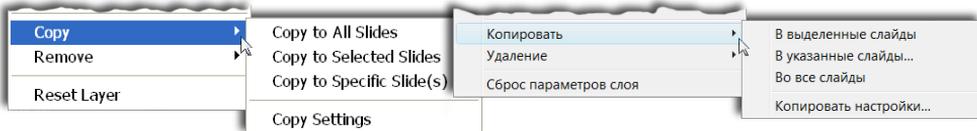
Вы выше прочли, что из этого меню можно добавлять, удалять или дублировать слои, но оно содержит и другие очень полезные функции.

- **Select File** (Выбрать файл): Использование этого параметра позволяет заменить содержимое слоя новым изображением или видео. Просто просмотрите жесткий диск и выберите файл для замены. Поскольку слои равнозначны, любые коррекции или эффекты, примененные к слою, будут немедленно применены к файлу замены.
- **Rename Layer** (Переименовать слой): Еще один способ переименовать слои и упорядочить сохраняемые слайды и презентации.
- **Edit Layer** (Изменить слой): Выбор этого параметра открывает подменю редактирования параметров. Можно открыть внешний редактор или перейти к различным меню редактирования в ProShow.
- **Visibility** (Видимость): Позволяет скрыть или показать слои в слайде. Часто используется при работе со слайдами, которые содержат много слоев или используют сложные эффекты. Скрытие слоев не удаляет слои, а просто переключает их в состояние "отключено", чтобы можно было сосредоточиться на редактировании видимых слоёв.



(Продолжение на след. стр.)

- **Move** (Переместить): Дает возможность передвинуть слой или вниз в списке **Layers** (Слой). Можно также послать слой прямо в самый верх или низ списка, а также переместить слой в маску или из маски.
- **Use as Adjustment Layer/Use as Masking Layer** (Использовать как коррекцию/Использовать как маску): Эти два параметра превратят выбранный слой в корректирующий или маскирующий слой. Для получения дополнительной информации о корректирующих или маскирующих слоях см. Главу 15.
- **Use As Transition Layer** (Использовать как переход): Этот параметр используется при создании ваших собственных эффектов перехода. Для получения дополнительной информации о создании переходов см. Главу 13.
- **Copy** (Копировать): Это исключительно полезная опция, которая расширяется в подменю, предоставляя четыре мощные функции копирования:
 - **Copy to All Slides** (Копировать во все слайды): Копирует выделенный слой в каждый слайд всей презентации. Может использоваться при создании особенного фона или добавления одинакового изображения во все слайды.
 - **Copy to Selected Slides** (Копировать в выделенные слайды): вместо того, чтобы копировать слой в каждый слайд презентации, эта функция копирует слой только в слайды, которые вы выбрали в панели **Slide List** (Слайды). При выборе слайдов, если нужно, немного сдвиньте окно **Slide Options** (Параметры слайда), чтобы видеть панель **Slide List** (Слайды), а для выбора нужных слайдов удерживайте нажатой клавишу **CTRL** или **Shift**.
 - **Copy to Specific Slides** (Копировать в указанные слайды): этот параметр открывает окно **Copy Layers** (Копирование слоёв). Вы можете использовать это окно, чтобы выбрать точно, какие слои вы хотите скопировать, и выбрать только те слайды, в которые вы хотите скопировать слои. Просто в левой колонке разверните слои и установите флажок в тех слоях, которые вы хотите скопировать, а в правой колонке установите флажок в конечных/целевых слайдах, в которые нужно эти слои скопировать. Чтобы завершить копирование, щелкните по кнопке **Copy** (Копировать) или по кнопке **Copy & Close** (Копировать и закрыть).



- **Copy Settings** (Копировать настройки): выбор этого параметра позволяет копировать конкретные настройки или коррекции, сделанные в слое, в любой другой слой презентации. Это делается при помощи окна **Copy Settings** (Копирование настроек). В левой колонке окна выбирается исходный слой, в средней колонке устанавливаются флажки в параметрах, которые следует скопировать и в правой колонке выбираются целевые слои или слайды. Гораздо больше подробностей о копировании слоев, настроек и других атрибутов слайда можно узнать в Главе 25.
- **Remove** (Удаление): Этот параметр предлагает удалить или единственный слой – **Remove Layer** (Удалить слой) – или все слои – **Remove All Layers** (Удалить все слои). Обе опции появляются в подменю при щелчке по входу **Remove** (Удаление). **Выбор Remove All Layers** (Удалить все слои) удаляет из слайда всё до состояния "пустого слайда". Сам слайд не удаляется, но удаляются все изображения или видео, которые были в слайде.
- **Reset Layer** (Сброс параметров слоя): Этот параметр возвращает выбранный слой к своему значению по умолчанию. Он в сущности делает это так, как будто вы только что добавили слой к слайду. Удаляются любые изменения, которые после добавления слоя были в нем произведены.

Подведение итогов по списку слоёв

В списке **Layers** (Слои) содержится довольно много информации. К счастью, к большей ее части можно получить интуитивно быстрый доступ. Рекомендуем досконально освоить возможности списка слоёв, поскольку он используется почти всякий раз, когда создается презентация с собственными настройками.

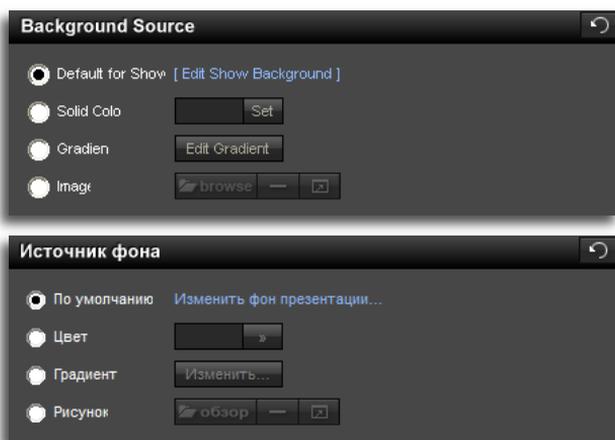
Фон слайдов

Slide Background (Фон слайда) следует представлять себе как "неслой". В главе о параметрах презентации было указано, что можно устанавливать фон для всей презентации сразу. Это делается с помощью параметра **Show Background** (Фон презентации).

Собственный фон слайда – фон отдельного слайда, который формируется средствами слайда. Чтобы создать его, необходимо отменить фон презентации как опцию по умолчанию. Фон слайдов – важный инструмент создания композиций из слоёв, но важно также помнить, что это не слой. Фон всегда находится ниже всех слоёв в слайде, независимо от их количества.

Чтобы установить собственный фон для слайда

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) и найдите панель **Background + Sounds** (Фон и звук слайда).
2. Щелкните по закладке **Background** (Фон). Если фон не является изображением, закладка будет содержать надпись **Default Background** (Фон по умолчанию).
3. В панели **Background Source** (Источник фона) установите радиокнопку в нужное положение. Выберите одно из следующих состояний: **Default for Show** (По умолчанию), **Solid Color** (Цвет), **Gradient** (Градиент) или **Image** (Изображение).



4. Сформируйте цвет/градиент или выберите изображение для использования в качестве фона.

Выбрав фон, для изменения его вида используйте инструменты панелей **Adjustments** (Инструменты коррекции) и **Editing Tools** (Инструменты редактирования). Их описание можно найти позже в этой главе.

Примечание: Когда вы отмените в слайде фон презентации как фон по умолчанию, то увидите, что все новые слайды, которые вы добавляете к презентации следом за слайдом с пользовательским фоном, будут иметь такой же пользовательский фон. Это происходит вследствие того, что ProShow считает, что вы собираетесь использовать этот фон во всех новых слайдах. Чтобы вернуться назад к фону презентации, просто установите радиокнопку в положение **Default for Show** (По умолчанию) для всех слайдов, в которых вы не хотите использовать пользовательский фон.

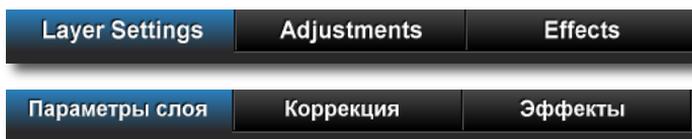
Внесение изменений в слой

Как упоминалось ранее в этой главе, *слои независимы*, и у каждого слоя, который вы добавляете к слайду, будут свои собственные параметры настройки. После добавления в слайд есть три группы "того, что можно сделать со слоем", каждая с уникальными параметрами, которые мы рассмотрим в этой главе.

Вот эти три группы:

- **Layer Settings** (Параметры слоя). Здесь вы определяете основную информацию о слое, включая имя, тип слоя, которым он будет в слайде, и начальные параметры настройки масштаба изображения и положении слоя.
- **Adjustments** (Коррекция). Здесь находятся инструменты редактирования, которые могут использоваться, чтобы корректировать вид слоя в слайде.
- **Effects** (Эффекты). Отсюда вы управляете эффектами движения и коррекции, которые происходят при воспроизведении слайда.

Доступ к каждой из этих групп получают, выбирая соответствующую закладку, расположенную над панелью просмотра в окне **Slide Options** (Параметры слайда).



Параметры слоя

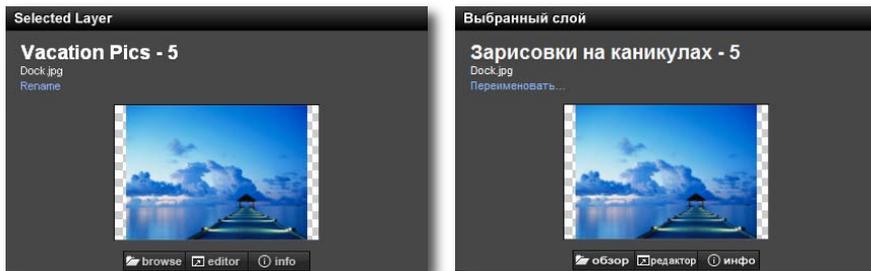
При добавлении нового слоя всегда следует начинать с закладки **Layer Settings** (Параметры слоя) и определять базисную информацию о слое. Давайте посмотрим, какие параметры нам доступны.

Название слоя и примечания к нему

В окне параметров слайда, правее панели предпросмотра, находится панель **Selected Layer** (Выбранный слой). Здесь находится миниатюра просмотра, помогающая быстро идентифицировать, какой слой чем является. Над миниатюрой находится имя слоя, показанное вместе с именем и типом файла, который используется в слое.

Название слоя можно изменить в любое время, если это поможет организовать слайд. Чтобы изменить название слоя, щелкните по текстовой ссылке **Rename** (Переименовать), расположенной под именем файла.

Под миниатюрой просмотра находятся три дополнительных опции: **browse** (обзор), **editor** (редактор) и **info** (инфо). Используйте эти инструменты, чтобы найти в системе файл, который появится в слое, открыть внешнюю программу редактирования или рассмотреть свойства содержимого (разрешения, размер, тип, местоположение и т.д.), щелкнув по **info** (инфо).



Ниже панели просмотра, справа, находится панель **Notes** (Заметки к слою). Используйте ее для организации процесса создания презентации. Никакие заметки, которые вы напечатаете для себя о слое, не будут доступны никому при демонстрации презентации. Заметки просто предоставляют место для ввода любой информации о слое, которая может оказать помощь при создании слайда. Если вы должны сделать перерыв или позже повторно обратиться к презентации для ее изменения, заметки – отличный способ отметить все слои презентации, которые еще должны дорабатываться или которые требуют специального внимания.

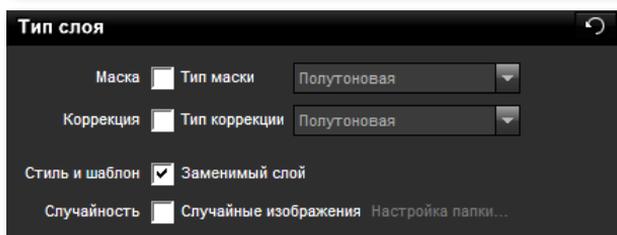
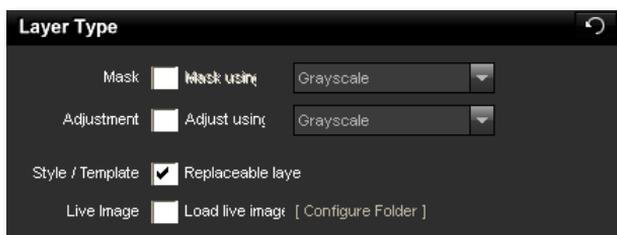
При добавлении примечания к слою в списке **Layers** (Слои), сверху слоя, над флажковым окошком, появится зеленый информационный значок. При наведении курсора на зеленый значок появится окно всплывающей подсказки и отобразит заметку к слою.



Тип слоя

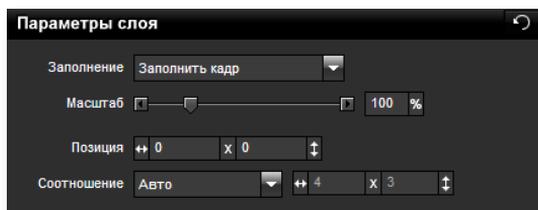
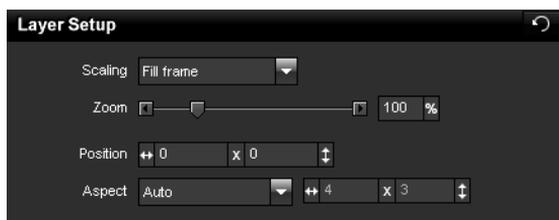
Сразу под панелью просмотра находится панель **Layer Type** (Тип слоя). Эта панель используется для установки у слоя определенных свойств. К примеру, работая с маскирующими или корректирующими слоями, вы будете использовать эту область для переключения функции маски или коррекции в состояние "включено" или "отключено", а также выбирать тип маски и коррекции.

Вы также будете использовать эту область, создавая собственный стиль слайдов и шаблоны или делая так называемую живую презентацию. (Детально эти опции рассмотрены в дальнейших главах.)



Параметры слоя

При добавлении слоя к слайду, слой позиционируется прямо в центре слайда, используя выбранный вами масштаб по умолчанию⁸. Панель **Layer Setup** (Параметры слоя) служит для изменения начального положения и масштаба каждого слоя.



⁸ Значение масштаба по умолчанию может быть изменено в **Preferences** (Установки), как описано в Главе 26.

Масштабирование и размер слоя

Когда вы добавляете изображение к слайду, разрешение изображения не преобразуется непосредственно в его размер. Однако соотношения сторон изображения оказывают самое прямое влияние на размер изображения. Тип **Scaling** (Заполнение) определяет, как при определенном соотношении сторон обеспечивается заполнение слайда.

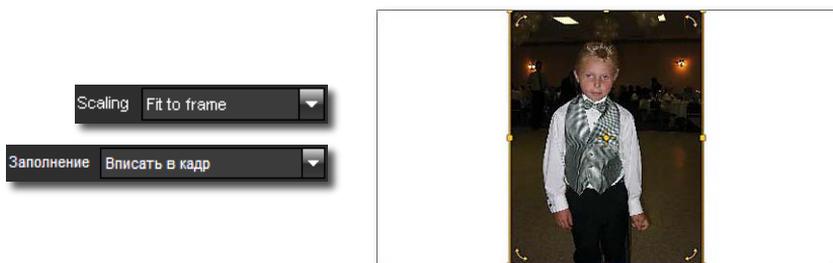
Используются три типа заполнения: **Fit** (Вписать), **Fill** (Заполнить) и **Stretch** (Растянуть). Эти опции используются при установке базового размера слоя.

Размер слоя, основанный на заполнении, становится тем, что ProShow рассматривает как соответствующий 100%-му масштабу слоя. Любые изменения размера слоя, использующие значение масштаба, начнутся от слоя, основанного на его размере при появлении с использованием выбранного заполнения.

Режим заполнения устанавливаются, используя опцию **Scaling** (Заполнение). Вообще-то, вам не нужно устанавливать режим заполнения для каждого слоя. Обычно или используется значение по умолчанию, или устанавливается другое значение по умолчанию, которое используется для всех новых слоёв.

Давайте посмотрим, как каждая опция влияет на изображение, добавляемое к слайду.

Fit to frame (Вписать в кадр): Первой опцией заполнения и значением по умолчанию является вписывание в кадр. Эта опция гарантирует, что всё изображение целиком впишется в кадр слайда. Различие в соотношениях сторон между кадром и изображением не имеет значения – вписывание в кадр сделает видимым всё изображение.



Fill frame (Заполнение кадра): Вторая опция заставит ProShow увеличить размер слоя, чтобы заполнить целиком весь кадр слайда. Если пропорции слоя и кадра разные, вы можете потерять часть изображения. Оно может быть обрезано или сверху и внизу, или с левого и правого краев кадра. Использование опции заполнения кадра – отличная гарантия того, что на слайде не будет пустых областей.

Scaling Fill frame

Заполнение Заполнить кадр



Stretch to frame (Растянуть в кадре): Третья опция, которую нужно использовать с оглядкой. В отличие от других двух опций, растягивание к кадру изменяет пропорции изображения, чтобы заставить его точно вписаться в кадр слайда. Когда пропорции изображения изменены, само изображение искажается. Именно поэтому нужно быть осторожным с этой опцией. Растягивание к кадру лучше всего использовать с изображениями, искажения которых не будут бросаться в глаза, например, с изображениями абстрактных фонов.

Scaling Stretch to frame

Растянуть в кадре



Fit to safe zone (Вписать в безопасную зону) и **Fill safe zone** (Заполнить безопасную зону): Заключительные две опции заполнения впишут слой в границы безопасной зоны или заполнят ее⁹. Вписывание и заполнение в этом случае работает так же, как при вписывании в кадр или заполнение кадра.



Scaling Fit to safe zone

Заполнение Вписать в безопасную зону



Scaling Fill safe zone

Заполнение Заполнить безопасную зону

⁹ О безопасной зоне можно прочесть в Главе 4

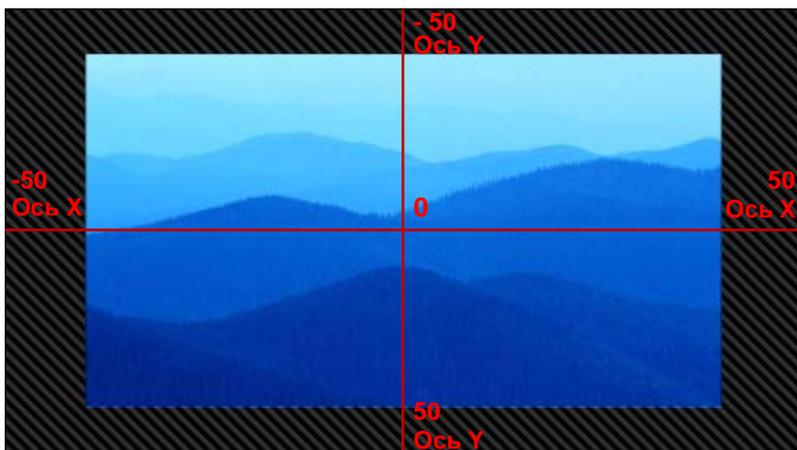
Положение слоя в кадре слайда

После установки заполнения зачастую лучше всего задать позицию, в которой слой появляется в кадре слайда.

По умолчанию слой будет появляться точно в середине слайда. Значения этого положения 0 x 0.

Вообразите себе кадр слайда в виде координатной сетки. У нее есть ряд значений по оси X (горизонтальной) и оси Y (вертикальной). Полный диапазон для каждой оси 100. Координаты изменяются от -50 до 0 в центре и далее до 50.

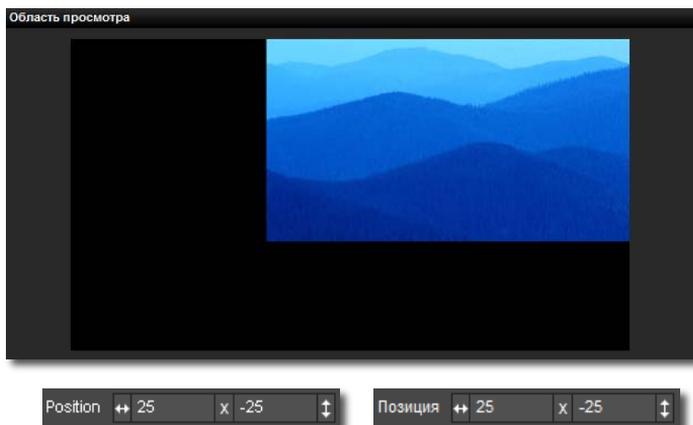
Для X оси -50 – левая сторона кадра слайда, и 50 – правая сторона. На оси Y -50 является верхом, а 50 низом. В числовых полях положения слоя слева указывается значение для оси X, а справа значение для оси Y.



При установке позиции, в панели **Layer Setup** (Параметры слоя) левое поле **Position** (Позиция) задает/показывает значение для (горизонтальных) осей X, а правое поле – для (вертикальных) осей Y. Обратите внимание, что стрелки возле поля с горизонтальной координатой (X) направлены в стороны, а стрелки возле поля с вертикальной координатой (Y) направлены вверх и вниз.



Положение всегда измеряется от центра кадра до центра слоя. Имея это в виду, легко определить, где вы хотите поместить слой. Например, изменение значений положения до 25 x -25 разместило бы центр слоя в точке верхнего правого угла кадра слайда, находящейся на половине расстояния до краев кадра.



Практически в большинстве случаев вам, вероятно, и не нужно беспокоиться о точной позиции слоя. Вместо этого вы можете тянуть и помещать слой туда, где он должен появиться в слайде, осуществляя визуальный контроль. Панель **Preview** (Область просмотра) сверху справа закладки **Layer Settings** (Параметры слоёв) является интерактивной – просто щелкните и тяните слой к любой точке на слайде. Вы заметите, что числовые поля положения обновляются автоматически, по мере того, как вы тянете слой.

Дальше в этом руководстве вы узнаете, как осуществить движение слоёв. Как заставить положение, которое вы устанавливаете здесь, воздействовать на движение? По умолчанию, у нового слоя нет движения. Изменение положения в закладке **Layer Settings** (Параметры слоёв) изменит положение слоя, но движения создавать не будет.

Если у вас уже есть панорамирующее движение, относящееся к слою, изменение положения здесь изменит *стартовую* позицию движения.

Масштаб

Мы установили ранее, что с помощью опции заполнения устанавливается базовый размер слоя на слайде. Заполнение, которое вы выбрали, устанавливает базовое значение масштаба, равное 100 %. Все слои, будучи добавлены к слайду, по умолчанию имеют 100%-й масштаб, а их размер на дисплее при этом базируется на выбранном заполнении.

Вы можете в дальнейшем изменить масштаб каждого слоя от этого начального состояния. Движение ползунка **Zoom** (Масштаб) влево и вправо соответственно уменьшит и увеличит размер слоя. Вы также увидите, что имеется поле значений для параметра **Zoom** (Масштаб), в которое можно непосредственно ввести число.

Ползунок позволяет регулировать масштаб от 0 % до 500 %. Масштаб 0 % на деле делает слой невидимым; слой является настолько маленьким, что он не может быть отображен. Значение масштаба 500 % увеличивает слой до 5х его начального размера.

Если вам нужен больший размер, можно вручную ввести любое значение масштаба, какое вы хотите. Если вы хотите, чтобы слой был особенно большим, попробуйте ввести значение 1200 %.



Примечание: Изменение масштаба на самом деле не изменяет размер изображения. Вы только как бы приближаете его к своим глазам. Это означает, что увеличение масштаба при низких разрешениях изображений может заставить проявляться "пикселизацию", поскольку отдельные пиксели, которые составляют изображение, становятся большими и делаются видимыми. Если вы намереваетесь использовать очень сильное изменение масштаба, но не хотите потерять качество изображения, лучше использовать изображения с высокой разрешающей способностью. Изображение с более высоким разрешением при большом масштабе выглядит лучше.

Так же, как для случая с позиционированием, изменение масштаба из закладки **Layer Settings** (Параметры слоёв) связано с масштабированием, которое можно сочетать с движением. Но пока слой неподвижен, изменение масштаба будет изменять масштаб слоя, но движения не создаст.

Если у Вас уже есть движение с изменением масштаба изображения слоя, то изменение масштаба в этот момент изменит *стартовый масштаб* движения.

Использование области просмотра для позиционирования слоя

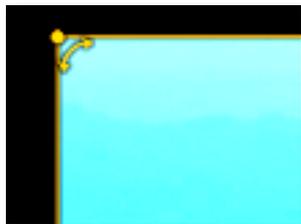
Область просмотра в окне **Slide Options** (Параметры слайда) предоставляет способ быстро изменить масштаб и положение слоя, не думая о числовых значениях. В большинстве случаев намного легче настроить масштаб и параметры позиционирования, используя мышь в области просмотра.

Для изменения положение слоя в области просмотра, нужно щелкнуть где-нибудь на слое и перетянуть его в желательное положение, удерживая нажатой кнопку мыши.

Чтобы изменить масштаб слоя, есть две опции. Во-первых, можно использовать скроллирующее колесо на мыши для масштабирования выбранного слоя в обе стороны. Во-вторых, можно щелкнуть и тянуть любой из маленьких прямоугольничков, или 'кнопок', находящихся по краям золотистой управляющей рамки границ слоя.



В углах выбранного слоя можно заметить маленькие кривые стрелки. Это средства управления вращением. Чтобы повернуть текущий слой, просто щелкните и тяните за эти иконки вращения.¹⁰



По умолчанию, щелчок по другому слою в области просмотра выбирает этот слой. Можно изменить воздействие щелчков мыши по слоям или отключить все управляющие рамки из контекстного меню области просмотра, вызываемого щелчком в ней правой клавиши мыши.

Создание компоновки, содержащей слои

К этому моменту, когда вы знаете, что такое *слой*, как прочитать список *слоёв* и как скомпоновать слои в *слайде*, вы вооружены базисными знаниями. Давайте используем эти знания и немного попрактикуемся.



В следующем примере вы создадите компоновку изображений. Вы будете добавлять изображения, используя для этого четыре изображения, которые гармонируют друг с другом. Результат не должен быть шедевром – просто выберите четверку изображений, которые вместе смотрелись бы хорошо.

¹⁰Так наз. якорные точки (**anchor points**) вращения, см. далее в этой главе. (А. Л.)

Чтобы создать компоновку со слоями

1. Начните с создания нового слайда, используя первое из выбранных изображений, и установите время слайда в 5 секунд. Оставьте время перехода в значении по умолчанию.
2. Держите нажатой клавишу **CTRL** и перетащите три других изображения, которые вы выбрали, на новый слайд. Вы можете выбрать их все как группу или перетащить по одному.
3. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно **Slide Options** (Параметры слайда). Выберите любой слой из списка слоёв и выберите закладку **Layer Settings** (Параметры слоёв) из панели закладок над областью просмотра.

Эти шаги создали новый слайд, который содержит четыре слоя. Нижний слой, слой 4, станет задником для остальных слоёв. Остальные три будут помещены в слайде так, чтобы сделать его занимательным.

При работе со слоями помните, что вы можете скрыть слои – так часто делают для облегчения компоновки, подобной рассматриваемой. Чтобы скрыть слой, снимите флажок во флажковом окне правее номера слоя или щелкните по слою правой клавишей мыши и выполните команды **Visibility > Hide** (Видимость > Скрыть).

4. Щелкните по слою 4 в списке слоёв и в панели **Layer Setup** (Параметры слоя) измените значение **Scaling** (Заполнение) на **Fill frame** (Заполнить кадр).
5. Измените значения положения слоя 4 на -25 x 0.



Слой задника установлен. Изменение заполнения увеличило размер этого слоя так, что он заполнил кадр слайда. Изменения значений положения переместило слой немного влево, что создало некоторое пространство с правой стороны слайда для последующей работы.

Теперь давайте займемся остальными тремя слоями.

- Щелкните по слою 3 в списке слоёв. Измените значение масштаба на 50 %.
- Передвиньте слой 3, используя мышь, в области **[Preview]** ([Область просмотра]), так чтобы он разместился в верхнем правом углу кадра слайда.
- Щелкните по одной из якорных точек (**anchor points**) вращения, чтобы немного повернуть слой.



Первый из слоёв изображения размещен. Заметьте, что мы поместили его так, чтобы он наложился на пустой фон слайда и изображения, которое используется как задник.

- Щелкните по слою 2 в списке слоёв. Установите значение масштаба 40 %.
- Поместите слой 2 ниже слоя 3 в кадре слайда посередине правого края.
- Щелкните по одной из якорных точек вращения, чтобы немного повернуть слой 2 в направлении, противоположном вращению слоя 3.

Осталось разместить последний слой, и компоновка будет закончена.

- Щелкните по слою 1 в списке слоёв. Измените значение масштаба на 45 %.
- Поместите слой 1 ниже слоя 2 в кадре слайда, в самом низу правого угла.
- Используйте якорную точку вращения, чтобы немного повернуть слой 1 в том направлении, которое вы предпочитаете. Конечная цель состоит в том, чтобы изображения разместились веером вдоль боковой стороны.

Вот что вышло. Вы получили компоновку из четырех слоёв на слайде, который должен выглядеть примерно так. Оценив результаты, не стесняйтесь улучшить размещение слоёв, пока вы не будете удовлетворены.



Для точного позиционирования мелкими шагами выберите слой для перемещения и, удерживая нажатой клавишу **CTRL**, нажимайте на клавиши со стрелками вверх, вниз, вправо или влево. Чтобы увеличить шаг перемещений этими же клавишами со стрелками, удерживаете нажатыми клавиши **CTRL + SHIFT**.

Редактирование и коррекция слоёв

ProShow дает возможность сделать значительно больше, чем настройку позиции слоёв. Редактирование слоя дает контроль над появлением слоя – над всем, от цветового баланса изображения до акцентирования на частях изображения, которые вы хотите показать.

Функции редактирования, доступные в ProShow, подобны тем, какие имеются во многих пакетах программ редактирования изображений. Можно обрезать изображения, удалять красные глаза, изменять уровни цвета, настраивать прозрачность и делать многое другое. Большое преимущество редактирования в ProShow, которое дает не всякий редактор изображений, состоит в том, что редактирование изображений в ProShow абсолютно неразрушающее.

Что такое неразрушающее редактирование

При редактировании в ProShow оригиналы изображений никак не изменяются, независимо от того, насколько радикальны изменения. Вместо таких изменений ProShow просто получает инструкции, как интерпретировать и отображать оригинальный материал.

Полное отсутствие причин для беспокойства, что оригиналы могут измениться, дает свободу творить и экспериментировать с изображениями как частью презентации.

ProShow вернется к использованию оригинальных изображений, как только вы начнете делать вывод презентации. Изменения редактирования будут сделаны при выводе, с использованием оригинальных изображений как источника во время создания вывода. Другими словами, после выполнения редактирования, никогда не затрагивающего оригинальных файлов, исходное состояние и качество оригинальных изображений не изменяется.

Зачем редактировать изображения в слайдах?

Важно помнить, что есть различие между требованиями к редактированию фотографии, которую вы намереваетесь напечатать и вставить в альбом, и тем, что вы делаете с фотографией, которую включаете в презентацию.

Поскольку презентация – мультимедийное представление, вполне вероятно, что вы сделаете драматические, эмоциональные изменения вида изображений, которые не подходили бы к традиционной печати. Это может быть что угодно – от изменения цветной фотографии к черно-белой или вставки нескольких обрезаков интересной фотографии, чтобы сделать слайд более драматичным¹¹.

Отнеситесь к редактированию, которое вы делаете в презентации, как к процессу иного рода по сравнению с редактированием, которое делается для печати. Это две разные категории изобразительного искусства, требующие каждая своего подхода.

Параметры редактирования слоя

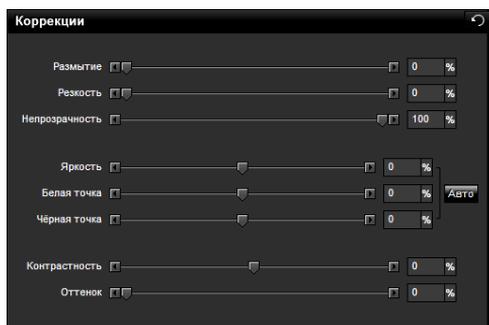
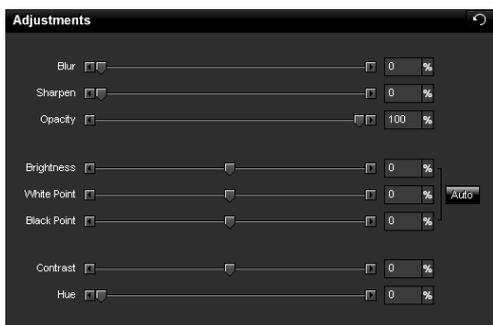
После добавления к слайду нового слоя и его правильного позиционирования следующей станцией назначения в окне параметров слайда является закладка **Adjustments** (Коррекция) из панели над областью просмотра.

В ProShow есть две главных группы опций для редактирования изображений. Первая группа – инструменты коррекции, а вторая – инструменты редактирования. Они разделены в соответствии с двумя основными типами редактирования.

Инструменты коррекции

Панель **Adjustments** (Инструменты коррекции) находится под областью просмотра и предназначена для управления цветом и появлением слоя. Инструменты коррекции используются, чтобы изменять такие вещи, как **Brightness** (Яркость), **Contrast** (Контраст) и **Opacity** (Непрозрачность) слоя.

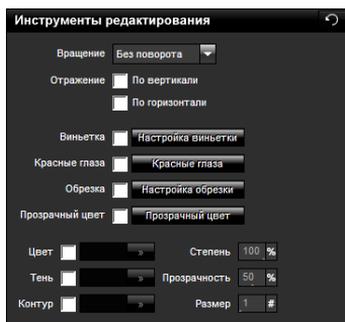
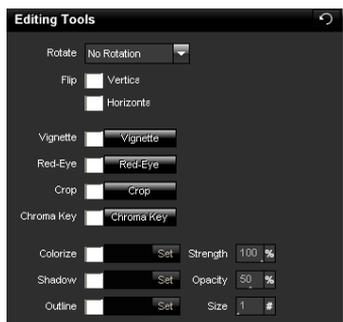
¹¹ В ProShow **Crop** (Обрезка) – это вырезанный прямоугольный участок изображения, который автоматически заменяет исходное изображение при применении функции **Crop** (Обрезка). При этом обрезка наследует от исходного изображения параметр заполнения и масштаб. При 100% масштабе она или впишется в кадр, или заполнит его, независимо от того, насколько малой будет обрезка по сравнению с исходным изображением. За счет, разумеется, качества. (A.L.)



Дополнительными являются инструменты настройки **White Point** (Белая точка), **Black Point** (Чёрная точка), **Contrast** (Контрастность) и **Hue** (Оттенок). Можно также изменять **Sharpen** (Резкость) или **Blur** (Размытие) содержимого слоя.

Инструменты редактирования

Editing Tools (Инструменты редактирования) разработаны для кардинального изменения вида и макета слоёв.



Если предмет коррекции – цвет и эстетическое воздействие, то предметы редактирования – форма, размеры и ориентация слоя.

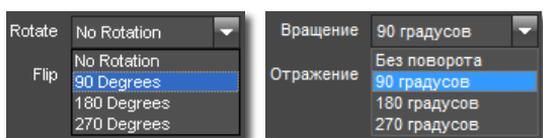
Использование этих инструментов позволяет вращать (**Rotate**), зеркально отражать (**Flip**), а также обрезать (**Crop**) слои. Кроме того, эти инструменты дают доступ к функциям **Red-Eye** (Красные глаза), **Vignette** (Виньетка), **Chroma Key** (Прозрачный цвет), **Colorize** (Цвет), **Shadow** (Тень) и **Outline** (Контур).

Комбинация этих двух наборов инструментов позволяет радикально изменять отображение слоёв, чтобы воплотить любые замыслы.

Давайте рассмотрим все функции панели **Editing Tools** (Инструменты редактирования).

Вращение

Инструмент **Rotate** (Вращение) предназначен для быстрого и точного вращения слоёв. Выпадающий список позволяет выбрать следующие углы: 90, 180 и 270 градусов.



Инструмент делает точно то, что от него ожидается – вращает слой по часовой стрелке с постоянным шагом между каждой строкой списка. Он используется, когда нужно быстро перевернуть слой вверх ногами или повернуть под прямым углом.

Зеркальное отражение

Flip (Отражение) дает возможность радикально изменить вид слоя при его появлении. Содержимое слоя может появиться вверх ногами с помощью опции **Vertical** (По вертикали) или на противоположных сторонах слоя с помощью опции **Horizontal** (По горизонтали). Вы можете также объединить обе эти опции вместе, установив флажки сразу в обоих флажковых окошках.

Зеркальное отражение не поворачивает слой – он отображается зеркально относительно исходного вида (вида, когда эта опция не используется). Лучше всего она используется, когда у вас в голове есть определенная прикидка компоновки слайда, но изображение в нее не вписывается. Скажем, есть изображение невесты, ничем не занятой, с правой стороны изображения. Вы хотите поместить некоторые другие слои с правой стороны, для чего выполняете **Flip Horizontal** (Горизонтальное зеркальное отображение) и помещаете невесту с левой стороны слоя. Это похоже на отражение слоя в зеркале.

В панели **Selected Layer** (Выбранный слой) вы увидите отображение слоя до и после изменений, вносимых инструментом **Flip** (Отражение), как если бы установить или не устанавливать флажок в инструменте.

Отражение по вертикали



Отражение по горизонтали



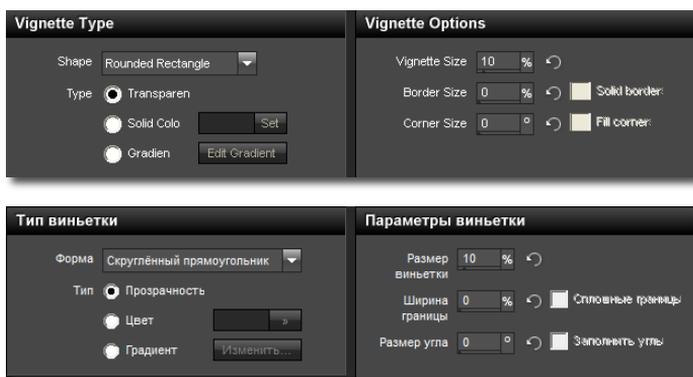
Виньетка

Исторически, виньеткой чаще всего считаются закругленные, обычно затемненные, мягкие углы, бывшие в моде на photographиях с конца 1800-х - начала 1900-х годов.



В ProShow виньетки могут воссоздавать этот вид или настраиваться множеством способов, создающих весьма стилизованные границы изображений или видеоклипов. Окно **Vignette** (Виньетка) открывается щелчком по кнопке **Vignette** (Настройка виньетки).

Панель **Vignette Type** (Тип виньетки) служит для выбора атрибутов виньетки **Shape** (Форма) и **Type** (Тип).



Атрибут **Shape** (Форма) может быть **Rounded Rectangle** (Скругленный прямоугольник), смягчающий кромки слоя, и **Ellipse** (Эллипс), смягчающий края, а также изменяющий форму слоя в традиционном стиле "доброй старой фото-виньетки".

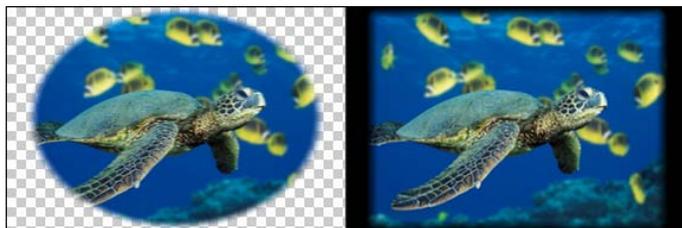
Есть также три атрибута **Type** (Тип):

- **Transparent** (Прозрачность) является наиболее часто используемым типом виньетки. Этот параметр постепенно стирает края слоя так, чтобы они смешались без стыков со всеми расположенными ниже слоями или фоном.
- **Solid Color** (Цвет) использует однотонный цвет, который вы выбрали, для выделения краев слоя.
- **Gradient** (Градиент) использует градиент для выделения краев слоя. Параметры градиента рассматриваются в этой главе немного далее.

Панель **Vignette Options** (Параметры виньетки) служит для настройки вида и впечатления, производимого виньеткой. Введите числовое значение или используйте ползунок, чтобы откорректировать параметры **Vignette Size** (Размер виньетки), **Border Size** (Ширина границы) и **Corner Size** (Размер угла).

Создавая однотонно окрашенную или градиентную виньетку, можно также использовать параметр **Fill corners** (Заполнить углы) для заполнения углов слоя, а также параметр **Solid borders** (Сплошные границы) для создания однотонно окрашенной границы, где встречаются градиент и слой.

В качестве примера, какими можно сделать виньетки, приведены образцы изображения, показанные ниже.



Слева образец традиционной прозрачной виньетки эллиптической формы. Справа виньетка в виде однотонно-окрашенного скругленного прямоугольника, причем установлены флажок параметра **Fill corners** (Заполнить углы) и флажок параметра **Solid borders** (Сплошные границы).

Эффект красных глаз

Эффект красных глаз – распространенный дефект многих портретных фотографий. Установленная на камере вспышка испускает в упор прямой луч, и вот все глаза на семейном фото горят красным цветом.

Программы редактирования изображений и даже многие модели камер устраняют эффект красных глаз, но в целях оперативности ProShow также предоставляет инструмент для быстрого устранения эффекта красных глаз из изображений.

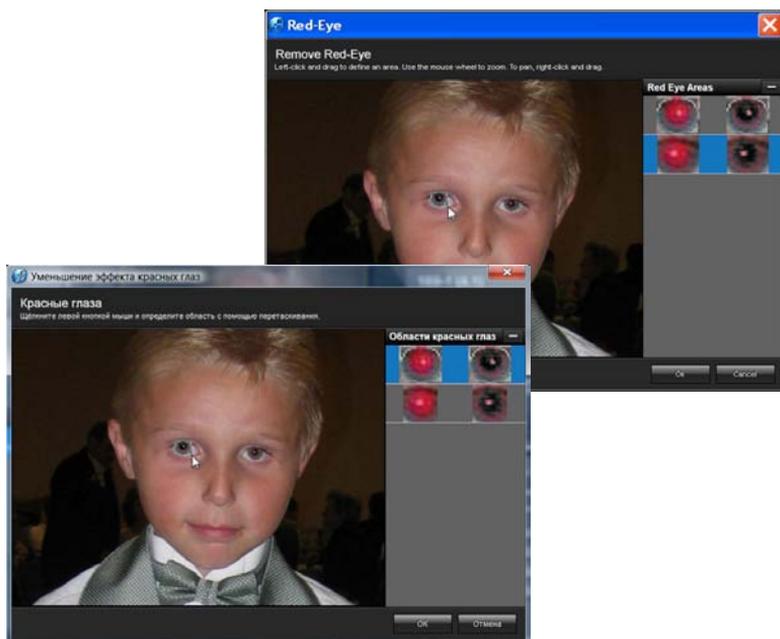
Если у кого-нибудь на изображении проявился эффект красных глаз, щелкните по кнопке **Red-Eye** (Красные глаза) в панели **Editing Tools** (Инструменты редактирования) (см. нижний рисунок на стр. 164). Это откроет окно **Red-Eye** (Уменьшение дефекта красных глаз).

Используйте колесо мыши для увеличения масштаба изображения. Чтобы панорамировать слой, щелкните правой клавишей мыши и удерживайте ее нажатой, перетаскивая глаза в нужное положение. Щелкните левой клавишей мыши, чтобы прекратить "панорамирование перетаскиванием".

Теперь используйте обычный щелчок левой клавишей мыши, чтобы создать и перетащить область выделения вокруг каждого участка, где на изображении наблюдается эффект красных глаз. Постарайтесь выделить круглую зону только с красными участками.



Когда после создания области выделения вы отпустите курсор мыши, то в окне справа появится секция **Red-Eye Areas** (Области красных глаз), а в ней, вверху, редактируемый элемент дефекта красных глаз.

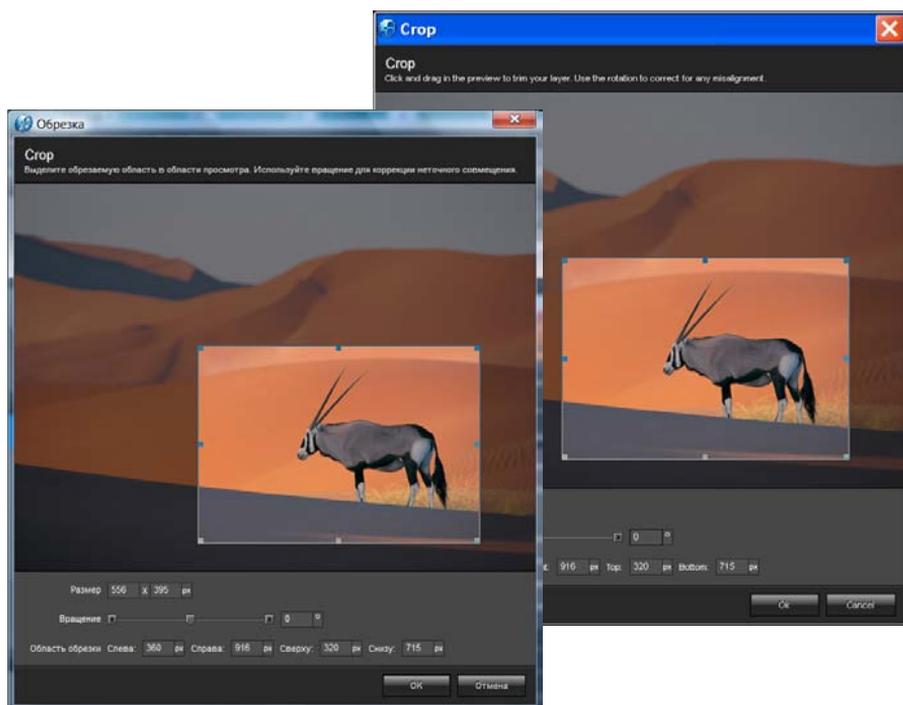


Этот элемент содержит миниатюры того, что удаляется инструментом **Red Eye** (Красные глаза). Если вам не нравится результат, то можете отрегулировать область выделения перетаскиванием ее мышью, или изменением размера, используя якорные точки. Можете также удалить области выделения, выбирая их в списке **Red Eye Areas** (Области красных глаз) и щелкая по кнопке удаления (-) наверху списка.

Лучше значительно увеличивать масштаб области, содержащей эффект красных глаз, чтобы как можно более точно выделять ее при удалении.

Обрезка

Окно **Crop** (Обрезка) дает возможность создать область выделения, которая будет новой формой и изображением слоя. Независимо от того, куда вы перетаскиваете рамку по изображению в этом окне, ее содержимое будет новым содержанием слоя.

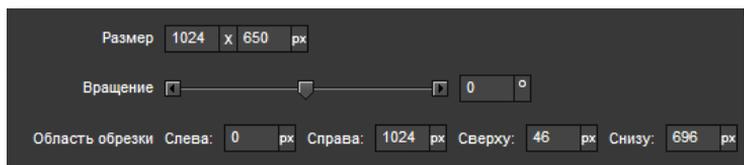


Область выделения может быть изменена двумя способами: можно изменить место выделения на изображении и можно изменить размеры области.

Чтобы изменить размеры и форму области выделения, щелкните по любой из якорных точек, которые находятся в каждом углу и на всех четырех сторонах. Эти якорные точки можно перетаскивать, корректируя область выделения.

Изменение положения области выделения достигается щелчком по области и перетаскиванием ее целиком в нужное место.

Числовые поля под областью предпросмотра в окне **Crop** (Обрезка) служат для повышения точности обрезки, если это необходимо.



Числовые поля **Size** (Размер) показывают физические размеры области выделения в пикселах. Если вы задумали сделать обрезку с определенным разрешением или если хотите быть уверенным, что обрезка будет иметь одинаковые размеры на различных слоях, то здесь можно ввести размер вручную. Левое значение – ширина области выделения, а правое значение – высота.

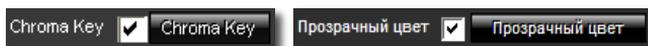
Ползунок **Rotate** (Вращение) можно переместить влево или вправо, для вращения изображения против или по часовой стрелке. Если вы знаете точно, на какой угол следует повернуть обрезку, то можете напечатать это значение, в градусах, в числовом поле. Помните, что отрицательное вращение направлено против часовой стрелки, а положительное – по часовой стрелке.

Поля **Crop Left** (Область обрезки – Слева), **Right** (Справа), **Top** (Сверху) и **Bottom** (Снизу) содержат расстояние, в пикселах, области выделения, от краев фактического изображения. Их удобно использовать, например, когда нужно разрезать изображение на равные части, и нужно точно знать, где заканчивается каждая область обрезки и начинается следующая.

Хроматический ключ или прозрачный цвет¹²

Применяя функцию "прозрачный цвет", вы используете голливудскую технику в стиле "зеленый экран", чтобы сделать участки слоев с изображениями прозрачными. Это отличный способ удаления фонов или частей изображения и нанесения слоёв поверх друг друга.

К счастью, вы не ограничены только зеленым цветом для всех фотографий.



Выбор изображений для использования с прозрачным цветом

Прозрачный цвет не в силах сделать прозрачными обширные участки изображения, если на них имеет место большое разнообразие цветов. Функция работает лучше всего с изображениями, у которых есть области сходных цветов (**consistent colors**). Это не должен быть обязательно фон. Если вы хотите заставить чью-то рубашку казаться прозрачной и рубашка преимущественно одного цвета, – дерзайте.

Вы вольны экспериментировать с любым изображением, но лучшие результаты достигаются с изображениями, имеющими один сходный цвет всюду по области, которую вы хотите сделать прозрачной.

Чтобы включить и использовать прозрачный цвет

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) для слайда, который вы хотите использовать с функцией **Chroma Key** (Прозрачный цвет).
2. Выберите слой, который вы хотите отредактировать, и щелкните по закладке **Adjustments** (Коррекция) над областью просмотра.
3. Щелкните по кнопке **Chroma Key** (Прозрачный цвет), чтобы активировать функцию и открыть окно **Chroma Key Transparency** (Прозрачный цвет).

¹² Название **Chroma Key** – дословно "Хроматический ключ" – восходит к сути того, как работает функция. Хроматический ключ заставляет определенные цвета и оттенки этих цветов становиться в слоях полностью прозрачными. Эта функция называется также прозрачностью цветового сигнала или просто прозрачным цветом. В данном переводе используется термин "прозрачный цвет" – **А.Л.**

Сразу после включения функции **Chroma Key** (Прозрачный цвет) ее параметры станут доступными для коррекции. Ваш первый шаг состоит в выборе ключевого цвета.

4. Щелкните по кнопке **Set** («»), следующей за полем **Key Color** (Ключевой цвет). Откроется инструмент выбора цвета – подборщик цвета.
5. Щелкните по значку пипетки в верхнем левом углу подборщика цвета.
6. Щелкните курсором-пипеткой мыши в панели **Preview** (Область просмотра) по цвету, с которым вы хотите работать.



Выбор в панели области просмотра цвета, который вы намерены использовать как ключ, означает, что вы получаете точный цвет. Не следует действовать наугад или на глазок – выбор образца цвета, который вы хотите иметь в качестве ключевого, должен производиться только при помощи курсора-пипетки.

Практическое создание прозрачности не является точной наукой. Поиск правильного баланса является процессом проб и ошибок.

7. Отрегулируйте ползунки **Hue/Intensity Threshold** (Порог оттенка/интенсивности), так чтобы получить желаемый уровень прозрачности.

Имеется пять ползунков, которые можно настраивать, чтобы сделать прозрачным выбранный вами цвет.

- **Hue Threshold** (Порог оттенка) задает, какое изменение оттенка еще участвует в создании прозрачности цвета.
- **Hue Drop Off** (Понижение оттенка) корректирует, какая часть крайних значений оттенков ключевого цвета будет удалена.
- **Intensity Threshold** (Интенсивность порога) корректирует, какая часть изменения цветовой интенсивности будет использоваться в коррекции.
- **Intensity Drop Off** (Понижение интенсивности) воздействует на изменения на краях интенсивности цвета пикселей ключевого цвета
- **Color Suppression** (Подавление цвета) изменяет цвета слоя в направлении компенсации больших изменений в оттенке или интенсивности.

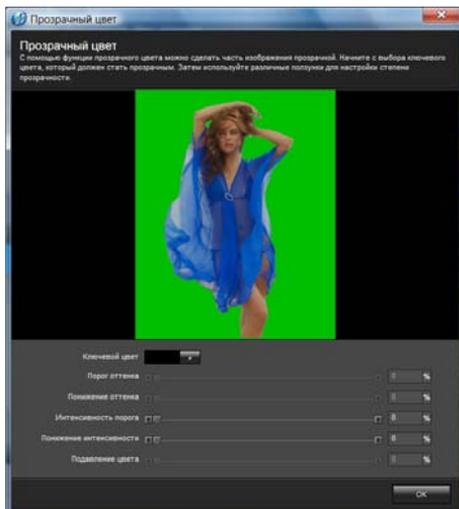
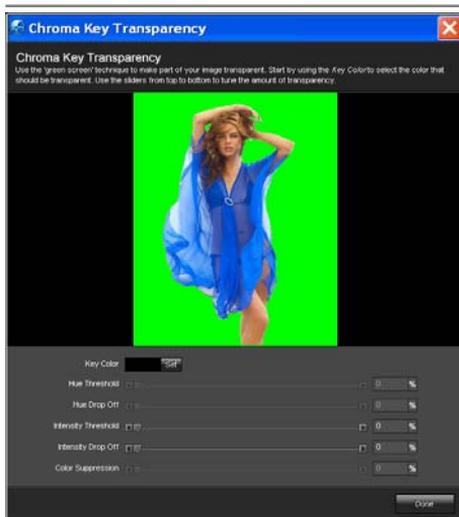
Значения, которые вы вводите для этих ползунков, изменяются в зависимости от свойств изображения и ключевого цвета, который вы выбрали. Значения могут быть различными, даже когда прозрачность создается на одном и тот же изображении в двух различных презентациях.

К счастью, есть методика установки, которая дает хорошие результаты. При этом даже не нужно знать точно, как работают ползунки. Вот что нужно сделать:

1. Начните с верхнего ползунка, **Hue Threshold** (Порог оттенка), и сдвиньте ползунок медленно вправо, глядя на изображение в панели просмотра. Сдвиньте ползунок направо, насколько это можно, не вызывая прозрачность областей, которые вы хотите оставить непрозрачными.
2. Начните перемещать ползунок **Hue Drop Off** (Понижение оттенка) вправо таким же образом, как вы сдвигали ползунок **Hue Threshold** (Порог оттенка), на максимальную величину, сглаживая края области, сделавшейся прозрачной в пункте 1.
3. Продолжите в этом же духе до самого нижнего ползунка.

До коррекции

После коррекции



К тому времени, когда вы достигаете последнего ползунка, у вас должны быть четкие результаты для выбранного цвета, который должен сделаться прозрачным. Если вы не получили этого, вернитесь к верхнему ползунку и начните настройки снова с того, положения, где вы начали их установку.

Если вы добираетесь до нижнего ползунка и все еще не получаете ожидаемых результатов, попытайтесь выбрать другой ключевой цвет.

Если вы никак не можете заставить прозрачность работать, вполне возможно, что используемое изображение не подходит для хроматического ключа. Он не работает одинаково со всеми изображениями.

Как только вы создали прозрачную область, вы можете работать с этим слоем точно так же, как с любым другим изображением со встроенной прозрачностью. Комбинируйте этот слой с другими слоями, чтобы создать интересные визуальные композиции или эффекты.



До коррекции



После коррекции

Окрашивание слоёв

Инструмент **Colorize (Цвет)** – *Окрашивание* – служит для изменения всех цветов изображения на оттенки только одного цвета. Он часто применяется для превращения полноцветного изображения в черно-белое. Чтобы получить изображение типа антик, напечатайте цвет **sepia**.

Чтобы включить функцию окрашивания, щелкните по кнопке **Set (»)** инструмента **Colorize (Цвет)**. Откроется подборщик цвета.

Выбор цвета при помощи подборщика цвета

- Используйте мышь для выбора цвета при помощи цветового кольца.
- Используйте пипетку в верхнем левом углу и выберите цвет из области просмотра.
- Введите числовые значения цвета **RGB** (Red Green Blue).
- Щелкните по кнопке **Hex** и введите название цвета или 16-ричный сетевой код (будет распознаваться большинство общепринятых названий цвета).



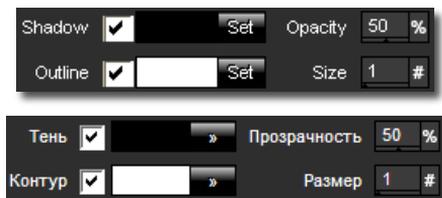
Выбрав цвет, щелкните по кнопке **Set Color** (Выбрать), чтобы применить эффект.

Для корректировки эффекта окрашивания используйте ползунок **Strenght** (Степень), расположенный справа от инструмента **Colorize** (Цвет).



Тень и контурная рамка

Контурная рамка и тень – отличные элементы для придания слоям глубины. Контурные рамки отделяют слои друг от друга, в особенности, если они находятся 'в стопке'. Тень придает слайду трехмерный вид, создавая иллюзию, что между слоями есть некоторое пространство.



Функция **Outline** (Контур) проста. Включение ее создаст замкнутую контурную рамку вокруг внешнего края слоя. Цвет контурной рамки может быть выбран тем же способом, что и для функции окрашивания. Можно изменить толщину контурной рамки, щелкая по значению **Size** (Размер) и перемещая влево и вправо ползунок, появляющийся после щелчка.

Толщина внешней рамки может быть от 1 до 5 пикселей; 5-пиксельная рамка является самой толстой внешней рамкой из всех возможных.

Функция **Shadow** (Тень) создает тень в форме слоя, которая появляется вдоль нижнего и правого краев слоя. Точно так же, как с окрашиванием и контурной рамкой, можно изменить цвет тени на желаемый.

Функция **Opacity** (Прозрачность¹³) падающей тени работает точно так же, как непрозрачность слоёв. Чем большее значение непрозрачности, которое вы устанавливаете, тем более темной и непроницаемой будет тень. Уменьшение непрозрачности повышает прозрачность тени.

Эффекты слоёв

Все параметры, рассмотренные до сих пор в этой главе, служили определению того, как слои выглядят в слайдах. Параметры в **Effects** (Эффекты) определяют, как ведут себя слои при воспроизведении слайда.

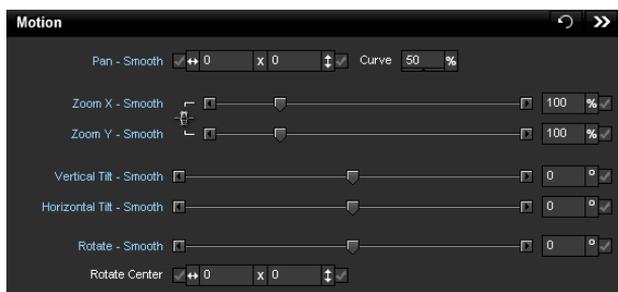
Эффекты будут рассмотрены в Главах 14 и 16 значительно детальнее. Здесь же мы познакомимся с параметрами, имеющимися в эффектах, а также с инструментами, которые используются для оживления слоёв.

В ProShow имеются эффекты двух разных видов: **Motion** (Движение) и **Adjustments** (Коррекция). Панели с их параметрами находятся в закладке **Effects** (Эффекты) окна **Slide Options** (Параметры слайда), расположенной над областью просмотра.

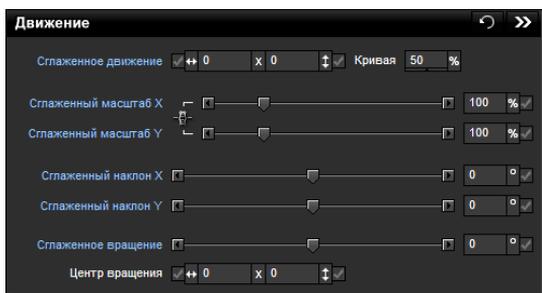


Движение

Непосредственно под областью просмотра находится панель с параметрами эффектов **Motion** (Движение). Эти параметры позволяют управлять перемещением слоёв в кадре слайда при его воспроизведении. Отсюда можно формировать **Pan** (Движение), **Zoom** (Масштаб), **Tilt** (Наклон) и **Rotation** (Вращение) слоя.



¹³ Так в русифицированной версии. На самом деле *Непрозрачность* – **А.Л.**



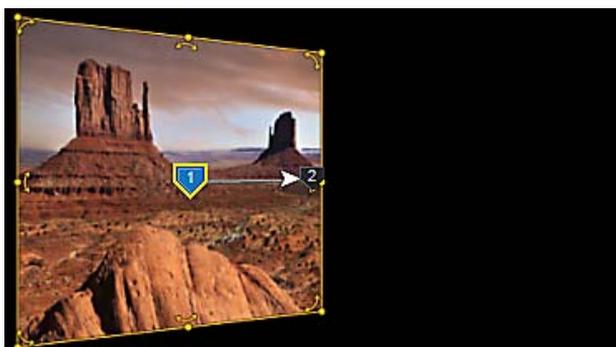
- **Pan** (Движение) управляет движением слоя влево и вправо или вверх и вниз.
- **Curve** (Кривая) воздействует на эффект движения: как слой перемещается между несколькими ключевыми кадрами в слайде. Настройка по умолчанию 50%, как правило, дает лучшее ощущение естественного, органического движения.
- **Zoom X** и **Zoom Y** (Масштаб X и масштаб Y) регулируют масштаб слоя. Обычно они оба заблокированы и изменяются вместе. Однако можно настроить изменение горизонтального (X) и вертикального (Y) масштаба изображения по отдельности, щелкнув по значку блокировать/разблокировать, расположенному между этими двумя ползунками.



- **Vertical Tilt** (Наклон X) один из параметров управления наклоном слоя для изменения перспективы, путем поворота вокруг оси X. Перемещение ползунка вправо создает положительный наклон. Он заставляет слой по существу отображать наклон вперед. Перемещение ползунка влево создает отрицательный наклон. Он заставляет слой отображать наклон назад.



- **Horizontal Tilt** (Наклон Y) – второй параметр управления наклоном слоя для изменения перспективы, путем поворота вокруг оси Y. Перемещение ползунка вправо создает положительный наклон. Он заставляет правую сторону слоя приближаться к вам, а левую сторону удаляться и становится меньше. Перемещение ползунка влево создает отрицательный наклон. Он заставит левую сторону слоя приближаться, а правую сторону уменьшаться, "удаляясь в перспективу".

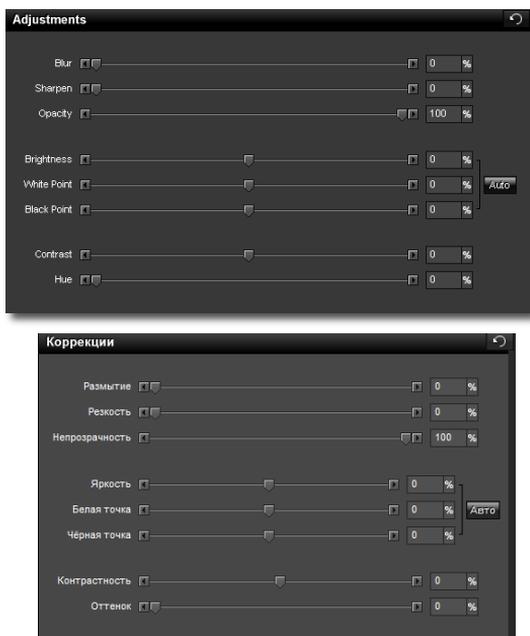


- **Rotate** (Вращение) вращает слой. В отличие от инструмента **Rotate** (Вращение) в панели **Editing Tools** (Инструменты редактирования) (закладка **Adjustments** (Коррекция), окно параметров настройки слоя), который позволяет слою поворачиваться только с шагом 90 градусов, здесь обеспечивается намного более гибкий контроль над величиной вращения. Используйте ползунок, якорные точки вращения в области просмотра или напечатайте в числовом поле значение между 0 и 360. Отрицательные числа будут вращать против часовой стрелки, положительные числа -- по часовой.
- **Rotation Center** (Центр вращения) позволяет устанавливать точку, вокруг которой слой будет вращаться или наклоняться. По умолчанию, он установлен в значение 0 x 0, которое является серединой слоя.

Коррекции

Большинство параметров, которые находятся в панели **Adjustments** (Коррекции), является такими же, как в закладке **Adjustments** (Коррекции). Можно выполнять **Blur** (Размытие), увеличивать **Sharpen** (Резкость), устанавливать **Colorize** (Цвет) или корректировать **Opacity** (Непрозрачность), **Brightness** (Яркость), **White Point** (Белая точка), **Black Point** (Черная точка), **Contrast** (Контраст) или **Hue** (Оттенок) любого слоя в слайде.

Главное, следует помнить, что изменения параметров коррекции, произведенные в панели **Adjustments** (Коррекции) закладки **Effects** (Эффекты), воздействуют на слой, изменяясь при воспроизведении слайда.



Применение эффектов

Изменение параметров в эффектах является совершенно прозрачным процессом. Однако новичкам, при практическом создании эффектов, может иногда потребоваться немного привыкнуть к нему.

Давайте создадим простой эффект коррекции, чтобы увидеть, как работают эффекты, и приобрести навыки использования предпросмотра при создании эффектов.

В этом примере давайте возьмем обычную цветную фотографию и превратим ее в черно-белое изображение.

Создание эффекта коррекции: превращение цветного изображения в черно-белое

1. Создайте новый слайд с одним слоем-изображением. Подойдет любое цветное изображение.
2. Дважды щелкните по этому слайду, чтобы открыть окно параметров слайда.
3. Выберите слой в списке слоёв и щелкните по закладке вверху окна.

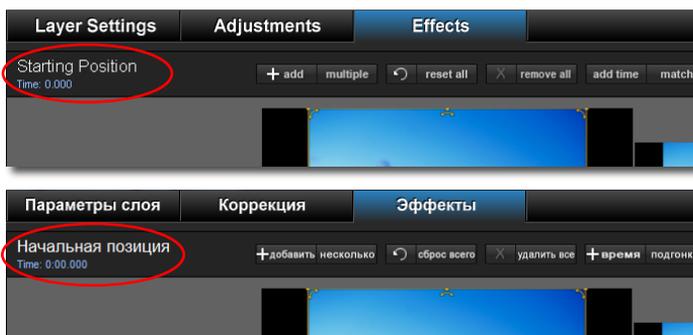
Первое, что бросается в глаза, – область просмотра в закладке **Effects** (Эффекты) несколько отличается от таковой в других панелях предпросмотра окна параметров слайда.

В середине окна находится большая область просмотра. Справа от большей области находится меньшая область просмотра. Для создания эффекта используются обе эти области.



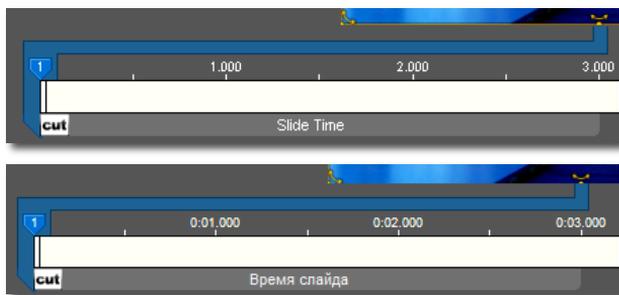
Каждая из панелей просмотра, которые вы видите, относится к разным моментам времени работы слайда. В данном примере панель слева отображает начало работы слайда (**Starting Position** (Начальная позиция)), другая, справа, – конец работы слайда (**Ending Position** (Конечная позиция)).

При щелчке по каждой панели просмотра сверху панели просмотра будет виден текстовый индикатор, который сообщает, какую точку времени работы слайда вы выбрали.



Ниже области просмотра можно также видеть синюю линию выделения, расположенную над шкалой времени. Шкала времени показывает полное время работы слайда, включая переходы. Линия выделения показывает, где находится выбранная точка на шкале времени работы слайда.

Когда будет выбран правая или левая панели просмотра, все изменения параметров настройки эффектов **Motion** (Движение) или **Adjustments** (Коррекции) будут применены к этому выбранному моменту времени в слайде.



В данном примере мы хотим превратить цветную фотографию в черно-белое изображение. Чтобы сделать такое превращение, мы должны окрасить слой тонами серого цвета в точке **Ending Position** (Конечная позиция) шкалы времени работы слайда.

- Щелкните по меньшей панели просмотра, с меткой **Next** (Следующий), сразу справа от большего изображения. Выберется **Ending Position** (Конечная позиция) слайда, и изображение переключится так, чтобы **Ending Position** (Конечная позиция) была теперь активной в большей панели просмотра. ProShow делает это, чтобы ясно идентифицировать, в какой точке времени слайда вы выполняете редактирование, а также чтобы дать больше места для создания и просмотра эффектов.

Выполняя эти действия, вы могли не заметить, что малая панель просмотра справа – это та, которая была большей слева. Так и должно быть. Это лишь означает, что вы продвинулись к следующей точке времени. Чтобы проверить, находитесь ли вы в правильном месте, посмотрите на текстовый индикатор над панелью просмотра – он должен показывать "**Ending Position** (Конечная позиция)".



5. Выбрав **Ending Position** (Конечная позиция), зайдите в панель **Adjustments** (Коррекции) под областью просмотра и установите флажок в окошке **Colorize** (Цвет).
6. Выберите серый цвет.
7. В нижней части окна **Slide Options** (Параметры слайда), щелкните по кнопке воспроизведения, чтобы увидеть эффект.

В начале воспроизведения слайда изображение будет цветным. По мере воспроизведения слайда, эффект коррекции будет постепенно превращать его в черно-белое изображение.

Слои и прозрачность

У ProShow полностью поддерживает все форматы изображений, которые содержат прозрачность. Это, в частности, изображения с альфа-прозрачностью канала, являющейся самой распространенной формой.

Есть большое число форматов изображения, которые поддерживают прозрачность. Вот некоторые из самых распространенных файловых форматов – PSD, TIF, PNG и TGA. Смелее используйте любые изображения, у которых есть прозрачность. Они могут сделать слайды более интересными.

Для появления прозрачности вы не должны делать ничего специального. Если она будет в изображении, то она появится на слайде. Только помните, что вы можете не увидеть ее отчетливо сразу же. Например, если вы используете фон, который смешивается с прозрачными областями изображения, могут потребоваться повторные просмотры, чтобы увидеть эффект.

Использование прозрачности в слайдах

Имеется широкие возможности применения прозрачности изображений в слайдах. Одно из самых распространенных – создание контуров или рамок.

Контур обычно создается как простое изображение с прозрачным прямоугольником или квадратом, вырезанным из его центра, что делает его похожим на обычную рамку изображения. Такой контур может хорошо выделить слой среди других слов слайда. Достаточно добавить контур в качестве самого верхнего слоя и поместить изображение, которое вы хотите окружить контуром, под слой-контур.

Прозрачность также работает хорошо с альфа-маской или маской с прозрачностью. Эта форма маскирования очень похожа работу с трафаретами и таким образом сама очень хорошо подходит к использованию с изображениями, которые содержат прозрачность. Если вы хотите узнать больше о маскировании, материал можно найти в главе 15.

Градиентные слои и слои постоянного цвета

В дополнение к файлам, которые вы перетаскиваете в слайд, ProShow позволяет также создать два вида слоев в программе, не обращаясь к внешнему редактору изображений.

Таковыми слоями являются:

- Градиенты – слои, у которых есть смешивание цвета или значения.
- Однотонно-окрашенные слои – сплошные слои постоянного цвета.

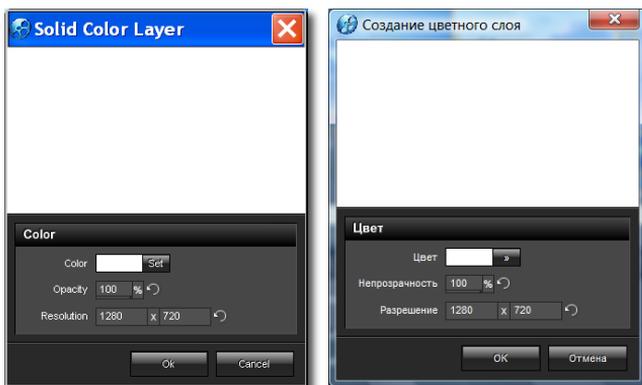
Эти слои могут использоваться самостоятельно в качестве художественных выразительных средств или в качестве дополнений к слайду. Очень часто оба вида используются также в маскирующих и корректирующих слоях.

Давайте начнем с более простых сплошных слоёв постоянного цвета.

Чтобы создать сплошной слой постоянного цвета

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) и обратитесь к списку слоёв.
2. В панели инструментов списка слоёв щелкните по кнопке '+' добавления слоёв.
3. В появившемся меню выберите **Add Solid Color** (Добавить цветной слой).

Появится окно **Solid Color Layer** (Создание цветного слоя). Это окно используется для формирования параметров нового однотонно-окрашенного слоя.



4. Измените цвет слоя, щелкая на кнопке **Set** (») рядом с параметром **Color** (Цвет). Используйте подборщик цвета для выбора цвета и щелкните по **Set Color** (Выбрать).
5. Откорректируйте **Opacity** (Непрозрачность) до значения, которое вы хотите использовать для слоя.

6. Установите величину **Resolution** (Разрешение), в пикселах, для нового слоя и щелкните по **Ok**.

Примечание к параметру Opacity (Непрозрачность): Непрозрачность, которую вы устанавливаете для однотонно-окрашенного слоя, станет базовой непрозрачностью этого слоя. Это означает, что если выбираете ясно видимую прозрачность при создании слоя, то именно с такой прозрачностью слой будет виден в слайде. Если бы вы зашли в закладку **Adjustments** (Коррекции), то увидели бы, что при индикации "100 %" непрозрачности для этого слоя он был бы так же прозрачен, как в момент его создания.

По большей части вы, вероятно, предпочтете оставлять в шаге 6 непрозрачность равной 100 % и изменять непрозрачность цветного слоя, используя параметры панели **Adjustments** (Коррекции) закладки **Adjustments** (Коррекция) параметров настройки слоя.

Примечание к параметру Resolution (Разрешение): Значение разрешения нового однотонно-окрашенного слоя устанавливается соответственно формату изображения слайда и обеспечивает заполнение кадра слайда. Для широкоэкранный презентации новый слой будет установлен в 1280 пикселей в ширину на 720 пикселей в высоту. Для стандартной презентации слой будет 960x720. Если вы хотите сделать однотонно-окрашенный слой специального размера, просто введите нужные размеры.

Редактирование однотонно-окрашенных слоёв

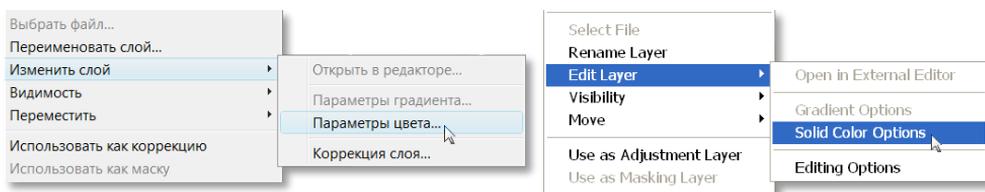
Однотонно-окрашенный слой является точно таким же слоем, как любой другой слой, за исключением того, что не содержит изображения. К нему можно применять все функции закладок **Layer Settings** (Параметры слоя) и **Adjustments** (Коррекция), как к любому другому слою.

Если вы захотите изменить **Color** (Цвет), **Opacity** (Непрозрачность) или **Resolution** (Разрешение) однотонно-окрашенного слоя после его создания, это можно сделать, используя меню списка слоёв для редактирования слоя.

Чтобы отредактировать однотонно-окрашенный слой

1. Щелкните правой клавишей мыши по однотонно-окрашенному слою в списке слоёв.
2. В открывшемся меню выберите вход **Edit Layer** (Изменить слой).
3. В появившемся подменю выберите **Solid Color Option** (Параметры цвета)

Это вернет вас к окну **Solid Color Layer** (Создание цветного слоя). В нем можно изменить любой базовый параметр однотонно-окрашенного слоя. Изменения произойдут немедленно после щелчка по **Ok**.

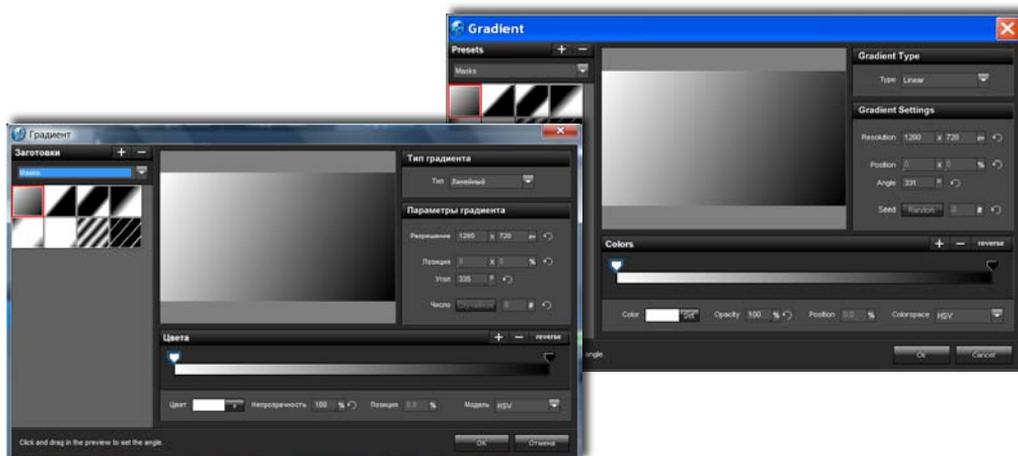


Создание градиента не труднее, чем создание однотонно-окрашенного слоя, но все же приходится делать несколько дополнительных шагов. Поскольку градиенты нужно гибко настраивать в соответствии с требованиями к виду и цвету, для управления ими имеется достаточно много параметров.

Чтобы создать градиентный слой

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) и обратитесь к списку слоёв.
2. В панели инструментов списка слоёв щелкните по кнопке '+' добавления слоёв.
3. В появившемся меню выберите **Add Gradient** (Добавить градиент).

Это откроет окно **Gradient** (Градиент). Окно содержит все параметры для пользовательской настройки градиентного слоя.



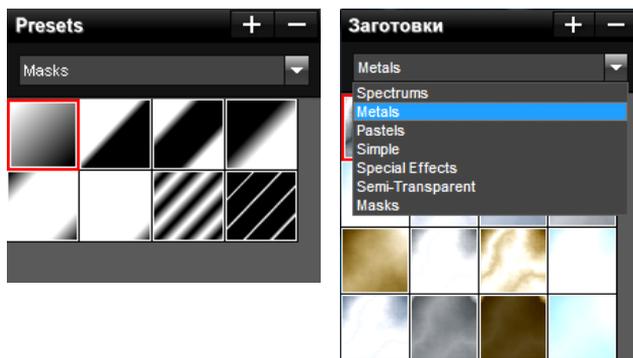
4. Начните с выпадающего списка **Presets** (Заготовки) вверху слева. Выберите цветовую заготовку, которая близка к тому, что вы хотели бы использовать.
5. Далее, выберите форму градиента из выпадающего списка **Type** (Тип).
6. В панели **Gradient Settings** (Параметры градиента) выберите нужные значения параметров **Resolution** (Разрешение), **Position** (Позиция) и **Angle** (Угол).
7. Выберите **Color** (Цвет), который вы хотите использовать, щелкнув по кнопке **Set** (») рядом с опцией **Color** (Цвет).
8. Настройте цветовые группы градиента, перемещая движки опорного цвета влево и вправо по цветовой полосе.
9. Отрегулируйте **Opacity** (Непрозрачность) до желательной величины.
10. Щелкните по **Ok**, когда закончите.

Пользовательская настройка градиента

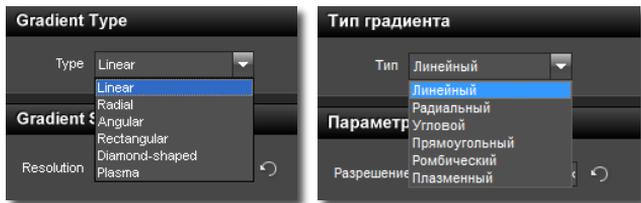
Как можно было видеть, есть еще много параметров, которые могут использоваться при создании градиента. Давайте рассмотрим по очереди, что эти параметры позволяют делать.

- **Presets** (Заготовки) содержит выпадающий список всех основных видов, которые можно выбрать, настраивая градиент.

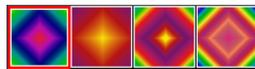
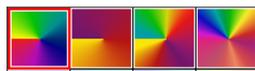
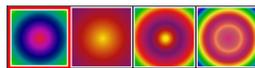
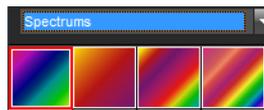
Заготовки разработаны для быстрого выбора цветовых типов, которые вы хотели бы использовать. Например, металлы дают множество металлических цветов, от которых можно отталкиваться.



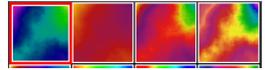
- **Gradient Type** (Тип градиента) управляет формой и разнообразием видов создаваемого градиента. Используйте этот параметр для задания того, какая форма используется, чтобы сделать переходы от одного цвета к другому.



- **Linear** (Линейный) – это стандартный градиент, привычный большинству. Это прямая линия, на которой цвет постепенно изменяется от одного к другому.
- **Radial** (Радиальный) – изменяет цвет в круге. Каждая внутренняя окружность или кольцо имеет постоянный цвет, который изменяется по мере движения по радиусу от кольца к кольцу или от одной окружности к другой.
- **Angular** (Угловой) – один цвет постепенно вытесняет другой. Похож на экран радара – опция **Angular** начинается определенным цветом с угла, который вы выбираете, и по мере изменения угла изменяется и цвет.
- **Rectangular** (Прямоугольный) – очень похож на радиальный. Прямоугольник в центре слоя имеет один цвет, который изменяется по мере движения к краям слоя.
- **Diamond** (Ромбический) – еще одна форма градиента. Ромбическая форма в центре слоя – базовый цвет, который изменяется по мере приближения к краям.



- **Plasma** (Плазменный) – самый необычный из градиентов. Можно представлять его себе как градиент *Облако*. Плазма изменяет цвета в случайном образце капель всюду по слою. Можно изменить случайный образец плазмы, щелкнув по кнопке **Seed** (Число) в панели **Gradient Settings** (Параметры градиента). Можно задать параметру **Seed** (Число) конкретное числовое значение, а можно использовать кнопку **Random** (Случайное).



После выбора вида заготовки и типа градиента необходимо выбрать базовую заготовку, которую вы будете модифицировать. Вид заготовки и тип градиента появляются справа от выпадающих списков заготовок и типа.

Иногда градиент из предустановленных заготовок замечательно работает как есть и не требует никаких изменений. В других случаях можно выбрать нечто близкое к необходимому, а затем настроить его, используя опции окна.

Не существует никакого 'правильного' варианта. Есть только вопрос выбора базовой заготовки, которая близка к тому, что вы хотите видеть на слайде.

Придание градиенту индивидуальной расцветки

Когда предустановленные заготовки вас не устраивают, их можно настроить путем изменения цветов.

В панели **Colors** (Цвета) находится линейка цветов. У этой линейки с обоих концов есть по маркеру, называемых маркерами цвета. Эти маркеры цвета указывают градиенту, как должно происходить изменение от одного цвета к следующему.

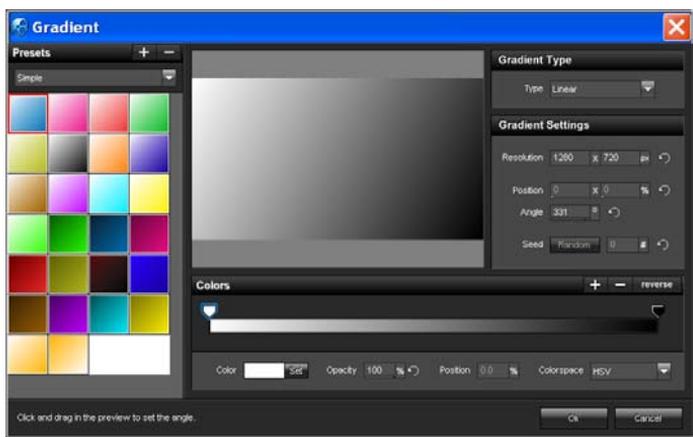


Чтобы увидеть, как это всё работает, давайте создадим образец градиента. Начните с выбора вида заготовки и типа градиента. Установите параметр **Preset** (Заготовки) в **Simple** (Простая), а **Gradient Type** (Тип градиента) в **Linear** (Линейный).

Из области заготовок градиента выберите заготовку, которая выглядит, как серый квадрат.

Градиент появится в окне просмотра, мягко и плавно изменяя белый цвет слева на черный справа.

Щелкните по правому маркеру цвета и перетащите его влево. Вы увидите, что это создаст новый маркер цвета, тоже черного цвета. Поскольку вы перетащили новый маркер влево, он добавляет больше черной окраски в линейку цветов – ту, которая видна в области просмотра.

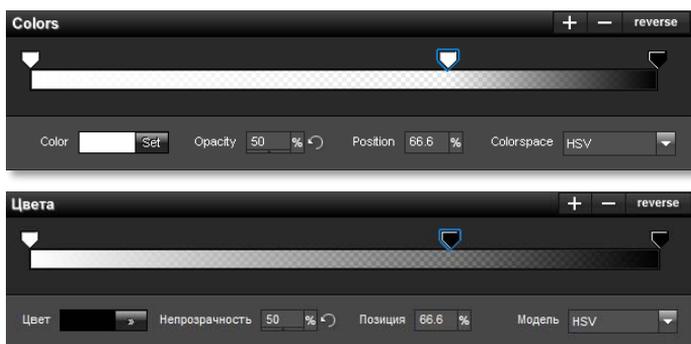


Каждый маркер цвета формируется индивидуально. Можно установить **Opacity** (Непрозрачность) и **Position** (Позиция) для каждого маркера цвета, который имеется в вашем градиенте. Попробуйте изменить непрозрачность в черном маркере цвета, который вы создали, на 50%-ую. Вы увидите, что область вокруг этого маркера цвета становится полупрозрачной.

Значение **Position** (Позиция) определяет, где маркер цвета находится на цветовой линейке. Полный диапазон цветовой линейки от 0 до 100. Если Вы хотите, чтобы маркер цвета был точно в середине цветовой линейки, установите значение позиции в 50.

Если маркер цвета, который вы откорректировали, вас не устраивает, его можно удалить, щелкая по кнопке удаления (-) над линейкой цветов или щелкая правой клавишей мыши по маркеру цвета.

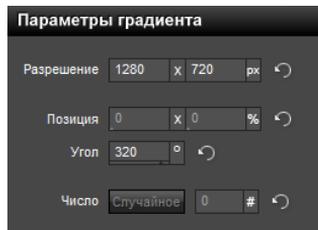
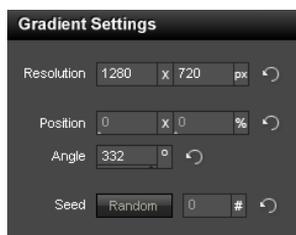
Параметр выбора цветовой модели **Colorspace** (Модель) доступен, если у вас есть предустановка для типа цветового пространства, которую вы используете в градиенте. **HSV** – значение по умолчанию, которое обозначает **Hue** (Оттенок), **Saturation** (Насыщенность) и **Value** (Значение). Это более точное отображение изменений цвета. **RGB**, который обозначает **Red, Green, Blue** (Красный, Зеленый, Синий), является другим вариантом. Это более традиционный режим показа цветов на мониторе. Все, что необходимо сделать, – выбрать тот режим, который, на ваш взгляд, выглядит лучше – хотя HSV считается более современной и 'правильной' версией.



Панель параметров градиента

При добавлении градиентного слоя по умолчанию создаваемый слой заполняет кадр слайда и согласуется с форматным соотношением, принятым в презентации. Если размеры по умолчанию вам не подходят, можно откорректировать **Resolution** (Размерность). Для этого введите такие размеры, в пикселах, которые хорошо работают в слайде. Введите ширину в левое поле, а высоту – в правое.

Теперь взгляните на панель **Gradient Settings** (Параметры градиента). Вы увидите, что параметры **Position** (Позиция), **Seed** (Число) или **Angle** (Угол) выделены серым. Причина в том, что они доступны только при выборе определенных типов градиента.



Для градиентов **Linear** (Линейный) и **Angular** (Угловой) можно устанавливать **Angle** (Угол). Угол задает направление, под которым ориентирована линия градиента. Его можно изменить, щелкая по значению угла и перетаскивая ползунки влево или вправо. Можно также изменить угол, щелкая и перетаскивая курсор мыши в области просмотра градиента, а также вводя значение.

Если изменить **Type** (Тип) на **Radial** (Радиальный), **Angular** (Угловой), **Rectangular** (Прямоугольный) или **Diamond** (Ромбический), то можно видеть, что параметр **Position** (Позиция) становится доступным в панели. Позиция определяет, где форма градиента появится на слое. Значения позиции установлены от центра формы. По умолчанию, позиция устанавливается в положение 50 x 50, которое соответствует положению центра формы точно в центре кадра слайда.

Значения позиции здесь очень похожи на сетку, которая используется, чтобы поместить слои в кадр слайда. Однако, здесь параметры точки центра слоя 50 x 50. Это означает, что диапазон позиций по оси X, между крайними левой и правой точками, меняется от 0 до 100. Диапазон по оси Y от верхней до нижней точек меняется также от 0 до 100.

Например, позиция 0 x 100 поместила бы центр формы в самый левый конец и в самый низ кадра слайда.

Конечно, вы можете также щелкнуть и перетаскивать миниатюру градиента в панели просмотра окна **Gradient** (Градиент), чтобы настроить положение визуально, если вы предпочитаете эту опцию.

Последний параметр в панели **Gradient Settings** (Параметры градиента) – **Seed** (Число). Этот параметр делается доступным только при выборе типа **Plasma** (Плазма).

Можно видеть, что при выборе типа **Plasma** (Плазма) параметры **Position** (Позиция) и **Angle** (Угол) недоступны для изменения. Вместо этого при выборе типа **Plasma** (Плазма) изменения производятся или щелчком по кнопке **Randomize** (Случайное), или вводом числа в поле **Seed** (Число). Щелчок по кнопке **Randomize** (Случайное) генерирует новый случайный образец градиента. При выборе типа **Plasma** (Плазма), добавляя маркеры цвета, можно управлять количеством изменений цвета.

Настроив градиент по своему вкусу, щелкните по **Ok** и он будет немедленно добавлен к списку слоёв.

Если вы хотите сохранить настроенный градиент как новый образец, Вы можете добавить его к существующему ряду, щелкая по кнопке добавления с иконкой '+' рядом с образцами наверху окна. Это добавит градиент к имеющимся образцам, делая его доступным в любое время для использования. Градиенты, которые вы добавляете, сохраняются в папке **Application data** (данные приложения), так что они не потеряются, если вы обновите или повторно установите ProShow.

Страница оставлена пустой намеренно

9. Видео слои

Презентации содержат не только изображения

Фьюжн – интеграция фото и видео – модное название крайне популярного направления визуальных медиа, которое сейчас можно наблюдать повсюду. Основная идея фьюжн – смешать традиционную фотографию с видеोगрафией с целью создания гибрида слайд-шоу и видео. Конечный продукт сочетает высокое качество неподвижных изображений с естественностью и подвижностью, которые может предоставить видео. По-существу, в этом и состоит создание презентаций, вобравших лучшее из обеих этих сфер.

Фьюжн не связаны с чем-либо отпугивающим. На самом деле такие презентации сделать довольно легко. Как вы прочли в предыдущей главе, ProShow работает со слоями, а все слои равнозначны. Не имеет значения, является ли слой изображением или видео, ProShow обрабатывает его одним и тем же способом. Инструменты, которые используются для работы с изображениями, – это те же инструменты, которые используются для включения видео в презентации.

Вот главное правило, которое следует помнить при работе с видео:

- ProShow рассматривает видео в презентации так же, как и любой другой слой. Вы можете его перемещать, изменять, применять к нему редактирование и использовать все другие эффекты, как вы делали бы это с любым другим слоем (и сохранять только немногие избранные).

Понимание этого правила значительно облегчает работу с видео в презентации. Помните, что ProShow действительно всего лишь обслуживает слои. Не имеет значения, что находится в слое – изображение или видео.

Так как ProShow рассматривает видео точно так же, как другое содержимое, вы можете использовать эффектные творческие приемы. Вы можете применять к видео эффекты движения и коррекции. Можно иметь несколько видео, показываемых одновременно. Можно использовать видео как маску (см. Главу 15 с более подробной информацией о маскировании). Можно использовать видео в стилях слайда.

Работа с видео

Слои это всего лишь слои, так что можно считать видео слоем изображения, который имеет некоторые дополнительные свойства. Пока этот слой находится в слайде, видео будет воспроизводиться.

Когда мы говорим о видео в ProShow, мы имеем в виду также и анимации. ProShow поддерживает анимации, подобные анимированным файлам GIF, которые распространены по всей Сети и во многих пакетах клипарт. Все, что вы узнаете здесь о работе с видео, в равной степени распространяется на анимацию.

Добавление видео к презентации использует в точности те же способы, которые используются для добавления изображений.

Чтобы добавить видео к презентации

1. В списке папок откройте папку, которая содержит видео.
2. Выберите видео в списке файлов.
3. Чтобы создать новый слайд, перетащите видео в список слайдов.

Вы можете также использовать рассмотренные раньше клавиши быстрого вызова, чтобы добавить видео к существующим слайдам. Например, держите нажатой клавишу CTRL на клавиатуре и перетащите видео на слайд, чтобы добавить его как слой к этому слайду.

Использование видеофайлов

ProShow прямо импортирует почти все типы видеофайлов, которые можно использовать в презентации. Простой процесс состоит в том, чтобы перетащить видео в презентацию и позволить ProShow сделать все остальное.

Существуют особые случаи, когда для импорта видео файлов используется альтернативный режим. Применительно к таким ситуациям в главе 19 можно найти детальное объяснение кодеков и того, как работают видео файлы.

Импорт видео файлов

В отличие от изображений, ProShow должен импортировать видео файлы, которые вы используете в своей презентации, так чтобы с ними можно было легко работать.

Этот процесс может занять определенное время, в зависимости от размеров видео. Как только вы добавляете видео к презентации, то видите продвижение импорта на индикаторе хода выполнения текущего процесса.

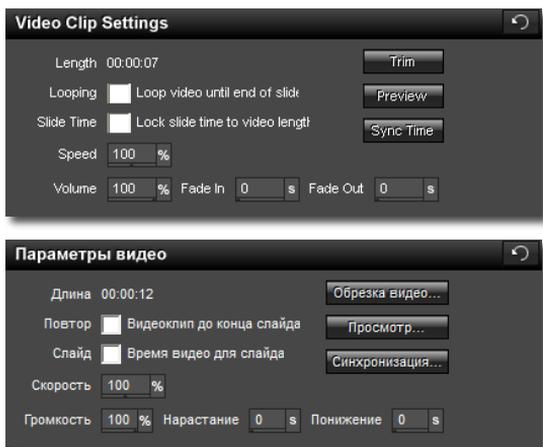
Пользовательская настройка видео в презентации

Для работы с видеофайлами существует специальная секция в окне **Slide Options** (Параметры слайда), которая используется для воспроизведения видео, создания клипов, настройки громкости и прочего.

Чтобы получить доступ к настройке параметров видео

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) для слайда, который содержит видео.
2. В списке слоёв выберите слой, который содержит видеоклип и перейдите в закладку **Layer Settings** (Слой).
3. Панель **Video Clip Settings** (Параметры видео) располагается в нижнем правом углу, как раз над кнопкой ОК.

Примечание: Если слой не содержит видео, панель **Video Clip Settings** (Параметры видео) скрыта.



Использование панели параметров видео

Параметры панели **Video Settings** (Параметры видео) позволяют обрезать видеоклипы, настраивать параметры аудио и выполнять изменения, которые влияют на время слайда.

Давайте начнем с параметров, которые влияют на слайд.

Настройка параметров видеоклипа

Важно помнить, что видео проигрывают установленный промежуток времени, базирующийся на длине видео. Этот промежуток времени не является частью времени слайда. Если время слайда длиннее, чем видео, видео остановится до окончания слайда. Если время слайда короче, чем видео, слайд закончится прежде, чем будет показано всё видео.

Давайте рассмотрим параметры, которые влияют на время слайда.

- **Length** (Длина) показывает общую длину видеоклипа. Таким образом, вы точно знаете, сколько времени длится видео, если вы хотите увидеть его целиком. Когда вы создаете новый слайд с видеофайлом, время слайда по умолчанию будет равно длительности видео. Помните, что время слайда включает время переходов.
- **Looping** (Повтор) заставляет видео проигрываться повторно, пока не закончится слайд. Это простой способ гарантировать, что видео проигрывается на протяжении всего слайда, если слайд более длинен, чем видео. Только убедитесь, что флажок разрешения цикла установлен. Это очень полезный режим при использовании видео как фон.
- Флажок **Slide Time** (Слайда) позволяет замкнуть время видео для слайда. Если вы не хотите, чтобы время слайда, точно соответствующее видео, когда-либо изменилось, установите этот флажок.
- **Speed** (Скорость) изменяет темп, с которой проигрывается видео. Она может ускорять или замедлять видео. Важно помнить, что изменение скорости видео запрещает звук видео, так как он искажается.

Кроме того, в панели **Video Clip Settings** (Параметры видео) есть 3 кнопки. Они также используются для настройки работы с видеофайлом.

Кнопка **Trim** (Обрезка видео) открывает окно **Trim Video Clip** (Обрезка видеоклипа), о котором мы поговорим более подробно немного позже. Окно обрезки видеоклипа используется, чтобы делать клип короче, если клип длинный, а вы хотите включить в презентацию только его часть.

Кнопка **Preview** (Просмотр) проигрывает видеофайл и показывает, как он будет выглядеть после изменений, которые сделаны к текущему моменту.

- Кнопка **Sync Time** (Синхронизация) изменит время слайда до значения длины видео. Эта опция полезна, если вы хотите синхронизировать время слайда и время видео, но не хотите блокировать их вместе.

Пользовательская настройка видео в окне обрезки видеоклипа

Окно **Trim Video Clip** (Обрезка видеоклипа) представляет собой превосходный инструмент, который используется, чтобы делать клип короче, если клип длинный, а вы хотите включить в презентацию только его часть.

Скажем, у вас есть видео свадьбы одного из членов семьи. Видео включает спуск из бокового придела храма, поцелуй и убитие.

В эту часть презентации вы хотите включить только поцелуй. Вы можете использовать окно обрезки видеоклипа, чтобы сократить видео только до этой части и включить ее в слайд.

Подобно всем способам редактирования в ProShow, обрезка видеоклипа – неразрушающее редактирование. Оригиналы видеоклипов не будут изменяться никоим образом. Вы просто указываете ProShow, какие части оригинального видеоклипа вы хотите использовать.

Чтобы получить доступ к окну обрезки видеоклипа:

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) для слайда, который содержит видео, и выберите слой с видео в списке слоёв.
2. В списке слоёв выберите слой, который содержит видеоклип, и перейдите в закладку **Layer Settings** (Параметры слоя).

В панели **Video Clip Settings** (Параметры видео) щелкните по кнопке **Trim** (Обрезка видео). Откроется окно обрезки видеоклипа.

Окно обрезки видеоклипа предоставляет доступ к обширной информации.

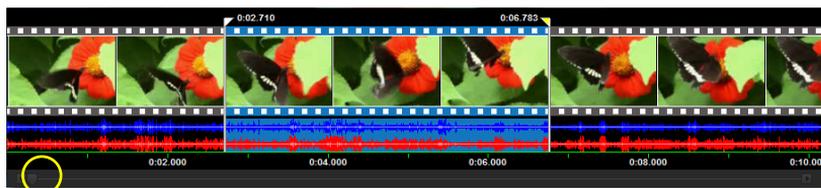
В верхней части окна вы увидите шкалу времени видео. Эта шкала времени показывает определенные кадры видео. Она показывает также волновую форму всех звуковых сигналов видео.





В шкале времени указана длина видео. Сразу под волновой формой звуков находится линейка ползунка (в желтом кружке на следующем рисунке), который можно использовать для перемещения в разные точки клипа.

Используя шкалу времени видео, можно визуально выбрать точно ту часть видео, которую вы хотите включить в слайд.



Левая панель – панель, в которой видео просматривается от начала до конца во всех кадрах. Используйте управляющие кнопки воспроизведения, чтобы оценить внесенные изменения. Если вы хотите сбросить видео в начальное состояние, щелкните по кнопке **[Reset time]** (Сброс времени).

Под панелью просмотра находится информация о времени и кадрах.



Эта информация обновляется по мере движения курсора мыши по шкале времени видео. Это очень удобно, когда производится точное редактирование.

В окнах **Start Frame** (Начало) и **End Frame** (Конец) находятся точные кадры и время начала и конца видео. Можно выбрать эти точки, используя шкалу времени видео или вводя значения времени. Стрелки назад и вперед под окнами начала и конца позволяют продвигаться на один кадр в любом направлении.



В самом низу окна **Trim Video Clip** (Обрезка видеоклипа) находится ползунок масштаба. Когда необходимо сделать точное редактирование, вы будете использовать этот ползунок, чтобы увеличить "масштаб" шкалы времени и видеть меньше приращения времени, вплоть до отдельных кадров видео. Можно также управлять масштабом, используя колесико прокрутки мыши.

Прочая информация, находящаяся в окне **Trim Video Clip** (Обрезка видеоклипа), – это подробности о видеофайле, с которым вы работаете. Местоположение файла, а также длина оригинального и обрезанного видео указаны в нижнем левом углу окна.



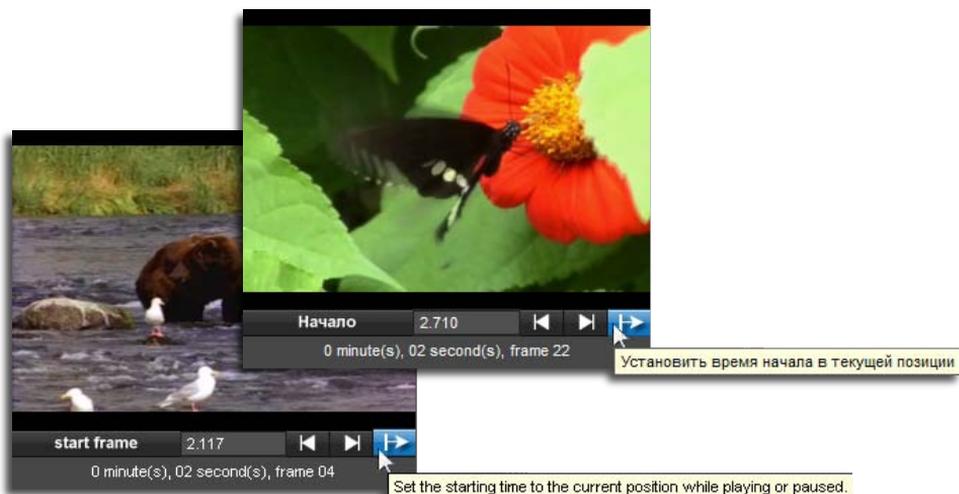
Точная обрезка нужного участка видео

Окно обрезки видеоклипа разработано для точной обрезки нужного участка видео и обеспечивает возможно большую простоту использования.

Сначала определите участок видео, с которого начнется воспроизведение. Вы можете сделать это, перемещая курсор мыши по шкале времени видео. Обратите внимание, что при этом изображение в окне просмотра сменяется, показывая точно, что вы будете видеть в каждой точке видео.

Как только вы определили момент начала видео, перемещая курсор мыши по шкале времени видео, щелкните мышью. Это зафиксирует маркер в точке, где вы произвели щелчок.

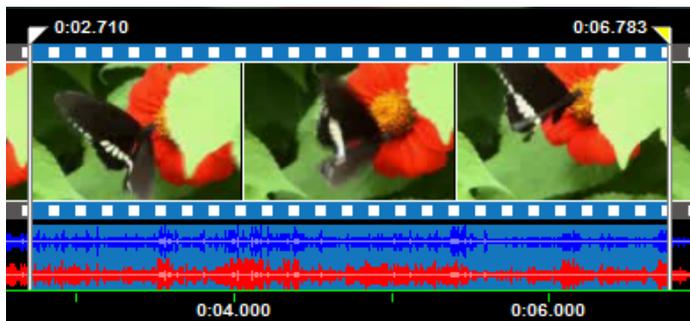
Теперь щелкните по кнопке установки позиции флага [**Set the starting time...**] ([Установить время начала в текущей позиции]). Это переместит начальную позицию к маркеру, который вы установили на шкале времени видео.



Сделайте то же для конечной позиции. Переместите мышью по шкале времени видео, чтобы определить, где вы хотите закончить видео. Как только вы найдете эту точку, щелкните, чтобы зафиксировать в ней маркер, и щелкните по кнопке установки позиции флага [**Set the ending time...**] ([Установить время окончания в текущей позиции]).

Подсвеченная область между этими двумя флагами и есть ваш клип. Вы можете увидеть, как клип воспроизводится, щелкнув по кнопке [**Play the video**] ([Воспроизвести видео]). Если клип смотрится хорошо, щелкните по **Ok**, чтобы применить изменения.

Можно также обрезать клип, щелкая и перетаскивая флаги времени начала и конца. Часть видео, заключенная между этими двумя флагами, будет вырезанным клипом.



Создание клипа с использованием точных инструментов

Для ускорения редактирования, вы, вероятно, сочтете очень удобным вводить значения для кадров **Start Frame** (Начало) и **End Frame** (Конец). Располагаете 30-секундным клипом, но необходим лишь его 5-секундный отрывок? Просто введите в числовые поля 10 и 15, а затем щелкните по ОК. Клип обрежется до 5-тисекундной длины.

Если нужна очень высокая точность редактирования, как упоминалось ранее, можно использовать несколько областей в окне **Trim Video Clip** (Обрезка видеоклипа), которые помогают определить заданные моменты времени очень точно.

При помощи ползунка масштаба можно растянуть то, что вы видите в шкале времени видео, чтобы отобразить клип в малых приращениях времени, вплоть до 1/10-ой секунды. Наведя курсор на шкалу времени, можно видеть в предпросмотре каждый отдельный кадр видео.

Найдя нужный кадр, установите маркер или зайдите в предпросмотр начала и конца и введите значение времени в числовые поля. С целью обеспечения очень высокой точности, при вводе значений времени до 10-х или 100-х долей секунды, отображается также даже номер изменения кадра.

Примечание: Подобно другим функциям редактирования в ProShow, создание клипа видео (как части видео) ни в каких ситуациях не будет изменять или заменять исходное видео. Создание клипов является полностью неразрушающим процессом. Не происходит никаких изменений сохраненного оригинального видео, и ваши творческие поиски совершенно безопасны для исходного материала.

Использование нескольких клипов одного и того же видео

Как быть, когда имеется одно длинное видео и вы хотите использовать в презентации несколько вырезанных из него участков?

Без проблем! Просто зайдите в список слайдов и повторно вставьте оригинальное видео как новый слайд презентации. Дальнейший процесс точно такой же, как создание первого вырезанного участка клипа. Вы лишь создаете клип каждый раз другого участка копии оригинального видео.

Страница оставлена пустой намеренно

10. Надписи

Создание и работа с текстом

Когда вы создаете и работаете с текстом в ProShow, вы создаете надписи. У надписей есть довольно много характеристик, связанных с их использованием, – не потому что функция сложна, но потому что имеется много возможностей использования их в тексте.

Очевидное назначение надписей – донести некоторую информацию. Примером простого использования является создание слайда с наименованием презентации. Разделение частей текстовой информацией в деловых презентациях является еще одним примером использования.

Надписи становятся объектом тонкой настройки, когда вы рассматриваете их с иной точки зрения. Как в отношении компоновки в слайде текста с фотографией? Использование целого набора типов шрифтов могло бы создать эффект подвижного фона. Рельефный вид больших заглавных букв – также одно из эффектных свойств.

Есть очень мало ограничений на способы встраивания в презентации надписей, от простых и информативных до управляющих и художественных. Использование надписей подобным образом требует знания, как создавать и управлять надписями, и понимания, как эти инструменты могут творчески использоваться.

В этой главе рассказывается, как создавать и использовать надписи, а также дано несколько советов по творческому подходу к надписям.

Ввод надписей начинается, как ввод обычного текста

Считайте надписи таким же текстом, как текст любого текстового редактора. Вы так же набираете надпись в ProShow, выбираете шрифт, цвет и размер. Отличие наступает, когда вы выбираете место появления надписи на слайде и придаете ей определенное поведение.

Это означает, что текст надписи формируется так же, как при создании какого-нибудь текстового документа. Напечатайте его и сделайте визуальные установки. Затем поместите надпись в слайд так же, как делали бы это со словом – перетащите и выровняйте ее.

Давайте приступим к изучению, как использовать инструменты для создания надписей, чтобы придать надписи к вступительной части совершенно индивидуальный характер. Приемы, подобные описанным здесь, вы будете часто использовать, так как почти у всех презентаций есть вступительная часть.

При создании этого примера вы также узнаете, как работает каждый параметр и для чего он используется.

Создание слайда с надписью

В этом примере мы будем работать с совершенно пустым слайдом. Вместо того чтобы вводить в слайд изображение, мы займемся только созданием надписи. Этот пример содержит некую настройку надписи и эффектов надписи и дает четкое представление о последовательности шагов.

Как создать слайд с надписью

1. Щелкните правой клавишей мыши в начале списка слайдов и выберите **Insert > Title Slide** (Вставка > Добавить слайд с надписью) в появляющемся подменю.

ИЛИ

Щелкните по кнопке **Add Title** (Надпись) панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).

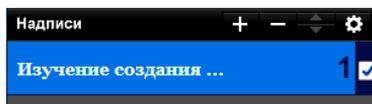
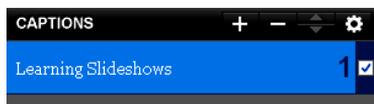


Создание слайда с надписью – замечательно быстрый прием, если работа идет только с надписями. Выбор этой опции создает слайд без изображений, автоматически открывает окно с параметрами слайда в состояние работы с надписью и позволяет тут же приступить к созданию надписей в этом новом слайде.

2. Начните вводить надпись в поле панели **Selected Caption Text** (Текст выбранной надписи), которая находится сразу справа от панели **Preview Area** (Область просмотра).

Когда никаких надписей на слайде еще нет, ввод в текстовое поле создаст новую надпись. Чтобы создать дополнительные новые надписи в слайде, нужно использовать кнопку **(+) [Add Caption]** ([Добавить надпись в слайд]).

3. Напечатайте в текстовом поле **"Learning Slideshows (Изучение создания презентаций)"**. Новая надпись появится в списке надписей, правее области просмотра.



Список надписей очень похож на список слоёв. Надписи показаны в порядке, в котором они накладываются одна на другую. Первая надпись находится выше остальных, точно так же, как в слоях.

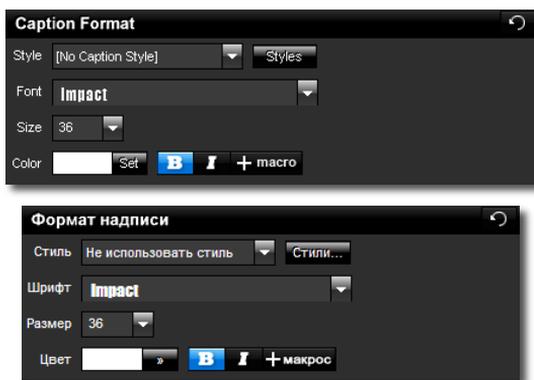
Примечание: Надписи всегда находятся сверху слоёв. Независимо от того, как вы помещаете слои, надписи будут всегда появляться выше них. Вы можете представлять себе надписи и слои как два отдельных стека. Надписи находятся всегда в верхнем стеке, упорядоченные согласно списку. Слои находятся под стеклом надписей и появляются в их собственном порядке.

4. В панели **Caption Format** (Формат надписи) из выпадающего списка **Font** (Шрифт) выберите шрифт **'Impact'**.

ProShow может использовать все шрифты TrueType, которые вы установили на своем ПК. Он автоматически проверяет, какие поддерживаемые шрифты были установлены в Windows. Коллекция шрифтов, которые Вы используете для других программ, будет доступна также для использования в ProShow.

5. Щелкните по выпадающему списку **Size** (Размер) и выберите 36.

ProShow использует доступные по умолчанию размеры установленных шрифтов. Но это не значит, что вы не можете использовать другие размеры. Щелкнув по полю размера, вы можете напечатать любое значение, которое хотите использовать. Всегда можно ввести размер, который отвечает вашему замыслу.



6. Установите **Bold** или **Italic** (*полуужирный, курсивный*), или оба сразу, щелкая по иконкам **B** и **I** (Ж и К), которые находятся в списке надписей.

Параметры настройки *полуужирный* и *курсивный* могут использоваться с любой надписью, которую вы создаете, чтобы выделить сообщение. Они работают так же, как при использовании их в текстовом редакторе.

- Щелкните по кнопке **Set** (») для установки цвета. Измените цвет на желаемый.

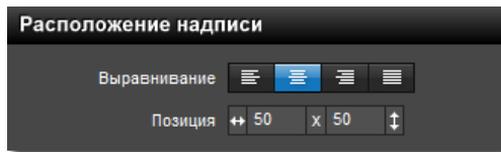
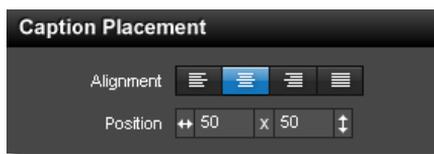
Цвета надписи могут быть изменены в любое желаемое значение. Можно также использовать инструмент *Пипетка*, чтобы выбрать цвета из слайда или изображений. Это облегчает цветовое упорядочение надписей и слоёв.

Сейчас вы закончили вводить надпись. Текст находится на месте, и его вид откорректирован. Далее мы выровняем надпись и придадим ей некоторые эффекты, чтобы завершить первую часть вступления.

Точное позиционирование надписей

Размещение надписи и понимание того, как определено ее положение, очень помогает в создании точно и хорошо выровненных надписей.

- В панели **Caption Placement** (Расположение надписи), измените значение **Alignment** (Выравнивание) на *По центру*, вторая опция слева.

