

Генеральному директору

от Шакина А.В

Служебная записка

Прошу рассмотреть возможность построения системы «Контроллинг» на предприятии [] путем создании группы из 3-х человек в составе АХО и находящихся в прямом подчинении генерального директора, с курированием группы замом генерального директора по экономическим вопросам.

Первоначальная задача:

Разработка, построение и отладка системы управления на предприятии.

Состав группы по должностным инструкциям:

Главный специалист, Ведущий специалист и Инженер-оператор.

Функциональные обязанности группы:

Главный специалист – анализ и разработка системы управления в целом, определение действий направленных на реализацию первоначальной задачи;
Ведущий специалист – работа по построению системы на уровне ГИПов;
Инженер-оператор – сбор и обработка первоначальной - опросной информации.

Полномочия:

- Организация, с помощью других служб, сбора информации требуемой для анализа и выводов путём служебных запросов;
- Построение системы передачи информации и отчетности на местах;
- Поднятия вопроса о поощрении или взыскания сотрудников других служб и разработки системы премирования в целом;
- Проведение совещаний и контроль выполнения решений, согласованных с руководством фирмы.

Впоследствии служба контроллинга может расширить свое влияние и свой штат, будет отслеживать и анализировать отклонения фактических параметров работы.

Целесообразно подчинить службу контроллинга напрямую генеральному директору (директорату), таким образом, она получает достаточно высокий статус и независимость от начальников других секторов.

Более того, служба контроллинга ставится в некотором роде привилегированное положение, поскольку приказом генерального директора остальные службы обязуются предоставлять службе контроллинга всю необходимую информацию.

_____ / Шакин А.В. /