

представляет собой строку с названием столбцов таблицы: Автор, Название и Цена.

Автор	Название	Цена
<i>Серия «Самоучитель»</i>		
Анасьев А.	Самоучитель Visual Basic 6	99,00
Бекаревич Ю.	Самоучитель MS Access 2000	65,00

Автор	Название	Цена
<i>Серия "Учебное пособие"</i>		
Бекаревич Ю.	Access 2000 за 30 занятий	89,00
Белькович Е.	Практическое моделирование динамических систем (+CD-ROM)	119,00
Васильева В.	Персональный компьютер. Быстрый старт	79,00
Дорог В.	Толковый словарь современной компьютерной лексики (2 изд.)	89,00
Кульгин Н.	С/С++ в задачах и примерах	46,00
Кульгин Н.	Turbo Pascal в задачах и примерах	49,00
Порев В.	Компьютерная графика	94,00
Робчевский Г.	Операционная система Unix	105,00
Сафронов И.	Бейсик в задачах и примерах	40,00
Соломина А.	Алгоритмы и процессоры цифровой обработки сигналов	84,00
Соломина А.	Цифровые процессоры обработки сигналов фирмы MOTOROLA	79,00

Рис. 5.19. Шапка таблицы (названия столбцов) есть на каждом листе

Для того чтобы шапка таблицы была продублирована на каждом листе, нужно в поле **сквозные строки** (рис. 5.20) ввести адрес диапазона строк, в котором находится шапка (диалоговое окно **Параметры страницы** появляется на экране в результате выбора из меню **Файл** команды **Параметры страницы**).

Если таблица ориентирована горизонтально, содержит много столбцов и поэтому не может быть напечатана на одном листе, то полезно продублировать не только шапку, но и названия данных.

Если эту таблицу напечатать, то первая страница будет содержать названия данных их значения за первые дни месяца, вторая — только данные за оставшиеся дни. Пользоваться такой таблицей (бумажной копией) было бы намного удобнее, если бы на втором листе тоже были названия данных.

Для того чтобы на втором и остальных листах в процессе печати появились названия данных, которые находятся в столбце, нужно в поле **сквозные столбцы** (рис. 5.21) ввести адрес диапазона столбцов, в котором находится название данных (диалоговое окно **Параметры страницы** появляется на экране в результате выбора из меню **Файл** команды **Параметры страницы**).

A	B	C	D	E
28	01	Сироткин С.	Самоучитель WML и WMLScript	BHV-СП494157-064
29	01	Тайл А.	Самоучитель Adobe Photoshop 6 (+дискета)	BHV-СП494157-030
30	01	Тайл А.	Самоучитель CorelDRAW 10	BHV-СП494157-060
31	00	Тихомиров Ю.	Самоучитель MFC (+дискета)	BHV-СП48206-0096
32	01	Хабидуллин И.	Самоучитель Java	BHV-СП494157-041
33	02	Хомоненко А.	<i>Самоучитель Microsoft Word 2002</i>	BHV-СП494157-120
34	00	Хомоненко А.	Самоучитель MS Word 2000	BHV-СП48206-0034
35	01	Шапошников	Интернет. Быстрый старт	BHV-СП494157-067
36	01	Шапошников	Самоучитель HTML 4	BHV-СП494157-123
37	02	Шницт Г.	Самоучитель С++ (+дискета) (3 изд.)	BHV-СП47791-0086
38		<i>Серия "Учебное пособие"</i>		
39	01	Бекаревич Ю.	Access 2000 за 30 занятий	BHV-СП48206-0102
40	02	Белькович Е.	Практическое моделирование динамических систем	BHV-СП494157-099
41	01	Васильева В.	Персональный компьютер. Быстрый старт	BHV-СП494157-091
42	01	Дорог В.	Толковый словарь современной компьютерной лексики	BHV-СП494157-052
43	01	Кульгин Н.	С/С++ в задачах и примерах	BHV-СП494157-029
44	02	Кульгин Н.	Turbo Pascal в задачах и примерах	BHV-СП48206-0061
45	02	Порев В.	Компьютерная графика	BHV-СП494157-139

Рис. 5.18. Результат

Если нужно изменить положение вставленного разрыва страницы, то это легко можно сделать в режиме разметки страницы. Для этого надо захватить линию, обозначающую разрыв страницы, и перетащить ее в нужном направлении.

Иногда возникает необходимость удалить вставленный вручную разрыв страницы. Для того чтобы это сделать, нужно выделить строку, перед которой стоит разрыв страницы, и из меню **Вставка** выбрать команду **Убрать разрыв страницы**. Следует обратить внимание на то, что если в меню **Вставка** нет команды **Убрать разрыв страницы**, то это значит, что перед выделенной строкой разрыва страницы нет.

Помимо горизонтального разрыва в таблицу можно вставить вертикальный разрыв. Для того чтобы вставить в таблицу вертикальный разрыв, нужно выделить столбец, перед которым надо вставить разрыв, и из меню **Вставка** выбрать команду **Разрыв страницы**.

Шапка таблицы

У каждой таблицы, как правило, есть *шапка*, есть *шапка*. В простейшем случае шапка это название колонок.

Если таблица не помещается на одном листе бумаги, то, если не предпринимать никаких усилий, шапка будет напечатана только на первом листе, а остальные листы будут напечатаны только данные, что не всегда удобно. Excel позволяет продублировать шапку таблицы на все листы. На рис. 5.19