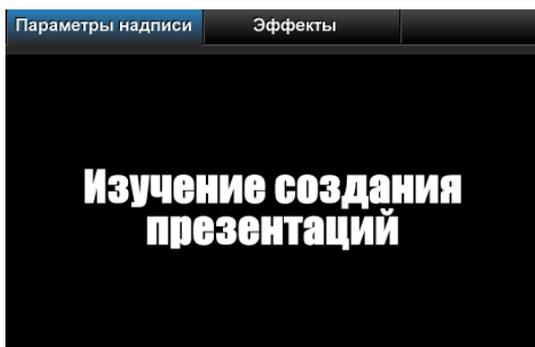
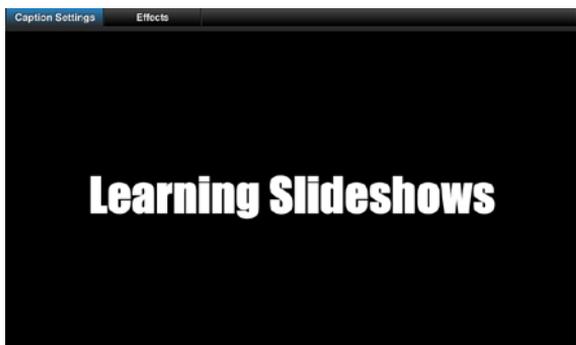


Опции **Alignment** (Выравнивание) очень похожи на опции текстового редактора. Выравнивание по умолчанию, или выравнивание влево, вы видите в предыдущем текстовом абзаце. Центрированный текст центрирует строки текста и часто используется для названий. Следующая опция, выравнивание вправо, используется не часто. Наконец, выровненный по ширине текст имеет вид прямоугольного блока, но может приводить к увеличенным промежуткам между буквами и словами. Выровненный по ширине текст можно часто увидеть в журнальных и газетных статьях.

Выравнивание надписи определяет, где ProShow размещает надпись относительно середины экрана. Чтобы определить, где размещается надпись в кадре слайда, используется центральная точка экрана.

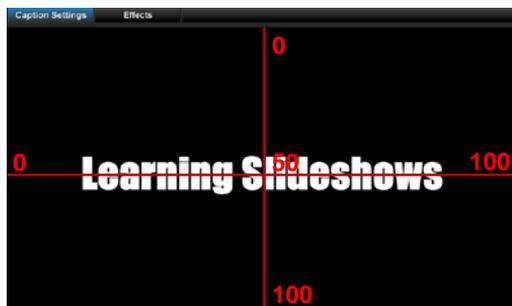
- Текст, выровненный по левому краю, размещается так, что левый край надписи находится в центре экрана.
- У текста, выровненного по центру и по ширине, середина надписи находится точно в центре экрана.

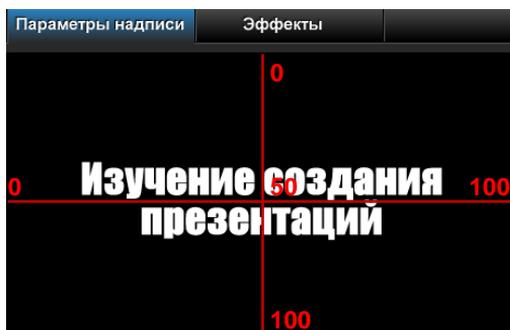
- Выравнивание по правому краю помещает в центр экрана правый край надписи.
2. Если надпись не находится в середине слайда, установите значение **Position** (Позиция) в 50 x 50. Это поместит надпись точно в центр слайда.



Точка, используемая ProShow для позиционирования надписи, выбирается на основе принятого способа выравнивания.

Параметр **Position** (Позиция) похож на таковой для слоёв, но использует несколько иную сетку.





Сетка положения слоёв использует значения, изменяющиеся от -50, через 0, до 50, в направлении слева направо или сверху вниз. Сетка для надписей не имеет отрицательных чисел. Вместо этого она содержит значения от 0 до 100 слева направо или сверху вниз.

Использование параметров поведения надписей

Теперь, когда вы откорректировали местоположение надписи на слайде, давайте изменим один из заключительных наборов параметров, а именно параметров, определяющих **Caption Behaviors** (Поведение надписи).

Поведение надписи представляют собой предварительно созданные эффекты, улучшающие визуальное восприятие надписей. Поведение надписи стоит особняком от других типов эффектов, которые вы изучали в Главе 7.

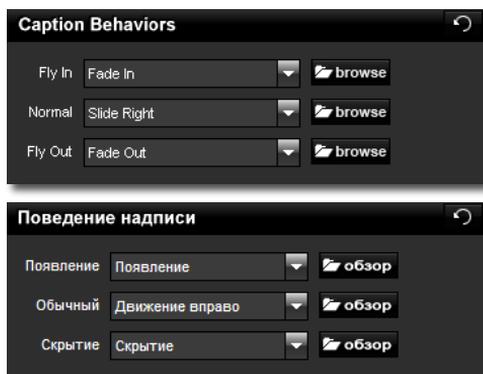
Каждая надпись может иметь три эффекта поведения.

- **Fly In** (Появление) – определяет, как надпись появляется на слайде
- **Normal** (Обычный) – определяет, что делает надпись при воспроизведении слайда
- **Fly Out** (Скрытие) – указывает, что делает надпись при завершении слайда.

В определенном смысле, можно считать эффекты **Caption Behaviors** (Поведение надписи) переходами надписей.

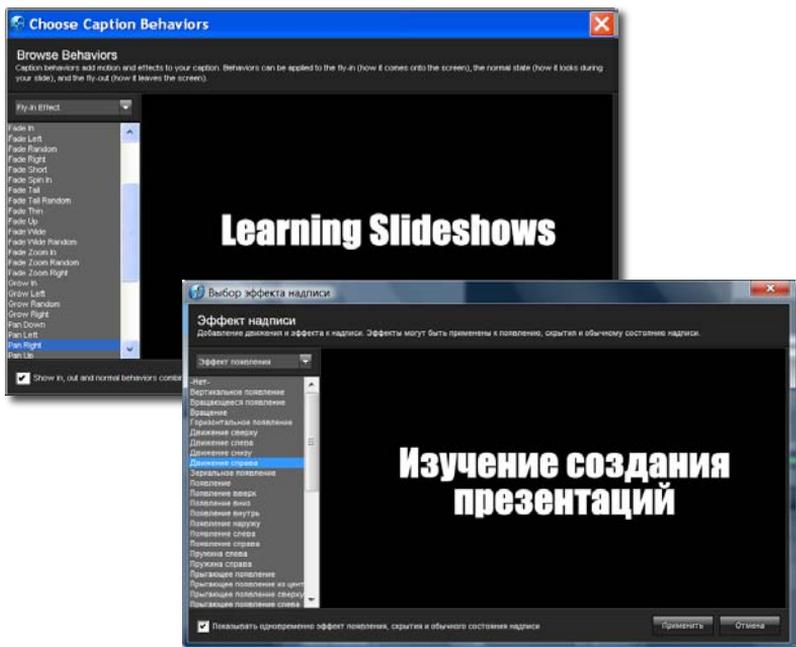
Давайте установим эффекты **Caption Behaviors** (Поведение надписи) для типовой надписи и посмотрим, как они влияют на текст.

1. Выбрав надпись в списке **Captions** (Надписи), щелкните по закладке **Effects** (Эффекты), расположенной над областью просмотра. Текстовые параметры эффектов находятся ниже области просмотра, в панели **Caption Behaviors** (Поведение надписи).



Эффект **Fly In** (Появление) используется, когда слайд начинает воспроизводиться. По умолчанию, надпись появляется в самом начале слайда, и режим ее появления определен эффектом появления, который вы выбрали.

- Щелкните по кнопке **Browse** (Обзор) в панели **Caption Behaviors** (Поведение надписи), в ряду **Fly In** (Появление). Появится окно **Choose Caption Effects** (Выбор эффекта надписи).



3. Слева в выпадающем списке **Fly-In Effect** (Эффект появления) вы увидите полный список всех доступных эффектов появления. Выберите из списка **Pan Right** (Движение справа) и щелкните по **Apply** (Применить).
4. Эффект **Pan Right** (Движение справа) появится в выпадающем списке **Fly In** (Появление).

Освоившись с тем, что делает каждый из эффектов, можно выбирать их прямо из выпадающего списка, не прибегая к кнопке обзора.

Для завершения этого примера:

5. Щелкните по кнопке **Browse** (Обзор) эффекта **Normal** (Обычный).

Обычный эффект – эффект, который используется, когда воспроизводится слайд. Это то, что будет делать надпись после того, как она появляется на слайде, используя эффект появления, и до того, как она уйдет из слайда в эффекте скрытия.

6. Просмотрите список эффектов и выберите **Slide Right** (Движение вправо). Щелкните по **Apply** (Применить).
7. В выпадающем списке **Normal** (Обычный) теперь должен появиться эффект **Slide Right** (Движение вправо).

Теперь установим поведение надписи, когда слайд заканчивает работу, выбрав эффект **Fly Out** (Скрытие).

8. Щелкните по кнопке **Browse** (Обзор) для эффекта **Fly Out** (Скрытие).
9. Найдите эффект **Pan Right** (Движение справа) и щелкните по **Apply** (Применить).

Внизу окна **Slide Options** (Параметры слайда) щелкните по кнопке **Play**, чтобы предварительно просмотреть слайд.

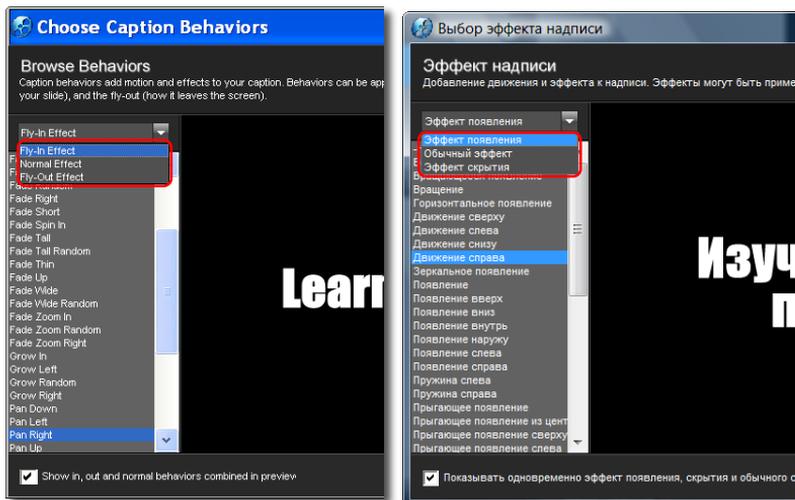


Надпись должна появляться с левой стороны слайда, продолжать медленное движение по слайду и, наконец, смещаясь вправо, исчезать с правой стороны кадра слайда. Все это делается эффектами **Caption Behaviors** (Поведение надписи).

Эффект появления заставляет надпись медленно двигаться вправо, в соответствии с вашим выбором. Эффект нормального режима подхватывает движение вправо после завершения эффекта появления, заставляя надпись продолжать движение по слайду вправо. Наконец, эффект скрытия запускается в конце слайда, медленно перемещая надпись вправо и заставляя ее исчезнуть у правого края кадра слайда.

Совет относительно эффекта **Caption Behaviors** (Поведение надписи):

- Используя окно **Choose Caption Behaviors** (Выбор эффекта надписи), можно установить все три эффекта поведения, а только затем щелкнуть по кнопке **Apply** (Применить). Просто используйте выпадающий список, который появляется над списком эффектов, для переключения между эффектами поведения (список выделен на рисунке красным прямоугольником)¹⁴.



- Используя окно **Choose Caption Behaviors** (Выбор эффекта надписи), можно также предварительно просмотреть, как выполняются все три эффекта поведения. Внизу окна установите флажок одновременного показа эффектов: **Fly-In Effect** (Эффект появления), **Normal Effect** (Обычный эффект) и **Fly-Out Effect** (Эффект скрытия):

Show in, out and normal behaviors combined in preview

Показывать одновременно эффект появления, скрытия и обычного состояния надписи

¹⁴ В оригинале вместо окна **Choose Caption Behaviors** (Выбор эффекта надписи) показана панель **Caption Behaviors** (Поведение надписи) – *А.Л.*

Стили надписей

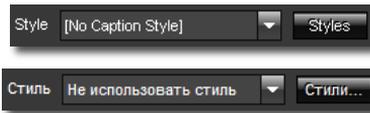
Если вам нравятся единообразные надписи, которые вы включаете в свои презентации, можете применить **Caption Styles** (стили надписей).

Стили надписи немного отличаются от стилей слайда, хотя они оба разработаны в целях экономии времени. Стил надписи – просто сохраненный вид надписи.

Создание стиля надписи сохраняет всю информацию о надписи, от типа шрифта и размера до цвета или фактуры. Это облегчает использование надписей определенного вида, который вы часто используете в презентациях.

Чтобы получить доступ к стилям надписи

1. Выбрав надпись в списке надписей, щелкните по закладке **Caption Options** (Параметры надписи), расположенной над областью просмотра.
2. Обратитесь к панели **Caption Format** (Формат надписи) и щелкните по кнопке **Styles** (Стили).



Окно **Caption Styles** (Стили надписи) показывает список имеющихся стилей, любой из которых можно применить к тексту. Слева находится список всех доступных стилей, включая несколько стилей, встроенных в ProShow.

Это окно используется для управления стилями, а также позволяет создавать свои собственные стили.

Чтобы применить стиль надписи

1. Создайте надпись на слайде.
2. В панели **Caption Format** (Формат надписи) выберите стиль из выпадающего списка.
Стиль надписи будет немедленно применен.

ИЛИ

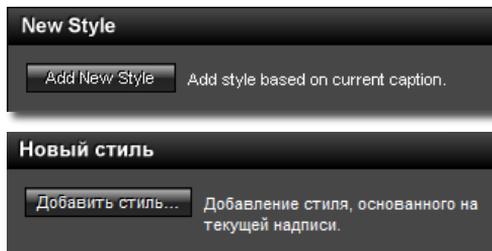
1. Создайте надпись на слайде.
2. В панели **Caption Format** (Формат надписи) щелкните по кнопке **Styles** (Стили).
3. Выберите нужный стиль и щелкните по **OK**.



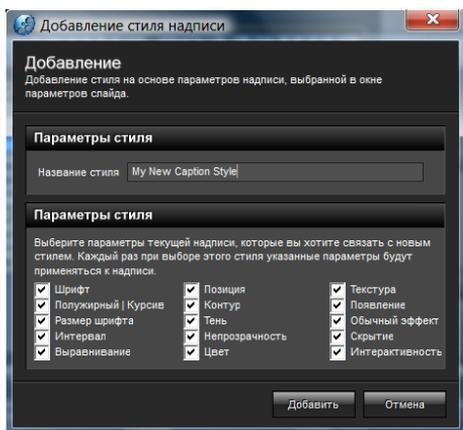
Использование стилей – замечательное средство, позволяющее экономить время и избегать повторного назначения параметров надписей, добавляемых к новому слайду или презентации.

Чтобы создать новые стили надписи

1. Создайте законченную надпись со всеми параметрами, которые вы хотите сохранить. Это, прежде всего, шрифт, размер, цвет и выравнивание.
2. Щелкните по кнопке **Styles** (Стили), чтобы открыть окно **Caption Styles** (Стили надписи) (показано на предыдущей странице).
3. В панели **New Style** (Новый стиль) щелкните по кнопке **Add New Style** (Добавить стиль).



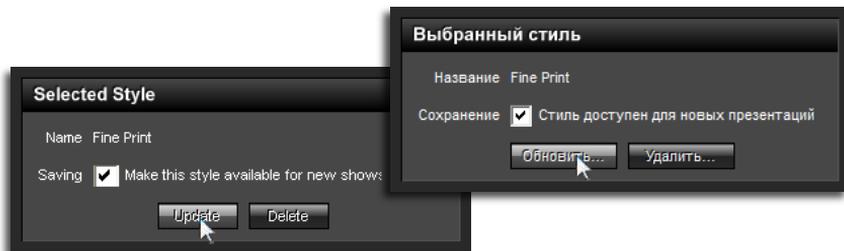
4. В окне **Add a New Caption Style** (Добавление стиля надписи) введите имя нового стиля в текстовом поле **Style Name** (Название стиля) и выберите **Style Settings** (Параметры стиля), которые вы хотите связать с новым стилем надписи.
5. Щелкните по кнопке **Add** (Добавить), чтобы создать новый стиль надписи.



Новый стиль надписи появится в списке. В любое время, в том числе при создании новой презентации, вы можете использовать этот стиль в новых надписях, которые будут иметь такие же параметры.

Как обновить существующие стили надписи

1. Создайте новую надпись и измените вид надписи так, как вы хотите, чтобы она выглядела в обновленном стиле.
2. Щелкните по кнопке **Styles** (Стили).
3. Выберите стиль, который вы хотите обновить, в списке стилей надписей.
4. В панели **Selected Style** (Выбранный стиль) щелкните по кнопке **Update** (Обновить).



ИЛИ

1. Создайте новую надпись и выберите из выпадающего списка стилей существующий стиль, который вы хотите обновить.
2. Сделайте необходимые изменения для обновления этого стиля.
3. Щелкните по кнопке **Styles** (Стили).
4. Выберите стиль, который вы хотите обновить, из списка стилей надписей.
5. Щелкните по кнопке **Update** (Обновить).

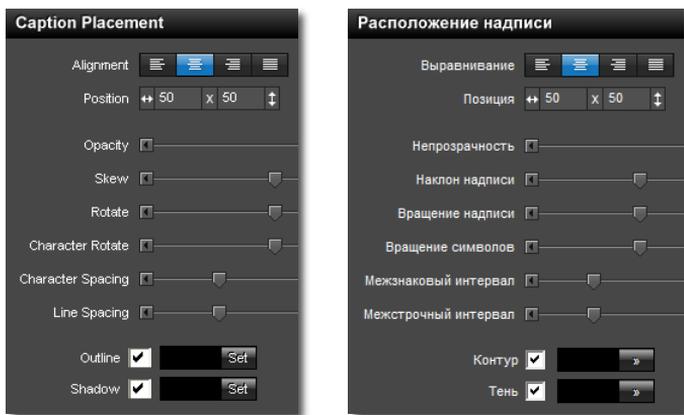
Стили надписи могут быть быстро обновлены к стилю более актуальному или полезному. Это увеличивает шансы того, что все установленные стили используются. Если стиль больше не нужен, просто удалите его из списка.

Чтобы удалить стиль надписи

1. Щелкните по кнопке **Styles** (Стили) в панели **Caption Format** (Формат надписи) (см. рисунок на стр. 215).
2. В списке стилей надписей выберите стиль, который вы хотите удалить.
3. Щелкните по кнопке **Delete** (Удалить) и подтвердите удаление, щелкнув по **OK**.

Стили надписи, которые вы добавляете, сохраняются в папке данных приложений компьютера, поэтому они не теряются, если вы обновляете или повторно устанавливаете ProShow.

Наконец, есть еще две опции, которые можно использовать, чтобы улучшить вид надписей: это **Shadows** (Тени) и **Outlines** (Контур). Как и в случае слоёв, вы можете добавить контур или тень любого цвета.



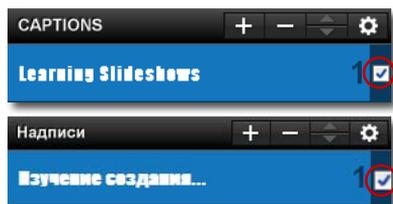
Чтобы включить **Shadows** (Тени) или **Outlines** (Контуры), используйте панель **Caption Placement** (Расположение надписи) под область просмотра и установите или сбросьте флажок для каждой надписи слайда.

Список надписей

Как вы видели в примере выше, список надписей показывает надписи, которые вы использовали в слайде. В списке надписей вы можете добавлять и удалять надписи, выбирать, над какой надписью продолжаете работать и проч.

Точно так же, как в списке слоёв, вверху списка надписей есть несколько кнопок. Кнопка (+) **[Add]** ([Добавить]) вставляет новую, пустую надпись, кнопка (-) **[Delete]** ([Удалить]) удаляет выбранную надпись.

Надписи в списке сложены одна поверх другой и пронумерованы точно так же, как слои. Можно изменить порядок надписей, щелкая по кнопкам (▲) **[Move Up]** ([Переместить надпись вверх]) или (▼) **[Move Down]** ([Переместить надпись вниз]).



Кнопка (☰) **[Caption List Menu]** ([Дополнительные параметры списка надписей]) справа на панели инструментов открывает меню, которое содержит несколько опций для добавления, удаления, копирования и дублирования надписей. Кроме того, вы можете щелкнуть правой клавишей мыши по любой надписи в списке, чтобы получить доступ к этим опциям.

Каждая надпись, отображенная в списке, показана тем же шрифтом, обычным, полужирным и курсивным, – в точном соответствии с выбранными опциями при создании надписи. Это облегчает согласование пунктов в списке с тем, что вы видите в предварительном просмотре. Надписи будут показаны, начиная с первой непустой строки текста. У надписей, содержащих несколько строк, или у надписей, слишком длинных и не вписывающихся полностью в строку списка, будет в конце эллипсис (три точки).

Опять-таки, точно так же как при работе со слоями, на правой стороне элементов списка есть маленькое флажковое окошко, при помощи которого управляют *скрытием/показом надписи*. Когда флажок установлен, надпись видима, а когда не установлен, надпись на этом слайде скрыта. Используйте временное отключение надписей во время разработки или отключение для создания ситуации, чтобы глобальная надпись презентации не появлялась на отдельном слайде. (Флажки выделены красным кружком).

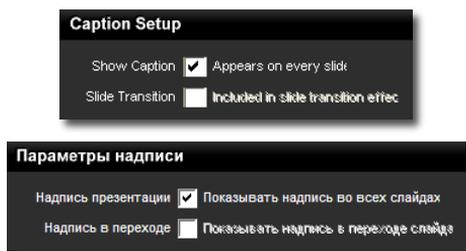
Параметры надписи

Непосредственно под область просмотра в закладке **Caption Settings** (Параметры надписи) находится панель **Caption Setup** (Параметры надписи).

Первый ее параметр – флажок **Show Caption** (Надпись презентации). При его установке выбранная надпись появляется в каждом слайде презентации. Как только к презентации добавятся новые слайды, ProShow автоматически добавит надпись презентации к новому слайду.

Зачастую вы будете использовать надпись презентации для отображения таких вещей, как брендинга, расширения информации об авторских правах, а также информации любого типа, которую вы хотите обнародовать в презентации, безотносительно к изображениям.

Если вы не хотите, чтобы надпись презентации появлялась в определенных слайдах (например, в титульном слайде), просто снимите флажки *скрыть/показать надпись* (см. стр. 220) в списке надписей окна **Slide Options** (Параметры слайда), таких слайдов.



Второй параметр рассматриваемой панели определяет поведение надписей во время выполнения переходов между слайдами.

Создадим наглядный пример, как работает параметр **Slide Transition** (Надпись в переходе).

1. Для начала добавим пару изображений в список слайдов и создадим два новых слайда.
2. Добавим надпись во второй слайд. Установите все три опции поведения надписи в значение **None** (Нет).
3. Оставьте неустановленным флажок **Slide Transition** (Надпись в переходе) и щелкните по **OK**, чтобы закрыть окно параметров слайда.

Теперь проиграйте презентацию и посмотрите, что происходит с надписью. Когда начинается второй слайд, надпись возникает внезапно. Перед окончанием слайда надпись точно так же внезапно исчезает. Это происходит потому, что надпись не включена в эффекты переходов слайда.

- Вернитесь к окну параметров слайда во 2-м слайде и установите флажок **Slide Transition** (Надпись в переходе).
- Щелкните по **OK**, чтобы закрыть окно параметров слайда.

Когда вы снова просмотрите презентацию, то в этот раз надпись плавно появится и исчезнет, вместо того, чтобы появляться и исчезать внезапно.

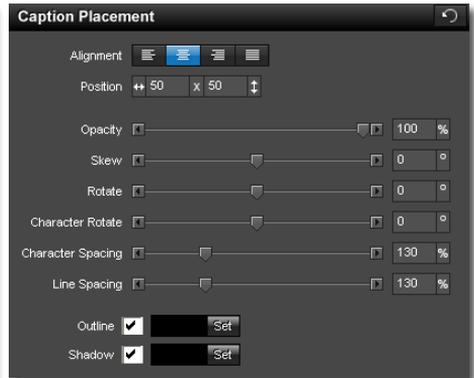
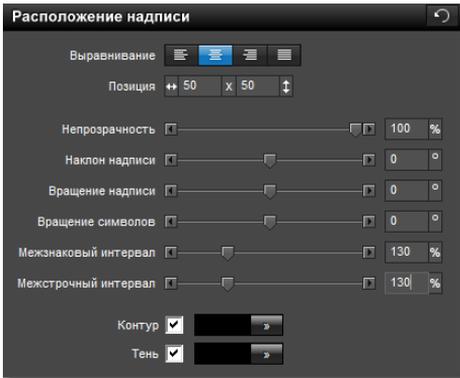
При создании некоторых эффектов опытные пользователи могут извлечь из этого пользу, но в большинстве случаев вы будете оставлять этот параметр отключенным, поскольку функция **Caption Behaviors** (Поведение надписи) препятствует слишком резкому появлению и исчезновению текста.

Совет по использованию параметров панели **Caption Setup** (Параметры надписи):

- Можно скопировать параметр **Slide Transition** (Надпись в переходе) в другие надписи, щелкнув правой клавишей мыши по флажковому окошку параметра.

Размещение надписей

В закладке **Caption Setting** (Параметры надписи), есть много параметров, влияющих на размещение надписи в слайде. Кроме **Alignment** (Выравнивание) и **Position** (Позиция), есть параметры, которые влияют на то, как будут выглядеть надписи, размещенные в слайде. Давайте рассмотрим все остальные параметры и уточним, что они делают.



Непрозрачность

Opacity (Непрозрачность) управляет степенью прозрачности надписи. По умолчанию, надписи непрозрачны на 100 %, что означает, что они непроницаемы для нижележащих слоёв. Можно уменьшить непрозрачность до 0 %, перемещая ползунок влево. Надпись с непрозрачностью в 0 % полностью прозрачна, превращаясь в невидимую.

Наклон

Skew (Наклон надписи) наклоняет все буквы надписи влево или вправо. Наклон задается в градусах, что объединяет его в некотором смысле с вращением.

Изменение значения наклона заставляет все буквы в надписи наклоняться влево или вправо. Значения могут быть любыми от -360 градусов до 360 градусов. Так же, как с вращением, отрицательное значение наклоняет буквы против часовой стрелки, а положительное – по часовой стрелке.



Вращение

Rotate (Вращение надписи) ведет себя так же, как вращение слоя. Отрицательное значение вращения повернет всю надпись целиком со всеми буквами против часовой стрелки. Положительное значение повернет надпись по часовой стрелке. Точно как слои, можно настраивать вращение надписей в области просмотра, захватив и перетаскивая одну из якорных точек, расположенных в углах изображения.

Вращение символов

Character Rotate (Символы) – это просто вращение каждого символа в надписи. Вместо поворота всей надписи как одного целого, каждый символ поворачивается на своем месте. Диапазоны значения и направления вращения являются такими же, как и для других опций вращения.



Межзнаковый интервал

Параметр **Character Spacing** (Межзнаковый интервал) позволяет изменять величину пробела, который появляется между каждым из символов в надписи. По умолчанию это значение установлено в 100 %. Сдвиг ползунка влево уменьшает интервал между символами, а вправо – увеличивает.

Прием может быть очень эффективным при художественном оформлении надписи в слайде. В индустрии печати эта настройка известна как "кернинг".

Межстрочный интервал

Параметр **Line Spacing** (Межстрочный интервал) выполняет ту же функцию, что и межзнаковый интервал, но он растягивает интервал между целыми строками текста, а не между отдельными символами. При наличии в надписи несколько строк текста, можно сблизить или отдалить строки одну от другой, подобно добавлению двойного интервала в текстовом редакторе.

Перемещение ползунка влево уменьшит межстрочный интервал, а перемещение ползунка вправо увеличит его. В индустрии печати этот процесс называют "интерлиньяж".

Давайте создадим пример, который демонстрирует, как могут использоваться эти дополнительные параметры расположения надписи. Мы создадим надпись, которая читается вертикально, а не горизонтально.

Создание вертикальной надписи

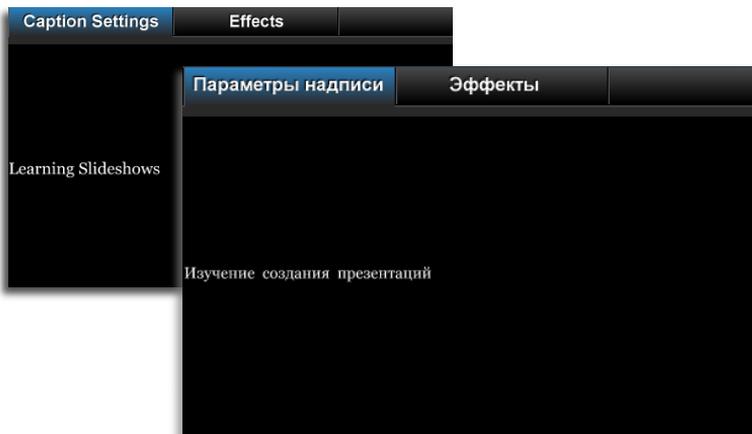
Можно столкнуться с ситуацией, когда обычная горизонтальная надпись не будет отвечать вашему замыслу. Вам нужно использовать некоторое поле, которое будет вертикальным.

Когда такое случается, всегда можно создать надпись и настроить ее для чтения вертикально, изменяя некоторые значения в панели **Caption Placement** (Расположение надписи).

Чтобы создать вертикальную надпись

1. Создайте новый слайд **Title Slide** (Слайд с надписью).
2. Сделайте новую надпись **Learning Slideshows** (Изучение создания презентаций).
3. Установите **Font** (Шрифт) **Georgia** и **Size** (Размер) 11.
4. Установите **Alignment** (Выравнивание) [**Left Justified**] ([По левому краю]) и **Position** (Позиция) 0 x 50.

Сейчас вы создали базисную надпись и расположили ее так, чтобы она появилась с левой стороны кадра слайда.



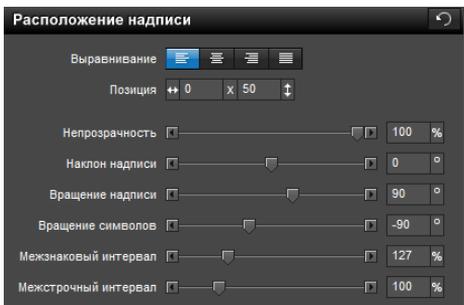
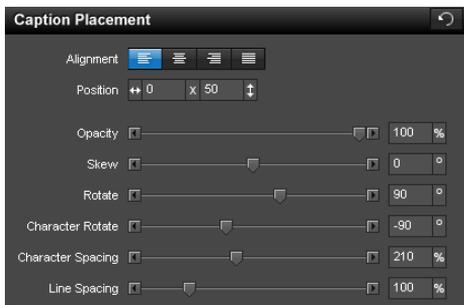
Теперь мы изменим надпись так, чтобы она читалась сверху вниз, а не слева направо.

Для этого прибегнем к комбинации вращения надписи и вращения символов.

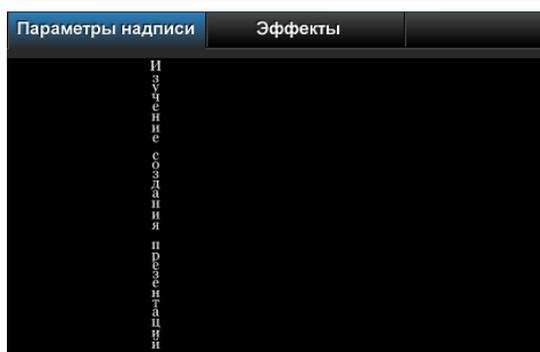
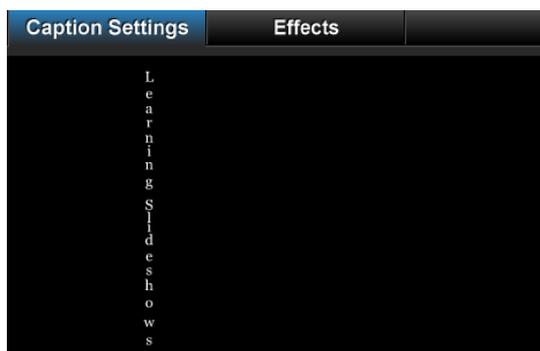
5. Установите значение **Rotate** (Вращение надписи) равным 90 градусов.
6. Установите значение **Character Rotate** (Вращение символа) равным 90 градусов.

Это повернуло надпись по часовой стрелке в вертикальное положение, а также повернуло символы назад, против часовой стрелки так, чтобы они расположились вертикально. Единственная оставшаяся проблема состоит в том, что расстояние между символами слишком маленькое. К счастью, это можно изменить.

7. Установите значение **Character Spacing** (Межзнаковый интервал) в 210 %. Или просто сдвиньте ползунок вправо до тех пор, пока символы не расположатся достаточно обособленно, чтобы их было хорошо читать.



Комбинируя значения вращения с выравниванием и позицией, можно создать вертикальную надпись. Таким же образом можно расположить надписи для чтения снизу вверх или создавать диагональные надписи.



Эффекты надписей

Точно так же, как при работе со слоями, эффекты надписей дают такую же гибкость в управлении, которая обеспечивает их вид и поведение при проигрывании каждого слайда. Опции эффектов надписей позволяют добавлять движение или делать коррекцию. Их можно использовать самостоятельно или в сочетании с параметрами поведения надписей.

Для получения доступа ко всем параметрам эффектов надписей выберите надпись в списке надписей и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).

Caption Settings

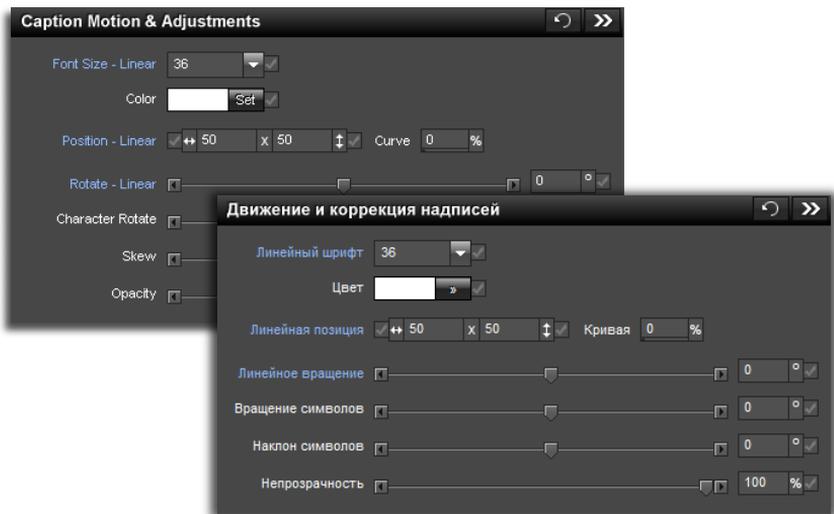
Effects

Параметры надписи

Эффекты

Движение и коррекция надписей

Непосредственно под область просмотра находится панель **Caption Motion & Adjustments** (Движение и коррекция надписей). Ее параметры позволяют управлять движением надписи в кадре слайда или изменением ее размера/цвета при воспроизведении слайда. Давайте рассмотрим все элементы, которые здесь можно сконфигурировать.



- **Font Size - Linear** (Линейный шрифт) – управляет размером символов текста. Создавая этот эффект, считайте его параметром, подобным изменению масштаба слоя.
- **Color** (Цвет) – позволяет корректировать цвет надписи, по мере воспроизведения слайда. Например, надпись может иметь красный цвет в начале слайда, который изменяется на белый цвет к концу слайда.
- **Position - Linear** (Линейная позиция) – позволяет изменять местоположение надписи. Левое поле содержит значения **X** (по горизонтали). Правое поле содержит значения **Y** (по вертикали). Можно изменить позицию надписи, вводя значения в эти поля или перетаскивая надпись в области просмотра.
- **Curve** (Кривая) – воздействует на параметр **Position** (Позиция), определяя, как надпись перемещается в слайде. Настройка по умолчанию 50 %, как правило, дает лучшее ощущение естественного, органического движения.
- **Rotate - Linear** (Линейное вращение), **Character Rotate** (Вращение символов), **Skew** (Наклон символов) и **Opacity** (Непрозрачность) – работают так же, как в панели **Caption Placement** (Расположение надписи). Используйте эти параметры, чтобы вращать или наклонять надписи, а также управлять их видимостью во время воспроизведения.

Применение эффектов к надписям

Так же, как ранее, при работе со слоями, при работе с надписями легко достичь изменения эффектов.

Давайте создадим простой эффект коррекции, чтобы увидеть, как работают эффекты с надписями и дать вам навыки использования области просмотра для создания эффектов.

В этом примере давайте возьмем простую надпись и во время воспроизведения увеличим ее размер и изменим цвет.

Создание эффекта коррекции надписи

1. В панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по значку **Add Title** (Надпись), чтобы создать новый слайд с надписью. Это открывает окно параметров слайда на закладке параметров надписи.
2. В панели **Selected Caption Text** (Текст выбранной надписи) напечатайте слово **slide** (слайд).
3. В панели **Caption Format** (Формат надписи), выберите полужирный шрифт, который использует большие, толстые буквы. Очень хорошо подойдет шрифт **Impact**.
4. Выберите **Color** (Цвет) белый и выберите шрифт, большой, но не слишком. При выборе шрифта Impact попробуйте установить размер шрифта 48.
5. В панели **Caption Placement** (Расположение надписи) установите **Alignment** (Выравнивание) в центре. Удостоверьтесь, что **Position** (Позиция) 50 x 50. Это расположит надпись в середине слайда.
6. После этого щелкните по закладке **Effects** (Эффекты) наверху окна.

Сразу же бросается в глаза, что область просмотра эффектов немного отличается от других видов области просмотра окна параметров слайда

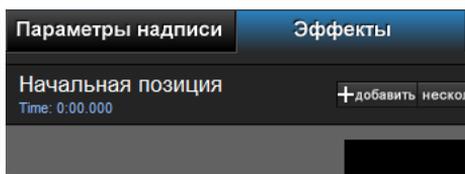
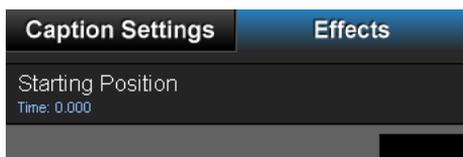
В середине окна находится большая область просмотра. Сбоку от большой области просмотра находится меньшая область просмотра. Для создания эффекта используются обе эти области просмотра.





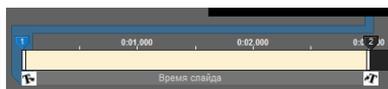
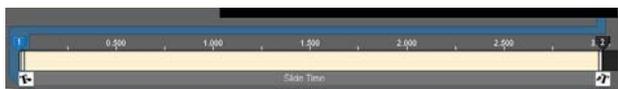
Каждая из областей просмотра, которые вы видите, отображает разные моменты времени работы слайда. В этом примере одна область просмотра отображает начало работы слайда (**Starting Position** (Начальная позиция)), а другая отображает конец слайда (**Ending Position** (Конечная позиция)).

При щелчке по каждой области просмотра, вверху области просмотра вы увидите текстовый индикатор, который сообщает, какую точку времени в слайде вы выбрали.



Под областью просмотра, выше шкалы времени, находится также синяя линейка выделения. Шкала времени показывает полное время слайда, включая переходы. Линейка выделения показывает, где находится выбранная точка на шкале времени слайда.

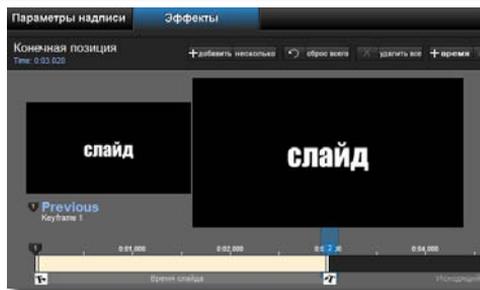
Когда область просмотра будет выбрана, любые изменения параметров панели **Caption Motion & Adjustment** (Движение и коррекция надписей) будут применены к моменту времени слайда для выбранной области просмотра.



В этом примере мы хотим сделать так, чтобы надпись выросла и изменился ее цвет. Чтобы выполнить задуманное, мы должны изменить настройки в точке **Ending Position** (Конечная позиция) слайда.

- Щелкните по меньшей области просмотра, справа от большей области просмотра. Щелчок выберет **Ending Position** (Конечная позиция) слайда и переключит изображение так, чтобы **Ending Position** (Конечная позиция) была теперь активной в большой области просмотра. ProShow делает это, чтобы наглядно идентифицировать, какую часть слайда вы редактируете, а также предоставить больше места для создания и просмотра эффектов.

При этом щелчке вы могли не обратить внимания, что маленькая область просмотра справа как бы переместилась влево. Это нормально. Это просто означает, что вы перешли на шаг вперед. Чтобы удостовериться, что вы находитесь в правильном месте, посмотрите на текстовый индикатор над областью просмотра, там должно быть написано **Ending Position** (Конечная позиция).



8. Выбрав **Ending Position** (Конечная позиция) обратитесь к панели **Caption Motion & Adjustments** (Движение и коррекция надписей) и измените размер шрифта на нечто большее. Если вы используете Impact в качестве шрифта, попробуйте размер **200**.
9. Измените цвет на красный.
10. В нижней части окна параметров слайда щелкните по значку воспроизведения, чтобы увидеть эффект.

В начале воспроизведения слайда надпись будет белая и меньшая. По мере проигрывания, эффект коррекции будет постепенно превращать надпись в красную и увеличивать размер.

Эффекты движения можно также применить к надписям. Мы обсудим, как добавить движение позже, в *Главе 14, Движение*, и в *Главе 16, Ключевые кадры*.

Использование текстур в надписях

Цвет является хорошим средством для придания дополнительной эффектности надписям, но когда цвет не справляется с задачей, попробуйте использовать текстуру.

Текстура – термин из графической индустрии, который означает своего рода "кожу". Это изображение, которое используется, чтобы заменить собой появление чего-либо другого. В случае надписей текстура – изображение, которое появляется только на символах в надписи.

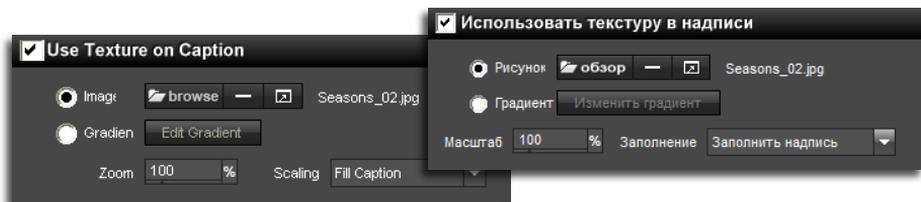
Это заставляет надпись выглядеть сделанной из настоящего рисунка, а не залитой постоянным цветом. В сущности, изображение используется как "кожа" надписи.

Можно использовать текстуру двух различных типов – текстуру градиента или текстуру рисунка. Вид каждого из них может быть откорректирован, чтобы добиться в точности тех результатов, которые вы хотите видеть в надписи.

При использовании текстуры обычно лучшие результаты получаются при использовании текста с широкими символами. Хорошим примером является шрифт **Impact**.

Добавление текстуры рисунка к надписи

1. Создайте новую надпись с любым текстом, шрифтом и размером, какие вы предпочитаете.
2. Щелкните по флажковому окну вверху панели **Use Texture on Caption** (Использовать текстуру в надписи)
3. Выберите радиокнопку **Image** (Рисунок) и щелкните по кнопке **Browse** (Обзор), чтобы выбрать из системы изображение, которое вы хотите использовать.
4. Щелкните в появляющемся меню по **Select Image File** (Выбрать изображение).
5. Определите местонахождение изображения, которое вы хотите использовать как текстуру, и щелкните по **Open** (Открыть).
6. Теперь изображение появится на надписи как текстура.



Если вы хотите использовать в качестве текстуры градиент, нужно сделать соответствующий выбор.

Добавление текстуры градиента к надписи

1. Создайте новую надпись с любым текстом, шрифтом и размером, какие вы предпочитаете.
2. Щелкните по флажковому окну вверху панели **Use Texture on Caption** (Использовать текстуру в надписи)
3. Выберите радиокнопку **Gradient** (Градиент) и щелкните по **Edit Gradient** (Правка градиента)¹⁵, чтобы откорректировать появление градиента.
4. Текстура появится на надписи.

Добавив текстуру к надписи, возможно, вы не увидите ее точно такой, как вам представлялось. Определенный вид надписи требует использовать определенный тип текстуры.

Корректировка текстур

Вы можете откорректировать вид текстуры, которая появляется на надписи, изменяя значения параметров **Zoom** (Масштаб) и **Scaling** (Заполнение). Каждый из них оказывает разное влияние на появление текстуры.

Параметр **Scaling** (Заполнение) имеет более очевидное влияние на вид текстуры. Давайте посмотрим на то, как изменяет текстуру каждый из режимов заполнения.

Режим **Fill Character** (Заполнить символ) заставляет текстуру появляться в каждом символе надписи. Если вы используете текстуру изображения, это приведет к тому, что вы увидите одно и то же изображение в каждом символе надписи.



Эта опция работает лучше всего, когда текстура абстрактна, создавая регулярный узор через всю надпись.

Режим **Fill Caption** (Заполнить надпись) заставляет текстуру увеличить размер до размера надписи. Каждый символ покажет различные части одного и того же единственного изображения или градиента.



Эту опцию лучше использовать, когда вы хотите охватить взглядом всю текстуру в надписи, но хотите также видеть большинство деталей текстуры.

¹⁵ Для получения дополнительной информации о настройке градиентов см. главу 8.

Режим **Stretch to Frame** (Растянуть в кадре) корректирует пропорции текстуры так, чтобы точно заполнить весь кадр слайда. Изменение пропорций изображения зачастую деформирует само изображение.

Режим **Stretch to Caption** (Растянуть в надписи) похож на режим **Fill Caption** (Заполнить надпись), но корректирует пропорции текстуры, чтобы заполнить надпись. Опции **Stretch** (Растянуть) лучше использовать с текстурами, искажение которых не бросается в глаза, такими как абстрактные фоны.

Zoom (Масштаб) изменяет размер текстуры, независимо от того, какую опцию заполнения вы выбираете. Вы можете использовать значение масштаба для тонкой настройки размера текстуры, чтобы получить в точности тот вид, какой вы хотите.

Нет никого правильного значения масштаба для использования с тем или другим типом заполнения – просто понемногу изменяйте значения, чтобы получить результаты, которые, на ваш взгляд, хороши для надписи.

Текстовые макросы

ProShow поддерживает широкий диапазон текстовых макросов. Эти макросы заставляют определенный условный текст появляться в надписи во время показа слайда.

Эти макросы открывают все типы параметров презентаций. Например, если вы создаете презентацию и хотите показать в презентации название каждого изображения, когда оно появляется, не печатая имя всех изображений во всех слайдах, вы можете использовать глобальную надпись презентации с макросом. Макрос сошлется на название изображения и покажет его в каждом слайде.

В ProShow есть четыре вида макросов: **Symbol Macros**, **EXIF Macros**, **ITPC Macros** и **Predefined Macros** (Символьный макрос, Макрос EXIF, Макрос ITPC и Встроенный макрос). В зависимости от содержания слайда, доступные макросы могут изменяться от слайда к слайду.

Чтобы добавить макрос к надписи

1. Создайте новую пустую надпись, щелкнув по значку (+) вверху списка надписей.
2. В закладке **Caption Settings** (Параметры надписи), в панели **Caption Format** (Формат надписи), щелкните по кнопке **+ Macro** (+ макрос).



Это откроет окно **Insert Macro** (Вставка макроса).

3. В окне **Insert Macro** (Вставка макроса), в выпадающем списке **Macro Types** (Показать макросы), выберите вид макроса.
4. Выберите из списка желаемый макрос.
5. Если вы добавляете только один макрос, щелкните по кнопке **Add & Close** (Добавить и закрыть). Если вы хотите добавить несколько макросов к слою надписи, выберите макрос, щелкните по кнопке **Add** (Добавить) и повторите это столько раз, сколько нужно. Закончив, щелкните по кнопке **Close** (Закреть).

При использовании нескольких макросов в одном слое имейте в виду, что позже можно отредактировать надпись и добавить несколько пробелов между макросами.

Символьные макросы

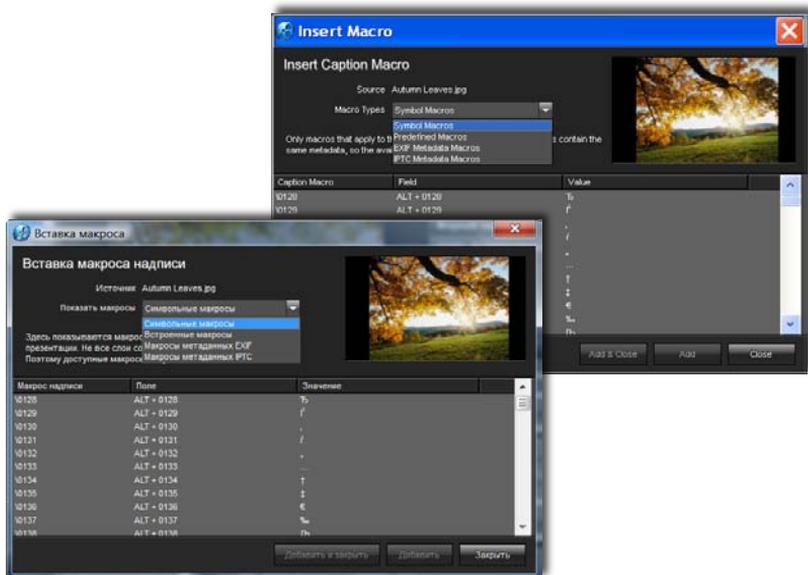
Время от времени возникает необходимость вставить текстовый символ, такой, как авторское право или символ иностранной валюты. В подобных случаях опция **Symbol Macro** (Символьный макрос) позволяет быстро вставить символы.

Чтобы вставить символный макрос

1. Откройте окно **Insert Macro** (Вставка макроса).
2. Выберите **Symbol Macro** (Символьный макрос) из выпадающего списка **Macro Types** (Показать макросы).
3. Определите местонахождение символа, который вы ищете, в поле **Value** (Значение).
4. Выберите его макрос, и щелкните по кнопке **Add & Close** (Добавить и закрыть).
5. Макрос для этого символа будет добавлен, и символ появится в надписи.

Окно **Insert Macro** (Вставка макроса) дает обширную информацию о доступных макросах надписи. Заголовок **Caption Macro** (Макрос надписи) указывает, каков действующий макрос для этой функции.

Например, если вы часто используете символ авторского права, полезно знать, что для его добавления в тексте надписи достаточно напечатать "©169".



Заголовок **Field** (Поле) говорит, каков фактический код ASCII для этого символа. Код ASCII используется повсеместно в Windows и позволяет быстро напечатать символ.

Например, чтобы впечатать символ авторского права в какой-нибудь документ или надпись, нужно, удерживая нажатой левую клавишу **ALT**, ввести 0169 с помощью цифровой клавиатуры. Когда вы отпустите **ALT**, появится символ. В данном случае в результате появится символ "©". Удостоверьтесь, что на клавиатуре включен режим **Num Lock**.

Встроенные макросы

Вернемся к примеру, в котором вы показывали название каждого изображения на слайде, когда изображение делается видимым. Этот вид автоматизации показа надписи требует использования макроса типа **Predefined Macro** (Встроенный макрос).

Такие макросы созданы, чтобы выполнять определенные задачи ProShow, подобно отображению названия файла, который находится в слайде.

Чтобы вставить встроенный макрос

1. Откройте окно **Insert Macro** (Вставка макроса).
2. Выберите **Predefined Macro** (Встроенный макрос) в выпадающем списке **Macro Types** (Показать макросы).

3. В заголовке **Field** (Поле) определите местонахождение эффекта, который должен выполнить макрос.
4. Выберите макрос, который вы хотите использовать, и щелкните по кнопке **Add & Close** (Добавить и закрыть).
5. Макрос будет вставлен, а действие будет выполнено, когда презентация будет проиграна.

Некоторые встроенные макросы общего назначения, которые часто используются, включают имя файла (*f*), текущий номер слайда (*p*) и общее количество слайдов (*P*). Эти макросы замечательно работают в презентациях, где нужно контролировать фотографии. Чтобы получить полную информацию о возможностях каждого макроса, обратитесь к списку встроенных макросов надписей в приложении¹⁶.

Макросы метаданных EXIF

Макросы метаданных EXIF позволяют выводить информацию об изображениях прямо посредством надписей. Данные EXIF, если вы еще не знакомы с ними, являются информацией об изображениях, которая хранится в файле изображения. Данные EXIF включают многие виды данных, как ориентация изображения, ширина и высота или используемый режим сжатия.

Чтобы вставить макрос метаданных EXIF:

1. Откройте окно **Insert Macro** (Вставка макроса).
2. Выберите **EXIF Metadata Macro** (Макросы метаданных EXIF) из выпадающего списка **Macro Types** (Показать макросы).
3. Определите в заголовке **Field** (Поле) местонахождение эффекта, который должен выполнить макрос.
4. Выберите макрос, который Вы хотите использовать и щелкните по **Add & Close** (Добавить и закрыть).
5. Макрос будет вставлен; данные будут показаны при воспроизведении презентации.

Есть существенное отличие макросов метаданных EXIF от прочих. Макросы метаданных EXIF появляются, только если данные EXIF присутствуют в файле изображения. У изображения, в файле которого нет данных EXIF, макросы метаданных EXIF вообще недоступны. То же самое справедливо относительно IPTC-макросов. Доступность макросов EXIF и IPTC зависят от наличия данных EXIF и IPTC в файле изображения.

¹⁶ Таблица Встроенные текстовые макросы на стр. 583 – А.Л.

Макросы и многослойные слайды

Многие макросы, включая макросы метаданных EXIF и большинство встроенных макросов, добавляют к слайду информацию об изображении. Когда слайд содержит несколько слоёв, эти макросы всегда относятся к верхнему слою.

Интерактивность надписей

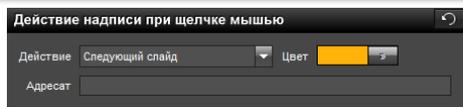
При создании выводного формата, выполнимого на ПК, в виде компакт-диска с автозапуском или выводимого при помощи Presenter, надписи не ограничены только показом информации, они могут также стать интерактивной составляющей презентации.

Интерактивность надписей создает активные ссылки надписей. Точно так же, как ссылки на веб-странице, интерактивные надписи, когда пользователь щелкает по ним, позволяют выполнять специальные действия. Эти ссылки могут по щелчку пропускать разные слайды презентации, посылать электронное письмо в адрес, который вы выбираете, открывать веб-сайт и прочее.

Интерактивной может сделаться любая надпись. Нужно только назначить на нее действие.

Как создавать интерактивные надписи

1. Откройте таблицу параметров слайда для слайда, к которому вы хотите добавить интерактивность надписи.
2. Щелкните по закладке **Caption Settings** (Параметры надписи)
3. Создайте или выберите в списке надписей надпись, которую вы хотите использовать.
4. В панели **Caption Interactivity** (Действие надписи при щелчке мышью), расположенной внизу в правой части закладки, выберите для этой надписи **Action** (Действие) и, в случае необходимости, **Destination** (Адресат).



Точно так же, как в ссылке на веб-сайте, как только вы сделаете надпись интерактивной, она станет реагировать на щелчок мыши. При просмотре презентации можно видеть, как будет пульсировать подсветка надписи выбранного цвета. Действие однако не будет активным, пока презентация не будет создана.

Есть широкий набор действий, которые можно задать в надписях:

- **Toggle Pause** (Переключить паузу): щелчок по надписи приостановит презентацию. Повторный щелчок по надписи продолжит выполнение презентации.
- **Pause** (Приостановить): щелчок по надписи приостановит презентацию. Чтобы презентация начала проигрываться снова, требуется щелчок по надписи, установленной в действие **Resume from Pause** (Возобновить воспроизведение), или вызов воспроизведения быстрыми клавишами (или из контекстного меню области просмотра – **А.Л.**).
- **Next Slide** (Следующий слайд): щелчок по надписи запустит презентацию со следующего слайда. Презентация закончится, если следующего слайда нет.
- **Previous Slide** (Предыдущий слайд): щелчок по надписи возвратит презентацию к слайду, предыдущему слайду с надписью.
- **Jump to Slide** (Перейти на слайд): щелчок по надписи запустит презентацию прямо с указанного слайда. Требуется, чтобы вы ввели в поле **Destination** (Адресат) номер слайда, к которому вы хотите перейти. Например, переход к слайду 10 в презентации потребовал бы значения адресата 10.
- **Next Show** (Следующая презентация): щелчок по надписи запускает следующую презентацию в групповой презентации, содержащей несколько презентаций. Если следующей презентации нет, то текущая презентация закончится.
- **Previous Show** (Предыдущая презентация): щелчок по надписи возвратит к предыдущей презентации в группе. Если нет нескольких презентаций, то произойдет возврат к началу презентации.
- **Jump to Show** (Перейти на презентацию): щелчок по надписи вызовет воспроизведение определенной презентации в группе. Требуется, чтобы вы задали в номер презентации в поле **Destination** (Адресат). Номера презентации отображаются в таблице **Shows** (Презентации) при создании вывода.
- **Return to Menu** (Возврат в меню): щелчок по надписи возвратит плеер к главному меню презентации. Если меню не существует, презентация перезапустится.
- **Exit** (Выход): щелчок по этой надписи закончит презентацию и закроет окно вывода.

- **Open URL** (Открыть адрес URL): щелчок по этой надписи будет действовать как ссылка и загружать в ПК веб-браузер с определенным URL по умолчанию. Опция требует, чтобы в поле **Destination** (Адресат) вы указали полный URL. Полные URL включают http://.
- **Write E-mail** (Создать электронное сообщение): щелчок по надписи открывает клиента электронной почты ПК по умолчанию с адресом, введенным в поле **Destination** (Адресат). Опция требует, чтобы вы ввели в поле **Destination** (Адресат) адрес электронной почты.
- **Run Program** (Запустить программу): щелчок по надписи начнет программу, которая определена в поле **Destination** (Адресат). Требуется указать в поле **Destination** (Адресат) полный путь к программе EXE, например, как "C:\Program Files\Photodex\ProShowProducer\proshow.exe". Заметьте, что на разных ПК не все программы могут быть установлены в одном и том же месте и могут не поддерживаться "виртуальные" папки Windows, например, **My Documents** или **My Pictures** (Мои документы или Мои изображения).
- **Run Program + Exit** (Запустить программу и выйти): щелчок по надписи не только запускает указанную программу, но также и останавливает презентацию и закрывает окно ее вывода.
- **Toggle Fullscreen** (Переключиться в полноэкранный режим): щелчок по надписи переключит презентацию на показ в полноэкранном режиме. Повторный щелчок по надписи вернет экран к нормальному размеру.
- **Activate Fullscreen** (Включить полноэкранный режим): щелчок по надписи переведет презентацию в полноэкранный режим. Вернуть презентацию назад к обычному показу можно, только используя быстрый вызов **CTRL + Enter** (или команды контекстного меню экрана вывода).
- **Deactivate Full Screen** (Отключить полноэкранный режим): щелчок по надписи заставит презентацию выйти из полноэкранного режима и перейти к обычному показу. Чтобы возвратиться к полноэкранному показу, требуется задействовать быстрые клавиши **CTRL + Enter** или использовать действие **Activate Fullscreen** (Включить полноэкранный режим).

При создании диалоговых надписей нужно просто решить, что должна сделать надпись, выбрать действие из выпадающего списка и, если требуется, выбрать адресат для действия. Есть много областей использования интерактивности надписей. Рассмотрим некоторые из них:

- Создайте диалоговую галерею, используя надписи. Создайте главный слайд, который действует как "центр" и показывает различные области, которые зритель может увидеть в увеличенном виде. Включите надписи, которые создают переходы к слайдам, показывающим это в увеличенном виде. Сделайте ссылки назад к центральному слайду в каждом из этих увеличенных видов.

- Создайте контактную и итоговую страницу в конце презентаций. Сделайте надписи, которые отсылают к вашему веб-сайту или посылают электронные письма.
- Создайте "альтернативные средства управления" в презентации, чтобы сделать паузу, полноэкранный показ, и используйте собственный графический стиль для надписей. Удалите органы управления, включенные в экран, и создайте свой стильный интерфейс управления.

11. Музыкальные и звуковые эффекты

Создание гармоничной презентации

Презентация, которая ограничена только визуальными элементами, может производить впечатление. Но когда вы создаете презентацию, у которой есть и визуальный ряд, и звуковой, то получаете вещь, которая действительно захватывает аудиторию.

К счастью, у ProShow есть весь набор инструментов, которые разработаны, чтобы включать и музыку, и звуковые эффекты в презентацию, и которые могут быть настроены в точности так, как вам нужно.

Давайте начнем с основ – с добавления и настройки музыки в презентации. Затем мы перейдем к звуковым эффектам, и наконец, рассмотрим, как сделать их подстройку, чтобы получить в презентации именно такие результаты, какие вы хотите.

Поддерживаемые звуковые файлы

ProShow поддерживает почти все основные используемые звуковые типы. Вы можете использовать всё, начиная с файлов WAV и до файлов MP3, а также аудио, которые вы снимаете прямо с компакт-дисков. Если это файл цифровой звукозаписи, который не защищен от копирования, то почти наверняка вы сможете использовать его в ProShow.

Точная информация, какие файлы поддерживаются, указана в разделе поддерживаемых файлов нашего веб-сайта <http://www.photodex.com>¹⁷.

¹⁷ По адресу <http://www.photodex.com/support/resources/filetypes/producer> на момент создания перевода указаны следующие допустимые звуковые форматы:

.OGG	Ogg Vorbis audio
.MP3	MPEG 3 music file
.WAV	Windows sound
.WMA	Windows audio file

(Примеч. пер.)

Добавление музыки к презентации

Создание звуковой дорожки для презентации – дело столь же простое, как работа с изображениями. Все, что вам нужно, – это наличие музыки в цифровом формате на ПК или на музыкальном компакт-диске.

Есть несколько разных путей добавления музыки к презентации.

Чтобы добавить музыку к презентации

1. В рабочей среде **Build** (Сборка) используйте список папок, чтобы найти папку с музыкальными файлами.
2. Определите, какие музыкальные файлы из списка файлов вы хотите добавить к презентации.
3. Перетащите эти файлы из списка файлов в панель звуковой дорожки, которая находится под списком слайдов, или щелкните правой клавишей мыши и выберите **Add to Soundtrack** (Добавить к звуковым дорожкам)

ИЛИ

1. Используйте список **Soundtrack** (Звуковые дорожки) в окне **Show Option** (Параметры презентации).

Есть несколько способов открыть это окно и управлять звуковыми дорожками.

- Щелкните по иконке **Music** (Музыка) в панели инструментов.
 - Сделайте двойной щелчок по панели **Soundtrack** (Дорожки), непосредственно под списком слайдов.
 - В главном меню выберите **Audio > Manage Soundtrack** (Звук > Управление звуковыми дорожками).
 - Используйте горячую клавишу **CTRL + M**.
2. Щелкните по кнопке (+) в списке звуковых дорожек.
 3. Выберите в появляющемся меню **Add Sound File** (Добавить звуковой файл).
 4. Просмотрите систему на наличие музыкальных файлов, выберите их и щелкните по **Open** (Открыть).
 5. Щелкните по ОК, чтобы закрыть окно и возвратиться в рабочее пространство.





Музыка появляется в панели звуковой дорожки в виде волновой формы. Если вы запустите предварительный просмотр презентации, то сразу же услышите музыку, которая уже находится в составе презентации. При поиске музыки вы можете сделать двойной щелчок по любому музыкальному файлу в списке файлов, чтобы его проиграть.

Добавление нескольких музыкальных дорожек

Добавление следующей дорожки к презентации – просто повторение процесса, обрисованного в общих чертах выше. Перетащите или добавьте вручную другие музыкальные файлы. Они проигрываются по порядку от начала до конца во время презентации. В панели **Soundtrack** (Звуковая дорожка) цвет дорожек будут чередоваться – зеленый, синий – для лучшей организованности.



Если вы не хотите узнать сейчас все подробности о работе с музыкой, на этом можно закончить. Просто добавьте дорожки, которые вы хотите использовать, и проигрывайте презентацию. Вы узнаете больше о пользовательской настройке и отладке музыки в этой главе немного позже.

Добавление звуковых эффектов к слайдам

Любой звуковой эффект, который вы добавляете к звуковой дорожке, рассматривается как часть полной звуковой дорожки презентации. Не имеет значения, музыка ли это, окружающие звуки или простые звуковые эффекты.

Если вам нужен звуковой эффект, который проигрывается лишь вместе с определенными слайдами, вы должны использовать – **Slide Sound** (Звук слайда). Это звуковая дорожка, которая начинает проигрываться, когда начинает работать слайд, к которому эта дорожка присоединена. Вы можете при озвучивании слайда создавать:

- Звуковые эффекты типа приветствия, как аплодисменты, удары, смех, звуки затвора камеры и т.п.
- Звуки окружения, такие как журчание потока, шум ветра, щебетание птиц, и т.д.
- Дикторский голос, объясняющий, что происходит в этом конкретном слайде или изображении.

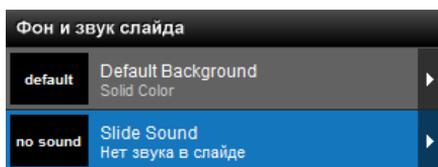
Звуки слайда столь же легко добавить к презентации, как музыку. Давайте разберем, как это можно сделать.

Чтобы добавить к слайду звуки слайда

1. Используйте список папок, чтобы отыскать папку, которая содержит нужный звуковой эффект.
2. Выберите файл с этим звуковым эффектом в списке файлов.
3. Перетащите файл со звуковым эффектом из списка файлов в слайд, к которому вы хотите его добавить.

ИЛИ

1. Сделайте двойной щелчок по слайду, к которому вы хотите добавить звук слайда.
2. В окне **Slide Options** (Параметры слайда) обратитесь к панели **Background + Sound** (Фон и звук слайда) слева внизу и щелкните по закладке **Slide Sound** (Звук слайда).



3. Справа от области просмотра вы увидите панель **Current Slide Sound** (Текущий звук слайда). Щелкните по кнопке **browse** (обзор).
4. Выберите из появляющегося меню **Add Sound File** (Добавить звуковой файл).
5. Просмотрите свою систему на наличие нужного звукового файла, выберите его и щелкните по кнопке **Open** (Открыть).
6. Щелкните по ОК, чтобы возвратиться в рабочую среду.

Индикатором успешного добавления звукового эффекта является появление красной волновой формы на панели звуковой дорожки. Кроме того, на миниатюре слайда появляется значок динамика. По мере добавления к презентации дополнительных звуков слайда цвет их звуковых дорожек будет чередоваться: красный на желтый и т.д., для лучшей организованности.



Проигрывая презентацию, вы услышите, что звуковой эффект начинает проигрываться в точности вместе с началом воспроизведения слайда, к которому этот эффект присоединен. Вы также заметите, что ProShow автоматически уменьшает громкость звуковой дорожки, так чтобы вы могли лучше услышать звуковой эффект. Такое поведение можно изменить, если оно не отвечает вашим намерениям. Позднее мы разберем это подробнее.

Сейчас давайте рассмотрим, как можно откорректировать и подстроить музыку, чтобы заставить ее звучать так, как вы хотите. Для начала поговорим немного подробнее о том, как синхронизировать музыку с презентацией, и перейдем к тому, как вручную откорректировать музыку, чтобы улучшить ее аранжировку.

Синхронизация музыки с презентацией

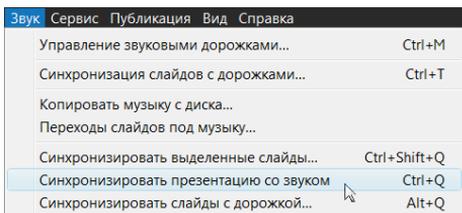
У ProShow есть ряд способов синхронизации музыки с презентацией. Как было отмечено во введении к руководству, ProShow не может изменять диаграмму времени музыки – это привело бы к искажению ее звучания. Вместо этого ProShow синхронизирует музыку, изменяя диаграмму времени презентации.

Есть три варианта быстрой синхронизации музыки с презентацией и еще один, полнофункциональный, который позволяет точно управлять выполнением синхронизации.

Мы начнем с первых трех.

Для быстрой синхронизации музыки с презентацией

1. Щелкните по **Audio** (Звук) в панели меню.
2. Щелкните или по **Quick Sync-Entire Show** (Синхронизировать презентацию со звуком), или по **Quick Sync-Selected Slides** (Синхронизировать выделенные слайды), или по **Quick Sync-Selected Slides to Track** (Синхронизировать слайды с дорожкой).



Первый вариант выполняет синхронизацию сразу же. Остальные два варианта требуют, чтобы вы выбрали слайды и щелкнули по **Ок** для выполнения изменений.

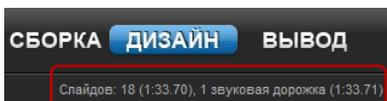
Быстрая синхронизация презентации со звуком

Опция **Quick Sync-Entire Show** (Синхронизировать презентацию со звуком) является самой прямой из синхронизирующих опций. Она не интересуется тем, сколько дорожек имеется или какие слайды изменяются. Она сделает следующее:

- согласует длину презентации с длиной всей звуковой дорожки – в виде всех включенных дорожек.

Время будет равномерно распределено по всем слайдам, причем будут затронуты как время слайда, так и время переходов. Этот режим не запрашивает никаких уточнений и изменит презентацию, как только вы сделаете выбор.

Вы можете проверить, как работает режим, сравнивая время слайдов и время звуковой дорожки. Вы можете посмотреть в конец презентации. Общая звуковая дорожка должна закончиться в то же самое время, когда заканчивается последний слайд. Вы можете проверить синхронизацию путем сравнения времени презентации и продолжительности звуковой дорожки, указанных сразу под закладками выбора рабочей среды.



В результате выполнения этой синхронизации все слайды приобретают одинаковую продолжительность, независимо от того, какими они были прежде. У всех переходов также будет одинаковое время. Переходы устанавливаются не больше, чем 3 секунды каждый, чтобы предотвратить неприятное удлинение эффектов перехода.

Совет по быстрой синхронизации:

- Можно также выполнять быструю синхронизацию презентации со звуком, используя горячую клавишу **CTRL + Q**.

Быстрая синхронизация выделенных слайдов

Опция **Quick Sync - Selected Slides** (Синхронизировать выделенные слайды) изменит время только тех слайдов, которые вы выбрали для синхронизации. В этой опции только выбранные слайды являются модифицируемой частью слайдов, прочие сохраняют свое оригинальное время. Опция самая подходящая, когда в презентации есть некоторые слайды, которые требуют точного времени. Например, вы делаете быстрый эффект, который рассчитан на очень короткое время слайда. Если бы время этого слайда увеличилось при синхронизации, то слайд не выглядел бы так, как вы его сформировали.

Этого избегают, изменяя время для синхронизации аудио только в слайдах, которые вы отбираете вручную. Вот как работает эта опция:

1. Щелкните в списке слайдов по слайдам, у которых можно изменить время.
 - a. Чтобы выбирать их по одному, во время выбора держите нажатой клавишу **CTRL**.
 - b. Чтобы выбрать диапазон слайдов, щелкните по первому слайду, нажмите клавишу **SHIFT** и щелкните по последнему слайду диапазона.
2. Щелкните по **Audio** (Звук) в панели меню.
3. Выберите в меню **Quick Sync - Selected Slides** (Синхронизировать выделенные слайды).
4. Щелкните **Ok**, когда появляется подсказка, которая сообщает о том, как будет изменено их время.

Теперь вся звуковая дорожка закончится в конце презентации, но только те слайды, которые вы выбрали, изменят своё время.

У этого режима есть важное отличие от варианта **Quick Sync-Entire Show** (Синхронизировать презентацию со звуком), рассмотренного выше. В этом варианте время изменится пропорционально, вместо того, чтобы все слайды сделались одинаковыми.

Когда вы применяете опцию **Quick Sync-Selected Slides** (Синхронизировать выделенные слайды), время, относящееся к выбранным слайдам, изменятся пропорционально оригинальному времени, которые вы для них определили. Другими словами, если слайд 1 был в два раза длиннее, чем слайд 2, он останется вдвое продолжительнее и после того, как вы примените синхронизацию.

Быстрая синхронизация выбранных слайдов с дорожкой

Эту функцию лучше всего использовать, когда вы хотите синхронизировать одну из звуковых дорожек презентации с определенным ее участком.

Скажем, первая дорожка в презентации предназначена для проигрывания во время вступления, которое содержит 10 слайдов. Как только вступление закончится, нужно начать вторую дорожку.

При использовании двух других режимов синхронизации ProShow не интересуется тем, где заканчивается первая дорожка. Его интересует только то, где заканчивается общая звуковая дорожка.

Вариант **Quick Sync Selected Slides to Track** (Синхронизировать слайды с дорожкой) позволят выбирать, какой диапазон слайдов вы хотите синхронизировать с определенной дорожкой из общей звуковой дорожки. После синхронизации первая дорожка проиграется для первых 10 слайдов, и с этой точки начнется вторая дорожка. Вот как устанавливается эта синхронизация:

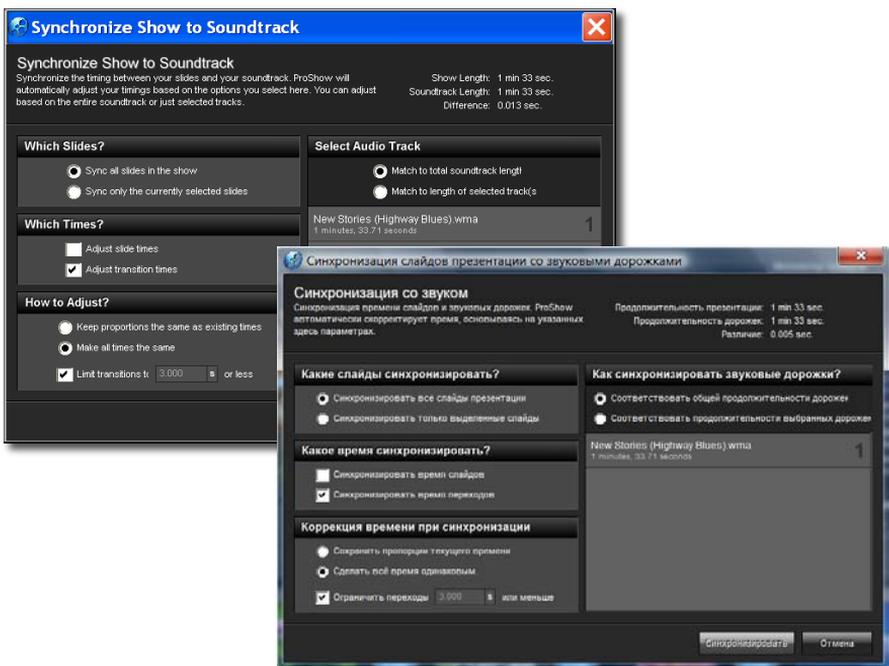
1. Щелкните по первому слайду в диапазоне, который вы хотите синхронизировать, нажмите клавишу **SHIFT** и щелкните по последнему слайду диапазона.
2. Щелкните по **Audio** (Звук) в панели меню.
3. Выберите **Quick Sync-Selected Slides to Track** (Синхронизировать слайды с дорожкой).
4. Выберите дорожку, к которой вы хотите синхронизировать, в примере это была бы дорожка номер 1.
5. Щелкните по **Ok**, когда появится сообщение, которое информирует вас, как будут изменено время.

Теперь вы видите, что слайды, которые вы выбрали, изменили своё время так, чтобы эта группа слайдов закончилась в то же самое время, когда заканчивается дорожка 1. Вторая дорожка начнет проигрываться с этой точки.

Заметьте, что время начала проигрывания выбранных слайдов не будет изменяться. Не будет упорядочения слайдов к началу дорожки. Эта опция просто устанавливает общее время выбранных слайдов равным времени выбранной музыкальной дорожки. (Изменение времени каждого из выбранных слайдов будет пропорционально начальному времени слайда до синхронизации. – **А.Л.**)

Подробности синхронизации слайдов со звуковыми дорожками

Во всех трех вариантах быстрой синхронизации predetermined ход и результат выполнения синхронизации. Если вы хотите сами выбрать, что будет изменено и как, вам нужно использовать полнофункциональный инструмент звуковой синхронизации.



1. Щелкните по **Audio** (Звук) в панели меню.
2. Выберите **Sync Slides to Audio** (Синхронизация слайдов с дорожками) в появляющемся меню.
3. В открывшемся окне **Synchronize Show to Soundtrack** (Синхронизация слайдов презентации со звуковыми дорожками) выберите желаемые параметры синхронизации.
4. Щелкните по **Sync** (Синхронизировать), когда закончите.

ИЛИ

1. Сделайте двойной щелчок по панели **Soundtrack** (Звуковая дорожка) или щелкните по иконке **Music** (Музыка) панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Publish** (Вывод).
2. В списке звуковых дорожек выберите дорожку и обратитесь в панель **Soundtrack Tool** (Инструменты). Щелкните по кнопке **Sync Slide to Audio** (Синхронизация слайдов со звуковыми дорожками).

3. В открывшемся окне **Synchronize Show to Soundtrack** (Синхронизация слайдов презентации со звуковыми дорожками) выберите желаемые параметры синхронизации.
4. Закончив, щелкните по кнопке **Sync** (Синхронизировать).

Параметры синхронизации слайдов со звуковыми дорожками

При использовании полнофункционального инструмента синхронизации слайдов есть несколько групп параметров, коррекция которых определяет ход выполнения синхронизации. Рассмотрим каждый из них (см. рисунок на предыдущей странице):

- Панель **Which Slides** (Какие слайды синхронизировать?) позволяет выбрать слайды, которые ProShow изменит, чтобы синхронизировать звук. Вы можете использовать или все слайды презентации, или только те слайды, которые вы выбрали.
- Панель **Which Times** (Какое время синхронизировать?) позволяет определять, какое время на слайде будет скорректировано, чтобы синхронизировать звук. Вы можете выбрать только время слайда, только время перехода или оба эти параметра.
- Панель **How to Adjust** (Коррекция времени при синхронизации) позволяет выбирать, как будет изменено распределение интервалов времени слайдов. Вы можете выбрать опцию **Keep proportions the same as existing times** (Сохранить пропорции текущего времени) или **Make all times the same** (Сделать всё время одинаковым). Сохранение пропорций означает, что интервалы времени изменятся, но относительные интервалы времени останутся неизменными, например, сохранятся более длинные слайды и более короткие переходы. Опция, которая делает все интервалы времени одинаковыми, изменит их все к одному и тому же значению. Вы можете также ограничить продолжительность изменений времени переходов так, чтобы они не стали чрезмерно длинными.
- Панель **Select Audio Track** (Как синхронизировать звуковые дорожки?) позволяет выбрать синхронизацию или с целой звуковой дорожкой или только с определенными дорожками. Если вы хотите использовать только некоторые дорожки, включите радиокнопку **Match to length of selected track(s)** (Соответствовать продолжительности выбранных дорожек) и выберите одну или несколько дорожек из списка.

Эта синхронизация занимает существенно больше времени, чем быстрая синхронизация, но позволяет выполнить ее точно.

Примечание: Лучше выполнять звуковую синхронизацию на одном из последних этапов создания презентации. Если вы синхронизируете звук, а потом измените длину или распределение временных интервалов слайдов, придется делать синхронизацию заново.

Совет по синхронизации слайдов со звуковыми дорожками:

- Окно **Synchronize Show to Soundtrack** (Синхронизация слайдов презентации со звуковыми дорожками) можно также открывать горячей клавишей **CTRL + T**.

Управление громкостью звуковой дорожки

Одна из распространенных проблем при работе с цифровой звукозаписью состоит в том, что не все файлы имеют одинаковый базовый уровень громкости. Это означает, что некоторые из дорожек могут звучать громче других, иногда очень существенно.

Вы можете справиться с этой проблемой, а также с настройкой общей громкости презентации, изменяя общую громкость презентации и громкость отдельных дорожек.

Чтобы отрегулировать громкость презентации

1. Щелкните по иконке **Music** (Музыка) в панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Publish** (Вывод).
2. Выберите любую звуковую дорожку в списке звуковых дорожек и откорректируйте ползунок **Master Volume** (Общая громкость), расположенный сразу под областью просмотра волновой формы.

ИЛИ

- Сделайте двойной щелчок по панели звуковой дорожки, чтобы открыть закладку **Soundtrack** (Звуковые дорожки).

ИЛИ

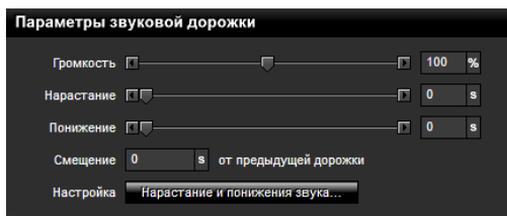
1. Щелкните по **Audio** (Звук) в панели меню.
2. Выберите **Manage Soundtrack** (Управление звуковыми дорожками) в появляющемся меню.



Ползунок **Master Volume** (Общая громкость) управляет общим уровнем громкости всей презентации. Если возникают проблемы с различными уровнями громкости дорожек, их нужно настроить индивидуально. Вот как это делается:

1. Щелкните по звуковой дорожке, которую вы хотите откорректировать, в списке звуковых дорожек.
2. Отрегулируйте положение ползунка **Volume** (Громкость), который появляется в панели **Track Settings** (Параметры звуковой дорожки) сразу под областью просмотра волновой формы, слева.

Громкостью каждой звуковой дорожки можно управлять независимо, так что вы можете громкость одной из дорожек уменьшить, а другой – увеличить. Это помогает сбалансировать общий уровень громкости звуковой дорожки.

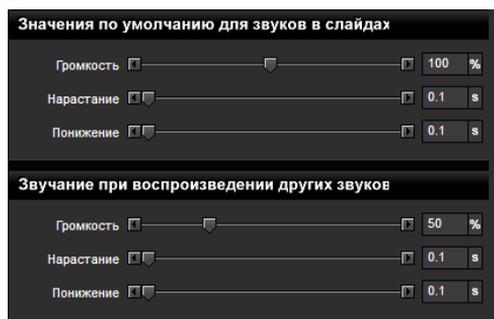
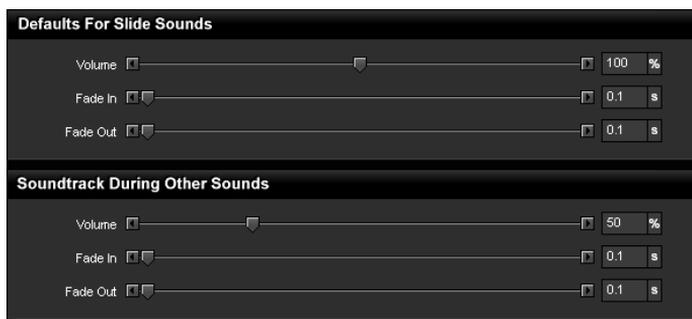


Управление другими параметрами громкости

Как вы, вероятно, заметили, имеются и другие параметры регулировки громкости звуковой дорожки. Они используются, чтобы управлять двумя разными вещами: уровнем громкости по умолчанию, в который будут установлены звуки слайда, и громкостью по умолчанию, в которую будет установлена дорожка, когда воспроизводятся звуки слайда.

Параметр **Defaults for Other Sounds** (Значения по умолчанию для звуков в слайдах) устанавливает уровень громкости для звуковых эффектов в слайдах. Это значение устанавливается по умолчанию. Если вам нужно изменить уровень громкости звуковых эффектов слайдов индивидуально, вы можете сделать это использованием параметров настройки звука для этого конкретного слайда.

Ползунок **Soundtrack During Other Sounds** (Звучание при воспроизведении других звуков) устанавливает уровень громкости звуковой дорожки, к которому произойдет изменение автоматически во время проигрывания звукового эффекта слайда. По умолчанию этот уровень равен 50 %, но вы можете установить его громче или тише. Вы также можете уточнить его настройку в параметрах слайда.



Монтажный переход звука

Рядом с каждым ползунок громкости, за исключением общей громкости, находится также ползунок установки интервала плавного изменения громкости – **Fade In** (Нарастание) и **Fade Out** (Понижение). Они используются, чтобы установить, как долго, в секундах, звук усиливается от громкости 0 % до установленного уровня или постепенно понижается от этого уровня до 0 %.

Похожий эффект можно услышать на многих компакт-дисках, когда звук слабеет и постепенно исчезает в конце дорожки. Время плавного изменения громкости выбирается просто по личному вкусу, но рекомендуется использовать, по крайней мере, значение по умолчанию 0.1 секунды. Это позволяет избежать хлопков или щелчков, которые могут иметь место, если музыкальная дорожка или звук начинают проигрываться сразу же с большой громкостью.

Установка времени смещения звука

У каждой звуковой дорожки, как и у звуков слайда, есть параметр **Offset** (Смещение). Этот параметр используется, когда вы не хотите, чтобы определенная дорожка или эффект проигрывались сразу же после окончания предыдущего звука.

Смещение – это время в секундах, которое ProShow будет ждать, чтобы проиграть песню или эффект. Описание указывает **from previous track** (от предыдущей дорожки), но также имеет в виду от начала презентации.

Например, если бы вы установили смещение первой дорожки в презентации 5 секунд, музыка не играла бы первые 5 секунд воспроизведения презентации.

Смещение наиболее эффективно, когда необходимы некоторые промежутки в звукоряде. Есть случаи, когда пауза между дорожками может дать сильнейший эффект. Установка времени смещения следующей дорожки обеспечит это.

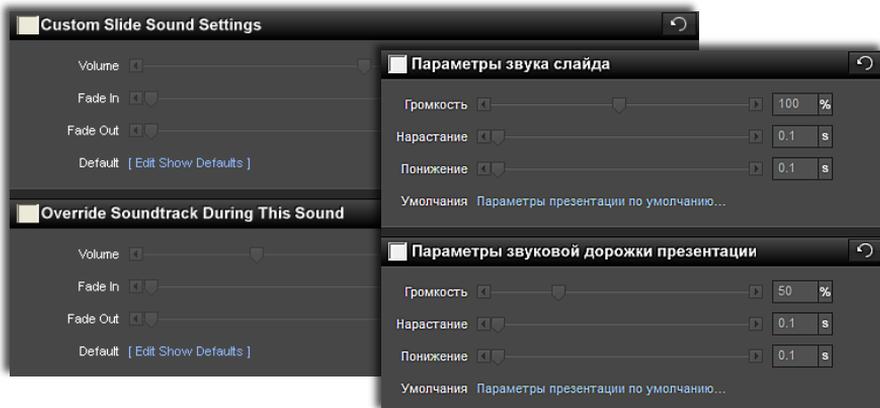


Точное управление звуками слайда

Звуковая дорожка – не единственная область звуков, параметрами которой вы можете эффективно управлять. Вы также можете полностью контролировать величину смещения и громкость звуков слайда. Вот как это делается:

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) для слайда, корректировку звуковых эффектов которого вы хотите сделать.
2. В панели **Background + Sound** (Фон и звук слайда) щелкните по закладке **Slide Sound** (Звук слайда).

Вы увидите, что в окне закладки **Slide Sound** (Звук слайда) имеются две панели с параметрами, которые позволяют управлять громкостью и монтажным переходом уровня громкости. Это панели **Custom Slide Sound Settings** (Параметры звука слайда) и **Override Soundtrack During This Sound** (Параметры звуковой дорожки презентации). Их параметры по умолчанию недоступны. Поэтому в таком случае громкостью и ее монтажным переходом управляют значения по умолчанию опций звуковой дорожки, а именно: **Soundtrack During Other Sounds** (Звучание при воспроизведении других звуков) и **Defaults for Other Sounds** (Значения по умолчанию для звуков в слайдах).



Если вы хотите изменить уровни громкости, только когда воспроизводится этот слайд, а также изменить громкость звукового эффекта этого слайда, вы должны разрешить пользовательскую настройку параметров звука слайда и замещение параметров звуковой дорожки презентации в указанных панелях.

Щелкните по флажковому окошку в названии панели, которую вы хотите использовать. Можно сделать доступными сразу обе панели:

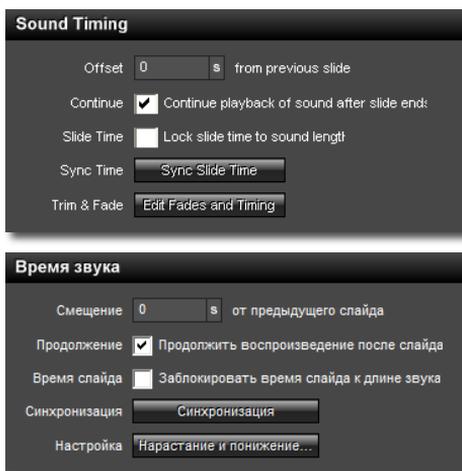
- Панель **Custom Slide Sound Settings** (Параметры звука слайда) позволяет управлять громкостью и монтажным переходом звукового эффекта, который вы привязали к этому слайду.
- Панель **Override Soundtrack During This Sound** (Параметры звуковой дорожки презентации) отменяет звучание дорожки презентации во время этого звукового эффекта (с громкостью, установленной по умолчанию) и заменяет это звучание другим – с заданной в этой панели громкостью и/или плавностью нарастания и понижения громкости.

Обе эти опции отменяют то, что установлено в опциях звуковой дорожки. Это дает возможность полностью контролировать поведение звука при воспроизведении данного слайда.

Изменение поведения звука слайда

Есть несколько параметров для изменения поведения звука, установленного в слайде.

Эти параметры находятся в панели **Sound Timing** (Время звука) под областью просмотра.



Первый из этих параметров – **Offset** (Смещение). Так же, как со звуковой дорожкой, вы можете ввести время, в секундах, в течение которого ProShow будет ждать, перед тем как воспроизвести звук слайда.

Следующий параметр – **Continue** (Продолжение). При его установке звуковой эффект будет продолжать проигрываться даже после того, как слайд, к которому он присоединен, закончится. Эта опция разрешена по умолчанию. Она обеспечивает возможность продолжать слышать звуковой эффект, даже если эффект длиннее, чем слайд, с которым он используется.

Это относится, прежде всего, к дикторскому тексту. Если вы хотите слышать дикторский текст и после завершения слайда, удостоверьтесь, что продолжение разрешено.

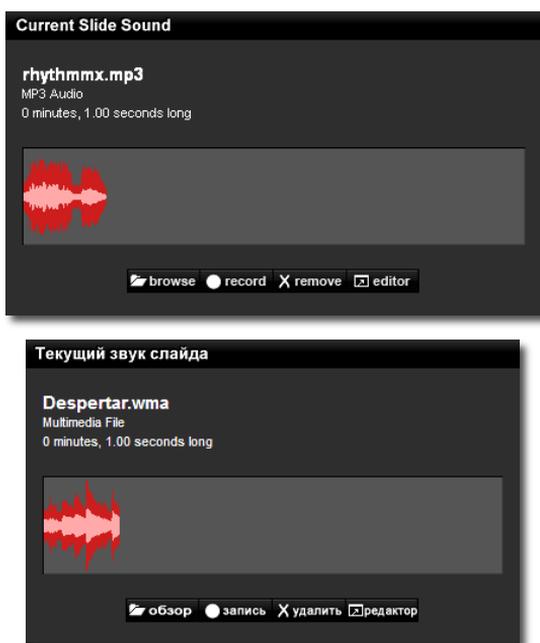
Параметр **Slide Time** (Время слайда) устанавливает продолжительность слайда равной продолжительности звука, используемого в слайде. Если вы установите эту опцию, то время слайда будет изменено, чтобы соответствовать времени звука слайда. Время слайда будет заблокировано. Вы будете не в состоянии изменять время слайда, пока эта опция разрешена.

Далее, кнопка **Sync Slide Time** (Синхронизация) автоматически изменит время слайда, чтобы согласовать продолжительности звука и слайда. Это быстрый способ установить слайд и звук в одинаковую продолжительность, но не блокировать их.

Наконец, здесь находится кнопка активации окна **Edit Fades and Timing** (Изменение нарастания, понижения и времени воспроизведения звука). Щелчок по этой кнопке откроет аудиотриммер (обрезчик звука), который позволяет обрезать звук слайда и отрегулировать нарастание и спад звука. Мы рассмотрим, как использовать аудиотриммер в этой главе немного дальше.

Удаление звука из слайда

Если вы хотите удалить звук из слайда, то можете сделать это щелчком по кнопке **Remove** (Удалить) в панели **Current Slide Sound** (Текущий звук слайда) закладки **Slide Sound** (Звук слайда) окна **Slide Options** (Опции слайда).

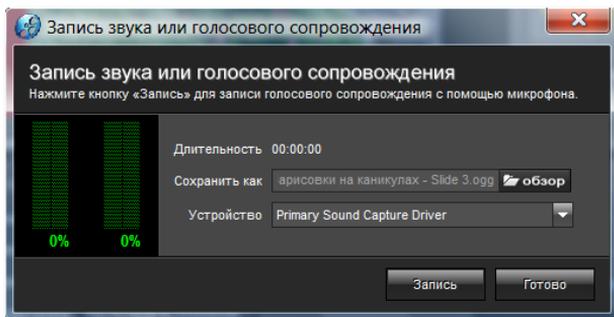


Добавление к слайдам дикторского текста

Презентации – замечательное средство для создания дневников путешествий или просто добавления дикторского текста, чтобы объединить презентацию в нечто целое. У ProShow есть функция записи, которая специально разработана, чтобы создавать в слайде свой собственный дикторский текст.

Чтобы записать голос за кадром

1. Откройте окно параметров нужного слайда.
2. В панели **Background + Sound** (Фон и звук слайда) щелкните по закладке **Slide Sound** (Звук слайда).
3. Удостоверьтесь, что микрофон подсоединен, включен и работает.
4. В панели **Current Slide Sound** (Текущий звук слайда), справа от области просмотра, щелкните по кнопке **record** (запись). Откроется окно **Record Sound** (Запись звука или голосового сопровождения). В этом окне щелкните по кнопке **Record** (Запись) и начните говорить. (После щелчка эта кнопка превращается в кнопку **Stop**).
5. По завершении щелкните по кнопке **Stop** (Готово).
6. Щелкните по кнопке **Done** (Готово), чтобы закрыть окно **Record Sound** (Запись звука или голосового сопровождения).



Запись сохраняется как цифровой звуковой файл, в формате **Ogg Vorbis**, и добавляется к слайду как звук слайда. Вы можете использовать те же средства обработки и настройки голоса за кадром, что и для любого другого звука.

Если имеется больше чем одна звуковая плата или микрофон, возможно, следует удостовериться, что вы выбрали правильное устройство в выпадающем списке **Record Using** (Устройство), который находится в окне **Record Sound** (Запись звука или голосового сопровождения).

Помните также, что вы можете выбрать место в системе, где этот голос за кадром будет сохранен, щелкнув по кнопке **Browse** (Обзор), расположенной за текстовым полем **Save as** (Сохранить как) окна записи звука, и сохранить голос в системе.

Редактирование звуков и музыки в ProShow

ProShow предоставляет ряд инструментов, которые служат для редактирования звуковых файлов, используемых в презентации. Эти инструменты позволяют лишь выбирать для использования определенные участки звукового файла, отрезать участки, где нет звука или отрезать часть файла, которая вам не нужна.

Во всех случаях этот инструмент называется **Edit Fade and Timing** (Изменение нарастания, понижения и времени воспроизведения звука) или, для краткости, **Audio Trimmer** (Аудиотриммер или Обрезчик звука).

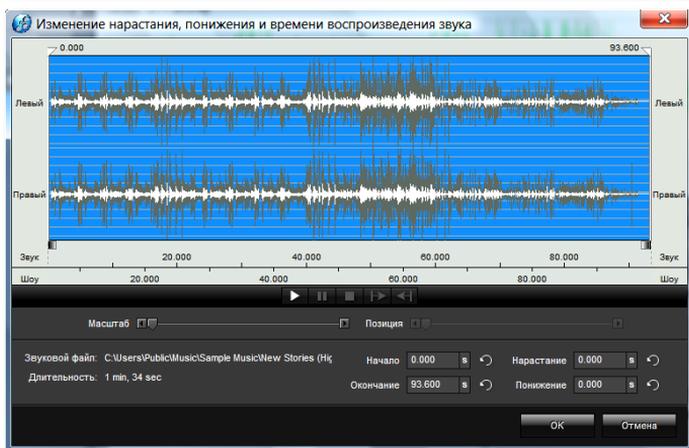
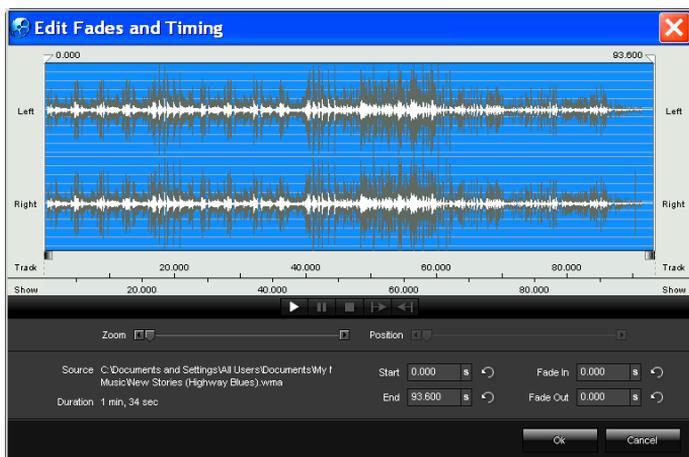
Чтобы вызвать инструмент обрезки звука

1. Откройте окно параметров или звуковой дорожки, или звуков слайда.
2. Щелкните по кнопке **Edit Fades and Timing** (Нарастание и понижение...) для выбранной дорожки или звука слайда.

Щелчок по кнопке **Edit Fades and Timing** (Нарастание и понижение...) открывает окно обрезчика звука, которое используется для изменений в звуковых файлах. При работе со звуками, как звуковой дорожки, так и слайда, окно обрезчика звука одно и то же.

Использование обрезчика звука

Самая характерная черта обрезчика звука – волновая форма, которая находится наверху окна. Две волновые формы представляют левый и правый стерео канал. При выполнении изменений можно считать их единой волновой формой.

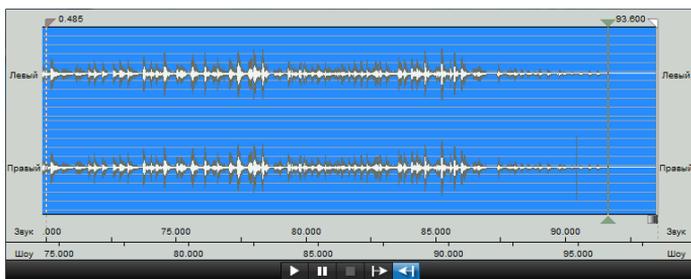
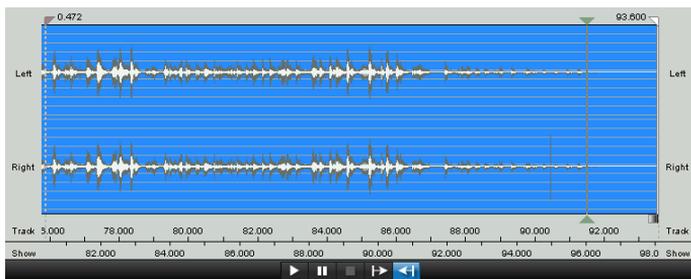


Под волновой формой расположены инструменты, с помощью которых можно выбрать, какую именно часть аудио вы хотите использовать. Давайте начнем с примера, в котором отсечем участки без звука в начале и конце дорожки.

Чтобы отсечь участки без звука от дорожки

1. Откройте **Audio Trimmer** (Обрезчик звука).
2. Настройте ползунок **Zoom** (Масштаб) так, чтобы увеличить масштаб звукового файла. При перемещении ползунка вправо приращения времени будут уменьшаться, доходя до 10-х долей секунды.

3. Переместите ползунок **Position** (Позиция) до самого края влево, так чтобы видеть начало дорожки. Обратите внимание, что есть совершенно гладкая область в начале волновой формы. Здесь нет звука.
4. Щелкните по волновой форме там, где оканчивается область без звука и начинается волнистость. В месте щелчка появится маркер.
5. Теперь щелкните по кнопке  [**Set Starting Time**] ([Начать воспроизведение...]), находящейся в панели воспроизведения под областью просмотра волновой формы. В точке положения маркера появится индикатор точки начала воспроизведения (в виде флажка вправо).
6. Теперь переместите ползунок **Position** (Позиция) до самого конца вправо, чтобы увидеть конец дорожки.
7. Щелкните там, где в конце начинается область без звука, и тем самым установите маркер.
8. Щелкните по кнопке  [**Set Ending Time**] ([Закончить воспроизведение...]). В точке положения маркера появится индикатор точки конца воспроизведения (в виде белого флага, указывающего влево).



9. Возвратите ползунок масштаба обратно влево, чтобы увидеть в области просмотра весь звуковой файл целиком.

Теперь индикаторы воспроизведения не охватывают участки в начале и конце файла, где отсутствует звук.

Область, которая будет воспроизводиться, подсвечена синим. Она всегда будет между индикаторами начала и конца воспроизведения. Все, что не подсвечено, воспроизводиться не будет.

Щелкните по **Ок**, чтобы применить изменения к звуку.

Примечание: Эти изменения являются неразрушающими. Оригинальный звуковой файл не претерпит никаких изменений.

Выбор участка звукового файла

Используя тот же метод, что и для отбрасывания участков без звука, вы можете выбрать один (и только один) участок звукового файла, который вы хотите слышать. С той разницей, что индикаторы начала и конца воспроизведения следует разместить точно в начале и конце нужного вам участка.

Создание точных изменений с помощью обрезака звука

Если вы хотите сделать точную установку начала и конца времени вырезанного участка, то можете использовать значения **Start** (Начало) и **End** (Окончание) в полях, которые находятся под волновой формой. Вы можете установить точное время, в секундах, начала и конца выбранного участка.

Если есть возможность точно установить время начала и конца, это может намного облегчить создание клипа из звукового файла.

Вы можете также откорректировать длительность постепенного нарастания и понижения громкости звукового клипа, изменяя значения времени в любом из соответствующих полей.

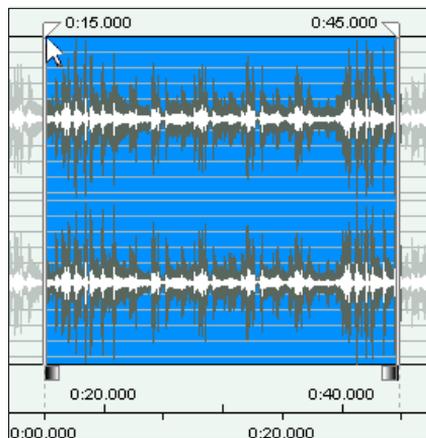
Предварительное прослушивание изменений

Вы можете прослушать сделанные изменения звука, щелкнув по кнопке **▶ [Play]** ([Воспроизвести]) под волновой формой. Это воспроизведет звук при имеющихся в настоящий момент установках.

В любое время вы можете также приостановить воспроизведение, щелкнув по кнопке паузы **⏸**. Маркер воспроизведения при наступлении паузы останется в позиции на волновой форме точно там, где воспроизведение приостановлено.

Обрезка звукового файла при помощи мыши

Можно сделать быструю коррекцию звукового файла, используя мышь. Индикаторы начала и конца воспроизведения можно перетащить в нужную позицию, щелкнув по белым треугольным флагам, которые находятся наверху волновой формы.



Вы можете изменить время нарастания и время понижения громкости, щелкнув по градиентным флагам, расположенным под волновой формой. Это намного ускоряет и облегчает выполнение изменений большого объема.

Изменения звука с помощью шкалы времени

Можно полностью управлять звуком, вообще не заходя в меню. Можно изменять звук и управлять им с помощью шкалы времени, просматривая презентацию в главной рабочей среде.

Часто это самый быстрый и самый удобный способ работы со звуком.

Чтобы установить режим шкалы времени

- Щелкните по закладке **Timeline** (Шкала) в панели списка слайдов.

ИЛИ

- Нажмите клавишу **TAB**, находясь в любой рабочей среде.

ИЛИ

1. Щелкните по **Window** (Вид) в панели меню.
2. Выберите **View Options > Slide List / Timeline > Show Slide List / Show Timeline** (Параметры отображения > Вид списка слайдов > Список слайдов / Шкала времени) из появляющегося меню.
3. Щелкните по опции в последнем подменю – вид списка слайдов, который вы хотели бы использовать.

Представление его в виде шкалы времени заменяет список слайдов шкалой времени. Она отображает миниатюры слайда и переходы как меньшие изображения миниатюр.

Ширина каждой миниатюры отображает продолжительность слайда и перехода. У более продолжительных слайдов будут более широкие миниатюры. Сокращение времени слайда сужает ширину миниатюры.

В этом представлении волновая форма звука будет значительно большей, а над волновой формой звуковой дорожки зеленого и синего цвета вы увидите красные и желтые волновые формы звуков слайдов.

Перемещение по шкале времени несколько отличается от такового по списку слайдов. Масштаб шкалы времени можно увеличить с помощью колеса мыши или иконок масштаба '+', '-', которые появляются в правом нижнем углу шкалы времени при наведении мыши.

Чтобы переместиться вдоль шкалы времени, просто перетащите ее влево и вправо.



Управление звуком в режиме шкалы времени

Звук звуковой дорожки может быть свободно откорректирован в режиме шкалы времени. Вы можете изменять смещение, громкость, и даже сделать клип из частей звуковой дорожки, – всё это с помощью шкалы времени.

Давайте начнем с основ.

Чтобы изменить звук в режиме шкалы времени

1. Наведите курсор мыши на одну из дорожек общей звуковой дорожки.
2. Нажмите и удерживайте нажатой клавишу **CTRL**.

Обратите внимание, что вокруг дорожки появляется желтая граница. Это означает, что дорожку можно редактировать, и такое состояние сохранится до тех пор, пока вы удерживаете нажатой **CTRL**.

3. Щелкните и потащите дорожку влево и вправо.

Вы увидите, что дорожка перемещается внутри презентации относительно слайдов, вместо того, чтобы просто двигаться вдоль шкалы времени. Это действие изменяет смещение дорожки. Вы можете переместить дорожку и поместить ее в любой точке презентации.

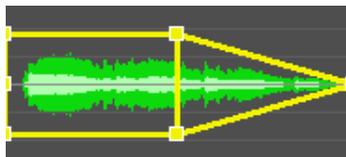
4. В начале и конце дорожки есть по три якорных точки – сверху, по середине и внизу волновой формы.
5. Щелкните по верху или по низу волновой формы и тащите мышью влево и вправо.

Когда вы тащите верхнюю или нижнюю якорные точки влево и вправо, вы удлиняете или укорачиваете интервал нарастания и/или понижения громкости дорожки. Такую регулировку длительности плавного изменения громкости можно делать в любое время. Время плавного изменения громкости дорожки обозначено треугольной границей и сужением волновой формы в точке, где начинается изменение громкости.

6. Теперь потащите курсор мыши вверх и вниз.

Когда вы перемещаете мышью вверх и вниз, перетаскивая верхнюю или нижнюю якорную точку, вы увеличиваете или уменьшаете громкость дорожки.

7. Затем щелкните по средней якорной точке и перетащите мышью влево или вправо.



Когда вы перемещаете мышью влево и вправо, перетащив среднюю якорную точку, вы можете обрезать аудио файл и изменить время начала или окончания звуковой дорожки. При перемещении якоря появляется окно всплывающей подсказки и показывает время, в секундах, где будет обрезан волновой блок.

Закончив настройку изменений звука, отпустите **CTRL**. Изменения немедленно будут применены.

Вам предоставлен гибкий полнофункциональный набор звуковых инструментов, объединенных в единый графический интерфейс. Вместо того чтобы погружаться в системы меню, вы можете настроить звук, глядя на саму презентацию, с помощью нескольких щелчков и движений курсора мыши.

Создание монтажных переходов с перекрытием звуковых дорожек

При наличии нескольких мелодий в звуковой дорожке можно наложить звуковые дорожки одна на другую так, чтобы одна мелодия постепенно исчезала, по мере усиления следующей мелодии. Это называется **Crossfading Audio Tracks** – монтажным переходом с перекрытием.

При настройке монтажного перехода с перекрытием звуковых дорожек необходимо выполнять нарастание и понижение громкости звуковых дорожек вместе с их смещением.

Можно откорректировать монтажный переход вручную, используя параметры звуковой дорожки, но намного легче сделать это визуально при помощи шкалы времени.

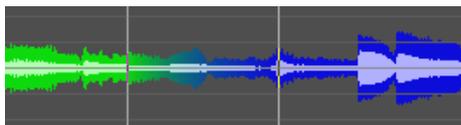
Чтобы выполнить монтажный переход с перекрытием звуковых дорожек, используя шкалу времени

1. Имея пару мелодий, последовательно добавленных к презентации, щелкните по закладке шкалы времени, расположенной вверху панели **Slide List** (Слайды).

В зависимости от количества слайдов в презентации и ее продолжительности, возможно, придется добавить несколько слайдов так, чтобы можно было видеть обе звуковых дорожки. Помните, что цвет звуковых дорожек чередуется: зеленый/синий.

2. Наведите курсор мыши на первую мелодию звуковой дорожки.
3. Нажмите и удерживайте нажатой клавишу **CTRL** клавиатуры.
4. Найдите конец первой мелодии и перетащите верхнюю или нижнюю якорную точку влево. Это создаст понижение громкости.
5. Отпустите клавишу **CTRL**.
6. Теперь наведите мышью на вторую звуковую дорожку.
7. Нажмите клавишу **CTRL**, чтобы активировать вторую звуковую дорожку.
8. Найдите начало второй мелодии и перетащите верхнюю или нижнюю якорную точку вправо. Это создаст нарастание громкости.

- Удерживая по-прежнему нажатой клавишу **CTRL**, щелкните по второй звуковой дорожке и перетащите ее влево. Это приведет к отрицательному смещению второй звуковой дорожки значение (-6 секунд в примере). Это означает, что вторая дорожка теперь начнется прежде, чем закончится первая звуковая дорожка.
- Получив монтажный переход с перекрытием звуковых дорожек – такой, как вам нравится, отпустите клавишу **CTRL**.



В режиме шкалы времени можно видеть, что волновые формы смешиваются, образуя сине-зеленый цвет и тем самым визуально сообщая, что создан монтажный переход с перекрытием звуковых дорожек.

Управление звуками слайдов в шкале времени

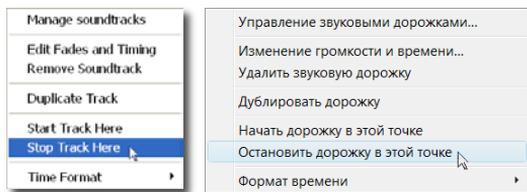
Звуки слайдов могут быть также откорректированы в шкале времени, но при этом доступны не все параметры. Громкость и монтажный переход между дорожками изменить невозможно, но можно смещать звуки слайда, перетаскивая их в новую позицию.

Чтобы сместить звук слайда, просто щелкните по красной или желтой волновой форме и перетащите ее туда, где она должна начать воспроизводиться в презентации. Ее даже можно перетащить целиком в другой слайд.

Установка параметров начала и конца дорожки в режиме шкалы времени

В режиме шкалы времени можно выбрать начало и конец дорожки, щелкнув правой клавишей мыши по дорожке, в которой вы намерены сделать изменения.

- Щелкните правой клавишей мыши в точке в той точке времени, где вы хотите начать или остановить дорожку.
- Выберите **Start** или **Stop Track Here** (Начать или Остановить дорожку в этой точке) в появляющемся меню.



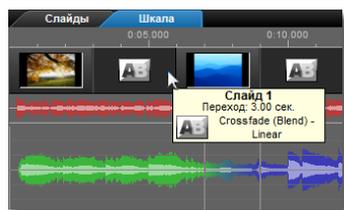
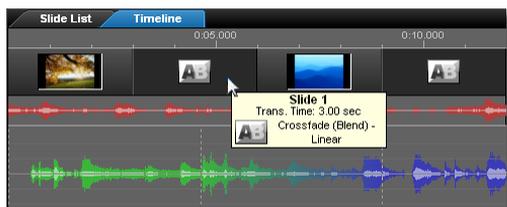
Изменение длительности слайда, используя шкалу времени

Одним из достоинств шкалы времени является то, что она позволяет визуально сравнивать волновую форму музыки с продолжительностью слайдов и переходов презентации.

Используя миниатюры слайдов, можно откорректировать время слайда и время перехода, чтобы они лучше соответствовали громкости или энергичности звуковой дорожки.

При наведении курсора на миниатюру появляется всплывающая подсказка, которая предоставляет значительную информацию, включая:

- текущий слайд
- время слайда
- время перехода
- эффект перехода



Чтобы откорректировать общую продолжительность слайда, щелкните по правой кромке перехода. И время слайда, и время перехода изменяются пропорционально по мере внесения корректировку. Перетащите кромку вправо, чтобы увеличить длину слайда, перетащите влево, чтобы уменьшить длину.

Чтобы откорректировать время слайда или перехода, щелкните по разделительной линии между слайдом и переходом. Перетаскивание вправо увеличит время слайда и сократит время перехода. Перетаскивание влево увеличит время перехода и сократит время слайда.

Синхронизация звука и ритма

Быстрые презентации обычно сопровождаются музыкой с сильным, задающим темп ритмом. Во многих случаях желательно настроить временные интервалы слайдов так, чтобы слайды сменялись в темпе музыкального ритма. Инструмент, позволяющий выполнять эту задачу в ProShow, называется **Record Slide Timing** (Переход слайда под музыку). Используя его, вы можете слушать дорожку (и) презентации и, нажав на клавиши клавиатуры или мыши, заставить слайд сделать переход.

Это означает, что вы слушаете музыку и нажимаете клавиши вместе с ударом. Вы создаете переход к следующему слайду каждый раз, когда нажимаете клавишу. Вид перехода выбирается на ваше усмотрение.

Чтобы открыть инструмент перехода слайда под музыку

1. Сделайте двойной щелчок по звуковой дорожке, чтобы открыть окно с параметрами презентации на закладке звуковой дорожки.
2. Обратитесь в панель **Soundtrack Tools** (Инструменты) и щелкните по кнопке **Record Slide Timing** (Переходы слайдов под музыку)

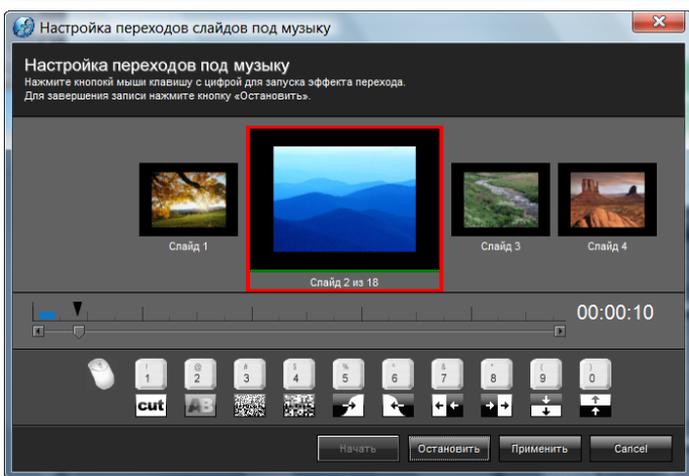
Откроется окно **Record Slide Timing** (Настройка переходов слайда под музыку).

Главный экран этого окна показывает первый слайд презентации и те слайды, которые следуют за ним. Под миниатюрами слайда находится рисунок мыши и цифровых клавиш от 1 до 0. Под каждой из этих клавиш есть иконка перехода.

Это означает, что при нажатии данной клавиши она вставит соответствующий переход. Если держать клавишу нажатой, то переход продолжится, пока вы не отпустите клавишу. Вы можете установить переход, связанный с данной клавишей, щелкая по иконке перехода. Щелчок откроет окно выбора эффекта перехода, – то же окно, что и при установке переходов между слайдами.

Использование инструмента переходов слайда под музыку

Установив переходы для клавиш, щелкните по **Start** (Начать). Вы услышите, что звуковая дорожка начнет проигрываться. Когда вы слышите удар, под который вы хотите установить переход, просто нажмите клавишу с переходом, который вы хотите использовать.



Помните, что вы можете держать клавишу нажатой, чтобы удлинить переход.

Как только вы закончите, а также в конце звуковой дорожки или в конце презентации, щелкните по **Stop** (Остановить). Если вы хотите связать с этим слайдом другой удар, достаточно снова щелкнуть по кнопке **Start** (Начать).

Как только вы сделали настройки, которые вас устраивают, щелкните по **Apply** (Применить). Временные интервалы слайдов будут изменены. Щелкните по **Close** (Закреть) для выхода из инструмента настройки переходов слайдов под музыку.

Копирование музыки с компакт-диска

Заключительный элемент панели **Soundtrack Tools** (Инструменты) – это **Saving Music From CD** (Копирование музыки с компакт-диска). Он позволяет импортировать в презентацию музыку с аудио компакт-диска. Этот способ можно рекомендовать только в том случае, если вы имеете надлежащие права лицензирования использовать звуковые дорожки с целью создания слайд-шоу. Как правило такая музыка упоминается как музыка *royalty-free* или *rights-cleared* (не требующая выплаты гонорара). Если вы не уверены, имеете ли вы права использовать музыку с компакт-диска в слайд-шоу, пожалуйста, проконсультируйтесь с поставщиком или издателем аудио компакт-диска.

Чтобы скопировать музыку с компакт-диска

1. В панели **Soundtrack Tools** (Инструменты) щелкните по кнопке **Save Music From CD** (Копирование музыки с компакт-диска).
2. Выберите звуковые дорожки, которые вы хотите импортировать из списка **Available Audio Tracks** (Доступные звуковые дорожки).
3. Если вы хотите импортировать звуковую дорожку (ки) непосредственно в презентацию, поставьте флажок импорта.
4. Выберите формат, в котором вы хотели бы сохранить файлы, и щелкните по кнопке **Save Track** (Сохранить).
5. Выберите на компьютере папку сохранения и сохраните дорожки.

Страница оставлена пустой намеренно

12. Стили слайдов

Использование стилей слайдов

Как описано в *Главе 7, Эффекты*, стили слайдов – предварительно созданные, готовые к использованию эффекты, которые можно применить к любому слайду. Когда вы применяете стиль слайда, стиль действует как шаблон. В этом шаблоне содержатся все инструкции, необходимые ProShow, чтобы создать желаемый эффект. Число слоев, вид слоев, эффекты движения, эффекты коррекции, надписи и даже звуки слайдов – вся эта информация хранится в стиле слайда.

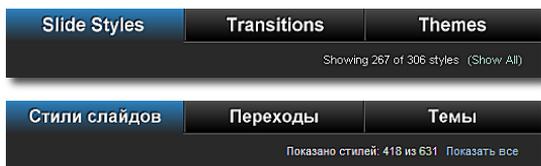
Подготовка к использованию стилей слайдов начинается с создания слайда. Сначала выберите определенные изображения и перетащите их в панель **Slide List** (Слайды). Вы можете выбрать любые изображения, какие хотите, потому что стили разработаны чтобы работать с любым содержимым, которое можно добавлять к презентации.

Как указано в *Главе 7*, есть два способа применения стилей слайда: из окна эффектов или окна параметров слайда.

Как получить доступ к стилям слайдов:

С использованием окна **Effects (FX)** (Эффекты) (FX):

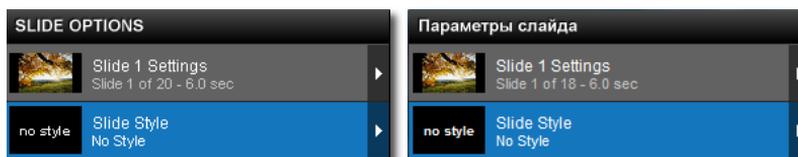
1. Щелкните по значку fx панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).
2. Вверху окна щелкните по закладке **Slide Styles** (Стиль слайда).



ИЛИ

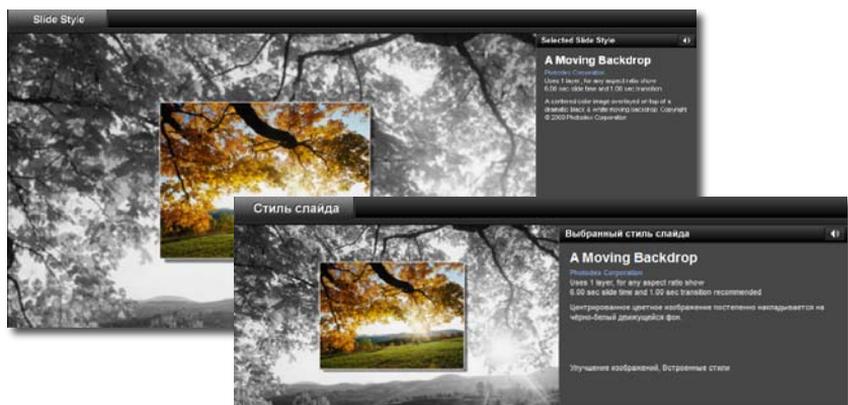
С использованием окна параметров слайда:

1. Дважды щелкните по слайду, чтобы открыть окно **Slide Options** (Параметры слайда).
2. Щелкните по закладке стиля слайда, расположенной в верхнем левом углу окна, в панели **Slide Options** (Параметры слайда).



Окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) целесообразно использовать в тех случаях, когда вы хотите быстро применить один и тот же стиль сразу к нескольким слайдам. Просто выберите набор слайдов в панели **Slide List** (Слайды), выберите стиль и щелкните по кнопке **Apply to Slide** (Применить к слайду). Кроме того, отсюда вы можете перейти к управлению стилями слайдов.

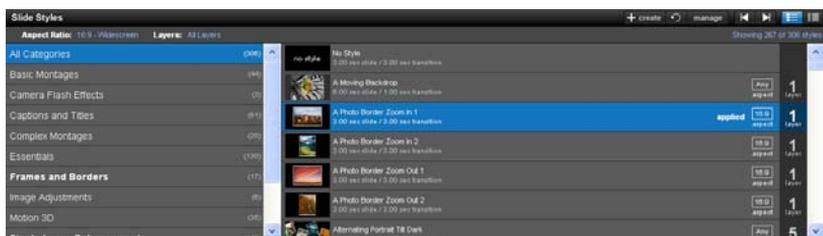
Вызов стиля слайдов с использованием параметров слайда имеет то преимущество, что показывает эффект в предварительном просмотре. Выбирайте этот метод при индивидуальной настройке презентации или при создании ваших собственных эффектов.



Далее в этой главе для детальных пояснений мы будем использовать окно параметров слайда. Окна при использовании обоих методов немного отличаются, но одни и те же стили, информация и инструменты управления доступны в обоих методах.

Итак, выберем метод с использованием параметров слайда и щелчком по закладке **Slide Styles** (Стиль слайда).

Под область просмотра находится список стилей слайдов. Из него есть доступ ко всем стилям слайдов, которые можно применять к слайдам. Этот список включает встроенные стили, а также любые эффекты, которые вы создаете или устанавливаете самостоятельно.



Теперь, когда вы знаете, как получить доступ к стилям слайдов, давайте создадим на скорую руку слайд и применим к нему стиль, чтобы вы воочию увидели, как это все работает.

Создание слайда при помощи стиля слайда

1. Создайте новый слайд с одним изображением по вашему выбору.
2. Сделайте двойной щелчок по слайду и в открывшемся окне параметров слайда, в панели **Slide Options** (Параметры слайда), щелкните по закладке **Slide Styles** (Стили слайда).
3. В списке категорий, слева, выберите **Slide Styles – Built In** (Стили слайдов – Встроенные стили).
4. Из списка доступных стилей, расположенного слева, выберите стиль **A Moving Backdrop** (Движущаяся заставка).
5. Щелкните по кнопке **Apply Style** (Применить стиль), находящейся под списком **Slide Styles** (Стили слайдов).
6. Щелкните по кнопке **Ok**.

Обратите внимание, что ваше единственное изображение было продублировано, настроено и улучшено при помощи движения. Чтобы применить стиль, вы лишь несколько раз щелкнули. Теперь, когда стиль применен, изображение, которое вы выбрали, полностью встроено в законченный эффект.

Разбираемся с параметрами стилей

Вы увидели стили в действии. Пришло время узнать, как выбрать именно тот стиль, который вам нужен, при помощи доступных вам параметров. Давайте начнем с области просмотра.

Область просмотра стиля слайда

Самая заметная часть параметров стилей слайдов – область анимированного предварительного просмотра, которая непрерывно проигрывается. Вы наблюдаете в этом просмотре точно такой же кадр, что и в стиле при его применении к слайду – включая изображения, добавленные к слайду, а также работу слайда и переходов. Вы можете останавливать и запускать анимированный просмотр, щелкая по иконке **[Pause / Play]** ([Запуск и остановка анимации стиля слайда в области просмотра]), которая находится внизу окна параметров слайда:



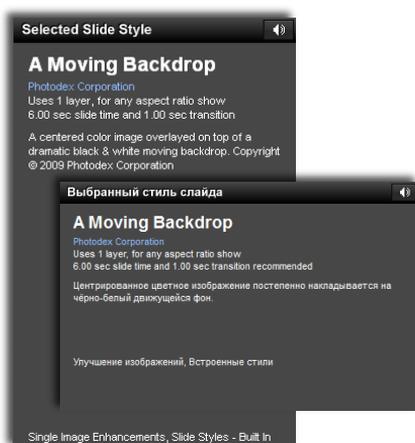
Если имеются какие-нибудь звуки, связанные со стилем, то они также проигрываются. Вверху панели **Selected Slide Style** (Выбранный стиль слайда) находится значок громкоговорителя, который позволяет включать и отключать звук в предварительном просмотре. Если вы не хотите прослушивать звуки, щелкните по значку громкоговорителя. Это не отразится на использовании звуков, когда стиль будет применен в презентации.

Панель *Выбранный стиль слайда*

Справа от области просмотра находится панель **Selected Slide Style** (Выбранный стиль слайда). В ней находится подробная информация о выбранном стиле.

Панель **Selected Slide Style** (Выбранный стиль слайда) включает также описание стиля.

Первым указано имя стиля. Затем следует информация об авторстве стиля, для работы с каким количеством слоёв он создан, какая пропорция отображения работает лучше всего со стилем, а также рекомендуемое время для слайда.



Имеется также текстовое описание того, что стиль делает, дающее представление о существе задач, выполняемых стилем.

В самом низу панели указано, с какими категориями ассоциируется стиль.

Панель Стили слайдов

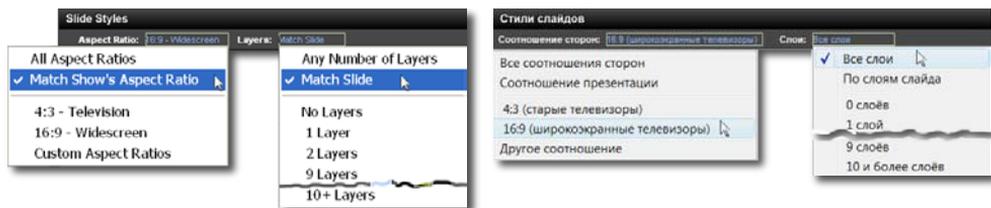
В списке **Slide Styles** (Стили слайдов) находятся все стили, установленные в настоящее время на ПК. Мы называем эту коллекцию стилей библиотекой стилей. Для быстрого использования стилей важно знать, как выбрать из библиотеки нужный стиль.

Список **Slide Styles** (Стили слайдов) расположен под область просмотра. Здесь вы можете получить доступ ко всем стилям, которые могут быть применены к слайдам.

С левой стороны находится список категорий, определяющий, в зависимости от выбранной категории, какие стили будут доступны в правом списке стилей.

Наверху списка находятся фильтры для отбора стилей, инструменты управления стилями слайдов, инструменты отображения списка стилей слайдов, а также числовое поле, показывающее количество доступных в настоящий момент стилей.

Использование фильтров помогает отобрать только те стили, которые подходят для конкретного слайда.



- Первый фильтр – **Aspect Ratio** (Соотношение сторон). Он помогает выбрать стиль, основанный на соотношении сторон кадров, которое используется в презентации. По умолчанию значение устанавливается в **Match Show** (Соотношение презентации), при котором автоматически выбирается правильное отношение для вашей презентации. Вы можете также использовать опции **All Aspect Ratios** (Все соотношения сторон), или конкретные соотношения **4:3 - Television** (4:3 (старые телевизоры)), **16:9 - Widescreen** (16:9 (широкоэкранные телевизоры)), или **Custom** (Другое соотношение).
- Второй фильтр – **Layers** (Слои). Он позволяет выбирать стиль, базируясь на числе слоев, с которыми он работает. Вы можете выбрать любое число слоев. Если на слайде, к которому вы хотите применить стиль, есть 4 слоя, то можете применить фильтр, чтобы видеть только те стили, которые сделаны для работы с 4-мя слоями. Вы можете также выбрать опцию **Match Slide** (По слоям слайда), которая автоматически выберет стили в соответствии с числом введенных слоёв. По умолчанию значение этой опции – **All Layers** (Все слои).

На правом краю панели **Slide Style** (Стили слайдов) находятся инструменты отображения списка стилей слайдов. Выберите представление списка в виде миниатюр щелчком по левому значку. Щелчок по правому значку представит компактный текстовый список. Текстовый список показывает меньше информации о каждом стиле, но позволяет видеть одновременно больше стилей.



После выбора фильтрующих опций ProShow ограничит стили, которые появляются в списке, только теми, которые соответствуют выбранным критериям. Это позволяет очень просто оставить видимыми лишь те стили, которые будут работать лучше всего с вашим слайдом. Щелкните по любому стилю, чтобы увидеть его в действии, или используйте кнопки перехода к предыдущему/следующему стилю, чтобы просмотреть фильтрованный список.

Если вы хотите скрыть стиль в списке, например, редко используемый, вы можете сделать это, редактируя стиль в окне управления стилями. Управление и редактирование стилей рассмотрено в этой главе позже более подробно.

ВХОДЫ В СТИЛЬ СЛАЙДА

Стили слайда, которые появляются в списке **Slide Styles** (Стили слайдов), отображаются так, чтобы можно было сделать быстрый и точный выбор нужного стиля.

Название стиля показано крупным жирным шрифтом. Названия несут описательный характер, указывая на то, что делает стиль, для быстрой идентификации подходящих стилей. Если известно имя стиля, щелкните по какому-либо стилю в списке и введите с клавиатуры первые несколько букв имени стиля, а поисковая система переместит список на соответствующую запись.

Как только подходящий стиль будет выбран, ниже имени стиля вы увидите значения идеальной продолжительности слайда и переходов, которые рекомендованы при использовании этого стиля. Значок формата изображения, справа в записи, указывает на формат изображения, для которого разработан стиль. Отображаются значения форматов 4:3, 16:9 или Any (Любой) для стиля, который будет работать с обоими указанными форматами.

Количество слоев, для использования которого разработан стиль слайда, отображается в самом конце записи, справа. Вы можете использовать стиль, который требует большего количества слоев – после применения стиля вы должны быть готовы добавить фотографии в эти слои.

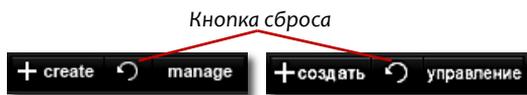
Если стиль применен, это также будет обозначено в выбранной записи появлением метки **applied** (применен).

Метка применения стиля Формат стиля Число слоёв



У панели стиля слайдов также есть три кнопки, которые используются для работы со стилями:

- **create** (создать): открывает диалоговое окно для создания ваших собственных стилей. Далее в этой главе находится раздел, посвященный созданию собственных стилей.
- **[Reset]** ([Сброс]): удаляет текущий стиль из слайда и восстанавливает настройки по умолчанию для всех слоев и надписей слайда.
- **manage** (управление): открывает окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)). Из него вы можете добавить, создавать, удалять, редактировать, присваивать категории или экспортировать стили, которые находятся в библиотеке. Подробное описание того, как управлять стилями, находится в этой главе несколько дальше.



Применение стилей одновременно к нескольким слайдам

Как упомянуто ранее в этой главе, когда нужно быстро применить один и тот же стиль одновременно к нескольким слайдам, следует использовать окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)). Просто выберите ряд слайдов в панели **Slide List** (Слайды), выберите стиль и щелкните по кнопке **Apply Style** (Применить стиль).

Вообще же, делая индивидуальную настройку презентации, вы по большей части будете использовать окно параметров слайда, редактируя презентацию по одному слайду за раз. Для быстрого перемещения от слайда к слайду используйте кнопки **[Previous/Next]** (Предыдущий слайд/Следующий слайд), которые находятся в нижней части окна **Slide Options** (Параметры слайда).



Где получить дополнительные стили

Стили слайдов в самом деле удобны и весьма привлекательны для использования в презентациях, поэтому вы, возможно, проявите желание получить дополнительные стили слайдов.

Одной из возможностей является приобретение пакета стилей **Style Packs**. Photodex предлагает добавления в библиотеку только высококачественных стилей слайдов, которые имеется возможность купить. Эти добавления могут быть загружены или отправлены вам на диске. На веб-сайте Photodex (www.photodex.com) можно найти больше подробностей о пакете стилей Style Packs.

В Интернете можно найти дополнительные стили также от других продавцов. Попробуйте сделать веб-поиск на сайтах типа "ProShows styles" или чём-то подобном и найти другие пакеты, доступные онлайн.

Пакеты стилей **Style Packs** от Photodex распространяются со своим собственным встроенным инсталляционным обеспечением, однако для добавления в библиотеку стилей от третьих лиц необходимо использовать кнопку **Add** (добавить), которая находится в окне **Effects (fx)** (Эффекты (fx)). Можно также дважды щелкнуть по файлу **PXS**, чтобы ProShow его установил автоматически. Более подробно добавление стилей рассмотрено в этой главе немного далее.

Внесение изменений после применения стиля

Применение стиля не обязательно является концом работы над слайдом. Очень возможно, что стиль, который вы выбрали, не делает в точности того, что вы хотели бы видеть на этом слайде. В таком случае всегда можно сделать изменения.

Самое ценное в стиле слайда, бесспорно, то, что он выполняет за вас большую часть тяжелой работы, но также и то, что он очень гибок. После применения стиля вы можете изменить всё, что хотите.

Скажем, есть слой, который перемещается справа налево, а вам представляется лучшим, чтобы он перемещался слева направо? Выберите слой, зайдите в закладку **Effects** (Эффекты) и измените параметры движения этого слоя.

Чтобы улучшить организацию стилей слайдов, любые слои, созданные как часть стиля, маркируются в списке слоёв меткой **From Slide Style** (От стиля слайда).



Если стиль рекомендует определенную длительность слайда или перехода, просто щелкните по значку установки времени слайда и перехода внизу окна параметров слайда и введите новые данные в окне установки времени слайда.



Хотя стили создаются, чтобы правильно работать во всех случаях, насколько возможно, стиль может не работать безупречно с конкретными изображениями в вашем слайде. Не стесняйтесь вносить любые корректировки, которые вы сочтете нужными для улучшения вида слайда.

Создание собственных стилей

Мы отвели довольно много времени освещению того, как использовать предварительно созданные стили в презентациях. Одним из самых ценных аспектов стилей, однако, является возможность сделать собственные стили из любого созданного вами эффекта.

Создание собственных стилей может сэкономить невероятно много времени в долгосрочной перспективе. Каждый раз, когда вы делаете новый эффект, вы можете сохранять его как стиль. По мере создания все новых эффектов, вы эффективно создадите полный комплект инструментов, которые можете всегда использовать, а также модифицировать их. Вы обнаружите, что работа над презентациями отнимает у вас всё меньше и меньше времени, по мере расширения библиотеки любимых или часто используемых стилей.

Создание стилей не обязательно начинать с пустого листа. Если есть уже сделанные вами презентации, вы можете превратить любой из их слайдов в стиль, используя описанные ниже шаги.

Создавая собственный стиль слайда, выполните следующие основные операции:

1. Создайте законченный слайд со всеми параметрами.
2. Щелкните по кнопке **Create** (Создать) в панели **Slide Styles** (Стили слайдов).
3. Заполните отображенные на экране информационные поля.
4. Щелкните по ОК, чтобы сохранить новый стиль.

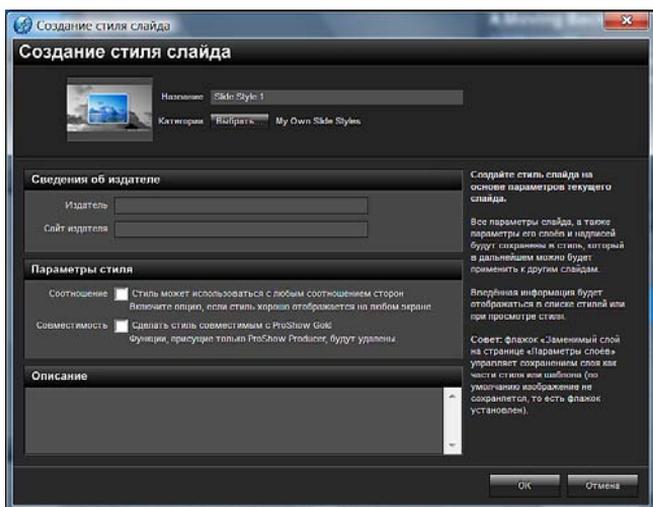
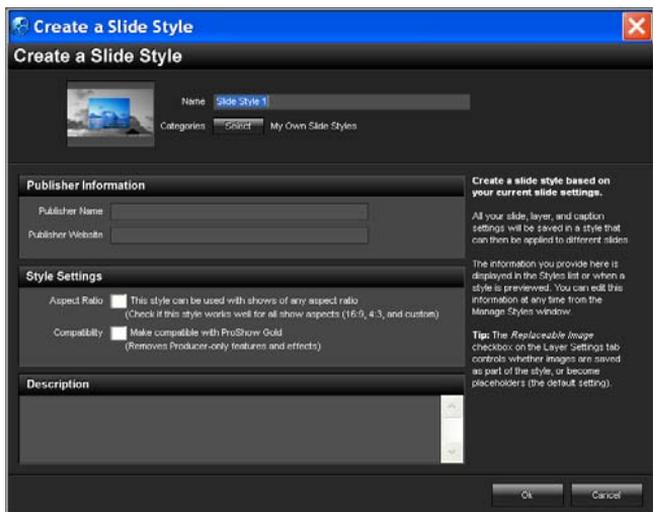
Сразу после сохранения стиля он отобразится в списке стилей вместе с остальными установленными стилями. С этого момента можно выбирать и использовать его так же, как любой предварительно сделанный стиль.

Давайте рассмотрим интерфейс **Create Slide Style** (Создание стиля слайда) более детально.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОКНА СОЗДАНИЯ СТИЛЯ СЛАЙДА

Чтобы создавать собственные стили, необходимо получить доступ к окну **Create a Slide Style** (Создание стиля слайдов). Это окно можно открыть щелчком по кнопке **Create** (Создать) панели **Slide Style** (Стили слайдов), а также используя окно **Effects** (Эффекты).

В окне **Create a Slide Style** (Создание стиля слайдов) вводится вся информация о создаваемом стиле.



Нужно заполнить несколько полей и установить некоторые флажки. Разберем их по очереди.

- **Name** (Название): это название вашего стиля, которое будет показано и в списке стилей, и в панели **Selected Slide Style** (Выбранный стиль слайда). Удостоверьтесь, что имя – лаконичное и точное описание того, что делает ваш стиль.
- **Categories** (Категории): Это те категории, которые назначены вашему новому стилю. Вы можете изменить категории, щелкнув по кнопке **Select** (Выбрать). Изменение категорий рассмотрено более подробно позже в этой главе.
- **Publisher Name** (Издатель): Это ваше имя как создателя и издателя стиля. Просто введите свое имя или, возможно, название бизнеса или студии, если у вас они имеются.
- **Publisher Website** (Сайт издателя): здесь вы можете ввести адрес своего веб-сайта, блога или социальной сети.
- **Aspect Ratio** (Соотношение): этот стиль будет работать только с тем форматом изображения, который был у презентации в то время, когда вы создали стиль. Установив флажок, вы говорите ProShow, что этот стиль является подходящим для всех форматов изображения. Подробную информацию о форматах изображения и стилях, см. в разделе *Стили и соотношение сторон презентации* далее в этой главе.
- **Compatibility** (Совместимость): и ProShow Gold, и ProShow Producer могут использовать стили, но у Producer есть функции, которые отсутствуют в Gold. Если вы хотите, чтобы ваш стиль работал в обеих версиях ProShow, установите этот флажок. Имейте в виду, что это сделает невыполнимыми любые специальные функции в стиле, имеющиеся только в Producer. К ним относятся такие вещи, как ключевые кадры, маскирование и т.д.
- **Description** (Описание): описание должно точно рассказывать о том, что делает стиль. Текст описания появляется и в списке стилей, и в панели **Selected Slide Style** (Выбранный стиль слайда). Удостоверьтесь, что описание достаточно полное и точное, чтобы напоминать о том, что делает стиль.

Заполнив информацию о своем новом стиле, щелкните по **OK**. Стиль будет сохранен и немедленно появится в библиотеке для использования в этой и любых других презентациях, которые вы создадите в будущем.

Помните, что создание нового стиля начинается по завершении работы над слайдом. Установите все перемещения слоев, звуковые эффекты и всю прочую конфигурацию. Как только вы завершите работу над слайдом, можете приступить к созданию стиля слайда.

Стили слайда и выбор изображения

Когда вы создаете новый стиль слайда, стиль сохраняет почти всю информацию о слайде за исключением изображений. Игнорируются атрибуты, которые управляют конфигурацией, такие, как **ChromaKey** (Прозрачность цветового сигнала) или **Crop** (Обрезка). Это позволяет стилю работать с любыми изображениями, которые вы выбрали для слайда. ProShow работает не с изображениями, которые использовались при создании стиля, – а со слоями, в которых размещены изображения и другие элементы слайда.

В некоторых случаях нельзя допускать, чтобы ProShow игнорировал изображение, которое вы выбрали. Типичным примером может служить стиль с изображением фона, которое всегда должно возникать одинаковым образом, или с эмблемой или рамкой, которые всегда должны появляться.

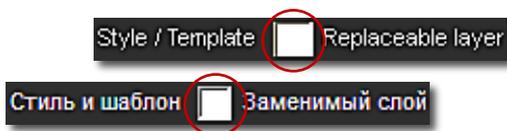
Помните, что ProShow работает с изображениями, размещенными внутри слоёв. Главное назначение слоёв – быть контейнерами изображений. Когда вы создаете стиль, вы говорите ProShow, что важны слои и параметры их настройки, но не изображения. ProShow обновляет стиль, применяя параметры настройки к слоям, независимо от того, какими изображениями вы заполнили слои.

Именно поэтому, если вы хотите, чтобы слой сохранил определенное изображение как часть стиля, вы должны указать ProShow сделать это.

В подобных случаях вы должны проинструктировать ProShow включить упомянутое изображение как часть стиля. Это делается с использованием закладки **Layer Settings** (Параметры слоёв). Давайте изучим, как это делается.

Чтобы включить изображение в стиль

1. Выберите в списке слоёв слой, содержащий изображение, которое вы хотите включить в стиль.
2. Выберите закладку **Layer Settings** (Параметры слоя) и обратитесь к панели **Layer Type** (Тип слоя).
3. Снимите флажок в окошке **Style / Template Replaceable Image** (Стиль и шаблон Заменяемый слой).



4. Теперь изображение включено в стиль как его часть.

Отмена назначения стиля слайда

Вы можете выбрать неудачный стиль для слайда, который не делает того, что вы имели в виду. Если вам понадобилось отменить назначение стиля слайда, то есть, по существу, удалить стиль из слайда, делается это так:

1. Откройте окно с параметрами слайда, который вы хотите откорректировать, и перейдите в закладку **Slide Styles** (Стиль слайда).
2. В панели стилей слайдов щелкните по кнопке [**Reset**](Применение стиля No Style и сброс параметров слайда)].

Это удалит все установки стиля, который был выбран. Это также восстановит все слои и надписи на слайде к их значениям по умолчанию. Прием может использоваться, чтобы восстановить в слайде всё к значениям по умолчанию, даже когда к слайду не применялся стиль слайда.

Управление стилями слайдов

По мере того, как вы создаете новые стили или добавляете стили в библиотеку, вы можете достигнуть рубежа, когда захотите как-то реорганизовать коллекцию стилей или, возможно, удалить устаревшие стили, которые больше не используете. Для этого служит окно управления библиотекой.

В дополнение к редактированию или удалению стилей вы можете импортировать новые стили и экспортировать стили, созданные с использованием этого окна. Это единственный инструмент для организованного сохранения стилей в ProShow.

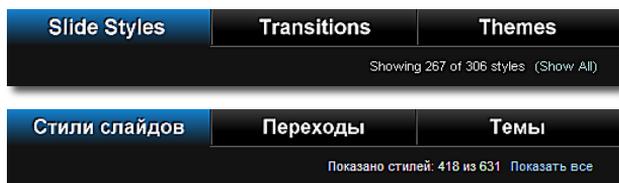
Как управлять стилями слайдов

1. В панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по кнопке **fx**, чтобы открыть окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).
2. Выберите закладку **Slide Styles** (Стиль слайда) наверху окна. Все инструменты управления находятся внизу. Имейте в виду, что часть инструментов активируются только после выбора эффекта.

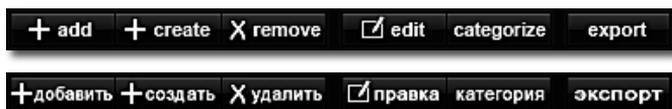
ИЛИ

1. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно параметров слайда.
2. Щелкните по закладке **Slide Style** (Стиль слайда) слева вверху.
3. Щелкните по кнопке **manage** (управление) вверху панели стилей слайдов. Это откроет то же окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), что и при использовании значка **fx** в рабочих средах.

4. Выберите закладку **Slide Styles** (Стиль слайда) наверху окна и выберите желаемое действие.



Когда откроется окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), вы увидите список стилей слайдов. Левая колонка содержит категории эффектов, средняя – стили, а правая является панелью информации о стиле слайда. Список, который вы видите здесь, функционально идентичен списку, с которым вы работаете в окне параметров слайда. Внизу есть кнопки, которые дают дополнительные функциональные возможности.



add (добавить)

С помощью этого инструмента ProShow в него могут быть добавлены новые стили. Процесс одинаков, добавляете ли вы стиль, который загружали от кого-либо еще, или восстанавливаете стиль из резервной версии презентации.

Чтобы добавить стиль, достаточно щелкнуть по кнопке **Add** (добавить), определить местонахождение файла PXS, который содержит нужный стиль, и щелкнуть по **Open** (Открыть). ProShow сразу добавит стиль к библиотеке, и стиль станет доступным для использования.

Примечание: Вы можете также сделать двойной щелчок по файлу PXS в Windows, чтобы установить его автоматически. Если вы загружаете файл PXS из сети, то можете выбрать **Open** (Открыть) после получения от веб-браузера приглашения начать установку.

Чтобы импортировать стиль слайда

1. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).
2. Щелкните по кнопке **Add** (добавить) в нижней части окна.
3. Используйте браузер файла, чтобы определить местонахождение файла PXS, который вы хотите импортировать, и щелкните по кнопке **Open** (Открыть).

ИЛИ

Сделайте двойной щелчок по файлу PXS в Windows, чтобы автоматически установить стиль.

create (создать)

Щелчок по кнопке **Create** (создать) открывает окно **Create a Slide Style** (Создание стиля слайдов), которое вы изучали ранее в этой главе. Когда вы щелкнете по кнопке **Create** (создать) в окне **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), ProShow сделает новый стиль, используя параметры настройки слайда, который в настоящее время выбран в панели **Slide List** (Слайды). Все выбранные интервалы времени и примененные параметры настройки слоя будут конвертированы в новый библиотечный стиль.

Чтобы создать стиль слайда

1. В панели **Slide List** (Слайды), выберите слайд, параметры настройки которого вы хотите конвертировать в стиль.
2. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), используя значок **fx** в одной из рабочих сред или щелкая по кнопке **manage** (управление), находящейся в окне параметров слайда, при выбранной в этом окне закладке **Slide Styles** (Стиль слайда).
3. Щелкните по кнопке **create** (создать), чтобы открыть окно **Create a Slide Style** (Создание стиля слайдов).
4. Заполните информацию для своего нового стиля.
5. Щелкните по **OK**, чтобы создать новый стиль.

remove (удалить)

Удалять столь же просто, как сказать об этом. Выбор стиля в списке и щелчок по кнопке **remove** (удалить) удалит стиль из ПК навсегда. Выбирайте этот параметр, только если у вас нет ни малейшего сомнения, что использовать этот стиль вам больше не придется.

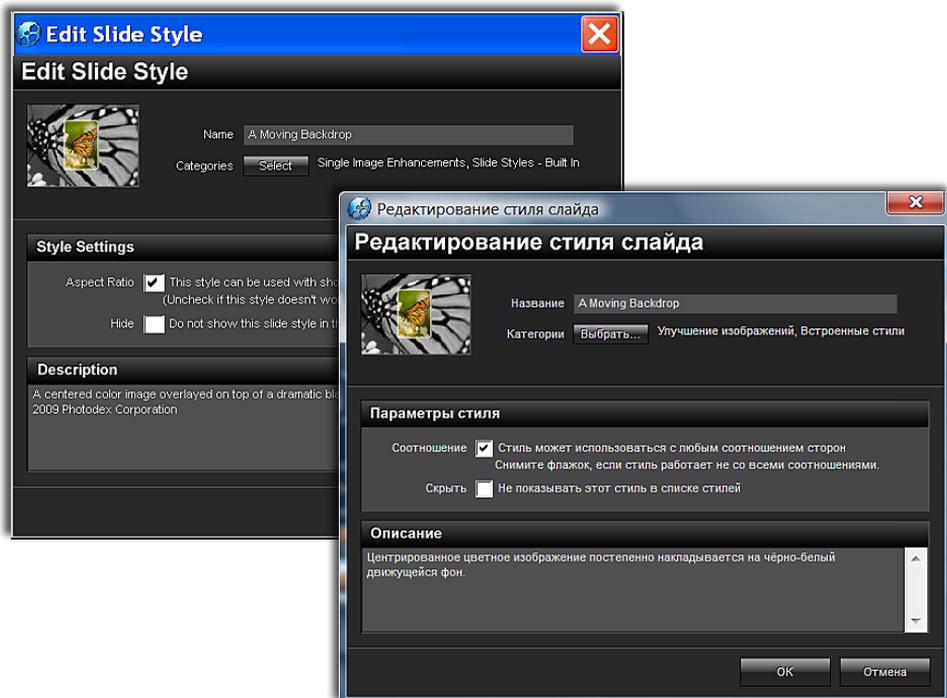
Чтобы удалить стиль слайда

1. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).
2. Щелкните по кнопке **delete** (удалить).
3. Щелкните по **OK**, чтобы подтвердить выбор.

Редактирование

Редактирование стиля не изменяет способ, которым стиль работает, или эффект, который он применяет. Редактирование стиля дает возможность частично изменить информацию об этом стиле.

Щелкая по стилю и выбирая **edit** (правка), вы открываете окно **Edit Slide Style** (Редактирование стиля слайда). Это окно дает возможность изменить только такие атрибуты, как название, описание, категория и некоторые другие данные о стиле.



Примечание: Редактирование стиля не может изменить название веб-сайта издателя и издателя. Это сделано преднамеренно, чтобы защитить авторство тех, кто предпочитает совместное использование стилей слайдов. Имя издателя и сайт вводятся единственный раз, когда создается новый стиль¹⁸.

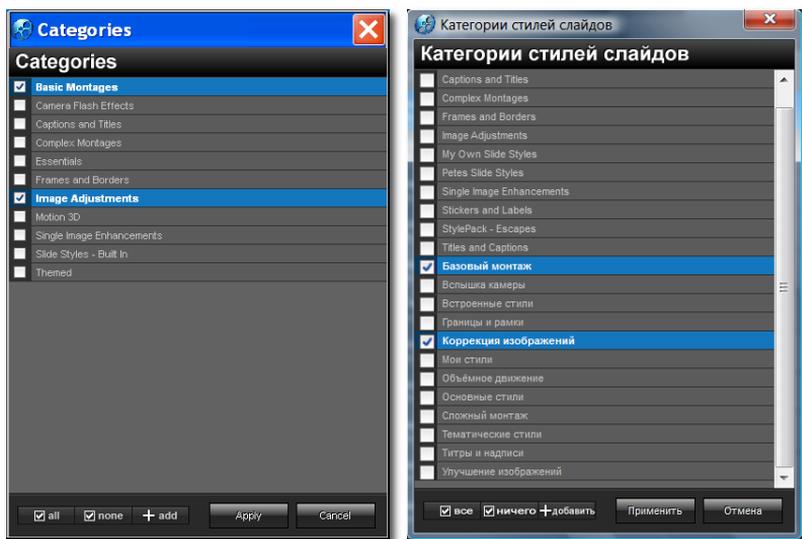
В дополнение к изменению названия, описания и категории стиля, можно также выбрать, скрыть его в списке стилей или нет, с помощью флажка в окошке **Hide** (Скрыть). Скрыть стиль имеет смысл, если вы используете его не часто, но все-таки хотите держать установленным в системе.

Изменения в информации о стиле сохраняются при щелчке по **Ok**.

¹⁸ Авторство указывается в панели **Description** (Описание) и иногда отсутствует в русифицированной версии, как показано на правом рисунке, по той очевидной причине, что англоязычные авторы стилей юридически не являются авторами русского описания – **А.Л.**

Распределение стилей по категориям

Опция **Categorize** (Категория) позволяет добавлять или изменять категории стилей. Вы можете делать это, изменяя стили по одному или выбирая группу стилей и изменяя их категории сразу у всех.



Функция **Categorize** (Категория) также позволяет отнести стиль к нескольким категориям. Имеется стиль, который относится и к категории **Basic Montage** (Основной монтаж), и к категории **Image Adjustment** (Настройка изображения)? Вы можете отнести такой стиль к обеим категориям.

Использование функции Категория для изменения категории стиля

1. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты) (fx).
2. Щелкните по кнопке **categorize** (категория).
3. Установите флажок во флажковом окошке рядом с каждой категорией, которую вы хотите изменить. Флажок в категории означает, что стиль относится к ней. Выбранные категории подсвечиваются синим цветом, а их названия выделяются полужирным шрифтом.
4. Щелкните по **Apply** (Применить), чтобы сохранить изменения категории.

Можно также создать новые категории для лучшей организации библиотеки эффектов. Это имеет смысл делать, если вы знаете, что определенными эффектами работают лучше всего с определенными типами презентаций. Например, если есть стили, которые очень хороши в свадебных презентациях, добавьте категорию **Wedding** (Свадьбы) и добавьте свои стили.

Чтобы создать категорию стиля слайдов

1. В списке стилей выберите стили, которые вы желаете добавить к новой категории. Можно выбрать несколько стилей, щелкая по стилям при нажатой клавише CTRL или SHIFT в случае выбора нескольких стилей без пропусков между ними.
2. Щелкните по кнопке **categorize** (категория).
3. Щелкните по кнопке **(+) add** ((+) добавить).
4. Дайте наименование новой категории и щелкните по кнопке ОК. Выбранный стиль (стили) автоматически добавятся к новой, созданной вами, категории.
5. Щелкните по кнопке **Apply** (Применить), чтобы создать новую категорию.

Перед созданием категории не обязательно выбирать все стили, которые будут отнесены к ней, но чтобы в панели инструментов стала доступна кнопка **categorize** (категория), необходимо выбрать хотя бы один такой стиль. Как только категория будет создана, можно по мере необходимости добавлять или удалять стили этой категории.

Чтобы удалить категорию, выберите категорию в списке категорий. Затем установите фильтры, чтобы показать все форматные отношения и слои так, чтобы были видны все эффекты, привязанные к категории. Щелкните по кнопке **categorize** (категория) и удалите флажок во всех эффектах, связанных с категорией. Как только флажки во всех эффектах, связанных с категорией, будут удалены, категория исчезнет из списка и больше не будет в нем появляться.

Распределение по категориям с несколькими стилями

Можно изменить категории групп стилей за один раз, выбирая несколько стилей в списке стилей слайдов. Это немного изменяет поведение категорий.

1. Выберите несколько стилей в списке **Slide Styles** (Стили слайдов). Можно выбрать несколько стилей, держа нажатой клавишу CTRL и щелкая по каждому стилю или держа нажатой клавишу SHIFT и щелкая по первому и последнему стилю выбираемого диапазона.
2. Щелкните по кнопке **categorize** (категория).
3. Категории, которые используются некоторыми, но не всеми, выбранными стилями, будут частично выбраны во флажковом окошке. Флажки не будут установлены, но окошки будут подсвечены.
4. Щелкните по каждой категории, к которой вы хотите добавить стили, удостоверившись, что флажок установлен.
5. Снимите флажки со всех категорий, касательно которых вы не хотите, чтобы они были частью группы.

- Щелкните по **Apply** (Применить), чтобы сохранить изменения категорий.

Примечание: Вы не можете выборочно добавлять стили к категориям внесением изменений в группы. Стили или будут все в выбранной категории или будут все удаленные из категории. Чтобы проигнорировать изменения, которые вы сделали, щелкните по кнопке **Cancel** (Отмена), а не по кнопке **Apply** (Применить).

Экспорт

Щелчок по кнопке **export** (экспорт) открывает окно браузера файлов. Инструмент используется, чтобы экспортировать стили слайдов из библиотеки и сохранить стиль как .PXS файл. Этот файл содержит всю информацию о стиле.

Экспорт стиля готовит его для использования совместно с другими или сохранения как резервной копии. Файл PXS может быть загружен в интернет или отправлен по электронной почте адресатам для использования в их собственных презентациях. Можно также прожечь файл PXS на диске или сохранить его на накопителе на жестких дисках, чтобы иметь резервную копию стилей в случае отказа системы.

Чтобы экспортировать стиль слайда

- Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).
- Выберите один или несколько стилей, которые вы хотите экспортировать в список стилей слайдов.
- Щелкните по кнопке **export** (экспорт).
- Выберите местоположение на своей системе, где вы хотите сохранить стиль, введите название и щелкните по кнопке **Save** (Сохранить).

Вы можете экспортировать несколько стилей сразу, выбирая все нужные стили в списке перед тем, как щелкнуть по кнопке **export** (экспорт). Вы получите напоминание о необходимости ввести название каждого стиля, но ProShow будет помнить папку, в которую вы экспортируете, и будет по умолчанию сохранять стиль с существующим названием стиля.

Примечание: Функция экспорта разработана как быстрый способ сохранить стиль, который вы создали, в другом местоположении. Она очень похожа на функцию **save as** (сохранить как) – она создает копию файла стиля. Если вам удобнее, вы также можете просто скопировать .PXS файл, используя Explorer Windows или утилиту резервного копирования.¹⁹

¹⁹ Функция **Export** сохраняет файлы стилей по одному. Для сохранения каждого очередного файла нужно щелкать по **Save**. **Explorer** может скопировать все выделенные файлы стилей единственной командой **Copy**. Этот вариант предпочтительнее при сохранении резервных копий большого количества стилей. – **А.Л.**

Замена или обновление стилей

В какой-то момент может возникнуть необходимость обновить стиль с помощью новых приемов, которые вы изучили, или заменить стиль, который уже имеется, его немного измененной версией. Это делают, перезаписывая стиль поверх того, который существует в библиотеке.

Если вы применяете уже существующий стиль, сделав к нему изменения, и хотите, чтобы стиль работал в таком улучшенном варианте, просто нужно создать новый стиль с тем же названием.

Чтобы заменить или обновить существующий стиль

1. Примените в слайде стиль, который вы хотите обновить.
2. Сделайте изменения в стиле.
3. В закладке **Slide Styles** (Стили слайдов) щелкните по кнопке **(+ create (+) создать)**.
4. Используйте то же название нового стиля, что и в старом стиле.
5. Щелкните по кнопке **ОК**.

ProShow спросит, хотите ли вы переписать новый поверх старого стиля. Если да, щелкните по **Ок**, и изменения будут сохранены. Это отличный способ освежить предыдущие версии стилей, которые вы создали, или модернизировать для себя стили, которые вы загрузили, чтобы удовлетворить своим требованиям.

Стили как учебный инструмент

Стили слайда являются превосходным учебным инструментом при изучении работы функций ProShow. Попробуйте применить любой стиль и затем просмотреть различные параметры слоёв в стиле.

Вы увидите, как формировался каждый из параметров настройки, а также все другие детали работы эффекта. Просмотр стилей – отличный способ изучить эффект методами "обратной инженерии", разбираясь в алгоритме готового эффекта. Не пренебрегайте возможностью учиться на работах других.

Сохранение стилей

Когда-нибудь вы можете или обновить ProShow до новой версии или деинсталлировать ProShow. Вы можете быть уверенным, что обновление к новой версии или деинсталляция программы не удалят стили из библиотеки. Используйте свободно любое из этих действий, когда возникает необходимость.

Однако при полной переустановке Windows или форматировании ПК, стили потеряются, если не сохранить их резервной копии. Используйте инструмент **export** (экспорт), чтобы сохранить все стили как файлы PXS и хранить их в безопасном месте. Как только вы перезагрузите систему или замените ее новой, следует использовать инструмент **import** (импорт) для возврата всех сохраненных стилей обратно в библиотеку.

.PXS файлы стиля слайдов и система ПК

Каждый из стилей слайдов содержится на ПК в единственном файле, называемом **PXS**-файлом. Эти файлы содержат всю информацию, которая используется, чтобы создать стиль, когда выбрана эта опция.

Файл PXS в основном походит на законченный файл презентации, с инструкциями для встраивания, – всё в одном месте.

Есть два различных способа хранения файлов PXS. Рассмотрим оба, чтобы вы понимали их место в системе.

Где хранятся файлы PXS

ProShow поставляется с группой встроенных стилей, готовых к использованию с момента установки программы. Они устанавливаются вместе с остальной частью программы в инсталляционном пути по умолчанию (если вы не выбрали иной путь во время установки):

C:\Program Files\Photodex\ProShow Producer\styles\

Если вы откроете эту папку на ПК, то увидите, что она заполнена файлами PXS. Они представляют собой то, что ProShow использует для создания стилей, которые вы выбираете во время разработок презентаций.

Немного иначе обстоит дело со стилями, которые вы создаете, импортируете или получаете из пакета **Style Pack** (Пакет стилей). Они не являются частью установки по умолчанию ProShow и входят в папку:

Для Windows Vista и 7:

C:\Program Data\Photodex\Proshow\Styles\

Для Windows XP и предыдущих:

C:\Documents and Settings\All Users\ApplicationData\Photodex\Proshow\ Styles\

Эти папки в Windows по умолчанию скрыты, независимо от используемой версии. Если вы хотите видеть эти папки, то должны разрешить опцию **Show Hidden Files and Folders** (Показать скрытые файлы и папки) в Explorer Windows.

В папке данных со стилями приложения вы найдете подпапку под названием **Cache** (Кэш), которая может содержать копии некоторых стилей. Эта папка используется ProShow, чтобы ускорить работу со стилями, и содержит временные файлы. Вы можете удалить эту папку в любое время, когда захотите – ProShow обновит ее при необходимости. Однако не изменяйте содержание папки-кэша, поскольку добавление, удаление или изменение содержимого этой временной папки могут привести к неожиданному поведению стилей.

Примечание: Файлы PXS хранятся в двух различных папках на ПК, чтобы защитить стили и следовать лучшей практике Windows для хранения пользовательских данных приложений. Стили, с которыми поставляется ProShow, установлены в папке программы. Все стили, которые вы создаете или добавляете, сохраняются в папке типа AppData. Содержание папки AppData не изменяется, когда вы деинсталируете или повторно устанавливаете ProShow. Это дает возможность удалять или изменять ProShow, не удаляя все стили, которые вы загрузили или создали.

Если вы отредактируете или измените встроенный стиль, изменения будут сохранены в папке данных приложений. Это защищает оригинальную установку и гарантирует, что ваши изменения не потеряются, если вы повторно устанавливаете ProShow. Встроенные стили не могут быть удалены, но они могут быть скрыты настройкой окна редактирования.

Если стиль существует и в папке данных приложений, и в папке программы с одним и тем же названием, всегда используется стиль из папки данных приложений.

Вы можете определить, в каком месте расположен любой конкретный стиль, по информации, показываемой в окне **Manage Styles** (Управление стилями), когда этот стиль выбран.

Работа с файлами PXS

Файлы PXS могут быть скопированы и перемещены на ПК точно так же, как любой другой файл. Однако следует понимать, что перемещение файла PXS из указанных двух местоположений, рассмотренных выше, сделает их невидимыми для ProShow. Напоминаем, что копировать стили следует только в папку и из папки данных приложения. Стили, которые скопированы в папку программы, теряются при повторной установке.

Чего не могут стили

Есть некоторые опции, которые не используются стилями слайда, включены ли они изначально в состав созданного стиля или нет. Это виды настроек, которые никогда не смогут работать корректно, если они автоматически добавлены к слайду.

Большинство из них входит в форму изменений **Editing** (Редактирование) слоя. Когда вы применяете стиль слайда, не работают следующие функции закладки **Editing** (Редактирование) окна параметров слайда:

- **Crop** (Обрезка) не работает, потому что у ProShow нет никакого способа определить, какое из потенциально бесконечных обрезанных изображений, которые вы могли бы использовать со стилем, должно быть выбрано.
- **Red Eye** (Красные глаза) не работает по той же самой причине. У ProShow нет никакого способа понять, какие участки изображения должны автоматически обработаться функцией **Red Eye** (Красные глаза), даже если она подходит для изображения, которое вы выбрали.
- **Chromakey** (Прозрачность цветового сигнала) не используется, потому что значения, которые вы используете, чтобы заставить эту функцию работать должным образом, изменяются в изображении в зависимости от базисного изображения.
- **Rotation** (Вращение) игнорируется только потому, что вы не можете иметь автоматическое вращение изображения как часть стиля.²⁰ (Отметьте при этом, что вращение, достигаемое использованием **Motion Effects** (Движение), сохраняется со стилем).

Есть еще два атрибута слайдов, которые не используются как часть стиля. Это **Slide Time** (Время слайда) и **Transition Time** (Время перехода).

Стили и время слайда

Слайд, использующий определенный стиль, не обязательно должен быть конкретной длины или иметь конкретное время перехода. Потому что в действительности стиль не изменяет заданное вами **Slide Time** (Время слайда) или **Transition Time** (Время перехода). Стиль лишь рекомендует наилучшее время слайда и перехода. Вы можете выбрать рекомендуемые значения времени и ввести их в слайд или можете игнорировать их и использовать время, которое представляется вам лучшим.

Рекомендуемые значения времени появляются в списке стилей слайдов, а также в панели **Selected Slide Style** (Выбранный стиль слайда).

²⁰ По-видимому, имеется в виду опция **Rotation** (Вращение) окна **Crop** (Обрезка). Более подробно о слоях и их атрибутах см. главу 8. – (А. Л.)

Стили и соотношение сторон презентации

Вы, возможно, заметили, что довольно многие стили содержат указания, что они сделаны для определенных соотношений сторон презентации. У некоторых указано, что они соответствуют соотношению 16:9, у других 4:3.

Стили сделаны для определенных соотношений сторон презентации, потому что определенные компоновки слоёв на слайде будут работать хорошо только при определенном соотношении сторон. Если у вас есть по-настоящему большое изображение пейзажа на заднем плане слайда, и вы показываете в кадре самые крайние боковые области изображения, то слайд, вероятно, будет работать лучше в формате 16:9.

Если кто-нибудь загрузил бы этот слайд как стиль для слайда формата 4:3, то весь эффект выглядел бы неправильным или не обнаружился как раз на краях кадра слайда. Именно поэтому некоторые стили требуется применять при определенном соотношении сторон.

По той же причине вы часто увидите две версии одного и того же стиля. Один сделан для наилучшей работы на широком экране, а другой, – на стандартном телевизоре.

Создание стиля для всех соотношений сторон экрана

Если вы хотите сделать стиль, который работает хорошо с соотношениями сторон экрана как 16:9, так и 4:3, то нужно уделить внимание размещению изображений и компоновке.

Изучите, какие стили, поставленные с ProShow, работают с любым форматным соотношением. Эти стили в своем большинстве работают только с единственным изображением. Использование меньшей группы изображений и удержание их близко к центру кадра слайда обеспечит хорошую работу при любом форматном соотношении.

Неприятности начинаются, когда несколько изображений перемещаются у внешних краев кадра слайда. Избегайте этого, и вы, возможно, получите стиль, который хорошо работает в обоих случаях. Обязательно проверьте стиль на обоих форматах, чтобы удостовериться в этом.

Если вы создали стиль, который должен работать со всеми форматными соотношениями, не забудьте установить флажок во флажковом окошке **Aspect Ratio** (Соотношение сторон).

13. Переходы

Искусство перехода от слайда к слайду

Переходы – это визуальные эффекты, которые выполняются, когда один слайд заканчивается и начинается следующий слайд. У каждого слайда ProShow есть один переход. Не имеет значения, это первый или последний слайд презентации – у них у всех есть переход в конце слайда.

Переходы помогают очертить границы каждого шага выполнения и визуальное появление презентации. Для более медленного пошагового выполнения презентации используйте более длинные интервалы переходов и простые эффекты смешивания. Делая презентацию с более быстрой сменой шагов, поэкспериментируйте с более короткими интервалами времени переходов или более энергичными эффектами.

Выбор эффектов переходов и настройку их интервалов времени – это то, что легко сделать и что часто образует важную часть создания эффектной презентации. Являются ли используемые эффекты встроенными или созданными вами, переходы – это неотъемлемая часть создания хорошо выглядящих презентаций.

Использование переходов

Выбрать Transition Effect (*Эффект перехода*) быстро и просто. Просто щелкните по иконке перехода, находящейся на правой стороне любого слайда презентации, и выберите желательный эффект.

Как применять эффект перехода

1. В списке слайдов щелкните по иконке перехода, расположенной справа на выбранном слайде. Появится окно **Choose Transition** (Выбор перехода).
2. В этом окне выберите эффект, который вы желаете добавить к презентации.
3. Щелкните по кнопке **Apply** (Применить) внизу справа.



ИЛИ

Используя окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)):

1. Выберите слайд, с которым вы хотите работать, и щелкните по кнопке **(fx)** панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн).
2. Вверху окна выберите закладку **Transitions** (Переходы).
3. Выберите желаемый переход и или сделайте по нему двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Apply to Slide** (Применить к слайду) внизу окна.



Примечание: Можно модифицировать эффект перехода сразу в нескольких слайдах. Просто выберите все слайды, которые вы хотите модифицировать, и щелкните по любой из иконок перехода выбранных слайдов или откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).

Как только вы выберете новый эффект перехода, все переходы выбранных слайдов изменятся к одному и тому же переходу.

Чтобы выбрать несколько слайдов, удерживайте нажатой клавишу **CTRL** на клавиатуре и щелкните, чтобы подсветить слайды, с которыми вы желаете работать. Чтобы выбрать диапазон слайдов, выберите первый слайд, затем нажмите и удерживайте клавишу **SHIFT** и щелкните по последнему слайду. Все слайды между этими двумя будут выбраны. Можно также выбрать все слайды презентации, щелкнув по любому слайду в списке слайдов и нажав **CTRL + A** на клавиатуре.

Окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) очень удобно использовать, когда вы хотите применить одинаковый стиль одновременно к нескольким слайдам. Однако окно **Choose Transition** (Выбор перехода) имеет то достоинство, что обеспечивает предварительный просмотр эффекта перехода до его применения.

Независимо от варианта выбора, оба окна обеспечивают одинаковые переходы, информацию и средства управления переходами.

Выбор переходов

Окно **Choose Transition** (Выбор перехода) – место, где вы просматриваете эффекты и решаете, какой переход хотели бы применить к слайду или слайдам.

Окно **Choose Transition** разделено на четыре области:

1. Область предварительного просмотра и информации – здесь вы найдете основную информацию об эффекте, а также дополнительные инструменты управления.
2. Список **Categories** (Категории) – используйте этот список, чтобы отфильтровать эффекты.

3. Список переходов – содержит все эффекты, связанные с выбранной категорией.
4. Панель инструментов переходов – ее быстрые кнопки позволяют применить недавно использованные переходы.



Область предварительного просмотра и информации

Расположена сверху окна; здесь вы видите название выбранного эффекта, описание сущности того, что эффект делает, и окошко предварительного просмотра того, как эффект будет выглядеть в презентации.



Здесь находится также несколько инструментов управления переходом, которые вызываются щелчками по следующим иконкам:



Щелчок по иконке паузы превращает ее в иконку проигрывания и останавливает анимацию в окне предварительного просмотра. Щелчок по иконке проигрывания вновь включает анимацию в окне просмотра.²¹

²¹ В отличие от аналогичной анимации стилей, анимация переходов в окошке предварительного просмотра продолжается одно и то же время, независимо от длительности перехода в слайде и независимо от длительности перехода по умолчанию. В тех, довольно частых, случаях, когда время перехода сильно влияет на его вид, можно просматривать слайд в окне параметров слайда или в окошке просмотра стилей. – **А.Л.**



Иконка шестерни открывает окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), которое позволяет просматривать систему и распределять по категориям импортируемые и экспортируемые переходы.



Режим **Transition Selection** (Выбор перехода) обозначается иконкой руки. Включенное или выключенное состояние этой опции определяет, как вы просматриваете и применяете переход. Включение/отключение производится щелчком мыши по иконке.

По умолчанию режим **Transition Selection** (Выбор перехода) отключен – отображаясь иконкой серого цвета. В отключенном состоянии, когда вы щелкаете по другому переходу в списке переходов, название, иконка и описание отображаются в области предварительного просмотра и информации. В окошке предварительного просмотра отображается также анимация того, на что будет похож этот другой эффект. Чтобы применить переход, или сделайте двойной щелчок по переходу, или используйте кнопку **Apply** (Применить) внизу справа.

Включенное состояние этого режима отображается синей подсветкой иконки руки. При наведении указателя на эффект в списке переходов информация об эффекте появится в области предварительного просмотра и информации. Щелчок по эффекту немедленно применит его к слайду и закроет окно **Choose Transition** (Выбор эффекта перехода).

Включение/отключение режима **Transition Selection** (Выбор перехода) производится щелчком по его кнопке.

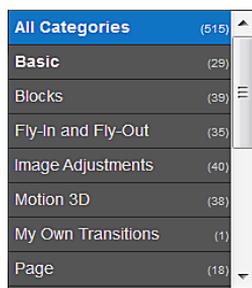
Список категорий

С левой стороны окна **Choose Transitions** (Выбор эффекта перехода) находится список всех категорий, которые используются для сортировки и управления переходами. Когда вы выбираете категорию, все эффекты, связанные с этой категорией, появляются в списке переходов.

Используйте список категорий, чтобы фильтровать эффекты, пока вы не найдете переход, который будете использовать.

Щелчок по элементу **All Categories** (Все категории) покажет все переходы, доступные для форматного соотношения текущей презентации. Например, если вы делаете широкоэкранный презентацию, то щелчок по **All Categories** покажет переходы, которые разработаны для форматного соотношения **16:9**.

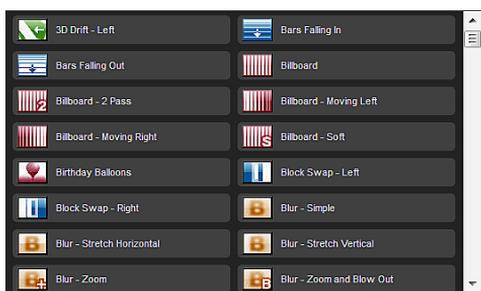
Чтобы добавить новые категории или управлять сортировкой переходов, щелкните по иконке шестерни в области окна предварительного просмотра и информации. Откроется окно **Effects** (Эффекты), позволяющее управлять эффектами переходов.



Список переходов

Из списка переходов вы выбираете желательный эффект перехода. Щелкните по эффекту, чтобы увидеть анимацию в окошке предварительного просмотра того, как эффект будет выглядеть в презентации.

Чтобы применить переход, сделайте или двойной щелчок по эффекту, или, щелкнув по эффекту, щелкните по кнопке **Apply** (Применить), расположенной внизу окна **Choose Transition** (Выбор эффекта перехода).



Панель инструментов переходов

Внизу окна **Choose Transitions** (Выбор перехода) находится панель инструментов переходов. Иконки, расположенные здесь, являются разновидностью быстрых клавиш, которые вызовут данный переход, без необходимости просматривать категории.

Иконки слева не изменяются, эти четыре опции вызывают следующие переходы:

- **Cut** (не использовать эффект перехода)
- **Crossfade (Blend) - Linear** (Линейное плавное появление)
- **Crossfade (Blend)** (Обычное плавное появление)
- **Random** (Случайный)

В средней части панели инструментов показаны десять последних выбранных переходов. Советуем обращать внимание на эту панель инструментов до того как просматривать дополнительные эффекты. Есть шанс, что ваши любимые или чаще всего используемые переходы уже находятся здесь.



Случайные переходы

Одна из возможностей выбора переходов состоит в том, чтобы позволить ProShow выбирать эффекты случайным образом. Когда вы будете использовать случайную опцию, ProShow выберет эффект из списка **Random Transition Effects** (Случайные эффекты переходов). Если есть переходы, которые вы не хотите применять при случайном выборе, просто зайдите в список случайных эффектов переходов и настройте его, включив только желательные эффекты.

Чтобы выбрать случайный переход

1. В списке слайдов выберите слайд (-ы), в которых вы желаете изменить переход, и щелкните по иконке перехода.
2. Выберите случайный переход с (?)-иконкой в окне **Choose Transition** (Выбор эффекта перехода).

ИЛИ

1. В списке слайдов выберите слайд (-ы), в которых вы желаете изменить переход.
2. Щелкните правой клавишей мыши в списке слайдов. В контекстном меню выполните команду **Randomize > Randomize Transitions** (Случайный порядок > Перемешать эффекты переходов).

Иконка (?) случайного перехода

Хотя любой из рассмотренных методов применит случайный эффект, но иконка (?) случайного перехода работает несколько иначе, чем команда меню **Randomize > Randomize Transitions** (Случайный порядок > Перемешать эффекты переходов).



Когда вы выбираете иконку (?) случайного перехода, переходы будут разными каждый раз, когда вы просматриваете презентацию или выводите ее на внешний носитель. Когда применяется этот тип случайного эффекта, будут использоваться не все переходы.

Чтобы перемешать эффекты, используя все доступные переходы, используйте вместо этого меню **Randomize Transitions** (Перемешать эффекты переходов).

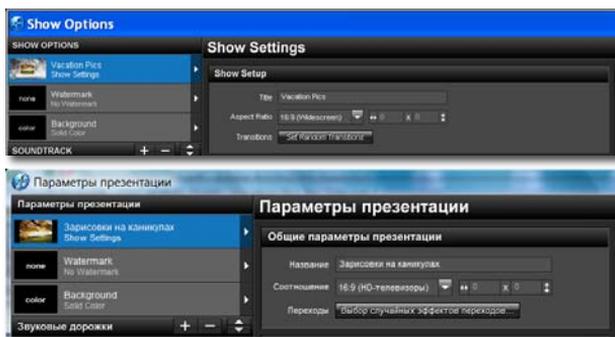
Опция меню случайного перемешивания переходов

При использовании варианта случайного перемешивания переходов в контекстном меню, ProShow выберет любой переход с установленным доступом в списке **Random Transition Effects** (Случайные эффекты переходов). В результате применения опции переходы появятся в списке слайдов, как если бы вы выбирали эффект обычным образом.

Есть два преимущества использования этой опции. Во-первых, использование **Randomize Transitions** (Перемешать эффекты переходов) позволяет применять любой переход, установленный в системе, включая пакеты переходов третьего лица и любые созданные вами эффекты. Кроме того, будучи применены, переходы не будут изменяться каждый раз, когда вы просматриваете или выводите презентацию. Единственный способ изменить переход состоит в том, чтобы повторно выполнить команду **Randomize Transitions** (Перемешать эффекты переходов) или вручную открыть окно **Choose Transition** (Выбор перехода) и выбрать новый эффект.

Пользовательская настройка списка случайных переходов

1. В панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по значку **Show Options** (Презентация).
2. В окне **Show Options** (Параметры презентации), в верхнем левом углу окна, щелкните по закладке **Show Settings** (Параметры презентации).
3. В панели **Show Setup** (Общие параметры презентации) вы увидите кнопку **Set Random Transition** (Выбор случайных эффектов переходов). Щелкните по кнопке, чтобы открыть список **Random Transition Effects** (Случайные эффекты переходов).

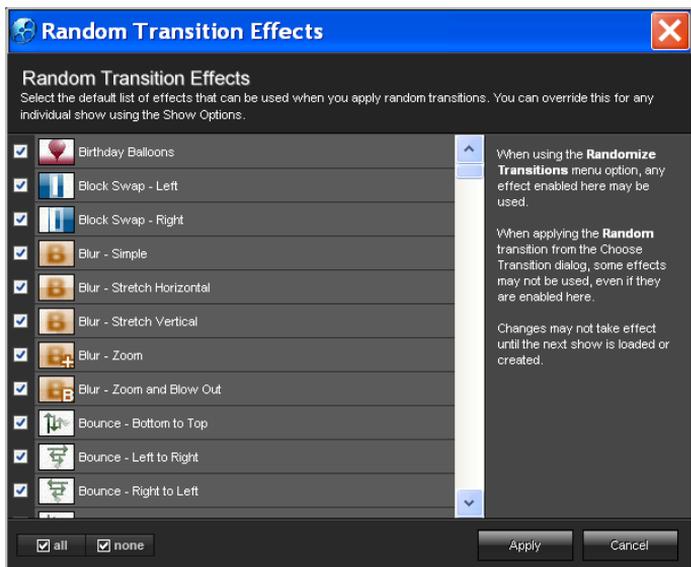


ИЛИ

1. В панели меню выполните команду **Edit > Preferences** (Правка > Параметры программы).
2. Выберите закладку **Show Defaults** (Умолчания) и щелкните по кнопке **Select** (Выбрать) рядом с надписью **Random Transition Effects** (Случайные эффекты переходов) в панели **Default Slide Settings** (Параметры слайдов по умолчанию).

В окне **Random Transition Effects** (Случайные эффекты переходов) просто снимите флажок во всех переходах, которые вы хотите сделать недоступными при использовании функции рандомизации.

Щелкните по кнопке **Apply** (Применить), чтобы сохранить изменения.



Управление переходами

По мере расширения библиотеки переходов, вы можете достичь состояния, когда почувствуете потребность реорганизовать свою коллекцию или удалить переходы, которые больше не хотите использовать. Здесь снова вступает в действие окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).

Помимо редактирования или удаления переходов, вы можете, используя это окно, импортировать новые эффекты и экспортировать созданные вами переходы.

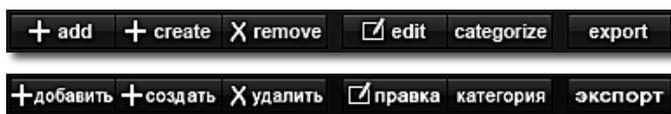
Для управления переходами

1. Щелкните по иконке перехода с правой стороны любого слайда.
2. Щелкните по иконке шестерни в панели предварительного просмотра и информации (см. стр. 307).



или

1. Щелкните по значку **fx** в панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн), чтобы открыть окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).
2. Выберите вверху окна закладку **Transitions** (Переходы). Инструменты управления вы найдете в нижней части окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)).



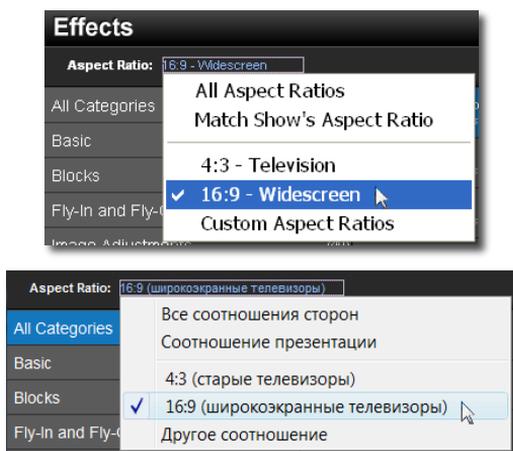
Можно видеть, что параметры в закладке **Transitions** (Переходы) окна **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) подобны окну **Choose Transitions** (Выбор переходов). Оба они позволяют сделать просмотр по категориям, показать список эффектов и предоставить информацию о переходах.

Главное различие состоит в том, что окно **Choose Transitions** (Выбор переходов) обеспечивает предварительный просмотр эффекта, а окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) показывает больше информации, позволяет просматривать список переходов, напечатав лишь несколько первых букв названия эффекта, и предоставляет непосредственный доступ к инструментам управления эффектами.

Сортировка переходов по форматным соотношениям

Окно **Choose Transitions** (Выбор перехода) показывает только те эффекты, которые соответствуют форматному соотношению презентации. Окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) позволяет просматривать эффекты независимо от форматного соотношения.

Чтобы отфильтровать эффекты, используйте ссылку **Aspect Ratio** (Форматное соотношение), расположенную над списком переходов.



add (добавить)

Используя этот инструмент, можно добавить в ProShow новые переходы. Процесс одинаков, добавляете ли вы переход, который загрузили от кого-то еще, или восстанавливаете ранее архивированный эффект.

Чтобы добавить переход, щелкните по кнопке **(+) add** ((+) добавить), определите местонахождение файла PXT, который содержит нужный переход, и щелкните по кнопке **Open** (Открыть). ProShow добавит переход к библиотеке. Можно импортировать сразу несколько переходов, выбрав все нужные файлы переходов, прежде чем щелкнуть по кнопке **Open**.

Чтобы добавить переход

1. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) и выберите закладку **Transitions** (Переходы).
2. Щелкните по кнопке **(+) add** ((+) добавить) в нижней части окна.

- Используйте браузер файлов, чтобы определить местонахождение файла **PXT**, который вы хотите импортировать, и щелкните по кнопке **Open** (Открыть).

ИЛИ

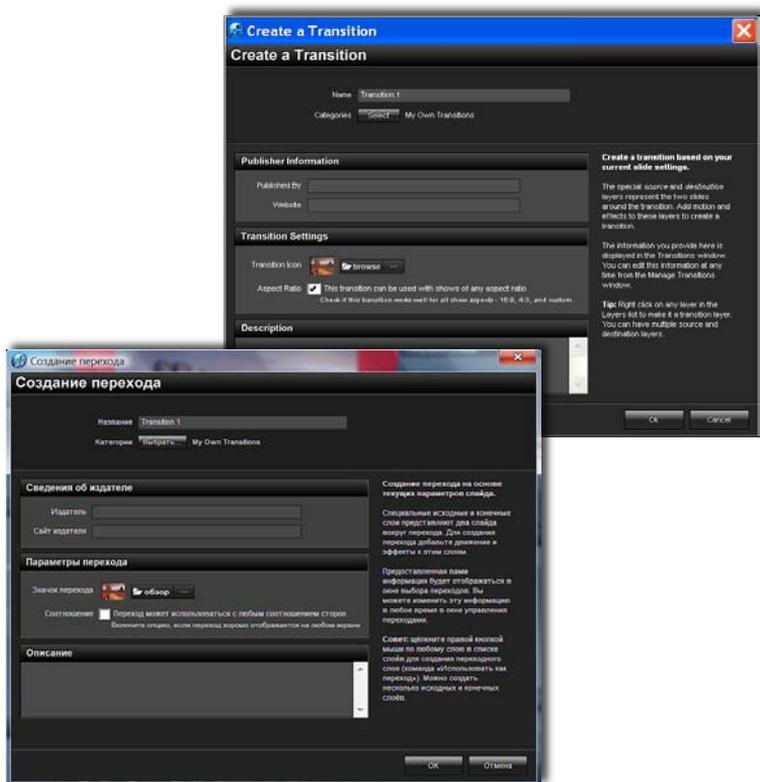
- Сделайте двойной щелчок по файлу **PXT** в Windows, чтобы установить переход автоматически.

create (создать)

Щелчок по кнопке **(+) create** ((+) создать) открывает окно **Create a Transition** (Создание перехода). Когда вы щелкаете по кнопке **(+) create** ((+) создать) в окне **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), ProShow будет делать новый переход, используя параметры настройки в слайде, выбранном в настоящее время в панели **Slide List** (Слайды). Параметры всех слоёв, которые вы использовали, будут конвертированы в новый переход библиотеки эффектов. Создание переходов подробно рассмотрено в этой главе немного позднее.

Чтобы создать переход

- В панели **Slide List** (Слайды), выберите слайд, параметры которого вы хотите преобразовать в переход.
- Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), используя значок **fx** панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн), и выберите закладку **Transitions** (Переходы).
- Щелкните по кнопке **create** (создать), чтобы открыть окно **Create a Transition** (Создание перехода).
- Заполните информацию для своего нового перехода.
- Щелкните по **OK**, чтобы создать новый переход.



(✖) remove (удалить)

Удаление – очень простое действие. Выберите переход от списка и щелкните по кнопке (✖)(remove) ((✖) удалить), и это навсегда удалит переход из ПК. Этот инструмент вы должны выбирать только в том случае, если знаете наверняка, что не захотите использовать эффект в дальнейшем.

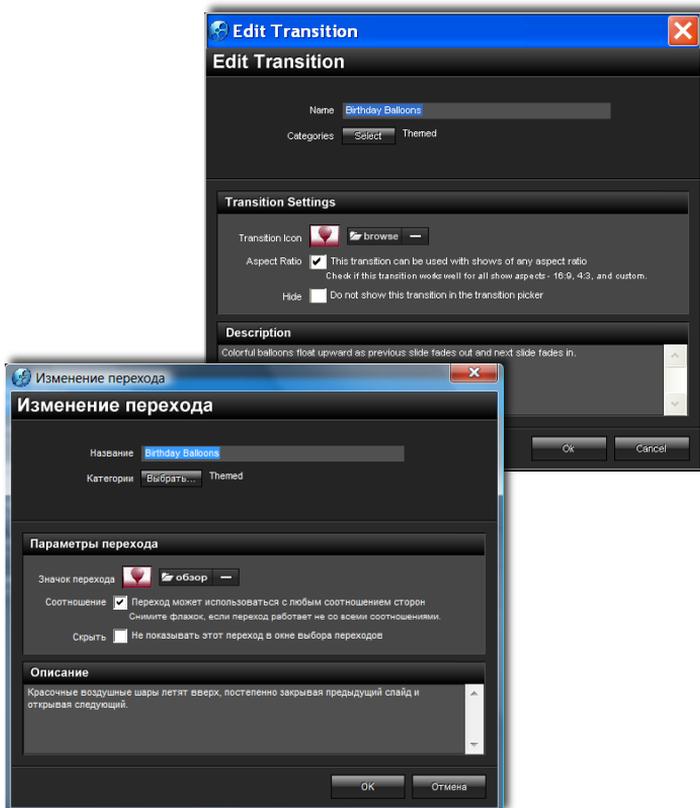
Чтобы удалить переход

1. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) и выберите закладку **Transitions** (Переходы).
2. Выберите переходы, которые вы хотите удалить из списка переходов.
3. Щелкните по кнопке **(✖) (remove)** ((✖) удалить)
4. Щелкните по **ОК**, чтобы подтвердить ваш выбор.

(✎) edit (правка)

Правка перехода не изменяет способ, которым он работает, или эффект, который он создает. Правка перехода лишь позволяет изменить некоторые атрибуты и информацию об этом эффекте.

Щелкнув по переходу, а затем по кнопке (✎) **edit** ((✎) изменить), вы получите возможность изменить атрибуты этого эффекта, включая: название, категорию, к которой эффект относится, иконку эффекта, форматное соотношение и описание.



Примечание: При правке перехода нельзя изменить имя издателя и название веб-сайта издателя. Это сделано намеренно, чтобы защитить продукцию тех, кто занимается созданием и рассылкой переходов. Имя издателя и название его сайта можно ввести только в случае, когда создается новый эффект.

Помимо изменения имени, описания и категории перехода, вы можете также выбрать, скрыть ли его в главном списке или нет. Это часто делают, если эффект используют редко, но всё-таки хотят держать его установленным в системе.

Все сделанные изменения при правке стиля сохраняются, когда вы щелкаете по кнопке **Ok**.

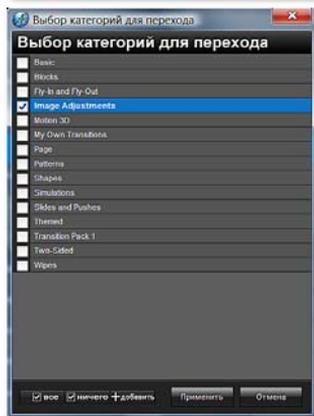
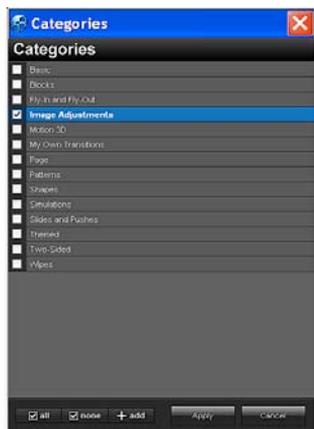
Разбивка по категориям

Функция разбивки по категориям позволяет добавлять или изменять данные о том, к каким категориям относятся ваши переходы. Вы можете сделать это, изменяя один переход за один раз или выбирая группу переходов и изменяя их категории у всех одновременно.

Как изменить категории переходов

1. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) и выберите закладку **Transitions** (Переходы).
2. Выберите эффект в списке переходов и щелкните по кнопке **categorize** (категория).
3. Щелкните по флажковому окошку каждой категории, которую вы хотите изменить, расположенному слева от категории.
4. Отметка категории флажком означает, что переход принадлежит к этой группе. Выбранные категории будут подсвечены синим цветом, а их название отобразится полужирным шрифтом.
5. Отсутствие флажка в категории означает, что переход не принадлежит к данной группе.
6. Щелкните по кнопке **Apply** (Применить), чтобы сохранить изменения категории.

Функция установки/изменения категории также позволяет относить переходы к нескольким категориям. Это особенно удобно, когда есть любимые эффекты, которые, как вы уверены, будет работать хорошо в различных типах презентаций. Вы можете создать категорию для отпусков, а еще одну – для семейных торжеств, и назначить эффект обеим группам.



Чтобы создать категорию перехода

1. В списке переходов выберите эффекты, которые вы хотели бы добавить к новой категории. Вы можете выбрать несколько переходов, удерживая нажатой клавишу **CTRL** при щелчке по каждому выбираемому эффекту. Используйте клавишу **SHIFT**, чтобы выбрать диапазон эффектов из списка.
2. Щелкните по кнопке **categorize** (категория).
3. Щелкните по кнопке **(+) add** ((+) добавить).
4. Дайте новой категории имя и щелкните по **OK**. Выбранные переходы будут автоматически добавлены к новой категории, которую вы создали.
5. Щелкните по кнопке **Apply** (Применить), чтобы создать новую категорию.

Не обязательно выбирать все стили перед созданием категории, но чтобы кнопка **categorize** (категория) в панели инструментов стала доступной, необходимо выбрать хотя бы один стиль. Как только категория будет создана, можно добавить или удалить стили из категории, как это необходимо.

Чтобы удалить категорию, выберите категорию в списке категорий. Затем установите фильтры, чтобы показать все форматы изображения и слои так, чтобы вы могли видеть все эффекты, связанные с категорией. Щелкните по кнопке **categorize** (категория) и снимите флажок у всех эффектов, которые привязаны к категории. Если нет никаких эффектов, связанных с категорией, категория больше не будет появляться в списке.

export (экспорт)

Щелчок по кнопке **export** (экспорт) открывает окно браузера файлов. Этот инструмент используется для экспорта переходов из библиотеки. Он позволяет сохранять эффект как .PXT файл. Этот файл содержит всю информацию о переходе.

Функция экспорта перехода подготавливает его для размещения с другими или сохранения как резервной копии. Файл PXT может быть загружен в интернет или отослан по электронной почте для использования перехода в других презентациях. Как вариант, можно записать файл PXT на диск или сохранить его на другом накопителе на жестких дисках, чтобы восстановить эффект в случае отказа системы.

Щелкнув по кнопке **export** (экспорт), просто выберите, где вы хотите сохранить переход, дайте ему название и щелкните по кнопке **Save** (Сохранить).

Чтобы выполнить экспорт перехода

1. Откройте окно **Effects (fx)** (Эффекты (fx)) и выберите закладку **Transitions** (Переходы).
2. В списке переходов выберите переходы, которые вы хотите экспортировать.
3. Щелкните по кнопке **export** (экспорт) в нижней части окна.
4. Выберите местоположение на своей системе, где вы хотите сохранить переход, введите имя и щелкните по **Save** (Сохранить).

Вы можете экспортировать несколько переходов одновременно, выбрав все желательные эффекты из списка перед тем, как щелкнуть по кнопке **export** (экспорт). Система также запросит название каждого перехода, но ProShow будет помнить папку, в которую вы экспортируете, и по умолчанию будет сохранять существующее название перехода.

Примечание: Функция экспорта разработана для быстрого сохранения в другом месте созданного вами перехода. Она очень похожа на функцию 'сохранить как' – точно также создает копию файла перехода. При желании можно просто скопировать .PXT файл непосредственно с помощью Windows Explorer или утилиты создания резервных копий.

Создание ваших собственных переходов

Мало того, что ProShow включает сотни встроенных эффектов перехода, но он также позволяет вам создавать свои собственные эффекты. Создание ваших собственных переходов является отличным способом расширить коллекцию эффектов.

Создание перехода очень походит на создание любого другого эффекта. Нужно лишь помнить, что в эффект перехода всегда вовлечены два слайда. Точно так же, как создание стиля слайда, перемещающего слои, создание перехода суть просто построение эффекта, который перемещает два слайда.

Создавать переход впервые немного боязно. Хотя в нем применяются все параметры слоёв ProShow, которые вы использовали для создания стилей слайдов и других эффектов, в переходах используется достаточно новых вещей, чтобы слегка заморочить голову.

Переходы разрабатываются путем создания слайда, который содержит определенный эффект. Вы используете специальные слои, называемые **Transition Layers** (Переходные слои) и отображающие собой слайды, которые перемещаются перед и после перехода. Применяя эффекты к этим слоям, вы управляете тем, что сделают слайды во время перехода.

Начнем с фундаментального примера. Давайте построим плавную замену. Этот простой пример демонстрирует основы создания перехода.

Разработка своего собственного плавного перехода

1. Создайте новый слайд, щелкая по кнопке **Add Blank** (Слайд), расположенной в панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) и **Design** (Дизайн)



2. Установите интервалы времени перехода для этого нового слайда в нулевое значение, в секундах, щелкая по времени переходов и вводя '0'.

Примечание: При создании перехода, не должно назначаться никакого, кроме нулевого, интервала времени перехода.

3. Сделайте двойной щелчок по новому слайду, чтобы открыть окно параметров слайда.

Теперь, создав наш слайд, мы начнем добавлять слои перехода. Вы можете использовать любой слой как слой перехода – это может быть изображение, видео или слой постоянного сплошного цвета. Для этого примера мы будем использовать слои постоянного сплошного цвета.

4. В списке слоёв щелкните по кнопке (+) добавления слоёв и выберите **Add Solid Color** (Добавить сплошной цвет). Выберите цвет (любой цвет) и щелкните по кнопке **Ok**.
5. Повторите шаг 4, чтобы добавить второй слой постоянного цвета. Убедитесь, что выбрали другой цвет, иначе потом будет затруднительно определить, работает ли эффект!

Давайте превратим эти слои в слои перехода. Это проинформирует ProShow о том, что эти слои отображают слайды. Помните, что переход происходит между двумя слайдами – слайдом предыдущим (начальным, source), и слайдом следующим (конечным, destination).

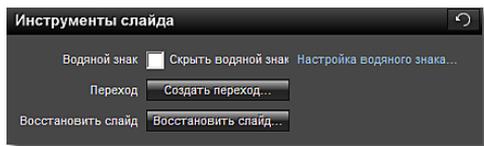
6. Щелкните правой клавишей мыши по слою 1. Выберите из меню **Use as Transition Layer > Source Slide** (Использовать как переход > Для исходного слайда). Это пометит слой 1 как отображение слайда перед переходом.
7. Щелкните правой клавишей мыши по слою 2. Из меню выберите **Use as Transition Layer > Destination Slide** (Использовать как переход > Для конечного слайда). Это пометит слой 2 как отображение слайда после перехода.

Вы можете видеть, что в списке слоев эти слои теперь объявлены как **Transition Source** (Исходный слой перехода) и **Transition Destination** (Конечный слой перехода). Теперь пришло время реально добавить плавную замену, которая создаст наш эффект.

8. Выберите слой 1 и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты) вверху окна.
9. Выберите слой 1 (**Transition Source** – *Исходный слой перехода*), и установите непрозрачность **Opacity** (Прозрачность) в точке **Ending Position** (Конечная позиция) в 0. Это заставит слой 1 постепенно исчезнуть в течение эффекта. Мы хотим, чтобы слайд начала перехода, вначале видимый, постепенно медленно исчез.
10. Выберите слой 2 (**Transition Destination** – *Конечный слой перехода*), и установите непрозрачность **Opacity** (Прозрачность) в **Starting Position** (Начальная позиция) в 0. Это заставит слайд конца перехода, в начале скрытый, затем медленно появиться.

В этот момент, если бы вы сделали запуск в окне предварительного просмотра, вы бы увидели, что наш эффект состоялся. Теперь все, что осталось, это сохранить данный эффект как переход.

11. Вверху слева окна параметров слайда, в панели Slide options (Параметры слайда), щелкните по закладке **Slide # Settings** (Параметры # слайда), где # – номер данного слайда, в нашем случае 1.
12. В панели **Slide Tools** (Инструменты слайда) щелкните по кнопке **Create Transition** (Создать переход). Появится окно создания перехода.



13. В окне **Create Transition** (Создание перехода) вы можете определить различные параметры настройки для своего перехода. Они рассмотрены более подробно позднее. Пока же, убедитесь, что установлено имя Transition 1, и щелкните по **Ok**.

Вот и всё. Вы построили плавный переход! Чтобы увидеть его в действии, добавьте некоторые изображения к своей презентации, войдите в окно **Choose Transition** (*Выбор перехода*) и найдите свой новый переход в категории **My Own Transitions** (*Мои собственные переходы*) (категория по умолчанию для пользовательских переходов).

Создание более сложных переходов

Пример с плавным наложением был очень прост – основой его было появление и исчезновение. Создавая переходы, вы будете, как правило, разрабатывать что-то более сложное.

Переходы могут использовать любой эффект, который можно создать в ProShow. Вы можете использовать движение, чтобы перемещать слайд (то есть заставить уменьшаться масштаб исходного слоя, в то время как масштаб конечного слоя увеличивается). Вы можете использовать эффекты коррекции, такие как **Brightness** (Яркость), **Blur** (Размытие) и **Colorize** (Цвет). Вы можете использовать даже маски и корректирующие слои.

Ключ к созданию перехода – помнить, что вы строите эффект, используя только две специальных вещи – исходный слайд и конечный слайд. Всё то, что вы сделаете с этими слоями, произойдет со слайдами во время переходов.

Вот несколько вещей, которые нужно иметь в виду при создании переходов:

- Всегда устанавливайте время перехода в ноль. ProShow напомним об этом, если вы этого не сделаете.
- У вас должны быть по крайней мере один исходный слой и по крайней мере один конечный слой. Переход требует, чтобы вы начали кое с чего-то и чем-то закончили.
- У вас может быть больше чем один исходный и конечный слой. Если эффекту требуется в больше чем одна копия слайда начала или конца, просто промаркируйте несколько слоёв как исходные или конечные.
- Чтобы добиться лучших результатов, начните с исходного слоя, заполняющего экран. Если по крайней мере один из слоёв **Transition Source** (Исходный слой перехода) не начинает работу, точно заполняя экран, вы можете увидеть дерганье слайда, внезапные остановки или прыжки, когда начнется переход.
- Для получения лучших результатов закончите работу с конечным слоем, заполняющим экран. При тех же траекториях движения, если переход не заканчивается слоем **Transition Destination** (Конечный слой перехода), заполняющим экран, вы вероятно получите дерганье или прыжки, когда начнется следующий слайд.

Много сложных переходов, которые вы разработаете, будут использовать маскирующие слои или содержимое, которое вы захотите включить в переход (такое, как фон, перекрывающие видеослои и т.д.). Для этих слоев вы не должны делать что-нибудь специальное. Просто добавьте маски или другие слои, как вам заблагорассудится. ProShow автоматически включит в ваш переход любое содержимое, которое не отмечено как исходный или конечный слой перехода.

Например, если вы добавляете маску, которая скрывает часть слоя **Transition Source** (Исходный слой перехода), вы не должны отмечать маску как слой перехода. Просто используйте маску, как сделали бы это в любом другом слайде.

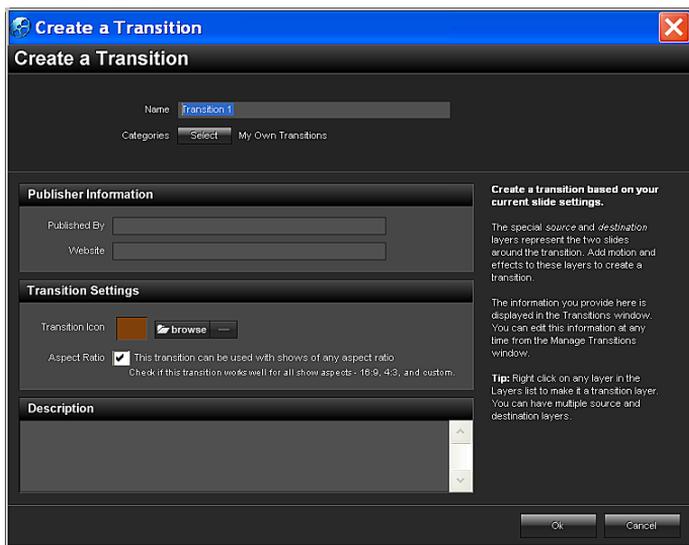
Отмечайте слой как **Transition Source** (Исходный слой перехода) или **Transition Destination** (Конечный слой перехода), только когда вы хотите, чтобы этот слой был полностью заменен исходным или конечным слайдом.

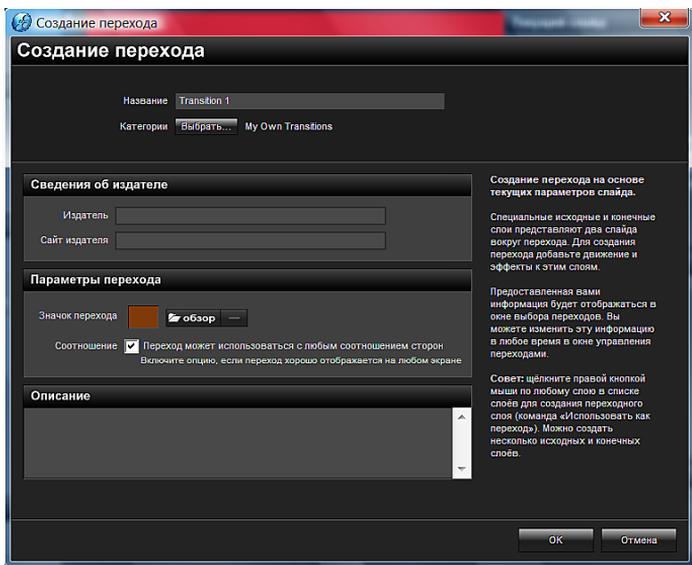
Использование окна создания перехода

При щелчке по кнопке **Create Transition** (Создать переход) ProShow открывает окно **Create Transition** (Создание перехода). В этом окне вы вводите всю информацию о создаваемом эффекте.

Некоторые поля нужно заполнить, а некоторые флажки установить, так что давайте рассмотрим каждый из атрибутов окна.

- **Name** (Название): Это наименование перехода. Оно появится в панели окошка предварительного просмотра и информации, а также в списке переходов. Лучшие названия будут кратко и точно описывать то, что делает переход.
- **Categories** (Категории): Это категории, которые применены к новому переходу. Вы можете изменить категории, щелкнув по кнопке **Select** (Выбрать). Изменение категорий освещено более подробно в этой главе позже.





- **Published By (Издатель):** Сюда вы можете ввести имя создателя перехода. Если вы продаете или рассылаете переходы, не стесняйтесь вводить зарегистрированное наименование вашей фирмы.
- **Website (Сайт издателя):** В этом поле введите адрес своего сайта. Если у вас нет сайта, укажите ссылку на вашу страницу в социальном медиа или на учетную запись на сайте Photodex.
- **Transition Icon (Значок перехода)** – Это изображение, которое будет показано, чтобы представлять ваш переход. По умолчанию, ProShow создаст, помимо прочего, и изображение иконки, которое будет моментальным снимком середины эффекта, который вы создаете. Чтобы изменить иконку, щелкните по кнопке **Select (Выбрать)** и поищите изображение в компьютере. Чтобы вернуть иконку по умолчанию, нажмите кнопку **Reset (Сброс)**. Рекомендуем использовать маленькое изображение приблизительно 32 пикселя в ширину и 24 пикселя в высоту.
- **Aspect Ratio (Экран):** Установка флажка сделает переход совместимым со всеми форматными соотношениями кадра. Если флажок снят, переход будет доступен только для тех презентаций, форматное соотношение которых такое же, как у текущей презентации. Переход не будет показан в окне **Choose Transition (Выбор эффекта перехода)**, если создаваемые презентации имеют другое форматное соотношение.

Примечание: Большинство эффектов перехода будет функционировать в любом форматном соотношении. Вы должны проверить свои переходы после того, как они были созданы, чтобы увидеть, есть ли какие-нибудь проблемы совместимости форматных соотношений. Эти параметры настройки могут обновляться в любой момент после создания перехода.

- **Description** (Описание) – Сюда вы можете внести дополнительную информацию о переходе. Здесь вы можете описать то, что делает эффект или как он может использоваться в презентации. Вы можете также включить рекомендуемое время перехода, если Вам хочется. Эта информация будет показана под названием перехода в панели окошка предварительного просмотра и информации окна **Choose Transition** (*Выбор эффекта перехода*).

После окончания ввода информации, щелкните по **Ok**. Переход будет сохранен в библиотеке и станет доступным для немедленного использования.

Включение видео в переходы

Самые удивительные эффекты, которые вы можете создать, делая пользовательский переход, будут использовать файлы видео. Если вы включите видео как часть эффекта перехода, ключевым моментом является то, что скорость воспроизведения видео будет определена так, чтобы видео уложилось в интервал времени перехода, который будет введен в списке слайдов. Гибкость переходов ProShow обеспечит ускоренное или замедленное воспроизведение видео, чтобы вписать его в интервал перехода.

Если вы создаете слайд, который работает лучше всего с определенным временем перехода, просто включите эту информацию как часть описания перехода. Есть два способа, которыми ProShow обращается с видеоклипами в пользовательских переходах:

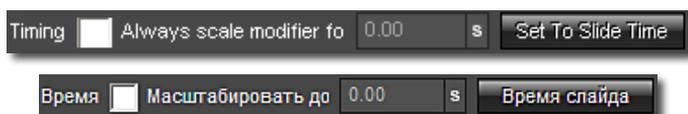
- Когда включено циклическое повторение видео, ProShow не будет регулировать скорость видеоклипа вообще. Клип будет зациклен так, чтобы заполнить переход. Используйте этот параметр, если ваш видео клип разработан для воспроизведения в цикле, подобно использованию видео как фон.
- Когда циклическое повторение видео отключено, ProShow настроит скорость видео в соответствии с установленной в слайде продолжительностью перехода, которую можно изменять. К примеру, вы создаете 3-секундный переход с видео, которое длится 1 секунду. Когда переход будет применен и установлен в 6 секунд, видео оставит 2 лишние секунды. ProShow просто убыстряет или замедляет клип, таким образом сохраняя соотношение между временем слайда и временем перехода таким, как вы его первоначально определили. Когда скорость видео изменяется, любой звук в клипе автоматически отключается.

Переходы и модификаторы

Поведение модификатора зависит от продолжительности слайда, к которому он применен. Однако переходы разработаны гибкими и не зависят от конкретного распределения интервалов времени. Если вы создадите переход, который использует модификаторы, то вы можете установить масштабирование модификатора, чтобы быть уверенным, что он всегда будет вести себя адекватно.

Чтобы масштабировать модификатор на основе определенной длительности, просто установите флажок в окошке на странице **Modifier Target** и введите значение. Вы можете также щелкнуть по кнопке **Set to Current** (Текущая), чтобы автоматически применить текущее распределение интервалов времени в любом из слайдов, с которым вы работаете.

Когда эта опция отключена, модификатор будет изменяться с изменением времени перехода. Когда эта опция установлена, модификатор всегда будет поддерживать одно и тот же время, независимо от времени перехода.



Сохранение переходов

В какой-то момент вы можете обновить ProShow к новой версии или деинсталлировать ProShow. Можете быть уверенными, что обновление к новой версии или деинсталляция программы не удалит переходы из библиотеки. Свободно делайте это так часто, как вам надо.

Однако если вы повторно инсталлируете Windows или отформатируете компьютер, то потеряете свои переходы, если не создадите их резервную копию. Используйте инструмент **export** (экспорт), чтобы сохранить все переходы как файлы .PXT и держать их в безопасном месте. После переустановки системы или замены ее на новую используйте инструмент **add** (добавить), чтобы вернуть все сохраненные переходы в библиотеку ProShow.

Файлы переходов .PXT в системной файловой структуре

Каждый переход содержится в компьютере в единственном .PXT файле. Эти файлы содержат всю информацию, которая используется при создании перехода в случае выбора данного эффекта.

Где содержатся файлы .PXT

ProShow поставляется с группой встроенных переходов, которые готовы к употреблению с момента инсталляции программы. Они инсталлированы вместе с остальной программой в местоположение по умолчанию (если вы не ввели другой путь во время инсталляции):

C:\Program Files\Photodex\ProShow Producer\transitions\

Если вы откроете эту папку компьютера, то увидите, что она заполнена файлами .PXT. Эти файлы используются программой ProShow для создания выбранных вами переходов во время разработки презентации.

Ситуация несколько иная для переходов, которые вы создаете, импортируете, или получаете из пакета **Transition Pack** (Пакет переходов). Они не являются частью инсталляции по умолчанию ProShow, так что они входят в другую папку:

Для Windows Vista и 7:

C:\Program Data\Photodex\Proshow\Transitions.

Для Windows XP и предыдущих:

C:\Documents и Settings\Username\Application Data\Photodex\Transitions.

Эти папки скрыты по умолчанию в Windows, независимо от версии, которую вы используете. Если вы хотите видеть эти папки, то должны разрешить опцию Explorer Windows **Show Hidden Files and Folders** (Показать скрытые файлы и папки).

В этой папке данных о стилях приложения вы увидите подпапку с названием **Cache** (Кэш), которая может содержать копии некоторых переходов. Эта папка используется ProShow, чтобы ускорить работу с переходами, и содержит временные файлы. Вы можете удалить эту папку в любой момент, когда вам заблагорассудится – ProShow воссоздаст ее по мере необходимости. Будьте осторожны, однако, и не изменяйте содержимое папки **Cache**, поскольку добавление, удаление или изменение содержимого этой временной папки могут привести к непредсказуемому поведению эффектов.

Примечание: Файлы PXT хранятся в двух различных папках на компьютере, чтобы повысить сохранность переходов и следовать лучшей практике Windows хранения пользовательских данных приложений. Переходы, с которыми поставляется ProShow, инсталлируются в обычной папке программы. Переходы, создаваемые и добавляемые вами, сохраняются в папке типа AppData. Объяснение в том, что содержимое папки AppData не меняется при установках и переустановках ProShow. Это позволяет удалять или изменять ProShow, не удаляя нечаянно переходы, которые вы загрузили или создали.

Встроенные переходы не могут быть удалены, но они могут быть скрыты с использованием окна редактирования переходов.

Если переход существует и в папке данных приложения, и в папке программы с одним и тот же названием, всегда используется переходы из папки данных приложения.

Вы можете определить местоположении любых доступных переходов, взглянув на характеристики, отображаемые в окне **Effects (fx)** (Эффекты (fx)), когда выбран данный эффект.

14. Движение

Вдохните жизнь в слайды

Подвижные изображения являются главным средством создания интересных и динамичных презентаций. Хотя в некоторых презентациях лучше использовать неподвижные изображения, движущееся изображение почти всегда предпочтительнее. Достаточно посмотреть документальные фильмы Кена Бёрнса. Огромное большинство их составлено из панорамируемых и масштабируемых изображений как средства донести содержание до зрителя. Прием очень простой, но действует совершенно неотразимо.

Именно для создания таких эффектов разработаны инструменты движения в ProShow. Целая система обеспечивает быстрое соединение движений, независимо от их вида, в гармоничное целое. Заставить слой медленно перемещаться через слайд или заставить его энергично вращаться и масштабировать, а также быстро перемещаться от одной точки к другой – все это можно делать.

Основные принципы движения

Самое существенное в создании движения в ProShow – указать, где слой начал движение и где закончил. Если вы хотите, чтобы изображение переместилось слева направо, то начните его слева и закончите справа. Все остальное, что нужно для создания движения, сделает ProShow.

Важно знать, что отсутствует какое-либо утомительное вычерчивание движения по отдельным точкам или регистрация перемещений слоя при его перетаскивании. Просто сообщите ProShow, где слой начнет движение и куда он прибудет, чтобы там остановиться. Вот и всё.

Также имейте в виду, что движение работает единообразно как со слоями, так и с надписями. При этом не имеет значения, является слой видео или неподвижной фотографией.

Движение и время

В ProShow движение и время взаимосвязаны. Движение происходит в зависимости от того, как протекает время презентации. Это означает, что у длинного слайда имеется больше времени для выполнения движения, а у более короткого слайда – совсем наоборот. Вот простой случай: движение слайда начинается в начале слайда и заканчивается в конце слайда.

ProShow создает движение, сопоставляя, где вы установили слой в начале и конце слайда. Если продолжительность слайда 3 секунды, это время, которое длится движение до своего завершения. Если длина слайда 6 секунд, движение будет тем же, но потребуются вдвое больше времени, чтобы добраться до конечной точки. А слайд длиной 1.5 секунды закончит движение вдвое быстрее.

Фундаментальное правило состоит в том, что скоростью движения управляют за счет времени, которое оно должно длиться. Если вы хотите, чтобы что-то перемещалось быстро, сделайте время коротким. Если вы хотите, чтобы слой перемещался медленнее, отведите на перемещение больше времени. Если вы хотите иметь строго заданное поведение слоёв, вы должны использовать ключевые кадры. Подробности о создании ключевых кадров можно прочитать в главе 16.

Переходя к эффектам движения

Движение может быть добавлено к любому созданному вами слайду. Если в слайде есть хотя бы один слой, ему можно придать движение. Сначала вы должны узнать, как получить доступ к атрибутам **Effects** (Эффекты). Вся работа выполняется именно здесь.

Чтобы открыть параметры эффектов движения

1. Сделайте двойной щелчок по слайду, который вы создали. Это открывает окно параметров слайда.

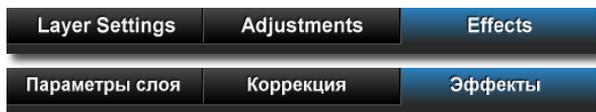
ИЛИ

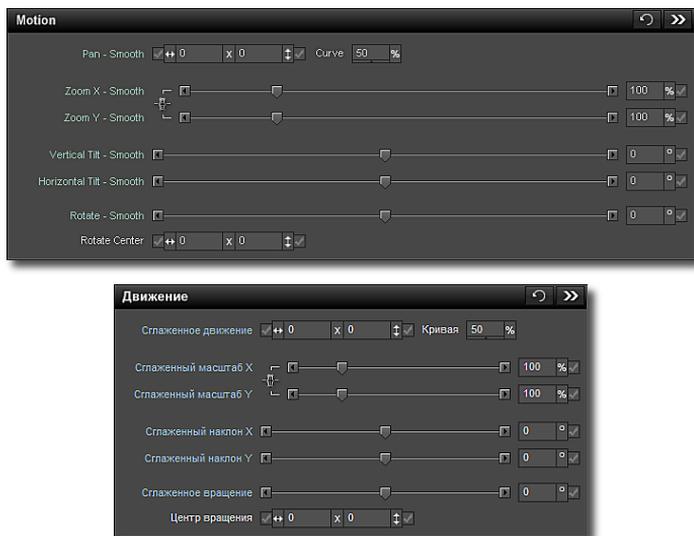
1. В панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по значку **Edit Slide** (Параметры слайда).



Далее:

2. В списке слоёв выберите слой, к которому вы хотите применить эффекты движения.
3. Щелкните по закладке **Effects** (Эффекты). Под областью просмотра появятся атрибуты движения.





Как отмечалось в главах 8. *Слои* и 10. *Надписи*, закладка **Effects** (Эффекты) немного отличается от остальных частей окна параметров слайда. Параметры, как обычно, находятся внизу, однако область просмотра имеет иной тип и показывает больше, чем один вид слайда.

Имеются также некоторые дополнительные элементы навигации, а также шкала времени – их все мы рассмотрим более подробно в *Главе 16, Ключевые кадры*. Пока же давайте обратимся к области просмотра и разберем, как ее использовать для создания эффектов движения.

Окно эффектов движения

Самая заметная часть закладки **Effects** (Эффекты) – это панели предварительного просмотра. Открыв впервые *слайд*, чтобы начать создавать движение, вы заметите следующее:

- Есть большая панель просмотра в центре и, справа от нее, одна меньшая панель просмотра, маркированная как **Next** (*Следующий*).
- Изображения в панелях просмотра принадлежат одному и тому же слою.
- Оба изображения нумерованы. По умолчанию, им присваиваются номера 1 и 2.



Большая из панелей просмотра – активная. Это означает, что любые изменения, которые вы производите в параметрах настройки панели **Motion** (Движение), будут применены здесь.

Меньшая панель просмотра – это инструмент навигации. Он используется, чтобы перескакивать назад и вперед между разными моментами времени данного слайда. Например, начало слайда – один момент, конец слайда – другой момент.

Когда вы щелкаете по панели просмотра – инструменту навигации, она становится большой и активной панелью просмотра. Для создания эффектов движения используются оба этих окна.

Панели предварительного просмотра

У большинства других закладок окна параметров слайда имеется единственное окно просмотра. Вопрос: "Для чего нужны целых две панели просмотра?" Краткий ответ: для максимального упрощения создания движения в ProShow.

Помните, что ProShow нужно лишь получить от вас информацию, где слой начинает двигаться и где он останавливается. Все остальное делается автоматически. Панели просмотра используются, чтобы показать, в каком месте будут применены изменения в слайде, обеспечивающие его движение.

Большая панель просмотра – активная панель. Когда вы корректируете параметры, их изменения применяются к этому моменту работы слайда. По умолчанию, когда создается слайд и эта закладка открывается в первый раз, данный момент времени является начальной позицией или начальной точкой слоя, в которой он будет в момент, когда слайд начнется.

Меньшая панель просмотра, находящаяся справа, представляет собой следующую точку времени работы слайда. По умолчанию, это конечная позиция, или точка, где будет расположен слой, когда слайд закончится.

Ваша задача при создании движения состоит в том, чтобы поместить слой туда, где, по вашему мнению, он должен находиться при запуске и завершении слайда. Остальным управляет ProShow.

Шкала времени

Шкала времени ключевых кадров находится непосредственно под окнами просмотра. Шкала времени является визуальным отображением общего выполнения слайда. Она содержит время слайда и время переходов.

Шкала времени всегда содержит две следующие точки – **Starting Position** (Начальная позиция) и **Ending Position** (Конечная позиция). Кроме них, могут иметься и другие точки времени, пронумерованные последовательно. Номер 1 будет всегда представлять точку **Starting Position** (Начальная позиция), а самый большой номер всегда будет принадлежать точке **Ending Position** (Конечная позиция).

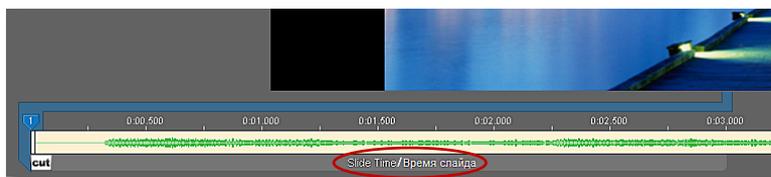
Все эти точки являются так называемыми ключевыми кадрами. Более подробно ключевые кадры рассматриваются в главе 16, пока же важно знать, что ключевой кадр – просто точка на шкале времени, в которой что-то происходит. В случае создания движения, "тем, что происходит" может быть панорамирование или увеличение масштаба изображения и т.п.

Шкала времени визуально отображает, где эти точки времени (или ключевые кадры) находятся на слайде.

Идентификация активной панели просмотра

В дополнение к тому, что активная панель просмотра выделяется большим размером, когда вы выбираете точку времени на слайде, то видите синюю индикаторную полосу, которая соединяет активную панель просмотра со шкалой времени. Это так называемая **Keyframe Selector Ribbon** – полоса выбора ключевого кадра. Она показывает, в какой точке времени слайда вы производите в нем изменения.

На рисунке ниже полоса выбора ключевого кадра показывает, что активная точка, в которой производятся изменения, находится в самом начале слайда²².



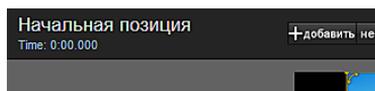
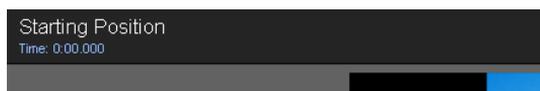
²² Здесь и в ряде рисунков далее, содержащих шкалу времени, вместо отдельных скриншотов для английской и русскоязычной версий показаны "объединенные" скриншоты. Их признаком является наличие на шкале времени "объединенных" меток типа "Slide Time / Время слайда", "Transition Time / Время перехода" и т.п. Такая метка здесь выделена красным овалом.

Идентификация ключевого кадра

Помимо полосы выбора ключевого кадра, есть несколько других элементов, которые помогают идентифицировать, с какой точкой времени слайда вы работаете.

Вверху слева, над областью просмотра, располагается индикатор первого ключевого кадра. Он сообщает, находитесь ли вы в **Starting Position** (Начальная позиция), **Ending Position** (Конечная позиция) или в каком-либо ключевом кадре, который находится промежутке между началом и завершением воспроизведения слайда.

Вы также видите момент времени, где находится этот ключевой кадр. Этот момент будет всегда иметь значение 0 (нуль) в самом начале воспроизведения слайда и всегда показывать полное время слайда (включая переходы) для последнего ключевого кадра слайда.



Над областью просмотра, справа, находится еще один индикатор ключевого кадра. В нем имеются кнопки предыдущего/следующего ключевого кадра.

Эти кнопки позволяют быстро перемещаться в слайде от одного ключевого кадра к другому, а также видеть, какой ключевой кадр выбран в настоящий момент.



Третий способ идентифицировать ключевой кадр состоит в том, чтобы взглянуть непосредственно на панели просмотра. Каждая панель просмотра имеет значок в виде шеврона с номером. Номер 1 всегда будет в начале слайда, наибольший номер всегда будет у заключительного ключевого кадра слайда.



Изменение режима просмотра

Активная панель просмотра в ProShow отображается большим размером, предоставляя больше места для создания и просмотра эффектов. Такое состояние имеет место по умолчанию и называется режимом просмотра трех панелей. В этом режиме активная панель просмотра является большей и располагается в середине просмотра. С обеих сторон находятся навигационные панели просмотра, щелчок по которым обеспечивает переход к предыдущему или следующему ключевым кадрам.



При желании можно изменить вид области просмотра эффектов и выбрать режим с двумя панелями просмотра. В этом режиме, вместо двух размеров панелей просмотра, оба типа панелей – и активная панель просмотра, и навигационная панель следующего или предыдущего ключевого кадра, – будут иметь один и тот же размер.



Для изменения режима просто щелкните по значку просмотра трех или двух областей, расположенному наверху окна.

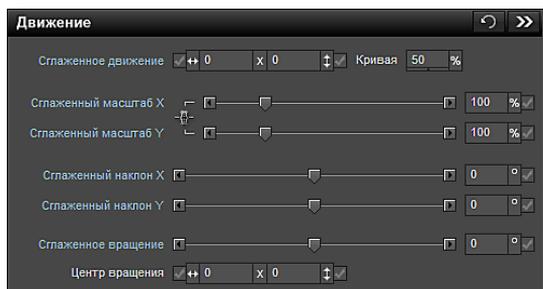
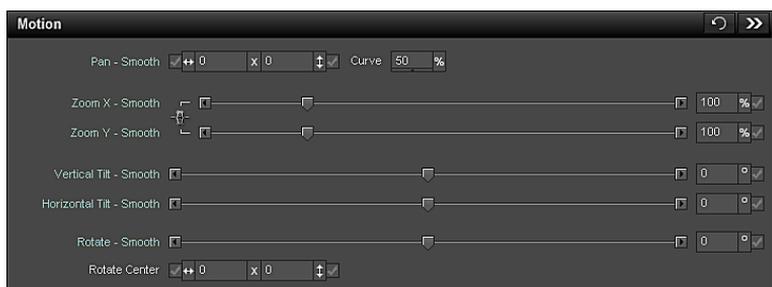


Как было ранее сказано в этой главе, мы рассмотрим механизм ключевых кадров более подробно в Главе 16. Пока же примите к сведению следующее:

- Ключевой кадр – просто точка на шкале времени, в которой что-то происходит.
- У каждого слайда всегда есть два ключевых кадра – **Starting Position** (Начальная позиция) и **Ending Position** (Конечная позиция).
- Создавая эффекты движения, все, что вы делаете, это говорите ProShow: "я хочу, чтобы здесь слой начал воспроизводиться, и я хочу, чтобы здесь слой закончил воспроизводиться", – остальное делает программное обеспечение.

Панель Движение

Под областью просмотра находится панель **Motion** (Движение). Эта панель содержит все параметры настройки, используемые для создания движения, которое вы хотите видеть в презентациях. Например, параметр **Pan** (Сглаженное движение) заставляет слой перемещаться в слайде, а **Zoom** (Сглаженный масштаб) заставляет слой увеличить или уменьшить свои размеры.



Мы разберем подробно все параметры движения в последнем разделе этой главы. Здесь же просто начнем создание некоторого движения, чтобы вы хорошо почувствовали, как быстро вы можете приступить к работе.

Создание простого движения

Пример, который вы сейчас создадите, должен помочь понять, как можно быстро начать работать над простым движением.

В этом примере вы будете работать с одним слоем и вынудите его перемещаться и изменять размеры в слайде – делать нечто подобное тому, что можно увидеть в фильмах Кена Бёрнса.

Чтобы создать слой с обычным движением

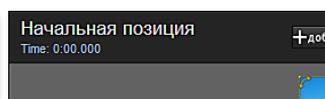
1. Создайте новый слайд, используя выбранную фотографию.
2. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно **Slide Options** (Параметры слайда).
3. Выберите слой в списке слоёв и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).

Сейчас вы получите хорошее представление о том, как легко организовать простое движение. Не нужно следить за числами в полях параметров настройки. Всё будет выполнено перетаскиванием и использованием колеса мыши.

Примечание: Если у мыши нет колеса, можно следовать инструкциям, перетаскивая ползунки **Zoom** (Масштаб), находящиеся в панели **Motion** (Движение). Перемещение ползунка влево уменьшает масштаб, а вправо – увеличивает масштаб.

Запомните, что ползунки **Zoom X** (Масштаб X) и **Zoom Y** (Масштаб Y) по умолчанию синхронизированы. Это означает, что можно изменять любое из двух значений, а другое изменится автоматически.

По умолчанию, вы должны находиться в **Starting Position** (Начальная позиция) слайда и быть готовы к движению. Проверьте это, взглянув на полосу выбора ключевого кадра (она будет иметь вид синей полосы, соединяющей на шкале времени панель просмотра с началом слайда), или проверив индикатор ключевого кадра над областью просмотра:



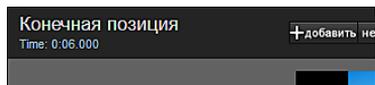
4. В активной панели просмотра при помощи мыши перетащите интересный участок фотографии в центр слайда.
5. Вращайте колесо мыши вперед для увеличения масштаба изображения. Продолжайте увеличивать масштаб, пока в окне просмотра не будет видна только та часть фотографии, на которой вы хотели сделать акцент.

Вы установили параметры начала движение для слайда, делая только эти две настройки. Чтобы закончить движение, вы должны лишь сделать то же самое для конечной позиции.

6. Щелкните по навигационной панели просмотра, помеченной как **Next** (Следующий).



Панель просмотра в этой следующей точке шкалы времени теперь делается активной панелью просмотра. Обратите внимание, что индикатор ключевого кадра и полоса выбора ключевого кадра показывают, что эта точка – **Ending Position** (Конечная позиция) на слайде.



7. В активной панели просмотра изображение выглядит точно так же, как после его начального добавления в слайд. Теперь щелкните и перетащите изображение так, чтобы сфокусировать внимание на другом интересном участке изображения, и откорректируйте масштаб по своему вкусу.

На этом всё. Работа закончена!

Щелкните по иконке воспроизведения, которая находится в панели инструментов под панелью **Motion** (Движение), и просмотрите эффект движения.



Вы должны увидеть эффект плавного перемещения слоя по экрану, с изменением масштаба изображения в сторону увеличения или уменьшения (в зависимости от вашего выбора).

Вы создали эффект движения, просто размещая слой в позицию, в которую вы хотели его поместить в начале и конце воспроизведения слайда.

Если вы переключитесь в режим просмотра двух панелей, то увидите обе позиции – начальную и конечную – эффекта движения²³.



Использование области просмотра для установки параметров движения

Вы уже получили представление об основах использования панелей просмотра для формирования движения, но этот материал достаточно важный, чтобы его повторить. Помните, что все основные настройки движения могут быть установлены, не прибегая к вводу значений вручную или регулировкам ползунками.

Масштаб устанавливается по ходу дела, выбрав слой, который вы хотите настроить, щелкнув мышью по панели просмотра и вращая колесо мыши вперед или назад.

Позицию изменяют, щелкнув и перетаскивая слой, который вы хотите переместить, в панели просмотра.

Поворот осуществляют, щелкнув и потянув за одну из якорных точек вращения, которые находятся в четырех углах слоя²⁴. Когда вы тянете за якорную точку вращения, держа нажатой клавишу Shift на клавиатуре, то будете перескакивать с угловым шагом 45°.

²³ В показанном примере параметры движения в конечной позиции для простоты оставлены такими же, как после установки параметров слоя – **А.Л.**

²⁴ Если управляющие элементы не видны, щелкните правой клавишей мыши в панели просмотра и разрешите их появление, выполнив команду из контекстного меню **Show Layer/Caption Controls** (Показывать управляющие элементы).

Помните, что вы осуществляете движение, создавая различия между начальной и конечной позициями. Вы можете перетащить и поместить слой и в начальную, и в конечную позицию без какого-либо ввода вручную значений параметров. Это значительно экономит время.

Предварительный просмотр движения

Возможности использования панели просмотра выходят далеко за рамки рассмотренного. Например, панель просмотра может показать, как выглядит слайд при разработке. В любой момент создания слайда можно щелкнуть по кнопке воспроизведения, которая находится внизу окна параметров слайда.

При этом воспроизводится полное время слайда, которое, как вы помните, включает время входящего перехода от предыдущего слайда, время слайда и время исходящего перехода самого слайда. Это отличный способ постоянно контролировать, как слайд встраивается в презентацию и не нуждается ли он в подстройке.

Параметры движения

Теперь, когда вы увидели, как легко создать движение, давайте изучим немного подробнее, как значения, которые вы настраиваете, создают это движение на самом деле. Мы рассмотрим все настраиваемые параметры движения, чтобы понять, что делает каждый из них.

Движение / Панорамирование

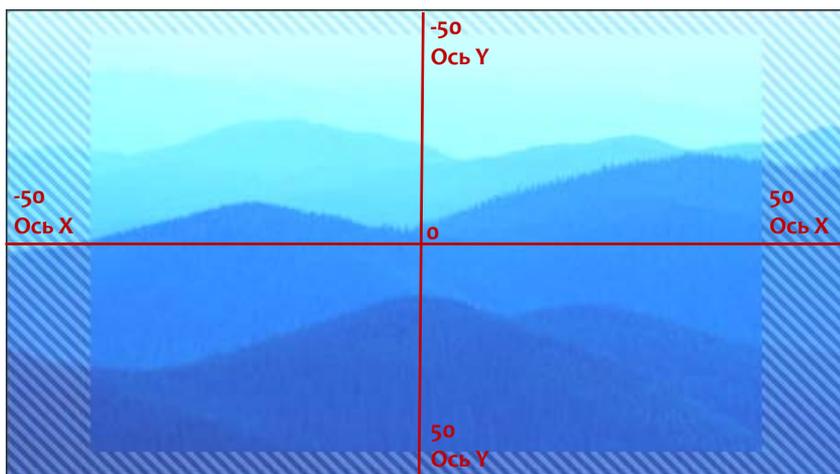
Величина **Pan** (Движение) управляет фактическим размещением слоя в слайде. Когда слой перемещается с одного места в другое, это и есть панорамирование или просто движение.



Параметры **Pan** (Движение) разделены на два поля: X и Y. Поле X слева, а поле Y справа. Эти два поля точно такие же, как те, с которыми вы, возможно, сталкивались при построении графиков.

X ось – горизонтальная ось. Движение по этой оси перемещает слой влево или вправо. Ось Y – вертикальная ось. Движение по ней перемещает слой вверх или вниз. Представление о значениях, которые можно использовать в кадре слайда, помогает выбрать значения движения. Помните также, что вы можете тащить слой по панели просмотра для изменения его положения, как изложено в главе 7.

Каждый слайд содержит виртуальную невидимую сетку. Полный диапазон ее значений 100, при этом точка на середине слайда имеет значение 0 и по оси X, и по оси Y. Полный диапазон величины панорамирования на оси X от -50 на крайней левой стороне слайда до 50 на крайней правой. Что дает общий диапазон 100.



То же самое верно для оси Y. В самом низу слайда Y 50, а в самом верху Y -50. Это дает полный диапазон по вертикали 100.

Позиция слоя определяется позицией центра этого слоя. Позиция точного центра каждого слоя есть позиция этого слоя в настоящее время на сетке слайда, независимо от значения масштаба слоя.

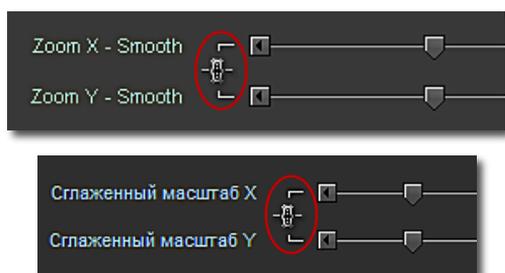
Например, если бы вы установили величину движения 25 x -25, это переместило бы слой в верхний правый угол. Вправо, – потому что значение X положительно, и вверх, потому что значение Y отрицательно. Точка центра слоя будет размещаться на слайде точно в позиции 25 x -25.

Масштаб

Значение **Zoom** (Масштаб) управляет размером слоя. Параметры настройки базируются на процентах от размера слоя по умолчанию. Это означает, что размер слоя, который будет показан в момент его добавления к слайду, считается нормальным и масштаб его принимается равным 100%.

Масштаб может изменяться от 0 % до 500 %. При масштабе 0 % слой совершенно невидим. Он настолько мал, что увидеть его невозможно. При 500%-ом масштабе размер слоя увеличивается в 5 раз. Вы можете также ввести с клавиатуры значение масштаба вручную, и тогда для него не будет никаких ограничений. Хотите 1200%-ый масштаб? Вводите.

Обратите внимание, что есть ползунок как для масштаба X, так и для масштаба Y. Это позволяет управлять горизонтальным и вертикальным размером слоёв независимо, если вам это нужно. Для этого щелкните по иконке связи в виде цепи, слева от масштабных ползунков. Когда связь разорвана, вы можете изменить значение масштаба по отдельности по каждой из осей. Это изменяет пропорции слоя, поэтому использовать эту опцию следует аккуратно. Она искажает изображение.



Разрыв связи масштабов X и Y производится, в основном, когда нужно увеличить или уменьшить слой только в одном измерении. Это может дать замечательный результат при создании искаженной перспективы или при намерении заставить слой выглядеть более тонким или более коротким.

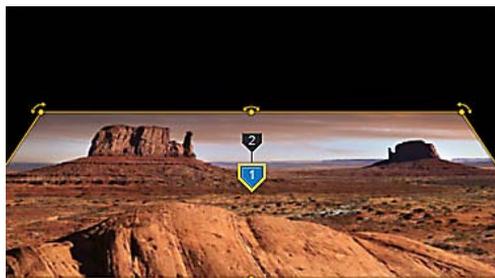
Говоря о размере слоя по умолчанию, стоит еще раз отметить следующее. Первоначальный размер слоёв устанавливается согласно режиму заполнения, который выбран в параметрах слоя (**Fit to Frame** (Вписать в кадр), **Fill Frame** (Заполнить кадр) и т.д.). Масштаб 100 % относится именно к такому размеру. Например, когда по умолчанию принято **Fit to Frame** (Вписать в кадр), изображение изменяется в размерах так, чтобы все оно вписалось в окно. Этот размер и становится размером по умолчанию, а его масштаб равным 100%.

И последнее: вы можете изменять значение масштаба в окне просмотра используя или колесико мыши, или якорные точки на внешней рамке слоя. Щелкните по слою в окне просмотра и вращайте колесо мыши назад и вперед, чтобы изменить масштаб. Щелкните по якорной точке и тяните ее мышью, и убедитесь, что этот способ также применим для изменения масштаба.

Наклон

Параметры **Tilt** (Наклон) используются, чтобы управлять наклоном слоя для изменения перспективы. К слою можно применить два вида наклона: **Vertical Tilt** (Наклон X) и **Horizontal Tilt** (Наклон Y).

Значения наклона измеряются в градусах и могут изменяться от -360 до 360. При использовании **Vertical Tilt** (Наклон X), положительное значение заставляет слой выглядеть так, как будто он наклоняется вперед. Перемещение ползунка влево создает отрицательный наклон. Это заставляет слой выглядеть так, как будто он отклоняется назад.



Horizontal Tilt (Наклон Y) также является параметром изменения перспективы слоя за счет наклона. Перемещение ползунка вправо создает положительный наклон. Это заставляет правую сторону слоя выглядеть приближенной, а левую сторону – удаленной за счет уменьшения.

Перемещение ползунка влево создает отрицательный наклон.

Это заставляет левую сторону слоя выглядеть приближенной, а правую сторону – удаленной.



Вращение

Вращение используется, чтобы заставить слой вращаться. Его значение задается в градусах, как если бы речь шла о вращении в общепринятом смысле.

Значение **Rotate** (Вращение) может изменяться от -360 градусов до 360 градусов, обеспечивая два полных оборота. При желании можно расширить это значение, вводя в числовое поле с клавиатуры любое значение угла вращения. Например, чтобы повернуть слой на 720 градусов, введите это значение.

Направление вращения определяется знаком величины. Отрицательные значения заставят слой вращаться против часовой стрелки, а положительные – по часовой стрелке. Вращение объектов обеспечивается созданием различия между величиной вращения в начале и конце движения, с учетом нужного направления.

Например, если бы вы хотели, чтобы слой делал одно полное вращение по часовой стрелке, то следует начать слой при 0 градусов и закончить при 360 градусов. Того же самого можно достичь, начиная слой с -360 градусов и заканчивая в 0 градусов.

Центр вращения

Значения параметра **Rotate Center** (Центр вращения) позволяют устанавливать точку, вокруг которой вращается слой. По умолчанию, она установлена в 0×0 , то есть в центр слоя.



Эти два значения могут быть изменены таким же образом, как значения параметров движения. Левое значение относится к оси X, а правое – к Y. Вид сетки слоёв единообразен. Диапазон этой сетки 100, от -50 до 50, для обеих осей.

Перемещение центра вращения заставит слой поворачиваться вокруг данной точки, а не вокруг центра слоя. Центр вращения может смещаться из начальной в конечную позицию, заставляя точку смещаться при движении слоя. Если слой повернется во время этого смещения, то точка центра слоя переместится и изменит схему вращения в реальном времени в процессе проигрывания слайда.

Это очень сильная функция, но она требует определенного навыка, чтобы хорошо представлять себе, как она работает. Не стесняйтесь перемещать центр вращения по слою, когда вы поворачиваете слой, и оценивать то, что получается.

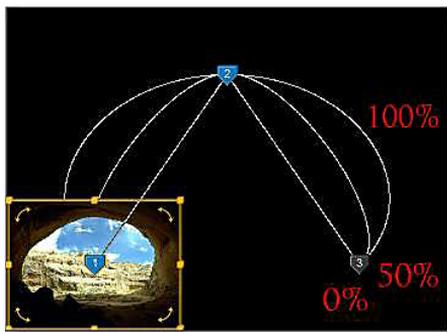
Кривая

ProShow автоматически сглаживает движения, делая их характер органическим и естественным. Это означает, что резкие изменения в направлении смягчены в плавные закругления. Параметр **Curve** (Кривая) управляет не плавностью воспроизведения. Скорее, он управляет тем, как ProShow сглаживает движение между несколькими точками.



Хотя в большинстве случаев сглаживание работает хорошо, есть ситуации, где сглаживание может препятствовать тому, чтобы эффект работал так, как он задуман. Например, если бы вы делали эффект, у которого были явные свойства механизма, то могло бы потребоваться выполнить точное движение по ломаной линии.

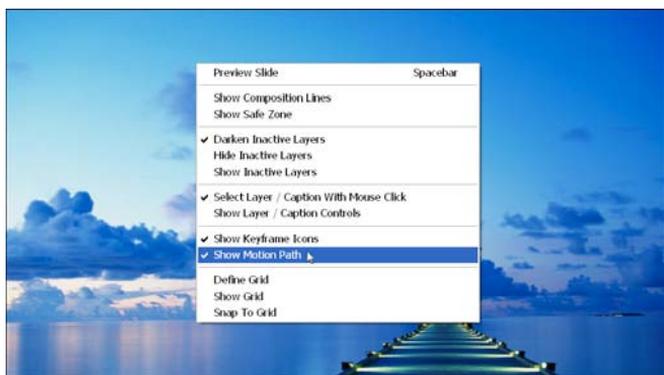
Лучший способ увидеть работу параметра **Curve** (Кривая) в действии состоит в том, чтобы создать простое движение и затем разрешить показ **Motion Path** (Траектория движения).

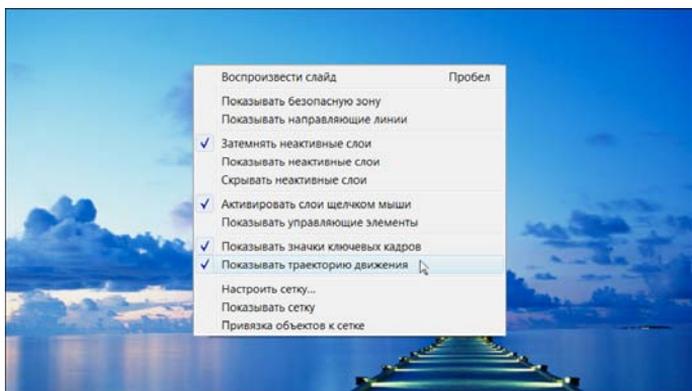


Чтобы разрешить показ траектории движения

1. Щелкните правой клавишей мыши в панели просмотра.
2. Щелкните в контекстном меню по команде **Show Motion Path** (Показывать траекторию движения).

При разрешенном показе траекторий движения видны вычерченные линии, отображающие, как будет перемещаться слой. Как только они появятся, потяните ползунок **Curve** (Кривая) влево и вправо. Вы увидите, что, по мере увеличения этого параметра, дуги становятся более скругленными, или же, по мере его уменьшения, намного более прямолинейными.





Движение и слои

Как указано в главе 8, слои сохраняют все свои параметры настройки индивидуально. Это означает, что вы можете формировать каждый слой отдельно, не используя параметры, относящиеся ко всему слайду.

Это верно также и в отношении движения. Любое движение, которое вы создаете для слоя, будет работать только в этом слое. Это означает, что можно иметь несколько слоёв, которые все перемещаются в разных направлениях, с абсолютно разными параметрами движения.

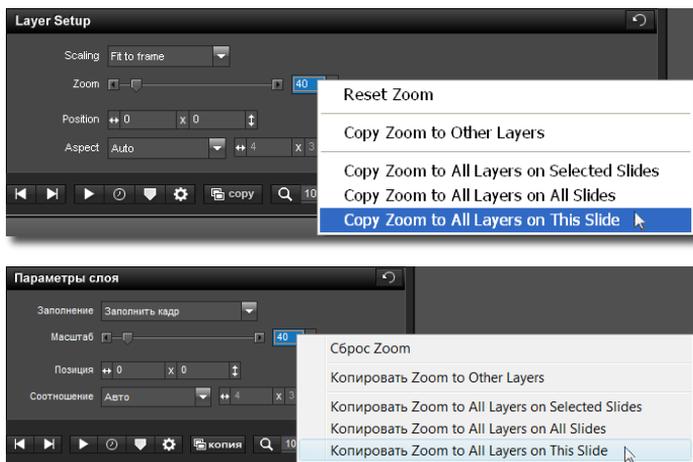
Использование нескольких слоёв с движением – ключевой способ создания сложных эффектов в ProShow. Теперь, когда вы узнали, как создавать движение и что делают каждый из параметров движения, мы рассмотрим еще один пример.

В этом примере четыре слоя использованы для создания сложного движения. Четыре слоя начинают движение из центра слайда. Из этой точки каждый слой будет вращаться и перемещаться в один из четырех углов кадра слайда, имитируя взрывающийся коллаж.

Чтобы создать взрывающийся коллаж

1. Создайте новый слайд с 4 изображениями, на ваш вкус. Любая четверка будет работать, но эффект выглядит лучше всего, если все изображения будут одинакового размера.
2. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно параметров слайда.
3. В списке слоёв выберите слой Layer 1, а затем щелкните по закладке **Layer Settings** (Параметры слоя).

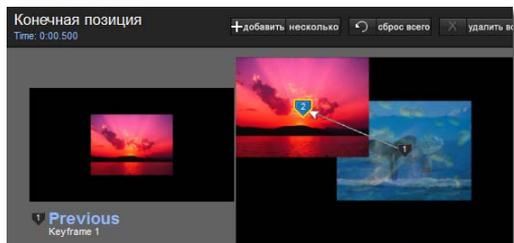
4. В панели **Layer Setup** (Параметры слоя) установите значение **Zoom** (Масштаб) в 40%.
5. Щелкните правой клавишей мыши на значении масштаба и в контекстном меню выполните команду **Copy Zoom to All Layers on This Slide** (Копировать *масштаб* во все слои на этом слайде). Это установит масштаб всех слоёв в 40%.

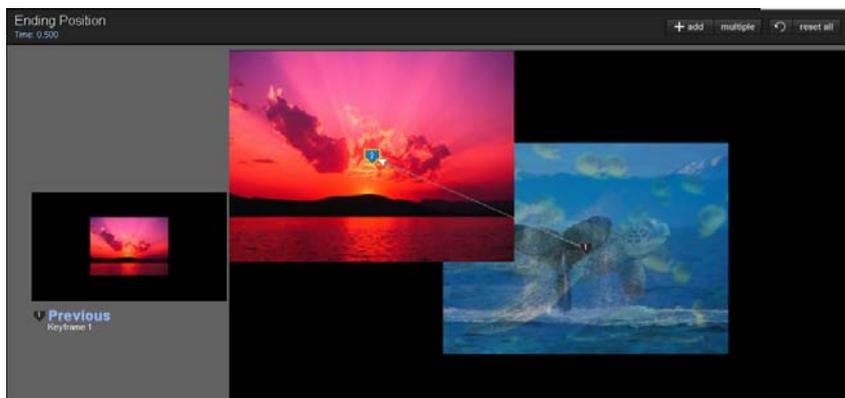


Теперь у вас есть стек слоёв, – все слои одного и того же размера, один поверх другого. Это все, что было нужно сделать для создания эффекта. Теперь самое время добавить движение.

6. Щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).
7. Выберите слой Layer 1 в списке слоёв.
8. Выберите точку **Ending Position** (Конечная позиция), щелкнув по маленькой панели просмотра или используя иконку **Next Keyframe**.
9. Щелкните и перетащите слой 1 в верхний левый угол слайда.
10. Установите значение вращения -360 градусов.

В этой компоновке первый слой будет начинать движение в центре слайда и панорамировать к верхнему левому углу. Поскольку к движению добавлено вращение, слой также повернется. Это вращение будет в направлении, против часовой стрелки, потому что использовано отрицательное значение.





Теперь мы настроим три остальных слоя.

11. Выберите из списка слоёв слой Layer 2.
12. В конечной позиции (ключевой кадр 2) перетащите слой 2 так, чтобы он был в нижнем левом углу слайда.
13. Установите значение вращения -360 градусов.

Установка параметров слоя 2, второго слоя для перемещения влево, закончена. Теперь осталось выполнить перемещения вместо левых углов в правые.

14. Выберите из списка слоёв слой 3.
15. В конечной позиции (ключевой кадр 2) перетащите слой 3 так, чтобы он был в верхнем правом углу.
16. Установите значение вращения 360 градусов.

Заметьте, что мы изменили значение вращения на положительное. Этот слой движется вправо, и мы обеспечим также, чтобы он вращался по часовой стрелке.

17. Выберите слой 4 из списка слоёв.
18. В конечной позиции (ключевой кадр 2) перетащите слой 4 так, чтобы он был в нижнем правом углу.
19. Установите значение вращения 360 градусов.

Эффект завершен. Нажмите кнопку воспроизведения, чтобы увидеть то, что вы сделали. Каждый слой будет вращаться и перемещаться в углы слайда, являя собой прекрасный образец эффекта взрывающегося коллажа.

Этот вид эффекта очень гибок. Вы можете изменять его, выбирая различные изображения, изменяя цвет фона слайда или добавляя падающие тени или внешние рамки к слоям, чтобы сильнее выделить их.

Чтобы увеличить скорость движения слоёв, уменьшите время слайда.

Не жалейте времени практиковаться с подобными эффектами, чтобы получить устойчивое представление о том, как может использоваться совместное движение слоёв.

Копирование движения

Иногда вы создаете движение, которое требует аккуратного изменения позиций или просто имеет массу повторений. В этих случаях можно сэкономить много времени, копируя параметры настройки движения из одной позиции в другую.

Иконка копирования **copy** (копия) находится внизу окна параметров слайда. Если вы щелкнете по этой иконке, то откроется меню с несколькими командами:



- **Copy Settings** (Копировать настройки): этот выбор открывает подменю с командами, которые позволяют копировать отдельный слой или параметры настройки ключевого кадра в любой другой атрибут назначения в презентации. Это очень сильный инструмент копирования, и его можно изучить более подробно в главе 23.
- **Copy Captions/Layers** (Копировать надписи/слои): каждая из этих двух команд позволяет копировать выбранную надпись или слой в другие слайды презентации.
- **Copy to Previous Keyframe** (Копировать в предыдущий ключевой кадр): копирует параметры, используемые в текущем ключевом кадре, в предыдущий ключевой кадр слайда. Вариант **All Layers** (все слои) распространяет эту операцию на каждый слой слайда.
- **Copy to Next Keyframe** (Копировать в следующий ключевой кадр): противоположна предыдущей. Копирует параметры, используемые в текущем ключевом кадре, в следующий ключевой кадр слайда. Как и выше, вариант **All Layers** (все слои) распространяет эту операцию на каждый слой слайда.
- **Copy First Keyframe to Previous Slide** (Копировать первый ключевой кадр в предыдущий слайд): эта команда скопирует слой и параметры в его начальной позиции в предыдущий слайд презентации. Как и ранее, вариант **All Layers** (все слои) делает эту же операцию, но для каждого слоя на слайде.

- **Copy Last Keyframe to Next Slide** (Копировать последний ключевой кадр в следующий слайд): эта команда скопирует слой и параметры в его конечной позиции в следующий слайд презентации. ProShow создаст новый слайд со слоем, если такой слайд отсутствует и копировать некуда. Как и ранее, вариант **All Layers** (все слои) делает эту же операцию, но для каждого слоя на слайде.
- **Copy Layer to Previous Slide** (Копировать слой в предыдущий слайд): эта опция скопирует слой целиком, его начальную и конечную позицию в предыдущий слайд презентации. Как и выше, опция **All Layers** (Все слои) выполнит операцию для каждого слоя слайда.
- **Copy Layer to Next Slide** (Копировать слой в следующий слайд): эта опция копирует весь слой, как начальную, так и конечную позицию, в следующий слайд. Копирование может быть сделано для одного слоя или для всех слоёв слайда.

Преимущества копирования

Копирование параметров между отдельными точками или слайдами сильно экономит время создания презентаций. Особенно часто инструменты копирования используются для следующих целей.

Копирование начала в конец слоя является отличным способом "удерживать слой на месте". Когда у слоёв одни и тот же параметры и в начале, и в конце, они не будут двигаться. Если вы хотите гарантированно удерживать слой неподвижным какое-то время, просто скопируйте начало в конец.

Копирование позиций является также отличным способом установить общее начало отсчета эффекта. Например, если вы хотите быть уверенным, что движение началось с одного и того же места во всех позициях, вы можете скопировать эти позиции повсюду и использовать их как отправную точку движения.

Инструменты становятся еще более ценными, когда вы начинаете работать с ключевыми кадрами, так что имеет смысл как можно раньше начинать использовать предоставляемые ими удобства.

Согласование/подгонка движения

match (подгонка) движения очень похожа на копирование параметров из одного слайда в другой. Подгонка позволяет зафиксировать позицию слоя по отношению к позиции слоя в другом слайде. Это можно использовать, чтобы вынудить слой начать работу там, где другой слой останавливается.

Подгонка, упрощенно говоря, заставляет слои выполнять переход от одного слайда к другому, как продолжение работы предыдущего слайда. Чтобы подогнанная компоновка осуществилась с помощью опции подгонки, вы должны удостовериться в следующем. Для подгонки в начальной позиции должен иметься в наличии слайд перед текущим слайдом, а для подгонки в конечной позиции должен иметься в наличии слайд после текущего слайда.

Вы можете подгонять слой одного слайда к любому другому слою другого слайда. Это не обязательно должен быть слой 1, подогнанный к слою 1 другого слайда. Вы можете подгонять слои друг к другу в любом сочетании, какое сочтете нужным.

Вот как выполняется подгонка.

1. Щелкните по кнопке **match** (подгонка) в панели инструментов сразу над областью просмотра. Это откроет окно **Layer Matching** (Соответствие слою).
2. Щелкните по выпадающему списку или **Match Start to Previous Slide** (Соответствие начала к предыдущему слайду), или **Match End to Next Slide** (Соответствие конца к следующему слайду), в зависимости от того, хотите вы выполнить подгонку к предыдущему или последующему слайду.
3. Выпадающий список покажет, какие слои другого слайда вы можете использовать для подгонки. Щелкните по слою, который вы хотите использовать, и подгонка будет сделана.

Вы можете считать подгонку формой соединения слоёв. Например, если вы подогнали конечную позицию одного слоя (М) к начальной позиции другого (N), измените начальную позицию слоя N, с которым вы связали слой М.

Сделав какие-нибудь изменения в начальной позиции слоя N, вы увидите конечную позицию слоя М, который вы настраиваете, согласованную с этим изменением начальной позиции слоя N. Она будет сформирована с такими же параметрами настройки, что и конечная позиция слоя М. Подгонка используется, прежде всего, для создания плавных переходов между слайдами, если вы пытаетесь продолжать в следующем слайде эффект, начатый в предыдущем слайде.

Создание ключевых кадров в значительной степени заменило этот режим координирования движения между несколькими слайдами, но опция осталась доступной, если вы хотите ее использовать.

Скорость движения

Рядом с каждым из эффектов движения находится метка, такая, например, как **Pan-Smooth** (Сглаженное движение).

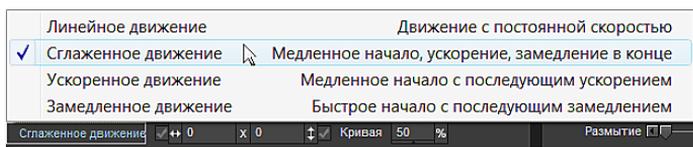
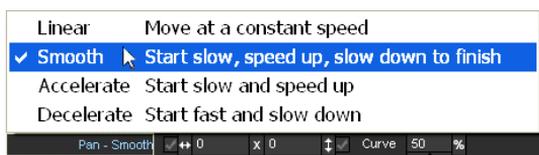
Pan - Smooth

Сглаженное движение

Подобная метка указывает на тип скорости движения, используемой эффектом.

Выбор типа скорости движения позволяет управлять фактической скоростью перемещения слоёв из одного места в другое. В некотором смысле эти настройки подобны коррекции, осуществляемой параметром **Curve** (Кривая).

Чтобы выбрать тип скорости движения, щелкните по метке и выберите один из параметров в выпадающем меню:



Линейный тип

Установка типа скорости движения **Linear** (Линейное движение) обеспечивает перемещение слоя с постоянной скоростью. Начавшись, движение никогда не изменит темп перемещения. Этот тип движения замечательно подходит для перемещения, происходящего в середине эффекта.

Сглаженный тип

Тип скорости движения **Smooth** (Сглаженное движение) определяет, что слой начнет движение с ускорением, достигнет наибольшей скорости и начнет замедлять скорость, приближаясь к точке остановки. Этот тип движения принят по умолчанию и выглядит наиболее естественным.

Ускоренный тип

Тип **Accelerate** (Ускоренное движение) определяет, что слой, перемещаясь, будет постоянно увеличивать скорость. Он начнет перемещаться медленно и будет перемещаться всё быстрее, пока не прибудет в конец, где резко остановится.

Замедленный тип

Тип **Decelerate** (Замедленное движение) прямая противоположность ускоренному типу движения. В данном случае слой начнет очень быстрое перемещение и будет постепенно замедляться, пока не остановится в конечной точке.

Скорость движения считается продвинутой функцией и, возможно, не относится к числу точных. Но она находит применение в адекватных эффектах.

Например, вы перемещаете по слайду изображение автомобиля. Вы хотите вращать колеса вместе с движением автомобиля. Очевидно, вы используете для колес опцию вращения, но если автомобиль ускоряется, обычное плавное движения не будет уместно. Измените тип вращения на ускоренный. Теперь во время движения колёса начнут вращаться все быстрее.

Удаление движения

Вероятно, будут моменты, когда нужно удалить движение, созданное в слое. Есть несколько различных способов сделать это в зависимости от того, насколько радикально вы хотите избавиться от движения.

Давайте начнем с избавления от отдельных параметров движения, например, от **Zoom** (Масштаб). Если вы решили, что настройки параметра, которые вы выполнили только что, не работают, как надо, щелкните правой клавишей мыши в области числовых полей или ползунков параметра и выполните команду **Reset** (Сброс) данного параметра. Это перезагрузит параметр к значению по умолчанию.

Если вы хотите лишиться слоя всякого движения и остановить его полностью, вы можете удалить все движения, щелкнув по иконке сброса, которая находится в верхнем правом углу панели **Motion** (Движение).



Все движение в слое будет удалено, и он будет восстановлен к параметрам по умолчанию – в состоянии, когда он был впервые добавлен к слайду.

Внесение элементов случайности в движение

Вероятно, могут быть моменты, когда не будет необходимости в индивидуальной настройке движения в слайде. Во многих случаях "заполняющим" слайдам можно добавить только небольшие простые случайные движения, которые придадут им более интересный вид, чем простое неподвижное расположение на одном месте.

Вы можете добавить случайное движение к единственному слайду или группе слайдов.

Чтобы придать движению случайный характер

1. Выберите слайды, которым вы хотите дать случайное движение.
2. Щелкните правой клавишей мыши по одному из выбранных слайдов и в контекстном меню выберите **Randomize > Randomize Motion Effects** (Случайный порядок > Перемешать эффекты движения).
3. Вы увидите еще одно вложенное меню, которое дает возможность придать случайный характер всем трем эффектам движения – **All Effects** (Все эффекты) – или выбрать только один из них: **Rotate, Pan, Zoom** (Вращение, Панорамирование, Масштабирование).
4. Выберите нужное, и движение случайного характера будет сразу же применено.

Имейте в виду, что случайные смещения невелики, потому что ProShow пытается удерживать изображения в кадре слайда. Быстрое или более драматическое движение с намного большей вероятностью приводило бы к потере из виду главных визуальных элементов изображения.

Заметьте также, что применение случайного движения не является обязательным, как и применение стиля слайдов или более сложных эффектов.

Чтобы применить эти виды эффектов случайным образом:

1. Выберите слайды, которым вы хотите дать случайное движение.
2. В рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по значку **Remix** (Переделка) в панели инструментов. Это откроет окно **Wizard** (Мастер) и позволит ProShow выбрать случайные эффекты из заданной вами темы.



Параметр **Remix** (Переделка) будет использовать функцию **Wizard** (Мастер), чтобы применить эффекты только к выбранным слайдам, оставляя остальные слайды без изменений.

Движение и надписи

Все, что вы узнали о перемещении слоёв, применимо также к надписям, которые добавляются к слайдам. В конце концов, надпись – просто другой тип слоя, который может быть добавлен к слайду.

Эффекты **Caption Motion and Adjustments** (Движение и коррекция надписей) столь же гибкие и управляемые в отношении вида и поведения надписей, как и эффекты слоя.

Как оживить надписи

Мы изучим, как использовать параметры, находящиеся в закладке **Effects** (Эффекты), для создания движения надписи, разрабатывая пример, который продемонстрирует, что можно сделать при помощи функций этой закладки.

В этом примере надпись появится в определенной позиции и изменит масштаб, используя эффекты надписи.

Движение и изменение масштаба надписи

1. В панели инструментов рабочей среды **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по значку **Add Title** (Надпись), чтобы создать новый слайд с надписью. Это создаст новый слайд и откроет окно параметров слайда.
2. Зайдя в закладку **Caption Settings** (Параметры надписи), вверху окна, напечатайте **Slideshow** (Презентация) в панели **Selected Caption Text** (Текст выбранной надписи).
3. В панели **Caption Format** (Формат надписи) измените шрифт на *Georgia*, его размер на 20 и установите полужирный тип.
4. В панели **Caption Placement** (Расположение надписи) измените параметр выравнивания на "по центру" и перетащите надпись так, чтобы она была сцентрирована и находилась наверху области просмотра.



До сих пор в примере использованы только те инструменты, которые изучались в Главе 10, *Надписи*. После появления надписи вы будете использовать параметры, которые находятся в закладке **Effects** (Эффекты) и определяют движение надписи.

5. Щелкните по закладке **Effects** (Эффекты) над областью просмотра.
6. Щелкните по правой, малой панели просмотра, маркированной как **Next (Keyframe 2)**. Используйте индикаторы ключевого кадра или полосу выбора ключевого кадра, чтобы удостовериться, что вы находитесь в панели просмотра **Ending Position** (Конечная позиция) и эта панель активная.
7. В панели **Caption Motion & Adjustments** (Движение и коррекция надписей), измените размер шрифта на 72 (50). Это увеличение размера шрифта делает то же, что увеличение масштаба слоя.

8. В активной панели просмотра перетащите надпись вниз экрана.



Чтобы увидеть результаты, щелкните по значку воспроизведения в нижней части окна параметров слайда. Вы увидите, что эффект, который вы создали для надписи, в точности похож на движение и изменение масштаба слоя. Когда слайд начинает работу, небольшая надпись находится вверху экрана. По мере воспроизведения слайда размер надписи увеличивается, а сама она перемещается вниз.

Дополнительно можно комбинировать это перемещение и масштабирование с эффектом **Caption Behaviors** (Поведение надписи). Например, с эффектом **Fly-In** (Появление) или **Fly-Out** (Скрытие).

Другие параметры движения надписей

Как можно видеть, часть параметров в закладке **Effects** (Эффекты) подобна тем, которые используются для движение слоёв: эффекты **Position** (Позиция) и **Rotate** (Вращение) работают в надписях, так же как их аналоги в слоях. **Font Size** (Размер шрифта) выполняет ту же роль, что и масштабирование.

При помощи этих трех параметров можно управлять скоростью движения надписей точно так же, как слоёв. Единственное отличие в том, что надписи используют линейный тип движения.

Специфическими эффектами надписей являются **Character Rotate** (Вращение символов) и **Skew** (Наклон символов).

Как указано в Главе 10, эффект **Character Rotate** (Вращение символов) вращает каждый из символов в надписи, а не всю надпись в целом. **Skew** (Наклон надписи) деформирует надпись, заставляя ее наклоняться влево или вправо. Вместе с движением, эти параметры создают много разных текстовых эффектов.

Поэкспериментируйте с движением надписей, чтобы видеть, что можно сделать. Попробуйте проделать с надписями другие упражнения из руководства, относящиеся к слоям. Вы обнаружите, что можете создавать виды эффектов, работающих одинаково хорошо как с текстом, так и с изображениями. Вам даже не придется изучать новый набор инструментов.

Движение и работа с ключевыми кадрами

Другие элементы, которые находятся в таблице эффектов движения, такие как шкала времени ключевых кадров, которая расположена между панелями предварительного просмотра и панелями параметров настройки, служат для создания движения с помощью ключевых кадров.

Создание ключевых кадров дает возможность иметь несколько начальных и конечных позиций в одном слайде. Вместо того чтобы задать слою перемещение из точки времени А в точку В, вы можете задать ему перемещение из точки А в В, в С и далее.

Работа с ключевыми кадрами – главная часть новаторских эффектов Pro-Show, которая освещена в специальной главе этого руководства. Для получения дополнительной информации о работе с ключевыми кадрами см. главу 16.

Модификаторы

Modifiers (Модификаторы) – инструмент с расширенными возможностями для выполнения и создания эффектов, которые было бы очень трудно сделать с помощью ключевых кадров или обычных эффектов движения. Это одна из наиболее сложных функций в программе, обеспечивающая, однако, превосходные результаты. Если вам интересно узнать подробности о модификаторах, обратитесь к главе 17.

Страница оставлена пустой намеренно

15. Маски и корректирующие слои

Творческое управление видом слоёв

Часть лучших и самых интересных визуальных эффектов, которые можно создать в ProShow, получают за счет превращения обычных слоёв в слои-маски и корректирующие слои. Используя эти типы слоев, можно точно управлять тем, какая часть изображений и видео будет показана в слайде, а также изменением их вида.

Маски и корректирующие слои похожи на реальные объекты, поскольку они влияют на то, как ваше содержимое появляется в слайде, однако они используются в разных творческих целях.

Давайте начнем знакомство с использованием масок.

Маскирование и Producer

Маскирование – это управление тем, что именно будет видимым. Работая с маскированием в Producer и других программах, вы устанавливаете, что может быть видимо, а что – нет. Сами маски увидеть невозможно – только их эффекты. Важно помнить, что при создании масок то, что можно видеть, всегда определяется вами.

В Producer есть два вида масок – маски **Grayscale** (Полутоновая) и **Transparency** (Прозрачная). Каждый вид немного по-разному управляет тем, какие участки слоёв будут видимые, но, в конечном счете, оба делают одно и то же – разделяют изображение на то, что вы можете видеть и что не можете. Изучая данную главу, помните об этом.

Традиционное маскирование

В докомпьютерные времена маскирование использовалось чаще всего в живописи. Чтобы оставить нетронутой определенную форму на чём-то закрасиваемом, использовалась маска. Процесс был примерно таким:

Вы хотите закрасить большую белую стену в черный цвет и только в середине хотите оставить белый круг. Чтобы сделать это, вы вырезаете круг из газеты или пленки и закрепляете его на поверхности, которую красите. Затем вы закрашиваете черным поверхность, включая и маску. Закончив, вы удаляете маскирующую круглую область. На стене остается незакрашенная область в форме круга.

Суть в том, что традиционное маскирование также сделало то, что вы увидели в законченной вещи, предотвратив закрашивание определенной области композиции. Цифровое маскирование – это нечто подобное, потому что оно дает возможность определить области, которые можно видеть, и области, которые видеть нельзя. Цифровое маскирование имеет много других преимуществ. Вы можете создавать и корректировать маски с большей точностью, и в целом, выполнить маскирование намного быстрее.

Кроме того, маски в программном обеспечении являются динамичными, то есть они могут обновляться по мере изменения кадра. Это обеспечивает невероятную гибкость создания визуальных эффектов с использованием масок.

Маскирование – ключевой инструмент в создании некоторых лучших визуальных эффектов, которые может предложить Producer. Собственно, почти в любой высококачественной презентации от Producer используются функции маскирования как основа визуальных эффектов. Это замечательный инструмент, который заслуживает изучения и освоения.

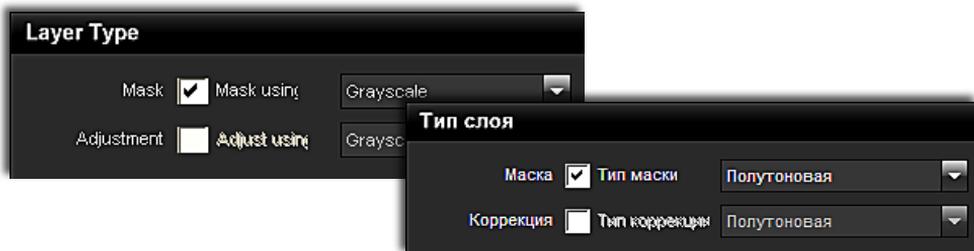
Использование маскирования в Producer

Маски являются слоями специального типа, тем не менее, они являются прежде всего, слоями – просто еще одной их разновидностью, и могут быть добавлена к слайду. Доступ к параметрам масок находится в закладке **Layer Settings** (Параметры слоя) окна параметров слайда. В этом причина, что формирование и работа с маской родственны работе ряда других инструментов, таких как создание новых слоев, коррекция отображения слоя, добавление виньеток и прочее.

Чтобы получить доступ к параметрам маскирования

1. Откройте окно опций слайда.
2. Щелкните по слою в списке слоёв и выберите закладку **Layer Settings** (Параметры слоёв), находящуюся над областью просмотра.

Опции маскирования находятся в панели **Layer Type** (Тип слоя). Чтобы создать новую маску, не нужно много параметров:



Чтобы создать новую маску

1. Выберите в списке слоёв слой, который вы хотите преобразовать в маску.
2. Установите флажок в окошке, следующем за меткой **Mask** (Маска).
3. Выберите тип маски, который вы хотите добавить в выпадающем списке **Mask using** (Тип маски).

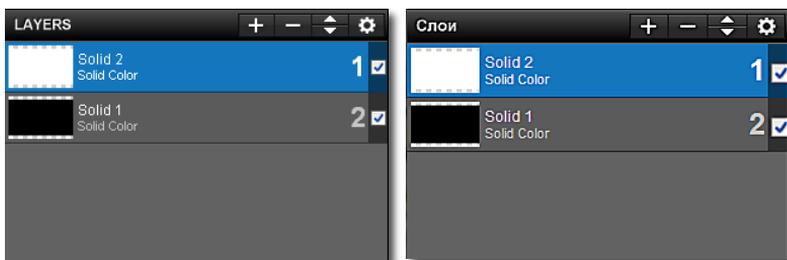
Обратите внимание, что если в слайде есть только один слой, опция маскирования не может быть включена. Потому что маски по своей природе работают с другими слоями. Вдумайтесь: невидимая маска в управляет тем, что должно быть видно, поэтому, если единственный слой в слайде – маска, ей нечем управлять.

Прежде, чем мы углубимся в подробности о типах масок и о том, как они работают, давайте рассмотрим пример традиционного маскирования, который обсуждался ранее. Цвет, закрашивающий белую поверхность, является черным, но посередине оставляет белый круг. Мы можем воссоздать цифровой вариант этого примера, установив несколько слоёв. Это продемонстрирует, как маскирование работает в цифровой форме.

Чтобы воссоздать пример традиционного маскирования:

Помните, что мы хотим создать черный кадр слайда с единственным белым кругом в его середине. Чтобы сделать это, мы должны получить слой белого цвета в том же месте, где находится слой черного цвета. После этого мы добавим маску, чтобы увидеть только белый круг.

1. Создайте пустой слайд и откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда).
2. В списке **Layers** (Слой) щелкните по иконке добавления (+) и выберите **Add Solid Color** (Добавить цветной слой).
3. Измените цвет слоя на черный и щелкните по кнопке **Ok**.
4. Создайте еще один цветной слой, на этот раз белый.



Теперь есть два цвета в одном местоположении. Есть черный цвет, который станет фоновым цветом слайда, и есть белый цвет, который мы превратим в маску в виде круга. Если посмотреть на слайд в его теперешнем виде, то белый слой – Layer 1, а черный – Layer 2. Оставляя всё, как есть, вы видели бы только сплошной белый слайд. Мы должны превратить белую область в круг.

5. Добавьте новый слой сплошного цвета, но измените разрешение на 600 x 600, превратив его в квадрат.
6. Измените цвет на красный и щелкните по **Ok**.

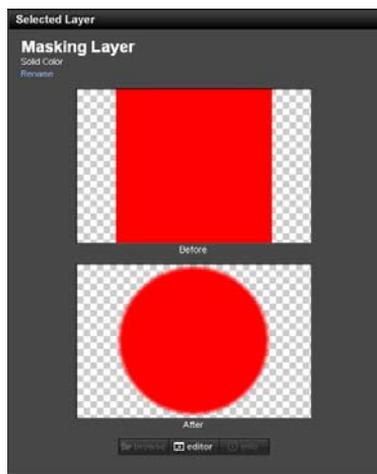
Это создает слой, который станет нашей маской. Мы выбрали красный цвет, потому что для маски того типа, который мы будем использовать, цвет не имеет значения.

Она будет действовать, как "пленка", которая защитит область белого цвета, чтобы та обнаружилась впоследствии. Так как "пленка" невидима, ее цвет значения не имеет.

7. Поскольку мы знаем, что этот слой будет маской, для организации списка слоёв переименуйте этот слой. В панели **Selected Layer** (Выбранный слой) щелкните по метке **Rename** (Переименовать) и поменяйте имя этого слоя на **Masking Layer** (Слой-маска).

Помните, что наша цель – сделать круг, а сейчас наша маска – квадрат. Чтобы придать ей правильную форму, используем функцию создания виньетки.

8. Щелкните по закладке **Adjustments** (Коррекции).
9. Удостоверьтесь, что выбран слой **Layer 1** – красный слой, и щелкните по кнопке **Vignette** (Виньетка), расположенной в панели **Editing Tools** (Инструменты редактирования). Откроется окно **Vignette** (Виньетка).
10. Измените параметр **Shape** (Форма) на **Ellipse** (Эллипс), а радиокнопку **Type** (Тип) на **Solid Color** (Цвет).
11. Измените цвет в поле **Solid Color** (Цвет) на красный, затем щелкните по **Ok**.



Заметьте, что слой имел форму квадрата, и поэтому эллипс превратился в правильный круг.

Вы увидите, что для творческих решений, подобных этому, в программе существует много функций. Последние несколько шагов выполняют преобразование красного слоя в маску в виде круга.

12. Щелкните по закладке **Layer Settings** (Параметры слоя) над областью просмотра.
13. Удостоверьтесь, что выбран слой **Layer 1**, а затем установите флажок параметра **Mask** (Маска) в панели **Layer Type** (Тип слоя), чтобы разрешить создание маски.
14. Измените параметр **Mask Using** (Тип маски) на **Transparency** (Прозрачная).
15. Щелкните по **Ok**.

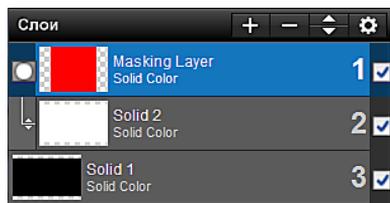
Глядя на слайд в окне просмотра, вы обнаружите, что он появляется так, как мы ожидали.

Кадр слайда, черный с белым кругом, расположенным в середине кадра, маскированный так, как мы имели в виду.



Почему работает этот способ? Ответ сводится к типу используемой маски и к тому, как маскирование управляет тем, что вы можете видеть. Есть несколько вещей, которые здесь уместно отметить.

Когда вы преобразовали слой 1 в маску, обратили ли вы внимание, как он установился по отношению к слою 2, которому был назначен? Это существенно для понимания, как работает маска. Она становится связанной с другими слоями и определяет то, что может быть видимым на этих слоях.



Маска типа **Transparency** (Прозрачная) определяет, что можно видеть из того, что находится в слое. Так как мы изменили слой маски в круг, он позволил нам видеть белый цвет только в пределах этого круга. Из-за этого скрыта любая часть белого слоя, которая находится снаружи краев маски. Теперь, когда вы увидели маскирование в действии, пришло время изучить, что делает каждый тип маски и какова область использования каждого из них.

Маски не видимы

Важно понимать, что маски управляют тем, что видимо, но сами они в действительности не видимы. Когда вы воспроизводите презентацию, то никогда не видите маску – только эффекты маски. В этом первом примере мы использовали красный слой в качестве маски, но при воспроизведении презентации вы не увидите ничего, что имело бы красный цвет. Так происходит потому, что маски управляют видимостью, а сами они не видимы. Маски незримо работают во многих замечательных эффектах.

Как распознать маски в списке слоёв

Теперь, когда мы создали свою первую маску, давайте посмотрим на то, как выглядят маски в списке слоёв. Вы могли заметить, что, как только мы превратили верхний слой в маску, изменилось отображение слоя в списке.

Слои маски помечены черно-белой иконкой Маска. Это позволяет легко идентифицировать слои, которые вы сформировали как маски.

Описание слоя объясняет, что это – **Solid Color - Mask Layer** (Сплошной цвет – Слой-маска), и позволяет отслеживать, как этот слой был создан.



Название слоя по умолчанию (в данном случае 'Solid 3') – это название слоя до того, как он был превращен в маску. Вы можете всегда изменить название, определяя его в окне параметров слоёв.

При работе со сложными слайдами полезно переименовывать слои масок таким образом, чтобы следить за тем, что делает каждый слой. В этом примере слой переименован в **Masking Layer** (Слой-маска).

Вы видите, что слой 2 выделен сдвигом вправо и находится под слоем маски. Выделенные таким образом слои определяются как *маскированные*. Это слои, видимостью которых управляет маска. Обратите внимание, что слой 3 не выделен – он находится вне зоны действия маски и не подвержен ее воздействию. В слайде может быть сколько угодно слоёв, которые замаскированы единственным слоем маски. Вы не ограничены одним слоем. Заметьте, однако, что вы не можете вставить маску в другую маску.

Скобка маски вдоль левого края списка начинается на слое маски и простирается вниз, заключая в себя все слои, включенные в маску. Это не только визуальный индикатор замаскированных слоёв; он также обеспечивает быструю корректировку того, на какие слои воздействует маска. Вы можете щелкнуть и перетаскивать низ скобки маски, чтобы включить или удалять слои из зоны действия маски.

Существует несколько способов переместить слои в маску и из нее.

Чтобы переместить слой в маску или из маски

- Щелкните по любому слою и перетащите его в маску или из нее.
или
- Щелкните и тащите низ скобки маски, чтобы включить или удалить слой.

Маски и предварительный просмотр

Обратите внимание, что, когда вы работаете с маской, область просмотра параметров слайда показывает маску, а не эффекты маски. Чтобы видеть действительные эффекты маски, вы должны проиграть слайд в предварительном просмотре. ProShow делает так, потому что во многих случаях было бы трудно работать с маской, если бы остановленный предварительный просмотр показывал результаты работы маски.

Легко быстро проверить результаты маскирования. Просто щелкните по иконке воспроизведения в панели инструментов внизу окна параметров слайда. Текущий слайд воспроизведется в области просмотра окна параметров слайда. Во время воспроизведения вы точно увидите эффект маскирования слайда, с доскональным показом всех эффектов движения или настроек, которые вы применили.

Только помните, что, когда проигрывается предварительный просмотр, вы видите результат работы маски. Когда предварительный просмотр остановлен, вы видите саму маску.

Создание маскирующих слоёв

Каждый предпочитает свою манеру работы, и ProShow позволяет создавать маски несколькими различными способами. Помните, что есть несколько правил, которые накладывают ограничения на превращение слоя в маску:

- **Нижний слой в слайде не может быть маской.** Если слой внизу, для него не существует ничего, что он мог бы маскировать.
- **Если в слайде есть только один слой, он не может быть превращен в маску.** Если есть только один слой, этот слой будет самым нижним, что означает, что он не может быть маской.
- **Нельзя создать маску другой маски.** Маска может содержать только другие слои, не являющиеся масками.

Давайте начнем с уже рассмотренного способа.

Чтобы превратить существующий слой в маску

1. Выберите слой, который вы хотите сделать маской.
2. Щелкните по флажковому окошку **Mask** (Маска) в панели **Layer Type** (Тип слоя) окна параметров слоя.

ИЛИ

1. Щелкните правой клавишей мыши по слою, который вы хотите сделать маской в списке **Layers** (Слои).
2. Выполните команду меню **Use as Masking Layer** (Использовать как маску).

ИЛИ

1. Выберите слой в списке **Layers** (Слои).
2. Щелкните по значку меню списка слоёв, расположенному в верхнем правом углу списка **Layers** (Слои).
3. Выполните команду меню **Use as Masking Layer** (Использовать как маску).



Освоившись с маскированием, вы будете зачастую добавлять новый слой и делать его маской за один шаг. Такой способ позволяет быстро создавать маску в виде изображения, градиента, виньетки или сплошного цвета.

Чтобы добавить слой и сделать его маской

1. Щелкните по иконке (+) в панели инструментов списка **Layers** (Слои).
2. Выполните команду **Add Masking Layer** (Добавить маскирующий слой), которая откроет подменю параметров маскирования.
3. Выберите тип слоя, который вы хотели бы использовать как маску.

Маски ДВУХ ТИПОВ

Как было написано во введении к данной главе, существуют два типа масок слоёв: **Grayscale** (Полутоновая) и **Transparence** (Прозрачная). Оба этих типа имеют одинаковое назначение – они скрывают одни и показывают другие части слоя. Их отличие друг от друга проявляется в том, какие части слоя остаются видимыми. В следующих нескольких разделах мы подробно разберем оба типа масок. Имейте в виду, что хотя они могут казаться совсем не похожими, они лишь обрабатывают маскированный слой разными способами. Вы можете использовать любой тип масок для получения почти одинакового эффекта каждого типа. Какой тип масок вы используете, будет зависеть больше от изображения или слоя, который вы хотите использовать как маску, и меньше от эффекта, который вы пытаетесь достигнуть.

Полутоновое маскирование

Первый тип маски, который мы обсудим, – это полутоновое маскирование. Этот тип чаще всего используется для смешивания изображений в одном и том же кадре слайда. Поэтому полутоновое маскирование работает очень хорошо с градиентами и другими объектами с меняющимися характеристиками, делая возможным постепенное смешивание маскированных изображений в остальных слоях слайда.

Работая с полутоновыми масками, помните одно фундаментальное правило:

Светлое проявляет изображение, а темное его скрывает.

Полутоновые маски работают, прикрепляясь к изображениям и учитывая разницу между светлыми и темными значениями серого в маске. Это означает, что более светлые области, вплоть до полностью белого, позволят изображению появиться. Темные значения серого, вплоть до черного, скроют изображение.

Какие изображения работают с полутоновыми масками

Любое изображение будет работать как полутоновая маска. Изображения, которые лучше подходят для этого, – это изображения, которые имеют высокий контраст между светлыми и темными областями. Например, фотография двери в темной комнате, со светом, льющим через дверь, создала бы великолепную полутоновую маску. Существенная разница между темным и светлым обеспечивает эффективность маски.

Когда вы выберете слой с изображением, чтобы превратить его в полутоновую маску, **Produce8** автоматически преобразует это изображение к оттенкам серого. Это означает, что, даже если изображение цветное, вы будете использовать его как полутоновую маску.

Вы можете использовать полутоновые маски не только с реальными изображениями. Использование градиентных слоёв в *Producer* является отличным способом создать маски рассматриваемого типа. Помните, что окно создания градиента само имеет целый набор образцов, предназначенных для работы в качестве маски.

Лучший способ понять, как работает полутоновая маска и какая от нее польза, состоит в том, чтобы самостоятельно использовать ее в действии. В следующем разделе вы узнаете, как смешать два слоя с изображениями в слайде, используя полутоновую маску.

Чтобы смешать изображения с помощью полутоновой маски

Этот пример может использоваться почти с любым набором изображений, являются ли они одно- или разнотипными. Это демонстрация отличного способа смешать изображения в одном слайде.

1. Создайте новый слайд с двумя слоями.
2. Откройте окно параметров слайда, щелкните по слою и зайдите в закладку **Layer Settings** (Параметры слоя).
3. Поместите слой 1 преимущественно в левую сторону кадра слайда.
4. Поместите слой 2 преимущественно в правую сторону кадра слайда, сделав перекрытие со слоем 1.

Помещая каждый слой с одной из сторон кадра слайда, вы предоставляете значительное место для смешивания, которое произойдет в середине слайда. Затем вы должны создать градиент, который будет действовать как маска, причем сделать его за малое число шагов.

5. Выберите слой 1.
6. Щелкните по кнопке добавления слоя (+) и выберите из появляющегося меню **Add Masking Layer > Add Gradient** (Добавить маскирующий слой > Добавить градиент). Откроется окно создания градиента.
7. В окне **Create Gradient** (Создание градиента), выберите **Masks** (Маски) в качестве **Preset** (Заготовки) и **Linear** (Линейный) как **Type** (Тип).
8. Выберите второй градиент слева.
9. Установите угол 360° .





10. Щелкните по **Ok**.

Обратите внимание, как должен сформироваться градиент. Белая или светлая область находится с левой стороны. Это то место, куда вы поместили слой 1. Темная область находится с правой стороны, куда вы поместили слой 2. Когда маска будет создана, она установит видимость слоя 1 в светлой области и его исчезновение в темной области. Там, где слой 1 не будет видим (вследствие его полной прозрачности), будет видим слой 2. Давайте настроим маску, чтобы закончить показ.

11. Выберите градиент, слой 1.
12. Удостоверьтесь, что параметр **Mask using** (Тип маски) установлен в значение **Grayscale** (Полутоновая).
13. Щелкните по **Ok**.

Теперь в области просмотра вы должны видеть два изображения, смешивающиеся вдоль шва между светлой и темной областями маски.

Первая попытка смешивания может вас не удовлетворить, поэтому откорректируйте позицию слоёв 1 и 2 так, чтобы смешивание выглядело хорошо.



В панели **Layer Type** (Тип слоя), списке **Mask Using** (Тип маски), вы, возможно, обратили внимание на параметр **Grayscale Inverted** (Полутоновая инвертированная). Он делает точно то, что следовало бы ожидать. Вместо показа в светах и сокрытия в темных областях, маска **Grayscale Inverted** (Полутоновая инвертированная) покажет изображение под темной областью и скроет все в светлой области.

Прозрачное маскирование

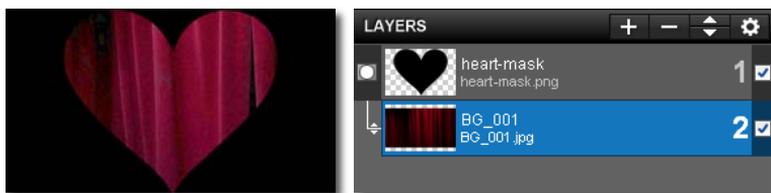
Маскирование прозрачного типа подобно полутоновому маскированию, которое вы изучили. Он используется, чтобы управлять тем, что вы увидите и что — нет, но прозрачные маски делают это более прямым способом. Потому что для прозрачной маски безразличны цвет, яркость или градиент. Единственно, что влияет на прозрачную маску, это ее расположение.

Вспомните снова пример создания традиционной маски. Вы создали круг, добавив виньетку к квадратному слою постоянного цвета. Когда вы преобразовали этот круг в прозрачную маску, он воздействовал на область круга так, чтобы показать расположенный под ним слой белого цвета, к которому он был присоединен. Так работают буквально все прозрачные маски. Они показывают маскированный слой там, где они расположены, и скрывают его всюду в оставшейся области.

Это означает, что прозрачные маски очень хорошо использовать с расписанными по трафарету формами или подготовленными изображениями. Хорошо работают изображения с прозрачными частями, созданные в любом редакторе изображений и размещенные в Producer для использования с прозрачными масками. Если вы хотите создать сердце, снежинку, или другой объект, чтобы маскировать им изображение, вы можете сделать это с помощью такого графического редактора, как Photoshop®, затем добавить это изображение к презентации и преобразовать его в прозрачную маску. Процесс создания изображения с прозрачностью в каждом графическом редакторе разный. Изучите документацию редактора, с которым вы работаете, на предмет создания изображений, использующих прозрачность.

Не все типы файлов поддерживают прозрачность. JPEG, очень распространенный формат цифровой фотографии, прозрачность не поддерживает, таким образом вы будете не в состоянии использовать файлы JPEG как прозрачные маски. Чтобы использовать изображение как прозрачную маску, вы должны будете найти формат файла, который поддерживает прозрачность. К таким распространенным форматам относятся PSD, PNG, GIF и TIFF.

Скажем, вы используете сердце. Добавьте изображение сердца как слой в список слоёв, преобразуйте этот слой в маску, и он свяжет себя со слоем, расположенным под ним. Это заставит маскированное изображение появиться в форме сердца.



Так же, как для полутоновых масок, можно выбрать тип маски **Transparency Inverted** (Полутоновая инвертированная). Такая инвертированная маска блокировала бы показ всего в области сердца.



Даже не имея маскированных изображений, можно сделать замечательные слайды, используя прозрачные маски. Давайте рассмотрим пример, в котором создадим движущийся коллаж с двумя изображениями. Одно из них будет служить фоном, а другое будет замаскировано, и создаст интересное дополнение к слайду. Для создания эффекта вы можете выбрать любую пару изображений из своей коллекции.

Чтобы создать прозрачную маску смешивания

1. Создайте новый слайд с любыми двумя изображениями.
2. Установите время слайда в 6 секунд и время перехода в 2 секунды.
3. Откройте окно параметров слайда, щелкните по любому слою и зайдите в закладку **Layer Settings** (Параметры слоя).
4. Выберите, какое изображение вы хотите превратить в фон, и переместите его в слой 2.

Чтобы подготовить слайд к эффекту, сделайте небольшие визуальные изменения в слайде, начиная с фона.

5. Выберите слой 2 и измените режим заполнения так, чтобы заполнить кадр.
6. Щелкните по закладке **Adjustments** (Коррекция).
7. Установите флажок **Colorize** (Цвет) для слоя 2, оставив цвет серым.
8. Щелкните по закладке **Layer Settings** (Параметры слоя).

Далее мы создадим маску, которая позволит управлять тем, как будет выглядеть на слайде слой 1.

9. Выберите слой 1.
10. Щелкните по иконке (+), чтобы создать новый слой. Выполните в выпадающем меню команду **Add Masking Layer > Add Solid Color** (Добавить маскирующий слой > Добавить цветной слой).

11. Выберите красный цвет и щелкните по **ОК**, чтобы добавить новый слой. Имейте в виду, что цвет прозрачных масок значения не имеет. Скажем, красный цвет – хороший выбор для визуального выделения масок в проекте.
12. Перейдя в закладку **Layer Settings** (Параметры слоя), в панели **Layer Type** (Тип слоя), из списка **Mask Using** (Тип маски) выберите значение **Transparency** (Прозрачная).

Маска должна быть присоединена к слою 1 (теперь слоем 1 стала маска). Чтобы закончить эффект, добавим маске движение.

13. Щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).
14. Выберите слой 1 и в начальной позиции установите следующие значения:
 - a. **Pan** (Движение) -30 x -15
 - b. **Zoom** (Масштаб) 35 %.
15. В конечной позиции установите следующее:
 - a. **Pan** (Движение) 25 x 5
 - b. **Zoom** (Масштаб) 45%
 - c. **Rotate** (Вращение) 120 °



Щелкните по **Ок** и просмотрите слайд в действии. Есть несколько вещей, которые здесь стоит отметить. Во-первых, обратите внимание, что прозрачная маска показывает слой 2 только там, где она в действительности находится. То есть, при перемещении и изменении позиций маски она показывает слой только в том месте, где сама находится. Во-вторых, вы можете перемещать маску, слой, который она маскирует, или оба этих объекта.

Цифровые маски могут обновляться. Это одно из сильнейших свойств данной функции. Вы можете перемещать маски по своей воле, а действие маски будет изменяться в зависимости от того, как управляют маской.

Движение, редактирование и коррекция масок

Как вы видели в предыдущем примере, к маскам можно применить движение точно так же, как к любому другому слой. Использование движения маски – ключевая часть приемов создания классных эффектов при помощи маскирования. Даже при том, что маска – специальный тип слоя, она остается слоем, и к ней применимы все инструменты ProShow для слоёв.

Используйте параметры панели **Motion** (Движение) закладки **Effects** (Эффекты) окна параметров слайда, чтобы применить к маске все типы движения. Помните, что вы можете создавать ключевые кадры для управления распределением временных интервалов движения. Помимо этого, вы можете применить эффекты из панели **Adjustments** (Коррекция) закладки **Effects** (Эффекты) окна параметров слайда, чтобы раскрыть замечательные потенциальные возможности маскирования при работе с полутоновыми масками. Так как полутоновые маски обрабатывают уровень серого в слое, а эффекты коррекции могут изменять эти уровни, используя ключевые кадры, вы можете создать замечательные эффекты. Работая с полутоновыми масками, поэкспериментируйте с коррекциями черной и белой точки. Применительно к прозрачным маскам, поэкспериментируйте с непрозрачностью и размытием.

Маски из видео или анимаций

При создании маски вы не ограничены только неподвижными изображениями. ProShow позволяет назначать в качестве масок видео слои. Вы должны быть очень осторожными, выбирая, какое видео использовать. В случае видеомасок вы будете всегда работать с полутоновыми масками, поскольку ProShow в настоящее время не поддерживает прозрачность в видео.

Лучшими будут видеофутажи, имеющие в черно-белом изображении высокую контрастность. Их можно найти онлайн в различных источниках.

Когда вы используете видео как маску, убедитесь, что установлен полутоновый тип маски. Помимо этого, нет ничего специального, что вы должны делать. Всё, что можно сделать с маской неподвижного изображения, может быть сделано с видеомаской.

Если жизненно необходимо скомбинировать анимацию с прозрачностью, попытайтесь использовать анимационный файл GIF. Хотя эти файлы имеют существенно низкое разрешение, они поддерживают прозрачность.

Маскирование vs. контуров и рамок

Вы можете задаться вопросом: "Почему я обязан использовать маску, когда могу просто добавить прозрачный контур или рамку к слайду и получить почти тот же результат?" Главным преимуществом масок по сравнению с контурами и рамками является их замечательная гибкость. Взгляните на это под таким углом.

Вы хотите сделать сердце, подобное тому, что вы видели выше. Вместо того чтобы использовать маску, вы просто создадите изображение сердца с прозрачностью и перетащите его в слайд. Это поможет избежать маскирования, но вы столкнетесь с определенными затруднениями. Что произойдет, если вы захотите переместить окружение сердца по слайду? Вместо того чтобы просто оставить сердце в центре кадра, вы будете вынуждены фактически перемещать его с места на место.

При использовании рамки вы увидите края рамки, и эффект будет разрушен. Вы вообще не можете перемещать эту рамку, не испортив изображения. В довершение неприятностей, что, если вы захотите перемещать и рамку, и изображение? Что, если вы используете несколько изображений? Все это заставит вас следить за тем, где расположены края рамки.

Где применять маскирование на практике

Вы теперь узнали, как использовать маскирование, но остался без ответа вопрос: что же все-таки можно делать с помощью маскирования? Самая привлекательная черта маскирования – оно обеспечивает такую творческую свободу, что трудно точно выбрать, в каких видах эффектов его хорошо использовать. Чтобы подтолкнуть вашу фантазию, вот небольшой список идей, как можно использовать маскирование в презентациях:

- Смешайте два изображения с помощью полутонного маскирования при различных углах градиента. Увеличьте масштаб одного изображения, одновременно уменьшая масштаб второго, создавая ощущение визуальной глубины.
- Вдохните жизнь в окна, дверные проемы и другие подобные участки фотографий, помещая в них прозрачную маску, позволяющую показать в них другие изображения.
- Объедините два разных вида одного и того же изображения с помощью маскирования. Разместите одно как фон, а другое – на переднем плане, вместе с прозрачной маской, привлекающей внимание к интересным частям изображения.

- Создайте "щель для почты", установив прозрачную маску в виде длинного прямоугольника в середине слайда. Изображения могут быть перемещены в почтовом ящике, не нарушая пропорций кадра слайда. Улучшите немного эффект, добавив изображение в передний план.
- Задайте изображениям интересную текстуру, преобразуя фактическое изображение в полутоновую маску и присоединяя ее к изображению, имеющему абстрактную текстуру или рисунок.
- Создайте подвижный центр внимания, вставив две версии одного и того же изображения в слайд, одну из них с уменьшенной яркостью. Добавьте прозрачную маску к яркой версии в форме круга, и перемещайте ее. Теперь у вас есть источник света, который перемещается по затемненному изображению, высвечивая его.

Один из лучших способов придумать ваши собственные эффекты маскирования – посмотреть, что делают другие люди с помощью этой функции. Можно найти много замечательных презентаций в Producer, показывающих возможности маскирования, заходя на Facebook или посещая канал Photodex YouTube:

www.facebook.com/photodex

и

www.youtube.com/photodexcorporation

Корректирующие слои

Корректирующие слои во многом схожи с масками, особенно в отношении работы и поведения. Однако между ними есть также ряд ключевых различий.

По поводу корректирующих слоёв многие часто задаются вопросом – "Почему не ограничиться использованием масок?"

Маски универсальны и могут использоваться для многих целей, но есть ситуации, где корректирующие слои предпочтительны. Как правило, вы обнаружите, что корректирующие слои больше подходят для тонких улучшений слайдов, вместо того, чтобы служить краеугольным камнем эффекта, как это часто бывает с масками.

Работа с корректирующими слоями помогает также осмыслить работу масок в Producer и способствуют пониманию того, чем они отличаются от корректирующих слоёв.

В чем схожесть корректирующих слоёв и масок

- Корректирующие слои сами по себе невидимы.
- Корректирующие слои работают одновременно с группами слоёв и воздействуют на нижележащие слои, изменяя их вид, на основе того, как формировался корректирующий слой.
- Типы корректирующих слоев и визуальные изменения этих типов могут работать сходно при использовании корректирующих слоёв или масок.

В чем различие корректирующих слоёв и масок

- Корректирующие слои воздействуют на все нижележащие слои, включая фон слайда. Маски работают только со слоями, к которым маска добавлена, но которые никогда не будут включать фон слайда.
- Маски управляют тем, что вы можете видеть, корректирующие слои управляют тем, как будут *выглядеть* расположенные ниже них слои. Это означает, что любое редактирование или другое изменение, вносимое в корректирующий слой, будет отображено на каждом нижележащем слое.
- Светлые участки на корректирующем слое не делают слой видимым – они делают изменения, которые вы применили к корректирующему слою, видимыми на слоях, расположенных ниже этого корректирующего слоя. Темные области скрывают эти изменения. Прозрачность делает то же самое, только там, где присутствует корректирующий слой, в большей мере, чем основываясь на степени светлого или темного.

Два типа корректирующих слоев

Так же, как с масками, есть два типа корректирующих слоев: полутоновые и прозрачные. Эти два типа коррекций служат одной и той же цели – они применяют коррекцию к любым нижележащим слоям. Их различие состоит в выборе того, какие части нижележащих слоёв подвергаются коррекции.

Полутоновые корректирующие слои

Полутоновая коррекция основана на светлых и темных значениях корректирующего слоя. Главное эмпирическое правило – "Свет показывает, темнота скрывает". При наличии корректирующих слоёв светлые области показывают изменения, а темные области скрывают коррекции.

Использование полутоновой коррекции

В этом примере может использоваться любое изображение, но результаты выглядят лучше, когда есть большая площадь чистого или "рассеянного" пространства. Например, закат, вид на воду с пляжа или любое изображение открытого пейзажа.

1. Создайте новый слайд, перетащив изображение в панель **Slide List** (Слайды).
2. Откройте окно параметров слайда для этого нового слайда.
3. В списке **Layers** (Слой) щелкните по кнопке добавления слоя (+) и выберите команду **Add Gradient** (Добавить градиент).
4. В окне **Gradient** (Градиент), выберите в **Presets** (Заготовки) значение **Masks** (Маски), а в **Type** (Тип) – **Linear** (Линейный). Выберите вторую слева маску.
5. В панели **Gradient Settings** (Параметры градиента) установите **Angle** (Угол) 270 и щелкните по **OK**, чтобы создать новый градиентный слой.



- Цель состоит в том, чтобы создать градиент, который покажет изменения над горизонтом в изображении пейзажа. В списке **Layers** (Слои), выберите новый слой градиента и откорректируйте заполнение, масштаб и позицию так, чтобы светлая часть градиента была выше горизонта, а темная область ниже.



- Выбрав градиентный слой, щелкните по закладке **Layer Settings** (Параметры слоя). В панели **Layer Type** (Тип слоя) этой закладки установите флажок в окошке за меткой **Adjustment** (Коррекция). В списке **Adjust using** (Тип коррекции) установите **Grayscale** (Полутоновой).

Если вы просмотрите слайд, он отобразится без каких-либо изменений. Причина в том, что корректирующие слои сами по себе невидимы, а изменений (коррекции) к слою вы еще не применили.

- При выбранном градиентном слое, щелкните по закладке **Adjustments** (Коррекция) над областью просмотра.
- В панели **Editing Tools** (Инструменты редактирования), с помощью параметра **Colorize** (Цвет), установите такой цвет слоя, который бы решительно отличался от цветов в изображении. (Здесь установлен темно-синий цвет, как показано на предыдущей странице на двух верхних рисунках справа).

Помните, что правило полутоновой коррекции гласит: "свет показывает, темнота скрывает". В типичном корректирующем слое, который вы только что создали, более светлая часть градиентного слоя – та, что обеспечивает изменение в цвете, которое вы только что произвели. Более темная часть передавать изменений не будет.



Исходное изображение



С корректирующим слоем

Просмотрите слайд снова, и вы увидите, что только верхняя часть изображения окрасилась в выбранный цвет – это часть изображения, которое находится под белой частью градиента в Слое 1.

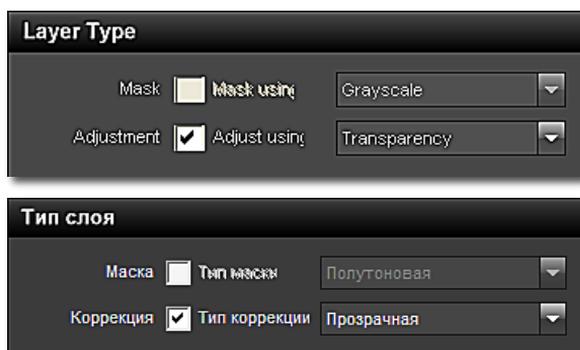
Прозрачные корректирующие слои

Так же, как с прозрачными масками, для корректирующего слоя этого типа не имеет значения, насколько светлым или темным он будет. Любые коррекции, которые вы примените для слоя этого типа, затронут нижележащие слои только в зависимости от размера, формы и позиции корректирующего слоя.

Использование прозрачной коррекции

Как и ранее, этот пример может использоваться с любым изображением, но эффект работает особенно хорошо с изображениями, снятыми в закрытом помещении. Итоговый эффект использует корректирующий слой, чтобы создать эффект центра внимания.

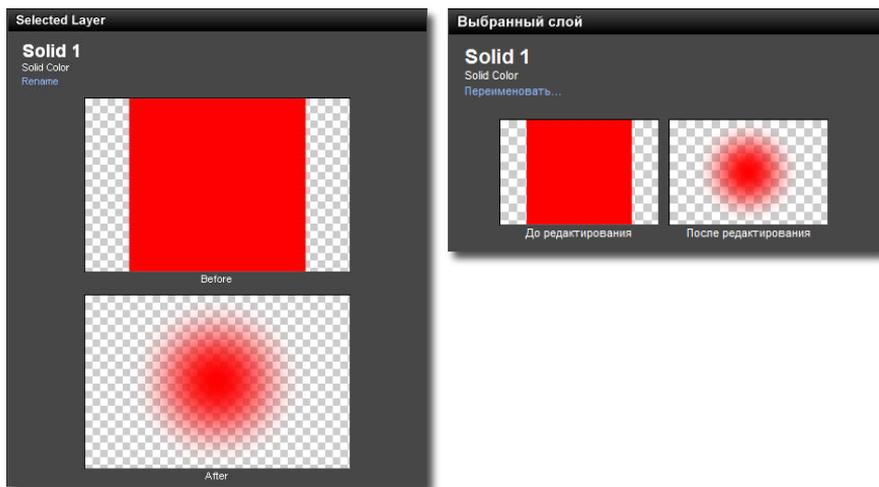
1. Создайте новый слайд, перетащив изображение в панель **Slide List** (Слайды).
2. Откройте окно параметров слайда для этого нового слайда.
3. В списке **Layers** (Слои), щелкните по кнопке добавления (+) и выполните команду **Add Solid Color** (Добавить цветной слой).
4. Выберите красный цвет. Помните, для прозрачных масок и коррекций цвет значения не имеет. Красный цвет является хорошим выбором, потому что он сразу выделяется в списке **Layers** (Слои) как "не-что особенное".
5. Установите разрешение 600 x 600.
6. Перейдя в закладку **Layer Settings** (Параметры слоя), продолжите и превратите слой в корректирующий. В панели **Layer Type** (Тип слоя), в списке **Adjust using** (Тип коррекции), выберите параметр **Transparency** (Прозрачность).



Если вы просмотрите слайд, то, опять-таки, обнаружите, что исходное изображение не изменилось. А теперь самое время ввести коррекцию.

На сей раз цель состоит в том, чтобы создать центр внимания. Итак, мы снова начнем с квадрата и используем виньетку для коррекции формы.

7. Сохраняя выбор однотонно-окрашенного слоя, щелкните по закладке **Adjustments** (Коррекция) над областью просмотра. В панели **Editing Tools** (Инструменты редактирования) щелкните по кнопке **Vignette** (Виньетка).
8. Измените **Shape** (Форма) на **Ellipse** (Эллипс) и **Type** (Тип) на **Transparent** (Прозрачный).
9. Измените **Vignette Size** (Размер виньетки) в 100 и щелкните по **ОК**. Это создаст круг с очень мягкими краями и размоет "центр внимания" так, чтобы он не был четко очерченным кругом, появляющимся на основном изображении.



10. Затем, в окне **Preview** (Область просмотра), перетащите корректирующий слой постоянного цвета так, чтобы центр внимания "освещал" интересную часть изображения в слое 2.
11. Теперь, когда центр внимания находится в нужном месте и его форма настроена, зайдите в панель **Adjustments** (Коррекции) и увеличьте **Brightness** (Яркость) и **White Point** (Белая точка). Значения следует устанавливать в зависимости от изображения.

Просмотрите слайд, чтобы увидеть центр внимания в действии. В развитие эффекта, можно добавить корректирующему слою некоторое изменение масштаба или панорамирующее движение так, чтобы "высветить" большую площадь или различные части изображения.

16. Работа с ключевыми кадрами

Что такое работа с ключевыми кадрами?

Keyframing – работа с ключевыми кадрами в *Producer* – это создание движения и эффектов для слоёв и надписей. Работа с ключевыми кадрами – то, на чем основаны все эффекты в *Producer*. Ключевой кадр используется, чтобы управлять тем, что произойдет со слоем или надписью, и временем, когда это произойдет. Короче говоря, ключевой кадр – это точка во времени, где происходит нечто. Это "нечто" – именно то, где вступаете в действие вы.

История использования ключевых кадров

Термин "ключевые кадры" пришел из традиционных форм ручной мультипликации, еще времен рождения таких компаний как Братья Уорнеры (*Warner Brothers*) и Дисней (*Disney*). Создание массы отдельных изображений, которые нужно было объединить вместе, чтобы дать иллюзию движения, требовало большого труда. Чтобы облегчить процесс, аниматоры были разделены на две группы. Были ведущие аниматоры и младшие аниматоры. Ведущие аниматоры создавали критические части последовательности мультипликации, которые назывались ключевыми кадрами. Каждый из них создавался для главного изменения в мультипликации, такого как начало и конец действия.

Младшие аниматоры брали эти главные части, или ключевые кадры, и создавали все изображения, которые должны будут появиться по порядку между двумя ключевыми кадрами. Этот процесс назвали "tweening" (*твининг*). Говоря кратко, ведущий аниматор рисовал то, что должно появиться в начале и конце. Затем он передавал это младшим аниматорам, которые заполняли кадр в промежутках между этой парой, создавая законченное движение.



Ключевой кадр 1 — (Твининг) → Ключевой кадр 2 — (Твининг) → Ключевой кадр 3

Современное использование ключевых кадров применяет такой же подход, с одним главным отличием. ProShow сам управляет процессом "твининга", делая необходимым только создание ключевых кадров – то есть начала и конца слайда. Это намного облегчает работу, потому что ProShow берет на себя самую тяжелую и трудоёмкую ее часть.

Как ориентироваться в ключевых кадрах

При работе с использованием ключевых кадров требуется несколько иной взгляд на то, как создать движение и сделать такие установки, которые обеспечат работу слайда именно так, как надо. К счастью, использование ключевых кадров – существенно линейный процесс, позволяющий определить то, что должен делать слайд и как он будет продолжать работать.

Лучше всего представить себе то, что вы хотите увидеть в слайде еще до начала работы. Вы хотите, чтобы изображение перемещалось через слайд, производя часть изображения, которая находится в одном из углов? То, что вы хотите увидеть, является законченным планом того, как вы будете создавать эффект. Далее вы можете разрабатывать эффект почти так, как ориентируются по карте. Помните, что использование ключевых кадров требует от вас настройки вида каждой опорной точки слайда. Помня об этом, вы начинаете настраивать главное. Если вы намерены перемещать слой от одной стороны слайда к другой, вы выбираете две главных точки действия, или ключевые кадры. Точка 1 будет на одной стороне слайда, а точка 2 будет на противоположной стороне.

Независимо от того, со сколькими ключевыми кадрами вы работаете, принципиально процесс один и тот же. Рисунок помещают в начальное положение, откуда слой начинает двигаться, и в конечное, куда он должен попасть, и делают каждое из этих положений ключевым кадром – так же, как при выборе направления на карте.

Наконец, как отмечено в главе о слоях, каждый слой сохраняет все параметры настройки независимо от других слоёв. Сюда относятся и ключевые кадры, таким образом, у каждого слоя для работы с ним будет свой собственный набор ключевых кадров.

Где используются ключевые кадры

Ключевые кадры в ProShow используются при создании эффектов двух видов:

- Эффектов движения слоёв или надписей
- Эффектов коррекции вида слоёв или надписей.

Каждый вид эффектов использует один и тот же интерфейс ключевых кадров, поэтому вам не нужно изучать два способа использования ключевых кадров. Они различаются между собой параметрами, которые нужно изменять, и на-

блюдаемыми визуальными результатами. Давайте начнем с рассмотрения того, для каких целей разработан каждый тип:

- **Эффекты движения.** Используются, чтобы создать любой вид движения слоёв или надписей. С помощью этого инструмента вы можете заставить слой перемещаться поступательно, масштабировать или вращаться относительно слайда. Эффекты движения – самая распространенная область использования ключевых кадров, и такие виды движения составляют большую часть любой презентации.
- **Эффекты коррекции.** Служат для изменения вида слоёв или надписей во времени. Дают возможность изменить прозрачность, яркость, размытие и другие параметры слоёв по мере проигрывания слайда. С помощью эффектов коррекции можно заставить изображения изменять цвет, сфокусировать и размыть изображение и создать другие впечатляющие эффекты.

В *Главе 14, Движение*, вы ознакомились с рядом основных понятий ключевых кадров. Давайте еще раз кратко пробежимся по этим вещам, начиная с более подробного рассмотрения инструментов, которые используются для создания эффектов при помощи ключевых кадров.

Интерфейс работы с ключевыми кадрами

Как вам известно из предыдущих глав, при работе как со слоями, так и с надписями ключевые кадры находятя в закладке **Effects** (Эффекты) окна **Slide Option** (Параметры слайда).

Давайте детально рассмотрим все элементы закладки **Effects** (Эффекты).

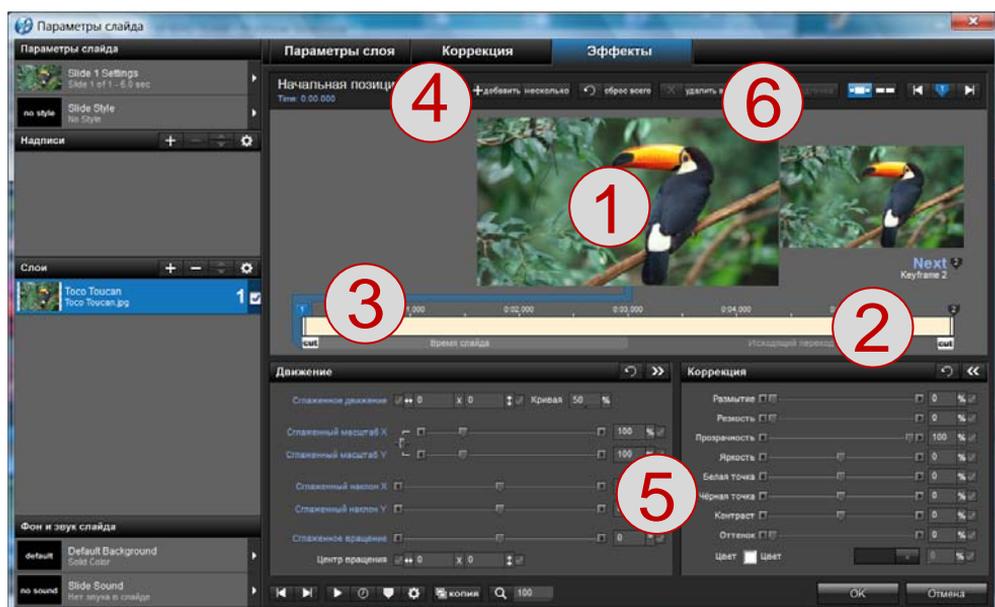
Чтобы открыть параметры эффектов

1. Создайте новый слайд с любыми одним или несколькими изображениями.
2. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно **Slide Options** (Параметры слайда).
3. Выберите слой из списка **Layers** (Слои) и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты) вверху экрана.

ИЛИ

1. В рабочей среде **Build** (Сборка) или **Design** (Дизайн) щелкните по кнопке **Edit Slide** (Параметры слайда) в панели инструментов.
2. Выберите слой в списке **Layers** (Слои) и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты) вверху экрана.

Примечание: Вы можете также следовать вышеприведенным шагам, чтобы создать ключевые кадры эффектов при работе с надписями. Единственное различие состоит в том, что вместо слоя нужно выбирать надпись из списка надписей.



На закладке **Effects** (Эффекты) есть несколько областей, с которыми вы должны детально познакомиться:

1. Область просмотра ключевого кадра: Отображает текущую, активную панель просмотра ключевого кадра, к которому вы применяете изменения, а также следующий или предыдущий ключевой кадр на слайде.
2. Шкала времени ключевого кадра: Является сердцем интерфейса ключевых кадров и управляет моментами времени, когда каждый из ключевых кадров появится в слайде.
3. Полоса выбора ключевого кадра: Еще один инструмент идентификации ключевого кадра, который визуальным образом отображает точку времени, в которой вы производите изменения в слайде.
4. Индикаторы ключевого кадра: Это еще один способ идентифицировать, какой ключевой кадр выбран в настоящее время для редактирования.
5. Значения эффектов: Это параметры, которые вы формируете в выбранном ключевом кадре, чтобы "заставить что-то произойти" в слайде в этой точке времени.
6. Панель инструментов ключевого кадра: Обеспечивает быстрый доступ к часто используемым функциям ключевого кадра и панелям просмотра.

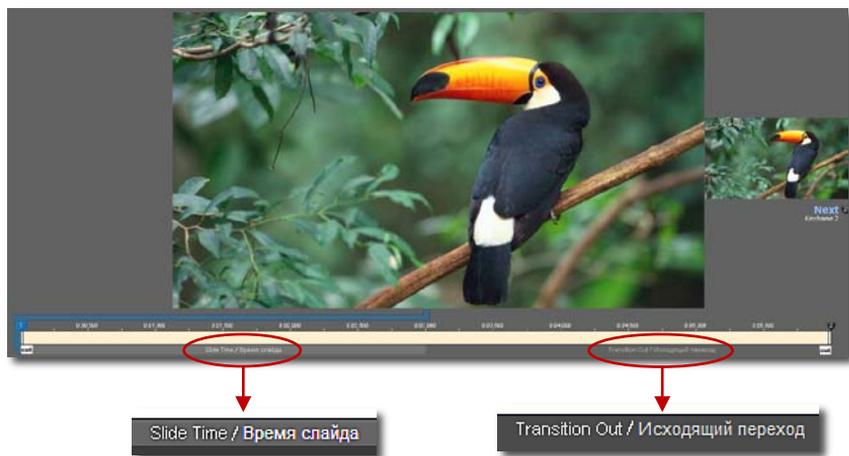
Предварительный просмотр при работе с ключевыми кадрами

Самая заметная часть закладки **Effects** (Эффекты) – это панели области просмотра. Большая панель просмотра – активная панель. Это означает, что любые изменения, которые вы производите в параметрах настройки движения или коррекции, будут применены к этому выбранному ключевому кадру.

Меньшие панели просмотра являются навигационными панелями. Вы будете использовать их, чтобы перемещаться щелчком мыши назад и вперед между разными ключевыми кадрами слайда. Когда вы щелкаете по навигационной панели просмотра, она становится большой, активной панелью просмотра.

Помните, что создание эффекта означает, что вы устанавливаете, как вам нужно, изменения слоя или надписи между двумя точками во времени (в ключевых кадрах) в слайде. Именно это отображают указанные два типа панелей просмотра.

Представьте себе эти два вида в окнах просмотра как 'точку А' и 'точку В'. Producer поймет, как добраться от точки А к точке В. Всё, что вы должны сделать, – установить эти две точки в нужное вам состояние.



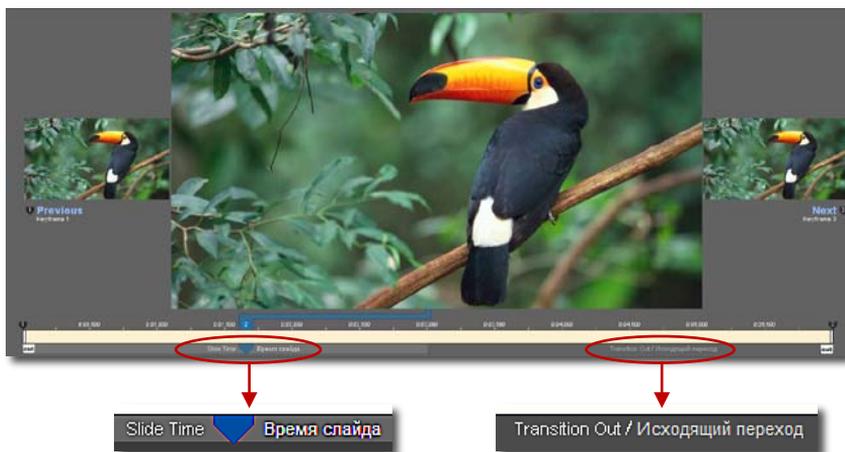
Точно так же, как большинство других областей просмотра в ProShow, панели просмотра ключевых кадров являются диалоговыми. Вы можете управлять множеством вещей, щелкая и перетаскивая элементы в панелях просмотра. Вы можете также щелкнуть правой клавишей мыши, чтобы получить доступ к параметрам настройки панели просмотра.

У этих окон просмотра есть некий специальный элемент, называемый *траектория движения*. Вы можете включать и отключать ее показ, щелкая правой клавишей мыши в панели просмотра и используя команду контекстного меню **Show Motion Paths** (Показать траекторию движения).

Будучи включенной, траектория движения показывает, где будет находиться слой в каждом ключевом кадре. Ключевые кадры представлены маленькими иконками в виде щита (большими из изображенных в данный момент). Линии, которые соединяют иконки, показывают, как слой переместится между этими ключевыми кадрами.

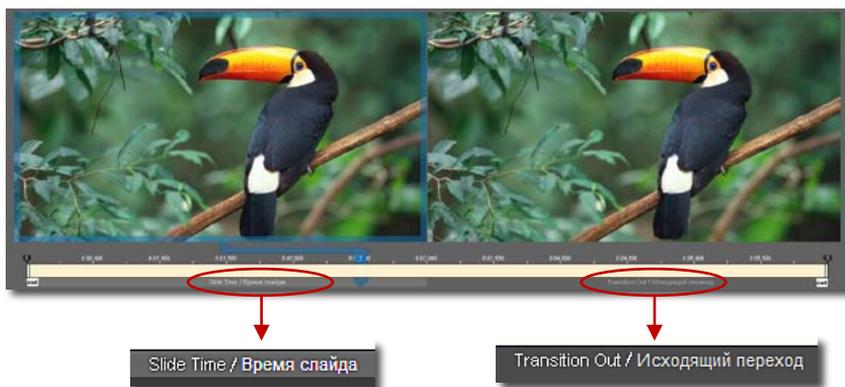
Изменение режима просмотра

В ProShow активные панели просмотра имеют больший размер, предоставляя больше места для создания и просмотра эффектов. Состояние по умолчанию называется режимом просмотра трех панелей. В этом режиме большая активная панель просмотра находится в центре области просмотра. С обеих сторон находятся навигационные панели просмотра, щелчок по которым обеспечивает переход к предыдущему или следующему ключевым кадрам.



Если хотите, можете изменить вид просмотра эффектов и выбрать режим просмотра двух панелей.

В этом режиме обе панели – и активная, и следующая или предыдущая панели, будут одинакового размера.



Чтобы изменить режим, просто щелкните по кнопке соответствующего режима в панели инструментов ключевых кадров вверх окна:



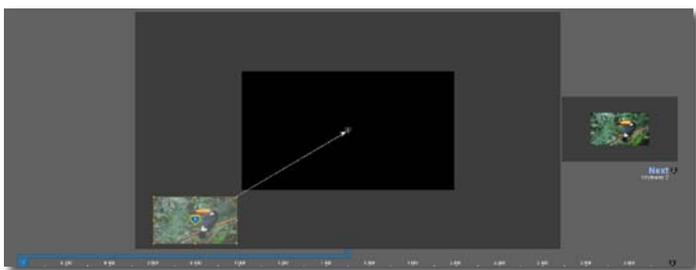
Изменение размера области просмотра

Время от времени при создании эффектов слой или надпись могут выйти за пределы экрана. В этом случае, чтобы объекты вернулись в поле зрения, используйте ползунок настройки масштаба области просмотра, который находится внизу окна параметров слайда и позволяет уменьшать и увеличивать изображения сразу во всех окнах просмотра.



В рисунке, показанном ниже, черная область представляет собой нормальный кадр слайда, который обычно заполнен при просмотре. Но он пустой, так как в этой точке времени слой смещен вниз и влево за пределы кадра. Как можно видеть, мы несколько уменьшили масштаб изображения так, чтобы могли видеть точно, где слой будет помещен за пределами кадра слайда.

Вы также видите стрелку-указатель, которая информирует нас, что этот слой перемещается в верхнюю правую сторону (в центр) области просмотра.



Шкала времени ключевых кадров

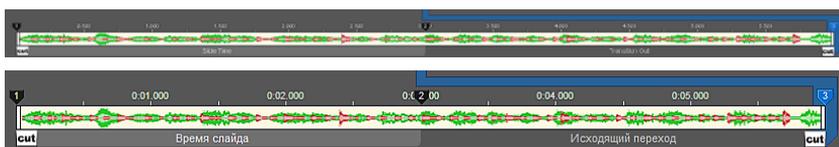
Шкала времени ключевых кадров находится сразу под область просмотра. В шкале времени вы помещаете, добавляете и корректируете ключевые кадры, которые используются с данным слоем. Шкала времени ключевых кадров показывает все важные детали распределения времени слайда, от времени слайда до размещения ключевых кадров. Давайте разберемся, как интерпретировать ее данные.

Во-первых, обратите внимание, что вверху шкалы времени ключевых кадров, на левом и правом конце, есть маркеры, похожие на щит. Эти маркеры обозначены 1 слева и 2 справа. Это ключевые кадры. У каждого слайда, который вы создаете, задаете вы движение или нет, всегда будет два ключевых кадра.

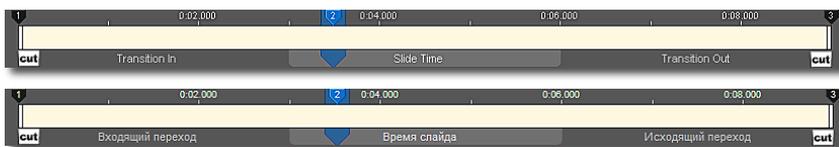


В верхней части шкалы времени есть также штриховые поперечные метки, показывающие значения времени. Если вы используете значение по умолчанию: время слайда 3 секунды и время перехода слайда 3 секунды, – вы должны видеть значения, выводимые через каждую секунду. С них вы считываете точно, какое время установлено для слайда или для ключевых кадров. Вы можете переключиться между показом времени в обычном формате, в минутах и секундах, и формате только в секундах, щелкнув правой клавишей мыши в шкале времени ключевых кадров.

Средняя панель в шкале времени отображает все звуки, которые имеют место при проигрывании слайда. Музыка со звуковой дорожки отображается зеленым или синим цветом, а все звуки слайда, которые вы в него ввели, отображаются красным или желтым цветом. Это помогает выстраивать ключевые кадры синхронно с ритмом музыки.



Внизу шкалы времени ключевых кадров есть затененные области, которые представляют различные интервалы времени, относящиеся к слайду. Вы увидите затененную область, относящуюся к интервалу **Slide Time** (Время слайда), и более темную область справа от нее, относящуюся к интервалу **Transition Out** (Исходящий переход). Эти области показывают, что делает слайд в данный момент времени. **Slide Time** (Время слайда) относится к той области, где нет переходов и слайд полностью виден. **Transition Out** (Исходящий переход) относится к интервалу времени, когда слайд переходит или к следующему слайду, или к концу презентации. Он изменится в зависимости от настроек слайда. Если длительность перехода 1 секунда, затененная область перехода **Transition Out** (Исходящий переход) будет длиной только в одну секунду. Если перед этим слайдом есть переход от предыдущего слайда, то слева будет затененная область **Transition In** (Входящий переход).



Входящий переход Время слайда Исходящий переход



Наконец, под иконкой самого первого и самого последнего ключевого кадра на шкале времени находится иконка перехода. Щелчок по этой иконке позволяет выбрать переход для отдельного слоя. Этот переход устанавливает, как данный слой появляется и исчезает в слайде. Мы рассмотрим переходы слоя более детально дальше в этой главе.



Ключевые кадры по умолчанию

Обратите внимание, что даже до внесения каких-либо изменений у слайда имеются 2 ключевых кадра. Ключевой кадр 1 в самом начале **Transition In** (Входящий переход), и ключевой кадр 2 в самом конце **Transition Out** (Исходящий переход). У каждого слоя всегда есть, по крайней мере, два ключевых кадра, и они находятся по умолчанию в самом начале и конце слайда.

В чем смысл этого? Очевидно, что состояние по умолчанию любого нового слоя или надписи для слоя должно обеспечивать появление слоя на экране с входящим переходом и удаление с исходящим переходом. Моментом, где слой появляется в презентации, является ключевой кадр 1, а моментом, где он исчезает, является ключевой кадр 2. Так как мы хотим, чтобы значение по умолчанию сделало слой видимым во время всего слайда, эти два ключевых кадра помещены в начале и конце слайда.

Обратите внимание, что эти начальные ключевые кадры не создают ничего похожего на эффект. Нет никакого движения, вызванного этими двумя ключевыми кадрами. Причина в том, что два ключевых кадра по умолчанию формируются с одинаковыми значениями параметров. Помните, что ключевые кадры – точки, где происходят изменения, а если параметры настройки между двумя ключевыми кадрами в точности одинаковы, нет никакого движения или эффекта. Можно использовать два ключевых кадра с одними и теми же параметрами, чтобы создать ситуацию, когда слой неподвижен.

Виды иконок ключевых кадров

В зависимости от состояния ключевого кадра он может отобразиться в шкале времени в разных видах. Далее показаны варианты иконок, которые можно наблюдать.



Иконка нормального ключевого кадра указывает на обычный ключевой кадр, который не выбран для работы. Такие ключевые кадры в данный момент не отображаются ни в одном окне предварительного просмотра.



Иконка выбранного ключевого кадра используются для обозначения ключевого кадра, связанного с активной панелью просмотра. Любое движение, коррекция вида или изменение времени будут относиться к этому ключевому кадру.



Иконки согласованных ключевых кадров отображаются, когда слайд подогнан к предыдущему или следующему слайду. Подгонка обсуждалась в *Главе 14, Движение*.



Иконки временных ключевых кадров, более точно определяемые как 'точки во времени', не являются ключевыми кадрами вообще. Эти иконки используются, чтобы указать, когда панель просмотра показывает точку в момент времени, которая не включена в ряд с ключевыми кадрами. Для получения дополнительной информации об этих иконках см. посвященный им раздел далее в этой главе.

Нумерация ключевых кадров

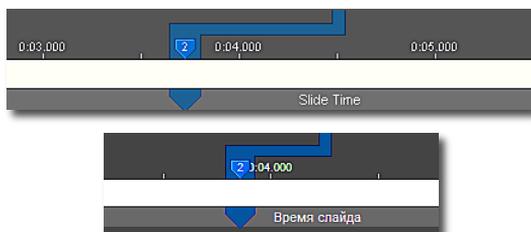
Есть простое правило: ключевые кадры должны всегда быть последовательно пронумерованы, начиная с 1. Поэтому, если ключевых кадров два, они начинаются с 1 и заканчиваются на 2. Заметьте, что если вы создадите новый ключевой кадр, щелкнув по кнопке с иконкой '+' добавления ключевого кадра, он появляется прямо в середине существующей пары 1, 2 и становится номером 2. Ключевой кадр в самом конце теперь маркируется номером 3. Не изменяется ни одно из значений или параметров настройки – только номер. Так делается, чтобы всегда держать ключевые кадры в логическом порядке.

Вообразите только, какой неупорядоченной стала бы шкала времени ключевых кадров, если бы порядок ключевых кадров выглядел чем-то подобным такому: $1 > 4 > 3 > 2$. Было бы почти невозможно следить за тем, какой ключевой кадр делает какой эффект. Упорядочение ключевых кадров помогает успешно работать над эффектами.

Полоса выбора ключевого кадра

При выборе ключевого кадра для внесения изменений, вы увидите синюю полосу-указатель, которая соединяет активную панель просмотра со шкалой времени ключевых кадров – это полоса выбора ключевого кадра. Она показывает, где вы производите изменения в слайде.

На рисунке ниже полоса показывает нам, что активный ключевой кадр 2, в котором мы производим изменения, находится чуть позже начала слайда.

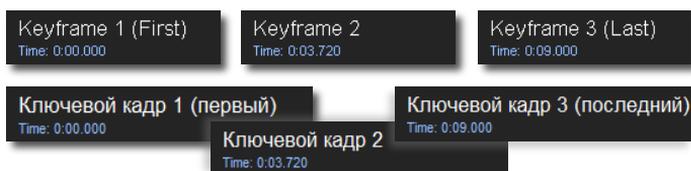


Индикаторы ключевых кадров

Кроме полосы выбора ключевого кадра есть также другие элементы, которые служат для идентификации, в какой точке времени слайда вы работаете.

Первый из индикаторов ключевого кадра находится над областью просмотра с левой стороны. Он сообщает, находитесь ли вы в **Starting Position** (Начальная позиция) (первом ключевом кадре, ключевом кадре 1 и т.д.), **Ending Position** (Конечная позиция) (Последний ключевой кадр) или в каком-либо промежуточном ключевом кадре между началом и концом слайда. Здесь же указано время (в секундах), где находится каждый ключевой кадр; время отсчитывается от начала работы слайда.

В начале слайда это время будет всегда равно 0:00:00. Для последнего ключевого кадра в слайде всегда будет индцироваться полное время слайда (включая переходы).



Следующий индикатор ключевого кадра также находится сразу над областью просмотра, но с правой стороны, в панели инструментов ключевого кадра. Здесь находятся кнопки предыдущий/следующий ключевой кадр. Эти кнопки позволяют быстро перемещаться между каждой точкой времени слайда, отмеченной как ключевой кадр, и показывают, какой ключевой кадр выбирается в настоящее время.



Третий способ идентифицировать ключевой кадр состоит в том, чтобы взглянуть на область просмотра. На каждой панели просмотра находится значок в виде щита с номером.

Номер 1 всегда будет первым ключевым кадром, наибольший номер всегда будет последним ключевым кадром слайда.



Числовые значения эффектов

Под шкалой времени ключевых кадров находятся панели с числовыми значениями параметров, которые можно откорректировать для любого ключевого кадра. Изменения в этих параметрах в одном ключевом кадре по сравнению с другим ключевым кадром, при перемещении от одного ключевого кадра к другому, создают эффекты движения и коррекции.

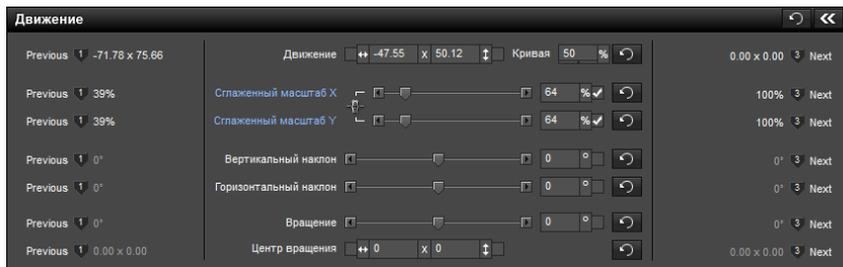
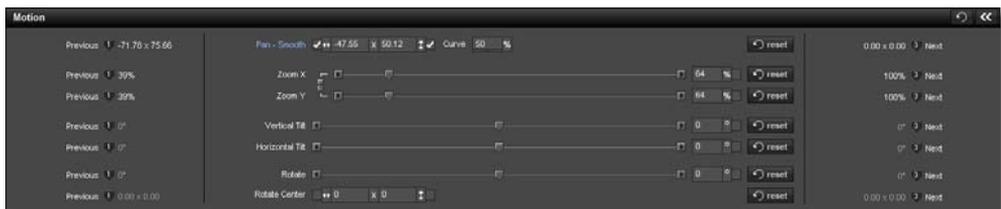
Кнопка **[Expand]** [Развернуть параметры движения] вверху каждой из этих панелей изменяет их вид, предоставляя дополнительную информацию о ключевых кадрах, которые выполняются до или после ключевого кадра, выбираемого в настоящее время.



Это очень удобно при работе с несколькими ключевыми кадрами и обеспечивает лучшее представление о том, как изменяются значения параметров.

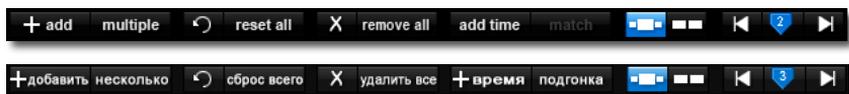
В расширенном виде в панелях появляются кнопки сброса отдельных параметров, обеспечивающие большое удобство манипуляций.

Чтобы вернуть панели к нормальному виду, просто снова щелкните по кнопке развертывания.



Панель инструментов ключевых кадров

Панель инструментов ключевых кадров находится над областью просмотра. Каждая кнопка с иконкой в панели инструментов предоставляет доступ к важным инструментам. Давайте рассмотрим эти инструменты, слева направо.



+ add (+ добавить): Эта первая кнопка делает то, что на ней написано. По ней вы щелкаете, чтобы добавить один новый ключевой кадр точно посередине между парой ключевых кадров – текущим, выбранным в настоящее время, и следующим ключевым кадром слайда. Если текущим является последний ключевой кадр, новый будет располагаться посередине между последним и предшествующим ему ключевым кадром.

multiple (несколько): При щелчке по этой кнопке откроется запрос о том, сколько новых ключевых кадров вы хотели бы добавить в слайд. Все новые ключевые кадры равномерно распределяются по слайду.

Сброс: Панель инструментов ключевых кадров предоставляет два варианта сброса. Первый выполняется кнопкой  **[reset]** (сброс) и воздействует на выбранный ключевой кадр. Второй выполняется кнопкой **reset all** (сброс всего). Он сбрасывает все ключевые кадры, имеющиеся в выбранном слое или надписи.

Удаление: Подобно сбросу, панель инструментов ключевых кадров предоставляет две кнопки удаления. Первая имеет иконку **X**. Щелчок по ней удаляет выбранный ключевой кадр. Вторая – **remove all** (удалить все). Она удаляет все ключевые кадры, которые вы добавили к выбранному слою, и возвращает слой в состояние по умолчанию, в котором есть только два ключевых кадра – начальный (ключевой кадр 1) и конечный (ключевой кадр 2). Все изменения, которые вы сделали для этих двух ключевых кадров, сохраняются неизменными.

add time (+ время): Эта кнопка добавляет время после выбранного ключевого кадра. После добавления времени полное время слайда и время последующих ключевых кадров будет соответственно откорректировано. Чтобы добавить время к концу слайда, выберите последний ключевой кадр. Чтобы удалить время, введите в отрицательное число.

match (подгонка): Подгонка позволяет связать вместе слои двух различных слайдов. Например, вы можете сделать подгонку последнего ключевого кадра слоя в слайде 1 к начальной позиции другого слоя в слайде 2. Подгонка используется прежде всего для упрощения создания переходов "без шва" между слайдами, когда вы продолжаете эффект. Кнопка **match** (подгонка) недоступна, если в презентации есть единственный слайд.

Выбора режима просмотра: Следующие две кнопки позволяют переключаться между показом одновременно трех и двух панелей просмотра. Независимо от выбранного режима просмотра, приемы создания эффектов с использованием ключевых кадров одинаковы.

Предыдущий/следующий ключевой кадр: Последняя группа кнопок/иконок в панели инструментов служит для последовательного перемещения по всем ключевым кадрам любого слоя или надписи (крайние кнопки). Средняя иконка сообщает номер выбранного текущего ключевого кадра.

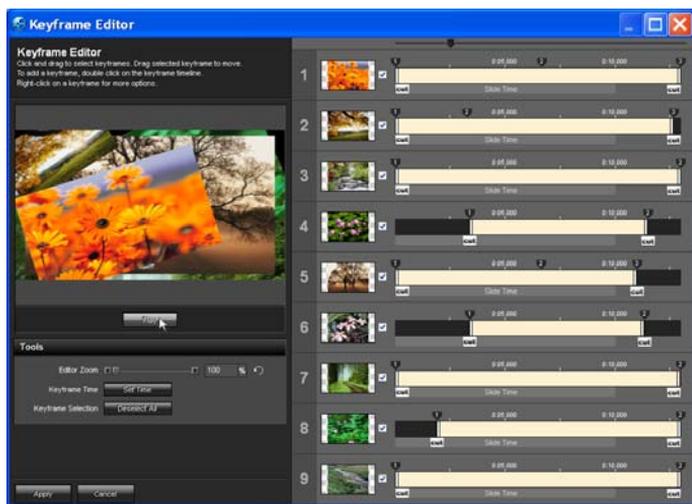
Дополнительные инструменты ключевых кадров

В нижней части окна **Slide Options** (Параметры слайда) находится ряд кнопок вызова дополнительных инструментов, которые очень полезны при работе со слайдами, использующими большое число ключевых кадров.

Редактор ключевых кадров

При работе с несколькими слоями, имеющими каждый свои собственные ключевые кадры, управлять ими во времени легче, если можно видеть сразу все слои и их ключевые кадры. Именно это позволяет делать редактор ключевых кадров.

Редактор ключевых кадров спроектирован, прежде всего, чтобы работать с распределением интервалов времени, а не редактировать то, что в реальности делают ключевые кадры. Когда редактор открыт, вы можете видеть все слои слайда, каждый с его собственной шкалой времени и всеми ключевыми кадрами на этой шкале времени. В редакторе очень легко увидеть, в какую последовательность во времени выстраиваются все ключевые кадры каждого слоя. Просмотр в редакторе – лучший способ удостовериться, что эффекты, относящиеся к нескольким слоям с точным распределением интервалов времени, будут работать так, как вы ожидаете.





Чтобы открыть редактор ключевых кадров

Щелкните по кнопке [Keyframe editor] ([Редактор ключевых кадров]), которая находится в панели инструментов окна параметров слоя, внизу окна.



Работа в редакторе ключевых кадров

Главная часть редактора ключевых кадров – список слоёв и шкалы времени с ключевыми кадрами, каждая из которых находится рядом со своим слоем. Этот список организован сверху вниз точно так же, как список слоёв слайда. Слой 1 наверху, а остальные до самого низу в порядке возрастания номеров.

Шкалы времени ключевых кадров, которые находятся здесь, функционально такие же, как обычная шкала времени ключевых кадров, но с некоторыми особенностями. Вместо того чтобы настраивать движение или эффекты, шкала времени ключевых кадров здесь ориентированы на время. Вы можете перетаскивать ключевые кадры в различные точки времени по шкале времени, щелкнуть правой клавишей мыши по ним и установить время вручную или даже выбрать группы ключевых кадров.

Нарисуйте лассо вокруг маркеров всех ключевых кадров 1. Обратите внимание, что все они выбраны? ²⁵ Теперь вы можете щелкнуть правой клавишей мыши по одному из них, выбрать **Set Time** (Установить время ключевого кадра) и изменить время сразу для них для всех.

²⁵ Можно также воспользоваться клавишей CTRL. – *А.Л.*)

Конечно, вы можете также перетаскивать ключевые кадры, чтобы установить их в точке времени так же, как обычно. Обратите внимание, что при наведении курсора на ключевой кадр, равно как при его перетаскивании, выпадающая подсказка сообщит вам точное время на шкале времени.

Истинное достоинство редактора ключевых кадров – возможность видеть сразу все слои и ключевые кадры, во взаимном положении, все в одном месте. Если вы хотите синхронизировать одновременное появление и исчезновение нескольких слоёв для какого-либо эффекта, выполнить координацию времени ключевых кадров с помощью редактора ключевых кадров много, много легче.

Копирование эффектов

Как вам уже известно из *Главы 14, Движение*, щелчок по кнопке **copy** (копия) в панели инструментов внизу окна параметров слайда позволяет легко копировать слои, надписи и параметры из одного слайда и ключевого кадра в другой. В данной главе сосредоточимся на том, что реально помогает работе с ключевыми кадрами.

- **Copy Settings** (Копировать настройки) – открывает подменю **Copy Settings** (Копировать настройки). Этот инструмент наиболее часто используется в создании сложных эффектов командами **Between Layer Keyframes** (Между ключевыми кадрами слоёв) и **Between Caption Keyframes** (Между ключевыми кадрами надписи).

При выполнении этих команд открывается окно **Copy Settings** (Копирование настроек). В нем вы можете копировать отдельные параметры ключевых кадров в другие места презентации. Это очень мощный инструмент копирования, и о нем можно подробно прочитать в главе 25.

- **Copy to Previous Keyframe** (Копировать в предыдущий ключевой кадр): Копирует параметры, используемые в текущем ключевом кадре, в предыдущий ключевой кадр слоя. Вариант **All Layers** (Все слои) выполнит эту команду для всех слоёв слайда.
- **Copy to Next Keyframe** (Копировать в следующий ключевой кадр): Противоположна вышеприведенной. Копирует параметры, используемые в текущем ключевом кадре, в следующий ключевой кадр слоя. Как и выше, вариант **All Layers** (Все слои) выполнит эту команду для всех слоёв слайда.
- **Copy First Keyframe to Previous Slide** (Копировать первый ключевой кадр в предыдущий слайд): Эта команда скопирует слой и его начальную позицию в предыдущий слайд презентации. Как и выше, вариант **All Layers** (Все слои) выполнит эту же команду, но применительно ко всем слоям данного слайда.

- **Copy Last Keyframe to Next Slide** (Копировать последний ключевой кадр в следующий слайд): Эта команда скопирует слой и его конечную позицию в следующий слайд презентации. Как и выше, вариант **All Layers** (Все слои) выполнит эту же команду, но применительно ко всем слоям данного слайда.

Примечание: Настройки типа **Next Slide** (*следующий слайд*), используемые для копирования слоёв и ключевых кадров к следующим слайдам, лучше всего применять для синхронизации слайдов. Например, если вы создаете последовательность слайдов, которые следуют точно один за другим, то слайды должны быть идентичны в конце предыдущего и начале следующего слайда. Использование инструментов копирования может сделать задачу много, много проще.

Создание ключевых кадров

Как мы рассмотрели выше, все слои, делаете ли вы что-нибудь с ключевыми кадрами или нет, будут всегда иметь минимум два ключевых кадра. Один в самом начале и один в самом конце. Такая структура имеет место при создании самых простых эффектов, но когда вы захотите сделать нечто детализированное или действительно впечатляющее, то должны будете создавать дополнительные ключевые кадры, обеспечивающие полноценный эффект. Ключевые кадры можно создавать различными способами.

Чтобы создать один новый ключевой кадр

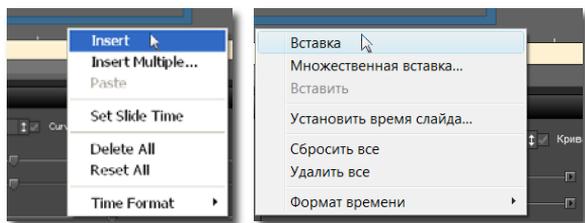
- Щелкните в панели инструментов ключевого кадра, над областью просмотра, по кнопке добавления ключевого кадра с иконкой **+ add** (+ добавить).

Этот метод создаст новый ключевой кадр, который появляется точно посередине между выбранным ключевым кадром и следующим ключевым кадром.

Если выбрать последний ключевой кадр и щелкнуть по кнопке добавления ключевого кадра, новый ключевой кадр появляется посередине между последним и предыдущим ключевым кадром.

Чтобы создать один новый ключевой кадр в определенное время

1. Щелкните правой клавишей мыши по шкале времени ключевых кадров, там, где вы хотите, чтобы появился новый ключевой кадр.
2. Щелкните по команде **Insert** (Вставка) в появляющемся контекстном меню.



ИЛИ

1. Сделайте двойной щелчок в шкале времени ключевых кадров.

Этот подход дает возможность создать новый ключевой кадр в желаемый момент времени. Если вы знаете время установки нового ключевого кадра, вы можете создать его прямо в нужном месте шкалы времени.

Если вам уже точно известно, сколько ключевых кадров вы хотите использовать для эффекта, вы всегда можете добавлять их сразу целой группой.

Чтобы добавить несколько ключевых кадров одновременно

1. Щелкните правой клавишей мыши где-нибудь на шкале времени ключевых кадров.
2. Щелкните по **Insert Multiple** (Множественная вставка) в появляющемся контекстном меню.
3. Появится окно диалога **Number of Keyframes** (Количество ключевых кадров). Напечатайте в поле окна число ключевых кадров, которые вы хотите добавить.
4. Щелкните по **Ок**.

ИЛИ

1. Щелкните по кнопке **multiple** (несколько) в панели инструментов ключевых кадров над областью просмотра.
2. Появится окно диалога **Number of Keyframes** (Количество ключевых кадров). Напечатайте в поле окна число ключевых кадров, которые вы хотите добавить.
3. Щелкните по **Ок**.

Это добавит заданное количество ключевых кадров к существующим. Они все будут равномерно располагаться между выбранным и следующим ключевыми кадрами. Затем вы можете начать вносить изменения, отвечающие эффекту.

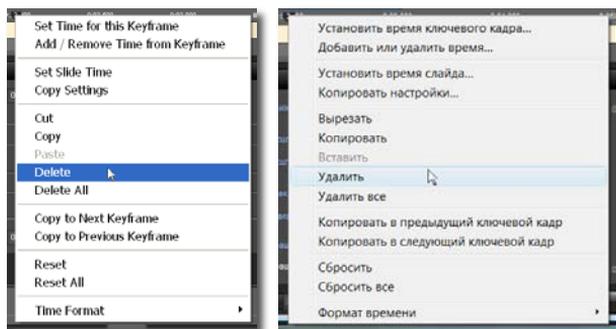
Помните, что вы можете смешивать эти режимы в любое время. Если вы добавили сразу несколько ключевых кадров, а затем поняли, что нужны еще кадры, вы всегда можете использовать другие режимы, чтобы добавить дополнительные ключевые кадры.

Ключевые кадры время от времени требуется удалять. Гибкость ключевых кадров позволяет сделать это в любой точке времени.

Чтобы удалить ключевой кадр

1. Щелкните правой клавишей мыши по маркеру ключевого кадра, который вы хотите удалить.
2. Щелкните по **Delete** (Удалить) в появляющемся контекстном меню.

Ключевой кадр будет немедленно удален, а с ним и все параметры, которые вы для него создали.



ИЛИ

1. Выберите ключевой кадр, который вы хотите удалить, и щелкните по кнопке удаления с иконкой X в панели инструментов ключевых кадров.



Выбор ключевых кадров

Работая с ключевыми кадрами, вы должны будете переключаться между различными ключевыми кадрами. Помните, что ключевые кадры всегда выбираются и редактируются по одному.

Когда ключевой кадр выбран, он помещается в активную панель просмотра. В режиме просмотра трех панелей это будет большая панель в середине области просмотра. Если вы используете режим просмотра двух панелей, активная панель выделяется подсвеченной окантовкой.

Кроме того, полоса выбора ключевого кадра соединит шкалу времени ключевых кадров и ключевой кадр, точно показывая, какой ключевой кадр выбран и где он находится на слайде.

Чтобы выбрать ключевой кадр

1. Щелкните прямо по иконке ключевого кадра в шкале времени ключевых кадров.

Чтобы перейти к другому ключевому кадру

- Щелкните по иконке ключевого кадра в шкале времени ключевых кадров.

ИЛИ

- Щелкните по кнопке перехода к предыдущему или следующему кадру в панели инструментов ключевых кадров.

ИЛИ

- Удерживая нажатой клавишу SHIFT клавиатуры, нажмите клавиши предыдущая или следующая страницы.

Редактирование и настройка ключевых кадров

После изучения способов, как добавлять и удалять ключевые кадры, пришло время узнать, как изменять их время и позицию. При этом нужно иметь в виду несколько вещей. Давайте начнем с того, что формально ключевой кадр – это просто точка времени, где происходит нечто.

Вы устанавливаете внутри времени слайда момент времени, когда появляется ключевой кадр, а затем изменяете значения параметров, чтобы определить то, что должно наступить в этом ключевом кадре.

Помните, что ключевые кадры всегда можно откорректировать, и большая часть создания эффектов ключевых кадров состоит в определении, где ключевые кадры должны находиться на шкале времени. Чем меньше времени между ключевыми кадрами, тем меньше времени имеет Producer, чтобы создать эффект, за счет чего (при тех же значениях параметров) эффекты происходят быстрее. Более длинные промежутки времени между ключевыми кадрами, наоборот, создают более медленный эффект.

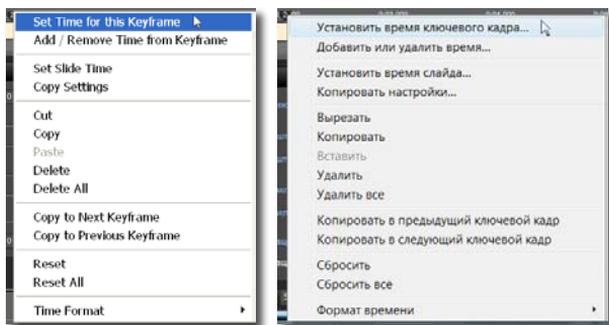
Чтобы изменить время ключевого кадра

1. Щелкните по маркеру ключевого кадра и перетащите его в новое местоположение на шкале времени ключевых кадров. Когда вы вводите курсор на маркер и/или перемещаете маркер, появляется выпадающая подсказка со значением времени.

ИЛИ

1. Щелкните правой клавишей мыши по ключевому кадру, время которого вы хотите изменить.

2. Выберите **Set Time for this Keyframe** (Установить время ключевого кадра) из контекстного меню.



3. В появившемся окне **Keyframe Time** (Время ключевого кадра) введите желаемое время ключевого кадра, в секундах.
4. Щелкните по **Ok**.

Ключевой кадр теперь переместится в эту точку времени.

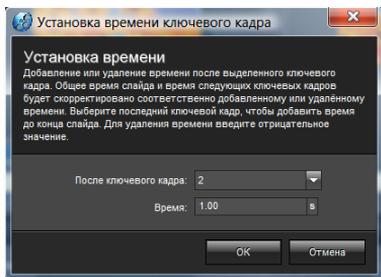
Примечание: Ключевой кадр не может быть перемещен за ключевой кадр, расположенный до или после него.

Например, вы не можете взять ключевой кадр 2 и передвинуть его после ключевого кадра 3. Это нарушило бы порядок ключевых кадров. Если ключевой кадр 3 в настоящее время установлен в 5 секунд, а вы захотите переместить ключевой кадр 2 в точку 6 секунд, то *Producer* не позволит вам сделать это. Вы должны будете отодвинуть ключевой кадр 3 в точку позднее 6-ти секунд, а затем переместить ключевой кадр 2. Вы можете изменять время ключевых кадров, но не их порядок.

Чтобы увеличить или уменьшить время ключевого кадра

В дополнение к настройке времени появления ключевого кадра, вы можете также добавлять или отнимать время ключевого кадра. Эта возможность используется для локальной коррекции времени отдельного эффекта.

1. Щелкните правой клавишей мыши по маркеру ключевого кадра.
2. Щелкните по команде **Add / Remove Time** (Добавить или удалить время) в появляющемся меню.
3. Выберите номер **Keyframe** (Ключевой кадр) и приращение времени **Time** (Время) в диалоговом окне **Add / Remove Time After Keyframe** (Установка времени ключевого кадра).
4. Введите положительное значение времени, в секундах, чтобы добавить время.
5. Введите отрицательное значение времени, в секундах, чтобы сократить время.
6. Щелкните по **Ok**.



ИЛИ

1. Щелкните по кнопке **add time** (+ время) в панели инструментов ключевых кадров.
2. Выберите номер **Keyframe** (Ключевой кадр) и приращение времени **Time** (Время) в диалоговом окне **Add / Remove Time After Keyframe** (Установка времени ключевого кадра).
3. Введите положительное значение времени, в секундах, чтобы добавить время.
4. Введите отрицательное значение времени, в секундах, чтобы сократить время.
5. Щелкните по **Ok**.

Когда вы добавляете или удаляете время, используя этот инструмент, необходимо знать, как он работает и что создается при этом.

Если есть три ключевых кадра, и вы добавляете одну секунду к ключевому кадру 2, то вы добавите это значение времени к интервалу между ключевыми кадрами 2 и 3. Время ключевого кадра 2 не изменится, а ключевой кадр 3 отодвинется на одну секунду. В результате добавляется одна секунду ко всему слайду, но только за счет этой пары ключевых кадров. На деле, это означает, что вы будете добавлять время ко всем ключевым кадрам после маркера, который вы выбрали.

Повторяем, что этот инструмент лучше всего использовать, когда вы хотите откорректировать только время отдельной пары ключевых кадров, вместо того, чтобы изменять время слайда в целом.

Диалоговое окно **Add / Remove Time After Keyframe** (Установка времени ключевого кадра) можно использовать в нескольких целях:

- Вы хотите добавить время в конце слайда, и хотите, чтобы прочие ключевые кадры остались там, где они находятся. Помните, что если вы изменяете время слайда обычным образом, все ключевые кадры изменят время и сдвинутся пропорционально изменению времени слайда. Бывают ситуации, когда взаимное смещение ключевых кадров нежелательно.

- Вы хотите добавить время в конце слайда, за счет чего можете создать новые эффекты. Использование инструмента **Add / Remove Time** (Добавить или удалить время) позволяет достигнуть этого. Просто добавьте время к последнему ключевому кадру, а все прочие ключевые кадры останутся в прежних точках.
- Вам требуется большее количество времени в одном из ключевых кадров, но вы хотите, чтобы все после этого ключевого кадра сдвинулось как раз на ту величину, которая обеспечивает упомянутое увеличение времени. Инструмент **Add / Remove Time After Keyframe** (Установка времени ключевого кадра) позволяет добавить время именно там, где это необходимо. Все последующие ключевые кадры сместятся вправо на величину времени, которую вы добавили.

Ключевые кадры и видимость слоёв

В заключение следует отметить одну важную вещь при работе с ключевыми кадрами, относящуюся к самому первому и самому последнему ключевым кадрам слайда.

Фундаментальное правило гласит: когда в слое нет никаких ключевых кадров, этот слой не видим. По существу, такой слой не мог бы существовать. Рассмотрим, например, случай, когда ключевой кадр 1 не начинается в начале слайда. Вместо этого он начинается с момента 2 секунды.

Если воспроизвести этот слайд, то сначала виден только фон, до точки 2 секунды, в которой слой внезапно появляется и проходит через остальные ключевые кадры обычным образом.

То же самое имеет место, если последний ключевой кадр поместить в точку, расположенную ранее конечной точки шкалы времени ключевых кадров. Слой после такого ключевого кадра внезапно исчезает.

Причина в том, что пока у слоя нет ключевых кадров, Producer рассматривает его, как несуществующий. Это ценная функция дает вам возможность решить, когда слой появится и исчезнет в слайде, вместо того, чтобы быть привязанным ко всему времени слайда.

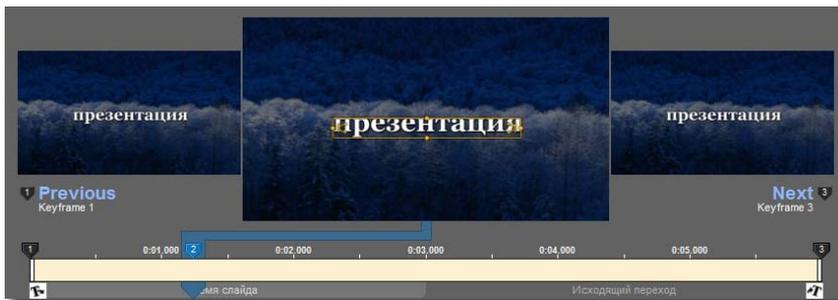
Именно это правило позволяет добавлять и удалять несколько слоёв в одном слайде, создавая сложные коллажи и последовательности изображений.

Когда использовать этот инструмент? Предположим, что вы хотите, чтобы три изображения появились бок о бок. Вы хотите, чтобы появилось первое, за ним, 2 секунды спустя, второе, за которым, также после 2-секундной задержки, – последнее изображение. Чтобы сделать это, установим ключевой кадр 1 для слоя 1 в 0 секунд, заставляя его появиться в начале слайда. Установим ключевой кадр 1 слоя 2 в 2 секунды, заставляя его появиться спустя 2 секунды. Наконец, установим ключевой кадр 1 слоя 3 в 4 секунды, заставляя его появиться спустя 2 секунды после появления предыдущего слоя.

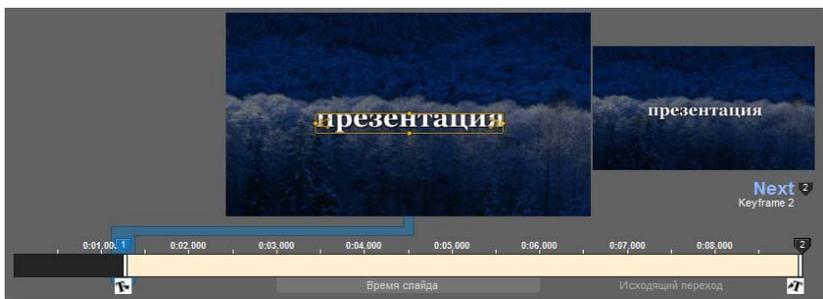
Какое бы время ни было установлено в ключевом кадре 1, это будет момент появления слоя на слайде. Какое бы время ни было установлено в последнем ключевом кадре, это будет момент, когда слой исчезнет.

Ключевые кадры и видимость надписей

Принципы выбора времени и видимости слоя также в полной мере применимы к надписям. По умолчанию надпись начинается в начале слайда, время ключевого кадра 1 равно 0 секунд.



Чтобы надпись появилась в слайде позже, просто измените время ключевого кадра 1, чтобы подогнать его к эффекту:



Переходы слоёв

Переходы слоя – это эффекты, которые управляют тем, как слой появляется или исчезает. Они работают точно так же, как переходы между слайдами, за исключением того, что они применяются к единственному слою, независимо от перехода слайда.

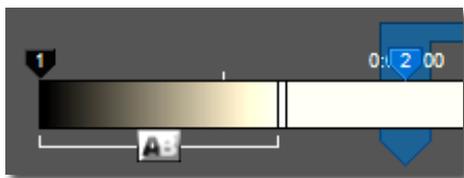
По умолчанию, тип перехода для всех слоёв будет **Cut** (отсутствие перехода). Если вы щелкнете по этой иконке перехода, то откроется окно **Transition Chooser** (Выбор эффекта перехода). Обратите внимание, что оно немного отличается от окна, которое используется при установке перехода слайда.



Когда вы выбираете переход для слоя, происходящий в функции времени, например плавное появление, вы связываете индикатор времени с этим ключевым кадром. Вы можете отрегулировать время перехода, перетаскивая панель, которая появляется в средней части шкалы времени ключевых кадров в конце эффекта перехода.

Переходы слоя работают точно так же, как переходы слайда, управляя тем, как слой появляется или исчезает. Имеет место два отличия переходов слайда от переходов слоя. Первое – то, что переход слайда затрагивает всё в слайде, в то время как переходы слоя затрагивают только тот слой, к которому они относятся.

Второе отличие в том, что в переходах слоя могут использоваться только определенные переходы, в которые не включается часть встроенных переходов, а также все переходы, которые вы создали или установили самостоятельно.



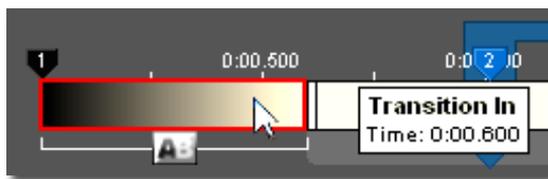
Можно создать очень интересные эффекты, используя переходы слоя в таких специальных слоях, как маски или корректирующие слои.

Переходы слоя позволяют добавлять и удалять слои в слайд, устанавливая, как они появятся в первом ключевом кадре, настраивая любое движение для следующих ключевых кадров и устанавливая, как они исчезнут в последнем ключевом кадре – всё до того, когда слайд окончится.

Как установить переход для слоя

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда)
2. Выберите слой в списке слоёв и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).
3. В шкале времени ключевых кадров щелкните по иконке перехода первого или последнего ключевого кадра и выберите переход.

При наведении курсора на переход слоя в шкале времени ключевого кадра, появляется красный прямоугольник как признак того, что переход слоя активирован и готов к редактированию. Также появится всплывающая подсказка, которая показывает время перехода слоя **Transition In** (Входной переход) и **Transition Out** (Выходной переход).



Чтобы установить время перехода слоя

1. Щелкните и перетащите край перехода в шкале времени ключевых кадров.
ИЛИ
1. Щелкните правой клавишей мыши в шкале времени ключевых кадров, между переходом и краем шкалы времени.
2. Выберите в меню команду **Set Transition Time** (Установить время перехода).
3. Введите новое время перехода для слоя и щелкните по **Ок**.

Поведение надписей и ключевые кадры

Как описано ранее в этом руководстве, эффект **Caption Behaviors** (Поведение надписи) определяет, как появляются и исчезают надписи в слайде. Если изложенный здесь материал покажется знакомым, то потому, что функция поведения надписи, по сути, та же, что и переход слоя, только применительно к тексту, а не к изображениям или видео. Поведение надписей и изменение их времени использует работу ключевых кадров точно так же, как изменение времени или эффекта перехода слоёв.

Чтобы настроить эффект поведения надписи

1. Откройте окно параметров слайда
2. Выберите надпись из списка **Captions** (Надписи) и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты)
3. В шкале времени ключевого кадра, щелкните по иконке [**Fly-In Effect**] (Появление) или [**Fly-Out Effect**] (Скрытие) для первого или последнего ключевого кадра, и выберите поведение надписи.

ИЛИ

1. В панели **Caption Behaviors** (Поведение надписи), выберите эффект **Fly-In** (Появление) или **Fly-Out** (Скрытие). Обратите внимание, что если вы выбираете поведение так, как здесь, шкала времени ключевого кадра обновится, отображая выбранный вами эффект.

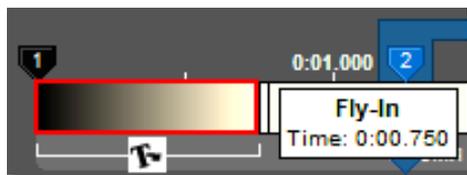
Чтобы установить время в эффекте поведения надписи

1. Щелкните и перетащите в шкале времени ключевых кадров кромку эффекта **Fly-In** (Появление) или **Fly-Out** (Скрытие). По мере перетаскивания, всплывающая подсказка будет отображать изменяющееся время.

ИЛИ

1. Щелкните правой клавишей мыши в шкале времени ключевых кадров между кромкой эффекта и краем шкалы времени.
2. Выберите из меню команду **Set Effect Time** (Установить время перехода).
3. В окне **Transition Time** (Время перехода) установите время и щелкните по **Ок**.

Это время будет новым временем эффекта поведения надписи.



Просмотр эффектов ключевых кадров

При работе с ключевыми кадрами важно часто просматривать результат. Есть два способа просмотра ключевых кадров из их интерфейса.

Предварительный просмотр всего слайда

Как при любом просмотре в окне параметров слайда, в любое время можно сделать просмотр работы всего слайда. Щелкните по кнопке воспроизведения внизу окна.

В режиме просмотра трех панелей большее, активное окно отобразит работу слайда. При использовании режима просмотра двух панелей слайд воспроизводится в левом окне. Такой способ просмотра хорош, когда нужно просмотреть, как выглядит эффект в целом, от начала и до конца.

Просмотр можно остановить в любое время, щелкнув снова по той же кнопке.

Но что, если вы хотите просмотреть только определенный участок слайда, не проигрывая весь слайд? Используйте метод "ползунка".

Просмотр слайда методом "ползунка"

При использовании шкалы времени ключевых кадров может понадобиться внимательно просмотреть, как работает эффект в какой-то момент времени. Сделать это можно, используя "метод ползунка".

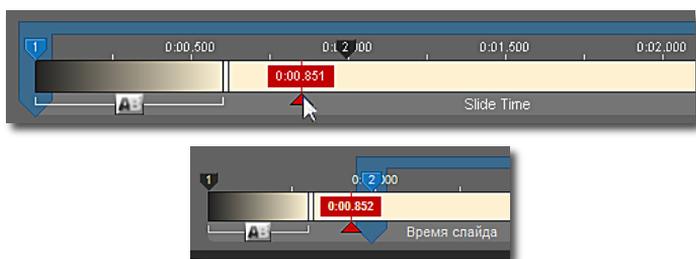
Воспроизведение "методом ползунка"

Используя шкалу ключевых кадров для создания эффектов, можно обнаружить удобный способ увидеть то, что происходит в слайде в любой точке шкалы времени. А именно, используя "перетаскивание ползунка".

Перетаскивание ползунка – удобный способ внимательно рассмотреть то, что происходит в любой точке времени. Перетаскивание ползунка можно использовать как в главном интерфейсе, так и в шкале времени ключевых кадров. Перетаскивая ползунок вручную, вы управляете воспроизведением при помощи мыши. Вы можете начинать и останавливать перетаскивание где угодно, а скорость перетаскивания определяет, как быстро воспроизводится презентация.

Чтобы "проползти" по шкале времени ключевых кадров, щелкните мышью по нижней панели шкалы времени ключевых кадров и, не отпуская кнопки, чуть сдвиньте мышь влево или вправо. Это приведет к появлению на месте курсора красного маркера. Перетащите маркер, и окно просмотра покажет то, что происходит в слайде. Кроме того, в реальном времени отобразится точное значение времени, где находится маркер.

Можете перетаскивать красный маркер назад и вперед быстро, чтобы точно видеть, что происходит в любой точке слайда, или тащить маркер медленно, чтобы пристально просмотреть каждый момент эффекта.



Параметры автоматической и ручной настройки ключевых кадров

Вы, возможно, заметили, что в панелях движения и коррекции за каждым полем с числовым параметром находится флажковое окошко. Иногда флажок в нем установлен, а иногда снят. Эти флажки указывают на различие между параметрами, которые создаются ProShow, и параметрами, сформированными вами вручную.

Мы уже рассматривали понятие "твининг", которым обозначается то, что ProShow делает между ключевыми кадрами. Вы знаете, что создание движения или любого другого эффекта осуществляется путем назначения желательного изменения эффекта при переходе из точки а в точку б – позволяя ProShow делать остальное. Флажковое окошко автоматического/ручного назначения параметра позволяет увидеть, выбрано ли значение этого параметра в ключевом кадре вами вручную или было создано ProShow как результат процесса твининга между двумя другими ключевыми кадрами.

Чтобы получить лучшее представление об автоматическом и ручном режиме в действии, выполните следующие шаги.

1. Создайте новый слайд с одним слоем.
2. Выберите слой в списке слоёв и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).
3. Используя параметры панели **Motion** (Движение), создайте очень простое увеличение масштаба при переходе от ключевого кадра 1 к ключевому кадру 2.
4. Просмотрите слайд, чтобы увидеть это простое движение в действии.

У вас есть несколько базовых точек установки параметров. Обратите внимание, что флажки в окошках²⁶ рядом с полями значений в ключевом кадре 1 и 2, серые и недоступные. Чуть ниже мы разберем это подробнее.

5. Добавьте новый ключевой кадр к шкале времени (он будет иметь номер 2). Не формируйте и не корректируйте этот ключевой кадр никаким образом.
6. Просмотрите слайд снова.

Обратите внимание, что хотя вы добавили новый ключевой кадр, но слайд воспроизводится точно так же. Взгляните на флажковые окошки полей значений масштаба нового ключевого кадра 2. Они пустые. Это означает, что значения в полях значений масштаба автоматически вычислены ProShow.

Эти значения созданы автоматически, потому что для ProShow еще не заданы параметры ключевого кадра 2. Всё, что знает ProShow, это ваши пожелания того, что он должен сделать со слоем в ключевом кадре 1 и ключевом кадре 3, первом и последнем.

Серые флажки-переключатели для первых и последних ключевых кадров показывают, что эти кадры всегда устанавливаются вручную. В таких кадрах вы должны устанавливать вручную значения всех параметров слайда.

7. Щелкните по значению масштаба ключевого кадра 2.

Вы увидите, что флажок-переключатель стал белым, а флажковое окно – доступным. Такое состояние означает, что вы выбрали значение параметра вручную. Щелчок по флажку-переключателю снимет флажок и переключит на использование для слоя значения масштаба по умолчанию. Ввод в поле отменит это значение по умолчанию, и ProShow использует введенные вами значения параметров.

В большинстве случаев при работе над эффектами не нужно беспокоиться о противоречиях между автоматическим и ручным режимом. Естественный процесс создания эффектов от первого к последнему ключевому кадру обычно переключает на ручную установку всех параметров.

Но об этой функции нужно иметь представление, особенно если вы однажды удивитесь тому, что слой начал вести себя чересчур самостоятельно.



²⁶ Далее флажки-переключатели режима или просто флажки-переключатели. – А.Л.

Временные ключевые кадры

Работая с ключевыми кадрами слайдов, имеющими несколько слоёв, вы можете столкнуться с запросом, хотите ли вы создать ключевые кадры такого типа **temporary** (временные). Временный ключевой кадр, когда вы впервые сталкиваетесь с ним, может немного сбивать с толку, но в действительности он является полезным дополнением к программе и помогает скоординировать движение между слоями.

Временный ключевой кадр – это маркер или метка-заполнитель для точки времени, где никакого ключевого кадра на самом деле не существует. Такие кадры появляются, когда вы работаете с несколькими слоями и у слоёв нет одинакового количества или одинакового расположения ключевых кадров. Вы можете создать временный ключевой кадр самостоятельно, чтобы увидеть, как он работает.

Создайте новый слайд с двумя слоями. Разместите эти два слоя на слайде так, чтобы вы могли видеть их оба одновременно. Затем выполните следующее.

1. Создайте один новый ключевой кадр для слоя 1. Не имеет значения, где он появится на шкале времени (лишь бы стало 3 ключевых кадра).
2. Выберите новый ключевой кадр на шкале времени.
3. Щелкните по слою 2 в левом окне просмотра. Обратите внимание, что вы должны щелкнуть по слою 2 в активной панели просмотра. При ином выборе слоя временный ключевой кадр не появится.
4. Появится окно с запросом, хотите ли вы создать наведенный ключевой кадр. Для данного примера щелкните по кнопке **Add Temporary** (Добавить временный файл).
5. Временный ключевой кадр в слое 2 появится там, где находится ключевой кадр 2 слоя 1 (он выделен красным кружком на следующей странице).





То, что вы видите, является временным, виртуальным, ключевым кадром, представляющим ту точку времени, куда был помещен ключевой кадр в слое 1. Хотя в этой точке времени в слое 2 ключевого кадра не существует, но ProShow предполагает, что если вы будете работать в том же диапазоне времени, вы увидите временный ключевой кадр. Это, вообще говоря, метка-заполнитель для ключевого кадра, которую ProShow сюда добавил самостоятельно.

Если вы сделаете какие-нибудь изменения в точке, где находится временный ключевой кадр, то ProShow автоматически создаст там ключевой кадр, удаляя временный ключевой кадр.²⁷

Практический пример ключевых кадров движения

Практика – один из лучших способов что-либо изучить, и этот подход здесь реализован. В следующем разделе находится пошаговое руководство по созданию эффектов движения с несколькими ключевыми кадрами. Оно поможет вам лучше понять инструментарий и обеспечит систематический подход к созданию ваших собственных эффектов движения.

"Классический выход"

При создании этого эффекта вы будете работать с одним слоем изображения. Мы создадим эффект движения, который проходит несколько стадий. В первую очередь, начнем со слоя изображения, уменьшенного до такой степени, чтобы зритель не мог его видеть. Затем увеличим масштаб слоя так, чтобы заполнить центр кадра слайда. Увеличив масштаб, задержим изображение на мгновение, позволяя аудитории его оценить. Затем удалим изображение из слайда, плавно смещая его вправо и уводя из поля зрения.

Так как вы знаете, что должен делать слой еще до начала работы, это немного облегчает задачу планирования количества ключевых кадров, необходимого для создания законченного эффекта. Давайте разобьем движение на этапы в соответствии с эффектом, который произойдет в каждом ключевом кадре:

- Слой изображения начнется с масштаба, уменьшенного до 0%.
- Масштаб слоя изображения увеличится до 70%.

²⁷ Метку-заполнитель всегда можно удалить так же, как обычную метку, щелкнув, например, по ней мышью и нажав на клавишу DEL – **А.Л.**

- Слой изображения будет задержан на месте при масштабе 70 %.
- Слой изображения будет плавно смещаться вправо, уходя из кадра слайда.

После разбиения эффекта на части мы знаем точно, еще до начала работы, какое количество ключевых кадров нам нужно. Эффект задействует четыре ключевых кадра. Теперь начнем создание эффекта с помощью *Producer*.

Чтобы создать "Классический выход"

Следующие шаги проведут вас через создание законченного эффекта.

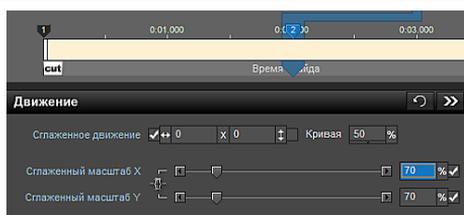
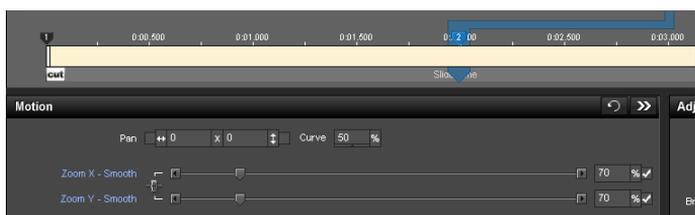
1. Создайте новый слайд перетаскиванием любого подходящего изображения в список слайдов.
2. Установите время слайда в 4 секунды, а время перехода в 2 секунды.
3. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно параметров слайда.
4. Выберите слой в списке слоёв и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).

Теперь слайд создан и готов к добавлению ключевых кадров, которые выполнят работу эффекта. Помните, что нам нужны 4 ключевых кадра, так что мы добавим их сразу все.

5. Щелкните правой клавишей мыши по шкале времени ключевых кадров и выберите **Insert Multiple** (Множественная вставка). Можно также щелкнуть по кнопке **multiple** (несколько) в панели инструментов ключевых кадров. Появится следующее окно:



6. Помните, что для создания этого эффекта нам нужно в общей сложности 4 ключевых кадра, а также что у каждого слоя, независимо ни от чего, есть всегда 2 ключевых кадра. В окне **Number of Keyframes** (*Количество ключевых кадров*) нам нужно добавить еще 2 ключевых кадра. Щелкните по **Ok**, чтобы вставить новые ключевые кадры. Теперь в шкале времени ключевых кадров этого слоя будут находиться 4 равномерно расположенных ключевых кадра.
7. Щелкните по маркеру ключевого кадра 1. В панели **Motion** (*Движение*) измените значение **Zoom** (*Масштаб*) на 0 % – в поле масштаба X или масштаба Y.
8. Теперь щелкните по маркеру ключевого кадра 2 и измените значение **Zoom** (*Масштаб*) на 70 %. Кроме того, установите флажок-переключатель (см. сноску 26 на стр. 428) во флажковом окошке или введите в поля панорамирования/движения значения 0 x 0.



Первая часть эффекта сформирована. Если вы воспроизведете слайд, то увидите, что изображение начнет появляться из невидимого состояния и увеличится до 70 %. Помните, что Producer обращается к помощи твининга, чтобы создать непрерывное изменение, происходящее между этими двумя ключевыми кадрами. Теперь мы можем настроить остальную часть ключевых кадров.

9. Щелкните правой клавишей мыши по ключевому кадру 2. В контекстном меню выберите команду **Copy to Next Keyframe** (*Копировать в следующий ключевой кадр*). Это копирует значение масштаба, которое вы только что изменили, в ключевой кадр 3.

Такое копирование параметров создает следующую часть эффекта. Параметры настройки для ключевых кадров 2 и 3 теперь идентичны, что эффективно удерживает слой на месте. Поскольку между этими двумя ключевыми кадрами нет ни в чем различия, в течение этого времени ничего не произойдет.

10. Теперь выберите ключевой кадр 3. Снова щелкните правой клавишей мыши и выберите **Copy to Next Keyframe** (Копировать в следующий ключевой кадр). Это даст гарантии, что масштаб 70 % сохранится и для ключевого кадра 4.
11. Наконец, выберите ключевой кадр 4. В активной панели просмотра перетащите слой так, чтобы он исчез с правой стороны кадра слайда. Просто перетащите его вправо, пока он не скроется из виду.
12. Щелкните по значку воспроизведения в нижней части окна параметров слайда, чтобы просмотреть созданный вами эффект.

Слайд изменит масштаб изображения от неразлично малого до 70 %. Он сделает паузу в течение некоторого времени, и затем отъедет по экрану вправо, когда слайд закончится.

Примечание: Это заключительное движение объясняет, почему необходимо ввести значение панорамирования 0 x 0 или установить флажок ручной установки параметров. Если бы для ключевых кадров 2 и 3 не были установлены значения вручную, вы увидели бы перемещающийся вправо и увеличивающийся слой, и он делал бы это все без какой-либо паузы.

Этот эффект – простой и удобный способ добавить интересное движение к изображению. Это также хороший способ настроить слайд с несколькими изображениями. Вы можете добавить другие слои изображения, которые появляются после того, как первое удалено панорамированием, и перемещаются таким же образом. Для создания этого вида эффекта нужно увеличить время первого и последнего ключевых кадров слоёв так, чтобы начинать с параметрами, с которыми предыдущие слои заканчиваются.

Сохраните созданный пример, потому что в следующем разделе вы добавите к нему эффекты коррекции.

Пример ключевых кадров коррекции

Замечательным свойством ключевых кадров является то, что они не изменяются при разных видах ключевых кадров. Способ создания и использования ключевых кадров для конструирования эффекта движения в точности такой же, как при создании эффектов коррекции.

Эффекты коррекции используют ключевые кадры, чтобы делать изменения вида слоёв в функции времени. Вы используете те же параметры, которые находятся в закладке **Adjustments** (Коррекция), но вместо того, чтобы оставаться статическими, они будут изменяться по мере проигрывания слайда. Это дает возможность изменять яркость, прозрачность и все другие параметры в функции времени. И предоставляет широкие возможности для творчества.

Изменение изображения с цветного на черно-белое или наоборот относится к одному из наиболее востребованных и распространенных эффектов слайда. Для его создания лучше всего подходят эффекты коррекции и использование ключевых кадров. В следующем примере вы улучшите эффект "Элегантный выход" с помощью изменения цвета и получите представление, как работают эффекты коррекции.

Улучшение слайда "Классический выход" с помощью эффектов коррекции

1. Сделайте двойной щелчок, чтобы открыть слайд в созданном вами примере "Классический выход", содержащем эффект движения.
2. Выберите слой в списке слоёв и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).

Первое, на что здесь следует обратить внимание: для создания этих новых эффектов не нужно создавать ни одного нового ключевого кадра. Взамен используются ключевые кадры, уже добавленные при создании эффекта движения. Помните, что ключевые кадры – это просто точки на шкале времени, в которых что-то происходит. Это может быть движение, коррекция или и то, и другое вместе.

3. Выберите ключевой кадр 1 на шкале времени ключевых кадров. В панели **Adjustment** (Коррекция), находящейся под областью просмотра, установите флажок в параметре **Colorize** (Цвет)
4. Установите серый цвет.
5. Щелкните по маркеру ключевого кадра 2 и измените цвет ключевого кадра на серый при помощи инструмента **Colorize** (Цвет).
6. Выбрав по очереди ключевые кадры 3 и 4, установите флажок инструмента **Colorize** (Цвет), а затем снимите его. Это приведет к тому, что цвет здесь останется неизменным.

- Щелкните по кнопке воспроизведения, чтобы увидеть в окне предварительного просмотра то, что вы создали.

Заметьте, что в этом улучшенном варианте изображение появляется в черно-белом виде. Когда изображение масштабируется до полного увеличения, оно, оставаясь неподвижным, постепенно превращается в цветное, а затем плавно смещается, уходя из слайда.

Как следует из примера, движение и эффекты коррекции работают вместе. Ключевые кадры используются совместно, и оба вида эффектов отлично дополняют один другой.

Имейте в виду, что используя ключевые кадры, можно выполнить любую коррекцию. В только что созданном примере установите в ключевое кадре 1 размытие 100 %. Теперь просмотрите слайд снова: изображение фокусируется по мере изменения масштаба, а затем изменяется с черно-белого на цветное.

Пример ключевых кадров при работе с надписями

Ключевые кадры могут использоваться также для добавления движения или коррекции к надписям. Использование ключевых кадров обеспечивает точный контроль выбора времени и поведения надписей. Такой контроль позволяет создавать эффекты, которые делают точно то, что вы хотите видеть и когда вы хотите их видеть. В этом примере эффект появления текста, который пишется от руки, достигается установкой времени появления надписей и использованием определенного поведения надписей.

- Создайте новый слайд с любым изображением. Это изображение будет фоном для слайда. В идеальном случае постарайтесь выбрать изображение части листа бумаги или просто фотографию, которая имеет пространство для размещения текста, на некоем абстрактном фоне.

В следующем рисунке показано изображение портативного компьютера. Всякий текст, который появится поверх этого изображения, будет выглядеть композиционно уместным.



2. Установите время слайда в 10 секунд, а время перехода в 3 секунды.
3. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно параметров слайда.

Выберите слой и используйте параметры, находящиеся в закладках **Layer Settings** (Параметры слоя) и **Adjustments** (Коррекция), для размещения и редактирования слоя так, чтобы на нем удобно расположились надписи, которые вы собираетесь добавить.

Теперь, после размещения и коррекции слоя, приступим к добавлению первой надписи.

4. В панели **Captions** (Надписи), с левой стороны окна, щелкните по кнопке (+), чтобы создать новую надпись.
5. В панели **Selected Caption Text** (Текст выбранной надписи) закладки **Caption Settings** (Параметры надписи) напечатайте какой-либо текст.

Одним из ключевых моментов является выбор правильного шрифта. Лучше выбрать шрифт, который похож на рукописный. В Windows установлено несколько рукописных шрифтов, которые подходят нашим целям, включая *Segoe Script*²⁸

Как видно из следующего рисунка, мы напечатали "Santa's Nice List". Чтобы цвет шрифта гармонировал с цветами изображения, при выборе цвета можно использовать "пипетку".

Размер и позиция надписи откорректированы при помощи панели просмотра, визуальным перемещением, выравниванием и вращением текста. Для более точного выравнивания надписи используйте параметры панели **Caption Placement** (Расположение надписи).



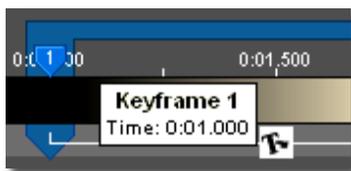
6. Оставив выбранной первую надпись, щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).

²⁸ Доступен в Windows Vista и Windows 7. (В Windows XP может быть установлен после загрузки из интернета, где его можно найти в свободном доступе – А.Л.)

- Измените параметры **Caption Behaviors** (Поведение надписи) для режимов **Fly In** (Появление) и **Fly Out** (Скрытие). Вы можете или использовать выпадающий список в панели **Caption Behaviors** (Поведение надписи), или щелкнуть в шкале времени ключевого кадра по значку  поведения надписи.

Для режима **Fly In** (Появление) выберите **Fade Right** (Появление слева). Для режима **Fly Out** (Скрытие) выберите **Fade Out** (Скрытие).

- В шкале времени ключевых кадров щелкните правой клавишей мыши по маркеру ключевого кадра 1 и выберите команду **Set Time for this Keyframe** (Установить время ключевого кадра). Установите время в 1 секунду. Это вынудит надписи не появляться в самом начале слайда. Надпись появится спустя 1 секунду после того, как начнется слайд.



- Перетащите ключевой кадр по шкале времени в самый конец слайда. Это обеспечит видимость надписи во время всего воспроизведения до конца слайда. Воспроизведение и изображения, и текста закончится в одно и то же время.

Сейчас просмотрите слайд, чтобы увидеть, как повлияла настройка времени надписи и как выбор поведения надписи **Fade Right** (Появление слева) создает ощущение текста, который пишется на экране от руки.

Чтобы закончить этот эффект, необходимо добавить несколько надписей и настроить время каждой так, чтобы они появились в слайде поочередно.

- В панели **Captions** (Надписи) щелкните правой кнопкой мыши по надписи, которую вы ранее создали, и выберите команду **Duplicate Caption** (Дублировать надпись). Это быстрый способ гарантировать, что шрифт, цвет, размер, поведения надписи и коррекции ключевых кадров идентичны следующей надписи в слайде.
- Вернитесь в закладку **Caption Settings** (Параметры надписи) и выберите надпись-дубликат (надпись номер 2 в списке **Captions** (Надписи)).
- В панели **Selected Caption Text** (Текст выбранной надписи) измените текст на какой-либо другой. Как видно из рисунка ниже, мы добавили имя "Randy" к списку Santa's Nice List.

13. Поскольку мы создали дубликат предыдущей надписи, новый текст появится поверх первой надписи. Переместите новую надпись, чтобы она расположилась ниже первой, перетаскивая ее в области просмотра или используя параметры панели **Caption Placement** (Расположение надписи) закладки **Caption Settings** (Параметры надписи).



Если просмотреть слайд снова, можно видеть, что обе надписи появляются в одно и то же время. Чтобы сделать более естественным появление надписи от руки, необходимо откорректировать время ключевого кадра 1 второй надписи.

14. Выбрав надпись 2, щелкните по таблице **Effects** (Эффекты).
15. На шкале времени ключевых кадров щелкните правой клавишей мыши по маркеру ключевого кадра 1 и выберите команду установки времени для этого ключевого кадра. Установите время 3 секунды.

Просмотрите слайд снова, и вы увидите, что в начале слайда какой-либо текст на экране отсутствует. Спустя одну секунду после того, как слайд начнется, первая надпись будет написана как бы от руки. Две секунды спустя появится вторая надпись, тоже как бы написанная на экране вручную.

В данном случае, формируя список, мы должны повторить шаги 10-15 для каждого нового имени в списке Санты. Для каждого нового имени вы изменяли бы время ключевого кадра 1 так, чтобы каждая надпись появлялась немного позже.

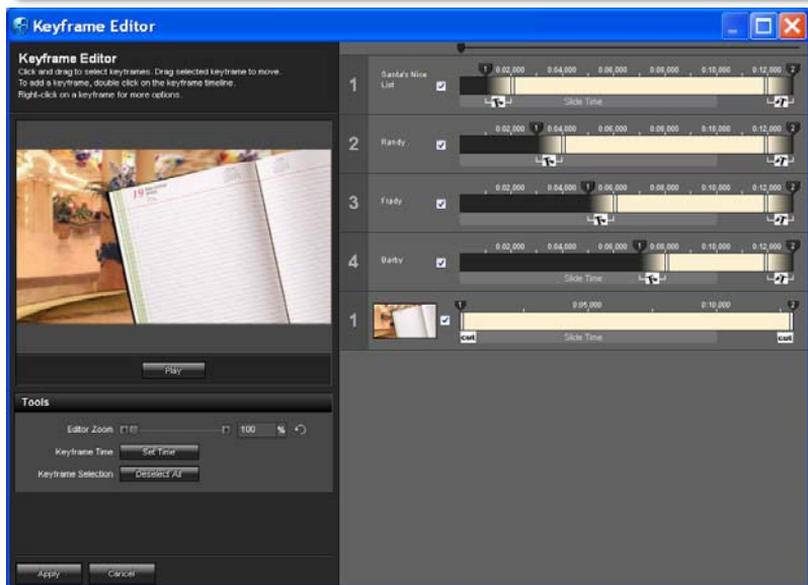
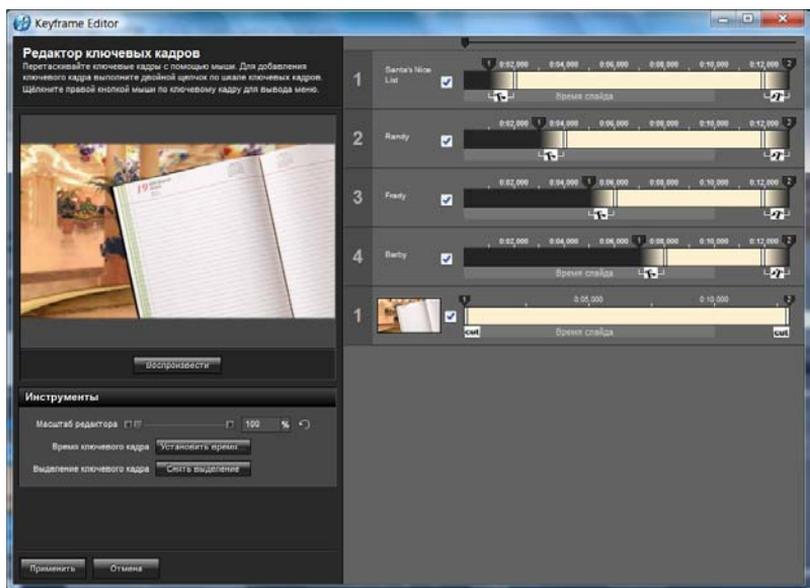
В данном примере время для ключевого кадра 1 надписи 3 принято 5 секунд, а для надписи 4 – 7 секунд.

В качестве завершающего штриха для эффекта ввода текста от руки можно откорректировать продолжительность эффекта **Fly In** (Появление). Помните, чем короче это время, тем быстрее появляется текст. Если надпись содержит длинный текст, попробуйте удлинить время **Fly In** (Появление), чтобы заставить надпись появляться медленнее.

Помните, что редактор ключевых кадров работает также с надписями.



В подобных эффектах, когда важен выбор времени, редактор ключевых кадров может действительно оказаться очень полезным. Используйте его для просмотра и внесения изменений в выбор времени ключевых кадров и/или эффектов поведения каждой надписи.



17. Модификаторы

Работа с модификаторами

Modifiers (Модификаторы) принадлежат к числу функций ProShow с наиболее широкими возможностями. Они для тех, кто не боится сложностей. Модификаторы предназначены, чтобы предоставить подготовленным пользователям прогрессивные функциональные возможности и контроль, который выходит за пределы того, что может формироваться в обычном интерфейсе ProShow. Из-за этого им присуща определенная сложность, которой нельзя избежать, не ограничивая их возможности. Попросту говоря, модификаторы – действительно сложный инструмент, и они предназначены не для всех пользователей. Важно помнить, что хотя модификаторы – невероятно мощные инструменты улучшения презентаций, они имеют довольно ограниченное применение. По большей части, вы будете использовать модификаторы, чтобы создать эффекты, которые были бы невероятно утомительны, чтобы делать их с помощью ключевых кадров или других функций. Они не изменяют подход к созданию презентаций и не автоматизируют процесс создания. Они могут служить только полезным дополнением к остальной части имеющихся инструментов.

Что такое модификатор?

Модификатор применяется для изменения параметров. Он берет то, что введено в окне параметров слайда, и подвергает это изменению для улучшения в определенном смысле. Такое изменение может быть основано на некотором установленном значении, основано на другом слое или надписи или получено из некоторого алгоритма. Модификаторы – способ обеспечить возможность ProShow автоматически изменять обычные параметры настройки слайда, основываясь на некотором значении. Хотите, чтобы нечто пульсировало? Измените его яркость, основанную на волне. Хотите, чтобы слой следовал за другим? Измените его положение, основанное на положении другого слоя. Модификатор – это просто некоторое значение, которое будет добавлено к параметрам настройки.

В самой простой форме, модификаторы изменяют или "модифицируют" значение, которое вы установили в Producer. Вы можете также представлять себе модификатор в терминах того, что он делает. Это комбинация значений, которые автоматически изменяют то, к чему они присоединены.

Есть различные типы модификаторов, но самый главный модификатор – **Constant** (Константа). Это означает, что применяется постоянное значение и это значение не изменяется. Так, скажем, вы хотите изменить для слоя значение **Zoom X** (Масштаб X). Если вы примените постоянный модификатор, который установлен так, чтобы прибавить 5, то масштаб будет на 5 больше того, что вы определили для слоя вручную. Модификатор будет постоянно применять это добавление. Здесь, мы приходим к концепции времени:

Постоянный модификатор применяет значение, которое вы установили, в течение всей продолжительности слайда. Он "постоянно" применяет это изменение значения, независимо от того, как долго длится слайд. Так, модификатор, который установлен так, чтобы прибавить 5 к масштабу, прибавит 5 к значению масштаба слоя для всего слайда – от начала до конца.

Поскольку константы не изменяются, они являются хорошей отправной точкой для понимания модификаторов. Они имеют постоянное значение, поэтому они предсказуемы. Вы знаете точно, что константа сделает, если вы назначили прибавить 5 к значению масштаба. Модификаторы других типов работают таким же образом, но их значения могут изменяться в зависимости от переменных, которые вы выбираете. Мы рассмотрим это, когда перейдем к рассмотрению модификаторов каждого типа.

Когда вы создаете модификатор для параметра, то можете объединить различные изменения, чтобы создать единственный модификатор. Каждый тип, который вы применяете, представляет собой **Action** (Действие). Модификатор – это итоговая величина всех его действий. Эта итоговая величина – значение, которая работает с параметрами настройки. Например, вы могли добавить 5, вычесть 2 и умножить на 4. Это было бы три отдельных действия. В итоге модификатор должен был бы добавить 12. (Пять минус два равняется трем, три умножить на четыре равняется двенадцати). Вы можете применить любое количество действий в любом порядке, каком вы хотите. Имейте в виду, что множество действий может быстро запутать, так что поначалу, пока вы не приобретете навыки, лучше ограничьтесь одним действием.

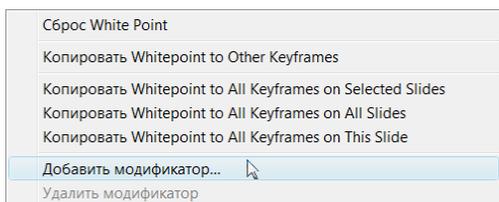
В конечном счете, модификатор делает точно то, на что вы его запроецировали, и ничего больше. Овладеть модификаторами – означает научиться управлять переменными, чтобы получать ожидаемые результаты.

Что может быть модифицировано?

Модификации может быть подвергнуто почти любое значение, которое вы устанавливаете в закладках эффектов выбранных слоёв или выбранных надписей. К ним относятся эффекты **Motion** (Движение) и **Adjustment** (Коррекция). Процесс применения модификаторов прост.

Чтобы применить модификатор

1. Выберите слой или надпись и выделите значение, которое вы хотите модифицировать, в закладке **Effects** (Эффекты) окна параметров слайда.
2. Щелкните правой клавишей мыши по значению, и выберите **Add Modifier** (Добавить модификатор).



3. Откроется окно **Modifier** (Модификатор), позволяющее сформировать модификатор, который вы хотите использовать.
4. Щелкните по **Ok**, когда закончите.

Применив модификатор к значению, вы увидите на этом значении красный маркер в виде "колокольчика", который указывает, что оно модифицируется. Если вы не хотите продолжать использовать модификатор для этого параметра, вы можете удалить его в любое время.



Чтобы удалить модификатор

1. Щелкните правой клавишей мыши по помеченному красным "колокольчиком" значению, которому назначен модификатор.
2. Выберите **Remove Modifier** (Удалить модификатор) в контекстном меню.

Поскольку модификаторы часто создаются методом проб и ошибок, пока не дадут желаемых результатов, вам нужен механизм их корректировки. Вы можете отредактировать любой созданный модификатор:

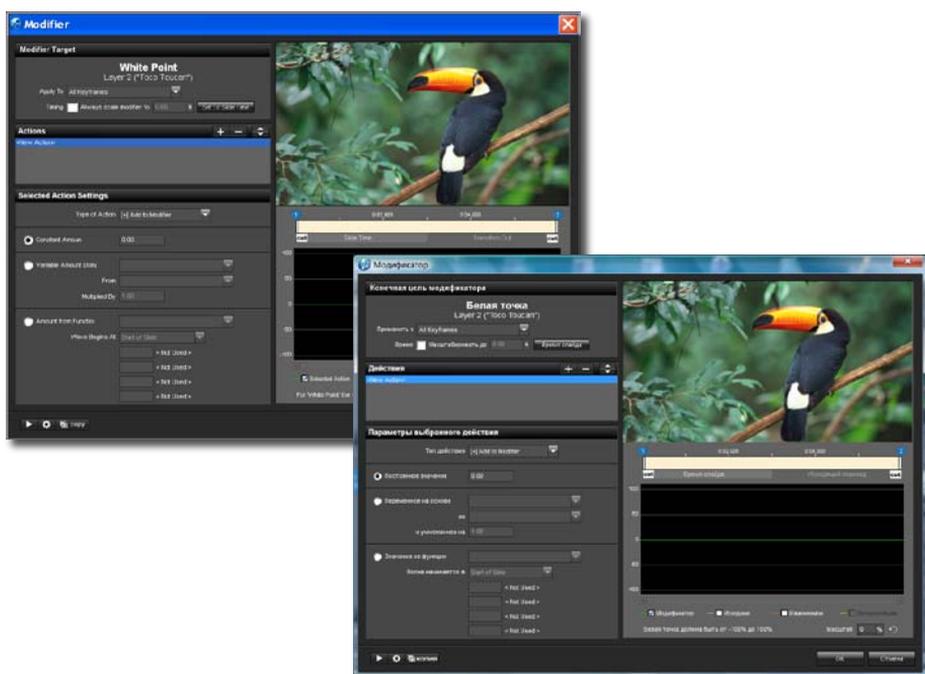
Чтобы отредактировать модификатор

1. Щелкните правой клавишей мыши по значению, которому назначен модификатор и отмеченному красным "колокольчиком".
2. Выберите **Edit Modifier** (Изменить модификатор).
3. Откроется окно **Modifier** (Модификатор) и позволит вам сделать любые изменения, какие вы хотите.
4. Щелкните по **Ok**, когда закончите.

Прежде, чем мы углубимся в примеры того, как формировать и использовать модификаторы, нужно разобраться с окном **Modifier** (Модификатор), а также с тем, что делает каждый вид модификатора.

Окно модификатора

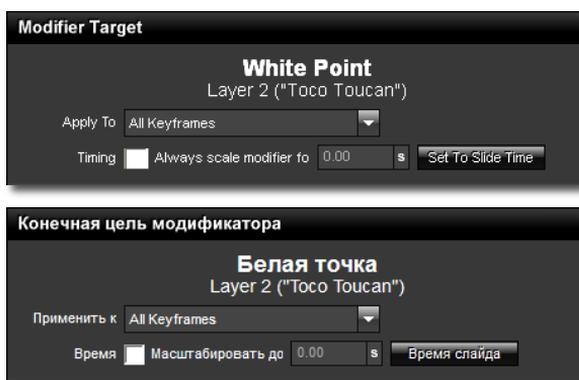
Окно **Modifier** (Модификатор) – это окно, где вы настраиваете все опции, которые создадут модификатор. В нем вы будете добавлять и удалять различные действия модификатора, создавать определенные изменения к каждому действию и управлять ключевыми кадрами, на которые воздействует модификатор. Чтобы помочь процессу создания, это окно также содержит график, который показывает, как значение изменяется в функции времени.



Окно модификатора – окно, в котором вы формируете каждое действие, которые будут частью модификатора. Оно разделено на несколько частей, чтобы предоставить как можно больше контроля над тем, что вы настраиваете.

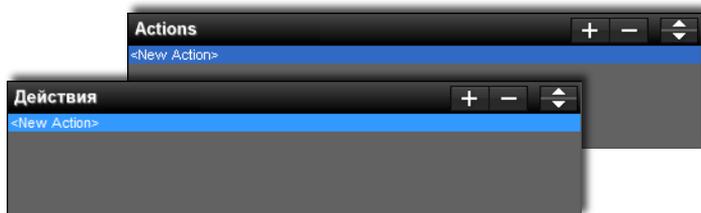
Вверху слева окна находится панель **Modifier Target** (Конечная цель модификатора). В ней содержится описание параметра, который вы намерены модифицировать и по которому щелкнули, чтобы войти в окно **Modifier** (Модификатор).

На рисунке ниже видно, что мы выбрали для добавления к нему модификатора значение параметра **White Point** (Белая точка) слоя Layer 2.



Сразу под модифицируемым значением находятся опции **Apply To** (Применить к). Здесь вы выбираете, относится ли модификатор ко всему слайду (**All Keyframes** – все ключевые кадры), или только к определенному ключевому кадру. Если вы захотите применить модификатор к определенному ключевому кадру, то выпадающий список справа позволит выбрать, к какому ключевому кадру применится модификатор.

Следующей идет панель **Actions** (Действия). В соответствии с возможностью создать несколько действий для каждого модификатора, предоставляется их список. Этот список работает точно так же, как список слоёв. Вы можете добавить новые действия, щелкая по кнопке (+) добавления действий, удалить их, щелкая по кнопке (-) удаления действий, и изменять их порядок, перемещая вверх и вниз при помощи стрелок.



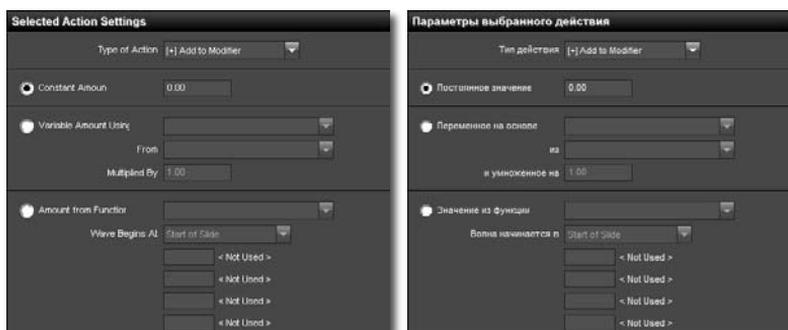
Еще ниже попадаем в панель **Selected Action Settings** (Параметры выбранного действия). Здесь вы выбираете, как модификатор должен себя вести.

В этих параметрах вы погружаетесь в детали формирования модификатора.

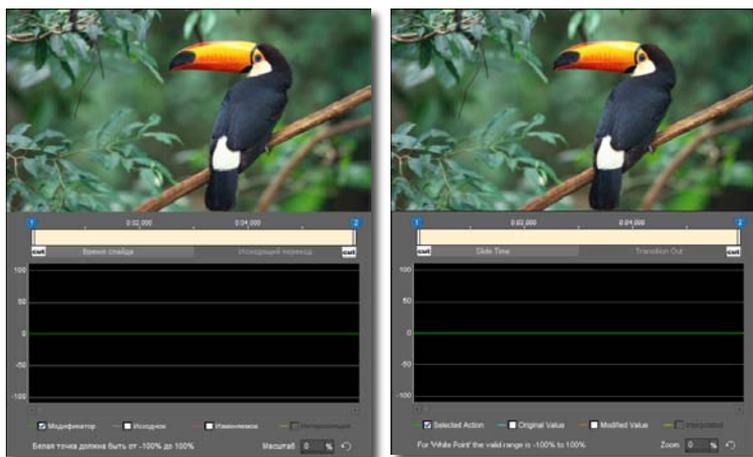
Мы рассмотрим подробно эти параметры чуть ниже.

С правой стороны окна находится область просмотра слайда и волновой формы. Верхняя панель просмотра показывает слайд точно в таком же виде, как в окне параметров слайда.

Под панелью просмотра слайда находится панель просмотра волновой формы. В ней можно точно видеть, как модификатор изменит значение модифицируемого параметра в функции времени.



Здесь есть несколько вещей, на которые надо обратить внимание. Во-первых, можно увеличить или уменьшить масштаб волновой формы, используя расположенный внизу ползунок **Zoom** (Масштаб) или колесо мыши. Во-вторых, шкала времени ключевых кадров слоя находится прямо над панелью просмотра волновой формы. Поэтому можно точно видеть, когда и как будет работать модификатор.



Точно так же, как в остальной части программы, внизу окна модификатора находится несколько кнопок. Это кнопки управления просмотром слайда и доступом к дополнительным атрибутам



Используя кнопку воспроизведения ►, можно предварительно просмотреть слайд, чтобы увидеть, какое влияние оказывает модификатор. Кнопка опций ⚙ открывает меню с дополнительными командами. Кнопка **copy** (копия) позволяет копировать модификаторы между ключевыми кадрами и параметрами.

Мы рассмотрим намного более детально панель просмотра волновой формы по мере изучения того, как формировать и управлять модификаторами. Пока же давайте перейдем к изучению различных видов действий, которые можно создать при помощи модификатора.

Создание действий модификаторов

К этому моменту мы знаем, что модификатор изменяет значение параметра, для модификации которого он создан, а также что в пределах любого модификатора можно создать несколько действий. Эти действия являются тем, что заставляет работать модификатор и создавать эффекты, которые вы видите. Вы можете объединять действия, чтобы получать различные результаты, но прежде чем вы будете это делать, лучше точно разобраться, что может формировать каждое действие. Давайте начнем с типов действий, которые можно выбирать.

Каждое действие состоит из двух разных вещей, которые вы можете выбирать, – это тип действия и величина переменной. Тип действия определяет, как действие затрагивает модификатор. Величина определяет значение модификации в результате действия. Например, если вы определяете действие **Add to Modifier 5** (*Прибавить к модификатору 5*), тип – это **Add to Modifier** (*Прибавить к модификатору*), а величина – это 5. Ниже мы детально рассмотрим типы действий и величины переменных.

Типы действий

Каждое действие работает, как обычная математическая операция, таким образом, есть набор операций, из которого вы можете сделать выбор действий. Вы можете выбрать любое из них:

- **Add to Modifier** (*Прибавить к модификатору*): Действие прибавляет к значению, которое вы модифицируете, причем прибавляемая величина равна переменной, которую вы устанавливаете.
- **Subtract from Modifier** (*вычесть из модификатора*): Действие вычитает из значения, которое вы изменяете, причем вычитаемое равно переменной, которую вы выбираете.

- **Multiply Modifier** (умножить модификатор): Действие умножает значение, которое вы модифицируете, опять-таки, множитель равен выбранной переменной. Это действие может быть выбрано только после того, как вы уже создали действия **Add** (прибавить) или **Subtract** (вычесть), другими словами, является вторым действием. Первое действие должно быть **Add** или **Subtract** и не может быть действием умножения.
- **Divide Modifier** (разделить модификатор): Действие аналогично вышеупомянутому; оно разделит модифицируемое значение, причем делитель равен выбранной переменной. Это действие может быть выбрано только после того, как вы создали действия **Add** или **Subtract**, другими словами, является вторым действием.

Новый модификатор по умолчанию не имеет действия и имеет нулевое значение переменной. Действия, которые вы применяете, изменяют это нулевое начальное значение на какие-то другие, в порядке, который вы устанавливаете. Возвращаясь назад к нашему примеру, приведенному ранее, выберем три действия: прибавить 5, вычесть 2 и умножить на 4. Посмотрим, как эти действия повлияют на итоговый модификатор.

Действие	Величина	Результат действия	Итоговый модификатор
По умолчанию для нового модификатора		0	0
Add	5	0 + 5	5
Subtract	2	5 - 2	3
Multiply	4	4 × 3	12
Итоговый модификатор			12

Целевые параметры всегда модифицируются итоговой величиной всех объединенных действий. В этом примере это +12.

Поскольку для нового модификатора всегда по умолчанию действий нет и значение равно нулю, первое действие должно быть или сложением, или вычитанием, ибо умножение или деление нуля не привело бы ни к каким результатам, годным к применению. Это ограничение относится только к первому действию в списке.

Когда вы начинаете работать с новым действием, вы всегда начинаете с решения, как оно изменит значение. Вы хотите, чтобы модификация заключалась в прибавлении к значению? вы хотите умножить значение, чтобы масштабировать результат? По большей части, вы начнете с действий **Add** (прибавить); кстати, с ними легче всего работать.

Переменные величины в действиях

Как только вы выбрали, какое действие хотите использовать, то можете выбирать переменную настройки параметра. Ее величина определяет, сколько прибавлено, вычтено, на что умножено или разделено.

Примечание: Важно знать, что реальное использование переменных величин связано с тем фактом, что значения изменяются в ключевых кадрах или с помощью других модификаторов. Если значения не изменяются во времени, тогда они константы. Например, если вы просто добавите 5 к уровню масштаба слоя, то эффект будет не слишком впечатляющим. Однако если слой переместится, и вы модифицируете масштаб при помощи положения, то слой будет изменять масштаб по мере перемещения. Когда вы начинаете использовать модификаторы, чтобы связать различные параметры, которые изменяются во времени, эффективность модификаторов становится очевиднее.

Вы можете выбрать переменные трех различных типов.

- **Constant Amount** (Постоянное значение): Эта переменная является неизменной, как константа, которую мы обсуждали в начале главы. Она использует одно и то же значение, основанное на типе действия, для целого слайда или единственного ключевого кадра. Если вы введете 5 в качестве значения и выбираете **Add** (*Прибавить*) как тип действия, она добавит одинаковое во времени значение 5 к модификатору. Это самая простая форма действия и дает очень ограниченный эффект, если не применяются, чтобы возместить другое действие постоянной величиной. Тем не менее, поскольку она не изменяется во времени, она методически полезна, помогая понять, как работают действия.
- **Variable Amount** (Переменное на основе): Переменные величины позволяют выбирать некоторое другое значение из любого слоя на слайде. Говоря кратко, любое из значений, которые вы можете модифицировать, может быть установлено как переменная. Вы могли использовать этот тип переменной, чтобы базировать любой параметр на другом параметре. Используйте это, чтобы создать движение слоя 2 сзади слоя 1, путем модификации значений панорамирования слоя 2 значениями панорамирования слоя 1.

Рассмотрим более детальный пример. Скажем, вы используете яркость – это означает, что по мере того, как изменяется яркость целевого слоя, будет иметь место действие. Если вы установите действие **Add** (*прибавить*), а **Brightness** (Яркость) установите в качестве переменной, то вы получите следующее.

- Вы создаете модификатор для значения **Pan X** (Панорамирование X). В качестве действия вы устанавливаете тип **Add** (прибавить). Вы выбираете **Variable Amount** (Переменная величина) и базируете ее на параметре **Brightness** (Яркость) второго слоя на слайде. Если вы используете закладку **Adjustment** (Коррекция), чтобы изменить яркость слоя 2, то значение **Pan X** или горизонтальное положение модифицированного слоя изменится. Если яркость увеличится, то слой переместится вправо, или в положительном направлении X. Если яркость уменьшится, то слой переместится влево или в отрицательном направлении X.

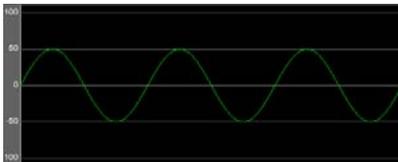
Можно также установить тип **Multiple** (Умножить). Он может использоваться, чтобы сделать изменение более очевидным, таким образом, вместо того, чтобы изменять значение в соотношении 1:1, можно было бы изменять значение в соотношении 1:2 или больше. Иногда, значение, которое вы используете только как переменную, не будет создавать нужного драматического эффекта. Множитель позволяет усиливать эффект, чтобы достигнуть того, что вы имеете в результате. Например, если бы мы хотели, чтобы слой 2 масштабировал вдвое больше, чем слой 1, то мы базировали бы масштаб на масштабе слоя 1, с множителем 2.

- **Amount from Function** (Значение из функции): Здесь величина – значение математической функции, представленной в волновой форме. Форма волны может формироваться, чтобы появиться желательным для вас способом. Форма и значение волновой формы определяют, как будет себя вести действие. Когда вы смотрите на область просмотра волновой формы любой конкретной волны, способ, которым она циклически изменяется вверх и вниз, имеет прямое отношение к тому, как циклически вверх и вниз изменится значение. В действиях модификатора используются различные типы волновых функций.

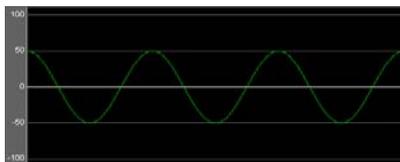
Доступные функции

Есть широкий ряд функций, доступных для использования в действиях.

Sine Wave (Синусоида): известная и простая волновая форма, главно колеблющаяся вверх и вниз. Эта волновая форма может быть настроена по частоте, или по тому, как часто она "колеблется"; амплитуде, или по тому, как высоко она "колеблется"; и фазе, которая определяет, когда функция появляется.



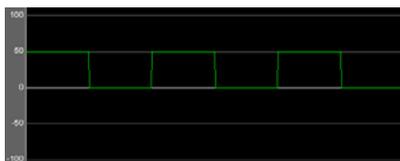
Cosine Wave (Косинусоида): пара синусоиде, но появляющаяся по-другому.



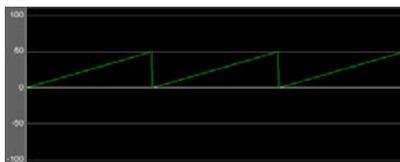
Sawtooth Wave (Пиловидная волна): эта волновая форма выглядит, как зубья пилы. Ее характерная черта – угловой подъем с очень резким спуском. Она может быть настроена по частоте, амплитуде и фазе.



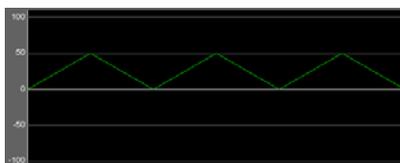
Block Wave (Прямоугольная волна): эта волновая форма характеризуется гладкими плато и впадинами, с быстрыми и резкими изменениями между ними. При использовании в действиях, она создает внезапные или резкие изменения значения. Прямоугольные волны могут быть изменены по амплитуде или по высоте этих "волн", по увеличению и уменьшению времени, которое определяет, какой длины будут каждое плато и впадина, а также по фазе.



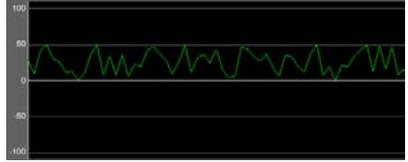
Sawtooth Wave (Пиловидная волна): эта волновая форма выглядит, как зубья пилы. Ее характерная черта – угловой подъем с очень резким спуском. Она может быть настроена по частоте, амплитуде и фазе.



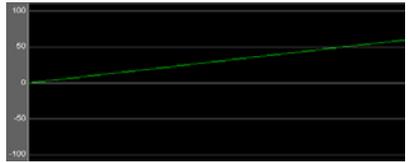
Triangle Wave (Треугольная волна): эта форма волны похожа на пилозубую, но угловой подъем и спуск ее зубьев одинаковый с обеих сторон. Форма волны треугольника также может быть настроена по частоте, амплитуде и фазе.



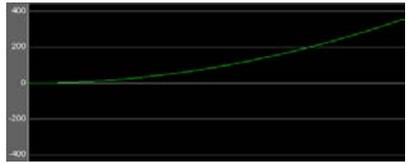
Random Wave (Случайная волна): случайная волна делает именно то, о чем говорит ее название – создает волну случайной формы. Для управления видом случайных выборок можно менять диапазон, или то, как высоко она может подняться; степень детализации, или сотые доли секунды между изменениями значения; а также сглаживание, которое управляет тем, насколько резки изменения.



Linear Ramp (Линейный пандус): это линия, а не волна. Линейный пандус – угловая линия, которая изменяет значение во времени слайда пропорционально времени. Вы можете управлять линейным коэффициентом или "углом" линии, константой или начальным значением линии, и сдвигом, который определяет время, когда эта линия начнется.



Quadratic Curve (Квадратичная кривая): квадратичная кривая подобна линейному пандусу, за исключением того, что она изгибается, поскольку увеличивается сильнее, чем нужно для превращения в прямую линию. Увеличение становится драматическим по мере продвижения вдоль кривой. Вы можете управлять квадратичным фактором, или высотой конца кривой, линейным фактором, или, на глаз, "углом" кривой, константой или значением начальной точки, а также сдвигом, который определяет, когда кривая начнется.



Как пример использования формы волны, рассмотрите создание пульсирования слоя. Этого эффекта можно достигнуть, применив модификатор к яркости и выбрав действие прибавления, основываясь на величине синусоиды. Когда волна колеблется вверх и вниз, яркость колеблется вместе с ней.

У каждого из различных типов волн, упомянутых выше, есть собственная форма, которая определяет, как изменяются значения. Если вы хотите нечто, изменяющееся постепенно, подошла бы синусоида. Для резких изменений могла бы быть лучше прямоугольная волна. Хотите что-то такое, что растет постепенно, но быстро уходит? Попробуйте пилообразную волну.

При использовании волновой функции опция **Wave Begins At** (Волна начинается в) из выпадающего списка позволяет определить начальную точку для волны. Вы можете начинать волну в начале презентации, слайда или ключевого кадра. Эта опция полезна для создания эффектов, которые охватывают слайды или ключевые кадры. Например, если вы хотите, чтобы эффект на слайде 2 начался прямо там, где кончился слайд 1, то не можете допустить перезагрузку волны в начале слайда, или эффект появлялся бы с самого начала. При установке этой опции в **Start of Show** (начало презентации) волна перезагружалась бы только в начале презентации, а не в начале каждого слайда.

Если вы пытаетесь выстроить последовательность эффектов через слайды, используя одну и ту же волновую функцию, установите опцию в **Start of Show** (начало презентации). Если вы пытаетесь выстроить последовательность эффектов через ключевые кадры, установите опцию в **Start of Slide** (начало слайда), препятствуя тому, чтобы волна была повторно вычислена для каждой пары ключевых кадров. Если вы действительно хотите, чтобы волна перезагружалась в каждом ключевом кадре, выберите **Start of Keyframe** (начало ключевого кадра).

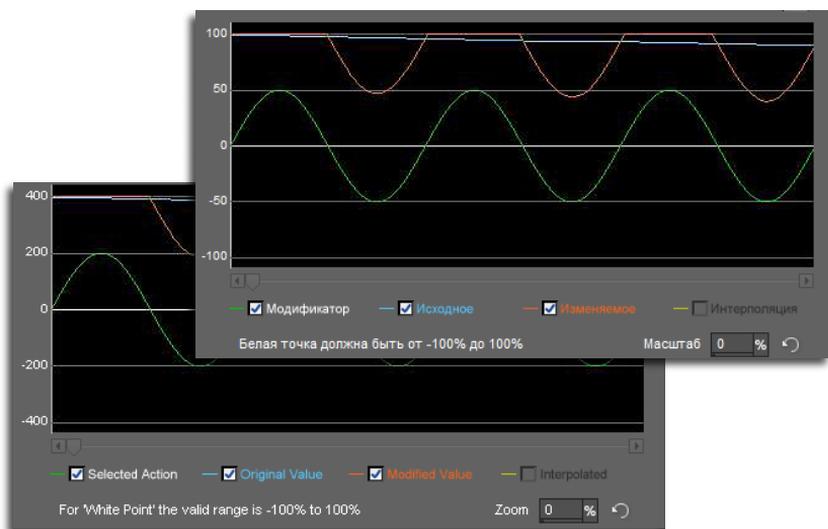
Каждый тип волны идет со своим собственным набором параметров для подстройки формы волны. Используйте эти параметры управления тонкой настройкой волны и не забывайте следить за окном просмотра формы волны, чтобы видеть, что подстройка делает с волной.

Как видите, есть довольно много возможностей, доступных для действий. Лучше после поглощения такого количества информации помнить, что не нужно пытаться манипулировать всеми переменными сразу. Какие бы ни были эффекты или цели, которые вы планируете для модификатора, есть достаточно много волновых форм, чтобы выбрать из них подходящую.

Теперь, познакомившись с каждой переменной и действиями, которые можно применить, мы изучим панель предварительного просмотра волновой формы. Вы увидите, что это реальный ключ к работе с модификаторами.

Панель просмотра волновой формы

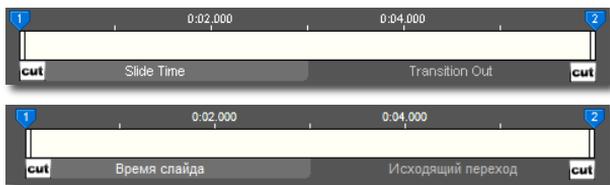
Панель просмотра волновой формы – это основной инструмент для того, чтобы управлять функциями и определить, как переменные изменяют вид слоёв. У нее есть несколько основных частей с информацией, которую они отображают и которая помогает увидеть, что сделает функция или переменная. Давайте начнем, рассматривая для упрощения изложения каждую часть по отдельности.



Панель просмотра волновой формы показывает итоговые эффекты модификатора в функции времени. Горизонтальная ось – это время в том же виде, в каком оно представлено шкалой времени ключевых кадров. Вертикальная ось – значение, которое вы изменяете, в том виде, в каком оно представлено панелью значения.

Шкала времени ключевых кадров

Прямо под панелью просмотра слайда и над панелью просмотра волновой формы находится шкала времени ключевых кадров. Она работает точно так же, как шкала времени при настройке любых других эффектов. Вы можете видеть каждый ключевой кадр, который имеется у слоя, а также время слайда и время переходов.



Эти параметры имеют прямое отношение к панели просмотра волновой формы. Левая сторона панели просмотра волновой формы – начало слайда, и поскольку движение происходит вправо, вы двигаетесь во времени, пока не достигаете конца слайда на правом краю. Это также объясняет, почему модификаторы работают во времени – волна изменяется во время работы слайда. Данная шкала времени точно показывает, где эти изменения произойдут.

Если вы щелкните ниже средней панели шкалы времени ключевых кадров и потяните, то увидите, что появляется красный треугольник. При его перетаскивании панель просмотра покажет состояние презентации в этот момент времени. Этот вид предварительного просмотра, называемого 'методом ползунка', очень полезен для скрупулезной проверки изменений.

Панель значений

Value Bar (панель значений) – вероятно, самая важная часть панели просмотра волновой формы, кроме формы волны непосредственно. Панель значения находится на левой стороне панели просмотра волновой формы и показывает числовой диапазон значения, которое вы намерены изменять. Эти значения могут измениться, в зависимости от того, для чего вы в настоящее время создаете модификатор. Рассмотрим следующий пример:

Вы намереваетесь изменить значение **Pan X** (Панорамирование X) слоя. Значения X или значение по горизонтальной оси каждого слайда изменяется от -50 в крайнем левом положении до 50 в крайнем правом. Общий диапазон равен 100. Если вы захотите модифицировать, используя функцию, то увидите, что панель значения показывает 100 вверху, и -100 внизу. Это полный диапазон, с которым может работать форма волны.

Есть некоторые формы волны, которые могут выйти за границы максимального диапазона. Когда значение выходит за пределы диапазона, ProShow может показать, что оно "обрезано". Позднее мы обсудим обрезку более подробно. Пока только имейте в виду, что панель значения покажет диапазон любого значения, модификатор для которого вы добавляете. Полезно знать диапазоны каждого значения.

Вы можете проверить диапазон любого значения, посмотрев на ползунков в панелях закладки **Effects** (Эффекты). Крайнее левое положение ползунка будет минимальным значением, а крайнее правое положение будет максимальным. Например, значение масштаба может быть изменено от 0 до 500%.²⁹

Волновая форма

Реальный контроль над переменной и действием, которое создается при ее использовании, осуществляется непосредственно из волновой формы. Важно помнить, что волновая форма покажет точно, что собирается сделать модификатор, при этом вы никогда не увидите результаты, которые будут невозможными.

²⁹ Некоторые значения могут выйти далеко за пределы значений, указанных в панели ползунков, например, **Pan, Zoom, Rotate** (Панорамирование, Масштабирование, Вращение) и другие эффекты движения. Для всех эффектов в закладке **Effects** (Эффекты) указаны их максимальные значения.

По умолчанию волновая форма отображается зеленой линией. Эта зеленая линия является той установкой, которая сделана для модификатора в настоящее время. Если вы выберете синусоиду, то зеленая линия будет только ею – простой синусоидой. Чтобы прочесть, что собирается сделать модификатор, вы должны смотреть на волновую форму и сравнивать ее с панелью значения и шкалой времени ключевых кадров.

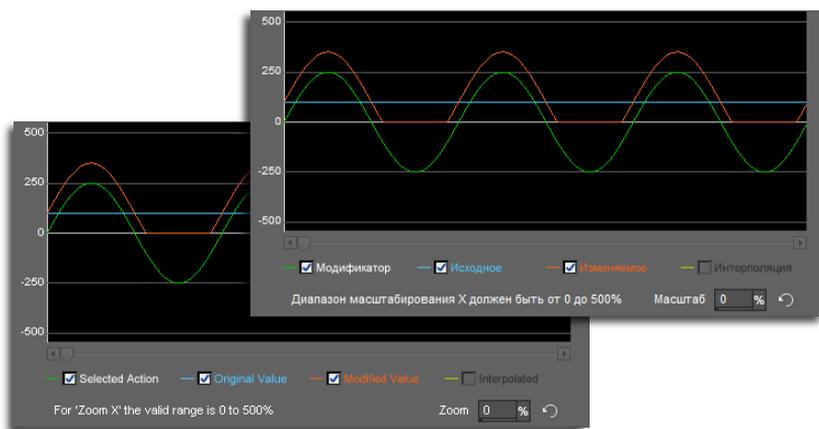
Есть четыре различных линии, которые могут появиться на графике. Вы можете включить и отключить линии, используя флажковые окошки под графиком. Вы можете быстро переключиться на нужную линию, нажатием быстрых клавиш.³⁰

- **Total Modifier / Selected Action** (Модификатор / Действие) (Зеленый): зеленая линия отображается всегда и представляет или итоговую модификацию, включая все примененные действия, или значение только текущего действия, выбираемого в настоящее время. Вы можете сказать, что отображается, посмотрев на текст рядом с флажковым окошком. Щелкните по нему, чтобы переключить на другой вариант. **Shift** является быстрой клавишей переключения.
- **Original Value** (Исходное) (Синий): синяя линия показывает исходное, неизмененное значение. Это значение, установленное в окне **Slide Options** (Параметры слайда) до применения какого-либо модификатора. Это то, с чего вы начинали перед модификацией. Клавишами быстрого вызова отображения этой линии являются **CTRL+SHIFT**.
- **Modified Value** (Изменяемое) (Оранжевый): оранжевая линия показывает окончательно измененное значение. Это значение, которое будет фактически использоваться во время воспроизведения. Это результат применения модификатора к слайду. Клавишей быстрого вызова отображения является **CTRL**.
- **Interpolated Value** (Интерполяция) (Желтый): желтая линия доступна только в нескольких случаях. Эта линия применяется, только когда вы работаете с модификатором, относящимся к определенному ключевому кадру, и у смежных ключевых кадров есть свои собственные модификаторы. Когда это случается, желтая линия показывает вам, как поток и соседние модификаторы будут взаимодействовать и каков будет результат. Можно очень упрощено представлять это так, что желтая линия является переходом между модификаторами. Если вы не имеете дело с конкретными ключевыми кадрами, эта линия недоступна. Клавишами быстрого вызова, чтобы посмотреть на эту кривую, являются **CTRL+ALT**.

³⁰ Комбинации быстрых клавиш появляются в выпадающих окнах при наведении курсора на флажковые окошки под графиком рядом с линией соответствующего цвета – **А.Л.**

Давайте рассмотрим еще простой пример, используя модификатор, применяемый к значению **Zoom Y** (Масштаб Y). Имеет смысл попрактиковаться с ним, чтобы лучше понять то, что делается:

Выберите единственный слой на слайде, и примените модификатор к значению **Zoom Y** (Масштаб Y). Для первого действия выберите **Add to Modifier** (*прибавить к модификатору*) и выберите в качестве переменной **Amount from Function** (Значение из функции). Выберем синусоиду как тип функции. Вы должны увидеть синусоиду в виде зеленой линии, с отображением диапазона от -500 до 500 в панели значения. По умолчанию амплитуда установлена в 250, таким образом, вы должны видеть ограничение волн синуса и в 250, и в -250. Это величина амплитуды, которую достигнет волна или впадина. Если вы хотите увеличить число волн в секунду, увеличивайте частоту. Если вы хотите большие или меньшие значения, изменяете амплитуду.



Теперь щелкните по флажковому окошку **Modified Value** (Изменение) под графиком. Вы увидите оранжевую линию в дополнение к синей. Это "модифицированные параметры настройки". То есть, вы видите то, к чему модификатор приведет фактическое значение слоя.

Есть зоны, где происходит обрезка. У оранжевой линии есть гребни, но каждая впадина является плоской со значением 0, пока линия не подойдет к следующему гребню. Эти плоские зоны находятся там, где значение подрезано. Причина подрезки в том, что физически невозможно изменить масштаб на что-либо меньше, чем 0%. Таким образом, линия, модифицирующая параметр настройки, показывает вам в точности то, что модификатор собирается сделать со значениями.

Сравните каждое значение в зависимости от времени на шкале ключевых кадров (над панелью предварительного просмотра волновой формы). И вы сможете точно увидеть, каким будет значение в определенных точках времени в слайде.

Понимание того, как считывать данные с панели просмотра волновой формы, очень важно для понимания и использования модификаторов. Даже если вы не знакомы с математикой каждой функции, но можете прочесть и понять волновую форму, то можете создать предсказуемые результаты, которые делают то, что вы хотите.

Всё, что нужно для использования модификаторов – понимание, как установить их, и чтение волновой формы, чтобы знать то, что она намеревается сделать с параметрами. Теперь, когда мы разобрали, как модификаторы работают, давайте создадим пример, чтобы увидеть их в действии.

Пример: "Слой-этикетка"

Мы намерены использовать модификаторы, чтобы заставить один слой преследовать другой по слайду. Это в точности тот случай, для которого разработаны модификаторы, чтобы сделать нечто, что можно сделать при желании с помощью ключевых кадров, но модификаторы сделают это быстрее и изящнее. Вы также увидите, что результаты работы будут более логичны.

Чтобы создать "Слой этикетку"

1. Создайте новый слайд с двумя слоями и установите значение **Zoom** (Масштаб) для обоих слоёв в 40 %.
2. Выберите слой 1 и щелкните по закладке **Effects** (Эффекты).
3. Формируйте серию из 4 ключевых кадров движения для слоя 1. Это может быть любая комбинация движений, так что сделайте что-нибудь простое, например, перемещение от одного угла к другому, по мере прохождения ключевых кадров.
4. Выберите слой 2. Используя установку по умолчанию двух ключевых кадров, выберите ключевой кадр 1 и добавьте модификатор к значению **Pan X** (Панорамирование X).
5. Установите выпадающий список **Apply To** (Применить к) в значение **All Keyframes** (Все ключевые кадры).
6. Установите в качестве **Type of Action** (Тип действия) – **Add** (прибавить), выберите **Variable Amount Based on X Position of Layer 1** (переменную величину на основе позиции X слоя 1) и измените множитель на 1.2.
7. Щелкните по **Ok**.
8. Создайте модификатор для значения **Pan Y Layer 2** (панорамирование Y слоя 2, по вертикали), ключевого кадра 1.
9. Установите выпадающий список **Apply To** (Применить к) в значение **All Keyframes** (Все ключевые кадры).

10. Установите **Type of Action – Add** (*тип действия – прибавить*), выберите **Variable Amount Based on Y Position of Layer 1** (*переменную величину на основе позиции Y слоя 1*), и измените множитель на 1.2.
11. Щелкните по **Ok**.

Проиграйте эффект, и вы сможете наблюдать, как слой 2 автоматически следует за слоем 1 по слайду.

Этот пример работает, потому что слой 2 использует модификаторы для автоматического получения своих значений от слоя 1, а так как эти значения изменены только немного, установкой множителя в 1.2, вы можете видеть, что он перемещается и отображает этот сдвиг. Если бы вы оставили множитель в 1, он бы точно был согласован со слоем 1, и вы бы его не видели.

Если вы хотите расширить этот пример, установите значение **Zoom** (Масштаб) для слоя 2 в 60 %, и оставьте множитель для обоих модификаторов 1. Вы будете видеть, как слой 2 точно повторяет движения слоя 1 – и все это без использования каких-либо ключевых кадров.

В нашем следующем примере мы увидим, как модификаторы могут усилить эффекты, путем создания эффектов, которые связаны по времени с движением.

Пример: "Отряхивающийся пёс"

Сейчас вы создадите некое вращение в слое, используя модификатор. Удаляя центр вращения, вы заставите слой двигаться, начиная с верхней части, подобно отряхивающейся собаке. Настроив модификатор, чтобы создать движение отряхивания, вы свяжете второй модификатор с этим значением и сделаете его размытым, когда он совершает возвратно-качательные движения – точно так же, как отряхивающаяся собака. Этот пример устанавливает модификатор для определенного диапазона ключевого кадра, а не для всего слайда. Мы хотим, чтобы отряхивание происходило только короткое время, а не на протяжении всего слайда.

Чтобы создать эффект "Отряхивающийся пёс"

1. Создайте новый слайд с единственным слоем, и в закладке параметров слоя окна параметров слайда установите значение **Zoom** (Масштаб) в 50 %.
2. Щелкните по иконке в виде часов установки времени слайда внизу окна параметров слайда и установите время слайда в 3 секунды, а время перехода в 0 секунд.

3. Зайдите в закладку **Effects** (Эффекты). Добавьте новые ключевые кадры в точках 1 секунда и 2 секунды, для получения в общей сложности 4-х ключевых кадров.
4. Выберите ключевой кадр 2. Установите значение **Rotate Center Y** (Центр вращения Y) (Y – вертикаль) к такому, которое поместит центр вращения к основанию изображения. Значение должно быть близким к 50.
5. Щелкните по иконке **copy** (копия) и выберите **Copy To Next Keyframe** (Копировать в следующий ключевой кадр). Это обеспечит неподвижность центра вращения в обоих ключевых кадрах.
6. Добавьте модификатор к значению **Rotate** (Вращение) ключевого кадра 2.
7. В панели **Modifier Target** (Конечная цель модификатора), в выпадающем списке **Apply To** (Применить к), выберите **Keyframe 2** (ключевой кадр 2).
8. Установите тип действия **Add** (прибавить) и измените переменную на **Amount from Function** (Значение из функции). Выберите **Random** (Случайная волна) в качестве типа функции.

Параметры случайной волны должны быть изменены. По умолчанию, ее диапазон может достигать 50, что было бы чересчур серьезным поворотом. Для этого эффекта достаточно некоторого очень небольшого вращения, в связи с чем диапазон должен быть уменьшен. В то же время, хорошо бы, чтобы за короткое время произошло больше отряхиваний, поэтому степень детализации **Granularity** должна быть повышена для создания большего количества пиков в волне.

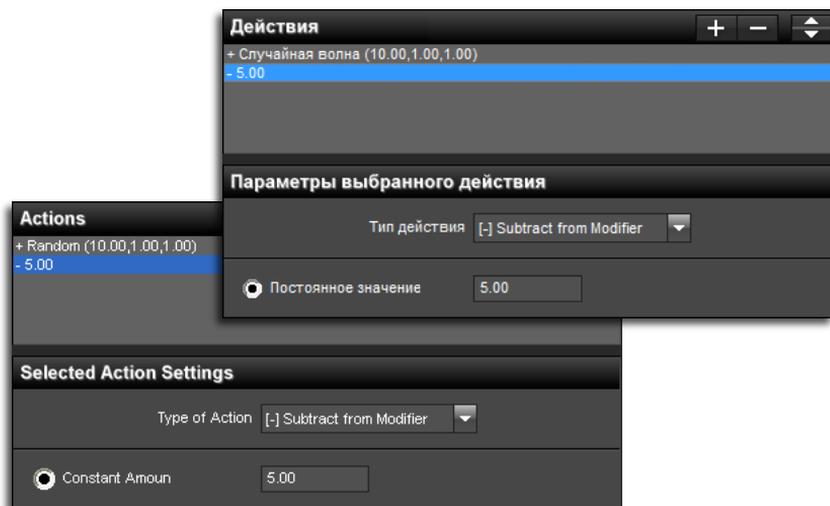
9. Установите значение **Range** (диапазон) в 10.
10. Установите значение **Granularity** в 1. Это создаст много небольших пиков и увеличит количество отряхиваний.

Первая часть модификатора закончена. Однако если вы обратили внимание, он создает только положительное вращение. Если вы нажмете кнопку **Play**, чтобы увидеть то, что вы пока имеете, то изображение будет дрожать справа, а слева не будет. Чтобы получить отряхивание в обоих направлениях, мы должны добавить к этому модификатору другое действие.

11. Щелкните по кнопке **Add (+)** в списке действий.
12. Установите **Type of Action** (Тип действия) **Subtract** (вычитать) и выберите **Constant Amount** (Постоянное значение) в качестве переменной.

Сейчас вы используете вычитание, чтобы уменьшить все значения графика на 5, то есть на половину случайного диапазона. Все положительные величины, меньшие 5, станут отрицательными. Помните, что отрицательное вращение повернет изображение налево. Эти два действия, объединенные вместе, заставят слой поворачиваться в обоих направлениях. Положительные значения графика заставят вращаться вправо, а отрицательные – влево.

13. Выберите **Constant Amount** (Постоянное значение) и установите значение в 5.
14. Воспроизведите слайд, и вы должны увидеть, что отряхивание происходит и влево, и вправо.
15. Теперь щелкните по **Ok**, чтобы установить модификатор.



С отряхиванием покончено. Обратите внимание, что вы настраиваете все движение, не используя ни единого ключевого кадра. Этот способ намного легче, чем создание 20 или больше ключевых кадров для каждого небольшого отряхивания, которое должен сделать слой. В дополнение к движению мы можем настроить размытие, которое вызовется, когда слой будет в движении.

16. В панели **Adjustments** (Коррекция) закладки **Effects** (Эффекты) добавьте модификатор к значению **Blur** (Размытие).
17. В панели **Modifier Target** (Конечная цель модификатора) выпадающем списке **Apply To** (Применить к), выберите **Keyframe 2** (ключевой кадр 2).
18. Установите тип действия **Add** (прибавить) и измените переменную на **Variable Amount Based** (Переменное на основе) **Rotate** (Вращение) слоя 1.
19. Установите **Multiply By** (и умноженное на) в 10.
20. Нажмите **Play**, чтобы увидеть эффект в действии.
21. Щелкните по **Ok**.

Истинное достоинство модификаторов состоит в том, что они позволяют обходиться без ключевых кадров. Весь эффект для этого примера вы сделали, не изменив вручную ни один ключевой кадр. Именно для этого модификаторы в действительности разработаны, – чтобы выполнять задачи, которые иначе потребовали бы десятки, если не сотни, ключевых кадров. Как только вы освоитесь с модификаторами для целых слайдов или ключевых кадров, вы начнете копировать эти модификаторы в презентации. Это еще более облегчит создание эффектов.

Усложненные свойства модификаторов

В этом заключительном разделе вы узнаете об усложненных функциях и инструментах, имеющихся для работы с модификаторами. Это копирование модификаторов посредством слайдов и уточнения и улучшения модификаторов посредством диалоговых сглаживающих линий. Начнем с копирования модификаторов.

Копирование модификаторов

Когда вы работаете с эффектами и ключевыми кадрами, часто копирование определенных частей эффекта к дополнительным ключевым кадрам упрощает и ускоряет процесс. То же и с копированием модификаторов. Можно легко копировать модификаторы, значительно экономя время.

Модификаторы могут быть скопированы внутри слайда – или между рядом ключевых кадров, или в целый слайд сразу. Модификаторы также могут быть скопированы к другим параметрам в слое. Сначала давайте поговорим о том, как копировать модификатор.

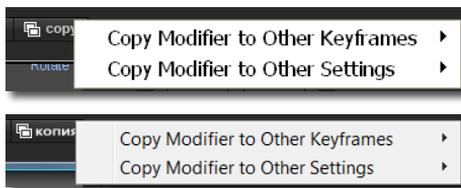
Чтобы скопировать модификатор

1. Создайте модификатор и действия.
2. Щелкните по кнопке копирования внизу окна **Modifier** (Модификатор).



3. Выберите или **Copy Modifier to Other Keyframes** или **Copy Modifier to Other Settings** (копировать модификатор к другим ключевым кадрам или копировать модификатор к другим параметрам).

4. Появится выпадающее меню и позволит выбирать, к каким ключевым кадрам или параметрам настройки вы можете скопировать модификатор. Сделайте выбор, и модификатор будет скопирован.



Когда вы копируете модификатор между ключевыми кадрами, модификатор сохраняет все свои настройки. Функции или переменные останутся без изменения, только они будут применяться в ключевых кадрах, к которым вы скопировали их, в дополнение к ключевым кадрам, куда вы первоначально их разместили. Не забудьте использовать панель предварительного просмотра волновой формы, чтобы просмотреть модифицированное значение и удостовериться, что вы получаете такие результаты, которые вам нужны.

Копирование модификатора к различным параметрам не затронет модификатора. Но так как между различными параметрами возможны различия в значениях, нужно проверить скопированный модификатор, чтобы удостовериться, что он делает именно то, что вам нужно. Например, модификатор, который относится к панорамирующему значению, будет иметь диапазон от 100 до -100. Если вы копируете этот модификатор к значениям масштаба X, у него будет диапазон от 500 до -500, и будет отсечение в 0. Это означает, что значения, которые вы устанавливаете для функции, возможно, должны быть отрекорректированы для получения нужных вам результатов.

Зачем копировать модификаторы?

Точно так же как есть несомненное преимущество от копирования параметров сложных эффектов ключевых кадров, эффекты модификатора могут быть созданы намного быстрее, когда вы копируете параметры, вместо повторной разработки. Возьмите в качестве примера "Отряхивающийся пес", рассмотренный выше. Если вы хотите, чтобы слой отряхивался на слайде не раз, лучше скопировать модификатор к другой паре ключевых кадров. Это сохранит время по сравнению с перепроектированием вручную модификатора для следующей пары ключевых кадров. А также обеспечит единообразный вид эффекта, и у вас будет одно и то же отряхивание в обеих парах ключевых кадров.

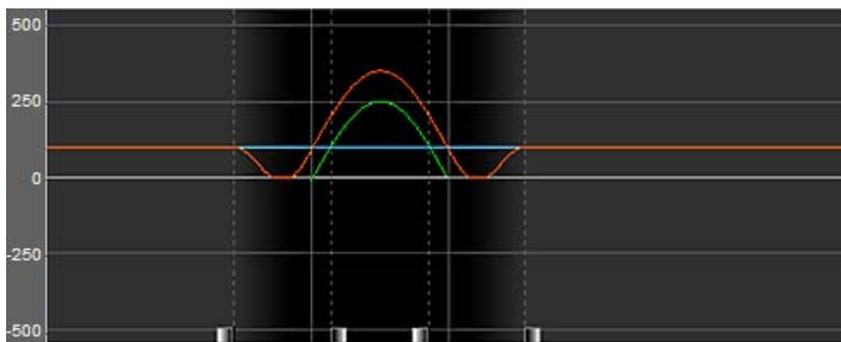
Если отряхивание происходит между ключевыми кадрами 2 и 3, а вы хотите видеть его снова в конце, просто скопируйте его. В этом случае, следующей парой ключевых кадров могли бы быть ключевые кадры 5 и 6. Выберите модификатор для ключевых кадров 2 и 3, используйте диалог копирования, чтобы скопировать модификатор к ключевым кадрам 5 и 6. Вуаля – и у вас есть то же отряхивание в другой паре ключевых кадров, вообще без какой-либо работы вручную.

Примечание: Если вы создаете эффекты, которые напрашивается скопировать в ключевых кадрах, помните, что любые модифицированные ключевые кадры копируются с их модификаторами. Так, если вы копируете ключевой кадр, то этот ключевой кадр будет включать все модификаторы, относящиеся к нему.

Есть еще одно, последнее, новаторское свойство модификаторов, которое вы можете использовать, чтобы уточнить и улучшить функции. Это **Interactive Fade Line** – интерактивные линии сглаживания.

Интерактивные линии сглаживания

Когда вы создаете модификаторы, основанные на функциях для отдельных ключевых кадров, а не всего слайда, то увидите, что ключевые кадры имеют линии сглаживания, которые видны в панели просмотра волновой формы. Они выглядят подобно линиям постепенного нарастания и убывания звука при редактировании аудио. Практически, у них схожая функция.



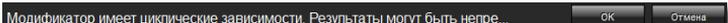
Упрощенно говоря, вы можете откорректировать "плавность" изменений функции, перемещая линии сглаживания влево или вправо. Заметьте, что по мере их перемещения волновая форма корректируется. Изменение похоже на то, как если бы функция интерполировалась между ключевыми кадрами. Оно может использоваться, чтобы "сгладить" или откорректировать интерполяцию, чтобы она визуально вас удовлетворяла.

Корректировка линий сглаживания проста. В нижней части панели просмотра волновой формы, там, где вы выбрали ключевой кадр, вы увидите линию, помечающую скачок, с градиентными якорными ползунками внизу перед ключевыми кадрами и после них. Щелкните по градиентному якорю и тащите линию сглаживания влево или вправо, наблюдая за изменением волновой формы.

Примечание: Линии сглаживания недоступны для самого первого и самого последнего ключевых кадров слайда. Там линии сглаживания для коррекции никогда не отображаются.

Прежде чем вы начнете регулярно практиковать модификаторы в презентациях, в заключение важно понять одну их характеристику. Как показано выше, можете использовать переменные от других значений слоя, или даже других модификаторов. Что случается, когда вы пытаетесь определить переменную через саму себя? Вы получаете неопределенное значение.

Основное правило заключается в следующем: если вы пытаетесь сказать, что значение А является А, ProShow понятия не имеет, что такое это значение А, и не может использовать его. Это правило работает независимо от того, сколько шагов в равенстве. Если вы пытаетесь определить, что А равно В, а В равно А, останется всё та же проблема. Когда вы создаете такие виды петель, вы попытаетесь использовать рекурсивное присвоение при создании модификатора. Просто знайте об этом и избегайте этого, поскольку можете получить совершенно непредсказуемые результаты – или падение презентации.

Примечание: Есть ограничение у модификаторов, применяемых к параметрам масштаба слоёв. Краткий его смысл: "Модификация масштаба может таить ловушки". Модификация масштаба не всегда будет работать так, как ожидается, из-за внутренних свойств ProShow. Например, прибавление масштаба 75 % к параметрам масштаба 200 % отобразится, как и ожидается, в окне модификатора и графиках, но приведет к масштабу 150 % вместо ожидаемых 275 %. Случаи, подобные этому, объясняются тем, что 150 % составляют 75 % от 200 %.

Хотя подобный неожиданный результат может иметь место, обычно такого не происходит, и большинство модификаций масштаба будет работать, как положено. Причины для указанного исключения очень сложны и лежат вне области этой документации. Если вы сталкиваетесь с неожиданным результатом такого вида, знайте, что эта особенность регулярная и не изменится в ближайшем будущем.

Часто обходной путь при выполнении модификации может быть единственным способом решить подобную проблему. Эта особенность присуща только настройке масштаба и не должна проявляться при модификации любых других параметров.

Начните экспериментировать с модификаторами и подумайте, где еще вы могли бы их применить. Помните, что если у вас есть идея для эффекта, который кажется трудным, потому что занял бы исключительно много ключевых кадров, попробуйте применить модификатор.

Страница оставлена пустой намеренно

18. Вывод презентации для показа на экране

Создание дисков для показа на телеэкране и ПК

Диски являются, безусловно, самым популярным носителем создаваемых в ProShow презентаций. Диски легко распространять, а разнообразные форматы, которые можно размещать на дисках, обеспечивают большую гибкость и позволяет аудитории использовать для просмотра и телевизоры, и компьютеры. Хотя DVD в настоящее время самый распространенный формат, ситуация меняется: все больше и больше людей публикует видео онлайн, да и новые телевизоры более подготовлены для просмотра интернета. Blu-ray стал еще одним распространенным форматом показа презентации на экране телевизора. Blu-ray предлагает исключительное качество HD, которое недоступно формату DVD, но подходящей аппаратурой располагают далеко не все. И, конечно, для тех, кто помнит технологию 90-ых, – видео CD.

У этих трех форматов диска, DVD, Blu-ray и видео компакт-диска, есть много общих черт. Они используются, главным образом, чтобы показывать презентации на телеэкране; презентация сформирована в готовом для просмотра виде и прожжена на диске, и вы почти всегда можете проиграть диск на видеоплеере. В этой главе вы узнаете, как сделать диски всех трех типов и какие параметры используются для создания каждого из них.

DVD

DVD, или Digital Versatile Disc (*Цифровой универсальный диск*), в настоящее время является самым распространенным форматом показа презентации на телеэкране. Большинство пользователей ProShow для публикации презентаций выбирают DVD. Это очень неплохой выбор по нескольким причинам:

- Почти у всех есть плеер DVD.
- DVD выглядит пристойно и на телеэкране, и на ПК.
- Диск транспортабелен.
- Он дешев в изготовлении.

Единственным недостатком DVD является ограниченное качество. DVD завоевал свое место до появления видео HD, но сегодня в мире HD-телевидения диск DVD больше не способен дать качество, которое обеспечивает телеэкранный.

Чтобы оценить качество DVD на перспективу, знайте, что он имеет такое же разрешение, как 0.3-мегапиксельная камера.

Blu-ray

Blu-ray – формат диска высокого качества, разработанный, в конечном счете, для замены DVD. Этот формат – стандарт для записи видео HD на диске. Blu-ray чаще всего применяется как носитель фильмов, но по мере удешевления пишущих плееров Blu-ray и дисков, всё больше людей создает HD с собственным содержанием. Основными достоинствами формата Blu-ray являются:

- Высокое разрешение, наилучшее качество воспроизведения презентации.
- Он создан для воспроизведения на HD-телевизорах. Отсутствует непропорциональное растяжение, изменение масштаба или геометрическое искажение видеосигнала.
- Это лучший способ увидеть все детали многомегапиксельных изображений.

Частота кадров Blu-ray фактически выше, чем DVD. Хотя большинство людей еще не переключились на Blu-ray, этот формат распространяется все шире.

Blu-ray обеспечивает высшее качество, которое можно записать на диске. При лучшей настройке качества (HD 1080p), оно эквивалентно цифровому изображению примерно 2-мегапиксельной камеры.

Видео-CD

Видео-CD было предшественником формата DVD. VCD часто использовалось энтузиастами цифрового видео до распространения пишущих плееров DVD, потому что VCD использует музыкальные компакт-диски.

Формат VCD имеет серьезные ограничения по качеству и сохраняемым объемам, делая его неподходящим в большинстве случаев. Сегодня мы не рекомендуем использовать VCD, если у вас нет исключительной необходимости этого. ProShow – один из немногих пакетов, создающих презентации VCD на уровне DVD, и поддержка VCD остается в текущей версии как наследство для тех, кто в ней нуждается.

Создание диска в формате вывода

Когда вы готовы создать какой-либо формат вывода, перейдите в рабочую среду **Publish** (Вывод) ProShow. Эта рабочая среда разработана, чтобы объединить параметры всех форматов публикации и показать их все в одном месте. Где остается просто выбрать наиболее подходящий формат.

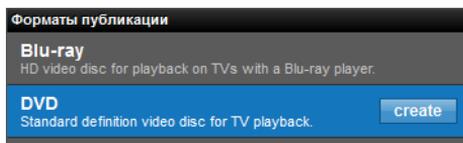
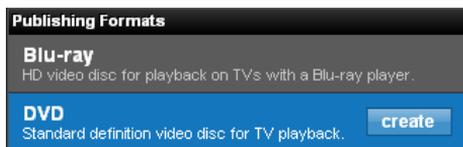


Чтобы создать DVD- или Blu-ray-диск

1. Закончите и сохраните презентацию.
2. Переключитесь на рабочую среду **Publish** (Вывод).
3. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации), справа, выберите вид диска из списка. Обратите внимание, что панель размеров презентации сразу над панелью **Slide List** (Слайды) обновится и покажет размеры презентации. Используйте шкалу размеров, чтобы удостовериться, что все данные помещаются на диске.



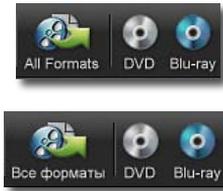
4. Сделайте двойной щелчок или щелкните по кнопке **Create** (Создать).



5. Сконфигурировав параметры диска, щелкните по кнопке **Create** (Создать) справа внизу окна создания диска.

ИЛИ

1. В рабочей среде **Publish** (Вывод), в панели инструментов, выберите кнопку создания диска нужного типа. Каждый из типов DVD и Blu-ray имеет собственную кнопку. Чтобы сделать диск типа VCD, щелкните по кнопке **All Formats** (Все форматы) и получите доступ к другим параметрам публикации.



2. Сконфигурировав параметры диска, щелкните по кнопке **Create** (Создать) справа внизу окна создания диска.

Создание диска

Выбрав формат диска, который хотите создать, вы увидите одно из окон **Create...** (Создание...)³¹. Вы будете использовать его параметры, чтобы сформировать вид и качество воспроизведения презентации в формате публикации, прежде чем физически прожжете ее на диске.

Вверху окон **Create...** (Создать...) есть несколько закладок, каждая из которых имеет определенное назначение:

Menu (Меню) позволяет создавать и настраивать собственное меню для диска.

Shows (Презентации) дает возможность добавлять несколько презентаций к диску, изменять миниатюры презентаций и включать вступление к презентации, которое проигрывается до показа меню.

Options (Параметры) – здесь вы задаете фактическое качество и параметры для формирования видеок кадров перед записью на диск.

Burning (Запись) – здесь вы можете настроить или сформировать параметры прожигания презентации на диске.

Executable (Программа) – дает возможность включать в диск файл в формате исполняемого на ПК, который облегчает показ презентации на ПК.

Branding (Описание) – располагает инструментами, которые позволяют создавать вставку на диск с логотипом и прочими атрибутами вашей компании.

³¹ В действительности вместо условных трех точек в названии окна указан тип создаваемого диска: DVD, Blu-ray или VCD – **А.Л.**

Мы хотим продемонстрировать стандартный процесс, который вы, вероятно, будете выполнять при создании диска, а закончив с этим, мы рассмотрим более детально, что позволяют делать некоторые из расширенных функций.

Начало работы

У вас есть законченная презентация, и вы готовы сделать диск. Прежде всего, вы должны выбрать, какой диск вы хотите сделать. Вы будете делать стандартную презентацию на DVD, так что почти каждый сможет просмотреть ее? Возможно, вы сделаете презентацию HD на Blu-ray, чтобы продемонстрировать ее во всем блеске на чем-то телевизоре HD. Решите, какой диск вы хотите использовать, после чего приготовьтесь к выводу презентации.

Решив, какой тип диска вы будете делать, сформируйте параметры презентации. К ним относятся такие вещи, как настройка меню, добавление других презентаций, которые вы хотите включить на диск, а также финальное прожигание диска. При этом в большинстве случаев вам не придется настраивать никакие дополнительные параметры.

До прожигания диска, в процессе подготовки, вам чаще всего придется обращаться к следующим закладкам:

- **Menu** (Меню) – для выбора схемы меню и создания меню, которое появится на диске презентации.
- **Shows** (Презентации) – для выбора презентаций, включаемых в диск, а также добавления и настройки вводной презентации.

Закончив с этой парой закладок, щелкните по **Create** (Создать), чтобы запустить процесс прожигания. Именно так вы будете работать в большинстве случаев.

Процесс создания

Как только вы щелкните по кнопке **Create** (Создать), ProShow запустит рендеринг – формирование видеоизображения презентации – и, по его завершении, прожжет содержание на диске. Выполняются три операции:

Rendering (Формирование видеоизображения) является первым шагом. Во время формирования видеоизображения ProShow создает поток из отдельных изображений презентации, объединяя их в видео. Видео разбито на ряд кадров, и число кадров определено величиной, называемой частотой кадров, Frames Per Second – FPS (*кадры в секунду – кадры/с*). У различных форматов видео различный стандарт частоты кадров, но самый общеупотребимый для видео DVD 29.97. Это означает, что почти 30 изображений или кадров выводятся на экран каждую секунду для создания иллюзии движения. Если длина презентации 3 минуты, изображений, образующих видео, будет довольно много:

3 минуты * 60 секунд = 180 секунд

180 секунд * 29.97 = 5395 кадров

Формирование каждого из этих изображений, одного за другим, требует времени. Скорость процесса зависит от компьютера и сложности презентации. Если вы создаете Blu-ray, процесс может занять больше времени, поскольку видео HD готовится дольше. Как только формирование изображений запущено, предоставьте остальную работу ProShow. Он завершит работу, не требуя вашего участия.

Collecting (Связывание) происходит, как только заканчивается формирование изображений. Диск каждого формата имеет определенную файловую структуру, которая обеспечивает работу диска. Процесс связывания состоит в том, что ProShow берет только что сформированный видеофайл и преобразовывает его к виду, совместимому с файловой структурой диска. Это обычно не занимает много времени и делается незаметно между формированием изображения и прожиганием.

Burning (Прожигание) – заключительная и обычно самая простая операция. Когда сформированные и связанные данные презентации готовы к выводу, ProShow получает доступ к устройству прожигания диска и пишет эти данные на диск.³²

Что выводится на диск

У законченного диска будет несколько разделов:

- Законченное меню или несколько меню, если они есть.
- Презентации, добавленные в закладке **Shows** (Презентации).
- Любое дополнительное содержимое, которое вы захотели добавить к диску.

Это все, что нужно для работы законченного диска. Вы можете вставить диск в соответствующий плеер и сразу же запустить воспроизведение презентации. Имейте в виду, что создание диска – весьма простой процесс: выберите нужный тип диска, добавьте меню, выберите презентации, которые вы хотите добавить к нему, и щелкните по кнопке создания. После этого можете пойти и сделать себе бутерброд, а к вашему возвращению диск уже будет готов.

³² При появлении проблем с прожиганием диска см. Главу 29.

Создание меню

Меню в презентации – это всегда хорошо. Если нет вводной презентации, меню – это первое, что выводится на экран. Если меню элегантно, хорошо смотрится и дает доступ к соответствующим презентациям, которые вы создали, оно вполне может произвести первое сильное впечатление еще до начала самой презентации. Заложите некую мысль и затратьте силы на создание меню, чтобы оно стало органической частью презентации, а не просто инструментом быстрого доступа.

Меню, которое вы создаете, работает точно так же, как меню кинофильмов на Blu-ray и DVD. Вы можете использовать дистанционный пульт, чтобы выбрать в меню то, что вам нужно. Меню может запускать воспроизведение презентаций, открывая вложенные страницы и проч.

Окно **Menu** (Меню) содержит весь набор параметров, обеспечивающих настройку вашей собственной системы меню, которая будет выглядеть как первая страница диска.

Опции для выбора и создания меню подробно освещаются в главе 22.

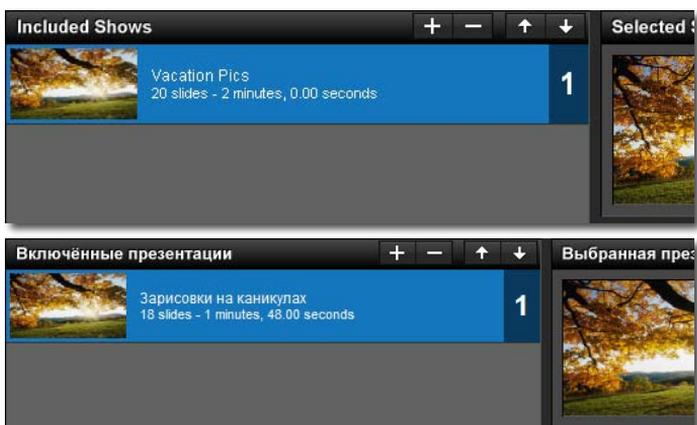


Данные, размещаемые на диске

Как сказано выше, диск может содержать, помимо презентации, дополнительные данные. Он может также содержать меню, любые дополнительные презентации, которые вы хотите добавить, вводную презентацию, а также любые другие данные, которое вы сочтете нужным разместить на диске. Это могут быть оригинальные файлы, использованные в презентации, а также любая иная папка, которую вы просто захотели добавить.

Включение в диск дополнительных презентаций

В закладке **Shows** (Презентации) вы можете выбрать, какие презентации будут выведены на диск, какие миниатюры этими презентациями будут использоваться, а также используете вы вводную презентацию или нет.



Included Shows (Презентации) – список всех презентаций, которые вы добавили к диску. По умолчанию вы добавите только одну презентацию. Но этот инструмент позволяет добавлять на диск несколько презентаций, которые будут проигрываться по порядку. Меню, которое вы формируете в таблице **Menu** (Меню), позволяет выбирать для воспроизведения отдельные презентации на тот случай, если вы не хотите воспроизвести их все.

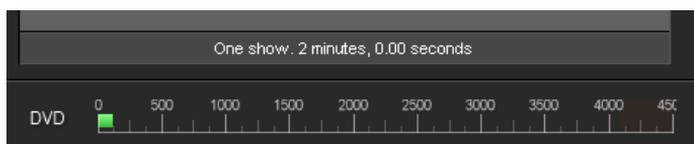
Чтобы добавить презентацию на диск

1. Щелкните по закладке **Shows** (Презентации) в окне создания диска того типа, который вы выбрали.
2. Щелкните по кнопке добавления с иконкой '+', расположенной в панели инструментов **Included Shows** (Включенные презентации).
3. Просмотрите систему, выберите файл презентации, который вы хотите добавить, и щелкните по **Open** (Открыть).

Имейте в виду, что при добавлении на диск дополнительных презентаций ProShow будет автоматически создавать новый проект, содержащий все эти презентации. Для получения более подробной информации о проектах см. главу 24.

Презентация появится в списке следом под презентацией, которая уже там находится. Обратите также внимание, что каждой презентации противопоставляется число с правой стороны списка. Это число – и порядковый номер презентации, и номер главы проекта.

Для большинства форматов вы можете добавить столько презентаций, сколько поместится на диске. DVD, однако, ограничено 99 презентациями. Поскольку на диске есть также вводная презентация и другие объекты, то лучше ограничиться числом порядка 95. Следите за индикацией размера внизу окна. Размер увеличивается по мере добавления презентаций. Как известно, когда зеленая панель приближается к концу шкалы размера, вы уже почти выходите за пределы объема диска. Следите за этим, чтобы быть уверенным, что вы не переполнили диск.



Когда вы будете использовать функцию выбора главы на плеере DVD или плеере Blu-ray, будете иметь возможность прямого обращения к презентациям. Если вы хотите перед выводом на диск изменить порядок презентаций, можете щелкнуть по кнопкам с иконками *стрелка вверх* или *вниз* для перемещения презентаций. Если вы хотите перед выводом на диск удалить презентацию из списка, можете щелкнуть по кнопке удаления с иконкой *!* в панели инструментов **Included Shows** (Включенные презентации).

Примечание: При создании меню, которое вызывает несколько презентаций, вы можете выбрать опцию меню **"Play All"** (Воспроизвести всё); если она разрешена, все презентации воспроизводятся по порядку.

Вводная презентация

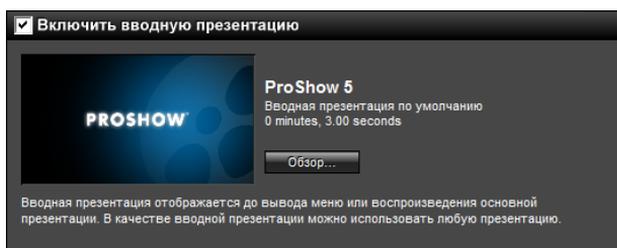
В панели **Include Intro Show** (Включить вводную презентацию) вы можете выбрать свою собственную вводную презентацию и добавить ее к диску. Вводная презентация – это короткая презентация, которая проигрывается вначале – или перед презентацией, или перед меню. Она похожа на логотипы студий-изготовителей, которые вы видите перед началом кино.

Вы можете переключить флажковое окошко вводной презентации, в левом углу панели, во включенное и выключенное состояние. Когда вводная презентация будет разрешена, она по умолчанию будет использовать вводную презентацию от ProShow.

Не всегда нужно показывать вводную презентацию ProShow, и вы можете без колебаний ее запретить.

Чтобы запретить вводную презентацию

1. Откройте закладку **Shows** (Презентации) в окне создания и вывода диска, тип которого вы выбрали.
2. Снимите флажок **Include Intro Show** (Включить вводную презентацию).



В некоторых случаях уместно сделать для своей аудитории то же, что делают студии – они вынуждают наблюдать рекламу до начала собственно показа. Если ваш бизнес – продажа презентаций, это отличный способ заявить о своей работе и сделать небольшую дополнительную рекламу.

Если вы хотите использовать свои собственные вводные презентации, сделайте следующее:

Чтобы включить в диск пользовательскую вводную презентацию

1. Откройте закладку **Shows** (Презентации) в окне создания и вывода диска, тип которого вы выбрали.
2. Установите флажок **Include Intro Show** (Включить вводную презентацию)
3. Щелкните по кнопке **Select Show** (Обзор).
4. Просмотрите систему на предмет выбора файла презентации, который вы будете использовать в качестве введения.
5. Щелкните по кнопке **Open** (Открыть).

Презентация, которую вы выбрали, будет добавлена к диску и проиграется, как только диск начнет работать. Это произойдет перед воспроизведением или меню, или презентации, если меню отсутствует.

Общим правилом является то, что вводные презентации должны быть короткими. Они используются в основном для опознавания торговой марки презентации. Если вы работаете в студийном или фотобизнесе, используйте во введении свой логотип. Он визуально выделит созданную вами работу.

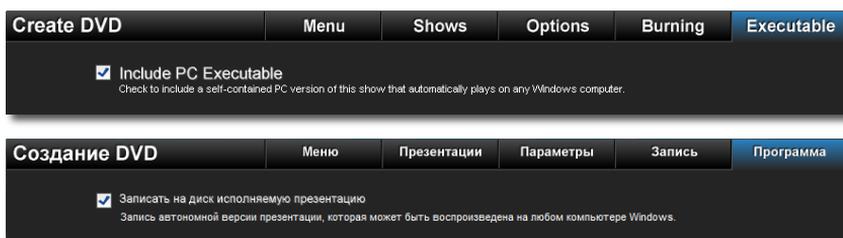
Попытайтесь уложиться 3-5-секундный показ вводной презентации, но и не снижайте ее менее чем до 2.5 секунды. У некоторых плееров DVD могут существовать проблемы с проигрыванием очень коротких видеоклипов.

Включение файла, исполняемого на ПК

Исполняемый на ПК файл – файл в формате exe – специфическая форма презентации, которую можно вывести на диск. Она используется, прежде всего, для просмотра презентации на ПК, на котором нет программного обеспечения для воспроизведения DVD, Blu-ray или VCD.

Исполняемые на ПК файлы – это законченные презентации, содержащиеся в одном файле EXE. Они могут иметь любое разрешение, небольшие по сравнению с видео и весьма универсальные. Включение исполняемого на ПК файла на диск, который вы создаете, часто дает отличные результаты.

Создание исполняемого на ПК файла единообразно для DVD, Blu-ray и VCD.



О включении в диск файла, исполняемого на ПК

Это переключаемая опция, расположенная наверху окна, разрешает использовать на диске исполняемый на ПК файл в формате exe. Добавление исполняемого файла на диск определяет диск как диск с автозапуском на ПК, потому что воспроизведение начинается автоматически, когда вы вставляете диск в ПК.

Прочие параметры, используемые для создания исполняемого файла в формате exe и формирования режима его работы, рассматриваются в главе 21.

При создании исполняемой на ПК презентации вы можете также снабдить ее своим собственным экраном запуска, иконкой и файлом "About" (Сведения о) презентации. Дополнительную информацию о выводе бренда можно найти в главе 20.

Дополнительные опции

Большинство опций из этого раздела вам никогда не понадобятся. Это контроль формата и уровня качества видео или звука, а также параметров прожигания диска. Однако, в случае необходимости, вы найдете объяснение, как работает каждая панель с дополнительными опциями, а также как работают различные параметры.

Закладка *Параметры*

Закладка **Options** (Параметры) содержит все параметры, которые имеют прямое отношение к формату публикации презентации. Имейте в виду, что видеоизображение всех презентаций-на-дисках формируются до того, как они будут прожигаться на диске. Закладка параметров служит для установки того, как будет формироваться видео.

Существуют небольшие различия в дополнительных параметрах дисков различных форматов, так что мы рассмотрим каждый из форматов по отдельности.

Параметры DVD

Все параметры DVD нацелены на создание и формирование видеодиска DVD. Вам следует определиться с выбором стандарта телевидения, который используется в вашей стране, звукового формата, который вы хотите использовать, и проч.

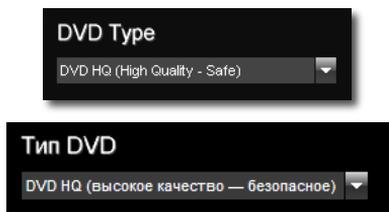
Примечание: Если нет конкретной причины изменить какое-либо из этих значений, их все можно благополучно оставить в значениях по умолчанию. Если вы не знаете, на что вы должны изменить любое из значений, не делайте изменений.

DVD Type (Тип DVD) – задает для видео, которое вы создаете, стандарт качества и скорости потока данных в мегабитах в секунду Mbps (Мбит/с). Этот параметр воздействует на визуальное качество видео.

DVD более высокого качества используют больше данных в любой момент показа, что предопределяет уменьшение длительности видео, которое может храниться на диске. Выбор типа DVD является вопросом правильного баланса между качеством и величиной видео, которое вы должны поместить на диск.

Самый главный фактор здесь – скорость потока данных, в Мбит/с, из диска в плеер DVD. Не все плееры могут работать с полной скоростью: более дешевые плееры "срезают углы", так что вы должны иметь в виду, какой плеер будете использовать.

В этом выпадающем списке есть ряд параметров, и когда вы выберете тип, то в информационной панели **DVD Type** (Тип DVD) увидите наиболее важные данные, связанные с этим выбором.



- **DVD HQ (High Quality-Maximum)** (DVD HQ (Высокое качество – максимум)) – это видео высшего качества, которое можно увидеть на DVD. Оно использует полный формат, 9.716 Мбит/с. Такие диски не будут работать на плеерах DVD, которые не могут воспроизводить полный стандарт DVD.
- **DVD HQ (High Quality-Safe)** (DVD HQ (Высокое качество – безопасное)) – это значение по умолчанию, которое используется ProShow, и воспроизводит 8 Мбит/с. Этот выбор не приведет к радикальному визуальному ухудшению сравнительно с параметром **Maximum** (максимум), но с большой вероятностью будет работать на всех плеерах DVD.
- **DVD SP (Standard Play)** (DVD SP (обычная скорость)) – это нижний конец формата. Он имеет скорость 5.073 Мбит/с, и должен работать на всех плеерах. Выигрыш снижения качества в том, что можно сохранять на диске более длинные презентации.
- **DVD LP (Long Play)** (DVD LP (медленная скорость)) – формат с еще более низким качеством; позволяет сохранить на диске презентации длительностью до 3 часов.
- **DVD EP (Extended Play)** (DVD EP (очень медленная скорость)) – продолжение ряда форматов с низким качеством. Позволяет сохранять на одном диске до 4 часов презентаций.
- **DVD SLP (Super Long Play)** (DVD SLP (супер медленная скорость)) – формат жертвует качеством видео, но позволяет сохранять на диске презентации длительностью до 6 часов.
- **DVD SEP (Super Extended Play)** (DVD SEP (сверх медленная скорость)) является форматом с самым низким качеством видео, но позволяет хранить на диске 8 часовые презентации.

Каждый из вышеуказанных типов представляет собой некий компромисс. Высококачественные форматы сохраняют на диске презентацию длиной примерно только в один час, но отлично смотрятся на экране. Снижая качество, вы можете поместить на диск более длительное видео. Помните, что, если у вас нет настоятельной необходимости выбрать другой параметр, лучше использовать параметр **DVD HQ (High Quality-Safe)** (DVD HQ (Высокое качество – безопасное)), гарантирующий, что диск не только отлично смотрится, но и воспроизводится большинством плееров DVD.

TV System (Система ТВ) устанавливает стандарт разрешения DVD-видео. Этот стандарт разный в разных частях света. В США используется стандарт NTSC, который для ProShow является значением по умолчанию.

Если вы посылаете DVD в другую страну, может возникнуть необходимость изменить это значение на PAL. Поиск онлайн *'телевизионные стандарты стран'* поможет определить стандарт видео любой страны.

Audio Type (Тип аудио) определяет, как звуковой поток добавляется в видео, которое создает ProShow. Формат DVD поддерживает различные типы звука. ProShow позволяет делать выбор одного из двух форматов, потому что не все плееры хорошо воспроизводят оба формата. Значение по умолчанию – MP2, и оно должно прекрасно работать в большинстве случаев. Если вы когда-либо создадите диск и обнаружите, что на некоторых плеерах DVD звука нет, то можете создать диск с параметром PCM, находящемся в выпадающем списке. В противном случае нет необходимости изменять значение по умолчанию.

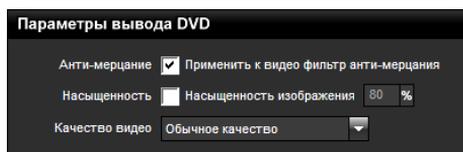
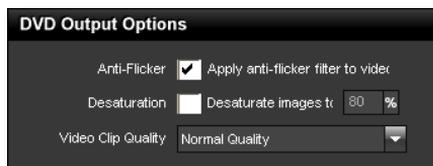
Звуковой формат определяет, какое звуковое кодирование будет использоваться для звукового потока, который сопровождает видео. PCM – формат несколько устаревший и менее компактный, и поэтому его следует использовать, только если MP2 не работает.



DVD Output Options (Параметры вывода DVD) – содержат несколько параметров для улучшения видео, создаваемого ProShow. Первый из них – **Anti-Flicker** (Анти-мерцание).

Если смотреть видео на телеэкране без установленного анти-мерцания, можно заметить, что края некоторых изображений мерцают. DVD кодирует видео по схеме, называемой "чересстрочная развёртка", которая попеременно использует наборы четных и нечетных горизонтальных линий. Когда есть большое различие в контрасте между пикселями по вертикали, может возникнуть мерцающий эффект. Его также называют "гребёнка", потому что он похож на край гребенки, когда показываются изображения, перемещающиеся горизонтально. Установка анти-мерцания устранил эту проблему, но может привести к небольшому смягчению изображений. Выбор предпочтительного варианта основывается на результатах.

Хотя некоторые профессионалы очень чувствительны даже к малейшему смягчению изображений, на практике зритель обычно предпочитает смягчение мерцанию, которое очень раздражает.



Второй параметр – **Desaturation** (Насыщенность) уменьшает насыщенность цветов в изображениях. В большинстве телевизионных кинескопов цвет был перенасыщен из-за особенностей, присущих кинескопам. Без снижения насыщенности изображения могут выглядеть слишком яркими, затрудняя различать цвета. Если не снизить насыщенность, могут исказиться ярко-красные и ярко-зеленые цвета.

Даже если вы используете современный ЖК-дисплей или плазменный телевизор, у вас может быть эта проблема, поэтому вы, скорее всего, включите параметр снижения насыщенности.

Включив его, вы можете установить величину снижения насыщенности. Она определяется как процент. Высокий процент сохранит больше оригинального цвета, а низкий процент удалит больше цвета. Величина значения по умолчанию составляет 80 %. Это значение дает лучший баланс цвета для большинства телевизоров. Вы можете настроить его, как вам необходимо, но имейте в виду, что другие значения, дающие замечательные результаты на одних телевизорах, могут приводить к весьма посредственным результатам на других.

Video Clip Quality (Качество видео) управляет общим качеством рендеринга всех видеофайлов, которые вы включили в свою презентацию. Её параметры подобны параметрам опции *Tun DVD*, но не в такой мере влияют на работу диска.

Если оставить этот параметр на уровне **Normal Quality** (Нормальное качество), обеспечится и высокая совместимость, и хорошие визуальные результаты.

Параметры Blu-ray

При создании презентации Blu-ray используются несколько параметров особого типа в связи с различием в возможностях форматов видео и HD. Давайте рассмотрим, какими параметрами можно управлять при создании презентации на Blu-ray.

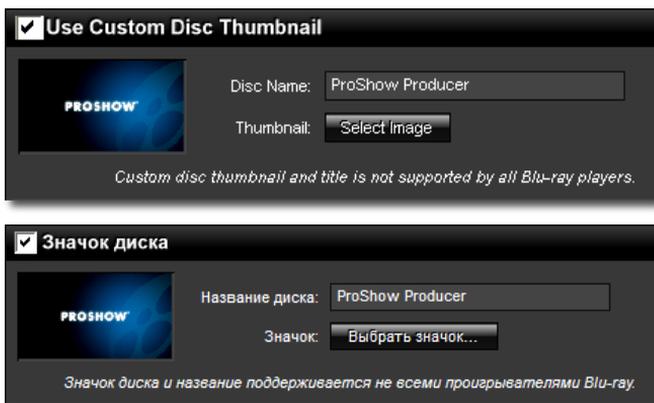
Параметр **Blu-ray Type** (Тип Blu-ray) схож с **DVD Type** (Тип DVD) в том отношении, что можно выбирать, какое видео Blu-ray вы хотите сформировать для записи на диск. В отличие от DVD, однако, речь не идет о совместимости. Главным при выборе является используемое разрешение. Имеются следующие варианты:

- Формат **Blu-ray 1920x1080 Progressive (1080p)** является сейчас самым высоким стандартом HD. Формат 1080p прекрасно смотрится на экране и является самым лучшим для показа изображений с большим числом мегапикселей. Говоря об 'HD', обычно подразумевают этот формат.
- Формат **Blu-ray 1920x1080 Interlaced (1080i)** подобен 1080p, но термин "Interlaced" (чересстрочный) означает, что не каждая линия видео участвует в формировании изображения. Чересстрочное видео пропускает каждую вторую линию, чтобы уменьшить поток передаваемых видео данных. Оно выглядит несколько хуже по сравнению с 1080p.
- Формат **Blu-ray 1280x720 Progressive (720p)** является еще одним стандартом HD, который все еще превосходно выглядит и формирует полные кадры изображений, то есть использует все линии полностью.
- Формат **Blu-ray 720x576 Interlaced (576i)** имеет разрешение, как у DVD, которое вообще не считается HD. Это разрешение эквивалентно стандарту PAL DVD.
- Формат **Blu-ray 720x480 Interlaced (480i)** имеет то же разрешение, что и DVD, но частота кадров в нем удвоена. Он образует видео, подобное DVD, но имеющее большую плавность воспроизведения.
- В панели **Video Settings** (Параметры видео) можно откорректировать параметр **Framerate** (Частота кадров) для конкретного типа Blu-ray, а также качество воспроизведения. По умолчанию, эти параметры настройки установлены в соответствии с типичным качеством, которое получаем, покупая кино Blu-ray в магазине (частота кадров: 24 кадров в секунду, качество – скорость видеопотока – 25 мегабит в секунду).

Необходимости изменять эти настройки не будет в 99 % случаях. Единственно, когда это следует делать – если во время воспроизведения на плеере Blu-ray наблюдаются рывки или пропуск кадров. В этих случаях попытайтесь понизить качество. Имейте в виду, что независимо от установки, у презентации визуально останется качество HD.

Панель **Blu-ray Output Options** (Параметры вывода Blu-ray) содержит параметры, подобные параметрам для создания DVD. Можно позволить или запретить анти-мерцание или насыщенность. Помимо этого, можно разрешить параметр **Loop** (Повтор), который будет бесконечно вызывать презентацию, если ее меню на диске отсутствует. Параметр **Video Clip Quality** (Качество видео) опять-таки точно такой же, как для DVD. Вы можете управлять общим качеством всех видео, которые включили в свою презентацию. Как и в случае с DVD, лучшие результаты получим, оставляя значение по умолчанию.

Параметры панели **Use Custom Disc Thumbnail** (Значок диска) позволяют формировать миниатюру, которая появляется, когда вы вставляете диск в плеер Blu-ray. Вы можете ввести название диска, а также просмотреть систему для выбора изображения, которое будет использоваться как миниатюра. Имейте в виду, что пользовательские миниатюры появляются только на плеерах Blu-ray, которые могут выполнять больше функций, чем просто воспроизводить диски. PlayStation® 3 является хорошим примером устройства такого рода.



Параметры VCD

Параметры видео компакт-диска могут восприниматься несколько архаичными из-за возраста формата. Как бы то ни было, этот формат все еще является общепринятым стандартом создания видео на диске.

Параметр **Video CD Type** (Тип компакт-диска) позволяет определить, какой видео компакт-диск вы собираетесь сделать. Есть следующий набор:

- **VCD** -- создает стандартный видео компакт-диск, с низким разрешением видео.
- **CVD** является стандартом видео компакт-дисков, используемым в Китае. Он, возможно, не работает во всех CD-или DVD-плеерах.

- **SVCD** является Super Video CD (Видео компакт-диск высшего качества), распространенным в Америке. Он дает немного более высокое разрешение видео.
- **XVCD** является нестандартным форматом видео компакт-диска, который может работать в ПК, не будет работать в большинстве DVD-плееров
- **XVCD** – версия Super Video CD (Видео компакт-диск высшего качества) нестандартного формата, описанного выше, с теми же недостатками.

Параметр **TV System** (Система ТВ) для видео компакт-диска аналогична другим форматам диска. NTSC используется в Америке, PAL – в других странах.

Параметр **Audio Type** (Тип аудио) точно такой же, как у звуковых форматов при создании DVD. Не следует изменять значение по умолчанию, если в видео компакт-диске нет проблем со звуком.

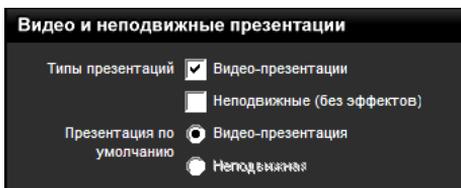
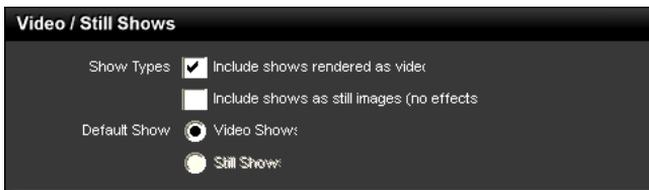
Панель **Video CD Output Options** (Параметры вывода видео компакт-диска) предоставляет доступ к таким же параметрам анти-мерцания и насыщенности, как в дисках DVD и Blu-ray.

Дополнительно, можно также выбирать, будет ли меню видео компакт-диска неподвижным или будет использовать миниатюры видео.

Панель **Video / Still Shows** (Видео и неподвижные презентации) имеет набор параметров, уникальных для видео компакт-диска. С их помощью вы определяете, будет ли презентация использовать видео или будет только последовательностью неподвижных изображений.

Если нет настоятельной необходимости изменить значение на **Stills** (Неподвижные), всегда лучше оставить оба параметра, – и **Show Types** (Типы презентации), и **Default Show** (Презентация по умолчанию) – в значении **Video Shows** (Видео-презентация/-и).

Когда установлен параметр **Stills** (Неподвижные), все движение и эффекты удаляются из презентации. Видео компакт-диск воспроизведет ряд совершенно неподвижных изображений.



Цветовые профили

Для дисков всех трех типов, если вы используете цветовые профили, чтобы исправить цвета в изображениях, вы можете включить их в презентации, чтобы установить правильный цветовой баланс. О добавлении цветовых профилей к презентации можно узнать больше в *Главе 23, Цветовые профили*.

Параметры записи/прожигания дисков

В закладке **Burning** (Запись) вы формируете параметры того, как презентация будет прожигаться на выбранном диске. Эти параметры позволяют выбрать устройство записи, скорость записи и прочее.

Запись DVD

Запись DVD в значительной степени нацелена на совместимость и изготовление DVD, который будет надежно работать.

Параметр **Disc Writer** (Дисковод) позволяет выбрать, какое пишущее устройство DVD вы будете использовать для прожигания диска. У большинства ПК есть только одно пишущее устройство, которое будет фигурировать в выпадающем списке, вместе с буквенным именем привода. При наличии более одного пишущего устройства все они появляются в выпадающем списке.

Из этого списка можно также выбрать параметр **ISO Image File** (*Образ файла ISO*). Файл .ISO может считаться специфическим форматом законченного DVD. Вся информация содержится в единственном .ISO файле, который хранится в системе. Почти все программы для записи на DVD, существующие на рынке, позволяют открыть этот файл и быстро записать на диск. Файл ISO удобно использовать, если вы намереваетесь сделать много копий диска.

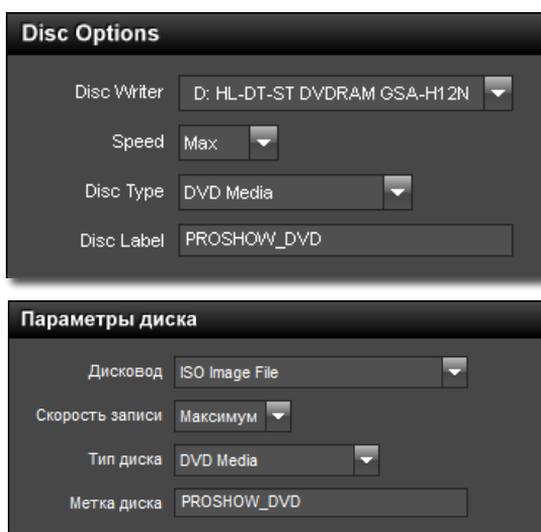
Параметры **Speed** (Скорость записи) и **Disc Type** (Тип диска) позволяют выбрать скорость записи и тип создаваемого диска. При этом отметьте следующее.

Выпадающий список скорости записи будет содержать только значение **Max** (Максимум), пока вы не вставите в привод пустой DVD. Как только диск будет вставлен, ProShow определит разрешенные скорости записи.³³

Параметр **Disc Type** (Тип диска) позволяет установить, какой диск вы запишете. Если вы записываете компакт-диск, нужно выбрать параметр "**CD Media (MiniDVD)**", который создает видео DVD на компакт-диске – медиа старого поколения. Имейте в виду, что "MiniDVD" может воспроизводиться не на всех плеерах DVD или приводах ПК.

³³ Самое высокое качество диска обеспечивается записью на самой низкой скорости.

Параметр **Disc Label** (Метка диска) – название диска DVD, которое появляется, когда диск вставлен в ПК. Название не должно содержать необычные символы, пробелы или знаки препинания.



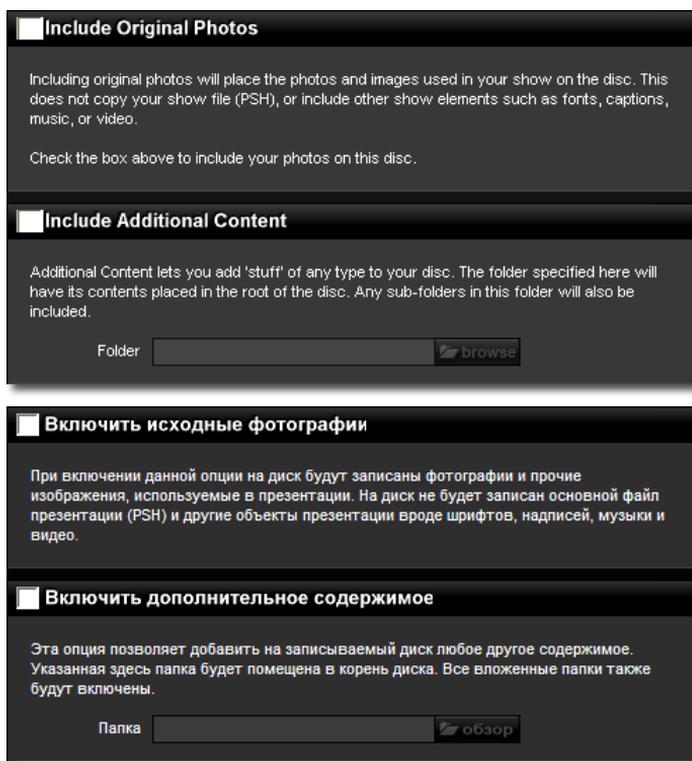
Панель **Multiple Copies** (Несколько копий) с параметром **Copies** (Копии) делает именно то, на что указывает ее название. Введите в числовое поле количество копий диска, какое вы хотите сделать. Как только первый диск будет создан, ProShow выдаст требование вставить следующий пустой диск. Так продолжится, пока не будет сделано требуемое число копий.

Панель **Include Original Photos** (Включить исходные фотографии) имеет флажковый переключатель, который позволяет записать на диск все изображения, которые вы использовали, чтобы сделать презентацию. Это отличный способ предоставить кому-либо все фотографии, которые вошли в презентацию.

Эти файлы появятся в корневой папке диска. Если вы включите в диск несколько презентаций, то фотографии для каждой презентации будут помещены в отдельную папку. Эти папки появятся как 'Show1', 'Show2' и т.д.

Панель **Include Additional Content** (Включить дополнительное содержимое) дает возможность добавить другую папку к диску. Это может быть любая папка по вашему желанию. Эта функция особенно полезна, если вы хотите включить папку, которая содержит рекламную информацию о вашей студии, брошюры или другие файлы о вас и вашей презентации.

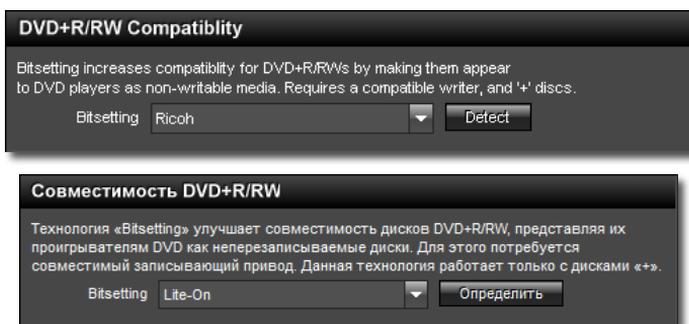
Все, что вам нужно сделать, это установить флажок во флажковом окошке и щелкнуть по **Browse** (Обзор), чтобы выбрать папку или файл, которые вы хотите включить.



Панель **DVD+R/RW Compatibility** (Совместимость DVD+R/RW) разрешает выполнение функции, называемой **Bitsetting**. Эта функция заставляет плееры DVD считать, что вы используете штампованный диск, типа дисков с кинофильмами, а не прожженный диск. Гарантии, что диск будет работать в большинстве плееров, повышаются.

Важно знать, что **Bitsetting** работает, только если вы используете диски DVD +R или DVD+RW (*а не диски DVD-R или DVD-RW*). Если вы используете правильный диск, а записывающее устройство DVD поддерживает использование функции, то ProShow будет использовать ее автоматически. Никогда не изменяйте параметры настройки вручную.³⁴

³⁴ Не все записывающие устройства DVD поддерживают эту функцию; в таком случае высвечивается значение функции **Troubleshooting** (Устранение неполадок), равное **Unknown** – по смыслу Функция не поддерживается. Изменить его вручную на что-либо из выпадающего списка **Bitsetting** также нельзя – **А.Л.**



В панели **Troubleshooting** (Устранение неполадок) указана информация и общие шаги по устранению неполадок при любых осложнениях в прожигании дисков.

Внизу этой панели находятся два параметра, которые лучше всего использовать в диалоге с Photodex Support. Поскольку эти параметры предназначены, чтобы устранять проблемы, а не для использования при собственно формировании диска, они делаются доступными, только когда запись не работает.³⁵

Запись Blu-ray-дисков

Запись Blu-ray – очень простой процесс, использующий меньше параметров, чем запись DVD.

Параметр **Disc Writer** (Дисковод) для Blu-ray – это выпадающий список, который позволяет выбрать записывающее устройство Blu-ray. Если в системе инсталлировано несколько записывающих устройств Blu-ray, то они все появятся в этом списке, наряду с их буквами-именами привода.

Имейте также в виду, что ProShow не отличает записывающие устройства Blu-ray от таковых DVD. Поэтому даже если привод появился в списке, это не означает, что он является записывающим устройством Blu-ray. Уточните это по документации ПК.

Как и при создании DVD, вы можете также сделать файл **ISO Image File** (Образ ISO) образа презентации Blu-ray. Этот файл образа может использоваться, чтобы записать презентацию на диске Blu-ray позже или сделать несколько копий.

Параметр **Speed** (Скорость записи) представляет собой выпадающий список, который служит для выбора скорости записи Blu-ray-публикации. В отличие от DVD, вы можете без опасения использовать максимальную скорость записи для диска и привода.

³⁵ См. главу 27 о получении помощи в случае отказов при записи и о параметрах устранения неполадок.

Параметр **Disc Label** (Метка диска) служит для ввода названия диска, которое появится, когда диск будет вставлен в привод ПК. Вы можете ввести любое имя, какое хотите, но оно не должно содержать необычные символы, пробелы или знаки препинания.

Панель **Multiple Copies** (Несколько копий) содержит параметр **Copies** (Копии) и дает возможность создать дополнительные копии. Напечатайте в числовом поле, сколько копий вам нужно, и как только закончится запись первого диска, ProShow попросит вас вставить следующий пустой диск.

Параметр **Include Original Files** (Включить исходные фотографии) позволяет записать на диск файлы фотографий, которые использовались, чтобы сделать презентацию, точно так же, как это было при записи DVD.

Параметр **Include Additional Content** (Включить дополнительное содержимое) дает возможность добавить на диск любые желаемые файлы или папки, так же, как при записи DVD. Разрешите параметр и отыщите в системе содержимое, которое вы хотели бы записать на диск.

Как и для DVD, панель **Troubleshooting** (Устранение неполадок) предоставляет информацию и возможность выполнения шагов общего плана по устранению неполадок, чтобы решить любые проблемы с записью, которые могут возникнуть. (Если представитель службы поддержки не просит вас разрешить параметр **Simulation** (Имитация), лучше его не трогать – **А.Л.**)

Запись видео компакт-диска

Запись видео компакт-диска очень похожа на запись диска Blu-ray, сохраняя записываемую презентацию на стандартном компакт-диске. Другими словами, это очень простой процесс.

Параметр **Disc Writer** (Дисковод) позволяет выбрать пишущий привод, который вы хотите использовать. Пишущие приводы и Blu-ray, и DVD могут писать обычные компакт-диски, так что любое записывающее устройство, которое вы инсталлировали, должно работать.

В дополнение к выбору привода вы можете также создать файл **CUE / BIN image file**. Это аналог файла 'Образ ISO' для компакт-диска. Он сохраняется на накопителе на жестких дисках, и вы можете позже записать его на компакт-диск, используя стороннюю записывающую программу.

Остальные параметры записи видео на компакт-диск идентичны таковым для DVD и для Blu-ray.

Страница оставлена пустой намеренно

19. Создание публикаций в форматах видео

Публикуйте свои презентации как видео

ProShow дает возможность создать презентации в различных форматах видео. От видео, оптимизированных под YouTube, до мобильных версий для смартфонов или планшетов. Можно публиковать видео файлы как типа 1080p HD, так и других, с заданными вами характеристиками.

Создание презентаций в форматах видео имеет ряд преимуществ перед другими форматами публикаций:

- Высокое разрешение, обеспечивающее наилучшее качество показа.
- Отсутствие какой-либо необходимости прожигать, пометать, паковать или сохранять в специальном виде.
- Превосходная совместимость. Воспроизведение презентаций на ПК, Mac, портативных устройствах или в сети.
- Высокая компактность. Простая публикация онлайн или сохранение на флэш-носителях/в телефонах/планшетах.
- Чрезвычайная гибкость. Настраиваемое разрешение, соответствующее вашим точным потребностям.

Чтобы максимально облегчить создание видео, ProShow поставляется с большим набором видео профилей, "готовых к применению". Каждый профиль, или набор, предварительно сконфигурирован, с естественным сочетанием разрешения и характеристик выбранного вами формата вывода.

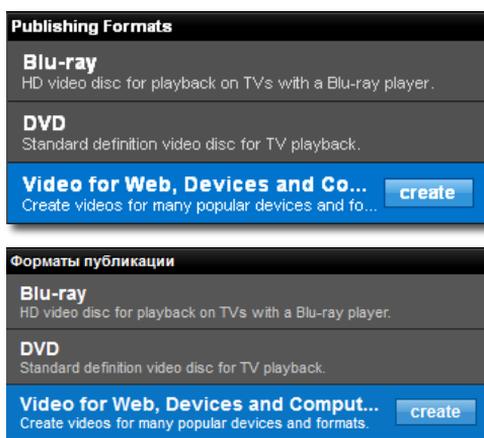
Многие из наиболее распространенных профилей публикации видео включены и готовы к использованию.

Вот только некоторые из них: Facebook, YouTube, Vimeo, iPhone, iPad, устройства с ОС Android, AVI, MPEG-4, Quicktime, Windows Media Video, Flash, Playstation 3 и Xbox 360.

Если включенные наборы профилей вас не удовлетворяют, вы всегда можете создать новый видео профиль, который удовлетворяет специфическим потребностям. Это простой быстрый процесс, с сохранением параметров настройки, позволяющий в будущем легко создать формат вывода с этим пользовательским набором параметров.

При публикации видео с использованием ProShow, все форматы вывода попадают в две категории: видео для Веб, устройств и компьютеров – и пользовательские видео файлы.

Видео для Веб, устройств и компьютеров покрывают примерно 99 % потребностей публикации видео, так что давайте с них и начнем.



Создание видео для устройств, компьютеров и Веб

Как и в случае публикации на дисках, о которой вы читали в предыдущей главе, инструменты публикации видео находятся в рабочей среде **Publish** (Вывод) – в панели инструментов и в панели **Publishing Formats** (Форматы публикации).

Чтобы получить доступ к окну создания публикации

1. Закончите и сохраните презентацию, над которой работаете.
2. Переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
3. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации), справа, выберите **Video for Web, Devices and Computers** (Видео для устройств, компьютеров и интернета).
4. Сделайте двойной щелчок в этом поле списка или щелкните в нем по кнопке **Create** (Создать).

ИЛИ

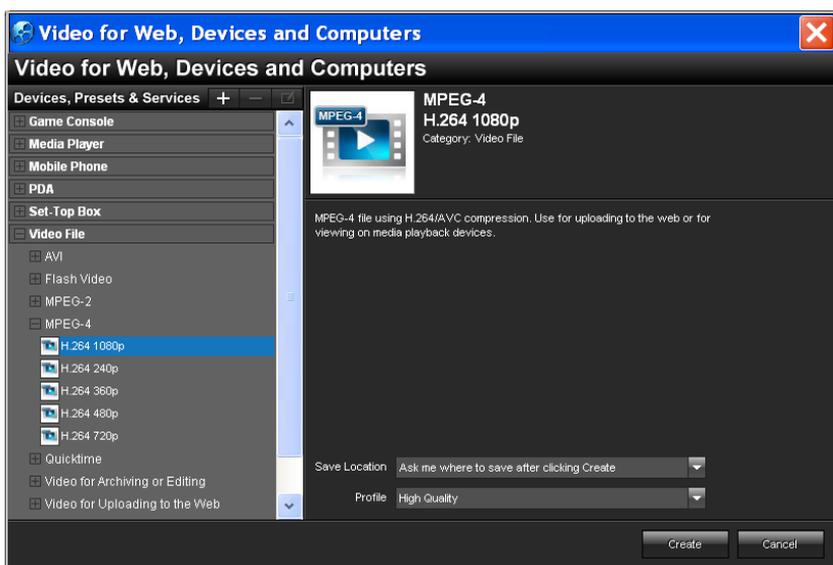
- В рабочей среде **Publish** (Вывод), щелкните по кнопке **Video** (Видео) в панели инструментов.



В обоих случаях откроется окно **Video for Web, Devices and Computers** (Видео для устройств компьютеров и интернета). Здесь вы выбираете тип видео-файла или устройство из списка **Devices, Presets & Services** (Устройства, профили и службы).

Выбор устройств, профилей и служб

Все параметры для создания презентации содержится в единственном главном окне. Левая сторона окна показывает список параметров форматов видео и типов устройств, таких как **Game Console, Mobile Phone, Video File** и **Web** (игровая приставка, мобильный телефон, видеофайл и Сеть). Группы типов могут быть раскрыты щелчком по иконке '+', которая находится с левой стороны входа в группу.



Раскрывшиеся группы затем раскрываются далее, показывая конкретные устройства или типы файлов видео.

Это выглядит примерно так:

- Mobile Phone
 - Apple
 - iPhone 4S

Выбрав вариант, вы увидите в информационной панели, справа, подробности того, как будет форматироваться видео.

Параметр **Save Location** (*Сохранить в*) изменяется в зависимости от выбранного профиля. В большинстве случаев просто предоставляется возможность выбора места на накопителе на жестких дисках.

При создании публикации видео для устройства имейте в виду, что не все устройства позволяют ProShow сохранять выводимую презентацию непосредственно на них. Если устройство это позволяет, то место сохранения появится в выпадающем списке опции **Save Location** (*Сохранить в*).

Список **Profile** (*Профиль*) позволяет выбрать качество из списка, содержание которого зависит от выбранного устройства. Для некоторых устройств список длиннее, с полным диапазоном от HD и включением в список "нормального" качества. У других устройств могут только быть одно или два возможных значения профиля.

После щелчка по кнопке **Create** (*Создать*) ProShow начинает рендеринг видео в соответствии с техническими требованиями, предъявляемыми выбранным вами профилем. Как только рендеринг завершится, можете без колебаний сбрасывать публикацию, куда считаете целесообразным. Имейте в виду, что некоторые устройства, такие как iPhone, iPad потребуют, чтобы для копирования созданного файла на устройство использовался метод, для этого предопределенный (например, iTunes).

Примечание: Некоторые устройства используют специальные форматы, которые требуют лицензирования. Если у вас одно из таких устройств, у вас есть и опция на покупку этой лицензии, и вы можете сделать вывод прямо из ProShow в устройство. Не потребуется никакого сложного форматирования или преобразования, просто выберите устройство и работайте. Изображения, видео и звук автоматически сжимаются в правильный формат, выводите ли вы для iPod, iPhone или иного устройства.

Для получения дополнительной информацией посетите, пожалуйста:
www.photodex.com/proshow/plugins.

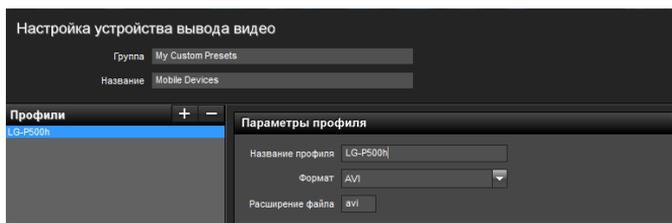
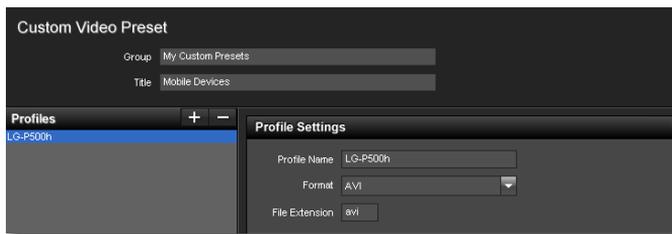
Создание пользовательских профилей

ProShow поддерживает внушительный список наборов, но за рынком медиа устройств не угнаться. Если ваше устройство отсутствует в ProShow, вы всегда можете создать свой собственный профиль.

Ваши пользовательские данные могут поддерживать даже несколько профилей, обеспечивая быстрый качественный выбор. Например, у вас может быть набор, называемый **My Custom Settings** (*Мои пользовательские профили*), который содержит в себе параметры профиля видео 720p и 1080p.

Чтобы создать пользовательский профиль

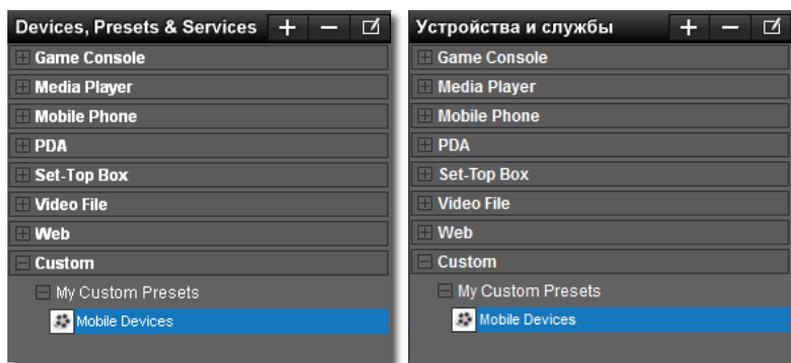
1. Щелкните по кнопке **(+)** (*Добавить*) вверху панели **Devices, Presets & Services** (Устройства и службы).
2. Появится окно **Custom Video Preset** (Настройка устройства вывода видео). В нем вы не только создаете вход для нового устройства, но и формируете для него различные профили.
3. Начните с создания **Group** (Группа) ваших профилей. Например, у вас может быть группа пользовательских профилей для телефонов, а другая группа – для видео, которые вы отправляете онлайн.
4. Затем присвойте вашему профилю **Title** (Название).



5. Затем сформируйте первый профиль. В панели **Profile Settings** (Параметры профиля) введите название профиля, формат и расширение видеофайла.
6. Теперь переместитесь в панель **Video Settings** (Параметры видео), чтобы ввести специфические требования к формату для профиля. Среди них тип сжатия, разрешение, частота кадров, битрейт и прочее.
7. Введите **Audio Settings** (Параметры аудио), при которых устройство работает лучше всего.

Новый профиль будет сохранен в библиотеке профилей. Если вы хотите добавить профили в новую пользовательскую группу, щелкните по кнопке добавления **(+)** вверху списка профилей.

В окне **Devices, Presets & Services** (Устройства и службы) пользовательские профили будут всегда появляться в следующем порядке: **Custom – Group – Title** (*Настраиваемый – Группа – Название*).



Custom (*Настраиваемый*) всегда будет названием категории, появляющимся в панели **Devices, Presets & Services** (Устройства и службы).

Создавая пользовательские профили для устройств, имейте в виду, что каждому устройству могут потребоваться определенные параметры, для правильного воспроизведения видео. Эта информация, как правило, находится в документации для устройства. Создавая профиль, помните об этом, всегда доступно, подспорье, из которого всегда можно узнать, какие параметры настройки следует использовать.

Редактирование пользовательского профиля

Можно изменить данные добавленного вами пользовательского профиля. Может возникнуть потребность создать новый профиль или обновить параметры настройки видео.

1. В категории **Custom** (*Настраиваемый*) внизу списка профилей найдите профиль, параметры которого вы хотите изменить.
2. Выберите профиль, параметры которого вы хотите отредактировать, и щелкните по кнопке редактирования вверху панели **Devices, Presets & Services** (Устройства и службы). 
3. Снова откроется окно **Custom Video Preset** (Настройка устройства вывода видео). В нем вы можете добавить или удалить профили устройства или изменить параметры профилей, которые вы уже используете.
4. Щелкните по кнопке **Save** (Сохранить), когда закончите изменения, чтобы сразу же их сохранить.

Удаление пользовательского профиля

Иногда возникает необходимость удалить некоторые профили, которые больше не используются. Помните, что пользовательские профили после удаления не могут быть восстановлены. Вы должны построить вход заново с самого начала, если хотите его восстановить.

1. Выберите пользовательский профиль, который хотите удалить из списка устройств.
2. Щелкните по кнопке удаления (-), которая находится вверху списка **Devices, Presets & Services** (Устройства и службы).

Пользовательское устройство и все связанные с ним профили будут удалены из системы.

Можно также удалить профили, используя окно **Custom Video Preset** (Настройка устройства вывода видео).

Управление несколькими профилями

Как вы видели, у каждого добавленного пользовательского устройства может быть несколько профилей. Эти профили управляются списком **Profiles** (Профили), находящимся в окне **Custom Video Preset** (Настройка устройства вывода видео).

Каждый пользовательский профиль имеет по умолчанию один профиль. Можно добавить профили, щелкая по кнопке добавление (+) вверху списка профилей.

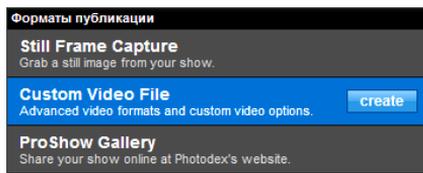
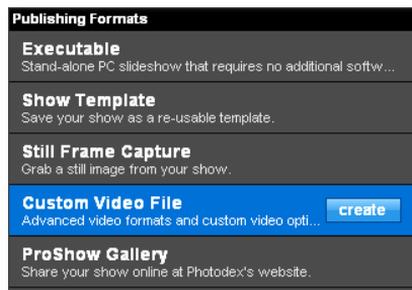
Выбор этого профиля отобразит его параметры в панелях с правой стороны. Профиль будет обновлен, как только вы измените значения. Все изменения будут сохранены, когда вы щелкнете по кнопке **Save** (Сохранить), чтобы закрыть окно.

Часто имеет смысл создать несколько пользовательских параметров профиля. К примеру, с параметрами Normal Size и HD.

Помните, что презентации с более высоким разрешением будут больше. Создайте несколько вариантов, основываясь на разрешении и общем качестве, так чтобы вы могли создавать большую или меньшую презентацию, сообразуясь с требованиями к публикации.

СОЗДАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО ВИДЕОФАЙЛА

При создании профилей в окне **Video for Web, Devices and Computers** (Видео для устройств, компьютеров и интернета), их качество, разрешение, система телевидения, частота кадров, и прочее уже установлены. Все, что от вас требуется – сделать свой выбор. Когда необходимо осуществить более свободное управление видео параметрами, используйте вариант **Custom Video File** (*Настраиваемый видео файл*).



При его помощи вы можете установить каждый параметр в точном соответствии с требованиями, предъявляемыми к публикации видео.

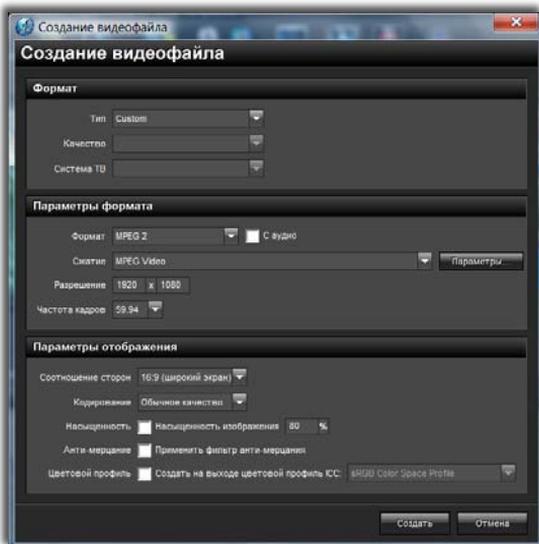
Чтобы создать пользовательский видеофайл

1. Закончите и сохраните презентацию, над которой вы работаете.
2. Переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
3. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации), справа, выберите вариант **Custom Video File** (*Настраиваемый видеофайл*).
4. Сделайте в его строке двойной щелчок или щелкните по кнопке **Create** (*Создать*).



Это открывает окно **Advanced Video Creation** (Создание видеофайла). В нем вы можете сделать выбор из профилей форматов или сотворить нечто абсолютно свое.

Имейте в виду, это возможность для понимающих пользователей. По большому счету, эту возможность вам, скорее всего, никогда не придется использовать.



Понимание сущности видеофайлов

Сердцевиной каждого видеофайла является кодек, который представляет собой режим сжатия, используемый, чтобы собрать все видеоданные в связанный поток, который может наблюдаться.

Вы можете представлять себе кодек как некий язык кодирования. Стенографируя, можно создать очень длинные сообщения из очень простых символов. Когда вы понимаете, что эти символы означают, то можете прочитать полное сообщение, как будто оно написано на естественном языке.

Именно это делает кодек. Обычные видео данные, называемые несжатыми данными, имеют большой объем. Помните, что видеофайл – это, главным образом, группа изображений, которые проигрываются в быстрой последовательности, создавая иллюзию движения. Если не сжать видеоданные при помощи кодека, вы получите огромный стек несжатых изображений, находящийся в одном файле. Большинство видео воспроизводит около 30 "кадров" в секунду. "Кадр", в нашем случае, является изображением. Давайте вычислим объемы данных за некоторое время:

30 кадров в секунду × 60 секунд, = 1800 "кадров" за минуту видео. Если длина презентация 5 минут, 1800 × 5, получим огромное число в 9000 изображений, только чтобы показать это видео. Представьте на мгновение, сколько места займут 9000 изображений в системе. И это всё для одного короткого показа.

Видеоданные сжаты с использованием кодового языка, называемого кодеком. Это означает, что информация значительно сокращена. Но при таком уменьшении размера файла вам нужно установить кодек, чтобы расшифровать сообщение. Если компьютер не будет знать кодовый язык, он не будет знать, как прочитать видео.

Кодеки не единственный фактор, учитываемый при использовании видеофайла. Есть еще одна характеристика видеофайлов – контейнер. Контейнер для видеофайла – это тип файла. Когда говорят, что создан файл AVI, это значит, что создан видеофайл с использованием контейнера AVI.

Существует много разных контейнеров видео. Главные форматы видео, с которыми вы, вероятно, знакомы, это: MPG, MOV, WMV, AVI и другие. Многие из этих форматов, или контейнеров, могут использовать различные режимы кодирования.

Самые гибкие из этих контейнеров – AVI. Файлы AVI могут быть созданы с использованием большого набора кодеков. Они могут быть созданы, используя всё – от DivX до Xvid.

К счастью, большинство контейнеров, которые вы можете выбрать, используют ограниченный набор кодеков; если вы можете открыть данный тип файла, значит, кодеки поддерживаются. Видео такого типа – это WMV, MPG и MOV. Если у вас есть Windows Media Player, декодер MPEG (который работает на большинстве компьютеров) или QuickTime, вы можете воспроизвести эти видео.

Файлы видео и ProShow

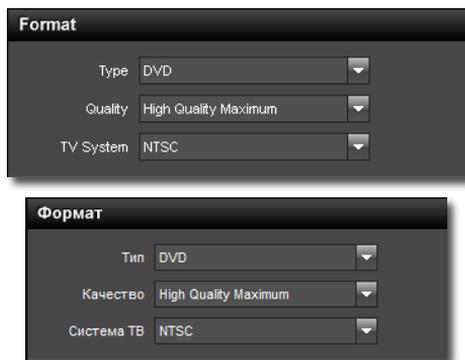
Мы возвращаемся к ProShow после этого обсуждения по одной важной причине: ProShow использует кодеки, если вы установите параметры так, чтобы он это делал. По умолчанию, ProShow будет использовать свои собственные инструменты, чтобы импортировать видео. Он не требует наличия кодеков на вашей машине. Однако если это не работает, вы можете дать указание ProShow использовать кодеки, которые вы установили, изменяя **Preferences** (Параметры программы). См. главу 26 для получения информации.

Коррекция **Preferences** (Параметры программы) так, чтобы использовать **Direct Show**, изменяет способ, которым ProShow обращается с видео. Это означает, что если вы хотите создать MOV, то нужно было установить кодеки QuickTime. То же верно для WMV. Если вы хотите создать WMV, вам нужен плеер Windows Media Player.

Раз у вас есть кодеки, вы в состоянии использовать видео в презентации или создавать из презентации видео.

Заранее установленные видеоформаты

Создавая настраиваемый видеофайл, вы видите, что ProShow поставляется с большим количеством заранее установленных наборов форматов, что делает создание видео большинства распространенных типов очень простым. В панели **Format** (Формат) щелкните по параметру списка **Type** (Тип), который вам нужен, выберите уровень качества **Quality** (Качество), и подготовка к созданию видео на этом будет закончена.



Есть 5 заранее установленных типов с различными уровнями качества, из которых можно сделать выбор.

- Тип **DVD** – создает стандартное видео MPEG2, 720 x 480 для системы ТВ **NTSC** и 720 x 576 для системы **PAL**, используется при создании DVD. Вы можете выбрать основные уровни качества, такие как **High Quality Maximum**, **HQ Safe** и **Long Play**. Они изменяют уровень качества генерации видеоизображения, но не затрагивают разрешение и частоту кадров.
- Тип **HD** создает файлы видео высокого разрешения в стандарте MPEG2. Они подобны видео, которые созданы для использования с Blu-ray. Выбор качества охватывает все стандартные разрешения HD от 1080p до 480p поп-HD. Для получения дополнительной информации о разрешениях HD см. Blu-ray в главе 18.
- Тип **Video CD** создает тот же тип видео, которое используется при создании видео компакт-диска. Эти видео генерируют видеоизображение в формате MPEG1 с разрешением 352 x 240. Параметры качества для этого типа видео позволяют выбрать, какое видео VCD вы хотите. Для получения дополнительной информации о типах VCD см. главу 18.
- Тип **AVI** создает несжатые видео в формате AVI. Они создаются с разрешением 720 x 480 или 720x 576 в зависимости от системы ТВ и могут быть или чересстрочные или прогрессивные. Чересстрочные видео пропускают каждую вторую линию на дисплее, чтобы сэкономить ресурсы. Помните, что эти видео несжатые, поэтому они могут быть невероятно большими.

- Тип **PC (ПК)** создает стандартный файл видео, используя MPEG1 и разрешение 320 x 240. Если вы выберете параметры качества **High** или **Extra High**, то будет генерироваться видеоизображение размером 640 x 480 в формате MPEG2.

Примечание: Все файлы видео, которые разработаны для использования с телевизионными системами или PAL, или NTSC, позволяют выбрать нужную систему в выпадающем списке **TV System** (Система ТВ). Этот список не доступен, например, с видео HD, потому что видео такого типа не использует стандарт Системы ТВ.

Выбор типа и заданного качества является самым легким способом создать видеофайл. Они задают самые распространенные стандарты, которые можно найти на компьютере для создания и воспроизведения видео. Однако если эти стандарты вам не подходят, можете выбрать в качестве типа **Custom** (*Пользовательский*).

Создание пользовательского видеофайла

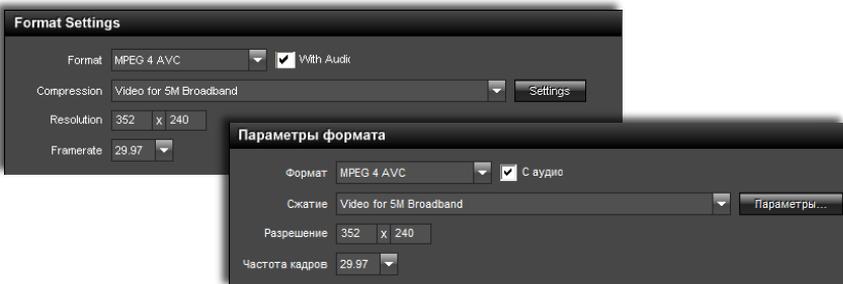
Выбор типа **Custom** (*Пользовательский*) сделает недоступным выпадающий список качества, но даст полный контроль над параметрами **Format Settings** (Параметры формата).

Давайте рассмотрим, что позволяет формировать каждый из параметров панели **Format Settings** (Параметры формата).

Использование панели *Параметры формата* для создания пользовательского видео

Параметр **Format** (Формат) – первый параметр, который нужно выбирать при создании пользовательского видеофайла. Формат определяет, как ProShow обращается к контейнеру, который рассмотрен выше. Фактически это тип видеофайла, который вы намереваетесь создать.

Выбрав **Custom** (*Настраиваемый*) из выпадающего списка типов, на следующем шаге обратитесь в панель **Format Settings** (Параметры формата) и выберите в точности тот тип видео, который вы хотите создать.



Вам предоставляется широкий список форматов, который включает:

- **AVI - Compressed** (Сжатый): формат AVI, использующий сжатие, так что файлы потенциально не будут гигабайтными.
- **AVI - Uncompressed** (Несжатый): тот же формат AVI, что и при выборе параметра Тип AVI. Эти файлы часто чрезмерно велики.
- **Flash Video**: маленькие файлы видео, которые используются для плееров Flash в сети. Эти видео обычно имеют более низкое и разрешение, и общее качество, чем большинство видео, для уменьшения размера файла и величины потока.
- **MPEG1**: более старый метод сжатия видео MPEG, который еще достаточно распространен. MPEG1 может использоваться с широким диапазоном разрешений и параметров настройки. Считается очень совместимым видео.
- **MPEG2**: более современное обновление формата MPEG, который поддерживает больший диапазон сжатия и используется во многих современных системах сжатия видео.
- **MPEG4 SP/ASP**: это версия самого современного исполнения MPEG, который разработан и для местного показа, и для потокового видео в сети. Знаки SP и ASP обозначают Simple Profile и Advanced Simple Profile, которые являются компонентами части 2 стандарта MPEG4.
- **MPEG4 AVC**: использует современный режим сжатия движения H.264, применяемый сегодня в большинстве видео HD, включая Blu-ray. Поддерживает широкий диапазон разрешений и параметров настройки.
- **Ogg Theora**: открытая альтернатива MPEG4. Ogg Theora разработан как конкурент MPEG4 и имеет сходные функции и параметры. Для большинства пользователей не будет практической разницы между двумя версиями сохранения, для которых Ogg Theora требует разных кодеков показа.
- **QuickTime**: стандартная система видео для компьютеров Mac, использующая видео технологию от Apple. MOV файлы, созданные с использованием этих параметров, хорошо работают на Mac-ах и широко поддерживаются большинством компьютеров PC.
- **Windows Media**: создает WMV или Windows Media Video. Эти видео хорошо поддерживаются в Windows, обычно воспроизводясь без проблем на фабричной установке Windows. Как MPEG и MOV, WMV поддерживает широкий диапазон сжатия, разрешений и размеров.

Метод сжатия нужно выбирать после выбора формата. Параметр **Compression** (Сжатие) определяет метод сжатия видео. У формата каждого типа есть уникальный набор методов сжатия, которые можно использовать с этим форматом.

Для каждого типа формата существует много методов и режимов сжатия. К счастью, в них есть много общего, что позволяет сосредоточиться на общих элементах.

Давайте начнем с параметров сжатия для файлов AVI, а затем будем двигаться дальше.

Параметры сжатия для AVI

Помните: есть два типа AVI, которые вы можете создать. **Uncompressed** и **Compressed** (Несжатый и сжатый). У несжатого AVI нет никакого сжатия, так что у него этой функции не существует.

Сжатые файлы AVI могут использовать широкий набор кодеков. Выбрав **AVI-Compressed** в качестве формата вывода, вы обнаружите список различных параметров сжатия. Этот список полностью основан на тех кодеках, которые вы инсталлировали на своем компьютере. Например, если бы вы хотели закодировать AVI с помощью DivX, то вам нужно было инсталлировать кодек DivX на компьютере. Если он будет инсталлирован, то он появится как параметр в выпадающем списке **Compression** (Сжатие).

Если вы имеете опыт работы с видео, то знаете, что **AVI-Compressed** дает большую гибкость в выборе кодека для сжатия. Используйте тот, который работает лучше всего в ваших условиях.

Параметры сжатия для MPEG 1 и 2

Выбрав любой из типов MPEG в качестве формата видео, вы запустите стандартный режим сжатия MPEG Video. Он использует программу кодирования MPEG, инсталлированную на ПК.

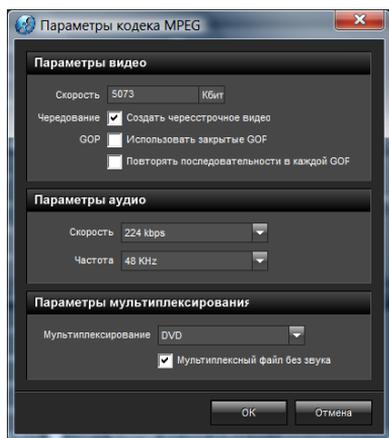
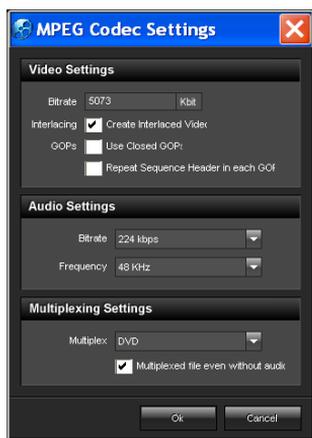
Большинство настроек сжатия MPEG делается щелчком по кнопке **Settings** (Параметры) справа от выпадающего списка **Compression** (Сжатие). Открывшееся окно содержит точные настройки MPEG кодека, которые вы можете использовать для того, чтобы создать видео.

Панель **Video Settings** (Параметры видео) содержат параметры настройки **Bit-rate** (Скорость), **Interlacing** (Чередование) и **Group of Pictures** (GOPs) (*Группа изображений*). Простой принцип состоит в том, что, если вы знаете, что эти параметры собой представляют, то можете их изменять. Большинство видео всех видов будет работать со значениями по умолчанию, используемыми здесь. Они могут быть изменены только знающими пользователями, которые знакомы с тем, как эти параметры воздействуют на видео.

Панель **Audio Settings** (Параметры аудио) содержит параметры кодирования звукового потока файла видео. Основное практическое правило: более высокие значения **Bitrate** (Скорость) и **Frequency** (Частота) приведут к лучшему звучанию, но увеличат видео. Опять-таки, значения по умолчанию здесь должны устроить большинство пользователей.

Multiplexing (Мультиплексирование) используется во время расшифровки видео MPEG и является еще одной функцией, которую нельзя изменять, если вы не знаете точно, что она делает.

Щелкните по **Ok**, закончив необходимые изменения. Эти изменения будут применены к видео во время генерации видеоизображения.



Параметры сжатия для Flash Video, Ogg Theora, MPEG4 и Windows Media

Когда вы создадите любой из ориентированных на поток видео форматов, то обнаружите, что параметры сжатия у них одинаковы. Есть ряд параметров для определенных соединений с полосой пропускания, начиная с 5 мегабитного и до 56 КБ модема.

Эти режимы сжатия управляют общим уровнем качества видео. Перечисленные скорости указывают величину потока данных, которые видео должно передавать в компьютер для корректного воспроизведения. Качество видео повышается с увеличением потока данных.

Если вы щелкнете по кнопке **Settings** (Параметры) для каждой из этих записей, то увидите величину потока данных в килобитах в секунду. Большие числа приводят к лучшему качеству изображений видео. Если вы хотите определить собственную норму для потоков видео и звука, то можете выбрать **Custom** (Пользовательский) в качестве параметра сжатия.

Параметры сжатия для видео QuickTime

QuickTime – очень гибкий видео формат, который позволяет использовать больше параметров сжатия, чем указано в документации. Например, вы можете создать QuickTime MOV, который использует тот же вид сжатия H.264, что и MPEG4.

Для получения дополнительной информации о различных типах сжатия и параметров для создания видео QuickTime, пожалуйста, см. документацию на QuickTime.

Разрешение и частота кадров

После выбора формата и сжатия вам остается выбрать два последних параметра видео. Первый – разрешение, которое будет использоваться в видео, и второй – частота кадров, которая будет использоваться для воспроизведения.

Resolution (Разрешение), которое вы выбираете, – полностью ваше дело. Помните, что при высоких разрешениях видео будет очень хорошо выглядеть, но будет намного большим, чем при низком разрешении. Если видео создается для просмотра онлайн, лучше выбрать разрешение относительно низким, обычно не более 640 x 480. Видео, которые будут записываться на диск или загружаться, могут быть много большими. Используйте любое разрешение, которое, по вашим ощущениям, работает лучше всего, хотя не рекомендуется устанавливать более высокое разрешение видео, чем у изображений, используемых при создании презентации.

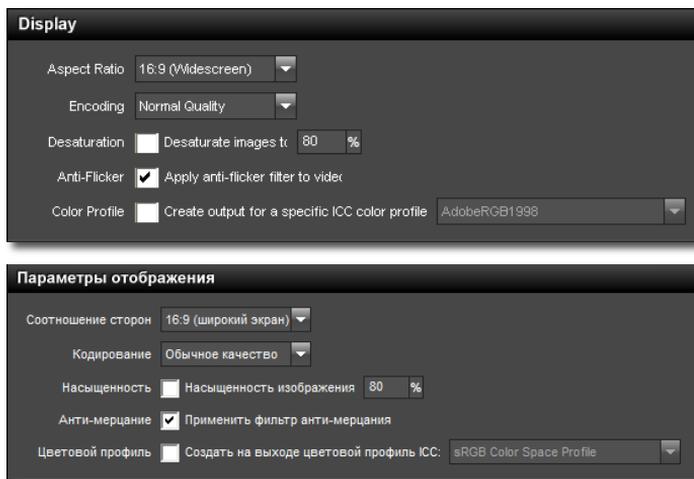
Частота кадров, как сказано выше, это число изображений, которые проигрываются последовательно каждую секунду, чтобы создать движение. Большая частота кадров обеспечивает плавное воспроизведение видео, но может сильно увеличить размер видео.

У определенных видеофайлов также есть ограничения на частоту кадров. Для справки, большинство телепоказов и фильмов используют частоту кадров 29.97.

Параметры отображения файлов видео

Сложная часть создания файла видео закончена. После выбора параметров формата можно перейти к параметрам **Display** (Параметры отображения).

Параметр **Aspect Ratio** (Пропорция отображения), который находится здесь, немного отличается от такового, который вы использовали в остальной части инструментария создания презентации. Здесь вы формируете соотношение сторон пикселя. Если коротко, работа функции состоит в том, что пиксели будут различаться формой и размерами, в зависимости от выбранной пропорции отображения. Независимо от разрешения.



Существует следующее практическое правило: выбранное здесь значение параметра **Aspect Ratio** (Пропорция отображения) должно соответствовать тому, которое вы установили для презентации. Если вы делаете презентацию с соотношением сторон 16:9, установите значение **Aspect Ratio** (Пропорция отображения) для видео равным 16:9. Новым параметром здесь является тот, который назван **Square Pixels** (квадратный). 'Квадратные пиксели' не устанавливают какое-либо соотношение сторон в форме пикселей. Вместо этого они генерирует видеоизображение в соотношении 1:1, основанном на разрешении.

Поясним это следующим примером.

Разрешение стандартного видео DVD – 720 x 480 (для США). Это определяет, исходя из разрешения, соотношение сторон 3:2. Если вы намереваетесь генерировать видеоизображение DVD в отношении 4:3, размеры пикселей изменяются так, чтобы то, что является фактически 720 x 480 видео, не выглядело искаженным, когда отображается на экране 4:3. Если бы вы использовали 'квадратные пиксели' с этим видео и посмотрели, как оно отображается на экране 4:3, то увидели бы сплюсненность и искажение, потому что квадратные пиксели удерживают видеопараметры, обеспечивающие размер, основанный исключительно на разрешении, то есть 3:2.

Лучше всего использовать 'квадратные пиксели' как значение параметра **Aspect Ratio** (Пропорция отображения), когда вы хотите, чтобы видео точно соответствовало выбранному разрешению, независимо от того, какое устройство вы используете для его показа. Это значение применяется чаще всего, если вы создаете видео, используя нестандартное разрешение, и намереваетесь показывать его только на ПК.

Параметр **Rotation** (Поворот) просто позволяет установить для видео значение поворота изображения по умолчанию. Этот параметр – специальная функция, которая применяется теми, кто создает презентации в коммерческих целях. Например, если вы будете использовать презентацию для 'идентификации фирмы по торговой марке и проч.' на плоской ТВ панели, которая поворачивается с боку на бок, вы создали бы презентацию в правильной ориентации, затем использовали бы этот параметр поворота, чтобы обеспечить нормальный вид видео, когда ТВ повернется на бок. Как правило, вы оставляете параметр в значении **No Rotation** (Без поворота), иначе видео может появиться вверх ногами или на боку.

Encoding (Кодирование) очень походит на аналогичный параметр других форматов вывода презентации. Качество кодирования определяет, как видео будет выглядеть, путем настройки некоторых деталей кодирования видео. В большинстве случаев **Normal Quality** (Обычное качество) будет выглядеть замечательно.

Desaturation (Насыщенность) и **Anti-Flicker** (Анти-мерцание) – такие же параметры, как при создании DVD. Детальное их описание дано в главе 18.

Color Profile (Цветовой профиль) позволяет определять, хотите ли вы использовать цветовой профиль с видео. О подробностях этой функции см. главу 23.

20. Создание вывода для веб

Выложите свои презентации онлайн

Публикация презентаций онлайн с каждым днем становится все более популярной – и этому есть серьезные основания. Когда вы отправляете свои презентации онлайн, то облегчаете жизнь друзьям, родне или клиентам, упрощая возможность увидеть сделанное вами. Выходите в интернет, и ваши презентации смогут увидеть все и в любое время. Если ваш бизнес – продажа презентаций, это отличный способ упростить доступ к вашей продукции и создать предпосылки для расширения бизнеса.

К счастью, ProShow имеет большое число встроенных функций, разработанных с целью сделать публикацию презентаций в интернете очень простым делом.

Когда вы готовы опубликовать свою презентацию, зайдите в рабочую среду **Publish** (Вывод) ProShow. Она разработана, чтобы в наибольшей степени облегчить использование всего инструментария публикаций. В данном случае надо лишь указать, куда следует выполнить загрузку.

ProShow делит веб-публикации на две основные категории:

- Публикация в публичных медиа, например, общественных сетевых и видео сайтах, таких как Facebook / YouTube, или использование Twitter, чтобы оповестить друзей о публикации вами очередного шедевра. Сюда же относится служба публикаций, такая как Smug-Mug и Vimeo.
- Публикация на Веб-страницах. Она включает инструменты, которые используются для интеграции презентаций в ваши персональные Веб-страницы.

Имейте в виду, что независимо от вида публикации вы будете загружать в интернет по-настоящему большие видеофайлы. Это требует времени, и вам понадобится быстрое и надежное интернет-соединение.

Мы начнем с презентаций, сделанных для публикации в общественных медиа- и файлообменных сетях – такими работами вы будете заняты 99 % времени.

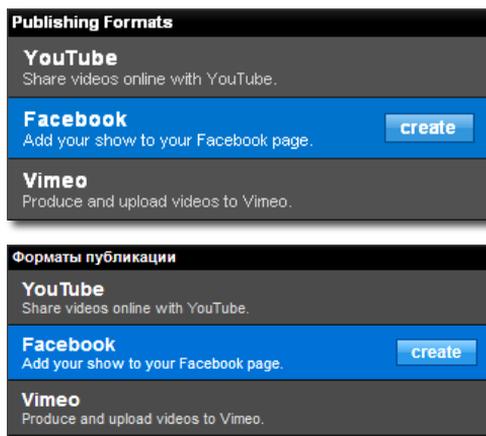
Загрузка презентаций на Facebook

Как вам, без сомнения, известно, Facebook стал современным стандартом обмена информацией онлайн с друзьями, родственниками, в бизнесе и даже с заказчиками. У Facebook объединил миллионы пользователей, которые могут взаимодействовать друг с другом через посредство комментариев, игр, ссылок и обновления данных. В дополнение к этому пользователи Facebook могут рассылать друг другу видео.

Именно здесь вступает в действие ProShow. Если вы пользователь Facebook, вам не нужно искать более легкий способ обнародовать свои презентации для всех, кого вы знаете.

Чтобы загрузить презентацию на Facebook

1. Закончите и сохраните презентацию, над которой вы работаете, и переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).



2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации), справа, выберите Facebook из списка; в выбранной строке списка или сделайте двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Create** (Создать).
3. Введите подробности о своей презентации.
4. Щелкните по кнопке **Upload to Facebook** (Загрузить на Facebook).

ИЛИ

1. В рабочей среде **Publish** (Вывод) щелкните по кнопке Facebook в панели инструментов.



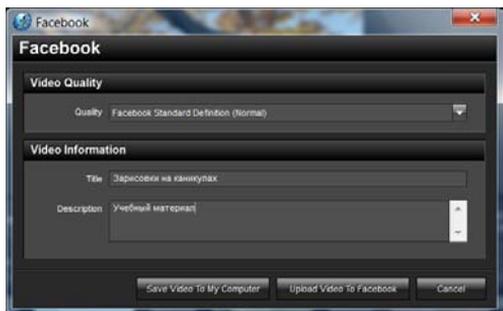
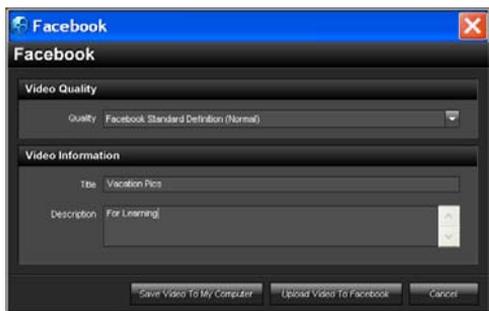
При попытке загрузить презентацию на Facebook впервые, web-браузер отправит вас к странице **Facebook Connect**. Эта страница попросит, чтобы вы загрузились к своей учетной записи Facebook и позволили ProShow делать изменения на вашей странице Facebook.

Как только вы позволите ProShow связаться с вашей учетной записью, можете выполнить загрузку снова.

Выбор качества видео для Facebook

Facebook предоставляет выбор из нескольких параметров качества видео вашей презентации. Вы можете выбрать для разрешения **High Definition** или **Standard Definition** (*Высокое или Стандартное разрешение*) качество **Best** или **Normal** (*Лучшее или Нормальное*). Выберите качество, которое вы хотели бы загрузить к вашей учетной записи.

Имейте в виду, что повышение качества увеличит и размер файла и удлинит загрузку в Facebook.



Ввод информации о видео для Facebook

Facebook требует ввести название **Title** и краткое описание **Description** презентации. Введите эту информацию и щелкните по кнопке **Upload to Facebook** (*Загрузить на Facebook*).

Facebook предоставляет также возможность сохранить презентацию на накопителе на жестких дисках, если вы предпочитаете загружать ее на Вашу учетную запись, используя систему веб-загрузки Facebook. Как только загрузка завершится, отобразятся параметры, позволяющие увидеть презентацию или анонсировать презентацию на Twitter.

Оповещение о презентациях на Twitter

У ProShow есть встроенная поддержка оповещения на Twitter о ваших новых презентациях. Этот параметр доступен каждый раз, когда вы загружаете презентацию к веб-сайту медиа любой социальной сети.

Когда загрузка завершится, отобразится окно, содержащее кнопку для объявления о презентации на Twitter. Щелчок по этой кнопке откроет интерфейс Twitter, который позволяет сообщить всем, кто следит за вашими работами, о вашей новой презентации.

Публикация презентаций на YouTube

YouTube – третий по посещаемости сайт в интернете (следом за Google.com и Facebook) для многих он – главный адресат сети для медиафайлов. Если вы хотите опубликовать презентации, вы не ошибетесь, выложив их на YouTube.

Дополненный видео поддержкой HD, YouTube стал отличным местом, чтобы выставить высококачественные презентации онлайн.

Есть несколько ограничений на презентации, загружаемых в YouTube, о которых вы должны сразу узнать:

- YouTube делает возможным показ только единственной презентации – несколько презентаций загрузить невозможно.
- YouTube не поддерживает использование меню.
- YouTube ограничивает показ презентации 15 минутами или размером 2 ГБ – первым наступившим из этих ограничений.
- YouTube после загрузки должно дать согласие на публикацию, что занимает некоторое время.

Эти ограничения не уменьшают достоинств YouTube. Они просто изменяют подход к использованию сервиса.

Чтобы загрузить презентацию на YouTube

1. Закончите и сохраните презентацию, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации), справа, выберите YouTube из списка; в выбранной строке списка или сделайте двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Create** (Создать).
3. Введите подробности о своей презентации.
4. Щелкните по кнопке **Upload to YouTube** (Загрузить на YouTube).

ИЛИ

1. В рабочей среде **Publish** (Вывод) щелкните по кнопке YouTube в панели инструментов.



Чтобы загрузить презентацию, вам нужна учетная запись в YouTube. Учетные записи могут быть созданы бесплатно на веб-сайте YouTube. YouTube принадлежит Google, так что если у вас уже есть учетная запись в Google, можете ее использовать для загрузки презентаций.

Начните с ввода информации в панель **Account Information** (Учетная запись) вверху экрана. А именно, ваше **Tube Username** (Имя пользователя) и **Password** (Пароль) на YouTube. Затем необходимо ввести определенную информацию о вашей презентации.

Информация для YouTube о вашей презентации

Панель **Video Information** (Сведения о видео) требует заполнения полей **Title** (Название) и **Description** (Описание). Чтобы загрузить видео, эти поля должны быть заполнены.

Параметры видео для YouTube

Введя информацию о презентации, выберите качество вашего видео и присвойте категории в YouTube. Кроме того, введите теги вашего видео.

Теги – это специфические ключевые слова, которые используются для поиска вашего видео на YouTube. Это могут быть слова, описывающие содержание видео. Теги и категории можно всегда изменить позже на веб-сайте YouTube. Категория видео – просто широкая группа, в которую могло бы вписаться ваше видео. Если вы сделали что-то касающееся вашего автомобиля, оно вошло бы в категорию "Autos & Vehicles".

The image shows a dark-themed 'Video Options' panel. At the top, there is a 'Tags' input field with a small icon on the left and a text box on the right. Below the input field is a line of text: 'Enter one or more tags, separated by commas. Tags are keywords used to describe your video.' Below this are two dropdown menus. The first is labeled 'Video Category' and has 'Autos & Vehicles' selected. The second is labeled 'Quality' and has 'YouTube Standard Quality' selected.

Качество видео YouTube

Выберите **Quality** (Качество видео), которое вы хотите использовать.

У YouTube есть 3 основных уровня качества: **HD**, **High Quality** и **Standard**. Есть также два параметра для **HD** и **High Quality** – **Best** и **Normal**. Самое лучшее качество в YouTube дает параметр **High Definition (Best)**. В большинстве случаев используется параметр **HD (Best)**.

Может так случиться, что вам будет необходимо выбрать версию с более низким качеством по следующим причинам: медленная скорость интернет-соединения, длительность презентации или размер файла презентации. Помните, что YouTube не принимает презентации более 2 Гб. Если длина презентация близка к 15 минутам и вы выберете лучший параметр качества, презентация вполне может оказаться слишком большой. Помните также о допустимой продолжительности презентации.



Выбрав качество видео, вы можете ввести информацию о презентации, которая будет показана на YouTube.

Закончив с подготовкой, щелкните по кнопке **Upload to YouTube** (*Загрузить видео на YouTube*). Это автоматически создаст презентацию и загрузит ее. После того, как загрузка закончится, у вас появится опция просмотреть презентацию или объявить о презентации в вашей учетной записи **Twitter**. Имейте в виду, что презентации, возможно, не будут сразу доступны на YouTube из-за процедуры санкционирования на публикацию и продолжительностью обработки. Если вы хотите сохранить видео в системе или загрузить его, самостоятельно используя веб-интерфейс YouTube, может щелкнуть по кнопке **Save Video to My Computer** (*Сохранить видео в компьютере*). Это выведет запрос о месте сохранения видео на накопителе на жестких дисках.

Обновление поддержки от YouTube

YouTube – постоянно изменяющаяся веб-служба. Это означает, что поддержка YouTube в ProShow должна время от времени обновляться. ProShow уведомит вас автоматически, когда обновление YouTube будет доступно.

Обновление произойдет автоматически, когда вы щелкнете по сообщению **Update Available** (*Есть обновление*). Как только обновление завершится, вновь откроется опции YouTube, и вы сможете отослать презентацию.

Публикация презентаций на SmugMug

SmugMug – очень популярная служба, используемая фотографами, любителями и профессионалами, для хостинга и обмена онлайн фотографиями и видео.³⁶

³⁶ На с. 473 добавлены скриншоты, отсутствующие в оригинале. Текст раздела переведен один к одному – **А.Л.**

Используя ProShow, вы можете загружать презентацию непосредственно в свою галерею SmugMug всего лишь несколькими щелчками мыши.

Чтобы загрузить презентацию в SmugMug

1. Закончите и сохраните свою презентацию, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации) из списка выберите строку SmugMug; в этой строке или сделайте двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Create** (Создать).

Прежде, чем вы сможете начать процесс загрузки, вас сначала попросят ввести ваш логин (поля **Email**, **Password** и кнопка **Login**) или зарегистрировать в SmugMug ваш аккаунт (кнопка **Sign Up**):



Затем появится окно SmugMug, возможно, с предложением обновить параметры SmugMug. Для этого щелкните по верхней кнопке **Update Available** окна. Выполните обновление или, если оно не требуется, переходите к панели Video Quality.



Качество видео в SmugMug

SmugMug предоставляет на выбор или **Standard Definition** (опции **Normal** и **Best**); или **High Definition** (опции **720p** и **1080p, Normal** и **Best** для каждой из опций) – подобно Facebook и YouTube (см. рис. на стр. 520). **High Definition (Best)** будет смотреться лучше всего, но сделает видео самого большого размера. Имейте в виду, что с увеличением размера презентации удлинится ее загрузка.

Выбрав уровень качества, перейдите к панели **Video Information** (Видео информация).

Видео информация в SmugMug

Загружая свою презентацию в SmugMug, вы можете или добавить ее к существующему альбому (из списка **Album**), или создать новый альбом (кнопкой **Create New Album**). Можно также добавить надпись для презентации (поле **Caption**) и установить видимость **Visibility** (сняв флажок скрытия **Hidden**). Добавьте также ключевые слова, чтобы облегчить поиск презентации. Как только это все введено, презентацию можно загрузить.

Закачка в SmugMug

Точно так же как в Facebook или YouTube, просто щелкните по кнопке **Upload to SmugMug** (Закачка в SmugMug), чтобы создать презентацию и послать ее в службу. Как только закачка закончится, вы увидите параметры для просмотра презентации или объявления о ней на Twitter.

Если вы предпочитаете закачивать свою презентацию, используя параметры закачки SmugMug, щелкните по кнопке сохранения видео на компьютере. Это создаст видео на вашем жестком диске так, чтобы вы могли загрузить его позже:

A rectangular button with a dark background and a light border. The text "Save Video To My Computer" is centered on the button in a white, sans-serif font.

Публикация презентаций на Vimeo

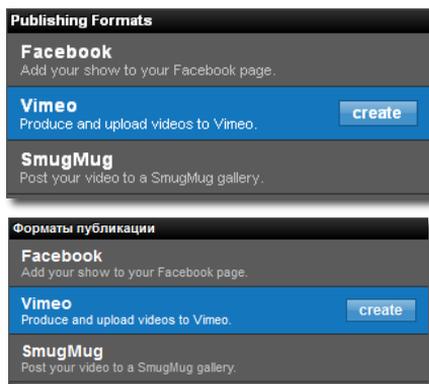
Vimeo – развивающийся сайт-файлообменник видео, подобный YouTube, которым часто пользуются мастера изобразительного жанра и создатели коротких фильмов. Как и YouTube, Vimeo позволяет публиковать онлайн видео качества HD.

Загрузка презентации из ProShow прямо на Vimeo невозможна, но можно создать презентацию, оптимизированную для просмотра в Vimeo.

Чтобы создать презентацию для Vimeo

1. Закончите и сохраните презентацию, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации) из списка выберите строку **Vimeo**; в этой строке или сделайте двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Create** (Создать).
3. Если требуется обновление, щелкните по верхней зеленой кнопке. Щелкните по **Vimeo** в появляющемся меню.
4. Введите подробности создания презентации.
5. Щелкните по кнопке загрузки Upload to Vimeo.

Как и на других файлообменниках, вы будете должны зарегистрировать вашу учетную запись Vimeo, чтобы загрузить презентацию.



Качество видео при публикации на Vimeo

Vimeo имеет 4 параметра качества: **HD (Best)**, **HD (Normal)**, **SD (Best)** и **SD (Normal)**. Они очень похожи на таковые у Facebook и YouTube. **High Definition (Best)** будет смотреться лучше, но создаст наибольшее видео. Это может создать проблемы при загрузке, если у вас нет широкополосного соединения с веб.

Связывание Vimeo и ProShow³⁷

Vimeo не выдает традиционного запроса на имя пользователя и пароль. Вместо этого, когда вы щелкаете по клавише **Upload to Vimeo** (Загрузить на Vimeo), ProShow откроет браузер к странице Vimeo, которая запросит ваши данные для учетной записи Vimeo, если вы еще ее не создали.

³⁷ Этот раздел в оригинале руководства отсутствует и заимствован мной из руководства на русском языке к Photodex Producer 4.5. Там публикация презентаций из ProShow на Vimeo описана более подробно, в разделе *Связывание Vimeo и ProShow*, стр. 399-400. Желающие найдут это руководство, например, на сайте <http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=3192681>.

После этого вы получите запрос разрешить связать инсталляцию ProShow с Vimeo. Если вы дадите разрешение на это, то у вас будет возможность загрузить презентации на обслуживание.

ProShow Gallery

ProShow Gallery предлагает пользователям способ распространить слайд-шоу в их штатном .PX- формате. В этом штатном формате вы в состоянии просматривать презентации онлайн и использовать расширенные средства управления презентацией и интерактивность, которые доступны только в исполняемом формате (.EXE).

ProShow Gallery не предназначен заменить другие службы публикации онлайн. Это просто другой способ дать публичный доступ онлайн к презентации, быстрый и с простой. Для онлайн-публикаций видео Photodex настоятельно рекомендует такие службы, как YouTube или Vimeo.

Чтобы создать презентацию и загрузить ее к ProShow Gallery, вы должны создать Photodex.com свой аккаунт. Создать бесплатный аккаунт и загрузить презентации в их личную онлайн-Gallery может кто угодно. Как только у вас появится аккаунт, вы можете загрузить сколько угодно презентаций, любой длины, тех, которые вы хотите опубликовать.

Примечание: Просмотр презентации в ProShow Gallery требует, чтобы вы и любые посетители вашей Gallery установили плагин Presenter. Этот плагин позволяет вашему веб-браузеру воспроизводить презентации в их штатном формате .PX. Более подробно о Presenter рассказывается в этой главе немного дальше.

Чтобы опубликовать презентацию на ProShow Gallery

1. Закончите и сохраните презентацию, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации) выберите ProShow Gallery из списка; в этой строке или сделайте двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Create** (Создать).

Откроется окно **ProShow Gallery** (Галерея ProShow) параметров с тремя уже знакомыми закладками: **Menu**, **Shows** и **Options** (Меню, Презентации и Параметры). Первые две закладки содержат те же параметры, что и для создания DVD, Blu-ray, и т.д. Давайте рассмотрим закладку **Options** (Параметры), в которой вы определяете, в каком виде презентация будет отправлена в ProShow Gallery.

Закладка параметров окна публикации на галерее ProShow

Первым делом войдите в ваш аккаунт веб-сайта Photodex. Для загрузки презентации введите имя и пароль. Если аккаунта нет, пройдите регистрацию, щелкнув по кнопке **Sing Up Free** (Создать учетную запись), зайдя на веб-сайт и создав новый аккаунт.

Выпадающий список **Services** (Службы) содержит только один вход – веб-сайт Photodex. Этот параметр изменить невозможно.

Затем перейдите в панель **Album Selection** (Выбор альбома). Из нее вы загружаете презентацию в вашу личную галерею. Эти альбомы формируются при помощи веб-сайта Photodex. Вы можете также ввести данные в поле **Show Caption** (Заголовок презентации), и это название появится на сайте с презентацией.

Панель **Uploading Options** (Параметры передачи) содержит параметры, ограничивающие доступ к вашей презентации. Если вы включаете содержимое для взрослых или не хотите, чтобы вашу презентацию увидели другие, установите флажок во флажковом окошке **Mature Content** (Содержимое – для взрослых) или в окошке **Privacy** (Личное).

Публикация презентаций в вашей собственной Gallery

В отличие от YouTube или Vimeo, презентации на ProShow Gallery не являются общедоступными, их можно увидеть, только зная ваше имя в аккаунте. Если вы хотите пригласить кого-то просмотреть свою презентацию, можете сообщить ему ссылку или использовать инструменты **Share** (Совместное использование) вашей **Gallery** (Галерея) на веб-сайте Photodex.

Если вы отметите презентацию как **Private** (Личная), ее не сможет увидеть никто, незарегистрированный в вашем аккаунте, даже если вы сообщили ему ссылку. Помните об этом, когда принимаете решение о том, как вы хотите загрузить презентацию.

Закончив выбор параметров загрузки, щелкните по кнопке **Upload** (Загрузить). Презентация будет создана и немедленно отправлена на веб-сайт Photodex. Как только загрузка завершится, вам сообщат параметры для просмотра презентации, объявления о ней на Twitter и т.д.

Примечание: Важно знать, что служба Photodex абсолютно свободна и не накладывает никаких ограничений на презентацию – по продолжительности воспроизведения, размеру или количеству. Используйте ее так, как вам удобно.

Album Selection

Album

Show Caption

Uploading Options

Mature Content Contains mature content

Privacy Private - Visible only to my account

Выбор альбома

Альбом

Заголовок презентации

Параметры передачи

Содержимое Содержит элементы для взрослых

Личное Видно только в моей учётной записи

Размещение презентаций на вашей собственной веб-странице

Все презентации, ориентированные на веб, которые мы рассматривали до сих пор, использовали различные сервисы, чтобы загружать презентации онлайн. Если вы предпочитаете помещать презентации на вашем собственном веб-сайте, то для этого в ProShow имеются специальные параметры.

Примечание: Перед тем, как использовать эти параметры, подумайте над следующим. YouTube и Vimeo позволяют включать видео со своих сайтов в ваши собственные веб-страницы, блоги и проч. Часто это лучший способ публикации. Он позволяет использовать возможности этих социальных сайтов в сочетании с полным творческим и функциональным контролем вашего собственного присутствия в сети.

Загрузка презентаций на вашу собственную веб-страницу предполагает, что у вас есть базовый, но достаточный уровень понимания, как создавать веб-страницы. Чтобы помещать презентации на собственный сайт, вы должны владеть редактированием HTML и уметь загружать файлы на веб-сервер.

Flash-презентация

Flash-презентации Flash представляет собой гибрид обычного видео и презентации, публикуемой в Gallery. Презентации в этом формате создаются для просмотра в веб-странице, но основаны на видео. В отличие от ограничений на обычные видеофайлы, Flash-презентации поддерживают показ меню и нескольких презентаций. Хотя в Flash-презентациях можно использовать меню, интерактивность в самих презентациях не поддерживается.

Flash-презентации имеет заметно более низкое качество, чем видео, публикуемые онлайн или использующие при публикации другие атрибуты веб-страниц – ProShow Presenter-презентации. Реальным достоинством презентаций Flash является высокая совместимость. У большинства интернет-пользователей плагин Flash уже установлен для их браузера, и воспроизвести презентацию, сделанную с помощью Flash, очень легко.

Чтобы создать Flash-презентацию

1. Закончите и сохраните презентацию, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации) выберите из списка строку **Adobe Flash**; в этой строке или сделайте двойной щелчок или щелкните по кнопке **Create** (Создать).

Конфигурирование параметров Flash

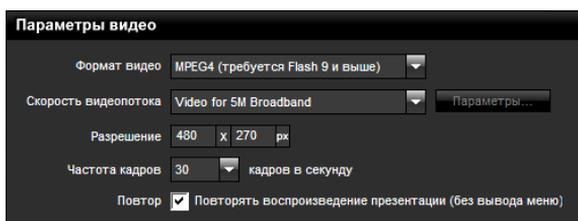
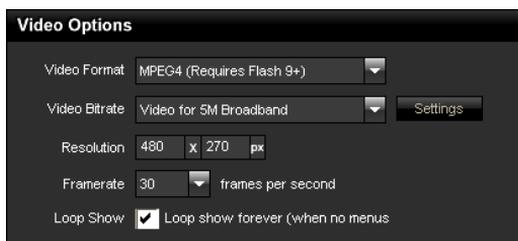
Закладки **Menu** (Меню) и **Shows** (Презентации) содержат те же параметры, с которыми вы познакомились, создавая диски DVD, Blu-ray и проч.³⁸

Закладка **Options** (Параметры) содержит все параметры, которые вам надо сформировать, чтобы создать формат вывода.

Панель **Video Options** (Видео параметры) содержит список **Video Format** (Видео формат) и **Video Bitrate** (Скорость потока), значения которых вы будете использовать в презентации. Из первого списка вы можете выбрать форматы MPEG4 или FLV. FLV - более старый формат, поддерживаемый Flash 7 и более поздними версиями Flash. MPEG4 – более новый формат, поддерживаемый Flash 9 и более новыми версиями. Adobe (публикатор Flash) сообщает, что более чем 99 % всех пользователей используют версии Flash 9 или новее.

³⁸ Для получения дополнительной информацией о меню презентаций обратитесь к главе 22.

Если нет иной необходимости, настоятельно рекомендуется использовать формат MPEG4. Он обеспечивает лучший вид презентации и, как показывает опыт, при просмотре любых презентаций производит лучшее визуальное впечатление.



Выбрав **Video Format** (Формат видео), выберите **Video Bitrate** (Скорость видеопотока). Высокий битрейт, как например, 5m Broadband, обеспечивает лучшее качество видео, но требует большего времени для загрузки, чем видео с низким битрейтом. В большинстве случаев, средние значения, такие как 768k или 1.5m, является хорошим выбором.

Resolution (Разрешение) определяет размер видео. Большое разрешение потребует более высокого битрейта. В большинстве случаев, рекомендуется оставить эту установку без изменения, если нет необходимости вывода в заданном размере.

Основное правило: более высокое разрешение делает кадры презентации большими, более четкими и вообще лучшими. Высокая **Framerate** (Частота кадров) обеспечивает плавность воспроизведения. Однако увеличение обоих этих параметров резко увеличивает размер видео. Это может сделать видео достаточно большим, чтобы посетители с медленным интернет-соединением испытывали определенные затруднения при его просмотре.

Подбор правильного разрешения является вопросом личного вкуса и тестирования. Вообще же, не следует увеличивать резолюцию видео сверх той, для которой вы создавали свою веб-страницу.

Установка флажка **Loop Show** (Повтор) заставит презентацию воспроизводиться непрерывно, если вы запретите меню презентации.

Панель **Video Player Options** (Параметры проигрывателя видео) позволяет решать, хотите ли вы предоставить зрителю средства управления воспроизведением. Эти средства управления позволяют зрителю запускать, сделать паузу, останавливать презентацию или изменять громкость.

Загрузка Flash-презентации

При создании Flash-презентации создается несколько файлов:

- Видео файл каждой добавленной презентации.
- Flash-файл <Имя-вашей-презентации>.SWF
- Файл веб-страницы <Имя-вашей-презентации>.HTML

Эти файлы, которые обеспечивают публикацию Flash-презентации и доступ к ней в сети.

Файл SWF – контейнер и видео плеер, который используется для показа презентации (видеофайлов.) Эти файлы работают совместно, поэтому они должны быть в одном и тот же месте на вашем веб сервере.

ProShow генерирует файл HTML для получения вашей презентации онлайн. Вы можете загрузить эту страницу на свой веб-сайт "как есть" или отредактировать ее, если вам хочется. Если страница HTML не нужна и вы готовы добавить презентацию к странице, которую вы уже создали, без колебаний избавьтесь от файла HTML.

Когда вы готовы закатать Flash-презентацию вспышки на свою веб-страницу:

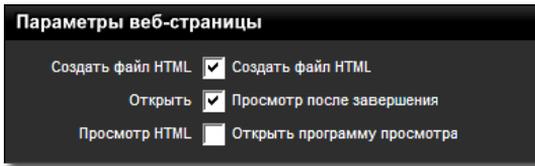
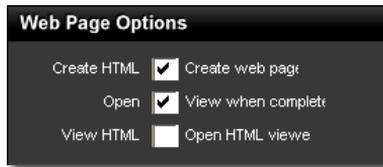
1. Загрузите видео и файлы SWF на свой веб-сервер.
2. Добавьте код, сгенерированный кнопкой **View HTML** (Код HTML) на страницу, которую вы хотите использовать для презентации.
3. Сохраните изменения и загрузите веб-страницу.
4. Обновите страницу, чтобы увидеть презентацию.

Параметры веб-страницы

Если сгенерированная HTML-страница вам не нужна или вы не хотите показывать презентацию сразу после ее завершения, то можете запретить соответствующие действия.

1. Щелкните по закладке **Options** (Параметры) в окне **Create Flash** (Создание Flash).
2. Разрешите или запретите любой из параметров, по вашему желанию, в панели **Web Page Options** (Параметры веб-страницы).

Установка флажка **Create HTML** (Создать файл HTML) автоматически обеспечивает создание веб-страницы. Флажок **Open** (Открыть) вызывает просмотр презентации сразу же после завершения обработки параметров данной панели. Флажок **View HTML** (Просмотр HTML) открывает просмотрщик HTML-кода каждый раз, когда вы создаете презентацию.



Presenter- или Веб-презентации

Presenter-презентация (или Веб-презентация) – формат публикации в интернете на основе платформы Photodex Presenter. Он разработан так, чтобы его можно было добавить к любой веб-странице, которую вы могли бы иметь. Выбор этого варианта позволяет публиковать презентацию на вашем веб-сайте, используя тот же формат PX, который используется при загрузке в ProShow Gallery.

Так же, как в случае ProShow Gallery, создание Presenter-презентации позволяет отправлять онлайн презентацию, которая содержит меню, а также использовать средства управления презентацией и интерактивность.

Чтобы создать Presenter-презентацию

1. Закончите и сохраните презентацию, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели инструментов щелкните по кнопке **All Video Formats** (Все форматы).
3. В качестве варианта веб-публикации выберите **ProShow Presenter** (Презентация для веб).

Presenter-презентации (или, иначе, Веб-презентации) поддерживают прогрессивные возможности, которые присущи большинству форматов вывода ProShow: включение меню, использование нескольких презентаций, параметры коррекции разрешения и вида, а также цветовые профили.

Параметры формирования меню описаны в главе 22. Веб-презентации поддерживают те же параметры, что и исполняемые на ПК презентации, и их описание можно найти в следующей главе.

Мы рассмотрим здесь, главным образом, что необходимо сделать, чтобы выставить созданную вами Веб-презентацию на вашем собственном веб-сайте.

Закачка Presenter-презентации

Щелкнув по кнопке **Create** (Создать) в строке-входе в Presenter Show, вы получите два файла. А именно, <Название-вашей-презентации>.PX и <Название-вашей-презентации>.HTML. Это файлы, которые размещают презентацию на веб.

ProShow генерирует файл HTML, чтобы облегчить получение презентации онлайн. Если вы не нуждаетесь в странице HTML и готовы добавить презентацию к странице, которую вы уже создали, вы можете игнорировать этот файл.

Есть маленький фрагмент JavaScript, который используется, чтобы вызвать Presenter на страницу и заставить презентацию воспроизводиться. Этот фрагмент можно увидеть в любой момент, щелкнув по кнопке **View HTML** (Код HTML) внизу окна **Presenter Web Show** (Презентация для веб).

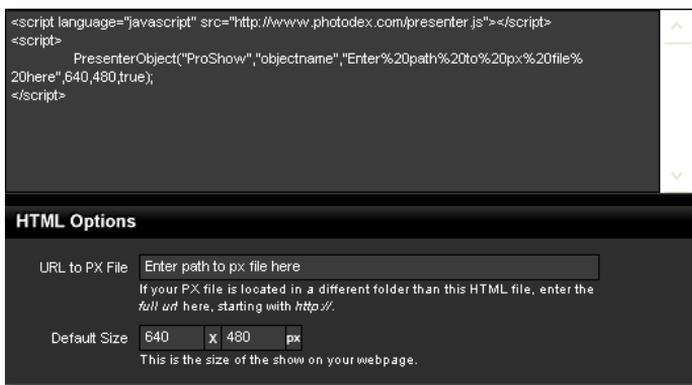
Код выглядит примерно так:

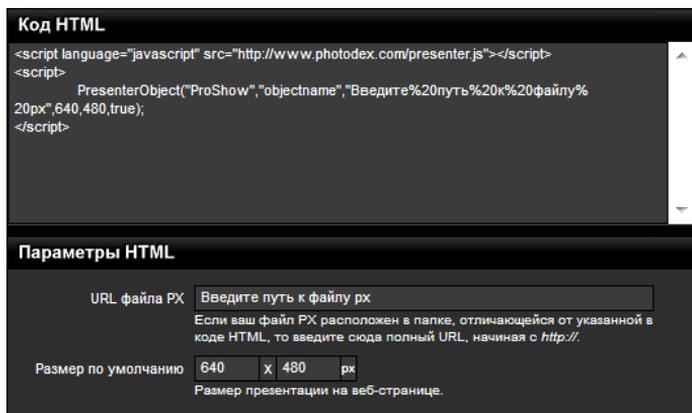
Строка	Код
1	<code><script language="javascript" src="http://www.photodex.com/presenter.js"></script></code>
2	<code><script></code>
3	<code>PresenterObject("ProShow","objectname","/hosted_shows/my_first_show/myslideshow.px",640,480,true);</code>
4	<code></script></code>

Ключевые элементы этого кода, по номерам строк, выполняют:

1. **Загружает скрипт presenter.js от Photodex.** Он содержит код JavaScript, необходимый для инициализации и подготовки презентации к воспроизведению. Цель его извлечения с сервера Photodex – гарантировать, что он соответствует по времени текущей версии Presenter.
2. **Начинает новый блок скрипта.** Презентация будет фактически воспроизведена путем вызова функции JavaScript, для чего мы запустим с начала новый блок скрипта.

3. **Вызывает функцию PresenterObject.** Эта строка фактически создает и выполняет плагин Presenter. У нее есть шесть параметров, которые вы можете установить. Все они устанавливаются, основываясь на параметрах, которые вы выбираете в окне **Presenter Web Show** (Презентация для веб), но вы можете установить их вручную здесь в коде.
 - a. **"ProShow"** говорит Presenter, что презентация, которую вы проигрываете, является объектом ProShow. Не изменяйте это.
 - b. **"objectname"** – имя объекта Presenter, который будет создан. Если вы поместите несколько презентаций на страницу, то должны будете гарантировать, что у каждой презентации есть уникальное название объекта.
 - c. **"... myslideshow.px"** относительное имя и путь к файлу (*.PX) презентации, который был создан функцией **Web Show** (Презентация для веб) в ProShow. Если ваша презентация находится в одной и той же папке с этим файлом HTML, вы можете просто использовать имя файла. Другими словами, убедитесь, что это действительный относительный путь к файлу PX.
 - d. **"640"** ширина презентации на веб-странице, в пикселах.
 - e. **"480"** высота презентации.
 - f. **"true"** включает и отключает средства управления воспроизведением. Когда это поле будет 'true', пользователи будут видеть средства управления воспроизведением, когда они перемещают мышь вниз презентации. Чтобы запретить средства управления, установите это значение в 'false'.
4. **Закрывает блок скрипта.** Последняя строка кода просто закрывает блок JavaScript, который открылся в строке 2.





Вы можете отредактировать код в окне **Presenter Show HTML** (HTML-код веб-презентации) и щелкнуть по кнопке **Copy** (Копировать), чтобы сохранить это в клипборде (буфере обмена).

Основные шаги для размещения презентации на ваш сайт следующие:

1. Загрузите файл .PX к местоположению, которое вы определили в коде HTML на вашем веб-сервере.
2. Добавьте фрагмент кода к странице, где вы хотите видеть презентацию.
3. Сохраните html-страницу.
4. Обновите страницу, и вы должны увидеть презентацию.

Есть несколько замечаний, которые нужно помнить о файлах .PX и их страницах.

- Файлы .PX лучше работают, если они находятся в той же папке, что и страница, которая их вызывает.
- Файлы .PX не видны, если они размещены позади папки безопасности на Вашем веб сервере.
- Файлы .PX могут потребовать, чтобы веб-хостинг добавил их к поддержке MIME сервера.

Поддержка обновления MIME является тем, что вам будет необходимо для установки связи с веб-хостингом, если только такая поддержка уже не существует.

Примечание: Имейте в виду, что всем посетителям вашей страницы потребуется установить плагин Presenter, чтобы увидеть Веб-презентацию на вашем сайте.

Дополнительные параметры Presenter- или Веб-презентаций

Если вам не нужна сгенерированная страница HTML или вы не хотите видеть презентацию сразу после завершения работы над ней, можете запретить соответствующие параметры.

1. Щелкните по закладке **Options** (Параметры) в окне **Presenter Web Show** (Презентации для веб).
2. Разрешите или запретите любой из параметров, какой вы хотите, в панели **Web Page Options** (Параметры веб-страницы) окна таблицы **Options** (Параметры).

Параметр **Create HTML** (Создать HTML) создает веб-страницу автоматически. Параметр **Open** (Открыть) заставит презентацию воспроизводиться, как только она будет закончена. Параметр **View HTML** (Просмотр HTML) открывает для просмотра код HTML всякий раз, когда вы делаете презентацию.

Что такое Presenter?

Photodex Presenter – плагин, используемый, чтобы проигрывать презентации, генерируя их в реальном времени. Вместо рендеризации видеоизображения для воспроизведения, Presenter берет комплексные данные о презентации и генерирует видеоизображение, каким вы его должны видеть. Он позволяет воспроизводить презентации, созданные в ProShow в их исходном формате, с тем же качеством, которое вы видели бы в презентации, созданной на вашем собственном компьютере.

Это означает, что вы можете очень сильно сэкономить память и полосу пропускания. Поскольку Presenter использует намного меньше места и меньшую полосу пропускания, он может свободно использовать более высокие разрешения. Большинство презентаций с помощью Presenter, которые вы видите на веб, имеют разрешение, по крайней мере, 640 x 480, если не больше.

Presenter используется не только для воспроизведения веб. Он также используется для предварительного просмотра презентации при ее создании и воспроизведения презентации на ПК в виде исполняемого файла на компакт-диске или автоматически запускаемого компакт-диска. Presenter используется каждый раз при воспроизведении презентации, которая не является видео.

Presenter автоматически устанавливается для использования при установке ProShow. Если вы перешлете кому-нибудь презентацию, использующую Presenter, и у кого нет ProShow, то он получит запрос на установку Presenter при попытке воспроизвести презентацию.

Установить Presenter просто. Пользователь должен позволить браузеру установить его, а остальное делается автоматически.

Замечание о Presenter

Уникальным качеством Presenter является то, что он генерирует видеоизображение в реальном времени. Это означает, что каждое движущееся изображение и исчезающий переход вычисляются компьютером по мере воспроизведения.

Файлы видео содержат заранее сгенерированное видеоизображение, поэтому они требуют длительного времени на создание. Чтобы сделать файл видео, все кадры нужно вычислить, упорядочить, сжать и сохранить. Presenter делает все это на лету. Именно поэтому он сохраняет много пространства и времени. Однако этот режим имеет следующий недостаток.

Если ресурсы компьютера не адекватны, чтобы проиграть презентацию, вы можете получить искаженные кадры. Определенные движения могут выглядеть несколько толчкообразными или запинаящимися, поскольку компьютер игнорирует отдельные кадры движения, чтобы удержать воспроизведение презентации без срывов и остановки.

Вы можете облегчить работу компьютера, избегая очень высоких разрешений презентаций при использовании Presenter и исключая наличие большого числа интенсивных процессов, формирующих задники кадра.

Также важно помнить, что любое воспроизведение медиа на веб использует плагин. Во многих случаях, когда плагином является Flash, он может быть уже установлен у многих пользователей. Это создает иллюзию, как будто иногда можно воспроизвести медиа без плагина.

Важно знать, что Presenter обеспечивает защищенный и безопасный способ рассылки ваших презентаций на веб. Photodex – единственное место, где вы можете получить Presenter, причем это снабженная цифровой подписью и сертифицированная загрузка, означающая, что он загружается из надежного и проверенного источника.

Если получатель вашей презентации действительно не хочет установить плагин по той или иной причине, помните, что главное – иметь возможность выбора нескольких форматов вывода. Вы можете обеспечить их ссылкой на версию Flash презентации.

Наконец, оцените преимущества Presenter по сравнению с Flash. Presenter – формат, разработанный специально для презентаций. Flash присущи все классические проблемы современного видео: длительное время буферизации, низкое качество файла получаемого размера и прочее. Другие виды Flash для хорошего воспроизведения могут предъявлять чрезвычайно высокие требования к системе. Используйте Flash, если вам необходимо это сделать, но помните, что Presenter был разработан с самого начала для высококачественного воспроизведения презентаций.

Страница оставлена пустой намеренно

21. Вывод в формате для ПК

Просмотр презентаций на компьютере

Одно из главных преимуществ просмотра презентаций на компьютере является исключительное качество. В отличие от TV, компьютеры работают с высокой разрешающей способностью больше десятилетия. Мониторы и современные видео карты – лучшее оборудование для просмотра презентаций и видео самого высокого качества.

Достоинства использования компьютера не ограничиваются гибкостью выбора разрешения. Вот список преимуществ создания носителя вывода для ПК:

- Максимально возможное качество и в разрешении, и в показе изобразительного ряда.
- Очень малые размеры исполняемого файла в формате .EXE для воспроизведения на компьютере, относительно объема информации, упакованной в презентацию.
- Идеально подходит для представлений и демонстраций.
- Позволяет создать презентацию в точности в том формате и кадрами того размера, которые вам нужны.

Этот краткий перечень помогает определить, является ли вывод в формате для ПК правильным выбором. Вам нужен маленький файл, который можно легко превратить в совместный ресурс без интернет-соединения? Вы намереваетесь использовать презентацию как часть демонстрации с проектором? Вы хотите включить эту презентацию в другую презентацию? Всё это серьезные основания использовать формат вывода для ПК.

Варианты создания файла для работы на ПК

Есть три типа презентаций, которые можно создать и которые подпадают под категорию выводимых в формате для работы на ПК. Давайте их рассмотрим:

- Формат **Executable** (Исполняемый файл) представляет собой программу в виде файла .EXE, предназначенного для вывода на ПК. Другими словами, исполняемая на ПК презентация – это законченная презентация, сжатая в один маленький файл .EXE. Все, что нужно для показа презентации, содержится в файле. Он полностью самодостаточный, но поддерживает все расширенные функции, которые можно ожидать от презентации, такие как меню и демонстрация бренда. Исполняемые файлы никак не связаны с кодированием видео и потому не несут абсолютно никакой потери качества из-за кодирования видео.

- Компакт-диск **Autorun CD** (Автозапуск CD) / (Запускаемый диск) – это, по существу, исполняемый на компьютере файл в формате .EXE, который записывается на диск после создания файла. Во всех других отношениях презентация, которая записана на автоматически запускаемый компакт-диск, идентична исполняемой на ПК. Автоматически запускаемый компакт-диск, – хороший выбор, если вы хотите сделать высококачественную презентацию на CD или DVD, которая проигрывается на компьютере. Пользователю достаточно вставить компакт-диск в компьютер, и презентация запустится автоматически.
- **Video File** (Файл видео) предоставляет инструменты для вывода на носитель видеофайла, предварительно сгенерированного практически в любом мыслимом формате. Сгенерируйте изображение презентации как файлы AVI, MPG, WMV или MOV практически с любой комбинацией разрешений и кодирующих типов. Видео файлы – хороший выбор, если вы намереваетесь встроить презентацию в другое видео с помощью стороннего инструментария или если будете проигрывать презентацию на компьютере, который не в состоянии генерировать в реальном времени изображение для исполняемого файла.

В этой главе мы рассмотрим всё, относящееся к исполняемому файлу и автоматически запускаемому компакт-диску. Создание файлов видео, или видеофайлов, подробно обсуждалась в *Главе 19, Создание публикаций в форматах видео*.

Сопоставление исполняемых файлов и видеофайлов

При создании носителя вывода для ПК исполняемые файлы и видеофайлы – это два совсем разных решения.

Основное различие между этими двумя вариантами состоит в том, что в файлах видео изображение сгенерировано заранее. Именно поэтому создание видео занимает определенное время: компьютер генерирует все изображения и сжимает их в файл видео. Иначе обстоит дело с исполняемыми файлами. Такие презентации генерируют изображение в реальном времени. Это означает, что они создают изображения и перемещения не заранее, а во время просмотра.

Хотя оба подхода обеспечивают очень высокое качество, воспроизведение исполняемых файлов может существенно зависеть от работы ПК – на разных компьютерах вы можете видеть различные результаты воспроизведения. Вообще говоря, качество показа видеофайлов тоже зависит от работы компьютера, но в гораздо меньшей степени, и видеофайлы обеспечивают лучшее сочетание качества воспроизведения и совместимости с ПК.

Создание исполняемого файла

Начало работы по созданию файла, исполняемого на ПК, почти такое же, как при создании других типов выводимых носителей. Сначала, как обычно, вы выбираете этот тип из списка **Publishing Formats** (Форматы публикации). И обнаруживаете, что многие его атрибуты идентичны форматам публикации других типов.

Чтобы создать исполняемый файл

1. Закончите и сохраните презентацию, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации) выберите из списка вход **Executable** (Исполняемый файл). Обратите внимание, что шкала индикации размеров презентации, расположенная над панелью **Slide List** (Слайды), обновится, показывая размер файла **Executable** (Исполняемый файл).
3. В выбранной строке списка **Publishing Formats** (Форматы публикации) или сделайте двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Create** (Создать). Откроется окно **Create Executable** (Исполняемый файл).
4. В этом окне сформируйте параметры публикации **Executable** (Исполняемый файл) и щелкните по кнопке **Create** (Создать) внизу окна.

ИЛИ

1. В панели инструментов рабочей среды **Publish** (Вывод) щелкните по кнопке **Executable** (Программа).



В окне **Create Executable** (Исполняемый файл) находится группа закладок с параметрами, которые имеются в ProShow для формирования почти всех типов форматов публикации.

Давайте разберем их поочередно.

- **Menu** (Меню) содержит все параметры для формирования меню презентации. Вы можете досконально изучить, как создавать меню, в главе 22.
- **Shows** (Презентации) – здесь можно добавить презентации к исполняемому на ПК файлу, назначить вводную презентацию и изменить миниатюры презентации. Подробности о работе с этой закладкой можно найти в главе 18. Закладка **Shows** (Презентации) для работы с файлом ПК точно такая же, как закладка, относящаяся к публикации носителя на телеэкранах, например, DVD.

- **Options** (Параметры) содержит параметры для формирования и коррекции таких параметров, как разрешение, качество изображений, ограничение доступа к воспроизведению и цветовой профиль.
- **Branding** (Описание) содержит параметры для авторского описания презентации и почти полного удаления брендинга Photodex. Опция полезна для профессиональных презентаций, когда в брендинге презентации хотят видеть свою торговую марку.

Обычный порядок работы с закладками – по очереди, слева направо, начиная с закладки **Menus** (Меню) и кончая закладкой **Branding** (Описание). Это обеспечивает естественный переход от одной области параметров к следующей.

Меню и несколько презентаций

ProShow поддерживает создание одного исполняемого файла для проигрывания на компьютере нескольких презентаций. Файл может иметь меню, которое появляется при запуске исполняемого файла на компьютере. Эти две функции работают так же, как у их двойников, форматов публикации для телевизора, таких как DVD.

О добавлении и настройке меню см. главу 22. О добавлении нескольких презентаций к исполняемому файлу см. раздел *Данные, размещаемые на диске* главы 18.

Настройка параметров исполняемого файла

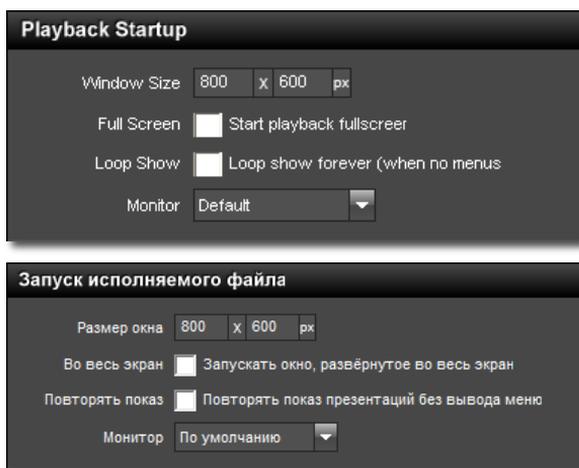
Таблица **Options** (Параметры) управляет видом презентации и разбита на четыре основных панели.

- Параметры панели **Playback Startup** (Запуск исполняемого файла) определяют, как будет воспроизводиться презентация. Это такие параметры, как разрешение окна воспроизведения, бесконечное повторение презентации, а также какой монитор используется по умолчанию.
- Параметры панели **Quality** (Качество) определяют вид презентации в окне воспроизведения. Здесь вы устанавливаете качество изображений и видео презентации.
- Параметры панели **On-Screen Controls** (Элементы управления воспроизведением) позволяют включать и отключать кнопки стандартной панели управления окна Presenter: приостановка и возобновление воспроизведения с поиском точки приостановки, а также настройка громкости.

- Параметры панели **Protection** (Ограничить использование файла) служат для ограничения доступа к презентации. Сюда относится ограничение по сроку, по числу воспроизведений, а также использование пароля.

Панель запуска исполняемого файла

Параметры этой панели определяют размер окна и особенности воспроизведения презентации, а не ее содержимое.



Параметр **Window Size** (Размер окна) задает фактические размеры окна показа презентации, в пикселях. Это значение по умолчанию равно 800 x 600 и должно работать на большинстве систем. Если у компьютера, который вы собираетесь использовать, разрешение намного более высокое, не стесняйтесь изменить значение. Только помните, что это окно и презентация должны иметь одно и тот же форматное соотношение. Если вы создаете презентацию с соотношением 4:3, используйте разрешение для размера окна также с соотношением 4:3, например, 800 x 600 или 1024 x 768.

Установка флажка во флажковом окошке **Full Screen** (Во весь экран) побудит презентацию воспроизводиться по умолчанию на полном экране.

Параметр **Loop Show** (Повторять показ) делает в точности то, что написано в его названии, возвращаясь к началу и проигрывая презентацию снова, как только она закончится. Помните, что вы не можете использовать этот параметр, если установили меню в презентации.

Наконец, выпадающий список **Monitor** (Монитор) позволяет выбрать, на каком из дисплеев отображать презентацию. Значение по умолчанию означает, что презентация появится на том мониторе, который компьютер считает главным. ProShow поддерживает использование до 10 мониторов. Числа соответствуют тем, которые Windows присваивает каждому дисплею.

Панель параметров качества

Параметры, которые находятся здесь, используются, чтобы настроить вид презентации в целом и повысить шансы, что она воспроизведется без рывков и помех. Эти параметры настройки оказывают прямое влияние на то, как презентация смотрится и насколько хорошо она воспроизводится.

Ползунки **Image Quality** (Качество изображений) и **Video Quality** (Качество видео) управляют общим уровнем качества генерации (рендеринга) после ее запуска. Уменьшение уровня качества способствует появлению "артефактов" или небольших наведенных неточностей при генерации изображений, но ускоряет генерацию презентации. Повышение качества уменьшит вероятность артефактов, но требует большей мощности системы воспроизведения презентации.

Примечание: Значения по умолчанию, назначенные здесь, являются лучшим компромиссом между общим качеством генерации и выполнения презентации. Рекомендуется использовать значения по умолчанию, если нет веской причины их изменить.

Панель элементов управления воспроизведением

В точности как при просмотре видео на YouTube, при воспроизведении **Executable** (Исполняемый файл) внизу окна показа появляется панель управления. Она позволяет пропускать кадры презентации, запускать или приостанавливать показ, изменять громкость или возвращаться в меню.

Флажковое окошко **On-Screen Controls** (Элементы управления воспроизведением) позволяет включать и отключать эти средства управления. Если вы планируете использовать презентацию как баннер или элемент презентации с бесконечным циклом, контроль аудитории над презентацией предоставлять не надо. В обычных случаях имеет смысл оставить параметр разрешенным.

Панель ограничений использования файла

В панели **Protection** (Ограничить использования файла) находятся параметры, ограничивающие доступ к презентации. Они позволяют контролировать, кто и сколько времени может просматривать презентацию.

Protection

Limit By Days Limit days of usage:

Limit By Runs Limit number of runs:

Password
Allow the user to unlock the show with this password. Leave blank for no unlock prompt.

Info URL

Info Link Text
When your executable expires, a user will see this text and may click it to visit the URL specified above.

Ограничить использования файла

В днях Ограничить

В запусках Ограничить

Пароль
Указанный пароль снимет все ограничения.

Адрес URL

Текст ссылки
После завершения указанного срока действия исполняемой презентации будет виден этот текст и адрес URL.

Установка флажка ограничения **Limit By Days** (В днях) позволяет выбирать, сколько дней будет воспроизводиться исполняемый файл. Если вы устанавливаете значение в 5, то презентация может смотреться в течение 5 дней, то есть 5 24-часовых периодов со времени первого запуска, прежде чем презентация станет недоступной для просмотра.

Установка флажка ограничения **Limit By Runs** (В запусках) обеспечивает подобное действие, но просмотры ограничиваются установленным числом. Если вы устанавливаете это значение в 5, презентация может запуститься 5 раз, прежде чем просмотры прекратятся.

Password (Пароль) позволяет, зная пароль, смотреть презентацию. Это ограничивает доступ к презентации только тем, кто получил от вас пароль.

Параметры **Info URL** (Адрес URL) и **Link Text** (Текст ссылки) – это ваша контактная информация. Как только истечет установленное время, число запусков или у пользователя нет пароля на просмотр исполняемых файлов, пользователи будут видеть только эту информацию и могут связаться с вами на предмет того, как продолжать просмотры презентации.

Теперь, когда вы знаете, как формировать и выбирать параметры исполняемого на компьютере файла для получения самых лучших результатов, давайте перейдем к параметрам брендинга – пользовательского описания презентации.

Пользовательское описание презентации

Параметры, размещенные в закладке **Branding** (Описание) рассматриваемого окна, позволяют вам создавать свой собственный экран загрузки и полностью выполнять свое описание презентации. Создавая DVD, Blu-ray или видео компакт-диск и разрешая записать на нем исполняемый файл, параметры описания можно только корректировать.

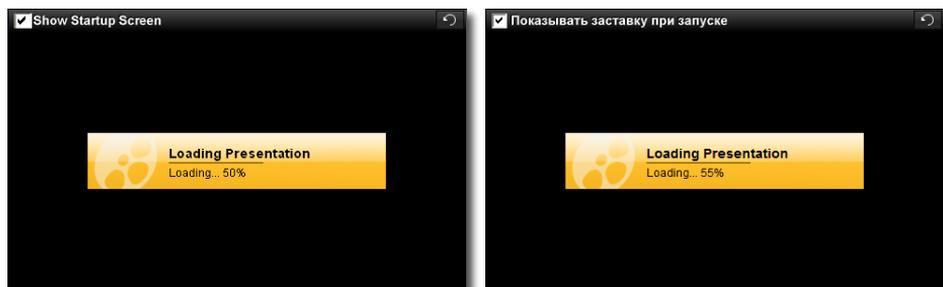
Заставка запуска презентации

Флажок-переключатель **Show Startup Screen** (Показывать заставку при запуске) определяет, будет или не будет при запуске показана заставка в то время, когда загружается .EXE-файл. В зависимости от размера презентации и скорости компьютера, этот экран можно видеть лишь несколько мгновений или он может воспроизводиться какое-то время.

Заставка при запуске включает фоновое изображение, которое управляет размером и общим видом экрана, индикатор выполнения, который показывает состояние загрузки презентации, а также текст, информирующий пользователя, что презентация загружается.

Включив флажок показа заставки, вы можете щелкнуть по кнопке **Source – browse** (Источник – Обзор), чтобы выбрать ваш собственный фон заставки. Если изображение будет слишком большим, то ProShow автоматически изменит его размеры, чтобы вписать в экран. Лучше всего выбирать эмблему студии или нечто подобное. Если вы создаете изображение, чтобы использовать его как заставку при запуске, убедитесь, что оставили место для индикатора выполнения.

Настоятельно рекомендуется оставлять заставку при запуске включенной. Длительная задержка при запуске без показа заставки заставляет зрителей думать, что презентация или компьютер зависли.

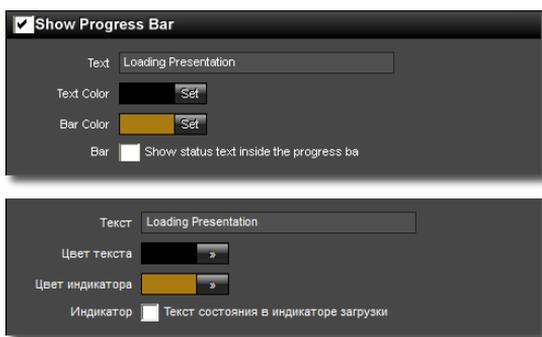


Индикатор загрузки презентации

Параметр **Show Progress Bar** (Показывать индикатор загрузки) разрешает показ индикатора загрузки, отображающего текущую загрузку презентации во время демонстрации заставки. Помимо простого разрешения / запрета показа индикатора загрузки вы можете также изменить его вид и позицию.

Изменение текста, цвета текста, цвета панели и типа панели обновит всё динамически в панели просмотра. Она позволяет видеть, как будут выглядеть изменения на реальном экране запуска.

Чтобы позиционировать индикатор выполнения, щелкните и перетащите его в окне просмотра. Щелкните и тащите верхний или нижний край области индикатора выполнения, чтобы отрегулировать высоту панели.



Строка заголовка

Параметр **Title Bar** (Строка заголовка) – заголовок, который находится наверху любого окна Windows. Вы можете изменить текст, который отображается в окне презентации, используя поле заголовка.

Использование другого значка для исполняемого файла

Параметр **Use Custom Icon** (Использовать другой значок для файла) позволяет вам выбирать свой собственный файл иконки исполняемого файла. Эта иконка появляется при просмотре исполняемого файла в системе Windows.

Файлы иконок исполняемого файла – это .ICO файлы. О том, как создавать иконки, можно посмотреть в документации редактора изображений для создания .ICO файлов.³⁹

³⁹ Например, редактор IcoFX, находящийся в свободном доступе – **А.Л.**

Для создания иконки можно выбрать файл изображения, например JPEG. Чтобы сделать это, измените тип **Icon Files** (Файлы иконок) на Image Files (или на All Files) (Все файлы) в диалоговом окне Windows **File Open** (Открыть).

Если вы выберете изображение, не являющееся .ICO файлом, ProShow изменит размер изображение до размера иконки (32 x 32 пикселя и меньше) и создаст из файла обычную иконку. Хотя это отличный способ быстро изменить иконку в отсутствие редактора иконок, всё же качество этого способа обычно не соответствует требованиям к созданию .ICO файлов.

Профессионалы, которым необходимы действительно безупречные презентации, скорее всего, предпочтут специальные редакторы для создания файлов .ICO.

Файл со сведениями о презентации

About Show (Сведения о презентации) – это очень короткая презентация, которую можно добавить к исполняемому файлу. Для её показа нужно щелкнуть правой клавишей мыши по исполняемому файлу в Windows и выбрать **About This Show** (Сведения о презентации).

Появляется маленькая короткая презентация. Она чаще всего используется, чтобы показать эмблему вашей студии, контактную информацию и адрес веб-сайта.

Вы можете создать 'презентацию со сведениями о презентации' так же, как любую другую презентацию. Делайте ее маленькой, короткой и снабдите вашей контактной информацией.

Загрузка и сохранение параметров описания

Нет необходимости создавать описание своего бренда каждый раз, когда вы создаете новую презентацию. Как только вы создали описание бренда, щелкните по кнопке **Save Brand** (Сохранить описание), чтобы сохранить его на накопителе на жестких дисках.

Когда вы позже делаете другую презентацию, щелкните по кнопке **Load Brand** (Загрузить описание), найдите файл с описанием бренда и воссоздайте всё описание бренда. Это быстрый и удобный способ использовать результаты проделанной работы.

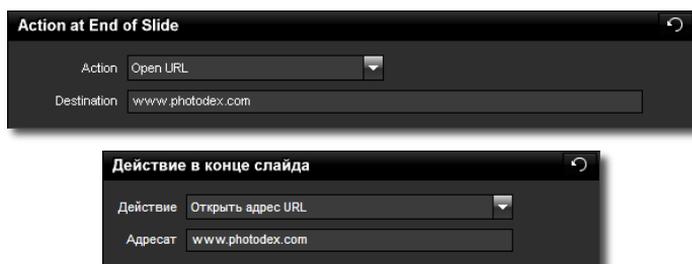
Уникальные параметры исполняемых файлов

Многоцелевая природа компьютера позволяет ему выполнять функции, которых нет ни в каком другом типе вывода. Если вы делаете презентацию, которая будет показана на компьютере, то можете использовать такие функции, как автоматическое выполнение действий в конце слайдов, управление вручную с пошаговым показом презентаций в вашем собственном темпе или режиме диалога, который позволяет аудитории участвовать в презентации.

Действие в конце слайда

Эта функция разработана, чтобы сделать презентацию диалоговой, в отличие от обычной презентации. Вы можете формировать **Actions** (Действия), выполняя следующее:

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) для слайда, с которым вы хотите работать.
2. Откройте закладку **Slide Settings** (Параметры слайда).
3. Перейдите в панель **Action at End of Slide** (Действие в конце слайда).
4. Выберите **Action** (Действие), которое выполняется, когда слайд заканчивается, а также, при необходимости, **Destination** (Адресат).



Имеется большой перечень возможных действий, когда слайд заканчивается. Вы можете установить любое из них – от приостановки презентации, до перехода к определенному слайду в презентации.

Распространенным действием в конце слайда является приостановка показа. Если вы используете презентацию как иллюстрацию к сообщению, которое вы делаете, существенную помощь оказывает автоматический приостанов презентации в определенных слайдах, как только они заканчиваются. Это дает вам возможность продолжить разговор, прежде чем вы прервете паузу вручную и продолжите презентацию.

Некоторые действия требуют указания адресата, например, действие **Open URL** (Открыть адрес URL). Вы должны ввести полный адрес веб-сайта, который вы хотите открыть, в поле **Destination** (Адресат) так, чтобы ProShow знал, куда перейти, когда действие включено.

Назначение параметров может выглядеть примерно так:

- **Action** (Действие): **Open URL** (Открыть адрес URL).
- **Destination** (Адресат): `http://www.photodex.com`

Другие действия имеют похожий вид. Например, запуск программы:

- **Action** (Действие): **Run Program** (Запустить программу)
- **Destination** (Адресат):
`C:\Program Files\Photodex\ProShowProducer\proshow.exe`

Важно отметить, что эти функции работают, только когда вы используете версию презентации в виде исполняемого файла или Presenter-ориентированного файла. Файлы видео, которые используются для вывода, такие как DVD, Blu-ray, для устройств и прочие не могут работать в диалоге. Чтобы добавить действия в презентацию, вы должны использовать выводной формат, ориентированный на Presenter.

Вы можете прочитать больше о Presenter и о типах выводных файлов, которые его используют, в главе 20.

Управление вручную

Еще один вариант взаимодействия с презентацией состоит в том, чтобы разрешить управление вручную **Manual Control** (Управление) в панели, расположенной под панелью **Slide Timing** (Время слайда). Этот параметр автоматически делает паузу в конце слайда и ждет ввода вручную вашей команды.

Эта функция разработана в большой мере для выступлений или создания презентаций, когда используется более широкий ряд действий вручную, чем предусмотренный список действий в конце слайда.

Параметр **Manual Control** (Управление) находится в той же таблице **Slide Settings** (Параметры слайда), где и остальные вышерассмотренные параметры. Чтобы разрешить параметр, просто установите флажок. Слайд сделает паузу, как только он проиграется до конца. Вы можете продолжить проигрывать презентацию, выбирая команду воспроизведения, или использовать любую из прочих диалоговых команд, таких как пропуск слайдов и прочие.

Полный список инструментов воспроизведения, которые вы можете использовать для ручного управления, приведен в главе 26. Также отметьте, что когда вы щелкаете по ссылке **Configure Controls** (Настройка), то открываете окно **Preferences** (Параметры программы), где можете видеть, какие средства управления доступны и изменение каких быстрых клавиш они обеспечивают.

Есть также средство быстрой активации функции **Manual Control** (Управление вручную) прямо в слайдах. У каждой миниатюры слайда в списке слайдов есть маленькая зеленая иконка проигрывания, которая расположена под названием слайда. Если щелкнуть по этой иконке, она превращается в красную иконку приостановки. Когда вы видите ее, знайте, что в слайде установлена опция **Manual Control** (Управление вручную).



Создание диалоговых презентаций

Можно использовать комбинацию **Manual Control**, **Action at End of Slide** и **Caption Interactivity** (Управление вручную, Действия в конце слайда и Действие надписей при щелчке мышью) для создания презентации, с которой при просмотре можно вступить в диалог.⁴⁰ Его суть – организация соединения слайдов и их совместной работы. Вот что можно предложить:

Вы можете создать диалоговую галерею. Сделайте слайд в презентации, который показывает все те изображения, которые вы хотите видеть. Установите этот слайд в режим управления вручную так, чтобы он сделал паузу, когда достигнут его конец.

Для каждого изображения в галерее обеспечьте надпись, которая говорит нечто такое, как "Изучите подробности здесь". Установите **Action** (Действие) для надписи, которая будет использовать переход на слайд. Создайте новый слайд, у которого есть крупный план этого изображения и небольшая информация о нем. Назначьте **Destination** (Адресат) для перехода к слайду с указанным номером.

⁴⁰ Поведение диалоговых надписей при щелчке мышью подробно описано в главе 11.

Наконец, добавьте **Action at End of Slide** (Действие в конце слайда), которым является **Jump to Slide** (Перейти на слайд). Перейдите этим действием назад к слайду, который вы используете как "центр" галереи. Для каждого диалогового изображения, которое вы хотите включить, сделаете другой из "закрывающих" слайдов, о которых вы только что прочитали. Это создаст воспроизведение, которое зритель будет не просто наблюдать, а с которым может на самом деле вступить в диалог.

Живые презентации

Способность создавать **Live Show** (Живая презентация) является еще одной особенностью, уникальной для формата публикации **Executable** (Исполняемый файл). Живая презентация функционирует так же, как обычная презентация, за одним исключением... живая презентация может динамически вытаскивать изображения из папки на жестком диске, прямо в процессе воспроизведения презентации. Прекрасная возможность для прямой фотосессии или фотостудии. Позволяет заменять изображения по мере проигрывания презентации, без необходимости останавливаться и перестраивать презентацию.

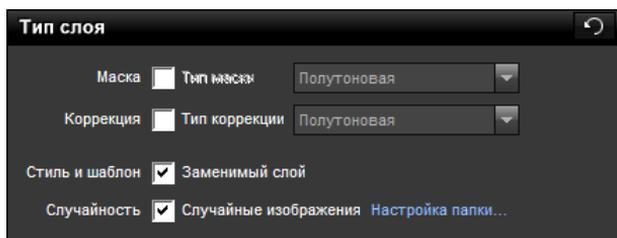
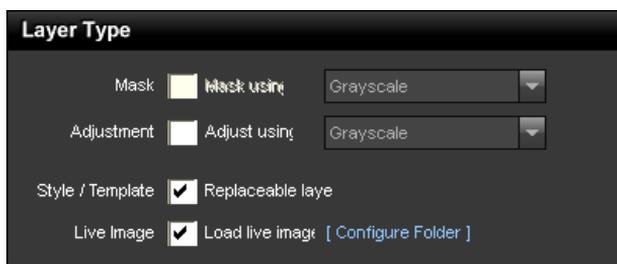
Живые презентации используют живые изображения

Настоящая живая презентация создается только включением в нее живых изображений. Живые изображения доступны только через посредство обычных слоёв. Это означает, что только в одном слое слайда изображение может быть живым, а другие должны быть обычными слоями с предварительно выбранным изображением или видео.

Любой слой, который вы создаете на слайде, можно превратить в живое изображение, причем живые изображения будут работать с масками или корректирующими слоями точно так же, как любой другой слой.

Чтобы создать слой с живым изображением

1. Создайте новый слайд с любым изображением или видео.
2. Сделайте двойной щелчок по слайду, чтобы открыть окно **Slide Options** (Параметры слайда).
3. Выберите слой в слайде, который хотите сделать живым изображением, затем щелкните по закладке **Layer Settings** (Параметры слоя).
4. Установите флажок **Live Image - Load live image** (Случайность - Случайные изображения) в панели **Layer Type** (Тип слоя).



Ваш слой теперь стал живым и готовым к формированию динамических изображений на лету.

Следующий шаг управляет тем, как выбрать живые изображения, чтобы Pro-Show точно знал, какие изображения вы хотите включить в презентацию.

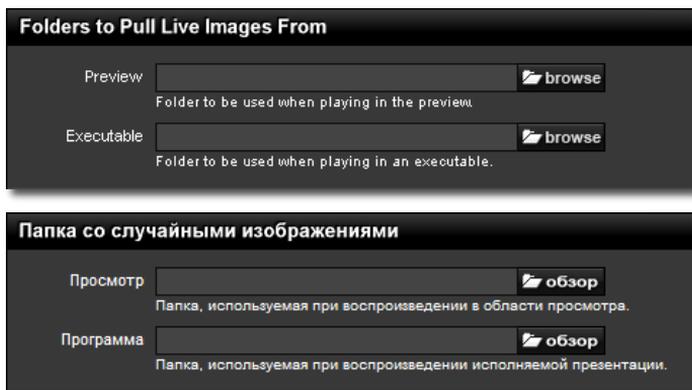
Формирование слоёв с живым изображением

1. Щелкните по ссылке **Configure Folder** (Настройка папки), следующей за флажковым окошком **Live Image - Load live image** (Случайность - Случайные изображения). Откроется окно **Live Image Settings** (Параметры случайных изображений).
2. В этом окне обратитесь к панели **Folders to Pull Live Images From** (Папки со случайными изображениями). Щелкните по кнопке **browse** (обзор) как для параметра **Preview** (Просмотр), так и для параметра **Executable** (Программа) и для каждого из этих параметров выберите папку с динамическим содержимым.
3. Перейдите к панели **Playback Settings** (Параметры воспроизведения). В этой панели установите параметры **Order** (Порядок), **Rotation** (Ориентация) и **Include** (Включение).
4. Щелкните по ОК.

Что такое параметры живого изображения

Рассмотрим параметры настройки живого изображения по частям, чтобы лучше понять влияние выбранных параметров на то, как воспроизводится презентация.

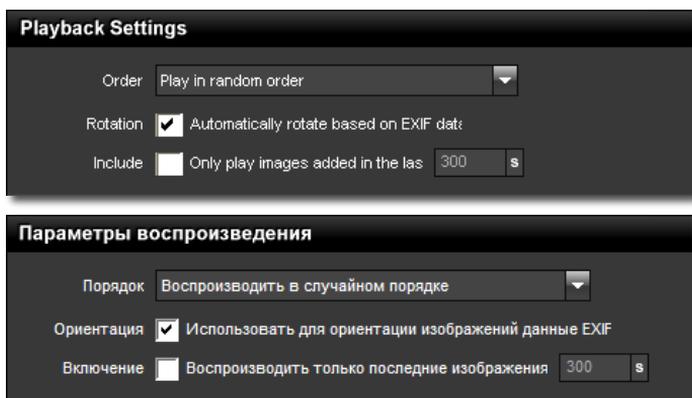
Панель **Folders to Pull Live Images From** (Папки со случайными изображениями) – место, где вы выбираете, какую папку ProShow будет использовать для выбора произвольных изображений, чтобы воспроизвести их во время презентации. Можно установить разные папки для обоих вариантов воспроизведения – как **Preview** (Просмотр), так и **Executable** (Программа).



Вы увидите изображения из папки, выбранной для параметра **Preview** (Просмотр), в области просмотра – если воспроизводите презентацию, оставаясь в ProShow. Изображения из папки, выбранной для параметра **Executable** (Программа), появятся, только когда вы воспроизводите публикацию **Executable** (Исполняемый файл) презентации.

Примечание: Миниатюры панели **Slide List** (Слайды) во время создания презентации не будут немедленно обновляться и отображать живые изображения. Воспроизведите презентацию в области просмотра, чтобы видеть их в действии.

Далее рассмотрим панель **Playback Settings** (Параметры воспроизведения). Ее параметры определяют, как новые изображения, добавленные к папкам, выбранным для параметров **Preview** (Просмотр) и **Executable** (Программа), будут добавлены к презентации.



Параметр **Order** (Порядок) задает ProShow, как выбрать изображения, которые будут воспроизводиться при работе презентации.

Есть три варианта выбора:

- Воспроизведение в случайном порядке является самым простым и выбирается по умолчанию. ProShow выберет из папки случайное изображение каждый раз, когда воспроизводится слой с живым изображением.
- Воспроизведение файлов в порядке их добавления заставляет ProShow воспроизводить изображения в порядке даты их создания, от самых старых до новейших. Потому что самый старый файл был создан раньше всех остальных, а самым новым является последний созданный файл. Воспроизведя все файлы из папки, ProShow снова вернется к началу.
- Воспроизведение в первую очередь самых новых файлов инструктирует ProShow всегда загружать новые изображения раньше каких-либо других. Как только все новые изображения будут показаны, по крайней мере, один раз, ProShow будет выбирать изображения наугад до тех пор, пока новое изображение не будет добавлено в папку.

Параметр **Rotation** (Ориентация) служит для проверки ProShow данных EXIF изображений, чтобы определить, как показать изображение должным образом. Если нормальные снимки с ландшафтной ориентацией перемешаны со снимками с портретной ориентацией, снятыми фотокамерой, повернутой под прямым углом, то камера добавит данные EXIF к фотофайлу, сообщая ProShow, как должно быть правильно сориентировано фото в кадре. Снимите этот флажок, если не хотите задействовать эту функцию.

Параметр **Include** (Включение) позволяет внести большую определенность в выбор ProShow показа изображений. Вы можете установить время, в секундах, которое определит обращение ProShow к изображениям. Как только живые изображения будут находиться в своих папках дольше, чем указанное в параметре время, ProShow больше не будет использовать эти изображения в презентации в качестве живых.

Важно помнить, что конфигурирование живых изображений производится для целой презентации, – а не для каждого слоя в отдельности. Конфигурирование относится ко всем живым изображениям презентации, независимо от количества слайдов, в которых они находятся. Это позволяет настраивать конфигурацию один раз, а не производить эти настройки для каждого живого изображения, которое вы включаете в презентацию.

Стили и живые изображения

Стили слайдов прекрасно работают с живыми изображениями, давая великолепный инструмент для значительного улучшения живых презентаций, не прибегая к кропотливому труду. Все, что вы должны сделать – выбрать стиль, затем выбрать, какие слои в этом слайде будут живыми изображениями. Часто проще всего выбрать именно те изображения, которые на самом деле являются в стиле.

Знайте только, что некоторые стили используют дубликаты изображения. Если превратить все дубликаты в живые изображения, можно получить разные живые изображения в каждом из слов.

Видеоклипы и живые изображения

Поскольку время, необходимое для импорта видео, может сильно различаться для разных клипов, ProShow не использует видеофайлы в качестве живого изображения: это привело бы к неправильному воспроизведению живой презентации. Все видео, помещенные в папки для живых изображений, во время воспроизведения живой презентации будут проигнорированы.

Создание автоматически запускаемого диска

Как написано во введении в эту главу, автоматически запускаемый компакт-диск – это просто исполняемый на ПК файл, который записан на диск и содержит ключевой файл **Autorun.inf**. Этот файл содержит инструкции, которые заставляют Windows автоматически открыть и проиграть презентацию после того, как диск вставлен.

Во всех других отношениях, включая доступные параметры, **Autorun CD** (Автозапуск CD) идентичен диску с исполняемым файлом. Закладка **Burning** (Запись) использует параметры, подобные тем, с помощью которых создается видео компакт-диск. См. главу 18 для получения дополнительной информации о записи на диск.

Создание экранной заставки

Экранные заставки используются Windows для предотвращения выгорания дисплея под действием изображения. Такое выгорание происходит, главным образом, когда компьютер находится некоторое время в режиме ожидания, с неподвижным изображением на дисплее.

Вы можете создать различные экранные заставки презентации, чтобы разнообразить режим ожидания. Экранная заставка презентации – это законченная презентация, со звуком или без звука, которая начинает проигрываться, когда система впадает в режим ожидания.

Чтобы создать экранную заставку

1. Сохраните презентацию, которую вы закончили, затем переключитесь в рабочую среду **Publish** (Вывод).
2. В панели **Publishing Formats** (Форматы публикации) выберите в списке вход **Screen Saver** (Заставка), затем в этой строке или сделайте двойной щелчок, или щелкните по кнопке **Create** (Создать).
Откроется окно **Create Screensaver** (Создание заставки).
3. Сформируйте заставку и щелкните по кнопке **Create** (Создать) внизу окна.

Созданная заставка будет образована как файл .SCR. Этот файл опознается Windows как **screen saver** (заставка). Установить заставку можно, щелкая правой клавишей мыши по файлу и выбирая **Install** (Установить) из контекстного меню.

Пользовательская настройка экранной заставки

Поскольку презентация - экранная заставка разработана для воспроизведения в режиме ожидания, у нее меньше параметров, чем у других типов публикации презентации на ПК. Во-первых, отсутствует меню. Вместе с тем, однако, имеет место полная поддержка нескольких презентаций, а также вводной презентации.

В окне формирования экранной заставки имеется полный набор параметров качества, а также параметров защиты. Они детально обсуждались ранее в этой главе.

Экранная заставка дает возможность выбрать пользовательский значок экранной заставки и имеет полную поддержку цветовых профилей, если вам нужно ее использовать. Вы можете узнать больше о цветовых профилях в главе 23.

Создание презентации для электронной почты

ProShow может также создать презентацию для рассылки по электронной почте в любой адрес. Почти во всех отношениях презентация для электронной почты идентична обычному исполняемому файлу.

Параметры формируются в таблицах меню, презентаций, параметров исполняемого файла, описания бренда и цветовых профилей. Выбрав параметры и щелкнув по кнопке создания, вы получите исполняемый файл.

Когда он будет создан, вы увидите окно электронной почты. В нем можно выбрать: адресат – в поле **To** (Кому); того, кто получит копию – в поле **CC** (Копия), а также скрытые адреса в поле **BCC** (Скрытые). В поле **From** (От кого) вы можете напечатать адрес вашей электронной почты, в поле **Subject** (Тема) – тему, а ниже – сообщение.

Презентация будет присоединена к электронной почте автоматически. Щелкните по **Send** (Отправить), чтобы начать рассылку всем получателям, которых вы выбрали.

Примечание: Большинство серверов электронной почты сегодня не позволяют передавать приложения .EXE. Это очень затрудняет рассылку презентаций по электронной почте. Вполне вероятно, что большинство презентаций, которые вы пошлете этим способом, не прибудет по адресу. Если вы хотите опубликовать презентацию без проблем, лучше загрузить ее на Facebook или YouTube. Как это сделать, описано в главе 20.

Запись неподвижных кадров

Если вы хотите показать все слайды в виде неподвижного изображения в таком формате, как .ipeg, используйте для публикации презентации режим **Still Frames** (Запись кадров).

Этот формат публикации разработан, чтобы делать "снимки" с кадров презентации, которые вы можете сохранять как самостоятельные изображения. Как делать снимки, в каком разрешении и где их сохранять, – всё это назначается вами.

Как выбрать формат публикации презентации в виде неподвижных кадров

1. В панели **Publishing** Formats (Форматы публикации), выберите вход **Still Frame Capture** (Запись неподвижных кадров) в списке, затем или сделайте двойной щелчок в этой строке, или щелкните по кнопке **Create** (Создать). Откроется окно **Capture Frame** (Запись кадров).
2. В этом окне сформируйте параметры записи кадров и щелкните по ОК.

ИЛИ

- В панели инструментов рабочей среды **Publish** (Вывод), щелкните по значку **Capture** (Запись).



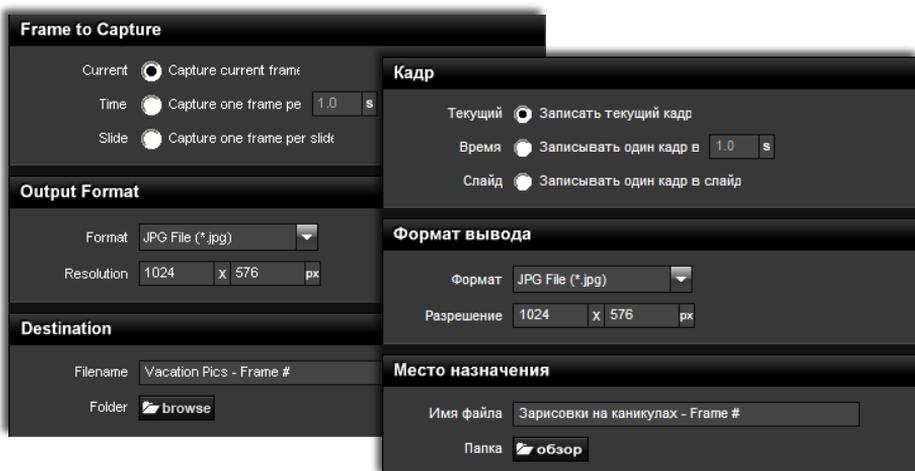
ИЛИ

- Щелкните правой клавишей мыши в области просмотра рабочей среды и выберите **Capture Frame** (Запись кадров) в контекстном меню.

В последних двух случаях также появится окно **Capture Frame** (Запись кадров). В нем находятся параметры, используемые для получения презентации в виде неподвижных изображений. Рассмотрим все панели окна.

- Панель **Frame to Capture** (Кадр) позволяет выбрать, как вы будете фиксировать изображения. Выбор **Current** (Текущий) означает, что всё, что вы видите в панели предварительного просмотра, будет зафиксировано. Выбор **Time** (Время) зафиксирует отображение презентации с периодичностью установленного интервала, в секундах, начиная с начала. Выбор **Slide** (Слайд) зафиксирует один снимок на слайд, в момент середины времени слайда.
- В панели **Output Format** (Формат вывода) вы выбираете формат и разрешение для снимков. Вы можете создать или .JPG, или .PNG изображения и установить любое разрешение, какое предпочитаете, но помните, что разрешение более высокое, чем у самих слайдов, ухудшит качество неподвижных изображений.
- Панель **Destination** (Место назначения) определяет места сохранения новых записанных изображений и имя файла. При записи нескольких файлов для их упорядочения может использоваться символ #. Это присоединяет число к концу выбранного вами имени файла. Например, если вы зафиксируете изображение 3-х кадров и установите имя файла "ScreenGrab #", то созданные файлы будут называться "ScreenGrab 1", "ScreenGrab 2" и "ScreenGrab 3".

ProShow начнет создавать запись кадров, как только вы щелкнете по **Ok**. Записанные изображения будут сохранены в выбранной папке и сразу же сделаются доступными. Помните, что при выборе параметра **Current** (Текущий), сразу как только вы щелкнете по **Ok**, поступит запрос на выбор имени файла и местоположения для сохранения.



Доступ ко всем форматам публикации

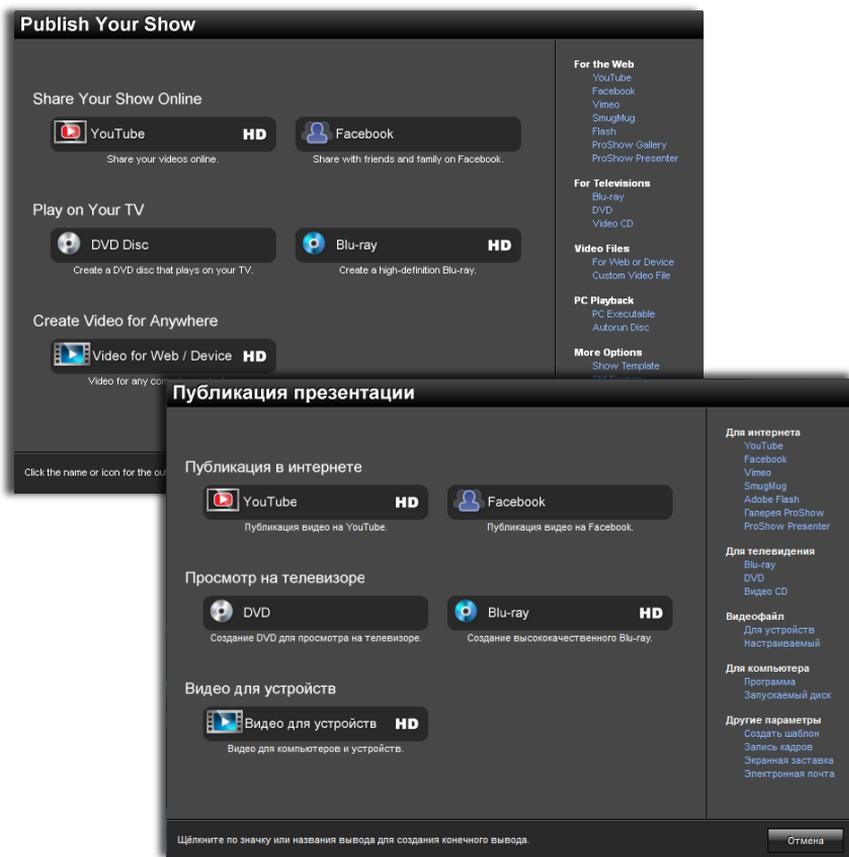
Как упоминалось в предыдущих главах, есть несколько способов создания презентации и получения доступа к каждому параметру.

Будучи в затруднении, помните, что доступ ко всем вариантам публикации можно получить, переключившись в рабочую среду **Publish** (Вывод) и используя:

- панель **Publishing Formats** (Форматы публикации) ИЛИ
- кнопку **All Formats** (Все форматы) в панели инструментов рабочей среды **Publish** (Вывод).



Кроме того, можно использовать панель главного меню и выбрать вход **Publish** (Публикация), открывающий доступ ко всем форматам публикации.



22. Создание меню презентаций

Первое впечатление

Вы можете сделать свою собственную систему меню для большинства форматов вывода ProShow. Меню могут быть простыми и практичными или полнфункциональными, как те, которые можно увидеть в фильмах DVD.

Процесс их создания имеет много общего с созданием слайдов и в такой же мере гибок. Процесс создания пользовательского меню настолько похож на создание слайда, что все инструменты работают, по существу, одинаково. Если вы знаете, как построить и отредактировать слайд, у вас есть навыки, необходимые для создания меню.

Начало работы

Самый простой способ создать меню заключается в использовании любого предварительно разработанного меню, которые поставляются с ProShow. Давайте начнем с формирования простого меню, а потом создадим ваше собственное меню.

Есть множество различных форматов вывода презентаций, которые поддерживают меню. К ним относятся, в числе прочих, DVD, Blu-ray, Flash, Executable (*Программа*), Autorun Disc (*Автостарт CD*), Presenter Shows (*Веб-публикация*), а также публикации на ProShow Gallery. Сделав свое собственное меню для одного из форматов публикации, вы можете его сохранить и использовать для любого другого формата публикации, который поддерживает меню.

Создание меню

Самая распространенная форма меню содержит одну или несколько миниатюр из презентации, раскрывающий тему текст, а также фон позади миниатюр.

Меню формируется с помощью простых параметров, которые настраиваются в закладках **Menu** (Меню). Самое большое влияние на вид меню оказывает выбранная тема – **Theme**.

Выбор темы

Список **Menu Themes** (Темы меню) находится с правой стороны параметров меню.

Выпадающий список наверху панели выбора тем позволяет отфильтровать темы, которые можно видеть на экране.

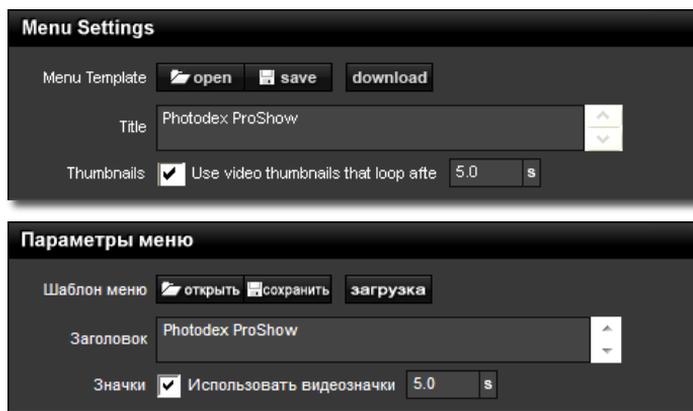
Например, можно увидеть такие темы, как **Abstract** (Абстракции) или **Floral** (Цветы). Если вы создали или установили какие-нибудь темы, они также появятся здесь.



Доступные темы появятся как миниатюры под выпадающим списком. Чтобы выбрать тему меню, просто щелкните по миниатюре. Панель предварительного просмотра меню немедленно обновится, отобразив изменение.

Настройка содержимого меню

Панель **Menu Settings** (Параметры меню) включает всего два параметра, но они на самом деле сильно влияют на вид меню. **Title** (Заголовок) появляется крупным шрифтом вверху меню. Вводимое название должно подходить для презентации в целом.



Имейте в виду, что название относится ко всем меню, а не только к меню отдельной презентации. Если презентаций несколько, выберите такое название, которое подойдет для всех включенных презентаций.

Вторым важным параметром является флажковое окошко **Thumbnails** (Значки). Его флажок разрешает использование движущихся миниатюр видео. Функция эта точно такая же, как у движущихся окон просмотра, которые часто вставляются в инструмент выбора частей фильмов DVD.

Если вы разрешаете использовать миниатюры видео, то можете также выбрать продолжительность проигрывания миниатюр. По умолчанию, она равна 5 секунд. Миниатюра будет воспроизводить первые 5 секунд каждой презентации, выбранной в меню в качестве миниатюры.

Помните, что время начинается с начала презентации. Если у первой части презентации нет ничего, что достойно внимания, можно просто использовать другие миниатюры видео.

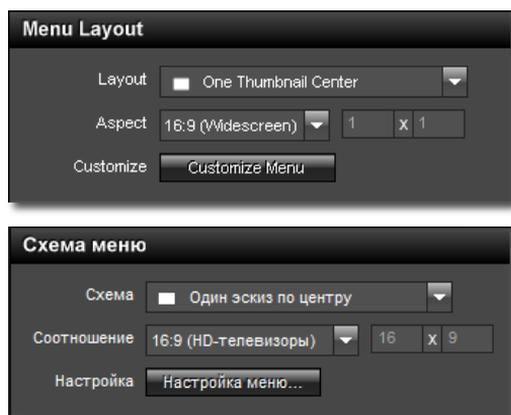
Выбор схемы меню

Параметры панели **Menu Layout** (Схема меню) сильно влияют на вид меню. Первое, что надо принять во внимание, это пропорция отображения сторон меню – **Aspect Ratio** (Соотношение).

Как правило, лучше, чтобы пропорция отображения сторон меню соответствовала отношению сторон в презентации. Если созданная презентация имеет отношение сторон 16:9, удостоверьтесь, меню тоже установлено в 16:9.

Параметр **Layout** (Схема) определяет число миниатюр и их расположение на странице. Вы можете показать на странице или графически до 8 миниатюр, или текстовый список. Имейте в виду: если меню сделано для нескольких презентаций, миниатюры в меню будут проигрываться.

Здесь также находится кнопка **Customize Menu** (Настройка меню). Это вход в продолжение настройки всех аспектов вида меню. Чуть дальше мы подробно рассмотрим эту настройку.



Меню для нескольких презентаций

Вы уже знаете, что в большинство форматов публикации ProShow можно включить не одну, а несколько презентаций. Эти дополнительные презентации вы можете включить как миниатюры меню.

В этом случае вступает в действие параметр макетирования меню. Выпадающий список **Layout** (Схема) позволяет выбрать, сколько миниатюр вы хотите показать и как они должны расположиться в меню.

Область предварительного просмотра меню

Кроме возможности видеть, как будет выглядеть меню при воспроизведении презентации, область просмотра меню предоставляет также ряд полезных инструментов и информацию о меню.

Над областью просмотра меню находится указатель страниц. Он сообщает, сколько страниц содержится в меню и какую страницу вы рассматриваете в настоящее время. Используйте кнопки ◀/▶ для навигации по страницам меню.

Если вам не нравится вид меню, используйте кнопку сброса ↺ для отмены всех сделанных настроек.



Кроме этого, под миниатюрой или миниатюрами в области просмотра меню находятся две надписи. Каждая миниатюра показывает название связанной с ней презентации.

Вы также увидите в меню ссылку **Loop All** (*Повторить всё*). Щелчок по ней воспроизведет каждую включенную презентацию и вернет воспроизведение к началу, как только презентации закончатся.

Эти дополнительные параметры, так же, как остальные элементы меню, могут быть изменены при создании пользовательского меню. Мы рассмотрим такую возможность чуть позже.

Интерактивность страниц меню

Прежде, чем вы начнете создавать пользовательское меню, полезно понять, как работает меню. Вы можете представлять себе меню чем-то вроде веб-страницы. Если в меню больше одной страницы, зритель должен иметь возможность пройти через меню, выбирая изображения или текст в меню.

Прежде чем приступить к созданию пользовательского меню, осмыслите, как работают меню в фильмах DVD/Blu-ray, которые вы покупаете. Часто они содержат главную страницу с несколькими элементами, которые позволяют переходить на другие страницы – входы в отдельные серии или дополнительные материалы.

Если вы планируете создать меню с несколькими страницами, не забывайте, что зритель должен иметь возможность перемещаться с одной страницы на другую, вперед и назад, щелкая в меню по миниатюрам или тексту.

Перед созданием многостраничного меню четко продумайте его структуру. Выделите главную страницу меню и удостоверьтесь, что на ней есть ссылка к каждой странице меню, а каждая такая страница имеет ссылку возврата на главную страницу. Будьте внимательны, создавая ссылки между страницами меню. Тупиковая страница, из которой невозможно выйти, произведет на аудиторию неприятное впечатление.

СОЗДАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО МЕНЮ

Пользовательские меню надстраиваются на имеющееся меню путем добавления ряда элементов. Вот краткий обзор того, что можно сделать в пользовательском меню:

- Создать многостраничное меню.
- Добавить слои и надписи к страницам меню.
- Добавить музыку к меню в целом или его страницам.
- Использовать интерактивность надписей и слоёв для навигации в меню.

Чтобы создать пользовательское меню

- Щелкните по кнопке **Customize Menu** (Настройка меню) в панели **Menu Layout** (Схема меню) закладки **Menu** (Меню). Откроется окно **Customize Menu** (Настройка меню).

Вы увидите, что окно настройки меню похоже на окно параметров слайда. Используйте закладки вверху окна для доступа ко всем параметрам настройки меню.

Рассмотрим каждую из закладок, прежде чем углубимся в настройку меню:

- **Settings** (Параметры): Используя эту закладку, вы можете задать все основные атрибуты страниц, включая название, фон, элементы упрощенной навигации и звуковые дорожки.
- **Thumbnails** (Значки): Позволяет управлять тем, какие презентации находятся на каждой странице меню. Можно также изменять местоположением миниатюры презентации и поведением миниатюры.
- **Layers** (Слой): Функции этой закладки точно такие же, как закладки **Layers** (Слой) окна **Slide Options** (Параметры слайда.) Здесь можно добавлять слои к странице меню, формировать местоположение слоя и добавлять любую интерактивность к этому слою.

- **Captions** (Надписи): Здесь формируются все надписи, появляющиеся на странице меню. В дополнение к обычным параметрам, таким как местоположение, шрифт и цвет, имеется возможность формировать интерактивность каждой надписи.

По большей части, создание пользовательского меню похоже на создание слайда. Комбинируйте совместную работу слоёв, надписей и музыки, чтобы создать композицию, которая произведет на аудиторию нужное впечатление. Компоная страницу меню, представляйте ее себе слайдом. Если вы хотите, чтобы меню походило на презентацию, для которой вы его делаете, то наилучшим будет такой же подход, как тот, который использован для разработки презентации.

Давайте начнем с создания страниц, ибо они – холст, на который наносятся прочие элементы.

Добавление страниц

Работая над меню в ProShow, вы всегда работаете с конкретной страницей. Когда вы начинаете работу над меню, презентация обычно настроена только на одностраничное меню.

Можно создавать новую страницу в любой из закладок, в которой вы находитесь, но как правило, для этой цели лучше использовать закладку **Settings** (Параметры). В таком случае вы начинаете работу с простой проверенной версии меню.

Слева от области просмотра находится список **Pages** (Страницы). Это инструмент добавления, перемещения или удаления всех страниц меню.



Вы можете считать список страниц некой комбинацией списка слайдов и списка слоёв. Страницы похожи на слайд, потому что они содержат слои и надписи. В то же самое время, страницы похожи на слои, потому что они заключены в общее меню.

Так как создание меню начинается с единственной новой страницы, продолжите и создайте следующую страницу щелчком по кнопке (+) добавления страниц вверх списка.

Новая страница появится следующей в строке с тем же фоном, названием и основными надписями, но без каких-либо миниатюр. Вы можете сразу же начать настройку новой страницы.

Точно так же, как в любом другом списке программы, приступая к работе со страницей, выберите ее в списке страниц. Также можно использовать кнопки предыдущая/следующая внизу окна для перемещения между страницами.



Чтобы изменить порядок страниц, щелкните по кнопкам вверх или вниз сверху списка. Для удаления страницы щелкните по кнопке удаления (-).

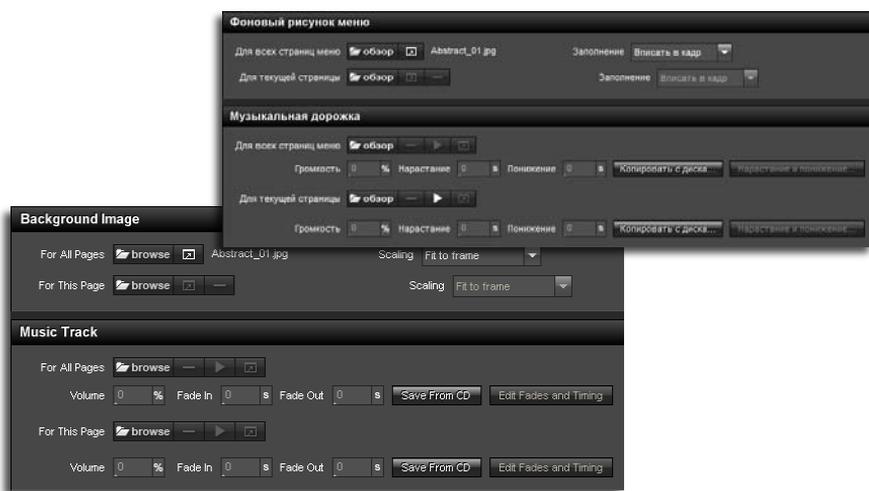
Пользовательская настройка новых страниц

В закладке **Settings** (Параметры) находится большая часть базовых параметров настройки создаваемых страниц. Здесь устанавливаются **Background Color** (Цвет фона), **Background Image** (Фоновый рисунок) и **Music Track** (Музыкальная дорожка).

Имейте в виду, что вы можете выбрать пользовательский цвет фона, фоновый рисунок или музыкальную дорожку независимо для каждой страницы. Делая настройки для единственной страницы, а не для всего меню, удостоверьтесь, что для выбора использован вариант **For This Page** (Для текущей страницы).

Самое замечательное в пользовательской настройке страниц то, что инструменты настройки работают так же, как изученные вами в других местах программы.

К примеру, вы можете откорректировать параметр **Scaling** (Заполнение) в панели **Background Image** (Фоновый рисунок меню) точно так же, как при работе со слайдом. Так же и с музыкой. Если вы добавите музыкальную дорожку к меню и щелкнете по кнопке **Edit Fades and Timing** (Нарастание и понижение), то попадете в тот же **Audio Trimmer** (обрезчик звука), который вы использовали, создавая презентацию. Инструмент **Save from CD** (Копировать с диска) тоже работает, как ранее.

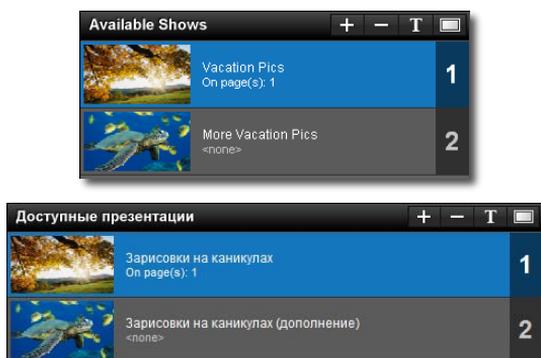


Добавление презентаций к странице

Вы можете добавить миниатюры презентации к любой созданной странице меню. Все установки производятся в закладке **Thumbnails** (Значки).

Среди параметров закладки **Thumbnails** (Значки), справа, находятся два главных списка – список **Available Shows** (Доступные презентации) и список **Show on This Page** (Презентации на текущей странице).

Список **Available Shows** (Доступные презентации) содержит все презентации, которые вы добавили для публикации. При помощи кнопок добавления (+) и удаления (-) вверху панели можно добавлять и удалять презентации. Доступ к ним можно организовать из меню.

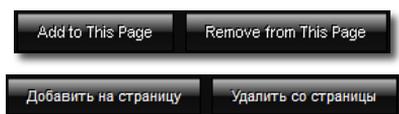


Миниатюра и название презентации в меню по умолчанию те же, что были выбраны с самого начала при создании презентации.

Две кнопки вверху панели, с иконкой T и иконкой миниатюры открывают доступ к окну коррекции названия презентации и окну смены миниатюры.

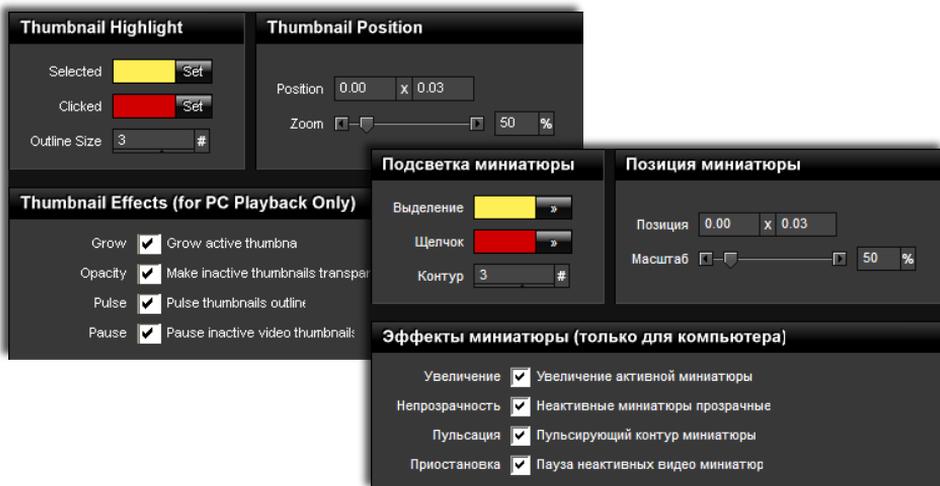
Список **Show on The Page** (Презентации на текущей странице) показывает те презентации, которые были добавлены к текущей странице. Если страница не содержит ни одной миниатюры презентации (скажем, новая страница или страница с удаленными миниатюрами), этот список будет пустым.

Чтобы добавить презентацию к странице, выберите презентацию в списке **Available Shows** (Доступные презентации) и щелкните по кнопке **Add to This Page** (Добавить на страницу), которая находится между этими двумя панелями. Чтобы удалить презентацию из страницы, сделайте противоположное действие: выберите презентацию в списке **Show on The Page** (Презентации на текущей странице) и щелкните по кнопке **Remove from This Page** (Удалить со страницы).



Как только миниатюра добавится на страницу, она будет видна как миниатюра презентации. Так же, как это делалось в окне параметров слайда, вы можете щелкнуть и перетащить миниатюру презентации в области просмотра, а также изменить ее масштаб колесиком мыши.

Можно также настроить положение и размеры миниатюры презентации, используя параметры **Position** (Позиция) и **Zoom** (Масштаб) в панели **Thumbnail Position** (Позиция миниатюры).



Имеются инструменты для изменения вида миниатюры на странице. Панель **Thumbnail Highlight** (Выделение цветом) позволяет изменить вид выбранной миниатюры при взаимодействии с меню. Можно изменить цвет рамки, а также размер выбранной миниатюры при наведении на нее курсора мыши и при щелчке по ней мыши.

Панель **Thumbnail Effects** (Эффекты значка) создает эффекты при выводе в формате для воспроизведения на компьютере, как например, в виде исполняемого файла. К таким эффектам относятся увеличение миниатюры или пульсация внешней рамки при наведении на нее курсора. Включение и отключение этих эффектов производится с помощью флажковых окошек.

Добавление слоёв к странице

Имейте в виду следующее: вы можете настроить страницу меню точно так же, как любой обычный слайд. Добавьте слои – изображение или видео, – разместите их на странице меню, отрегулируйте их размер и появление.

Вы можете представлять себе закладку **Layers** (Слои) как объединение закладки **Layer Settings** (Параметры слоя) и **Editing** (Редактирование) окна **Slide Options** (Параметры слайда).

Слои точно так же, как миниатюры, добавляются к базисной странице.

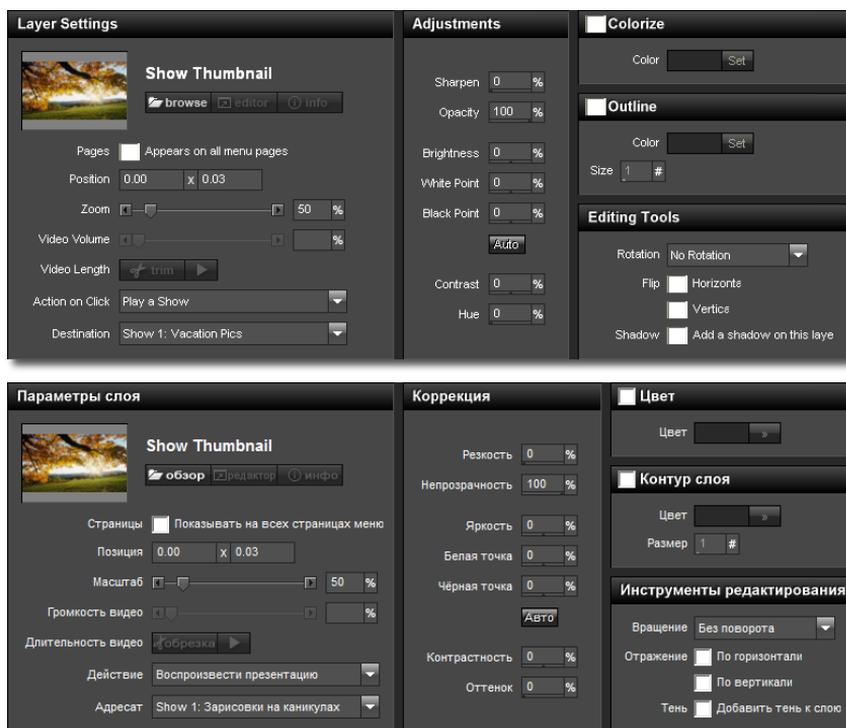
С правой стороны закладки **Layers** (Слои) находится список **Layers** (Слои). Этот список показывает слои для каждой страницы меню в отдельности. Вверху списка расположены инструменты почти идентичные тем, что вы использовали в слайдах. Кнопка добавления с иконкой (+) добавляет слои к странице, кнопка удаления с иконкой (-) удаляет их. Можно изменить порядок слоёв, используя кнопки с иконками в виде стрелок, направленных вверх и вниз.

Работая с этой закладкой, делайте в точности то, что вы делаете, когда создаете слайд. Добавьте и настройте слои так, чтобы страница выглядела впечатляюще. Здесь имеется почти такая же свобода действий, как при работе с обычным слайдом.

Попробуйте добавить слой видео. Вы убедитесь, что он работает с меню. Вы можете даже удалить фон, который находится на странице, и заменить на собственный.

Пользовательская настройка слоёв

Панели **Layer Settings** (Параметры слоя), **Adjustments** (Коррекция), **Editing Tools** (Инструменты редактирования), **Outline** (Контур слоя) и **Colorize** (Цвет), очень похожие на те, с которыми вы имели дело ранее. Эти инструменты работают так же, как в окне параметров слайда. Вы можете найти подробную информацию об этих инструментах в главе 8.



Диалоговые слои

Главным новшеством здесь является то, что в панели **Layer Settings** (Параметры слоя) для каждого слоя можно установить **Action on Click** (Действие) и **Destination** (Адресат).

Действия, которые вы можете выбрать, такие же, как те, которые используются для надписей в меню. Вы найдете описание каждого из этих действий в следующем разделе. Помните только, что когда выбран слой, действие вызывается слоем, а не надписью.

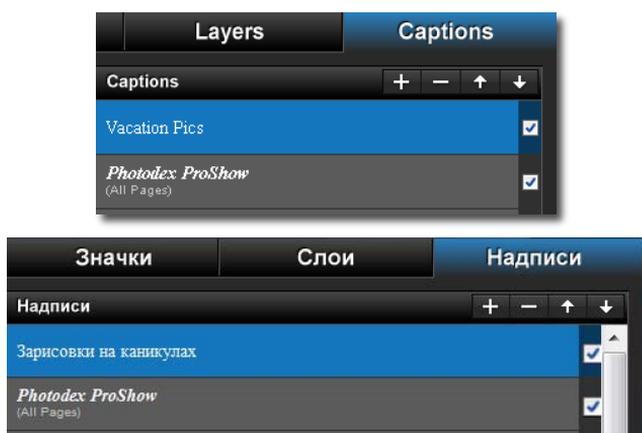
Это превосходная возможность для разгрузки графических перенасыщенных меню. Например, вместо того, чтобы использовать для навигации надписи меню, можно создать навигационные стрелки или значки в Photoshop и добавить эти изображения как слои на страницах меню. Установите **Set the Action on Click** (Действие) (при щелчке по слою) для каждого слоя, чтобы управлять воспроизведением презентации зрителями или выбирать нужные страницы меню.

Параметры текста в меню

Скорее всего, вы захотите ввести в меню определенный текст. Закладка **Captions** (Надписи) окна **Customize Menu** (Настройка меню) позволяет ввести и расположить текст в точности, как вам надо.

Опять-таки, как большинство других инструментов, закладка **Captions** (Надписи) очень похожа на таковую при создании слайда.

С правой стороны окна находится список **Captions** (Надписи). Список позволяет создавать новые надписи, а также удалять и скрывать надписи на страницах меню.

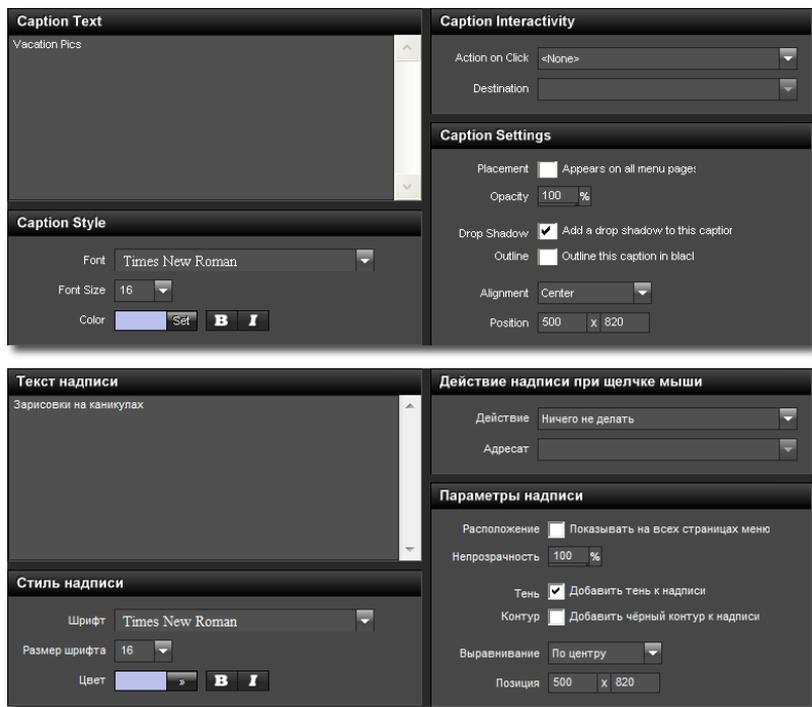


Содержание надписи может быть отредактировано в панели **Caption Text** (Текст надписи). Вид надписи формируется в панелях **Caption Style** (Стиль надписи) и **Caption Settings** (Параметры надписи).

В этих двух панелях вы устанавливаете параметры **Font**, **Color**, **Size** (Шрифт, Цвет, Размер) и проч. В панели **Caption Settings** (Параметры надписи) также есть параметр **Placement** (Расположение), позволяющий сделать так, чтобы надпись появилось на всех страницах меню.

Так же, как с надписями слайда, вы можете позиционировать и изменить размеры надписей мышью в области просмотра меню или путем использования параметров в панелях.

У надписей в меню есть одно существенное отличие. Действия **Action on Click** (При щелчке), которое можно назначать для надписей и слоёв в меню, значительно более ограничены, чем в презентациях. И, как правило, плееры DVD не могут воспроизводить программы или открывать адреса URL.



Как меню осуществляет диалог

Вы прочитали, что можно сделать и слои, и надписи на страницах меню диалоговыми. Это определяющая часть при создании многостраничного меню. Вы должны дать аудитории возможность возвратиться к стартовой странице или провести назад к выбранной главе. Попадание зрителя в ловушку на страницу, которая не имеет возврата к главной странице, приводит к неприятным последствиям при демонстрации.

Давайте рассмотрим каждое действие, которое можно выполнить или с надписью, или со слоем, а также когда требуется наличие параметра **Destination** (Адресат):

- **Jump to a Menu Page** (Переход к странице меню): позволяет зрителю щелкнуть по слою или надписи, чтобы перейти на определенную страницу меню. Страницы пронумерованы сверху вниз. Самая верхняя страница в списке Pages (Страницы) – это страница 1, следующая вниз – страница 2 и т.д. В качестве **Destination** (Адресат) необходимо ввести номер страницы.

- **Play a Show** (Воспроизвести презентацию): заставляет надпись или слой начать проигрывать презентацию. Вы должны выбрать презентацию, которую активирует элемент, в поле **Destination** (Адресат). Помните, что вы ограничены выбором презентаций, которые добавлены к списку презентаций.
- **Go to Previous / Next Page** (Перейти на предыдущую страницу / Перейти на следующую страницу): эти два параметра выполняют переход в меню на одну страницу назад или вперед. Параметры переводят к левой или правой миниатюре в списке страниц.
- **Loop All Shows** (Повторять воспроизведение всех презентаций): активация этого параметра начнет проигрывать все включенные презентации с начала, и как только они закончатся, проигрывание повторится снова и снова. Не требует параметра **Destination** (Адресат).
- **Play All Shows** (Воспроизвести все презентации): параметр подобный предыдущему, за исключением того, что воспроизведение останавливается, как только заканчивается последняя презентация.
- **Toggle Full Screen** (Включить полноэкранный режим): работает только на компьютере. Расширяет окно презентации до полного экрана, если она запущена в окне или браузере. Повторная активизация этого действия возвращает презентацию к окну исходного размера.
- **Activate / Deactivate Full Screen** (Включить / Отключить полноэкранный режим): вместо того, чтобы переключать полноэкранный показ в состояние включен или отключен, можно выбрать действие, заставляющее презентацию появляться или на полном экране, или в меньшем окне.

Не забывайте добавлять интерактивность к меню. Добавляя страницы к окончательному меню, помните, что у аудитории должен быть способ пройти по всем страницам. Когда вы проектируете диалоговые элементы, просто представляйте себе, как вы хотели бы использовать меню. Делайте меню понятным, четко однозначным и простым.

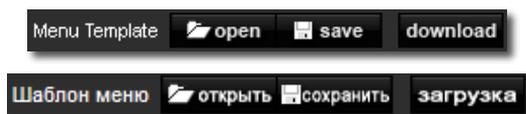
Сохранение пользовательских меню

Создание полнофункциональной пользовательской системы меню – довольно трудоемкий процесс. Такое меню вы, скорее всего, не будете делать для каждой единичной презентации. Чтобы сэкономить время, вы можете сохранить свое пользовательское меню для многократного использования позднее.

Чтобы сохранить пользовательское меню

1. Закончите создание системы меню и щелкните по кнопке **OK**.
2. В закладке **Menu** (Меню) окна создания публикации щелкните по кнопке **save** (сохранить) с иконкой диска, которая находится в панели **Menu Settings** (Параметры меню) за меткой **Menu Template** (Шаблон меню).
3. Выберите название и местоположение сохранения пользовательского меню.
4. Щелкните по кнопке **Save** (Сохранить).

Меню сохраняются как файлы MNU. Они могут быть разосланы другим пользователям и установлены, если вы этого желаете, но получателю будут также нужны изображения и другое содержимое, которое вы использовали в меню. Они не включаются в файл MNU.



Чтобы загрузить пользовательское меню

1. В закладке **Menu** (Меню) окна создания публикации щелкните по кнопке **open** (открыть), которая находится в панели **Menu Settings** (Параметры меню) за меткой **Menu Template** (Шаблон меню).
2. Найдите в системе файл MNU, который вы хотите использовать в презентации.
3. Выберите файл и щелкните по кнопке **Open** (Открыть).

Пользовательское меню будет загружено и готово к использованию с презентацией. Если вы используете разное число презентаций или миниатюр, вам, возможно, понадобится сделать некоторые не очень значительные подстройки или изменения так, чтобы все выглядело корректно.

Что сохраняется

Сохранение файла меню сохраняет все главные элементы меню. Страницы, музыка, надписи и слои будут сохранены. Однако презентации сохранены не будут. Поэтому сохраненные меню могут использоваться в будущем с любыми другими презентациями.

Это означает, что вы должны будете добавить и настроить появление презентаций при использовании в будущем созданного ранее меню.

Сохранение тем и схем меню

Вы видели, как выбираются темы и схемы, когда вы настраиваете стандартные параметры меню.

Вы можете использовать настройки, которые формируете в пользовательском меню, для создания ваших собственных тем и схем, которые появятся в стандартных параметрах меню и обеспечат легкий выбор.

Кнопки **Save Theme** (Сохранить тему) и **Save Layout** (Сохранить схему) находятся в левом нижнем углу окна **Customize Menu** (Настройка меню) под списком **Pages** (Страницы).

Сохранение темы меню

Сохранение темы сохраняет слои, которые не являются миниатюрами презентации. Вы можете считать их базовым каркасом меню.

Сохраняя тему, вы вводите название темы и выбираете ее категорию. Если тема не вписывается ни в одну из категорий, вы можете всегда ввести название новой категории, и она будет создана. По окончании щелкните по **Save** (Сохранить).



Загрузка темы меню

Темы, которые вы создали и сохранили, появятся в списке тем стандартных параметров меню. Самый легкий получить к ним доступ – щелкнуть по выпадающему списку-фильтру и выбрать категорию, в которой вы создали или добавили тему.

Сохранение схемы меню

Схема меню – это просто позиция миниатюр, которые используются для презентации. Сохранение схемы, которая вам нравится, может ускорить создание нового меню.

Сохранение схемы еще проще, чем темы. Щелкните по кнопке **Save Layout** (Сохранить схему), дайте схеме название, щелкните по **Save** (Сохранить), и дело сделано. Эта схема появится в выпадающем списке схем стандартных параметров меню.

Страница оставлена пустой намеренно

23. Цветовые профили

Профессиональное качество цвета

Поддержка цветового профиля дает ProShow возможность показать презентацию, используя цвета, которые откалиброваны для конкретного дисплея. Профессиональные фотографы и дизайнеры используют цветовые профили, чтобы обеспечить одинаковый вид цвета во всех ситуациях.

Все мониторы и телевизоры разные. Чистый, богатый синий цвет на одном экране может выглядеть как странный пурпурный оттенок на другом. Различия вызваны параметрами настройки отдельных экранов. Использование цветных профилей помогает это предотвратить.

ProShow поддерживает цветовые профили ICC и ICM, которые являются стандартными цветовыми профилями, создаваемыми множеством источников. ProShow не создает эти профили и не управляет ими – у него просто есть возможность использовать их, показывая презентацию.

Если ваш монитор не калиброван, использование поддержки цветового профиля в ProShow принесет вам не много пользы. Для получения хороших результатов подумайте об использовании специального оборудования для калибровки монитора и создания профиля экрана.

Можно также создать профиль, используя существующее программное обеспечение, такое как Adobe Photoshop (который обычно содержит утилиту Adobe Gamma). Для создания и инсталляции цветных профилей изучите документацию на управление цветом в программном обеспечении.

Как используются цветовые профили

В ProShow есть три области, где используются цветовые профили.

- **Для просмотров в ProShow.** Когда эта функция разрешена, во время разработки презентации при всех предварительных просмотрах ProShow будет использовать цветовой профиль вашего компьютера по умолчанию. Этот параметр установлен в разделе **Playback** (Воспроизведение) параметров **Preferences** (Параметры программы). Дополнительную информацию можно посмотреть в главе 26.
- **Для вывода в формате видео.** Когда вы используете цветовой профиль для вывода в формате видео, ProShow при помощи этого профиля калибрует цвета видео. Настройки цветов применяются к видео при рендеринге видеоизображения.

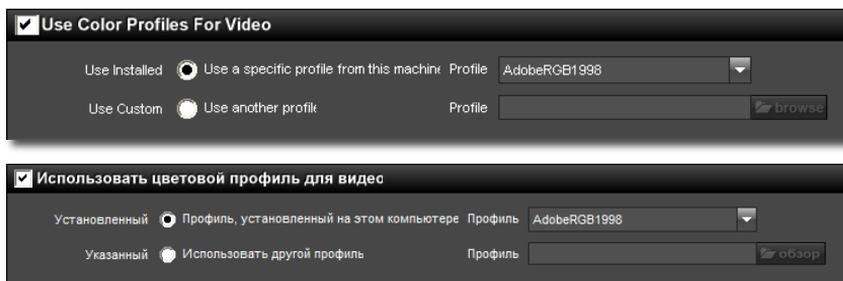
- **Для воспроизведения на компьютере.** Когда вы примените цветовой профиль к формату вывода для компьютера, такому, как исполняемые на ПК файлы или автоматически запускаемые на ПК компакт-диски, ProShow применит настройки цветов согласно цветовому профилю, в реальном времени проигрывания презентации. Это означает, что ваша презентация EXE будет показывать цвета, калиброванные для того компьютера, на котором воспроизводится презентация.

Так как цветовые профили подбираются для каждого отдельного компьютера, нет никакого 'правильного' цветового профиля. Под правильным обычно подразумевается профиль по умолчанию, если это профиль, который уже используется вашим монитором.

Если вы не уверены, какие параметры цветового профиля применить, лучше всего оставить параметры настройки в их значениях по умолчанию. Выбор неправильного цветового профиля может привести к воспроизведению презентаций со странными или нежелательными цветами.

Использование цветовых профилей

Форматы вывода, которые поддерживают цветовые профили, содержат панель управления цветом в закладке **Options** (Параметры) окна формирования параметров вывода презентации. Ее параметры схожие для всех форматов вывода.



Использование цветового профиля для видео

Этот параметр находится в форматах вывода, которые создают носители видео, такие как DVD, Blu-ray и Видео компакт-диск. Переключение этого параметра во включенное состояние разрешит использование цветового профиля с видео на вашем диске. Как только вы разрешили параметр, вы можете выбрать, использовать ли установленный цветовой профиль по умолчанию или профиль из файла. Почти во всех случаях вы будете использовать профиль, который уже установлен. Выберите установленный профиль из выпадающего списка.

Если цветовой профиль не инсталлирован, выберите параметр **Use Custom** (Указанный). Затем выберите **Browse** (Обзор) и определите местонахождение файла цветового профиля, который будете использовать. Вы можете выбрать или .ICC, или .ICM файл.

Использование настроек цветового профиля для воспроизведения на ПК

Для форматов вывода, воспроизводимых на ПК, таких как исполняемый файл, автоматически запускаемый на ПК компакт-диск, а также Presenter Show (Presenter-презентация), вы можете устанавливать цветовой профиль, применяемый к EXE. Для форматов, у которых есть параметр для включения на диск файла EXE (таких как DVD и Blu-ray), вы можете определить цветовой профиль для EXE, если разрешите параметр **Include PC Autorun** (Автозапуск), в закладке **Executable** (Программа).

Параметры настройки цветового профиля для воспроизведения на ПК идентичны параметрам для видео, с одним очень важным различием.

Цветовые профили для воспроизведения на ПК устанавливаются по умолчанию к параметру под названием **Use default color profile** (Использовать при воспроизведении презентации цветовой профиль по умолчанию для монитора). Этот параметр проигрывает презентацию, используя правильный цветовой профиль для любого экрана, на котором вы проигрываете презентацию. Это означает, что если вы создаете EXE и перемещаете файл в другой компьютер, EXE будет использовать правильный профиль на новом компьютере.

Если у вас нет специальной необходимости выбирать определенный цветовой профиль, всегда оставляйте цветовой профиль для воспроизведения на ПК как цветовой профиль по умолчанию: **Use default color profile** (Использовать при воспроизведении презентации цветовой профиль по умолчанию для монитора).

Страница оставлена пустой намеренно

24. Шаблоны и проекты

Work Smart, Not Hard⁴¹

Шаблоны и проекты – это инструменты, разработанные для сохранения времени, сил, а весьма возможно, – и денег. Они помогают создавать презентации, которые могут использоваться по многу раз или управлять компиляциями больших презентаций.

Мы начнем с введения в шаблоны, рассмотрим, как они работают и для чего используются. Затем мы перейдем к проектам и преимуществам, связанным с их использованием.

Быстрое создание презентаций при помощи шаблонов

Шаблон – это законченная презентация, в которой отсутствует главный элемент – изображения. Шаблон составлен из пустых слоёв или слоёв шаблона, которые сохраняют все настройки, коррекцию и конфигурации, примененные к слоям шаблона в исходной презентации. Отсутствуют лишь изображения, которые должны бы находиться в слоях.

Это означает, что вы располагаете во всех остальных отношениях законченной презентацией, в которую лишь требуется добавить изображения. Это очень легко сделать, таким образом, используя шаблоны, вы можете существенно сэкономить время.

Оцените использование шаблонов с точки зрения бизнеса. Вы делаете деньги на каждой презентации, которую создаете. Это означает, что ваше время переводится непосредственно в деньги. Большие сроки, затрачиваемые на традиционное создание презентации, означают, что вы можете увеличить свои доходы.

Отнеситесь к шаблонам как к части процесса. Большинство презентаций для создания требует где-то 2-4 часа работы вручную. Это означает, что, если вы профессионал, вы можете сделать за день на круг пару презентаций.

Шаблон – законченная презентация, в которую лишь нужно ввести изображения и, если вы требовательны к себе, сделать незначительную подстройку. Используя шаблоны как составную часть работы, вы можете снизить норму создания презентации до 15 минут.

⁴¹ Типа: "Умный в гору не пойдет, умный гору обойдет" или "Работай с умом, а не паши как лошадь". – А.Л.)

Почему бы не делать несколько шаблонов для презентаций с разной тематикой? Сделайте для себя шаблон свадьбы, шаблон окончания учебы, шаблон дня рождения или чего-либо еще, что вы могли бы использовать. Вы потратите время авансом, делая этот шаблон качественным, но вам никогда не нужно будет делать такую работу снова.

После создания шаблона вы затрачиваете только самое незначительное время, чтобы добавить изображения, сделать несколько настроек и перейти прямо к выводу. Если ваши шаблоны столь же впечатляющие, как ваши обычные презентации, вы ничего не теряете, но приобретаете потенциальную возможность получить доход.

Загрузка шаблонов от Photodex

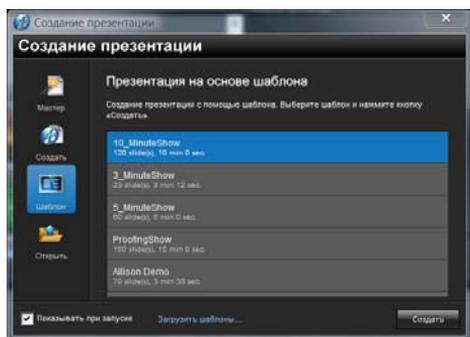
Один из лучших путей увидеть функцию шаблонов в действии состоит в том, чтобы загрузить некоторые общедоступные шаблоны от Photodex. Вы найдете их в разделе **Download Extras** для ProShow. Вот как их получить:

1. Щелкните по входу **Tools** (Сервис) в панели меню.
2. Выберите **Download Extras** (Загрузка дополнений) в появляющемся меню.
3. Снова щелкните в подменю по такой же команде **Download Extras** (Загрузка дополнений).
4. Определите местонахождение входа для шаблонов в списке и выберите его.
5. Щелкните по **Install Selected** (Установить).
6. Пакет шаблонов будет автоматически загружен и инсталлирован.

Эти шаблоны – простые, но эффективные примеры функционирования образцов шаблонов. Мы используем их, чтобы наглядно увидеть, как шаблоны работают.

Как открыть шаблон

1. После запуска ProShow, в появляющемся окне **New Slide Show** (Создание презентации) щелкните по кнопке **Template** (Шаблон).
2. Выберите шаблон из списка **Show Templates** (Презентация на основе шаблона). Затем, чтобы использовать шаблон, или сделайте по нему двойной щелчок, или щелкните по кнопке.



ИЛИ

1. Щелкните по входу **File** (Файл) в панели меню.
2. Щелкните по входу **New Show from Template** (Создать презентацию с помощью шаблона).
3. Просмотрите список доступных шаблонов. Выберите шаблон, который вы хотите использовать, и щелкните по кнопке **Create** (Создать).

Теперь, когда шаблон открыт, вы видите, что это презентация, которой не хватает изображений. Место, где обычно находилось бы изображение, занято слоем шаблона. Эти слои серого цвета с белой рамкой.

Просмотрите шаблон. Обратите внимание, что он проигрывается точно так же, как презентация. В своей основе это презентация. Она лишь ждет заполнения изображениями.

Добавление изображений к шаблонам

Есть много способов добавить изображения к шаблону. Один из самых простых – просто перетащить его, как любое изображение в обычной презентации. Вместо того чтобы тащить изображения в список слайдов и делать новый слайд, просто перетащите эти изображения прямо на слой шаблона, который находится в миниатюре. Изображение займет место как раз в этом слое.

Давайте рассмотрим все способы, которыми можно добавить изображения к шаблону:

- Перетащите изображения из списка файлов в список слайдов прямо на слой шаблона.

ИЛИ

- Щелкните правой клавишей мыши по изображению в списке файлов, и выберите в подменю меню **Add Files to Placeholders** (Добавить в пустые места шаблона)

ИЛИ

1. Щелкните в панели меню по **Show** (Презентация).
2. Щелкните по входу **Show Templates** (Шаблоны презентации) и выберите в подменю **Add Selected Files to Placeholders** (Добавить выделенные файлы в пустые места шаблона).

ИЛИ

1. Откройте окно **Slide Options** (Параметры слайда) для слайда, содержащего слой шаблона, в который нужно вставить изображение.
2. В списке слоёв выберите любой из пустых слоёв, на котором написано "**<No Image> Empty**" (*<Нет изображения> Пусто*).
3. Щелкните правой клавишей мыши на слое и выберите **Select File** (Выбрать файл) в появляющемся меню.

Любой из этих способов вставит изображение в шаблон. Вы можете также вставить группу изображений в шаблон, выбирая несколько изображений в списке файлов и затем щелкая правой клавишей мыши и выбирая **Add Files to Placeholders** (Добавить в пустые места шаблона).

Примечание: Вы можете добавить к шаблону также файлы видео, используя эти же приемы. Помните, что файлы видео могут использоваться в слоях так же, как изображения.

Если вы попытаетесь добавить больше или меньше изображений, чем слоёв у шаблона, ProShow сообщит как общее количество выбранных вами изображений, так и сколько изображений из выбранных заполнят шаблон или сколько слоёв в шаблоне останутся незаполненными.

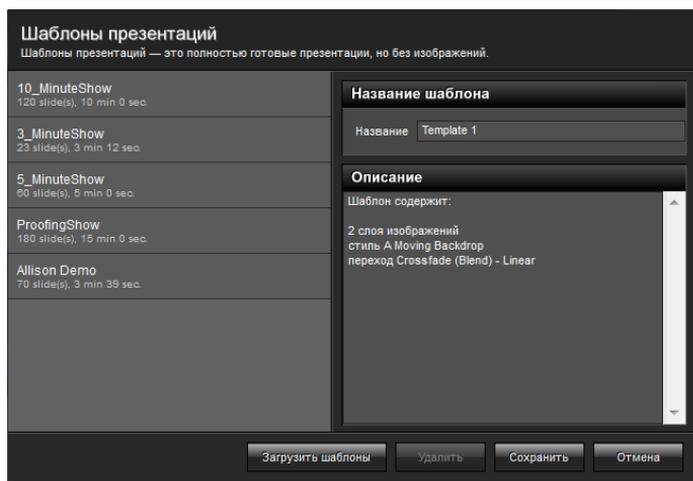
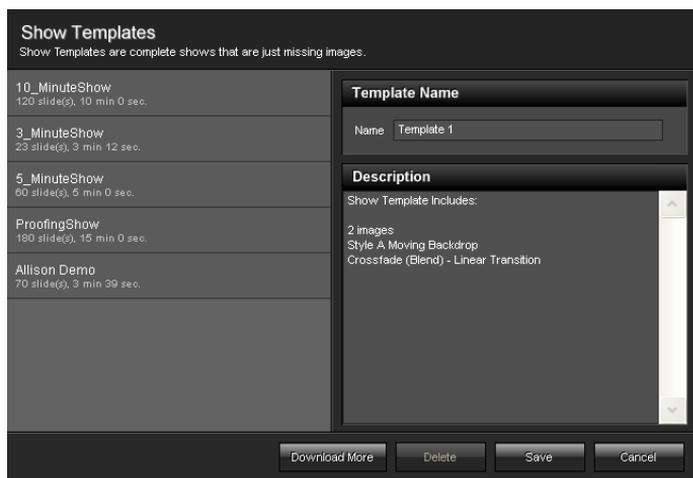
Создание новых шаблонов

Создание нового шаблона не требует ни одного дополнительного шага по сравнению с обычной презентацией. Шаблоны создаются после завершения работы над обычными презентациями преобразованием их в шаблоны.

Чтобы создать новый шаблон

1. Откройте или создайте презентацию, которую вы хотите использовать для создания шаблона. Удостоверьтесь, что презентация была заблаговременно сохранена.
2. Перейдите в рабочую среду **Publish** (Вывод) и в панели **Publishing Formats** (Форматы публикации) выберите **Show Template** (Шаблон презентации).
3. Появится предупреждение, который сообщит вам, что все содержимое презентации будет из нее удалено. Щелкните по **Ok** для продолжения.

4. Введите **Name** (Название) и **Description** (Описание) нового шаблона в появляющемся окне **Save Show Template** (Сохранение шаблона презентации).
5. Щелкните по **Save** (Сохранить) по завершении работы в окне.



Новый шаблон готов к немедленному использованию. Он будет таким же, как обычно создаваемая презентация, за исключением того, что не будет содержать изображений.

Звуковая дорожка, звуки слайда, надписи и прочие функции презентации, – все будет включено в новый шаблон.

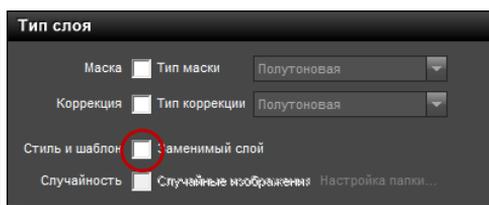
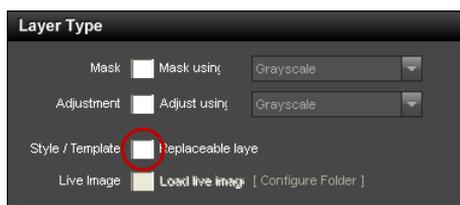
Включение файлов в шаблоны

При создании ваших собственных шаблонов часто необходимо, чтобы изображения в некоторых слоях были обязательно включены в презентации. К таким относятся случаи, когда определенные фон, рамки или водяные знаки работают в презентации лучше всего или должны обязательно в ней присутствовать.

Перед тем, как создать шаблон, вы должны снять флажок **Replaceable** (Заменимый слой) для всех слоёв, изображения в которых вы хотите включить в шаблон как его неотъемлемую часть.

Чтобы включить файлы в шаблон

1. Прежде, чем создать новый шаблон, щелкните по слою, изображение в котором вы хотите физически включить в состав шаблона, и зайдите в закладку **Layer Settings** (Параметры слоя).
2. В панели **Layer Type** (Тип слоя) найдите метку **Style / Template** (Стиль и шаблон) и снимите флажок во флажковом окошке **Replaceable** (Заменимый слой).



3. Теперь изображение будет включено как часть шаблона после его создания.

Теперь, когда вы знаете, как создавать шаблоны, неплохо узнать, как от них избавляться. По мере обновления шаблонов в процессе освоения ProShow вам, скорее всего, станут не нужны созданные ранее и устаревшие шаблоны⁴².

Импорт и экспорт шаблонов

Шаблоны сохраняются как часть данных программы ProShow. Если вам нужно сделать копию шаблона или использовать его на другом компьютере, вам нужно выполнить его экспорт.

⁴² К сожалению, на этом информация о том, как же удалять из библиотеки ненужные шаблоны, заканчивается. Механизма такого удаления в ProShow версии 5.0.3296 я не нашел. Видимо, остается вручную отыскивать в системе и удалять ненужные .PST-файлы шаблонов. Что достойно сожаления. – А.Л.

Если вы переместите шаблон на другой компьютер, нужно после того, как вы его получите, выполнить его импорт. Вот как это делается.

Чтобы экспортировать шаблон:

1. Щелкните по входу **Show** (Презентация) в панели меню.
2. Выберите **Show Templates > Export Template** (Шаблоны презентации > Экспортировать шаблон). Откроется окно **Export Show Template** (Экспорт шаблона презентации).
3. В этом окне выберите шаблон, который вы хотите экспортировать и щелкните по кнопке **Export** (Экспорт).
4. Откроется системное окно сохранения с запросом назвать файл шаблона и выбрать, где вы хотите его сохранить. Выберите имя файла, место сохранения и щелкните по кнопке **Save** (Сохранить).

Экспортируемый шаблон будет файлом в формате PST. Это законченный шаблон, готовый к резервному копированию или импорту в ProShow на другом компьютере.

Чтобы импортировать шаблон

1. Щелкните по входу **Show** (Презентация) в панели меню.
2. Выберите **Show Templates > Import Template** (Шаблоны презентации > Импортировать шаблон). Откроется системное окно просмотра с запросом указать папку и имя файла в формате PST.
3. Найдите файл .PST шаблона, который вы хотите импортировать.
4. Щелкните по кнопке **Open** (Открыть).
Новый шаблон будет добавлен в библиотеку ProShow на вашем компьютере, доступный для непосредственного использования.

Рекомендации по созданию шаблонов

Будучи созданы, шаблоны в своем большинстве используются при разработке большого количества презентаций. Это означает, что они должны быть несколько более универсальными, чем обычная презентация. Вот некоторые общие принципы создания ваших собственных шаблонов:

- Избегайте использовать очень броские эффекты, потому что они подходят не ко всем презентациям.
- Продумайте эффекты и движение применительно к изображениям, а не к общему виду эффекта. Не все изображения будут хорошо смотреться с динамичными движениями и сильно выраженными эффектами.

- Не добавляйте музыку, если вы не знаете, что выбранные дорожки будут всегда подходить к презентациям, которые вы создаете с помощью этого шаблона.
- Делайте надписи общего содержания. Используйте надписи такого типа, как "Название" и "Подзаголовок". Это напомнит о необходимости изменить их на надписи, которые должны быть на самом деле в создаваемой презентации.
- Не бойтесь обновлять и изменять шаблоны, чтобы они соответствовали создаваемым презентациям. Устаревший шаблон время не экономит.

Использование проектов

Проекты и связанные с ними файлы проектов являются в своей основе группами презентаций. Проект – это несколько презентаций, объединенных вместе, но тем не менее остающихся отдельными файлами презентаций.

Проект можно представить себе чем-то вроде папки, в которой все презентации собраны в одну большую группу.

Назначение проектов

Проекты разработаны для одновременной работы над несколькими презентациями и объединения ряда презентаций в одно целое. Предположим, создается ряд презентаций для свадьбы – презентация обручения, презентация церемонии и презентация регистрации. Хотя каждая из них – самостоятельная презентация, они являются частью одного и того же проекта. Проекты ProShow позволяют все эти презентации объединить вместе.

При разработке проекты можно открыть так, чтобы в рабочей среде одновременно присутствовало несколько презентаций. Можно в любой момент сменить одну презентацию на другую, не закрывая остальные, и, что самое важное, слайды и настройки можно копировать из одной в другую.

Проекты также объединяют презентации при создании вывода на внешний носитель. Помните таблицу презентаций, позволяющую выбирать презентации, которые вы хотите включить в заключительную презентацию в формате вывода? Проекты автоматически включают все презентации проекта в этот список. Это позволяет создавать большие презентации из группы отдельных меньших презентаций.

При запуске объединенного проекта в завершающем формате вывода он проигрывает все презентации по порядку.

Есть несколько убедительных причин использовать проекты:

- Вы можете открыть одновременно несколько презентаций и копировать части из одной в другую.
- При создании презентации в формате вывода, который поддерживает наличие нескольких презентаций (как DVD или исполняемые на ПК файлы), презентация в формате вывода может включать в проект все презентации.
- Проекты помогают упорядочить данные, когда несколько презентаций связаны с одним клиентом или задачей.
- Можно разделить презентацию на логические части. Если вы показываете свадьбу, у которой есть части подготовки к событию, церемонии и регистрации, то можете разделить их на самостоятельные презентации вместо того, чтобы делать одну большую.
- Вы можете использовать одну из презентаций на стадии проектирования в качестве 'чернового варианта' для того, чтобы опробовать эффекты, которые еще не совсем готовы. Проверьте их в черновой презентации и скопируйте законченные слайды.

Если любой из перечисленных пунктов имеет к вам отношение, самое время использовать проект.

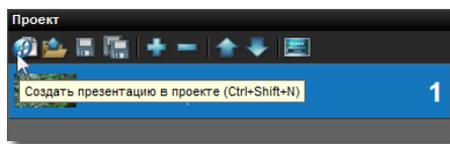
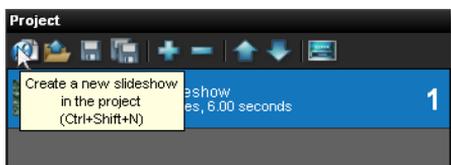
Как установить режим проекта

Чтобы начать с пустого места совершенно новый проект:

1. Щелкните по **File** (Файл) в панели меню и выберите **New Project** (Создать проект). Это активирует режим создания проекта и создаст новую пустую презентацию

Чтобы создать проект, включающий уже сделанную презентацию:

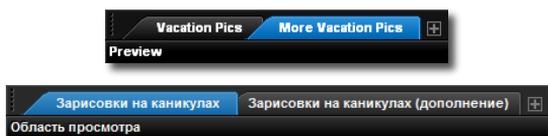
1. Перейдите в рабочую среду **Publish** (Вывод), в панель **Project** (Проект) с правой стороны рабочей среды.
2. Щелкните по самой первой кнопке панели инструментов вверху панели **Project** (Проект). Это создаст новый проект и откроет окно **New Slide Show** (Создание презентации), такое же, как когда ProShow начинает работу. Из этого окна или откройте существующую презентацию, или начните создание новой презентации – на пустом месте, или с использованием Мастера, или шаблона.



Чтобы добавить в проект презентацию, которую вы уже создали:

1. Щелкните по кнопке (+) в панели инструментов **Project** (Проект).
2. Найдите в системе файл презентации и щелкните по **Open** (Открыть).

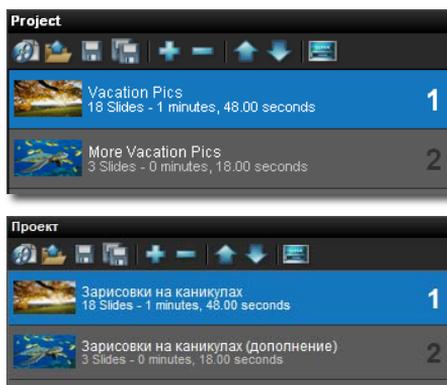
Подтверждением того, что вы находитесь в режиме проекта, является изменение вида информационной панели. Вы увидите закладки с названиями нескольких презентаций, а не только с названием текущей презентации, над которой вы работаете.



Как только вы перейдете в режим проекта, сможете также добавлять новые презентации щелчком по кнопке (+), которая появляется следом за названиями закладок в информационной панели.

Управление проектами с помощью панели проектов

Вы можете получить полное и детальное отображение текущего проекта, используя панель проектов. Эта панель находится в рабочей среде **Publish** (Вывод). Здесь вы видите, какие презентации содержатся в проекте и подробности о них. Здесь также находится ряд инструментов управления, которые позволяют добавлять или удалять презентации из проекта, корректировать порядок презентаций, сохранять проект и даже формировать меню проекта.



Вы можете открыть панель проектов, щелкнув в панели меню по **Window > Show > Project** (Вид > Панели > Проект) или нажав на клавишу F11, находясь в главной рабочей среде.

На самом видном месте панели проектов показаны презентации, расположенные по порядку. В дополнение к этому сверху есть ряд кнопок с иконками, которые обеспечивают доступ к следующим функциям.

Слева направо:

- **[New Show in Project]** ([Создать презентацию в проекте]): создает новую презентацию в текущем проекте.
- **[Open Project]** ([Открыть проект]): открывает сохраненный проект для работы.
- **[Save Project]** ([Сохранить проект]): сохраняет проект.
- **[Save Project and Shows]** ([Сохранить проект и все презентации]): сохраняет проект и все презентации в нем.
- **[Add Show to Project]** ([Добавить существующую презентацию в проект]): добавляет уже созданную презентацию к текущему проекту
- **[Remove Show]** ([Удалить выбранную презентацию из проекта]): удаляет выбранную презентацию из проекта.
- **[Up / Down]** ([Переместить выбранную презентацию вверх или вниз]): изменяет порядок презентаций, принятый в проекте.
- **[Project Menu]** ([Изменить меню проекта]): позволяет просматривать и редактировать меню, которое используется в презентации проекта в формате вывода.

Информация, показанная для каждой презентации в проекте, включает название презентации, количество слайдов в презентации и ее общую длину.

Как с большинством других функций ProShow, вы можете также вызвать контекстное меню правой клавишей мыши. Щелчок правой клавишей мыши по презентации в панели проектов дает доступ к большинству описанных функций, включая **Switch Show** (Переключиться на презентацию), **Rename Show** (Переименовать презентацию), **Show Options** (Параметры презентации), **Adding** или **Removing** (Добавление или Удаление презентации).

Все эти возможности доступны также в контекстном меню, вызываемым щелчком правой клавишей мыши по закладкам информационной панели с именами презентаций.

Концепция файлов проектов

Файлы проектов не содержат никакой информации об отдельных презентациях, которые входят в состав проекта. Файл проекта знает лишь, какие презентации находятся в проекте, – и ничего больше.

Файлы проекта имеют расширение PPR и могут быть сохранены везде, где вы захотите разместить их в системе. Они не обязаны быть в одной папке с файлами презентации.

Однако нужно помнить об одной особенности меню проектов. Меню, которое вы создаете для проекта, будет сохранено как часть общего файла проекта. Файлы, которые используются в меню, сохраняются точно так же, как файл презентации. Если вы переместите файлы меню, то меню сообщит, что ему недостает файлов. Вы можете определить местонахождение этих файлов точно так же, как это делается в презентации.

Сохранение файла проекта просто обновляет проект в соответствии с последним списком включенных презентаций. Только это. Назначение файлов проектов – помочь вам организовать несколько презентации.

Чтобы сохранить проект

1. Щелкните по **File** (Файл) в панели меню и выберите **Save Project** (Сохранить проект).
2. В подменю выберите **Save Project** (Сохранить проект), **Save Project As** (Сохранить проект как) или **Save Project and All Shows** (Сохранить проект и все презентации).
3. Выберите местоположение в системе и введите имя файла проекта, если это новый проект.

ИЛИ

1. В панели **Project** (Проект) щелкните по кнопке **Save Project** (Сохранить проект) или по кнопке **Save Project and All Shows** (Сохранить проект и все презентации).



Чтобы открыть проект

1. Щелкните по **File** (Файл) в панели меню и выберите **Open Project** (Открыть проект)
2. Найдите в системе нужный файл проекта и щелкните по **Open** (Открыть).
3. Откроются проект и все связанные с ним презентации.

ИЛИ

1. В панели **Project** (Проект) щелкните по кнопке **Open Existing Project** (Открыть проект).



Дополнительным преимуществом проектов является то, что с ними намного проще открыть группу презентаций. Просто откройте файл проекта, а все презентации, которые вы включили в него, откроются сами собой.

Это самый простой путь создания большой презентации. Используйте совместно проекты и шаблоны, чтобы делать презентации быстрее, чем вы могли бы вообразить себе такое раньше.

Страница оставлена пустой намеренно

25. Как копировать, вставлять и экономить время

Можно скопировать почти всё

У ProShow есть довольно много параметров, которые можно настраивать и управлять ими повсюду в программе. Чтобы сократить время создания презентаций, ProShow позволяет копировать почти всё, с чем вы работаете.

Копированию подлежат и сложные структуры, такие как целые слайды, и первичные элементы структуры, такие как отдельные параметры ключевых кадров. Давайте начнем с копирования сложных структур и постепенно перейдем к отдельным параметрам.

Копирование слайдов

Любой слайд, который вы создали, может быть скопирован полностью. Копирование включает все слои, настройки, надписи и все остальное. Чтобы скопировать слайд, вы можете щелкнуть правой клавишей мыши по слайду в списке слайдов и выбрать **Copy** (Копировать) в появляющемся меню.

Столь же легко вставить сделанную копию. Щелкните правой клавишей мыши в списке слайдов, где вы хотите вставить копию, и выберите **Paste** (Вставить).

Можно также использовать общеупотребимые быстрые клавиши: **CTRL + C** для копирования и **CTRL + V** для вставки.

Есть также другой вариант использования вставки. Выбор **Paste Into** (Вставить в слайд) вставит все слои и параметры настройки скопированного слайда непосредственно в слайд, который вы выбрали. Это удобный способ объединения двух слайдов.

Еще один способ объединить слайды состоит в том, чтобы выбрать в списке слайдов любое количество слайдов, которые вы хотите объединить. Создав выборку, щелкните правой клавишей мыши по любому из слайдов и выберите **Combine Slides All** (Объединить слайды). Все слои, установки и пользовательские настройки всех слайдов будут объединены в один слайд.

Можно также объединить выбранные слайды, используя кнопку **Combine** (Объединить) в панели инструментов рабочей среды **Design** (Дизайн).



Копирование стилей слайдов

Если вам нравится эффект, примененный к слайду, вы можете быстро скопировать стиль этого слайда в другие слайды презентации. Просто выберите исходный слайд и все слайды, в которые вы хотели бы скопировать стиль. Щелкните правой клавишей мыши по исходному слайду и выберите **Copy Effect** (Копировать эффект), затем выберите **Copy Slide Style to All Slides** (Копировать стиль во все слайды) или **Copy Slide Style to Selected Slides** (Копировать стиль в выделенные слайды).

Копирование слоёв и надписей

Ступенькой ниже слайдов и эффектов идут слои и надписи, – компоненты, которые являются составными частями слайдов. Они могут быть легко скопированы из одного слайда в другой.

Копирование слоёв

Окно **Copy Layers** (Копировать слои) может быть открыто несколькими различными способами.

Чтобы открыть окно копирования слоёв

1. В любой рабочей среде выберите **Edit** (Правка) в панели меню и выберите **Copy Layer and Captions** (Копировать слои и надписи)
2. Выберите **Copy Layers** (Копировать слои).

ИЛИ

1. В окне **Slide Options** (Параметры слайда) щелкните по кнопке **copy** (копия) в низу окна и выберите **Copy Layers** (Копировать слои).

Это откроет окно **Copy Layers** (Копирование слоёв). У этого окна есть две панели: панель **Layers to Copy** (Слои для копирования) и панель **Destination Slides** (Конечные слайды). В панели слоёв для копирования слайды презентации свернуты по группам. Чтобы увидеть слои в слайде, щелкните по кнопке (+) слева от входа в слайд.



Развернутый слайд покажет все находящиеся в нем слои. Вы можете выбрать отдельный слой слайда, щелкая по флажковому окошку справа от слоя. Вы можете также выбрать все слои слайда, щелкая по флажковому окошку справа от входа в слайд.

Кнопки внизу списка **expand** (развернуть) и **collapse** (свернуть), – позволяют развернуть и свернуть все слайды, а кнопки **all** (все) и **none** (ничего), – выделить все слои и не выделять ни одного слоя. При помощи кнопок **slides** (слайд) и **layers** (слой) наверху панели **Layers to Copy** (Слои для копирования) – фильтров группировки по слайдам и слоям – можно изменить то, что показано в списке.

После выбора слоя или слоёв, подлежащих копированию, вы должны выбрать один или несколько слайдов, куда вы должны их скопировать. Вы можете выбрать сколько угодно слайдов назначения. Установив флажок в каждый из нужных слайдов назначения, щелкните по **Copy** (Копировать) или **Copy & Close** (Копировать и закрыть).

Слои и все связанные с ними параметры будут скопированы в слайды, которые вы выбрали.

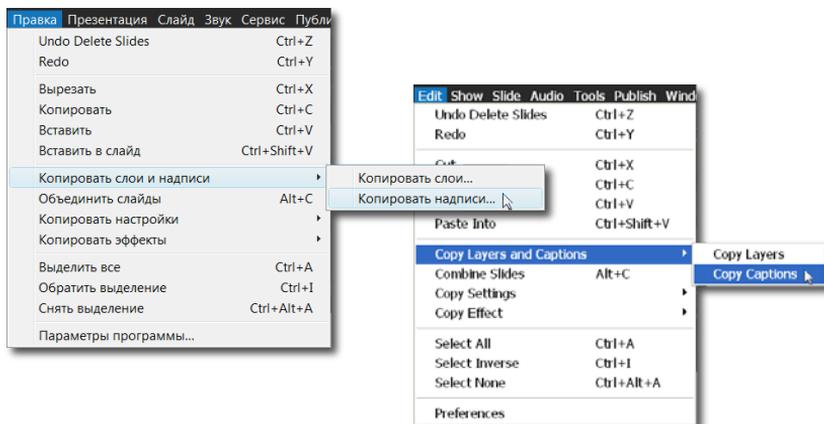


Копирование надписей

Копирование надписей между слайдами работает почти идентично копированию слоёв. Сначала нужно открыть окно.

Чтобы открыть окно копирования надписей

1. В любой рабочей среде щелкните по **Edit** (Правка) в панели меню и выберите **Copy Layers and Captions** (Копировать слои и надписи).
2. Выберите в подменю **Copy Captions** (Копировать надписи).



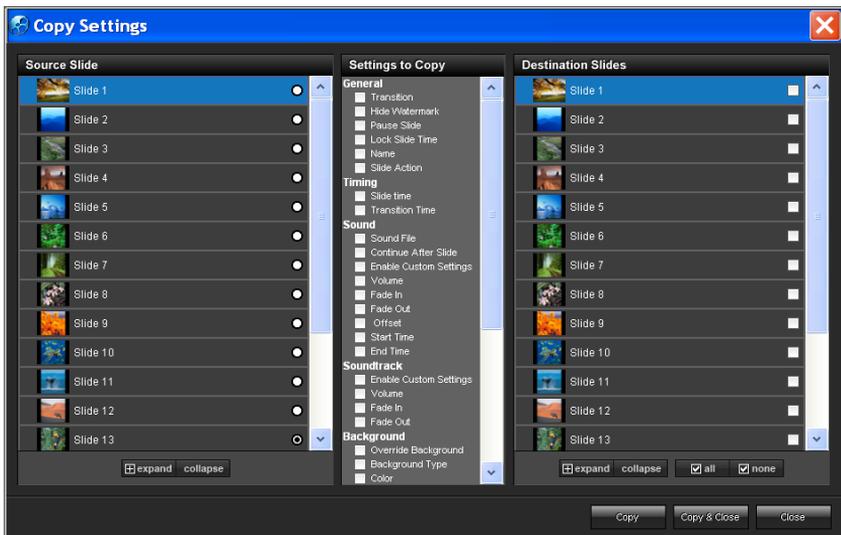
ИЛИ

- В окне **Slide Options** (Параметры слайда) щелкните по кнопке **copy** (копия) и выберите **Copy Captions** (Копировать надписи).

Обратите внимание, что окно копирования надписей выглядит точно так же как окно копирования слоёв. Выберите надписи, которые вы хотите скопировать, в левой панели, устанавливая флажки, а затем в правой панели с помощью флажков выберите слайды предназначения. Закончив, щелкните по кнопке **Copy** (Копировать).

Копирование настроек

Копирование настроек параметров дает возможность скопировать почти любые настройки, которые можно переместить в программе с одного места в другое. Чтобы использовать это, вы должны определиться, какие настройки вы хотите скопировать. Это поможет решить, какой уровень вам следует использовать для копирования.



Уровень копии зависит от того, откуда и куда копируются настройки. Вы можете копировать настройки между многими областями:

- Между слайдами, включая такие настройки, как время слайда, время появления, время перехода и другие.
- Между слоями, включая настройки, которые могут формироваться для слоёв, такие как позиция, масштаб, коррекции и другие.
- Между надписями, включая шрифт, размер, позицию и т.д.

- Между ключевыми кадрами слайда, – таких настроек, как панорамирование, масштаб, непрозрачность и другие.
- Между ключевыми кадрами надписи, аналогично настройкам ключевых кадров слайда.

Вам решать, в зависимости от целей копирования, между какими элементами вы хотите скопировать настройки. Например, движение слайда требует, чтобы вы скопировали параметры настройки между ключевыми кадрами слайдов. С другой стороны, размер шрифта и цвет надписи определяет, что вы должны копировать настройки между надписями.

Использование окна копирования настроек

В окне **Copy Settings** (Копирование настроек) используется один и тот же метод, независимо от того, какие настройки вы копируете. Оно очень похоже на окна копирования слайдов и надписей.

В левой панели окна находится исходный объект. Здесь вы можете выбрать, из какого слайда, слайда, надписи, или ключевого кадра вы хотите скопировать значения. Список **Source...** (Исходный...) ⁴³ имеет такие же группы настроек, свернутых на слайдах, которые могут развернуться полностью к конкретным настройкам, которые вы копируете.

В средней панели находятся **Settings to Copy** (Настройки для копирования). Это место, где вы на самом деле выбираете настройки, которые будете копировать из одного места в другое. Настройки, которые вы видите здесь, зависят от того, между какими элементами вы их копируете. Если бы вы копировали настройки между слайдами, то вы видели бы такие параметры, как заполнение, непрозрачность или масштаб.

Вы устанавливаете флажок рядом с каждым значением, которое хотите скопировать. Выбрав исходные настройки, вы должны выбрать целевой объект, куда будут копироваться настройки.

Подобно списку объектов **Source...** (Исходный...), список объектов **Destination...** (Конечный...) в правой панели показывает группы слайдов, которые могут быть развернуты до уровня копируемых настроек. Вы можете установить флажок рядом с конкретными параметрами, куда вы хотите скопировать настройки, или установить флажок для всего слайда – флажок, который обеспечивает копирование настроек к каждому слайду, надписи или ключевому кадру слайда.

Настроив выбор, щелкните по **Copy** (Копировать) или **Copy & Close** (Копировать и закрыть). Настройки будут немедленно скопированы.

⁴³ Эллипсис (три точки) подразумевает, что в зависимости от того, что выбрано для копирования, объектом могут быть слайды, слайды, надписи и т.д., например, **Source Slide** (Исходный слайд). – **А.Л.**

Чтобы открыть окно копирования настроек

1. В любой рабочей среде щелкните по **Edit** (Правка) в панели меню и выберите **Copy Settings** (Копировать настройки).
2. Выберите в подменю нужный вариант копирования настроек.

ИЛИ

- В окне **Slide Options** (Параметры слайда) щелкните по кнопке **copy** (копия) и выберите **Copy Settings** (Копировать настройки), а затем, в подменю, – нужный вариант копирования настроек.



Копирование всего

Работая в ProShow, вы обнаружите, что мало того, что вы можете скопировать почти все настройки, используя подходящие инструменты копирования – вы можете скопировать почти любую настройку непосредственно из параметра настройки, используя щелчок правой клавишей мыши.

Откройте окно параметров слайда любого слайда и щелкните правой клавишей мыши на значении масштаба для какого-либо слоя. Вы увидите группу опций:

- **Copy Zoom to other layers** (Копировать масштаб к другим слоям) открывает окно **Copy Settings** (Копирование настроек) – инструмент копирования между слоями.
- **Copy Zoom to all layers on selected slides** (Копировать масштаб ко всем слоям в выбранных слайдах) копирует это значение масштаба к каждому слою в тех слайдах, которые вы выберете в списке слайдов.
- **Copy Zoom to all layers on all slides** (Копировать масштаб ко всем слоям во всех слайдах) копирует, как и написано, значение масштаба к каждому слою в каждом слайде – воздействуя на всю презентацию.
- **Copy Zoom to all layers on this slide** (Копировать масштаб ко всем слоям на этом слайде) копирует значение масштаба к каждому слою на текущем слайде.

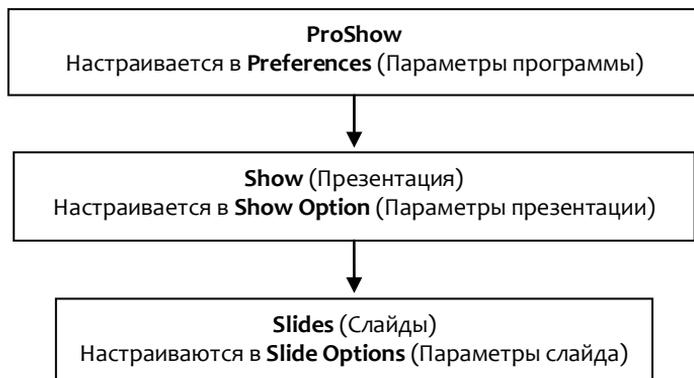
Вы обнаружите, что по щелчку правой клавишей мыши параметры копирования делаются доступными повсюду в программе для любого значения, которое может быть скопировано из одного места в другое. Если есть сомнения в возможности скопировать что-либо, просто щелкните правой клавишей мыши по значению. Вы можете щелкнуть правой клавишей мыши даже по настройкам цвета, чтобы скопировать их всюду в презентации.

Страница оставлена пустой намеренно

27. Настройка ProShow: параметры программы

Пользовательская настройка ProShow

Вспомните базовую иерархию параметров, которые можно настроить в ProShow:



Preferences (Параметры программы) в ProShow – это место, где вы устанавливаете параметры, которые будут относиться программе в целом. Это означает, что они повлияют на то, как работает программа, какие значения по умолчанию вы используете, и как будут созданы все презентации, которые вы делаете.

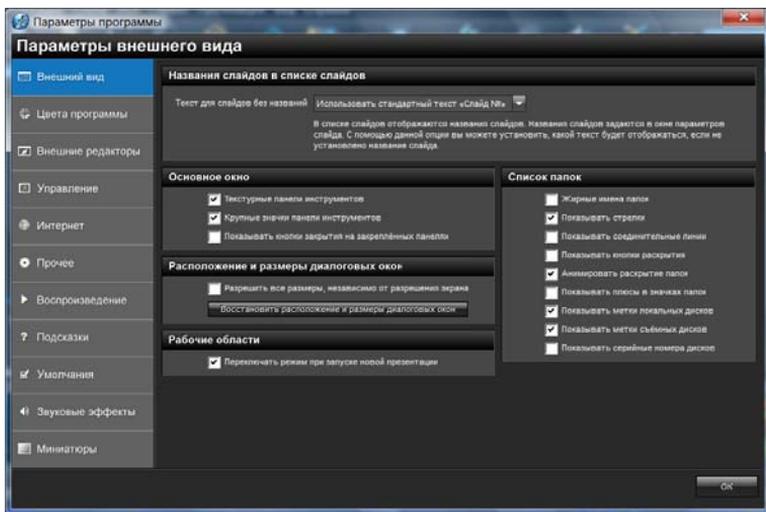
Имеется широкий диапазон параметров, которые можно корректировать, используя **Preferences** (Параметры программы). Они могут быть разделены на несколько основных категорий:

- Изменения, которые корректируют вид и восприятие ProShow.
- Изменения, которые корректируют способ поведения ProShow.
- Изменения, которые корректируют значения по умолчанию для способа, которым ProShow создает презентации.

Большинство пользователей не находят нужным изменять что-либо в параметрах программы. Эти параметры настроены на значения, которые должны устроить большинство. Тем не менее, если вы хотите получить пользовательский опыт, вы найдете соответствующие опции в **Preferences** (Параметры программы).

Чтобы открыть параметры программы ProShow

1. Щелкните по **Edit** (Правка) в панели меню.
2. Щелкните по **Preferences** (Параметры программы) внизу появляющегося меню.



Корректировка вида ProShow и производимое им впечатление

Давайте начнем с параметров, которые изменяют вид ProShow и впечатление при его использовании.

В окне **Preferences** (Параметры программы), с левой стороны, находится список различных категорий параметров. На вид ProShow и производимого им впечатления влияют параметры следующих категорий:

- **Appearance** (Внешний вид): Здесь можно откорректировать внешний вид ProShow. Есть параметры для изменения вида списка папок, а также того, как будет показан текст на новых слайдах и как будет выглядеть главная рабочая среда.
- **Colors** (Цвета): эта категория, по существу, дает возможность поменять "оболочку" ProShow. Есть ли возможность изменить цвета и общий вид каждого элемента программы? Вам не нравится вид черного Producer'a на сером фоне? Измените цвета на традиционную светлую гамму Gold.
- **Playback** (Воспроизведение): эта категория влияет, главным образом, на впечатление от ProShow. Вы можете установить, как ProShow воспроизводит презентации на компьютере, какой монитор используется для полноэкранного воспроизведения, каким будет цветовой профиль окна предварительного просмотра.
- **Sound Effects** (Звуковые эффекты): В этой категории вы можете разрешить звуковые эффекты, которые проигрываются, когда вы делаете определенные действия в ProShow. К этим эффектам относятся, например, звуки, которые проигрываются, когда открываются и закрываются окна диалога или когда завершается действие.
- **Thumbnails** (Миниатюры): Эта категория изменяет вид миниатюр в списке файлов. Вы можете откорректировать их размер, информацию, используемую в каждой миниатюре, а также вид выбранных миниатюр.

Мы рассмотрим параметры каждой категории, которые можно корректировать, и разберем, для чего они могут быть использованы.

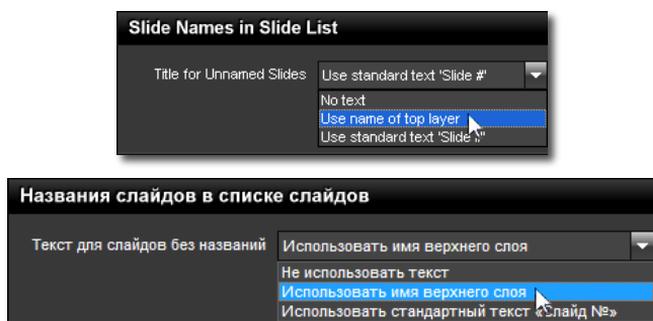
Изменение внешнего вида ProShow

Большая часть параметров, которые можно изменить в категории **Appearance** (Внешний вид), меняет вид рабочей среды. Вы можете изменить вид кнопок на панели инструментов, доступные размеры диалоговых окон и установить различные настройки списка папок.

Наиболее замечательной опцией здесь является возможность менять текст в неименованных слайдах в миниатюрах списка слайдов. "Неименованный" слайд – это слайд, который вы создали, но никак не назвали, используя ссылку **Rename** (Переименовать) в закладке **Layer Settings** (Параметры слоя) окна **Slide Options** (Параметры слайда). По умолчанию, ProShow использует значение по умолчанию 'Slide #'. Это означает, что если слайд первый в презентации, он появится в списке слайдов как 'Slide 1'⁴⁴.

Предыдущие версии ProShow использовали другую схему обозначения неименованных слайдов. Эти слайды принимали название самого верхнего слоя слайда. Если этот слой назывался 'DSC95272', потому что нечто подобное присваивают изображениям цифровые фотокамеры, такое же название было бы у слайда. Вы можете установить этот способ именования слайдов, изменив значение в списке на **Use name of top layer** (Использовать название верхнего слоя).

Наконец, вы можете никак не называть слайд; для этого в списке следует выбрать вариант **No text** (Не использовать текст), который вообще не покажет названий слайдов.



Панель **Main Window** (Основное окно) используются для изменения вида панели инструментов сразу во всех рабочих средах. Изменение этих параметров может удалить элементы графического стиля кнопок, такие как градиентный фон, текстура, а также запретить большие кнопки. Чтобы сделать это, достаточно снять соответствующие флажки. По умолчанию все атрибуты разрешены.

⁴⁴ Название слайда, которое вводится в таблице **Slide Options** (Параметры слайда), может содержать символы кириллицы и может не содержать номера слайда. При организации перехода в конце слайда в качестве адресата следует указывать или название такого слайда, в том числе и на кириллице, или его порядковый номер в списке слайдов (даже если надпись в миниатюре не содержит номера слайда). – А.Л.

В панели **Dialog Size and Placement** (Расположение и размеры диалоговых окон) вы можете сделать доступными все размеры диалоговых окон, независимо от разрешения экрана. Имейте в виду, что, если монитор физически не способен показывать определенные разрешения (например, 1920x1080), окна могут открываться неправильно, и у вас может не быть доступа ко всем параметрам окон.

Флажок **Workspaces** (Рабочие области) по умолчанию установлен, обеспечивая автоматический возврат в рабочую среду **Build** (Сборка) при создании новой презентации. Если этот флажок снят, то при создании новой презентации ProShow останется в той же рабочей среде, в которой закончена работа над предыдущей презентацией.

Последняя панель **Folder List** (Список папок) используется для управления видом списка папок. Ее параметры устанавливаются, как выглядит список папок и какую информацию он содержит. Параметры списка папок, установленные по умолчанию, делают его похожим на браузер просмотра файлов в Windows Explorer.

Вы можете изменить вид, разрешая или запрещая появления определенных элементов списка папок. Например, **knobs** (кнопки) являются иконками '+' и '-', которые указывают, была ли папка свернута или нет. **Lines** (линии) выделяют, какая папка является подпапкой другой папки прочерчиванием линий между вложенными папками.

Самые существенные параметры здесь те, которые позволяют устанавливать или удалять метки дисков. Если вы именовали приводы, которые находятся в системе, эти названия появятся в списке папок, если разрешены два параметра: показ меток локальных и съемных дисков. Это может быть очень полезно при определении местонахождения конкретных приводов на компьютере – особенно, если вы не знаете системное имя привода в виде буквы.

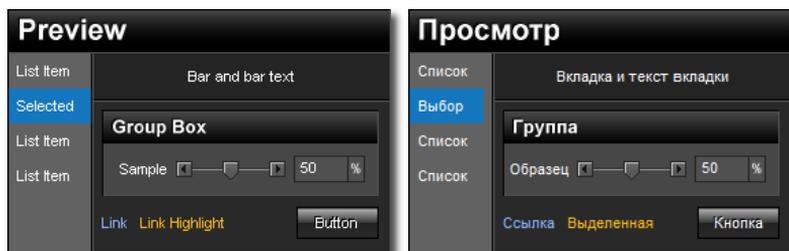
Примечание: Самый простой способ понять, какие настройки **Appearance** (Внешний вид) для вас предпочтительны – просто поэкспериментировать с ними. Изменения происходят сразу, как только вы разрешаете или запрещаете параметры, таким образом, вы видите результаты в главной рабочей среде по мере внесения изменений и можете понять, что вам подходит больше всего.

Изменение параметров цвета элементов интерфейса

Работа в категории **Colors** (Цвета программы) – это в большой степени работа над видом ProShow. Если вы предпочитаете работать с определенной установкой цветов в интерфейсе пользователя (ИП), вы выбираете эти цвета здесь.

Эти параметры совершенно не влияют на принципы и результаты работы ProShow. Они лишь изменяют систему цветов, используемую в интерфейсе ProShow.

Панель **Preview** (Просмотр) демонстрирует, на что похожа текущая система цвета элементов ProShow. Панель **Preview** (Просмотр) обновляется после изменений в панели **Colors** (Цвета программы), чтобы продемонстрировать, как будет выглядеть ProShow при использовании конкретно выбранных цветов элементов.



Под панелью **Preview** (Просмотр) расположена панель **Color Configurations** (Настройка цветов). Ее настройки представляют собой, в основном, цветовые шаблоны. Это быстрые, предварительно сделанные цветовые настройки, с которыми вы можете экспериментировать, взяв их за основу. В список включены и настройки цвета ProShow Gold, и ProShow Producer, чтобы вы могли выбрать или более традиционный вид ProShow или более современный вид Producer, который должен соответствовать вашим предпочтениям. Имеются также некоторые другие цветовые конфигурации, которые могут использоваться и отображают гибкость выбора цветов.

Если вы хотите загрузить одну из предварительно сделанных настроек, просто щелкните по настройке в списке, а затем – по кнопке **Load** (Загрузить). Результат отобразится в **Preview** (Просмотр). Если вас устраивает результат, щелкните по кнопке **Done** (Готово), и настройка будет применена.

Создание ваших собственных цветовых систем является просто вопросом изменения цвета, связанного с каждым визуальным элементом, перечисленным в панели **Colors** (Цвета программы). Щелкните по кнопке **Set** (»), выбирая цвет, и щелкните по **Set Color** (Выбрать), чтобы зафиксировать выбранный цвет для соответствующего элемента ИП. Поэкспериментируйте с различными цветовыми параметрами, чтобы определить, что вам нравится.

Закончив, вы можете сохранить эту цветовую настройку в списке **Color Configuration** (Настройка цветов), щелкнув по кнопке **Save** (Сохранить) в панели **Color Configuration** (Настройка цветов). ProShow попросит, чтобы вы назвали файл, и сохранит его в системе. Потом его можно быстро загрузить.

Удаление из этого списка любой настройки цветов, которую вы не хотите использовать, осуществляется щелчком по кнопке **Delete** (Удалить).

Настройка воспроизведения в ProShow

Playback (Воспроизведение) в ProShow управляет множеством параметров, которые обеспечивают техническую поддержку качества предварительного просмотра во время создания презентации.

Параметры **Playback** (Воспроизведение) работают всякий раз, когда вы воспроизводите презентацию или просматриваете ее во время разработки. Давайте разберем, что в действительности делает каждый параметр.

GPU Accelerated Rendering (Аппаратное ускорение визуализации): GPU-ускорение рендеринга использует процессор графической карты (GPU), чтобы помочь воспроизведению презентации. Использование GPU-ускорения может значительно улучшить воспроизведения и качество просмотра.

Более старые машины, или ПК, которые имеют графические карты с меньшей памятью или вычислительной мощностью могут быть не в состоянии использовать этот параметр с указанными целями. По умолчанию, ProShow будет автоматически формировать GPU-ускорение, основываясь на аппаратных средствах компьютера. Если при просмотре презентаций возникают осложнения, возможно, вы должны снять флажок автоматического режима и испытать ручную настройку.

Поддержка **Direct Draw** разрешена в ProShow по умолчанию. Direct Draw – режим стандартной генерации видеоизображения от Microsoft Windows. Рабочий стол и другие элементы программ, которые вы используете ежедневно, отображаются на экране при участии Direct Draw. Этот режим ускоряет процесс создания графических изображений на экране.

Если говорить вкратце, это означает, что работа в ProShow выполняется быстрее и более плавно при разрешенном режиме Direct Draw. Если отключить Direct Draw, сняв флажок во флажковом окошке в верхней панели параметров воспроизведения, то графика замедлится. Причина в том, что когда Direct Draw отключен, ProShow должен использовать устаревшие, более медленные режимы экранного показа. Основное правило состоит в следующем.

Direct Draw убыстряет графику, а его отключение графику замедляет. Если на компьютере отсутствуют глубокие технические проблемы, нужно оставить Direct Draw разрешенным.

Панель **Video Importing** (Импорт видео) позволяет управлять, как ProShow работает с видео файлами, которые используются в презентациях. Флажок в панели установлен по умолчанию. Это означает, что ProShow импортирует видео файлы, используя свои собственные инструменты и не нуждаясь ни в каких кодеках.

Если с этим возникает проблема или какое-либо конкретное видео не работает, попробуйте запретить опцию, касающуюся использования DirectShow. Когда это делается, ProShow использует кодеки, установленные на компьютере. Это, конечно, предопределяет, что кодеки должны быть установлены на компьютере должным образом.

Панель **Rendering** (Визуализация) служит для установки размера видеоизображения, которое ProShow генерирует в предварительном просмотре во время работы над презентацией. Вы можете также установить **Target Size** (Желаемый размер) для изменения размеров изображения при создании вывода в формате .EXE или Presenter-публикации. Если нет настоящей потребности в ином, лучше оставлять настройки по умолчанию. Эти настройки выбраны так, чтобы получился хороший компромисс между качеством и скоростью.



Зачастую лучше всего оставить установку максимального разрешения для внутренней генерации видеоизображения в значении по умолчанию – 800 x 600. Это хороший компромисс между качеством и скоростью. Если вы работаете с особо высокой разрешающей способностью презентации, у вас может возникнуть желание увеличить разрешение. Помните только, что увеличение этих параметров тяжело загрузит компьютер. Если у вас очень хорошее "железо", вы избегнете проблем. Что-нибудь похуже – и у вас, скорее всего, начнутся неприятности при выполнении.

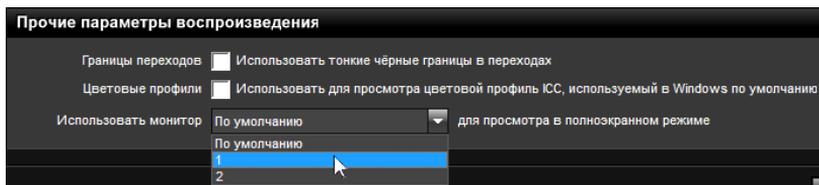
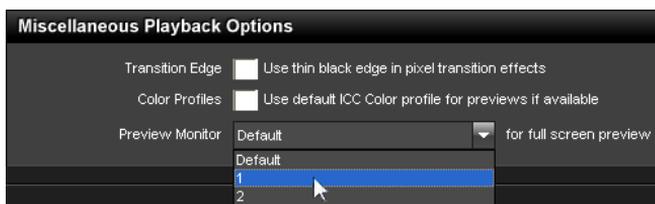
Наконец, панель **Miscellaneous Playback Options** (Прочие параметры воспроизведения).

Transition Edges (Края переходов) создает отображение тонкой границы, чтобы было видно, когда и как эффект перехода проигрывается между слайдами. Это визуальная индикация того, какая часть слайдов изменяется под действием перехода, а не вследствие другого изменения, сделанного в параметрах слайда. Эта черная кромка появляется только в переходах, у которых есть четкая пиксельная граница. Хорошими примерами являются такие переходы, как **Radar Wipe** (Радар) и **Circular Wipe** (Появление в кругу).

Это параметр исключительно личного предпочтения. Если вы хотите точно видеть, где проходит край перехода, включите его. В противном случае нет никакого смысла с ним играть.

Color Profiles (Цветовые профили) позволяет вам использовать значение по умолчанию цветового профиля ICC, который установлено на компьютере для предварительного просмотра. Если вы знаете, что представляет собой цветовой профиль, и у вас есть установленный профиль, можете разрешить параметр. Если вы не знакомы с цветовыми профилями, оставьте эту настройку в покое. Изменение ее может исказить цвета в окнах предварительного просмотра.

Говорить о параметре **Preview Monitor** (Монитор для предварительного просмотра) имеет смысл, только если к компьютеру присоединен больше, чем один монитор. Если да, вы можете использовать выпадающий список, чтобы выбрать, какой монитор будет использоваться при переходе в режим **Full Screen Playback** (Полноэкранное воспроизведение) при предварительном просмотре.



Щелчок по выпадающему списку покажет все мониторы, которые видит Windows, с той же нумерацией, что и нумерация, присвоенная мониторам в Windows. Выберите номер, и этот монитор будет использоваться для полноэкранного воспроизведения каждый раз, когда вы просматриваете презентацию. Помните, что эта настройка изменяет только способ проигрывания презентации в ProShow; она никак не влияет на презентацию в формате вывода.

Работа в категории *Звуковые эффекты*

Если вы положительно относитесь к звуковым сигналам уведомления о различных событиях, происходящих при работе программ, то раздел **Sound Effects** (Звуковые эффекты) будет вам полезен. Этот раздел дает возможность выбрать звуковые эффекты, которые произойдут, когда программа выполнит определенные задачи.

Есть возможность назначить звуковой эффект для трех событий:

- Когда появляется окно диалога, как запрос на ввод информации.
- Когда окно диалога закрывается.
- Когда действие, которое выполняет ProShow, завершается.

ProShow поставляется без собственных звуковых эффектов. Вам нужно самим выбрать звуки, которые вы хотите использовать, если вы разрешаете эту функцию. Вы можете использовать в качестве звуковых эффектов файлы WAV.

Чтобы выбрать звуковой эффект, сначала установите флажок в окошке рядом с действием, на которое вы хотите назначить эффект. Щелкните по **Browse** (Обзор), определите место звукового эффекта на накопителе на жестких дисках и щелкните по **Open** (Открыть). Звук будет теперь связан с этим действием.

Эта функция принесет пользу, если вы делаете с помощью ProShow длительную генерацию и запись видеоизображения на внешний носитель, не хотите терять зря времени и занимаетесь во время генерации другими делами вне компьютера. Если вы установите флажок, разрешающий звуковой эффект **Action Done** (Действие выполнено), то ProShow проигрывает звук, который вы выбираете, когда генерация видеоизображения и запись завершатся. Теперь можно включить динамики компьютера, отойти, чтобы заняться чем-то еще, и получить звуковое уведомление, когда ProShow закончит работу.

Панель **Sounds When Minimized** (Звуки при сворачивании) позволяет включать звуковые эффекты, которые проигрываются в то время, когда ProShow минимизирован к панели задач. Например, вы начали писать презентацию на диск и минимизировали ProShow, чтобы перейти к другой задаче. Когда ProShow закончит работу, он проигрывает звук, который вы выбрали.

Корректировка параметров миниатюр

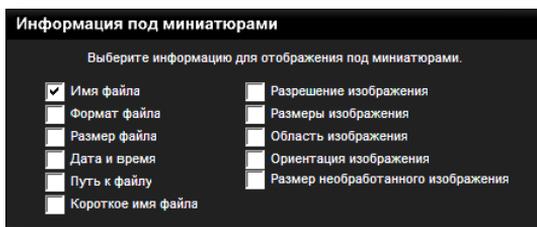
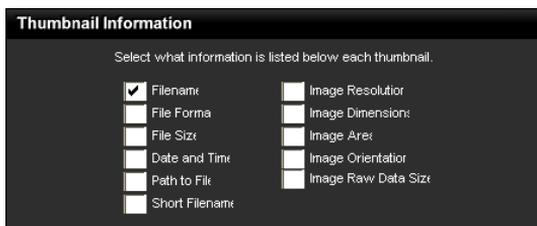
Список файлов заполнен миниатюрами изображений, которые предназначены для использования в презентациях. Размер этих миниатюр отнюдь не ограничен единственным значением. Окно **Preferences** (Настройки программы) позволяет использовать в списке файлов один из 7 доступных размеров миниатюр или выбрать ваш собственный размер, который лучше всего отвечает вашим потребностям.

В панели **Thumbnail Size** (Размер миниатюр) слева есть колонка **Preset Sizes** (Предустановленные размеры), с предварительно установленными 7-ю размерами миниатюр, от 48x48 до 130x180. Эти размеры заданы в пикселах.

Максимальный размер миниатюры 180x180 пикселей. Эта функция вступает в действие, когда вы выбираете в правой колонке **Custom** (Настраиваемые размеры) той же панели любой из 7 пользовательских вариантов. Выбор одного из них активирует панель **Custom Thumbnail Size** (Настраиваемый размер миниатюр). В ней можно с помощью мыши и полей с размерами сторон изменить прямоугольный силуэт миниатюры, чтобы настроить миниатюру на ваш собственный размер.

ProShow будет помнить до 7 пользовательских миниатюр с настраиваемыми размерами – каждой из списка в панели.

Панель **Thumbnail Information** (Сведения о миниатюрах) дает возможность выбрать, какие данные об изображениях будут показаны под миниатюрами в списке файлов. Можно вывести довольно обширную информацию, устанавливая флажки в тех параметрах, которые вы хотите видеть, и снимая флажки в ненужных параметрах. По умолчанию разрешен единственный параметр – **Filename** (Имя файла).



Средства изменения поведения ProShow

Имеется целый ряд средств, обеспечивающих гибкость формирования поведения ProShow в компьютерной системе. Сюда относится многое, от изменения способа по умолчанию, которым ProShow использует Интернет на компьютере, до выбора внешних программ редактирования, которые ProShow будет использовать по запросу.

Параметры этой категории включают:

- **External Editors** (Внешние редакторы): Эта группа параметров используется, чтобы назначить, с помощью каких программ вы будете редактировать изображения, звук или файлы видео, используемые в презентации. Когда вы запросите ProShow открыть файл в редакторе, он будет использовать редакторы, которые вы определили здесь.
- **Keyboard & Remotes** (Управление): Эта группа параметров используется, чтобы изменить быстрые клавиши, которые управляют как воспроизведением в ProShow, так и формируют настройки работы ProShow с пультом дистанционного управления компьютером. Это полезные параметры в случае, когда вы формируете ProShow для демонстрации работы с помощью средств дистанционного управления.
- **Miscellaneous** (Прочее): Эта категория включает разрозненные параметры, которые все в определенной мере влияют на поведение ProShow.
- **Startup**: эти параметры управляют тем, что делает ProShow, когда вы открываете программу.
- **Internet** (Интернет): Настройки интернета определяют выбор по умолчанию web-браузера для ProShow, вход в информацию сервера электронной почты и др.

Настройки вызова внешних программ

ProShow может сделать довольно значительные изменения всех видов медиа, которые используются в презентации, но он не предназначен для замены специализированных редакторов, которыми вы могли пользоваться для подготовки фотографий, видео и музыки.

Когда нужно обработать файл в специализированном редакторе, вы можете указать ProShow открыть этот файл в выбранном вами редакторе. Выбор редакторов производится с помощью панели **External Editors** (Внешние редакторы).

В ProShow по умолчанию выбираются три редактора: редактор изображений, звуковой редактор и видео редактор.

Есть много программ, которые можно использовать для этих задач, но процесс их установки в ProShow и вызова является одним и тем же и распространяется на редакторы всех трех типов:

Чтобы выбрать внешний редактор:

1. Выберите тип редактора, который вы хотели бы использовать для работы – **Image Editor** (Графический редактор), **Sound Editor** (Звуковой редактор) и **Video Editor** (Редактор видео).

2. Щелкните по кнопке **Browse** (Обзор) в строке с выбираемым редактором.
3. Просмотрите систему на предмет исполнительного файла EXE программы редактора.
 - a. При выборе Photoshop в качестве редактора изображений по умолчанию, папка, куда он инсталлирован, по умолчанию имеет адрес C:\Program Files\Adobe\Adobe Photoshop\
4. Щелкните по кнопке **Open** (Открыть), чтобы выбрать этот файл.

Редактор по умолчанию теперь установлен. Когда вы выберете **Editor** (Редактор) для любого типа файла в любом режиме, ProShow вызовет установленный редактор, соответствующий типу файла, и откроет файл.

Примечание: Изменения, которые делаются во внешнем редакторе, являются *постоянными и необратимыми*. В отличие от ProShow, большинство внешних редакторов сохраняет изменения непосредственно в редактируемом файле.

Настройка клавиатуры и пультов управления

Когда презентация воспроизводится как файл EXE, вы можете проигрывать, делать паузу, пропускать слайды и т.д. используя клавиатуру. Используя параметры программы, вы можете назначать действия клавишам.

С давних времен большинство презентаций работает, подчиняясь нажатию на клавиши. А вы можете настроить ProShow на управление воспроизведением с помощью дистанционного пульта.

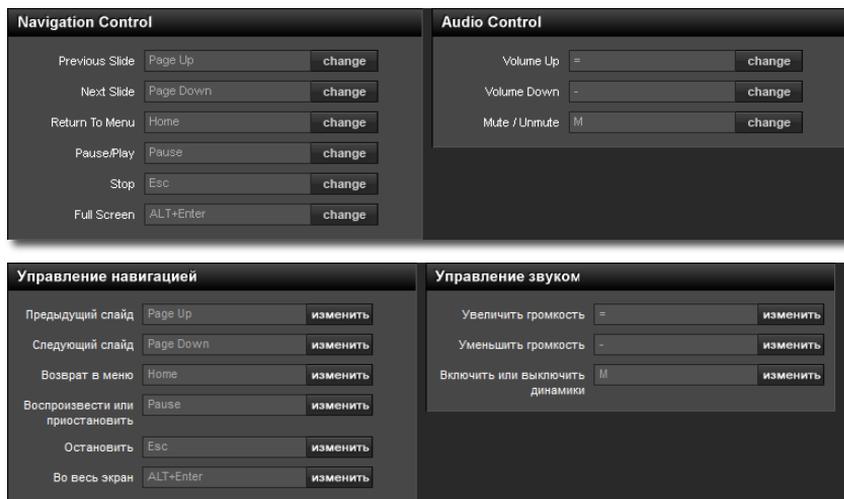
Настройка клавиатуры или пульта дистанционного управления для использования с ProShow является диалоговым процессом. Это означает, что вы указываете ProShow, какую кнопку вы хотите изменить, он просит, чтобы вы нажали кнопку, и вы нажимаете ту кнопку, которую вы хотите использовать для этого действия.

Чтобы получить доступ к этим параметрам, выберите в списке параметров программы **Keyboard & Remotes** (Управление).

Есть два набора параметров управления, которые можно настраивать: **Navigation Control** (Управление навигацией) и **Audio Control** (Управление звуком).

Если вы планируете управлять презентацией при помощи дистанционного пульта, то нужно установить пульт в режим эмуляции кнопок клавиатуры. Большинство презентационных пультов работают наподобие клавиатуры и посылают ключевые команды в ProShow Producer при нажатии на кнопки. Вместо того, чтобы вводить кнопкой какую-либо определенную команду с пульта, например, 'Кнопка 1', настройте пульт на использование реальных клавиш клавиатуры, таких как Page Up. Изучите документацию на пульт дистанционного управления о том, как настроить пульт. Когда настройка будет сделана, свяжите эти кнопки с действиями ProShow.

Процесс прост. Щелкните по кнопке **Change** (Изменить) рядом с действием, которое вы хотите переназначить. Когда появится окно **Waiting for Keystroke** (Ожидание нажатия сочетания клавиш), нажмите клавишу, которую вы хотите использовать для этого действия, безразлично где, – или на презентационном пульте, или на клавиатуре. Это действие немедленно делается доступным.



Прочие параметры

Здесь находится богатый набор параметров настройки. Они все важны, хоть и сгруппированы в раздел **Miscellaneous** (Прочие).

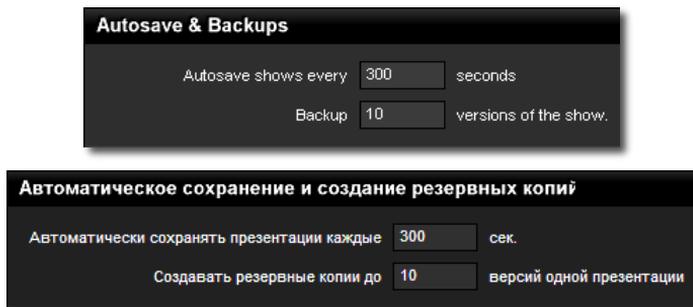
Панель **Upgrades** (Обновления) позволяет выбирать, хотите ли вы, чтобы ProShow автоматически проверялся на обновления программы и как часто он делал бы это. Вы можете разрешить или запретить обновление с помощью флажка. Вы можете также изменить периодичность проверки на обновления, вводя количество дней в появляющееся поле.

Очень важным является раздел **Autosaves & Backups** (Автоматическое сохранение и резервирование). Он позволяет формировать, как часто ProShow сохраняет презентацию автоматически во время ее разработки. Значение по умолчанию составляет 300 секунд, но вы можете выбрать любое значение, какое хотите. Имейте в виду, что сохранение длинных презентаций может занять несколько секунд, и при слишком частом автосохранении могут возникнуть паузы, прерывающие работу.

Поле **Backup** (Резервные копии) устанавливает, сколько предыдущих версий презентации ProShow будет сохранено. По умолчанию сохраняется 10 копий, но вы можете уменьшить это число, если вы не нуждаетесь в таком количестве. Максимум равен 10.

Примечание: Функция автосохранения не сохраняет исходный файл презентации. ProShow хранит специальный файл автосохранения для использования с этой функцией. Если вы делаете изменения в презентации, которые вам не понравились, а ProShow использовала функцию автосохранения, она не закрывает презентацию, с которой вы продолжаете работать.

Также обратите внимание, что резервные копии имеют возрастающие номера файлов. Файл презентации всегда будет самым последним, а предыдущая сохраненная копия этой презентации называется '<ИмяПрезентации>.BAK'. Старшие версии называются < ИмяПрезентации >.V01, вплоть до V10.



Панель **Favorites & Recently Opened** (Избранное и последние открываемые файлы) позволяет установить, будет ли ProShow автоматически добавлять папки в список **Favorites** (Избранное) в рабочей среде **Build** (Сборка).

Если вы хотите, чтобы ProShow добавлял в этот список папки, которые вы часто используете для создания презентации, разрешите этот параметр. По умолчанию он разрешен. Имейте в виду, что по умолчанию список избранных папок в главном окне не видим. Вы можете сделать его видимым из панели меню, выполняя команду **Windows > Show > Favorites** (Вид >Панели >Избранное).

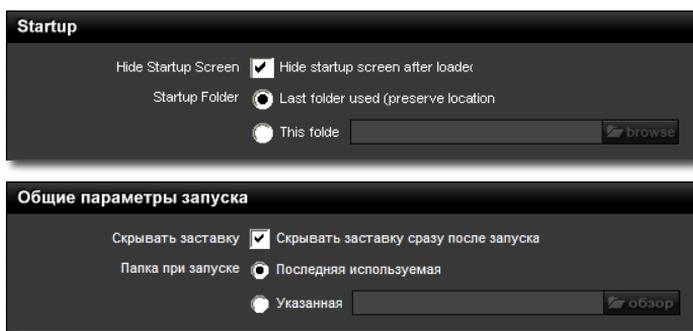
У ProShow есть несколько параметров, которые влияют на поведение программы при ее пуске. К ним относится установка того, будет ли показано окно-заставка, а также какая папка откроется автоматически.

Панель **Startup** (Общие параметры запуска) содержит флажок, запрещающий появление стартовой экранной заставки ProShow. Она появляется, когда происходит пуск в отсутствие этого флажка. Если вы не хотите видеть стартовой заставки, просто не устанавливайте флажок⁴⁵.

Панель **Startup Folder** (Папка при запуске) позволяет выбирать, какую папку ProShow покажет по умолчанию при запуске программы. Обычно ProShow помнит, в какой папке вы работали в последний раз, когда он был открыт.

⁴⁵ Тестирование версии 5.0.3296 показывает, что наличие или отсутствие этого флажка не влияет на появление стартовой экранной заставки – она появляется всегда. Впрочем, это ничему не мешает. – **А.Л.**

Если вы предпочитаете, чтобы ProShow открывал одну и ту же папку при каждом запуске, достаточно выбрать параметр **This Folder** (Указанная) и с помощью кнопки **Browse** (Обзор) перейти к местоположению этой папки.



Как вам известно, окна ProShow плавающие и могут быть перемещены по экрану или даже перемещены на другие мониторы. Панель **Transition Picker** (Окно выбора переходов) имеет флажок, указывающий ProShow запомнить, где должно появляться окно при открытии. Кроме того, можно установить флажок применения переходов одиночным щелчком.

Управление подсказками ProShow

Категория **Prompts** (Подсказки) позволяет разрешать или запрещать подсказки, которые появляются на экране, когда ProShow выполняет определенные действия. Они включают запросы на то, хотите ли вы сохранить изменения, которые сделали, прежде чем закроете окно **Slide Options** (Параметры слайда), или хотите ли вы заменить имеющийся стиль слайда другим стилем.

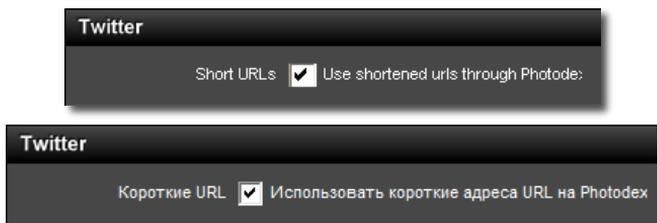
Флажок в окошке рядом с подсказкой разрешает, а его отсутствие запрещает появление подсказки. Появление всех подсказок разрешено по умолчанию, а запретить его имеет смысл, только если вы на самом деле не хотите видеть предупреждение о том, что ProShow собирается выполнить соответствующее действие.

Использование Интернета в ProShow

Когда вы запрашиваете ProShow на выполнение операции, которая требует обращения к обозревателю веб-страниц, электронной почте или Twitter, ProShow должен знать, какие инструменты вы хотите использовать и как. Параметры, влияющие на это, находятся в категории **Internet** (Интернет).

Web Browser (Обозреватель веб-страниц) позволяет выбрать определенный браузер, который вы будете использовать с ProShow. По умолчанию, это системный браузер, установленный на вашем компьютере. Если вы хотите использовать другой браузер, то должны щелкнуть по кнопке **Browser** (Обзор) и определить местонахождение EXE-файла этого браузера.

Параметр **Twitter** позволяет включить в ProShow автоматическое сокращение адресов URL, отправляемых на Twitter, если вы используете его, чтобы уведомить поклонников о новых презентациях. Если вы предпочитаете другую службу сокращенных адресов URL, просто запретите параметр и используйте свои параметры, создавая оповещения.



Панель **Outgoing E-mail Server (SMTP)** (Сервер исходящей почты (SMTP)) – место, где вы формируете параметры сервера, который рассылает отправляемую вами электронную почту. Вы, вероятно, знаете свой **E-mail Address** (Адрес электронной почты), **Account Name** (Имя пользователя) и **Password** (Пароль). Однако вы можете не знать фактический веб-адрес своего сервера **SMTP**. Если это так, введите свой **ISP** или проверьте документацию на услуги почты веб, такой как Gmail или Hotmail.

<p>Outgoing E-Mail Server (SMTP)</p> <p>E-Mail Address <input type="text"/></p> <p>Outgoing (SMTP) Server <input type="text" value="mail"/></p> <p>Account Name <input type="text"/></p> <p>Password <input type="text"/></p>	<p>Incoming E-Mail Server (POP3)</p> <p>Incoming configurations are necessary if your internet service provider requires a POP3 login to send e-mail.</p> <p>Incoming (POP3) Server <input type="text"/></p> <p>Account Name <input type="text"/></p> <p>Password <input type="text"/></p>
<p>Сервер исходящей почты (SMTP)</p> <p>Адрес электронной почты <input type="text"/></p> <p>Сервер исходящей почты (SMTP) <input type="text" value="mail"/></p> <p>Имя пользователя <input type="text"/></p> <p>Пароль <input type="text"/></p>	<p>Сервер входящей почты (POP3)</p> <p>Настройка сервера входящей почты требуется в том случае, когда ваш провайдер требует входа на входящий сервер перед отправкой почты.</p> <p>Сервер входящей почты (POP3) <input type="text"/></p> <p>Имя пользователя <input type="text"/></p> <p>Пароль <input type="text"/></p>

Панель **Incoming E-mail Server** (Сервер входящей почты) – место, где вы вводите параметры для получения сообщений электронной почты. Эта информация необходима, только если **Outgoing E-mail Server** (Сервер исходящей электронной почты) хочет проверить, что вы имеете также доступ входа. Это предосторожность – элемент безопасности, практикуемый некоторыми провайдерами. Обычно эту информацию можно найти, связавшись с интернет-провайдером или изучая документацию поддержки онлайн.

Примечание: Электронные письма, посланные без указания упомянутых серверов, будут разосланы с использованием серверов Photodex.

Настройка режима умолчания в презентациях

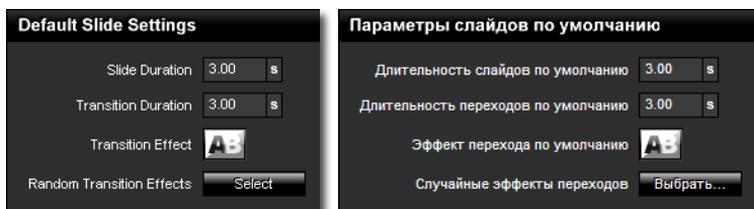
Show Defaults (Умолчания) – последняя из рассматриваемых категорий окна **Preferences** (Параметры программы) – имеет дело со значениями по умолчанию, которые используются во всех создаваемых вами презентациях. Значения по умолчанию включают такие параметры, как норма времени, принятая вами для продолжительности слайдов и продолжительности переходов, а также используемый тип движения.

Time Format for Timelines (Формат времени) для панелей шкалы времени дает возможность выбрать один из двух вариантов отображения времени в программе в каждой из шкал времени. К элементам со шкалой времени относятся: список слайдов, альтернативное представление шкалы времени, инструмент для обрезки звука и инструмент обрезки видеоклипа, а также все шкалы времени ключевых кадров.

По умолчанию ProShow покажет время в формате 'минуты: секунды'. Если вы предпочитаете работать только с секундами, вы можете установить флажок, разрешающий это. Это приведет к отображению времени только в секундах во всех случаях.

Различные параметры панели **Default Slide Settings** (Параметры слайдов по умолчанию) устанавливают содержащиеся здесь значения при создании новых слайдов.

Slide Duration (Длительность слайдов по умолчанию) – это 'норма' времени, которое будет использоваться для первого нового слайда, который вы добавляете к презентации⁴⁶. Значение по умолчанию составляет 3 секунды. Вы можете изменить это значение на какое вы хотите. Вы склонны создавать динамичные презентации? Сократите время по умолчанию.



⁴⁶ Установка продолжительности слайдов подробно обсуждается в главе 5.

Transition Duration (Длительность перехода по умолчанию) устанавливает 'норму' времени, которая используется в переходах новых слайдов. Как и раньше, значение по умолчанию составляет 3 секунды, но вы можете изменить его на любое значение, которое предпочитаете.

Transition Effect (Эффект перехода по умолчанию) – его ProShow установит как переход во всех новых слайдах. Если есть конкретный переход, который вы используете очень часто в презентациях, то можете установить его здесь. По умолчанию используется **Crossfade Linear** (Линейное плавное появление).

Random Transition Effects (Случайные эффекты переходов) точно такие же, как рассмотренные для параметров презентации в главе 4. Единственная особенность рассматриваемой здесь опции состоит в том, что случайные эффекты выбираются не для единственной, а для каждой создаваемой вами презентации.

Панель **Default Motion Settings** (Параметры движения по умолчанию) – позволяет выбирать, какой вид движения вы хотите использовать по умолчанию для всех слайдов, которые вы создаете. В выпадающем списке можно выбрать или **Smooth** (Сглаженный), или **Linear** (Линейный). Если вы выберете **Smooth** (Сглаженный), то можете также установить величину **Smoothing** (Сглаживание) по умолчанию.⁴⁷

Наконец, есть панель **Default Image Settings** (Параметры изображений по умолчанию). Эта панель определяет тип заполнения кадра при добавлении к слайду всех новых изображений. Вы можете выбрать любой из обычных параметров **Scaling** (Заполнение), включая **Fit to Frame** (Вписать в кадр), **Fill Frame** (Заполнить кадр), **Stretch to Frame** (Растянуть в кадре), **Fit to Safe Zone** (Вписать в безопасную зону), **Fill Safe Zone** (Заполнить безопасную зону). Более детально параметр **Scaling** (Заполнение) и его влияние на вид изображений обсуждается в главе 8.

⁴⁷ Влияние на движение параметра **Smoothing** (Сглаживание) описано в главе 14.

Страница оставлена пустой намеренно

27. Получение помощи в ProShow

Как связаться с Photodex по телефону или электронной почте

Если у вас возникли неясности, как работать с ProShow, или, на ваш взгляд, что-то не работает должным образом, пожалуйста, созвонитесь с нами или пришлите электронное сообщение.

Вы можете обратиться в службу поддержки Photodex по телефону 1-800-377-4686. Если вас не смущает наш техасский выговор, наши представители доступны 7 дней в неделю и с радостью окажут помощь.

Для получения помощи онлайн, включающую связь по электронной почте и нашу онлайн-овую базу знаний, свяжитесь с нами онлайн по адресу

<http://www.photodex.com>.

Чтобы получить помощь при работе в ProShow

1. Щелкните в панели меню по **Help Get Help With ProShow** (Справка > Техническая поддержка).

Это откроет окно с множеством полезных ссылок и контактной информации. Из него вы можете связаться непосредственно с базой знаний Photodex, сообщить о проблеме, связаться с нами по электронной почте или проверить обновления.

Отсылка отчетов о проблемах

Может случиться, что ваша проблема требует, чтобы представитель обслуживания клиентов посмотрел вашу презентацию, заранее предполагая, что вы не возражаете ее послать. Если это случится, вас попросят отослать **Problem Report** (Отчет о проблеме).

Отчет о проблеме содержит презентацию, которую вы должны отослать, а также необходимую информацию о компьютерной системе. Эти подробности все вместе могут оказать большую помощь, когда мы пытаемся диагностировать и решить потенциальную проблему.

Чтобы послать отчет о проблеме

1. Загрузите презентацию, в которой возникает проблема.
2. Щелкните в панели меню по **Help > Report a Problem** (Справка > Отправить отчет об ошибке).
3. Заполните подробно все поля, включая детальное описание проблемы.
4. Щелкните по **Send** (Отправить), чтобы отослать ваш отчет о проблеме.

Загрузка презентации может занять время, особенно если это большая презентация. Не запускайте других задач, прежде чем ProShow закончит загрузку.

Проверка необходимости обновлений

Photodex часто публикует обновления к ProShow, добавляющие новые функции и расширяющие программу.

ProShow автоматически проверяет необходимость обновлений, основываясь на периодичности проверки, которую вы устанавливаете в **Preferences** (Параметры программы). Кроме того, в любое время вы можете проверить необходимость обновления вручную.

Чтобы проверить ProShow на необходимость обновления

1. Щелкните в панели меню по **Help > Check for Upgrades** (Справка > Проверка обновлений).
2. Если имеется доступное обновление, то вы будете уведомлены и получите доступ к странице продукта.

Своевременно обновляйте ProShow, чтобы быть уверенным, что вы используете последнюю версию с последними и самыми эффективными функциями.

Загрузка дополнительных материалов

От случая к случаю Photodex разрешает пользователям ProShow свободный доступ к материалам. Эти материалы включает регулярно публикуемые маски, рамки, шаблоны, стили слайдов и прочее.

Большая часть этих свободных дополнений загружается непосредственно в ProShow, не требуя участия браузера.

Чтобы загрузить дополнительные материалы

1. Щелкните в панели меню по **Tools > Download Extras > Download Extras** (Сервис > Загрузка дополнений > Загрузка дополнений).

2. В окне **Download Content** (Загрузка дополнительного содержимого) выберите пакеты материалов, которые вы хотите загрузить. Вы можете выбрать такие пакеты и в таком количестве, как вам нужно (удерживая нажатой клавишу CTRL).
3. Щелкните по кнопке **Install Selected** (Установить).

Пакеты, которые вы выбрали, будут загружены в фоновом режиме и интегрированы в ProShow. Новое содержание появится в различных областях, дающих возможность выбора данных, таких, как список тем при выборе темы меню. Маски, границы и изображения можно найти в следующей папке списка папок:

Media Sources > ProShow Built-In Content (Источники мультимедиа > Содержимое, встроенное в ProShow)

Регулярно проверяйте возможность новых загрузок. Никогда не известно, когда будет опубликовано что-либо новое.

Страница оставлена пустой намеренно

Клавиши быстрого вызова в ProShow

Главное меню*		
ALT+F	File	Файл
ALT+E	Edit	Правка
ALT+S	Show	Презентация
ALT+L	Slide	Слайд
ALT+A	Audio	Звук
ALT+T	Tools	Сервис
ALT+P	Publish	Публикация
ALT+W	Window	Вид
ALT+H	Help	Справка
* Для оригинальной версии. В русифицированной версии команды этой таблицы не работают. – А.Л.		

Работа с презентациями		
CTRL+N	New Show	Создать презентацию
CTRL+B	New Blank Show	Создать пустую презентацию
CTRL+ALT+W	New Show from Wizard	Создать презентацию с помощью мастера
CTRL+ALT+T	New Show from Template	Создать презентацию с помощью шаблона
CTRL+O	Open Show	Открыть презентацию
CTRL+S	Save Show	Сохранить презентацию
CTRL+SHIFT+S	Save Show As	Сохранить как
CTRL+SHIFT+ALT+T	Save Show As Template	Сохранить как шаблон
ALT+N	New Project	Создать проект
CTRL+SHIFT+O	Open Project	Открыть проект
CTRL+ALT+S	Save Project	Сохранить проект
CTRL+SHIFT+ALT+S	Save All	Сохранить проект и все презентации
CTRL+W	Close	Заккрыть презентацию
ALT+X	Exit	Выход

Добавление слайдов и содержимого		
ALT+B	Insert Blank Slide	Вставить пустой слайд
CTRL+ALT+B	Insert Title Slide	Вставить слайд с надписью
ALT+I	Add Selected Files to Show	Добавить выбранные файлы к презентации
CTRL+ALT+I	Add All Files to Show	Добавить все файлы к презентации
CTRL+SHIFT+I	Add to Selected Slide	Добавить к выбранному слайду
CTRL+SHIFT+ALT+I	Add as One New Slide	Добавить как один новый слайд
Any Letter or Number	Jump to File in File List	Перейти к файлу в списке файлов
CTRL+[drag + drop]	Drag Files into a Slide	Перетащить файлы в слайд

Параметры редактирования		
CTRL+C	Copy	Копировать
CTRL+X	Cut	Вырезать
CTRL+V	Paste	Вставить
CTRL+SHIFT+V	Paste Into Slide	Вставить в слайд
CTRL+Z	Undo	Отменить
CTRL+Y	Redo	Повторить
CTRL+A	Select All	Выбрать все
CTRL+N	Select None	Отменить выбор
CTRL+ALT+A	Select Inverse	Инверсный выбор

Главное рабочая среда		
CTRL+Tab	Switch Workspaces	Переключатель рабочих сред
ALT+F1	Build Workspace	Рабочая среда Сборка
ALT+F2	Design Workspace	Рабочая среда Дизайн
ALT+F3	Publish Workspace	Рабочая среда Вывод
ALT+8	Thumbnail File List View	Вид списка файлов, как миниатюр
ALT+9	Details File List View	Табличный вид списка файлов
CTRL+SHIFT+F1	Toggle Folders	Скрытие/пооявление панели папок
CTRL+SHIFT+F2	Toggle Favorites	Скрытие/пооявление панели Избранное
CTRL+SHIFT+F3	Toggle File List	Скрытие/пооявление Списка файлов
CTRL+SHIFT+F4	Toggle Slide List	Скрытие/пооявление списка Слайды
CTRL+SHIFT+F5	Toggle Lightbox	Скрытие/пооявление Компактной секции
CTRL+SHIFT+F6	Toggle Preview	Скрытие/пооявление панели просмотра
CTRL+SHIFT+F7	Toggle Slide Inspector	Скрытие/пооявление панели Инспектор слайдов
CTRL+SHIFT+F8	Toggle Publish Formats	Скрытие/пооявление Форматы публикации
CTRL+SHIFT+F9	Toggle Size Meter	Скрытие/пооявление шкалы размера публикации
CTRL+SHIFT+F10	Toggle Progress Meter	Скрытие/пооявление
CTRL+SHIFT+F11	Toggle Show Info	Скрытие/пооявление
CTRL+SHIFT+F12	Toggle Project	Скрытие/пооявление панели Проект
ALT+X	Exit Program	Выход из программы

Просмотр воспроизведения		
Пробел	Start / Pause Preview	Пуск/Пауза просмотра
Esc	Stop Playback	Останов просмотра
CTRL+Enter при просмотре	Fullscreen	Полноэкранный просмотр

Инструменты		
CTRL+E	Manage Effects	Окно Эффекты
CTRL+ALT+C	Collect Show Files	Сборка файлов презентации
CTRL+R	Remix Slides	Переделка слайдов при помощи Мастера
CTRL+ALT+R	Remix All Slides	Переделка презентации при помощи Мастера

Параметры презентации		
CTRL+H	Open Show Options	Открыть окно Параметры презентации
CTRL+SHIFT+B	Show Background	Открыть закладку Фон презентации
CTRL+M	Soundtrack	Открыть закладку Звуковые дорожки
CTRL+SHIFT+ALT+W	Watermark	Открыть закладку Водяной знак

Звук		
CTRL+T	Sync Show to Audio	Синх. звука с презентацией
CTRL+Q	Quick Sync	Быстрая синх. презентации со звуком
CTRL+ALT+Q	Quick Sync to Track	Быстрая синх. презентации со звуковой дорожкой
CTRL+SHIFT+Q	Quick Sync Selected Tracks	Быстрая синх. презентации с выбранными звуковыми дорожками
CTRL+M	Manage Soundtrack	Управление звуковой дорожкой

Работа в окне параметров слайда

CTRL+L	Open Slide Options	Открыть окно параметров слайда	CTRL+T	Set Slide Time	Установить время слайда
CTRL+стрелка	Nudge a Layer or Caption	Позиционирование слоя или надписи мелким шагом	CTRL+SHIFT+C	Add Caption	Добавить надпись
CTRL+SHIFT+стрелка	Nudge More	10 x увеличение мелкого шага	CTRL+SHIFT+G	Add Gradient	Добавить градиентный слой
CTRL+[перетаскивание в окне просмотра]	Constrain Dragging	Перетаскивание в окне просмотра	CTRL+SHIFT+I	Add Image	Добавить изображение
Page Down	Next Slide	К следующему слайду	CTRL+SHIFT+ALT+G	Add Solid Color	Добавить слой постоянного цвета
Page Up	Previous Slide	К предыдущему слайду	CTRL+SHIFT+K	Add Keyframe	Добавить ключевой кадр
CTRL+Page Down	Next Layer or Caption	Следующий слой или надпись	CTRL+SHIFT+ALT+K	Add Multiple Keyframes	Добавить несколько ключевых кадров
CTRL+Page Up	Previous Layer or Caption	Предыдущий слой или надпись	CTRL+ALT+K	Add Time to Keyframe	Добавить время к ключевому кадру
SHIFT+Page Down	Next Keyframe	Следующий ключевой кадр	CTRL+SHIFT+T	Set Keyframe Time	Установить время ключевого кадра
SHIFT+Page Up	Previous Keyframe	Предыдущий ключевой кадр	CTRL+SHIFT+R	Reset Slide	Сбросить слайд
Plus	Zoom Layer or Caption In	Увеличение масштаба слоя или надписи	CTRL+SHIFT+ALT+R	Reset All Keyframes	Сбросить все ключевые кадры
Minus	Zoom Layer or Caption Out	Уменьшение масштаба слоя или надписи	CTRL+ALT+R	Reset Keyframe	Сбросить ключевой кадр
CTRL+D	Duplicate Layer or Caption	Дублировать слой или надпись	CTRL+ALT+[1-5]	Scale Current Layer	Переключить режим заполнения кадра
CTRL+H	Toggle Layer or Caption	Показать/спрятать слой или надпись	CTRL+SHIFT+V	Vignette	Виньетка
CTRL+ALT+H	Toggle All	Показать/спрятать все	CTRL+SHIFT+ALT+C	Crop	Обрезка
CTRL+K	Keyframe Editor	Открыть окно редактора ключевых кадров	Любая буква или цифра	Jump to Slide Style in list	Переход к стилю слайда в списке

Список Слайды и шкала времени		
Tab	Toggle Timeline & Slide List	Переключить список слайдов на шкалу времени
<	Shift Slide(s) Left	Сдвиг слайда (-ов) влево
>	Shift Slide(s) Right	Сдвиг слайда (-ов) вправо
ALT+C	Combine Slides	Объединить слайды
CTRL+F	Flag Slide(s)	Маркировать слайды флажком
CTRL+G	Goto Slide	Перейти к слайду
CTRL+ALT+G	Goto Next Flagged Slide	Перейти к следующему маркированному флажком слайду
CTRL+U	Goto Next Slide Using File	Перейти к следующему слайду, используемому файл
CTRL+SHIFT+F	Clear Flagged Slides	Снять маркировку слайдов флажками
CTRL+ [щелчок мышью]	Add Slide to Selection	Добавить слайд к выделенным
SHIFT+ [щелчок мышью]	Add Range to Selection	Добавить последовательность слайдов к выделенным
CTRL (в шкале времени)	Show Soundtrack Controls	Показать управление звуковой дорожкой
Delete	Delete Slide(s)	Удалить слайд (-ы)
CTRL+SHIFT+R	Reset Slide(s)	Сбросить слайд (-ы)
CTRL+SHIFT+E	Apply Effects to Slide(s)	Применить эффекты к слайду (-ам)
CTRL+ALT+[1-5]	Scale Slide Layers	Вписать слои в кадр
CTRL+SHIFT+1	Randomize Order	Перемешать порядок
CTRL+SHIFT+2	Randomize Motion	Перемешать движение
CTRL+SHIFT+3	Randomize Transitions	Перемешать переходы

Публикация презентаций		
CTRL+P	Publish Show	Открыть окно Публикация презентации
	Открыть окно для публикации в формате:	
CTRL+SHIFT+ALT+A	Autorun Disc	Запускаемый диск
CTRL+SHIFT+ALT+B	Blu-ray	Blu-ray
CTRL+SHIFT+ALT+D	DVD	DVD
CTRL+SHIFT+ALT+E	Executable	Исполняемый на ПК файл
CTRL+SHIFT+ALT+F	Facebook	Facebook
CTRL+SHIFT+ALT+M	SmugMug	SmugMug
CTRL+SHIFT+ALT+P	ProShow Gallery	ProShow Gallery
CTRL+SHIFT+ALT+V	Video for Web and Devices	Видео для Веб и устройств
CTRL+SHIFT+ALT+Y	YouTube	YouTube
CTRL+SHIFT+C	Capture Frame	Запись кадров
CTRL+ALT+M	Menu	Меню

Встроенные текстовые макросы

Макрос	Пример	Описание
\F	Photo001.jpg	Имя файла (с расширением)
\f	Photo001	Имя файла (без расширения)
\e	jpg	Расширение
\R	1600x1200 (16.7 M colors)	Размер изображения (пиксели)
\w	1600	Ширина в пикселях
\h	1068	Высота в пикселях
\t	mm-dd-yy	Дата файла
\T	mm-dd-yy	Текущая дата
\c	(16.7M colors)	Количество цветов
\C	16M	Количество цветов (форматированное)
\b	24	Число бит на пиксел
\P	[number]	Общее количество слайдов
\p	[number]	Номер текущего слайда
\s	415135	Размер файла в байтах
\S	405K	Размер файла в Кб (килобайты)
\o	Pictures	Имя папки
\d	C:\Pictures	Полный путь (без обратного слэша справа)
\D	C:\Pictures\	Полный путь (с обратным слэшем справа)
\	\	Один обратный слэш ('\')

Страница оставлена пустой намеренно

Типы файлов, поддерживаемые ProShow

Поддерживаемые форматы вывода

Форматы дисков видео	Типы медиа-дисков	
DVD	CD-R	Записываемый CD
Blu-ray	CD-RW	Перезаписываемый CD
VCD	DVD+R	Записываемый DVD
SVCD	DVD+R DL	Двухслойный записываемый DVD
XVCD	DVD+RW	Перезаписываемый DVD
XSVCD	DVD-R	Записываемый DVD
CVD	DVD-R DL	Двухслойный записываемый DVD
MiniDVD	DVD-RW	Перезаписываемый DVD
	BD-R	Записываемый Blu-ray
	BD-RE	Перезаписываемый Blu-ray

Типы файлов			
.AVI	Видео файл Windows	.MOV	Видео файл Quicktime
.EXE	Исполняемая программа Windows	.FLV	Flash видео файл
.SCR	Экранная заставка Windows	.ISO	Файл образа CD/DVD
.MPG	Видео файл MPEG 1	.CUE	Файл CD cue/bin
.MPG	Видео файл MPEG 2	.PX	Файл потоковой Веб-презентации
.WMV	Windows видео файл	.3GP	Видео файлы мобильных устройств

Поддерживаемые форматы ввода

Форматы видео и анимации	
.AVI	Windows видео файл
.M1V	MPEG-1 видео файл
.MOV	Quicktime видео файл
.QT	Quicktime видео файл
.MPE	MPEG видео файл
.MPEG	MPEG видео файл
.MPG	MPEG видео файл
.WMV	Windows видео файл
.GIF	Анимированная графика
.DIVX	DivX видео файл
.DVX	DivX видео файл
.XVID	XviD видео файл
.ASF	Advanced File Systems формат
.MP4	MPEG 4 видео файл
.M2TS	MPEG 2 Transport Stream формат
.MTS	MPEG 2 Transport Stream формат

Форматы фотографий и изображений	
.BMP	Windows Bitmap
.DNG	Adobe Digital Negative
.GIF	Compuserve Graphic
.ICO	Windows Icon
.JPEG	JPEG image
.JPG	JPEG image
.PNG	Portable Network
.PSD	Adobe Photoshop
.PSP	Jasc PaintShop
.RLE	Run Length Encoded Bitmap
.TIF	Tagged Image File
.TIFF	Tagged Image File

Звуковые форматы	
.OGG	Ogg Vorbis аудио
.MP3	MPEG 3 музыкальный
.WAV	Windows звуковой
.WMA	Windows аудио
.M4A	MPEG4 аудио

Прочие форматы	
.FON	Windows font
.FNT	Windows font
.FOT	Windows font
.TTF	Windows font
.TTR	Windows font

Видеокодеки

ProShow использует системные ресурсы для идентификации того, какие типы видео вы сможете импортировать и экспортировать в программу. Возможность использования многих типов видео часто зависит от установки соответствующих кодеков на вашем ПК.

Термин *codec* (кодер-декодер или кодек) – это сокращение слов *compression/decompression* (сжатие/декомпрессия) и обозначает определенный метод кодирования и воспроизведения видео файлов.

Если видео закодировано, используя определенный кодек на ПК #1, чтобы увидеть видео должным образом на ПК #2, тот же самый кодек должен быть установлен на втором компьютере.

Поскольку кодеки разработаны третьими лицами, нет никакой гарантии, что они будут совместимы с ProShow. Для уточнения делайте проверки, прежде чем установить любые кодеки на компьютере. Не стесняйтесь связываться со службой поддержки Photodex по любым вопросам по воспроизведению или кодекам.

RAW-файлы

RAW файлы – класс файловых форматов, созданных и используемых производителями фотокамер, чтобы обеспечить пользователей цифровым изображением чрезвычайно высокого качества и не зависимым от настроек фотокамеры.

Документация по RAW форматам часто оставляет желать лучшего, а сами RAW форматы, как правило, изменяются с выпуском каждой новой модели фотокамеры. Вообще же, производители фотокамер не предоставляют документацию при обновлении своих форматов.

ProShow Producer поддерживает различные RAW форматы, но поскольку технические спецификации для RAW форматов меняются, не все файлы будут работать должным образом. По мере возможности осуществляется поддержка новых видов RAW, но существует проблема получения технической поддержки по документации различных производителей фотокамер.

Страница оставлена пустой намеренно

Приложение 1

ProShow и Windows 7

ProShow оптимизирован для работы на ПК в операционной системе Windows 7. Если вы используете прошлые версии Windows, то следует подумать над обновлением. Хотя ProShow будет работать на системах, использующих Windows XP или Vista, за исключением некоторых второстепенных проблем безопасности, эти операционные системы больше не поддерживаются Microsoft.

Как и Windows Vista, Windows 7 обеспечивает дополнительную защиту, которая может потребовать, чтобы вы сделали дополнительные шаги во время установки. Если вы будете неукоснительно следовать описываемым далее шагам, когда делаете первую установку в Windows 7, то избежите потенциальных проблем, вызванных дополнительной защитой Windows 7.

64-битовый вариант Windows 7

ProShow протестирован в 64-битовых версиях Windows 7 и показал нормальную работу. При условии, что у вас есть должным образом работающие драйверы всех аппаратных средств компьютера, вы должны управлять ProShow в 64-битовых версиях Windows без проблем. Хотя сам ProShow не является 64-битовым, пользователи 64-битовых операционных систем могут почувствовать небольшие улучшения работы, обусловленные более быстрой работой операционной системы.

Установка ProShow в Windows 7

В большинстве случаев ProShow устанавливается на Windows 7 без каких-либо дополнительных действий. Загрузите и установите ProShow обычным образом. В редких случаях, возможно, придется сделать пару дополнительных шагов, чтобы гарантировать хорошую установку. Эти шаги рассмотрены ниже.

Windows 7 содержит UAC (Управление учетной записью пользователя), которое очень похоже на UAC Windows Vista. UAC обеспечивает дополнительную защиту, вводя ограничения на то, что программное обеспечение может сделать на компьютере без вашего разрешения. Так как возникает необходимость получить разрешение на выполнение некоторых задач (таких как инсталляция), важно, чтобы вы устанавливали ProShow, давая разрешения своевременно и выполняя правильные действия. Почти все отчеты, в которых нам сообщают о трудностях с инсталляцией, регистрацией и запуском ProShow в Vista и 7-ки, легко исправляются инсталляцией в соответствии с нижеприводимой инструкцией.

Имеются четыре ключевых шага для обеспечения успешной инсталляции ProShow в Windows 7.

1. Начинайте с чистой инсталляции.
2. Используйте последнее обновление.
3. Инсталлируйте ProShow как администратор.
4. В первый раз запускайте ProShow как администратор.

Шаг 1. Начните работу с чистой инсталляции

Если вы уже ранее инсталлировали ProShow на этом компьютере, деинсталлируйте его до начала всех работ. Это будет способствовать тому, что последующая установка пойдет по правильному пути.

1. Щелкните по системной кнопке **Start** внизу слева экрана и откройте окно **Control Panel**.
2. Найдите вход **Programs and Features** и щелкните по **Uninstall or change a program**.
3. Появится список программ, установленных на вашем компьютере. Прокрутите список, пока не найдете **Photodex Presenter**. Щелкните правой клавишей мыши по **Presenter** и выберите **Uninstall/Change**.
4. UAC спросит вашего разрешения, щелкните по **Continue**. Когда ProShow спросит вас, уверены ли вы, что хотите деинсталлировать, щелкните по **Yes**.
5. Выполните те же действия по деинсталляции программы **ProShow**. Как только **ProShow** и **Presenter** будут деинсталлированы, окно **Control Panel** можно закрыть.

Используйте самый последний релиз

Windows 7 был выпущен 22 октября 2009 года. Чтобы работать с самой совместимой версией, убедитесь, что установлена последняя доступная версия.

1. Посетите веб-сайт Photodex и загрузите последнюю версию ProShow.
2. Когда вы щелкните по ссылке на скачивание, вас спросят, что сделать с файлом. Пожалуйста, щелкните по кнопке **Save**.
3. По умолчанию, Windows предлагает сохранить файлы в папку **Downloads**. Однако файл инсталляции легче найти, если вы сохраняете его вместо этого на **Desktop**. Выберите Рабочий стол в качестве целевой папки, а затем щелкните по кнопке **Save**.
4. Как только загрузка закончится, щелкните по кнопке **Close** и закройте все окна Internet Explorer.

Шаг 3: Инсталлируйте ProShow как администратор

1. Щелкните правой клавишей мыши по только что сохраненному файлу и выберите **Run as Administrator**.
2. Следуйте инструкциям по установке ProShow.



Шаг 4: Запускайте ProShow в первый раз как Администратор

Когда ProShow открывается для работы в первый раз, он выполняет на вашем компьютере много шагов по инициализации себя самого. Чтобы гарантировать, что все пройдет гладко, вы должны запустить ProShow первый раз как администратор.

1. Щелкните правой клавишей мыши по кнопке запуска ProShow (или на Desktop или в меню Start), и выберите **Run as Administrator**.

Если вы зарегистрированный пользователь ProShow или если вы оплатите ProShow позднее, то будете выполнять команду **Run as Administrator** при вводе своих регистрационных ключей. Это гарантирует, что ProShow должным образом сохранит вашу информацию о регистрации.

1. Щелкните правой кнопкой мыши по кнопке вызова ProShow (на Desktop или в Start Menu) и выберите **Run as Administrator**.
2. Когда ProShow запустится, щелкните по кнопке **Activate Registration** на экране **Evaluation**.
3. Введите свою информацию для регистрации, которую вам отослали, когда вы купили программное обеспечение. Щелкните по кнопке **Activate**.

Произведя первый пуск как администратор и успешно введя ключ регистрации, в дальнейшем можете запускать ProShow обычным образом, двойным щелчком по кнопке. Запускать ProShow как администратор каждый раз не требуется.

Добавочные шаги для совместимости при возникновении проблем

Корректная инсталляция, описанная выше, обычно гарантирует прекрасную работу ProShow почти на всех машинах Windows 7. Однако если проблемы остаются, причиной может быть особенность конфигурации компьютерной или операционной системы. В таких редких случаях существуют еще два шага, которые вы можете сделать.

Можно запускать ProShow всегда в режиме Run as Administrator (Запускать как администратор). Такая возможность есть в свойствах кнопки запуска ProShow с рабочего стола.

1. Щелкните правой клавишей мыши по кнопке ProShow и щелкните по **Properties** (Свойства).
2. Выберите вверху окна закладку **Compatibility** (Совместимость).
3. Установите флажок в окошке **Run this program as an administrator** (Запускать эту программу как администратор), затем щелкните внизу по кнопке **Apply** (Применить).
4. Если этот параметр недоступен, это признак того, что ваш аккаунт пользователя не настроен в качестве администратора. Для получения помощи свяжитесь с персоналом, ответственным за формирование вашего компьютера.

Запрет User Account Control (UAC)

Windows 7 содержит обновленную функцию Windows Vista контроля за учетной записью пользователя **User Account Control (UAC)**, также известную просто как **UAC**. **UAC** – средство обеспечения безопасности, при помощи которого Windows неоднократно запрашивает разрешения на изменение параметров настройки вашей системы. Это предотвращает несанкционированный доступ к компьютерным параметрам и файлам, который является распространенным приемом работы вредоносного программного обеспечения.

К сожалению, эта функция может заблокировать программное обеспечение пользователя (такое, как ProShow) от размещения необходимых файлов в правильном месте или от записи должным образом вводимых данных программы регистрации. В попытке препятствовать тому, чтобы вирусы и другое вредоносное программное обеспечение использовали во вред административные привилегии вашей учетной записи пользователя, Microsoft требует, чтобы вы установили, позволено ли программному обеспечению на самом деле запускаться, как от администратора, или нет.

Запуск ProShow от администратора исправляет большинство проблем регистрации в Windows. Но иногда контроль учетной записи пользователя может находиться в противоречии с файлами ProShow во время начального процесса инсталляции. Чтобы быть уверенным, что абсолютно ничто не может вмешаться в инсталляцию ProShow, последним средством служит заранее запретить UAC.

1. Зайдите в **Control Panel**, и щелкните по кнопке **User Accounts**.
2. Щелкните по **Change User Account Control Settings**.
3. В окне **UAC** вы увидите ползунок, который можно смещать от **Always Notify** до **Never Notify**. Опустите ползунок в положение **Never Notify**.
4. Щелкните по ОК.

5. Ваш компьютер может потребовать, чтобы вы подтвердили изменение, и может захотеть перезагрузиться.

После перезагрузки снова установите ProShow, выполняя приведенные выше шаги. Как только ProShow установится и запустится без проблем, повторно откройте экран UAC и переместите ползунок обратно – туда, где он был.

Страница оставлена пустой намеренно

Предметный указатель

DVD-презентация, 425

- запись, 443
- меню, 511
- окно *Создать DVD*, 42
- параметры DVD, 436-439
- создание, 427

Facebook-презентация, 468

- загрузка презентации, 468
- информация о видео, 468
- качество видео, 469

Flash-презентация

- загрузка презентации на ваш собственный веб-сайт, 478
- меню, 511
- параметры веб-страницы, 481
- параметры, 479
- создание, 479

Photodex Presenter

- что это, 486

Presenter-публикация, 482

- загрузка презентации на ваш собственный веб-сайт, 483
- объяснение HTML javascript кода, 483-484
- параметры веб-страницы, 483, 485
- создание, 483

ProShow Gallery-публикация, 476

- закачка, 476
- меню, 511
- обнародование ваших презентаций, 476-477
- параметры, 477
- публикация презентации, 476-478

ProShow в Интернете

- импорт презентаций с сайта ProShow, 46

PSH-файлы презентации, 95

PXC кэш-файл презентации, 96

- PXT-файлы переходов, 290, 291, 295, 296, 303, 304
- в ПК, 303-304
- время перехода, 28-29, 32, 86
- входящий переход, 87
- выбор переходов, 282
- выходящий переход, 87
- длительность по умолчанию, 572-573
- добавление, 290
- закладка *Переходы*, 34

- изменение времени в шкале времени,

- 252
- использование модификаторов, 302-303
- категории, 294
- кнопка / окно *Случайные эффекты переходов ProShow*, 573
- кнопка / окно *Случайные эффекты переходов презентации*, 75-76
- кнопка *Переходы*, 34
- окно *Выбор перехода*, 282

Redo, 41

SmugMug-публикация, 472

- закачка, 473, 474
- качество видео, 474

Twitter

- оповещение о новой презентации, 470

Vimeo-публикация, 474

- выбор качества видео, 476
- создание презентации для Vimeo, 475

YouTube-публикация, 470

- видео качество, 471-472
- закачка презентации, 470-471
- информация о видео, 471
- обновление поддержки, 472

Автоматически запускаемый диск, 506

- меню, 511

Вводная презентация, 433

- пользовательская вводная презентация, 434

Веб-презентация

- меню, 511

Видео CD, 428, 441

- запись, 447
- меню, 511
- панель *Видео и неподвижные презентации*, 442
- параметры вывода, 442
- система телевидения, 442
- тип аудио, 442

Видео обрезчик, 185-189

- неразрушающее редактирование, 189
- открыть обрезчик видео, 185
- точное редактирование, 189
- окна просмотра, 186, 187
- сброс обрезки, 186
- установка времени начала и конца видео клипа, 187

- установка маркера обрезки, 187-188
- шкала времени видеоклипа, 185-186
- ползунок масштаба времени, 187
- Водяной знак, 77**
 - добавление, 78
 - коррекция и редактирование, 78
- Видовая форма модификатора**
 - интерактивные линии сглаживания, 422
 - область просмотра, 411-412, 413-416
 - панель значений, 413
- Вывод в форматах видео, 449**
 - выбор профиля видео, 451-452
 - для Сети, устройств и компьютеров, 450, 467
 - для социальных медиа сетей, 467
 - параметры публикации, 450
 - пользовательские видео файлы, 456
 - редактирование пользовательского профиля видео, 454
 - создание пользовательских профилей видео, 452-454
 - удаление пользовательского профиля видео, 455
 - управление пользовательскими профилями видео, 455
- Вывод для Веб-страницы, 467, 479**
 - Adobe Flash-презентация, 479
 - Presenter-презентация, 482
 - параметры Веб-страницы, 481, 483, 485
- Вывод презентации на диск**
 - Blu-ray-параметры вывода, 441
 - Blu-ray-параметры, 440
 - DVD-параметры, 436-439
 - анти-мерцание, 438
 - вводная презентация. См. **Вводная презентация**
 - добавление презентаций, 432
 - запись, 430, 443
 - исполняемая. См. **Исполняемая на ПК...**
 - параметр *Качество видео*, 439
 - параметры VCD-публикации, 441-442
 - параметры видео-CD, 441
 - рендеринг, 430
 - сбор содержимого, 430
 - система теле вещания, 438
 - Создание меню. См. **Меню презентации...**
 - создание, 427
 - тип аудио, 438
 - удаление презентаций, 433
 - уменьшение насыщенности, 439
 - устранение проблем, 446, 447
 - цветовые профили, 443
 - что выводится на диск, 430, 431
 - шкала индикации размеров презентации, 433
- Движение**
 - базовая информация, 307
 - движение и время, 309
 - идентификация ключевых кадров, 310
 - использование ключевых кадров, 333
 - использование модификаторов, 333
 - копирование движения, 325
 - настройка движения по умолчанию, 573
 - параметры движения, 312-313
 - подгонка, 326-327
 - показать траекторию движения, 321-322, 362
 - развертывание панелей со значениями, 369
 - скорость движения, 327-329
 - случайный характер, 329-330
 - создание движения, 313-315, 322-324
 - удаление, 329
 - шкала времени, 309
 - эффекты, 306
- Действия модификаторов, 405-408**
 - выгнать из модификатора, 405
 - значение из функции, 408
 - значения модификатора, 405-406
 - переменное на основе, 407
 - постоянное значение, 407
 - Прибавить к модификатору*, 405
 - разделить модификатор, 406
 - умножить модификатор, 406
- Диск Blu-ray**
 - видео настройки, 440
 - запись диска, 446
 - меню, 511
 - параметры вывода, 441
- Живая презентация, 502-506**
 - живое изображение, 502-505
 - конфигурирование папки, 504
 - настройка воспроизведения, 504-505
 - установка типа слоя, 502-503
- Закладка Коррекция**
 - инструменты редактирования, 151
 - коррекция, 150
 - неразрушающее редактирование, 149
- Запись Blu-ray-диска, 446**
 - ISO Image File, 446
 - включение дополнительного содержания, 447
 - включение оригинальных файлов, 447
 - метка диска, 447
 - получение нескольких копий, 447
 - проблемы, 447

- скорость, 446
- устройство записи, 446
- Запись DVD, 443**
 - ISO Image File, 443
 - метка диска, 441
 - панель *Включить дополнительное содержимое*, 444
 - панель *Включить исходные фотографии*, 444
 - панель *Несколько копий*, 444
 - панель *Устранение неполадок*, 446
 - скорость записи, 443
 - технология Bitsetting, 445
 - типы дисков, 443
 - устройство записи DVD, 443
- Запись видео CD, 447**
 - CUE/BIN-файлы изображений, 447
 - устройство записи на диск, 447
- Запись неподвижных кадров, 508**
 - параметры, 509
- Заполнение слоя, 141-142**
 - вписать в кадр, 141, 142, 318, 573
 - вписать и заполнить безопасную зону, 142, 573
 - заполнить кадр, 141, 142, 318, 573
 - растянуть к кадру, 142, 217, 573
- Звук**
 - DRM, 38
 - добавление музыки к презентации, 226
 - звуковая дорожка, 38
 - звуковые эффекты. См. **Звуки в слайде** стр. 602
 - поддерживаемые файлы, 225
- Звуковая дорожка, 80, 226**
 - громкость звуковой дорожки, 236-237
 - добавление или удаление звуковой дорожки, 80
 - добавление нескольких звуковых дорожек, 227
 - дублирование звуковой дорожки, 81
 - звуковая дорожка при воспроизведении звуков слайда, 236-237
 - импорт музыки с CD, 255
 - монтажный переход с перекрытием звуковых дорожек, 250
 - обрезчик звука, 243
 - общая громкость, 235-236
 - окно *Изменение нарастания, понижения и времени воспроизведения звука*, 243, 244
 - панель *Звуковая дорожка*, 227
 - параметры синхронизации, 234
 - переходы слайдов под музыку, 255
 - синхронизация видеоряда и ритма, 255
 - синхронизация звуковой дорожки и презентации, 229
 - синхронизация слайдов со звуком, 233-236
 - синхронизировать выделенные слайды, 232
 - синхронизировать презентацию со звуком, 40-41, 230
 - синхронизировать слайды с дорожкой, 232-233
 - смещение, 238
- Индикатор выполнения, 56**
- Инструменты ключевых кадров**
 - индикаторы ключевых кадров, 361, 368
 - панели значений в закладке *Эффекты ключевых кадров*, 360, 361
 - панели просмотра, 361
 - панель инструментов ключевых кадров, 361, 369
 - полоса выбора ключевого кадра, 361, 367
 - шкала времени ключевых кадров, 364
- Инструменты редактирования слоя, 150-164**
 - виньетка, 151, 153-155, 338
 - вращение, 151
 - контур, 151, 163
 - обрезка, 151, 157
 - отражение, 151, 152-153
 - прозрачный цвет, 151, 159
 - тень, 151, 164
 - цвет, 151, 162, 163, 166, 170, 299, 342, 354, 393, 521
 - эффект красных глаз, 151, 155-157
- Информационная панель, 48**
 - использование проектов, 543
- Исполняемая на ПК презентация**
 - воспроизведение, 493
 - действия в конце слайда, 499
 - диск с автозапуском, 506
 - ограничения на доступ, 494-495
 - качество, 494
 - меню, 492, 511
 - параметры брендинга, 496-498
 - параметры, 492-493
 - презентации для электронной почты, 507
 - ручное управление воспроизведением, 500
 - создание заставки, 506
 - создание интерактивных презентаций, 499-500
 - создание, 491
 - элементы управления воспроизведением, 494

Использование ключевых кадров

автоматические и ручные настройки, 386
 видимость надписей, 381
 видимость слоя, 380
 выбор, 376
 добавление / удаление времени, 377
 доступ к параметрам *Эффекты*, 359
 значения эффектов, 369
 копирование эффектов между ключевыми кадрами, 373-374
 перемещение к другому ключевому кадру, 377
 переход в слое. См. **Переходы в слоях**
 поведение надписей, 383
 разворачивание панелей со значениями, 369
 создание новых ключевых кадров, 374
 создание сразу нескольких ключевых кадров, 375
 удаление, 376

Компактная секция отображения слайдов, 62**Копирование**

используя щелчок правой клавишей мыши, 553
 командой *Вставить в слайд*, 547
 надписей, 550
 настроек, 550-552
 слайдов, 547
 слоёв, 135, 548
 стилей слайдов, 548

Копирование настроек, 136, 325, 550-553

использование, 552
 между ключевыми кадрами, 552
 между надписями, 551
 между слайдами, 551
 между слоями, 551
 настроек ключевых кадров, 373-374
 окно *Копирование настроек*, 551-552

Корректирующий слой

основы, 351
 полутонной, 352
 прозрачный, 355
 типы, 352
 установка типа слоя, 139

Коррекция слоёв, 149, 150-151, 166-167

белая точка, 151, 166
 контрастность, 150, 166
 непрозрачность, 150, 166
 оттенок, 151, 166
 размытие, 151, 166
 резкость, 151, 166
 черная точка, 151, 166

яркость, 150, 166

Мастер создания презентаций (Мастер), 101

добавление музыки, 104
 добавление слайда с надписью, 103
 добавление фото, видео, 102
 переделка слайдов, 109
 повторение попыток создания презентации, 108
 редактирование тем Мастера, 110
 создание новых тем Мастера, 110-113
 удаление темы мастера, 113
 уровень динамичности, 106-107

Меню презентации и проекта

MNU файлы меню, 526
 выбор схем, 514
 выбор тем, 512
 для нескольких презентаций, 512
 добавление презентаций на страницу, 519
 добавление слоёв к странице, 521
 добавление страниц меню, 517-518
 доступные презентации, 519
 загрузка пользовательского меню, 526
 интерактивные (диалоговые) слои, 522
 конфигурирование надписей, 523-524
 навигация по страницам меню, 518
 настройки меню, 513
 область просмотра меню, 515
 откуда начинать, 511
 параметры интерактивности, 524-525
 пользовательская настройка слоёв, 521
 пользовательская настройка страниц меню, 518
 сброс меню, 515
 создание пользовательского меню, 516-525
 создание, 511
 сохранение пользовательских меню, 526
 сохранение тем и схем, 527
 удаление презентаций со страницы, 519-520
 удаление страниц меню, 518
 эффекты, отображаемые на миниатюрах, 521

Местоположение недостающих файлов, 97**Модификаторы, 399**

добавление, 401
 дополнительные параметры, 420-423
 значения в действиях, 407
 изменение модификатора, 401
 копирование модификаторов, 420-422
 окно модификатора, 402

- описание, 399
- параметры, 402-405
- пример, 416, 417
- создание действий, 405
- типы действий, 405-406
- типы, 400, 407-408
- удаление, 401
- что может быть модифицировано, 400
- шкала времени ключевых кадров, 412-413
- Надписи, 36**
 - видимость, 204
 - включение в переход слайда, 205
 - вращение символов, 207
 - вращение, 207
 - выравнивание, 195
 - глобальная надпись презентации, 205
 - движение, 331
 - добавление названия слайда, 57
 - добавление текстуры, 214
 - добавление, 192
 - интерактивность, 221
 - как текст, 191
 - контур, 203
 - копирование надписей, 550
 - макросы, 217
 - межбуквенные интервалы, 208
 - межстрочный интервал, 208
 - наклон, 207
 - непрозрачность, 206
 - панель *Параметры надписи*, 205
 - панель *Текст выбранной надписи*, 36, 192
 - параметры интерактивности, 222-223
 - поведения надписи, 196
 - позиция надписи, 37, 195-196, 206
 - позиция, 195
 - полужирные и курсивные, 193
 - размер, 193
 - создание слайда с надписью, 192
 - тень, 203
 - формат надписи, 36, 193
 - шрифты, 193
 - эффекты, 210, 212
- Настройки презентации, 69**
 - заметки к презентации, 59
 - зона безопасного показа, 73
 - информация о презентации, 76
 - миниатюра презентации, 72
 - название презентации, 59
 - соотношение сторон кадра, 71
 - установка случайного характера переходов, 75-76
- Обрезка звука, 243, 244**
 - неразрушающее редактирование, 246
 - обрезка мышью, 246
 - ползунок масштаба времени, 244
 - прослушивание изменений, 246
 - точное редактирование, 246
 - установка времени затухания, 246
 - установка маркера начала и конца, 245
 - установка начала и конца, 245
- Окно Эффекты (FX)**
 - открытие окна *FX*, 57, 123
 - применение эффектов, 118-119
 - создание эффектов, 123
 - управление эффектами, 123
- Основы использования ключевых кадров**
 - как используются ключевые кадры, 358
 - как представлять себе ключевые кадры, 357-358
 - объяснение сути, 358
 - создание движения, 359
 - создание коррекции, 359
- Отмена шага редактирования, 41**
- Панели просмотра движения, 308**
 - активная панель просмотра, 309
 - двухпанельный режим просмотра, 311
 - изменение режима просмотра, 311
 - использование панелей просмотра для создания движения, 315
 - просмотр эффектов движения, 316
 - трехпанельный режим просмотра, 311
- Панели просмотра ключевых кадров, 385**
 - активная панель просмотра, 361
 - двухпанельный режим просмотра, 363
 - навигационная панель, 361
 - область предварительного просмотра, 361
 - просмотр перетаскиванием движка, просмотр эффектов, 385
 - размер зоны просмотра, 400
 - трехпанельный режим просмотра, 363
- Панель Звуковая дорожка, 38, 49, 227**
- Панель инструментов ключевых кадров**
 - панель инструментов ключевых кадров, 369
 - типы ключевых кадров. См. **Типы ключевых кадров**
- Панель инструментов, 47, 56**
 - добавить или редактировать водяной знак, 60
 - добавить пустой слайд, 57
 - добавить слайд с надписью, 57
 - закачать презентацию на Facebook, 61
 - закачать презентацию на YouTube, 61
 - объединить слайды, 58

- открыть закладку *Звуковые дорожки* окна *Параметры презентации*, 58
- открыть окно *Все форматы*, 60
- открыть окно *Мастера*, 57
- открыть окно *Параметры презентации*, 57
- открыть окно *Тема и схема меню*, 60
- открыть окно *Эффекты (FX)*, 57
- открыть существующую презентацию, 57
- переделка выделенных слайдов в окне *Мастера*, 57
- редактировать слайд, 57
- сбросить выделенные слайды, 58
- синхронизировать слайды презентации со звуковыми дорожками, 58
- собрать файлы презентации, 60
- создать DVD, 60
- создать видео, 61
- создать диск Blu-ray, 60
- создать исполнимого файла, 61
- создать новую презентацию, 57
- сохранить текущую презентацию, 57
- форматировать в виде неподвижных кадров, 60
- Панель меню, 46-47**
 - Вид* – настройка, 47
 - Звук*, 46
 - Правка*, 46
 - Презентация* – параметры, 46
 - Публикация*, 47
 - Сервис*, 47
 - Слайд* – параметры, 46
 - Справка*, 47
 - Файл* – открытие и сохранение, 46
- Параметры меню презентации**
 - закладка *Меню*, 428
 - закладка описания бренда, 428
 - закладка *Параметры*, 428
 - закладка *Презентации*, 428
 - запись на диск, 428
 - исполняемой на ПК презентации, 428
- Параметры предварительного просмотра**
 - направляющие линии, 81
 - настройка сетки, 82
 - показать линии сетки, 82
- Параметры презентации, 67**
 - водяной знак, 68, 69
 - звуковая дорожка, 68, 69
 - настройки презентации, 68
 - открыть окно параметров презентации, 68
 - фон презентации, 68, 69
- Параметры программы ProShow , 55, 63, 96, 555**
 - Direct Draw, 561
 - GPU-ускорение, 561
 - автоматическое сохранение, 568
 - визуализация, 562
 - внешние приложения, 566-567
 - внешний вид, 557-560
 - воспроизведение, 561
 - звуковые эффекты, 563
 - изменение цвета окон интерфейса, 559
 - импорт видео, 561
 - клавиатура и дистанционное управление, 567
 - настройки миниатюр, 564
 - настройки слайда по умолчанию, 572-573
 - обновления, 568
 - открыть окно *Параметры программы*, 556
 - папка *Избранное*, 569
 - параметры запуска, 569-570
 - параметры интернета, 570
 - подсказки, 570
 - предварительный просмотр дисплея, 560
 - прочие параметры, 568
 - умолчания, 572
 - формат времени для шкал времени, 572
 - цветовые профили, 563
- Переделка при помощи Мастера, 331**
- Переход в слое, 382-383**
 - установка времени, 383
 - установка, 383
- Переходы, 32-34, 116, 281**
 - применение, 116, 281
 - редактирование, 293
 - случайное перемешивание переходов, 286
 - создание, 291, 296
 - сортировка переходов, 294-295
 - сохранение в системе, 303-304
 - список переходов, 285
 - удаление, 292
 - управление, 289
 - экспорт, 295-296
 - эффект перехода по умолчанию, 573
- Поведение надписей, 38, 196**
 - выбор поведения, 196
 - использование шкалы времени ключевых кадров, 383, 384
 - ключевые кадры в поведении, 383
 - одновременный показ поведения, 199
 - обычное, 196
 - появление, 38, 196
 - скрытие, 38, 196

Поддержка ProShow

- контакт с Photodex, 575
- отправка отчета о проблемах, 575
- проверка обновлений, 576

Полоса выбора ключевого кадра, 367**Пользовательские видеофайлы**

- опции сжатия, 462
- параметры отображения, 464-466
- сущность файлов видео, 457
- предустановленные форматы видео, 459, 460
- разрешение и частота кадров, 464
- создание, 456, 460
- пользовательский значок на диске, 441
- создание, 427

Предварительный просмотр в рабочей среде, 29-30, 50

- информации о слайде, 51
- полноэкранный просмотр, 50-51
- управление просмотром, 29-30, 55

Презентации для просмотра на ПК, 489

- варианты, 489-490
- видео, 490
- диск с автозапуском, 490
- исполняемая, в виде EXE-файла, 489

Пример использования ключевых кадров

- в надписях, 394
- для создания движения, 389
- для создания коррекции, 393

Проекты, 540

- PPR-файлы проектов, 544
- в панели проектов, 62
- закладки в информационной панели, 543
- использование панели проектов, 543
- использование, 540
- открытие, 544-545
- сохранение, 544
- установка режима проекта, 541
- файлы проектов, 544

Публикация презентаций

- форматы публикации, 61

Рабочие среды, 25-26

- загрузка пользовательского макета, 66
- переключатель рабочей среды, 45, 48
- пользовательская настройка рабочих сред, 64
- рабочая среда *Дизайн*, 25, 45, 58
- рабочая среда *Публикация*, 26, 42, 45, 60
- рабочая среда *Сборка*, 25, 45, 56
- сохранение пользовательских макетов, 71

Редактор ключевых кадров, 371, 398**Режим шкалы времени, 49, 247**

изменение времени слайда и переходов, 252

- использование шкалы времени для изменений звука, 249-252
- коррекция звуковой дорожки, 249
- монтажный переход с перекрытием звуковых дорожек, 250
- управление звуками слайда, 248

Резервные копии презентации, 96, 568

- ВАК-файлы, 96
- автосохранение, 568
- возврат к сохраненным файлам, 97

Сбор файлов презентации, 99-100**Скорость движения, 327-329**

- замедленная, 329
- постоянная, 328
- сглаженная, 328
- ускоренная, 328

Слайд, 85

- время слайда, 28-29
- добавление пустого слайда, 57
- заблокировать время слайда, 89
- заметки к слайдам, 94
- звуки в слайде, 85
- изменение времени при помощи шкалы времени, 252
- изменение интервалов времени работы слайда, 89
- копирование слайдов, 547
- надписи, 85-86
- объединение слайдов, 547
- переделка слайдов с использованием Мастера, 109
- переименование слайда, 93
- полное время слайда, 87, 88
- продолжительность по умолчанию, 572
- редактирование слайда, 57
- сброс параметров слайда, 58
- сдвиг слайдов в списке слайдов, 86
- стили, 85-86
- стили, 86
- установка флажковых меток на слайде, 94
- фон, 85, 136

Кнопка Инспектор слайдов, 58**Список слайдов, 28, 48**

- индикатор режима воспроизведения, 29, 30
- перетаскивание, 28

Параметры слайда, 35, 88

- закладка *Коррекция*, 138
- закладка *Эффекты*, 138
- кнопка воспроизведения, 38

- надписи, 91
 панель инструментов, 91-92
 параметры слайда, 91
 параметры слоёв, 138-149, 140
 слои, 91
 стили слайдов, 91
 управление просмотром, 198
 фон и звуки, 91
- Звуки в слайде**
 громкость и затухание по умолчанию, 236-237
 добавление дикторского текста, 241
 добавление, 227
 интервал смещения звука, 238
 параметры громкости, 235
 продолжение воспроизведения, 238, 240
 редактирование времени звука, 240-241
 редактирование затухания и длительности звука слайда, 237
 синхронизация времени звука и слайда, 240
 удаление звука, 241
 управление звуками из шкалы времени, 248
- Стили слайдов, 33, 119, 257**
 PXS-файлы стилей, 264, 270, 271, 275, 277-278
 в системе ПК, 277
 включение изображений при создании, 268
 добавление, 257-259, 270
 доступ к стилям слайдов, 257
 замена или обновление, 276
 заменяемый слой, 268, 538
 импорт, 270-271
 информация в окне FX, 121
 категории, 273
 копирование стилей между слайдами, 548
 отмена стиля, 269
 панель *Выбранный стиль слайда*, 260
 предварительный просмотр, 258
 применение сразу к нескольким слайдам, 258, 263
 применение стилей слайдов, 120-121, 119-121
 редактирование, 272
 создание изменений после добавления стиля, 264
 создание, 265, 271
 соотношение сторон кадра, 261, 280
 сохранение стилей, 275, 277
 список стилей, 259, 261
 считывание данных со входа в стиль, 262, 263
 удаление, 271
 управление, 269
 фильтры списка стилей, 261
 чего не могут стили, 279
 экспорт, 275
- Слой видео, 181**
 добавление видео, 182
 импорт, 182
 использование одного видеоклипа несколько раз, 189
 обрезчик видео, 185-189
 параметры видеоклипа, 183-184
 просмотр, 184
 синхронизация со временем слайда, 184
 скорость видео, 184
 цикл, 184
- Слой-маски**
 видимость, 340
 доступ к параметрам маскирования, 336
 инверсия маски, 345, 346
 использование видео, 349
 использование движения, 349
 маски в списке слоёв, 340-341
 основы маскирования, 335-336
 перемещение слоёв внутрь и наружу зоны действия маски, 340-341
 полупрозрачная маска, 343-345
 практика использования, 350
 прозрачная маска, 337-340, 345-348
 создание полупрозрачной маски, 352-355
 создание прозрачной маски смешивания, 347-348
 создание, 337, 342
 типы масок, 343
 установка типа слоя, 132, 138, 139-140
- Слой**
 видимость, 130, 134
 градиентные слои, 173
 добавление нового слоя к существующему слайду, 126-127
 добавление одновременно нескольких слоёв, 127
 добавление слоёв с использованием щелчка правой клавиши мыши, 128
 добавление, 126
 живое изображение, 502-506, См. **Живая презентация**
 заметки к слою, 139
 заполнение, 141-142
 использование градиента в корректирующих слоях, 352

- использование градиента в маскировании, 344, 350, 353-355
- копирование слоёв, 548
- масштаб, 144-145
- настройки градиентного слоя, 174-179
- основы, 125-126, 133
- панель *Параметры изображения* по умолчанию, 573
- панель *Параметры слоя*, 140
- переименование, 134, 139
- позиционирование с использованием области просмотра, 145
- позиция, 143-144
- прозрачность, 170
- равнозначность слоёв, 126
- редактирование и коррекция, 149
- сброс настроек слоя, 136
- слои сплошного постоянного цвета, 171
- создание изменений в слое, 138
- стек слоёв, 125
- типы слоёв, 139
- Сохранение презентаций**
 - кнопка сохранения на панели инструментов, 41
- Социальные медиа сети**
 - закачка презентации на Facebook, 468
 - закачка презентации на YouTube, 470-471
 - использование Twitter для оповещения о закачке новой презентации, 470
 - онлайнный доступ к презентациям, 467
- Список надписей, 36, 192, 204**
 - добавление надписи, 204
 - меню списка надписей, 204
 - удаление надписи, 204
- Список слоёв, 130**
 - добавление градиентного слоя, 133, 137, 154, 173
 - добавление из медиа источника, 133
 - добавление изображения или видео, 132
 - добавление корректирующего слоя, 133
 - добавление пустого слоя, 133
 - добавление слоёв, 127-130, 131-136
 - добавление слоя сплошного постоянного цвета, 133
 - добавление слоя, 132-133
 - добавление слоя-маски, 132, 135
 - дублирование слоёв, 132
 - замена слоя, 132, 134, 150
 - инструменты, 132-136
 - меню списка слоёв, 134-136
 - переключатель активности слоя, 130
 - прочтение списка слоёв, 130
 - слои-маски и корректирующие слои, 131, 336-356
 - удаление слоя, 136
- Список файлов, 27, 53**
 - избранное, 52, 63
 - размер миниатюр, 54
 - сортировка, 54
- Стили надписей, 200**
 - использование, 200
 - обновление, 202
 - применение, 200
 - создание, 201
 - удаление, 203
- Текстура надписи**
 - добавление градиента, 216
 - добавление изображения, 215
 - заполнение, 216
 - использование текстуры в надписи, 215
- Тип Blu-ray, 440**
- Тип DVD, 437**
- Тип видео CD, 441**
- Типы ключевых кадров**
 - временные ключевые кадры, 367, 388
 - выбранный ключевой кадр, 366
 - обычный ключевой кадр, 366
 - согласованный ключевой кадр, 367
- Фон презентации, 78**
 - источники фона, 79
 - коррекция и редактирование, 79
- Форматное соотношение**
 - 16x9 (Широкий экран), 71
 - 4x3 (TV), 71
 - пользовательское, 71
- Форматы публикации презентаций**
 - Adobe Flash-формат, 479
 - Blu-ray-формат, 427, 439
 - DVD-формат, 425, 436
 - Email-формат, 508
 - Facebook-формат, 469
 - Presenter-формат, 482
 - ProShow Gallery-формат, 476
 - SmugMug-формат, 472
 - Vimeo-формат, 474
 - YouTube-формат, 470
 - видео CD-формат, 428, 441
 - все форматы публикации, 510
 - диск с автозапуском, 506
 - для воспроизведения на телеэкране, 425
 - для Сети, устройств и компьютеров, 450, 467
 - запись неподвижных кадров, 508
 - исполняемый на ПК формат, 491
 - пользовательские видео файлы, 456

- форматы вывода видео, 449
- форматы для воспроизведения на ПК, 489-490
- шаблоны, 533
- экранная заставка, 506
- Функции модификаторов**
 - Квадратичная кривая, 410
 - Косинусоида, 409
 - Линейный пандус, 410
 - Пиловидная, 409
 - Прямоугольная волна, 409
 - Синусоида, 408
 - Случайная волна, 410
 - Треугольная волна, 409
- Цветовые профили, 529-531**
 - выбор, 529
 - использование, 530
 - при выводе на диски, 443
- Шаблоны, 533**
 - включение файлов, 538
 - добавление изображений, 535-536
 - загрузка, 534
 - замена слоя, 139
 - импорт / экспорт, 538-539
 - использование, 534-535
 - открытие, 534-535
 - создание нового, 536-537
- Шкала времени ключевых кадров, 361, 364**
 - ключевые кадры по умолчанию, 366
 - нумерация ключевых кадров, 367
 - установка времени ключевых кадров, 377
- Шкала индикации размеров презентации, 61**
- Экранная заставка, 506**
- Элементы бренда**
 - загрузка / сохранение, 498
 - панель загрузки, 497
 - панель с названием, 497
 - параметры, 496-498
 - пользовательская иконка, 497
 - презентация "о презентации", 498
- Эффекты в надписях**
 - практический пример использования ключевых кадров, 394
 - создание, 331
 - числовые значения эффектов, 369
 - эффекты движения, 198, 210
 - эффекты коррекции, 210, 211
- Эффекты движения надписей, 210, 211, 214, 332**
 - вращение символов, 211, 332
 - вращение, 211, 332
 - позиция (перемещения), 211, 332
 - шрифт (масштаб), 211, 332
- Эффекты движения, 164**
 - вращение, 166, 319-320
 - движение / панорамирование, 165, 316-317
 - движение надписей, 210
 - масштаб, 165, 317-318
 - наклон вокруг оси X, 165, 319
 - наклон вокруг оси Y, 166, 319
 - параметр *Кривая*, 165, 320-322
 - размыкание синхронизации масштаба по осям X и Y, 165
 - центр вращения, 166, 320
- Эффекты коррекции, 164, 166**
 - белая точка, 166
 - контрастность, 166
 - непрозрачность, 166
 - оттенок, 166
 - применение к надписям, 210, 211, 212
 - размытие, 166
 - резкость, 166
 - цвет, 166
 - черная точка, 166
 - яркость, 166
- Эффекты, 115, 164**
 - движение надписей, 331
 - закладка *Коррекция*, 117, 164
 - окно *Эффекты (FX)*, 123
 - переходы, 116, 281
 - применение эффектов, 118, 166
 - присвоение категорий, 273, 294
 - стили слайдов, 119, 257
 - управление эффектами, 123
 - управление, 269, 289
 - эффект *Движение*, 116, 164, 307-308
 - эффекты надписей, 210